

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়
ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ

সিটিজেন চার্টার

১. ভিশন ও মিশন

ভিশন সবার জন্য পর্যাপ্ত পুষ্টির খাদ্য

মিশন সমন্বিত নীতি-কৌশল ও সরকারি খাদ্য ব্যবস্থাগুরূর মাধ্যমে সবার জন্য পর্যাপ্ত ও পুষ্টির খাদ্য নিশ্চিত করা।

২. প্রতিশুতির সেবাসমূহ।

২.১ নাগরিক সেবা

| ক্র. নং | সেবার নাম | সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময় | প্রয়োজনীয় কাগজপত্র | প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তিষ্ঠান | সেবার মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে) | শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, বুম নাম্বার, জেলা/ উপজেলা কোড অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল | উর্বরতন কর্মকর্তার পদবী, বুম নাম্বার, জেলা/উপজেলার কোড অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল |
|---------|----------------------------------------------------------|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ |
| ০১ | চালকল মালিকগুরের মিলিং ইসেল প্রাপ্তির আবেদন অঙ্গামী করন | ৭ কার্যদিবস | ১. নির্ধারিত আবেদন ফরম ২. জাতীয় পরিচয়পত্রের ফটোকপি ৩. ছবি ২ কপি। ৪. ট্রেড লাইসেন্সের ফটোকপি ৫. বিদ্যুৎ সংযোগের প্রমানক বিলের কপি ৬. পরিবেশ ছাড়পত্রের কপি ৭. জমির মালিকানা সংক্রান্ত কাগজপত্রের কপি। ৮. আর্থিক সচ্ছলতার সনদ। ৯. প্রদান বয়লার পরিদর্শকের সনদ পত্র। | ১. জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক/ উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয় (www.dgfood.gov.bd) ২. সংশ্লিষ্ট নির্বাচন অফিস ৩. সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন/পৌরসভা ৪. সংশ্লিষ্ট বিদ্যুত অফিস। ৫. সংশ্লিষ্ট পরিবেশ অফিস। ৬. সংশ্লিষ্ট ভূমি অফিস। ৭. ব্যক্তির নিজ উদ্যোগে। ৮. সংশ্লিষ্ট বয়লার পরিদর্শকের কার্যালয়। | ইস্যু ফি: ১. অটোমেটিক- ৫০০০/- ২. মেজর- ২০০০/- ৩. হাস্কি- ১০০০/- ভ্যাট- ১৫% নবায়ন ফি: ১. অটোমেটিক- ৫০০০/- ২. মেজর- ২৫০০/- ৩. হাস্কি- ১০০০/- ভ্যাট- ১৫% চালানের মাধ্যমে ফি'র কোড নং- ১-৪৮৩১-০০০১-১৮৫৪ ভ্যাটের কোড নং- ১-১১৩৩-০০৮০-০৩১১ | নামঃ মোঃ আশরাফুল আলম ফাহিম পদবীঃ উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক কক্ষ নম্বর- ২০১ টেলিফোন- ০২৯৯৬৬৬৭১৪৮ ইমেইল- ucfssador.myn@gmail.com | জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক ময়মনসিংহ dcf.myn@gmail.com |
| ০২ | খুচরা ব্যবসায়ী ও আটা চাক্রির ফুড গ্রেইন লাইসেন্স প্রদান | ১ কার্যদিবস | ১. নির্ধারিত ফরমে আবেদন। ২. জাতীয় পরিচয়পত্রের ফটোকপি ৩. ছবি ২ কপি। | ১. জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক/ উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়। | ইস্যু ফি: ১. খুচরা ফি- ১০০০/- ২. আটা চাক্রি- ৬০০/- ভ্যাট- ১৫% | নামঃ মোঃ আশরাফুল আলম ফাহিম পদবীঃ উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক | জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক ময়মনসিংহ dcf.myn@gmail.com |

| | | | | | | | |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | | ৪. ট্রেড লাইসেন্সের ফটোকপি | www.food.mymensinghsa.com Mymensingh.gov.bd ২. সংশ্লিষ্ট নির্বাচন অফিস ৩. সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদ/ গৌরসভা | নবায়ন ফি: ১. আমদানিকারক- ৫০০০/- ২. পাইকারি- ২৫০০/- ভ্যাট- ১৫% চালানের মাধ্যমে ফি'র কোড নং- ১-৪৮৩১-০০০১-১৮৫৪ ভ্যাটের কোড নং- ১-১১৩৩-০০৮০-০৩১১ | কক্ষ নম্বর- ২০১ টেলিফোন- ০২৯৯৬৬৬৭১৪৮ ইমেইল- udfsador.myn@gmail.com | |
| ০৩ | খাদ্য বাক্স ও ওএমএস ডিলালগনের অনুকূলে বরাদ্দ আদেশ ও ডিও প্রদান | ১ কার্যদিবস | ১. পূর্বের বরাদ্দকৃত চাল/ আটা যথাযত ভাবে বিক্রয় সমক্ষে তদারকি কর্মকর্তাগনে প্রত্যয় ও সুপারিশ। ২. পূর্বের বিক্রয় মাস্টার রোল | ১. সংশ্লিষ্ট তদারকি কর্মকর্তা ২. সংশ্লিষ্ট ডিলার। | বিনামূল্যে | নামঃ মোঃ আশরাফুল আলম ফাহিম পদবীঃ উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক কক্ষ নম্বর- ২০১ টেলিফোন- ০২৯৯৬৬৬৭১৪৮ ইমেইল- udfsador.myn@gmail.com | উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক সদর, ময়মনসিংহ। টেলিফোন নং- ০২৯৯৬৬৬৭১৪৮ ইমেইল- cfsador.myn@gmail.com |
| ০৪ | চালকল মালিকগনে চাল সরবরাহ/ধান ছাটাইয়ে বরাদ্দ গ্রহনের আবেদন অগ্রগামী করন। | ১ কার্যদিবস | ১. চাল কল লাইসেন্স ২. মুড প্রেইন লাইসেন্স ৩. প্রয়োজনীয় অবকাঠামো সম্পন্ন চালকল ৪. হালমাগাত পরিশোধিত বিদ্যুৎ বিলের কপি। | ১. জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয় ২. ব্যাঙ্কের নিজ উদ্দ্যোগে। ৩. সংশ্লিষ্ট বিদ্যুৎ অফিস। | চাল সরবরাহের ক্ষেত্রে চুক্তিযোগ্য চালের পরিমাণের সংগ্রহ মূল্যের ২% জামানত এবং খালি বস্তাৰ জন্য সরকার নির্ধারিত মূল্যের জামানতের পে অর্ডার। ধান ছাটাইয়ের ক্ষেত্রে চুক্তি যোগ্য ধান সংগ্রহের মূল্যের ১১০% জামানত পে অর্ডার। | নামঃ মোঃ আশরাফুল আলম ফাহিম পদবীঃ উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক কক্ষ নম্বর- ২০১ টেলিফোন- ০২৯৯৬৬৬৭১৪৮ ইমেইল- udfsador.myn@gmail.com | জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক ময়মনসিংহ। dcf.myn@gmail.com |
| ০৫ | সংগৃহীত ধান, চাল ও গমের মূল্য পরিশোধ | ১ কার্যদিবস | ১. ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা কর্তৃক ইস্যুকৃত WQSE ২. চালের ক্ষেত্রে জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক দপ্তর কর্তৃক বরাদ্দ আদেশ। ৩. মিল পরিদর্শন কর্মকর্তার চালের মান ও উৎপাদন সম্পর্কিত নমুনা ও প্রত্যয়ন। ৪. চালের নমুনা। | ১. ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তার কার্যালয় ২. জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের দপ্তর ৩. মিল পরিদর্শনকারী কর্মকর্তা। | এল.এস.ডি সংগৃহীত ধান ও চাল, গম বাস্তবে পরিদর্শন ও নমুনা যাচাই করে সরকারি নিনির্দেশ সম্মত পাওয়া গেলে WQSC তে স্বাক্ষরপূর্বক মূল্য পরিশোধের আদেশ প্রদান করবেন। | নামঃ মোঃ আশরাফুল আলম ফাহিম পদবীঃ উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক কক্ষ নম্বর- ২০১ টেলিফোন- ০২৯৯৬৬৬৭১৪৮ ইমেইল- udfsador.myn@gmail.com | জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক ময়মনসিংহ। dcf.myn@gmail.com |

২.২ প্রাতিষ্ঠানিক সেবা

| | | | | | | | |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| ১ | ইপি/ওপি (পুলিশ, বিজিবি, আনসার, ফায়ার সার্ভিস, জেলা, থানা র্যাব, দুর্দক), খাতে খাদ্য শস্য সরবরাহ আদেশ প্রদান | ২ কার্যদিবস | ১. সংশ্লিষ্ট অফিস প্রধান কর্তৃক ইস্যুকৃত খাদ্য শস্যের চাহিদাপত্র/ রিকনজিশন। | ১. সংশ্লিষ্ট অফিসের নিজ উদ্দ্যোগে | চাল প্রতি কেজি টাকা গম প্রতি কেজি টাকা চালানের মাধ্যমে জমা প্রদান। চালের কোড- ১-৪৮২৩- ০০২০-৩০০১ গম- ১-৪৮২৩-০০২০-৩০০৩ | নামঃ মোঃ আশরাফুল আলম ফাহিম পদবীঃ উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক কক্ষ নম্বর- ২০১ টেলিফোন- ০২৯৯৬৬৬৭১৪৮ ইমেইল- ucfssador.myn@ gmail.com | জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক ময়মনসিংহ dcf.myn@gmail.com |
| ২ | ত্রান (ভি ডারিও বি, ভিজিএফ, টি আর, কাবিখা, জি আর) খাতে খাদ্য শস্য সরবরাহ এর আদেশ প্রদান। | ২ কার্যদিবস | ১. উপজেলা নির্বাহী অফিসার/ উপযুক্ত কর্তৃপক্ষ ইস্যুকৃত খাদ্য শস্যের চাহিদা পত্র/ রিকনজিশন ২. মন্ত্রনালয়ের মূল বরাদ্দ আদেশ। | ১. সংশ্লিষ্ট অফিসের নিজ উদ্দ্যোগে ২. ত্রান ও দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা মন্ত্রনালয়। ৩. মহিলা বিষয়ক মন্ত্রনালয় | বিনামূল্যে | নামঃ মোঃ আশরাফুল আলম ফাহিম পদবীঃ উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক কক্ষ নম্বর- ২০১ টেলিফোন- ০২৯৯৬৬৬৭১৪৮ ইমেইল- ucfssador.myn@ gmail.com | জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক ময়মনসিংহ dcf.myn@gmail.com |
| ৩ | সংগৃহীত খাদ্য শস্যের মূল্য পুনর্ভরণ। | ৩ কার্যদিবস | ১. বিল ভাউচাল ২.ইস্যুকৃত WQSC এর কপি | ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তার দপ্তর। | বিনামূল্যে | নামঃ মোঃ আশরাফুল আলম ফাহিম পদবীঃ উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক কক্ষ নম্বর- ২০১ টেলিফোন- ০২৯৯৬৬৬৭১৪৮ ইমেইল- ucfssador.myn@ gmail.com | জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক ময়মনসিংহ dcf.myn@gmail.com |

২.৩ অভ্যন্তরীণ সেবা

| | | | | | | | |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| ১ | নিজ দপ্তর এবং অধীনস্থ দপ্তরসমূহের কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের ভবিষ্য তহবিল হতে অগ্রিম মঙ্গুরির | ২ কার্যদিবস | ১. নির্ধারিত ফরমে আবেদন ২. ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা কর্তৃক সুপারিশ সম্বলিত পত্র ৩. ভবিষ্য তহবিলে জমাকৃত অর্থের হিসাব | ১. উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয় ২. ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তার কার্যালয় ৩. সংশ্লিষ্ট হিসাব রক্ষণ অফিস | বিনামূল্যে | নামঃ মোঃ আশরাফুল আলম ফাহিম পদবীঃ উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক কক্ষ নম্বর- ২০১ টেলিফোন- | জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক ময়মনসিংহ dcf.myn@gmail.com |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|

| | | | | | | | |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| | আবেদন/ অফেরতযোগ্য অগ্রিম মঞ্চুরির আবেদন অগ্রগামীকরণ | | | | ০২৯৯৬৬৬৭১৪৮ ইমেইল- ucfсадор.myn@gmail.com | | |
| ২ | নিজ দপ্তর এবং অধীনস্ত দপ্তরসমূহের ২য়, ৩য় ও ৪র্থ শ্রেণীর কর্মচারীদের অবসরতোর ছুটি ও লাস্প এমাউন্ট মঞ্চুরির আবেদন অগ্রগামীকরণ | ০২ কার্যদিবস | ১. কর্মচারীর আবেদন ২. উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের সুপারিশ সম্বলিত পত্র ৩. ইএলপিসি ৪. সার্ভিসবুক | ১. নিজ উদ্যোগে ২. উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক এর কার্যালয় ৩. সংশ্লিষ্ট হিসাব রক্ষণ অফিস ২. সর্বশেষ কর্মসূল অফিস | বিনামূল্যে | নামঃ মোঃ আশরাফুল আলম ফাহিম পদবীঃ উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক কক্ষ নম্বর- ২০১ টেলিফোন- ০২৯৯৬৬৬৭১৪৮ ইমেইল- ucfсадор.myn@gmail.com | জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক ময়মনসিংহা dcf.myn@gmail.com |
| ৩ | নিজ দপ্তর এবং অধীনস্ত দপ্তরসমূহের ২য়, ৩য় ও ৪র্থ শ্রেণীর কর্মচারীদের পেনশন ও আনুতোমিক মঞ্চুরির আবেদন অগ্রগামীকরণ | ০২ কার্যদিবস | ১. উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের সুপারিশপত্র ২. নির্ধারিত পেনশন আবেদন ফরম ৩. পিআরএল আদেশ ৪. ছবি ০৩ কপি ৫. না-দাবী সনদপত্র ৬. বৈধ উত্তরাধিকার ঘোষনাপত্র ৭. নমুনা স্বাক্ষর ও আঙুলের ছাপ ৮. ইএলপিসি ৯. চাকুরি বিবরণী/ সার্ভিস বুক ১০. অঙ্গীকারনামা | ১. উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয় ২. ৬, ৭, ১১ জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক এর কার্যালয় ৩. হিসাব রক্ষণ অফিস ৪. জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয় ৫. নিজ উদ্যোগে ৬. সংশ্লিষ্ট কর্মসূলসমূহ ৭. সংশ্লিষ্ট হিসাবরক্ষণ অফিস ৯ ও ১০ উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয় | বিনামূল্যে | নামঃ মোঃ আশরাফুল আলম ফাহিম পদবীঃ উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক কক্ষ নম্বর- ২০১ টেলিফোন- ০২৯৯৬৬৬৭১৪৮ ইমেইল- ucfсадор.myn@gmail.com | জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক ময়মনসিংহা dcf.myn@gmail.com |
| ৪ | নিজ দপ্তর এবং অধীনস্ত দপ্তরসমূহের কর্মকর্তা/ কর্মচারীগণের নেতৃত্বিক ছুটি মঞ্চুর | ২ কার্যদিবস | সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার আবেদন | ১. নিজ উদ্যোগে | বিনামূল্যে | নামঃ মোঃ আশরাফুল আলম ফাহিম পদবীঃ উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক কক্ষ নম্বর- ২০১ টেলিফোন- ০২৯৯৬৬৬৭১৪৮ ইমেইল- ucfсадор.myn@gmail.com | জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক ময়মনসিংহা ইমেইল- dcf.myn@gmail.com |
| ৫ | নিজ দপ্তর এবং অধীনস্ত দপ্তরসমূহের কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের মাত্কালীন, শ্রান্তি | ২ কার্যদিবস | ১. কর্মচারীর আবেদন ২. উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের সুপারিশ সম্বলিত পত্র ৩. চাকুরি বিবরণী/ সার্ভিসবুক | ১. নিজ উদ্যোগে ২, ৩ উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয় | বিনামূল্যে | নামঃ মোঃ আশরাফুল আলম ফাহিম পদবীঃ উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক | জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক ময়মনসিংহা dcf.myn@gmail.com |

| | | | | | | |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | বিনোদন ও অন্যান্য অর্জিত ছুটি মঞ্চুরির আবেদন অগ্রগামীকরণ | | ৪. সর্বশেষ শ্রান্তি বিনোদন ছুটি ভোগের অফিস আদেশ ৫. প্রযোজ্য ক্ষেত্রে ছুটির হিসাব ৬. ডাক্তারী সনদপত্র | | কক্ষ নম্বর- ২০১ টেলিফোন- ০২৯৯৬৬৬৭১৪৮ ইমেইল- ucfssador.myn@gmail.com | |
| ৬ | নিজ দপ্তর এবং অধীনস্থ দপ্তরসমূহের কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড হতে আর্থিক সাহায্য প্রাপ্তির আবেদন অগ্রগামীকরণ | ২ কার্যদিবস | ১. নির্ধারিত ফরমে আবেদন ২. উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের সুপারিশপত্র ৩. সংশ্লিষ্ট প্রমাণক কাগজপত্রাদি | ১. জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয় ২. উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয় ৩. ব্যক্তির নিজ উদ্যোগে | বিনামূল্যে | নামঃ মোঃ আশরাফুল আলম ফাহিম পদবীঃ উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক কক্ষ নম্বর- ২০১ টেলিফোন- ০২৯৯৬৬৬৭১৪৮ ইমেইল- ucfssador.myn@gmail.com |
| ৭ | কর্মকর্তা/ কর্মচারীগণের দাবী/না-দাবী সনদপত্র প্রদান | ৭ কার্যদিবস | ১. আবেদন | নিজ উদ্যোগে | বিনামূল্যে | নামঃ মোঃ আশরাফুল আলম ফাহিম পদবীঃ উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক কক্ষ নম্বর- ২০১ টেলিফোন- ০২৯৯৬৬৬৭১৪৮ ইমেইল- ucfssador.myn@gmail.com |

৩০-০৫-২৪

(মোঃ আশরাফুল আলম ফাহিম)

উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক

ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ।

ucf.myn@dgfood.gov.bd