

সেকশন -৩

উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, কেশবপুর দপ্তরের কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/ নির্ণায়ক ২০২৩-২৪						জুলাই ২০২৩-২৪-এর হিসেব র ২০২৩-২৪-এর প্রকৃত অর্জন	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬																																	
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	১০০%				৯০%	৮০%	৯০																														
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮																																	
[১] টেকসই খাদ্য নিরাপত্তা অর্জন ও কৃষকের ন্যায্য মূল্য নিশ্চিত করণ এবং খাদ্যশস্যের নিরাপত্তা মজুদ গড়ে তোলা	২৫	[১.১] "কৃষকের অ্যাপ" এর মাধ্যমে ধান ফরম	[১.১.১] বাস্তবায়িত এলাকা	[১.১.১] বস্তায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত সংখ্যা	৫	১	১	১	১	১	১	১	১	৫	১	১																																	
																		[১.২] ডিজিটাল ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে চাল সংগ্রহ	[১.২.১] বাস্তবায়িত এলাকা	ক্রমপঞ্জিভূত সংখ্যা	৫	-	-	০	০	০	০	০	০	০	০	০	১	১																
																																			[১.৩] বস্তা সংগ্রহ	[১.৩.১] সংগৃহীত বস্তার পরিমাণ	ক্রমপঞ্জিভূত কোটি	২	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
[১.৫] গম সংগ্রহ	[১.৫.১]	ক্রমপঞ্জিভূত	২	০.০	০.০	০	০	০	০	০	০	০	০	০.০০০৬	২	০	০																																	

*স্বাক্ষর*



খাদ্যশস্য বিতরণ এবং দরিদ্র বিশেষত নারী ও শিশুদের জন্য খাদ্য প্রাপ্যতা নিশ্চিত করণ।		[৩.২] জরুরী গ্রাহক খাতে খাদ্যশস্য বিক্রয়	[৩.২.১] বিক্রিত পরিমাণ	ক্রমপঞ্জিত	হাজার মোট ন	৪	০.০২২২	০.০০ ৯৩	০.০০৯৩	০.০০ ৯২	০.০০ ৯১	০.০০ ৯০	০.০০ ৮৯	০.০০০৮ ৬৮	৪	০.০ ০৯ ৩	০.০০৯৩	
[৪] খাদ্যশস্যের বাজার মূল্য স্থিতিশীল রাখা ও পুষ্টি পরিস্থিতির উন্নয়ন	১১	[৩.৩] অনুপুষ্টি সমৃদ্ধ চাল সরবরাহ (ভিডিরিউবি ও খাদ্যবান্ধব খাতে)	[৩.৩.১] বিতরণকৃত পরিমাণ	ক্রমপঞ্জিত	হাজার মোট ন	৪	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		[৪.১] খাদ্যবান্ধব কর্মসূচিতে চাল বিতরণ	[৪.১.১] বিতরণকৃত পরিমাণ	ক্রমপঞ্জিত	লাখ মোট ন	৫	০.০২৯	০.০২৫ ৪	০.০২৫৪	০.০২ ৫৩	০.০২ ৫২	০.০২৫ ১	০.০২ ৫০	০.০২৫৪ ০২	০.০২৫৪ ০১	৪	০.০ ২৫৪	০.০২৫৪
		[৪.২] খোলাবাজারে খাদ্যশস্য (চাল) বিক্রয়	[৪.২.১] বিক্রিত খাদ্যশস্যের পরিমাণ	ক্রমপঞ্জিত	লাখ মোট ন	৬	০.০০২৯ ৮	০.০০৭ ৫	০.০০৭৫	০.০০ ৭৪	০.০০ ৭৩	০.০০৭ ২	০.০০ ৭১	০.০০০৮ ২	৬	০.০ ০৭৫	০.০০৭৫	
					মোট =	১০												

১০/১০/১০/১০/১০

উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, কেশবপুর দপ্তরের সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনাপদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/ নির্ধারক ২০২৩-২৪					জুলাই ২০২৩- স্টেটের ২০২৩ প্রকৃত অর্জন	অর্জিত মান	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪	
							২০২১-২২	২০২২-২৩	অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%					
[১] সুশাসন ও সংস্কার মূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদার করণ	৩০	[১.১] শৃঙ্খলার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন [১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্বলন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন [১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন [১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন [১.৫] তথ্য আধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১] শৃঙ্খলার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন [১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্বলন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন [১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন [১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন [১.৫] তথ্য আধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	ক্রমপঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	১০	-	-	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮	
							২০	২০	২০	২০	২০	২০	২০	২০	২০	২০	২০	
							২০	২০	২০	২০	২০	২০	২০	২০	২০	২০	২০	২০
							২০	২০	২০	২০	২০	২০	২০	২০	২০	২০	২০	২০
							২০	২০	২০	২০	২০	২০	২০	২০	২০	২০	২০	২০
				ক্রমপঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৩	-	-					২০	৩	২০০	২০		
				ক্রমপঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৩	-	-					২০	৩	২০০	২০		
				ক্রমপঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৩	-	-					২০	৩	২০০	২০		
				ক্রমপঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৩	-	-					২০	৩	২০০	২০		
				ক্রমপঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৩	-	-					২০	৩	২০০	২০		

*(Handwritten signature)*

উপজেলা/মাট পর্যায়ের কার্যালয়ের কার্যালয়ের শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪ (সংশোধিত)

উপজেলা/মাট পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, কেশবপুর, যশোর।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪					মোট অর্জন	অর্জিতমান	মন্তব্য
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪

১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....

১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	সদস্য সভা/নৈতিকতা কমিটি	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	১	-	২	২
						অর্জন	-	-	১	১	-		
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিরীত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	সদস্য সভা/ সুশাসন কমিটি	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-	-	-
						অর্জন	-	-	১	-	-		
১.৩ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/সভা বিনাময় সভার আয়োজন	প্রশিক্ষিত কর্মচারী	১	সংখ্যা	প্রশাসন শাখা	৫০	লক্ষ্যমাত্রা	২০	২০	২০	২০	-	১	১
						অর্জন	২০	-	১	-	-		
১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএকইভুক্ত অফিসে মালখাল নিশ্চিতকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মালখালের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	১	সংখ্যা ও তারিখ	খাদ্য পরিদর্শক/নেজারত শাখা	১ (৩১/৩/২৪) (অফিস চত্বর পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতাকরণ)	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-	-	১
						অর্জন	-	-	-	-	-		
						লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	১ (৩০/৬/২৪)		
						অর্জন	-	-	-	১ (৩০/৬/২৪)			

*(Signature)*

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪								মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	

২. ক্রমের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার .....

২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ক্রয়-পারিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পারিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	নেজারত ও উন্নয়ন শাখা	৩১/৭/২৩	লক্ষ্যমাত্রা		৩১/৭/২৩		৩১/৭/২৩	২
						অর্জন	৩১/৭/২৩	-	-		

৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....২

৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	২	%	উচ্চমান সহকারী, নেজারত শাখা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা		১০০%		১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	মোট =	২
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%						

*Amir Hossain*

সংযোজনী ৭  
জেলা/উপজেলা পর্যায়ের দপ্তর/সংস্থার জন্য সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪					অর্জিত মান	
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
১	২	৩	৪	৬	৭	২০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	২৩	
প্রাতিষ্ঠানিক কার্যক্রম	১৮	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে নিজ অফিসের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বন্ধে উপস্থাপন এবং প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ [১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে আওতাধীন উপজেলা অফিসসমূহের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বন্ধে উপস্থাপন এবং প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ। আওতাধীন দপ্তর বা সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন বিষয়ক ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রদান।	[১.১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	২০	৪	৩	২	১	-	২০	
			[১.২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত/ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৮	৪	৩	২	১	-		
বাস্তবায়ন সক্ষমতা উন্নয়ন	৭	[২.১] নিজ অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারী/ডেপুটি/সহকারীগণের সমন্বয়ে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মশালা/অবহিতকরণ সভা আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর বা সংস্থা না থাকলে নিজ দপ্তরের কর্মকর্তা কর্মচারীদের সমন্বয়ে প্রশিক্ষণ আয়োজন এবং সেবা গ্রহণ প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রদান করতে হবে।	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মশালা/অবহিতকরণ সভা	সংখ্যা	৭	৪	৩	২	১	-	২০	
			আয়োজিত/বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৭	৪	৩	২	১	-		
											মোট =	২০

\*\*\* কার্যক্রম ১.১ ও ২.১ উপজেলা পর্যায়ের কার্যালয়ের ক্ষেত্রে প্রযোজ্য হবে না।



সংযোজনী ৮

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা [মাঠ পর্যায়ের অফিসসমূহ (উপজেলা পর্যায়ের অফিসসমূহের জন্য প্রযোজ্য)]

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪		চলতি মাসের নিম্নে	অর্জিত মান		
								অসাধারণ	অতি উত্তম			উত্তম	চলতি মাসের নিম্নে
১	২		৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
প্রাতিষ্ঠানিক	০২	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাদানকৃত	%	০২			১০০%	৯০%	৮০%	-	-	২
সক্ষমতা বৃদ্ধি	০১	[২.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[২.১.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০১			১৫-১০-২০২৩	৩১-১০-২০২৩	৩০-১১-২০২৩	-	-	২

*Signature*