গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়
বরিশাল বিভাগ
ক্লাব রোড, বরিশাল
www.food.barisaldiv.gov.bd

স্মারক নম্বর: ১৩.০১.০০০০.০০০.৩২.১৬৬.১৭.১০১০

তারিখ: ২২ চৈত্র ১৪২৮
০৫ এপ্রিল ২০২২

বিষয়: আঞ্চলিক পর্যায়ের ২০২১-২০২২ অর্থবছরের ৩য় কোয়ার্টারের অগ্রগতি/বাস্তবায়ন প্রতিবেদন প্রেরণ।

সূত্র: খাদ্য অধিদপ্তরের সৃজনশীল সেল, সংস্থাপন শাখার ০২/০৪/২২ তারিখের ৩৮৯ নং স্মারক।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, বরিশালের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২ এর ৩য় কোয়ার্টারের (জানুয়ারি-মার্চ/২০২২) বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন নিম্নে দেয়া হলো :

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....													
১.১ নৈতিকতা কমিটি সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১		৩	
						অর্জন	১	১	১		৩		
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা/ কর্মচারী	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		৪.৫	
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%		১০০%		
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	প্রশাসন শাখা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১		৩	
						অর্জন	১	১	১		৩		
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	২ টি (৪০ জন)		লক্ষ্যমাত্রা	-	১ টি (২০ জন)		১ টি (২০ জন)		২	
						অর্জন	১০০%	২টি (২২ +২৫ =৪৭ জন)			২টি (২২ +২৫ =৪৭ জন)		
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	শাখা প্রধান, নেজারত শাখা	২ ৩১/১২/২০২১ (পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি) ৩০/০৬/২০২২ (টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ)	লক্ষ্যমাত্রা		৩১/১২/২১ (পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি)		৩০/০৬/২২ (টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ)		১.৫	
						অর্জন		১ ১৫/১২/২১ হতে ২৯/১২/২০২১ (পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি)			১ ১৫/১২/২১ হতে ২৯/১২/২০২১ (পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি)		
১.৬ আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দপ্তর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্ম-পরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	৪	তারিখ	শাখা প্রধান, প্রশাসন ও কম্পিউটার শাখা	২৫/০৬/২১ ১৭/১০/২১ ১৬/০১/২২ ১৭/০৪/২২	লক্ষ্যমাত্রা	২৫/০৬/২১ (কর্ম পরিকল্পনা দাখিল ও আপলোড)	১৭/১০/২১ (১ম ত্রৈমাসিক)	১৬/০১/২২ (২য় ত্রৈমাসিক)	১৭/০৪/২২ (৩য় ত্রৈমাসিক)		৩	
						অর্জন	২২/০৬/২১	০৭/১০/২০২১	০৪/০১/২০২২		২২/০৬/২১ ০৭/১০/২১ ০৪/০১/২২		

১.৭ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	শাখা প্রধান, প্রশাসন ও কম্পিউটার শাখা	৩১/০৫/২০২২	লক্ষ্যমাত্রা				৩১/০৫/২২			
						অর্জন							
২. সেবা প্রদান ও ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার													
২.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৪	তারিখ	উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী এবং শাখা প্রধান, নেজারত শাখা	৩১ জুলাই, ২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩১ জুলাই, ২০২১					৪	
						অর্জন	উন্নয়ন কাজের জন্য খাদ্য অধিদপ্তর হতে অর্থ বিভাজন প্রাপ্তি সাপেক্ষ ক্রয় পরিকল্পনা প্রস্তুত করা হবে।	২৯/১২/২০২১			২৯/১২/২০২১	
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৩.১ বিদ্যুৎ ও পানির সাশ্রয়ী/সর্বোত্তম ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	সাশ্রয়ী ব্যবহার নিশ্চিতকৃত	৪	%	সকল কর্মকর্তা-কর্মচারী	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০		৩	
						অর্জন	১০০	১০০	১০০		১০০		
৩.২ কর্মকর্তা-কর্মচারি বদলীকালে প্রমিত নিয়ম-নীতি অনুসরণ	প্রমিত নীতি অনুসৃত	৪	%	শাখা প্রধান, প্রশাসন শাখা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০		৩	
						অর্জন	১০০	১০০	১০০		১০০		
৩.৩ শুদ্ধাচার বাস্তবায়নের বিষয়ে আওতাধীন দপ্তরসমূহকে তাগিদপত্র প্রদান	তাগিদ প্রদানকৃত	৪	সংখ্যা	শাখা প্রধান, প্রশাসন শাখা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১		৩	
						অর্জন	১	১	১		৩		
৩.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীগণের যথাসময়ে কর্মস্থলে উপস্থিতি ও ত্যাগ নিশ্চিতকরণ	কর্মস্থলে উপস্থিতি ও ত্যাগ নিশ্চিতকরণের জন্য তাগিদ প্রদান ও তদারকীর জন্য কর্মকর্তা নিযুক্তকরণ বিষয়ে পত্র জারীকৃত	৪	সংখ্যা	শাখা প্রধান, প্রশাসন শাখা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১		৩	
						অর্জন	১	১	১		৩		
৩.৫ নৈতিকতা সম্পর্কিত পোস্টার/লিফলেট/ভাজ তৈরির ও বিলির ব্যবস্থা গ্রহণ	প্রস্তুত/বিলিকৃত পোস্টার/লিফলেট/ভাজ	৪	সংখ্যা	শাখা প্রধান, নেজারত শাখা	২০০	লক্ষ্যমাত্রা	৫০	৫০	৫০	৫০		৩	
						অর্জন	৫০	৫০	৫০		১৫০		
											মোট =	৩৬	

সংযুক্তি : প্রমাণক রেকর্ডপত্র- ৩০ (ত্রিশ) পাতা।

৬-৪-২০২২

মো: জাহাঙ্গীর আলম
আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রক
ফোন: 02478862673
ইমেইল: rcf.bsl@dgfood.gov.bd

মহাপরিচালক (গ্রেড - ১)
খাদ্য অধিদপ্তর

দৃষ্টি আকর্ষণঃ সৃজনশীল সেল (কক্ষ নং ৩২১), সংস্থাপন শাখা, প্রশাসন বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর, ঢাকা

স্মারক নম্বর: ১৩.০১.০০০০.০০০.৩২.১৬৬.১৭.১০১০/১(৯)

তারিখ: ২২ চৈত্র ১৪২৮
০৫ এপ্রিল ২০২২

অবগতি/অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

১) অতিরিক্ত পরিচালক, প্রশাসন বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর

২) জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, পটুয়াখালী/বরগুনা/ঝালকাঠি/বরিশাল/ভোলা/পিরোজপুর

৩) করিমা সুলতানা, খাদ্য পরিদর্শক, আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, বরিশাল- এ বিভাগের জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয় সমূহের সাথে যোগাযোগ করে অত্র দপ্তরের অনুরূপ প্রমাণকসহ অগ্রগতি প্রতিবেদন আগামী ০৩ কার্যদিবসের মধ্যে সংগ্রহ করার জন্য বলা হলো।

৪) সহকারী উপ-খাদ্য পরিদর্শক, আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, বরিশাল

৬-৪-২০২২
মো: জাহাঙ্গীর আলম
আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রক