



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
**উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়**  
 বকশীগঞ্জ, জামালপুর  
 Website- food.bakshiganj.jamalpur.gov.bd  
 E-mail- ucf.jmp.bakshiganj@dgfood.gov.bd



**সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি**  
**(Citizens Charter)**

**১. ভিশন ও মিশন**

<b>ভিশন</b>	<b>মিশন</b>
সবার জন্য পর্যাপ্ত ও পুষ্টিকর খাদ্য	সমন্বিত নীতি-কৌশল ও সরকারি খাদ্য ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে সবার জন্য পর্যাপ্ত ও পুষ্টিকর খাদ্য সরবরাহ নিশ্চিত করা

**২. প্রতিশ্রুত সেবা সমূহঃ ২.১ নাগরিক সেবা ২.২ প্রাতিষ্ঠানিক সেবা ২.৩ অভ্যন্তরীণ সেবা**

**২.১ নাগরিক সেবা**

ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজ-পত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর জেলা উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা উপজেলার কোড সহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১।	চালকল মালিকদের মিলাং লাইসেন্স প্রাপ্তির আবেদন অগ্রগামীকরণ	<b>৭ কার্যদিবস</b>	১. নির্ধারিত ফরমে আবেদন ২. জাতীয় পরিচয় পত্রের ফটোকপি ৩. পাসপোর্ট সাইজের ছবি (০২ কপি) ৪. ট্রেড লাইসেন্সের ফটোকপি ৫. বিদ্যুৎ সংযোগের প্রমাণক/বিদ্যুৎ বিলের ফটোকপি ৬. পরিবেশ ছাড়পত্রের ফটোকপি ৭. জমির মালিকানা সনাক্ত কাগজের কপি ৮. আর্থিক স্বচ্ছতার সনদ। ৯. প্রধান ব্যক্তির পরিদর্শকের সনদ	১. জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক/উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক এর কার্যালয় food.jamalpur.gov.bd ২. সর্বশ্রেষ্ঠ নির্বাচন অফিস ৩. সর্বশ্রেষ্ঠ ইউনিয়ন পরিষদ/পৌরসভা ৪. সর্বশ্রেষ্ঠ বিদ্যুৎ অফিস ৫. সর্বশ্রেষ্ঠ পরিবেশ অফিস ৬. সর্বশ্রেষ্ঠ জমি অফিস ৭. ব্যক্তির নিজ উদ্যোগ ৮. সর্বশ্রেষ্ঠ ব্যক্তির পরিদর্শকের কার্যালয়	ইস্যু কিঃ ১. অটোমেটিক-২০০০/- ২. মেজর-২০০০/- ৩. হাক্কি-১০০০/- নবায়ন কিঃ ১. অটোমেটিক-১০০০/- ২. মেজর-১০০০/- ৩. হাক্কি-৫০০/- ডাট-১৫% চালানের মাধ্যমে কি'র কোড নং-১-৪৮৩১-০০০১-১৮৫৪ ড্যাটের কোড নং-১-১১৩৩-০০৪০-০০১১	নামঃ দীপক সরকার পদবিঃ খাদ্য পরিদর্শক রুম নং-২০৭-১৩ মোবাইল নং- ০১৭৯৬৫৮৮৫৭৫ ই-মেইলঃ ucf.jmp.bakshiganj@dgfood.gov.bd	নামঃ মোঃ আসাদুজ্জামান খান পদবিঃ উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক রুম নং-২০৭-১৩ মোবাইল নং- ০১৭১২২৬১৩৩ ই-মেইলঃ ucf.jmp.bakshiganj@dgfood.gov.bd
২।	খুচরা ব্যবসায়ী ও আটা চাকির ফুড লাইসেন্স প্রদান	<b>৭ কার্যদিবস</b>	১. নির্ধারিত ফরমে আবেদন ২. জাতীয় পরিচয় পত্রের ফটোকপি ৩. পাসপোর্ট সাইজের ছবি (০২ কপি) ৪. ট্রেড লাইসেন্সের ফটোকপি ৫. দোকান মালিকের দলিল	১. জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক/উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক এর কার্যালয় food.jamalpur.gov.bd ২. সর্বশ্রেষ্ঠ নির্বাচন অফিস ৩. সর্বশ্রেষ্ঠ ইউনিয়ন পরিষদ/পৌরসভা	ইস্যু কিঃ ১. খুচরা কি-১০০০/- ২. আটা চাকি-৬০০/- নবায়ন কিঃ ১. আমদানিকারক-৬০০/- ২. পাককারী-৩০০/- চালানের মাধ্যমে কি'র কোড নং-১-৪৮৩১-০০০১-১৮৫৪ ড্যাটের কোড নং-১-১১৩৩-০০৪০-০০১১	নামঃ দীপক সরকার পদবিঃ খাদ্য পরিদর্শক রুম নং-২০৭-১৩ মোবাইল নং- ০১৭৯৬৫৮৮৫৭৫ ই-মেইলঃ ucf.jmp.bakshiganj@dgfood.gov.bd	নামঃ মোঃ আসাদুজ্জামান খান পদবিঃ উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক রুম নং-২০৭-১৩ মোবাইল নং- ০১৭১২২৬১৩৩ ই-মেইলঃ ucf.jmp.bakshiganj@dgfood.gov.bd
৩।	খাদ্যবাহক ও ওএমএস ডিলারগণের অনুকূলে বরাদ্দ আদেশ ও ডিও চালান	<b>১ কার্যদিবস</b>	১. পূর্বের বরাদ্দকৃত চাল/আটা যথাযথভাবে বিক্রির স্বাক্ষরিত তদারকি কর্মকর্তাগণের প্রত্যয়ন ও সুপারিশ ২. পূর্বের বিক্রির মাস্টাররোল	১. সর্বশ্রেষ্ঠ তদারকি কর্মকর্তা ২. সর্বশ্রেষ্ঠ ডিলার	বিনামূল্যে	নামঃ দীপক সরকার পদবিঃ খাদ্য পরিদর্শক রুম নং-২০৭-১৩ মোবাইল নং- ০১৭৯৬৫৮৮৫৭৫ ই-মেইলঃ ucf.jmp.bakshiganj@dgfood.gov.bd	নামঃ মোঃ আসাদুজ্জামান খান পদবিঃ উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক রুম নং-২০৭-১৩ মোবাইল নং- ০১৭১২২৬১৩৩ ই-মেইলঃ ucf.jmp.bakshiganj@dgfood.gov.bd
৪।	চালকল মালিকদের চাল সরবরাহ/খান ইউটাইমের বরাদ্দ প্রার্থনার আবেদন অগ্রগামীকরণ	<b>১ কার্যদিবস</b>	১. চালকল লাইসেন্স ২. ফুড লাইসেন্স ৩. প্রয়োজনীয় অবকাঠামো সম্পন্ন চালকল ৪. হালনাগাদ পরিমাপিত বিদ্যুৎ বিলের কপি	১. জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক এর কার্যালয় food.jamalpur.gov.bd ২. ব্যক্তির নিজ উদ্যোগ ৩. সর্বশ্রেষ্ঠ বিদ্যুৎ অফিস	চাল সরবরাহের ক্ষেত্রে চুক্তিযোগ্য চালের পরিমাণের সম্ভব মূল্যের ২% জামানত এবং খালি ব্যস্তর জন্য সরকার নির্ধারিত মূল্যের জামানতের পে-অর্ডার। খান ইউটাইমের ক্ষেত্রে চুক্তিযোগ্য ধানের সম্ভব মূল্যের পে-অর্ডার	নামঃ দীপক সরকার পদবিঃ খাদ্য পরিদর্শক রুম নং-২০৭-১৩ মোবাইল নং- ০১৭৯৬৫৮৮৫৭৫ ই-মেইলঃ ucf.jmp.bakshiganj@dgfood.gov.bd	নামঃ মোঃ আসাদুজ্জামান খান পদবিঃ উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক রুম নং-২০৭-১৩ মোবাইল নং- ০১৭১২২৬১৩৩ ই-মেইলঃ ucf.jmp.bakshiganj@dgfood.gov.bd
৫।	সংগৃহীত ধান, চাল ও গমের মূল্যে পরিশোধ	<b>১ কার্যদিবস</b>	১. সরেকণ ও চলাচল/ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা কর্তৃক ইস্যুকৃত WQSC ২. চালের ওজনে ঘোণা খাদ্য নিয়ন্ত্রক কর্তৃক বরাদ্দ আদেশ ৩. মিল পরিদর্শন কর্মকর্তার চালের মান ও উপপান সম্পর্কিত প্রত্যয়ন পর ৪. চালের নমুনা	১. সরেকণ ও চলাচল/ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তার কার্যালয় ২. উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয় ৩. মিল পরিদর্শনকারী কর্মকর্তা	এলএসডিতে সংগৃহীত ধান, চাল ও গম বাজবে পরিদর্শন ও নমুনা যাচাই করে সরকারি বিনির্দেশ সম্মত পাতলা গেলে WQSC তে স্বাক্ষরপূর্বক মূল্য পরিশোধের আদেশ প্রদান করেন।	নামঃ দীপক সরকার পদবিঃ খাদ্য পরিদর্শক রুম নং-২০৭-১৩ মোবাইল নং- ০১৭৯৬৫৮৮৫৭৫ ই-মেইলঃ ucf.jmp.bakshiganj@dgfood.gov.bd	নামঃ মোঃ আসাদুজ্জামান খান পদবিঃ উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক রুম নং-২০৭-১৩ মোবাইল নং- ০১৭১২২৬১৩৩ ই-মেইলঃ ucf.jmp.bakshiganj@dgfood.gov.bd

**২.২ প্রাতিষ্ঠানিক সেবা**

১।	ইপি/ওপি (পুলিশ, বিজিবি, আনসার, ফায়ার সার্ভিস জেলা, থানা, দুদক) খাতে খাদ্যশস্য সরবরাহ আদেশ প্রদান	<b>২ কার্যদিবস</b>	১. সর্বশ্রেষ্ঠ অফিস প্রধান কর্তৃক ইস্যুকৃত খাদ্যশস্যের চাহিদাপত্র/রিকুইজিশন	১. সর্বশ্রেষ্ঠ অফিসের নিজ উদ্যোগে	চাল প্রতি কেজি.....টাকা গম প্রতি কেজি.....টাকা চালানের মাধ্যমে চালের কোড নং- ১-৪৮২৩-০০২০-৩০০১ গমের কোড নং- ১-৪৮২৩-০০২০-৩০০৩	নামঃ দীপক সরকার পদবিঃ খাদ্য পরিদর্শক রুম নং-২০৭-১৩ মোবাইল নং- ০১৭৯৬৫৮৮৫৭৫ ই-মেইলঃ ucf.jmp.bakshiganj@dgfood.gov.bd	নামঃ মোঃ আসাদুজ্জামান খান পদবিঃ উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক রুম নং-২০৭-১৩ মোবাইল নং- ০১৭১২২৬১৩৩ ই-মেইলঃ ucf.jmp.bakshiganj@dgfood.gov.bd
২।	ড্রাগ (ভিজিডি, ভিজিএফ, টিআর, কাবিখা, জিআর) খাতে খাদ্যশস্য সরবরাহ আদেশ প্রদান	<b>২ কার্যদিবস</b>	১. উপজেলা নির্বাহী অফিসার/উপমুখ্য কর্তৃপক্ষ কর্তৃক ইস্যুকৃত খাদ্যশস্যের চাহিদাপত্র রিকুইজিশন ২. মন্ত্রণালয়ের মূল বরাদ্দ আদেশ	১. সর্বশ্রেষ্ঠ অফিসের নিজ উদ্যোগ ২. আণ ও মুরোণ ব্যবস্থাপনা মন্ত্রণালয় ৩. মহিলা বিষয়ক মন্ত্রণালয়	বিনামূল্যে	নামঃ দীপক সরকার পদবিঃ খাদ্য পরিদর্শক রুম নং-২০৭-১৩ মোবাইল নং- ০১৭৯৬৫৮৮৫৭৫ ই-মেইলঃ ucf.jmp.bakshiganj@dgfood.gov.bd	নামঃ মোঃ আসাদুজ্জামান খান পদবিঃ উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক রুম নং-২০৭-১৩ মোবাইল নং- ০১৭১২২৬১৩৩ ই-মেইলঃ ucf.jmp.bakshiganj@dgfood.gov.bd
৩।	পরিবহন ঠিকাদার/প্রম ও হস্তাণ্ড ঠিকাদারের বিল জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক দপ্তরে প্রেরণ	<b>২ কার্যদিবস</b>	১. ঠিকাদারের প্যাডে আবেদন ২. বিল সনাক্ত- ইনভয়েন্স/ প্রম বিবরণী	১. নিজ উদ্যোগে ২. সর্বশ্রেষ্ঠ এলএসডি	বিনামূল্যে	নামঃ দীপক সরকার পদবিঃ খাদ্য পরিদর্শক রুম নং-২০৭-১৩ মোবাইল নং- ০১৭৯৬৫৮৮৫৭৫ ই-মেইলঃ ucf.jmp.bakshiganj@dgfood.gov.bd	নামঃ মোঃ আসাদুজ্জামান খান পদবিঃ উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক রুম নং-২০৭-১৩ মোবাইল নং- ০১৭১২২৬১৩৩ ই-মেইলঃ ucf.jmp.bakshiganj@dgfood.gov.bd
৪।	সংগৃহীত খাদ্যশস্যের মূল্যে পুনর্ভরণ	<b>২ কার্যদিবস</b>	১. ব্যাকে কর্তৃক দাবীকৃত বিল ডাউটার ২. ইস্যুকৃত WQSC এর কপি	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়	বিনামূল্যে	নামঃ দীপক সরকার পদবিঃ খাদ্য পরিদর্শক রুম নং-২০৭-১৩ মোবাইল নং- ০১৭৯৬৫৮৮৫৭৫ ই-মেইলঃ ucf.jmp.bakshiganj@dgfood.gov.bd	নামঃ মোঃ আসাদুজ্জামান খান পদবিঃ উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক রুম নং-২০৭-১৩ মোবাইল নং- ০১৭১২২৬১৩৩ ই-মেইলঃ ucf.jmp.bakshiganj@dgfood.gov.bd

**২.৩ অভ্যন্তরীণ সেবা**

১।	নিজ দপ্তর এবং অধীনস্থ দপ্তরসমূহের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের ভবিষ্যৎ তহবিল হতে অগ্রিম মঞ্জুরি আবেদন অগ্রগামীকরণ	<b>২ কার্যদিবস</b>	১. নির্ধারিত ফরমে আবেদন ২. সরেকণ ও চলাচল/ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা কর্তৃক সুপারিশ সন্বলিত পর ৩. ভবিষ্যৎ তহবিলে জন্মকৃত অর্ধের হিসাব।	১. উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয় ২. সরেকণ ও চলাচল/ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তার কার্যালয় ৩. সর্বশ্রেষ্ঠ হিসাব রক্ষণ অফিস	বিনামূল্যে	নামঃ দীপক সরকার পদবিঃ খাদ্য পরিদর্শক রুম নং-২০৭-১৩ মোবাইল নং- ০১৭৯৬৫৮৮৫৭৫ ই-মেইলঃ ucf.jmp.bakshiganj@dgfood.gov.bd	নামঃ মোঃ আসাদুজ্জামান খান পদবিঃ উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক রুম নং-২০৭-১৩ মোবাইল নং- ০১৭১২২৬১৩৩ ই-মেইলঃ ucf.jmp.bakshiganj@dgfood.gov.bd
২।	নিজ দপ্তর এবং অধীনস্থ দপ্তরসমূহের ২য়, ৩য় ও ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের অবসরভোগের ছুটি ও ল্যান্স এমআইস্ট মঞ্জুরির আবেদন অগ্রগামীকরণ	<b>২ কার্যদিবস</b>	১. কর্মচারীর আবেদন ২. উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের সুপারিশ সন্বলিত পর ৩. ইএলপিপি ৪. সার্ভিস বুক	১. নিজ উদ্যোগে উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয় ২. সর্বশ্রেষ্ঠ হিসাব রক্ষণ অফিস ৩. সরেকণ কর্মস্থল অফিস	বিনামূল্যে	নামঃ দীপক সরকার পদবিঃ খাদ্য পরিদর্শক রুম নং-২০৭-১৩ মোবাইল নং- ০১৭৯৬৫৮৮৫৭৫ ই-মেইলঃ ucf.jmp.bakshiganj@dgfood.gov.bd	নামঃ মোঃ আসাদুজ্জামান খান পদবিঃ উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক রুম নং-২০৭-১৩ মোবাইল নং- ০১৭১২২৬১৩৩ ই-মেইলঃ ucf.jmp.bakshiganj@dgfood.gov.bd
৩।	নিজ দপ্তর এবং অধীনস্থ দপ্তরসমূহের ২য়, ৩য় ও ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের পেনশন ও আনুভৌতিক মঞ্জুরির আবেদন অগ্রগামীকরণ	<b>২ কার্যদিবস</b>	১. উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের সুপারিশ পত্র ২. নির্ধারিত পেনশন আবেদন ফরম ইএলপিপি ৩. পিআরএল আদেশ ৪. ছবি-০৩ কপি ৫. না-দাবী সনদপত্র ৬. বৈধ উত্তরাধিকার ঘোষণাপত্র ৭. নমুনা স্বাক্ষর ও আত্মপদের ছাপ ৮. ইএলপিপি ৯. না-দাবী প্রত্যয়নপত্র ১০. চাকুরি বিবরণী/সার্ভিস বুক ১১. অধিকারনামা	১. উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয় ২. উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয় food.jamalpur.gov.bd ৩. হিসাব রক্ষণ অফিস ৪. জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয় ৫. নিজ উদ্যোগে ৬. সর্বশ্রেষ্ঠ কর্মস্থলমূহ ৭. সর্বশ্রেষ্ঠ অফিস হিসাব রক্ষণ অফিস সমূহ ৮ ও ১০ উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়	বিনামূল্যে	নামঃ দীপক সরকার পদবিঃ খাদ্য পরিদর্শক রুম নং-২০৭-১৩ মোবাইল নং- ০১৭৯৬৫৮৮৫৭৫ ই-মেইলঃ ucf.jmp.bakshiganj@dgfood.gov.bd	নামঃ মোঃ আসাদুজ্জামান খান পদবিঃ উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক রুম নং-২০৭-১৩ মোবাইল নং- ০১৭১২২৬১৩৩ ই-মেইলঃ ucf.jmp.bakshiganj@dgfood.gov.bd
৪।	নিজ দপ্তর এবং অধীনস্থ কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের নৈমিত্তিক ছুটি মঞ্জুর	<b>২ কার্যদিবস</b>	সর্বশ্রেষ্ঠ কর্মকর্তার আবেদন	১. নিজ উদ্যোগে	বিনামূল্যে	নামঃ দীপক সরকার পদবিঃ খাদ্য পরিদর্শক রুম নং-২০৭-১৩ মোবাইল নং- ০১৭৯৬৫৮৮৫৭৫ ই-মেইলঃ ucf.jmp.bakshiganj@dgfood.gov.bd	নামঃ মোঃ আসাদুজ্জামান খান পদবিঃ উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক রুম নং-২০৭-১৩ মোবাইল নং- ০১৭১২২৬১৩৩ ই-মেইলঃ ucf.jmp.bakshiganj@dgfood.gov.bd
৫।	নিজ দপ্তর এবং অধীনস্থ দপ্তরসমূহের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের মাতৃকালীন, স্বাস্থ্য, বিনোদন অন্যান্য অর্জিত ছুটি মঞ্জুরির আবেদন অগ্রগামীকরণ	<b>২ কার্যদিবস</b>	১. কর্মচারীর আবেদন ২. উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের সুপারিশ সন্বলিত পর ৩. চাকুরি বিবরণী/সার্ভিস বুক ৪. সরেকণ প্রাপ্ত বিনোদন ছুটি ভোগের অফিস আদেশ ৫. প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে ছুটির হিসাব ৬. ডাক্তারী সনদপত্র	১. নিজ উদ্যোগে ২. উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয় ৩. নিজ উদ্যোগে	বিনামূল্যে	নামঃ দীপক সরকার পদবিঃ খাদ্য পরিদর্শক রুম নং-২০৭-১৩ মোবাইল নং- ০১৭৯৬৫৮৮৫৭৫ ই-মেইলঃ ucf.jmp.bakshiganj@dgfood.gov.bd	নামঃ মোঃ আসাদুজ্জামান খান পদবিঃ উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক রুম নং-২০৭-১৩ মোবাইল নং- ০১৭১২২৬১৩৩ ই-মেইলঃ ucf.jmp.bakshiganj@dgfood.gov.bd
৬।	নিজ দপ্তর এবং সরকারী কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড হতে আর্থিক সাহায্যে প্রাপ্তির আবেদন অগ্রগামীকরণ	<b>২ কার্যদিবস</b>	১. নির্ধারিত ফরমে আবেদন ২. ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা কর্তৃক সুপারিশ সন্বলিত পর ৩. সর্বশ্রেষ্ঠ প্রমাণক কাগজপত্রাদি	১. জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয় food.jamalpur.gov.bd ২. উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয় ৩. ব্যক্তির নিজ উদ্যোগে	বিনামূল্যে	নামঃ দীপক সরকার পদবিঃ খাদ্য পরিদর্শক রুম নং-২০৭-১৩ মোবাইল নং- ০১৭৯৬৫৮৮৫৭৫ ই-মেইলঃ ucf.jmp.bakshiganj@dgfood.gov.bd	নামঃ মোঃ আসাদুজ্জামান খান পদবিঃ উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক রুম নং-২০৭-১৩ মোবাইল নং- ০১৭১২২৬১৩৩ ই-মেইলঃ ucf.jmp.bakshiganj@dgfood.gov.bd
৭।	কর্মকর্তা/কর্মচারীদের দাবী/না-দাবী সনদপত্র প্রদান	<b>৭ কার্যদিবস</b>	আবেদনপত্র	নিজ উদ্যোগে	বিনামূল্যে	নামঃ দীপক সরকার পদবিঃ খাদ্য পরিদর্শক রুম নং-২০৭-১৩ মোবাইল নং- ০১৭৯৬৫৮৮৫৭৫ ই-মেইলঃ ucf.jmp.bakshiganj@dgfood.gov.bd	নামঃ মোঃ আসাদুজ্জামান খান পদবিঃ উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক রুম নং-২০৭-১৩ মোবাইল নং- ০১৭১২২৬১৩৩ ই-মেইলঃ ucf.jmp.bakshiganj@dgfood.gov.bd