

গনপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়
আড়াইহাজার, নারায়নগঞ্জ।

www.dgfood.gov.bd

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen's Charter)

১. ভিশন ও মিশন

ভিশনঃ সবার জন্য পর্যাপ্ত পুষ্টি ও খাদ্য

মিশনঃ সমন্বিত-কৌশল ও সরকারী খাদ্য ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে সবার জন্য পর্যাপ্ত ও পুষ্টিকর খাদ্য সরবরাহ নিশ্চিত করা।

২. প্রতিশ্রুত সেবাসমূহ

২.১ নাগরিক সেবা

ক্রমিক নং	১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চসময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র / আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	সেবার নাম সহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম পদবি, যুগ্ম নাম, জেলা/উপজেলা কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন নাম্বার ও ইমেইল	উইভন কর্মকর্তার পদবি, নম্বর, জেলা/উপজেলার কো অফিসিয়াল টেলিফোন, ইমেইল		
১	চালকল মালিকগণের মিলিং লাইসেন্স প্রাপ্তির আবেদন অগ্রগামী করন	৭ কার্যদিবস	১. নির্ধারিত ফরমে আবেদন ২. জাতীয় পরিচয়পত্রের ফটোকপি ৩. পাসপোর্ট সাইজের ছবি (০২ কপি) ৪. ট্রেড লাইসেন্স এর ফটোকপি ৫. বিদ্যুৎ সংযোগের প্রমানক/বিদ্যুৎ বিলের ফটোকপি ৬. পরিবেশ ছাড়পত্রের ফটোকপি ৭. জমির মালিকানা সংক্রান্ত কাগজ পত্রের কপি ৮. আর্থিক স্বচ্ছতার সনদ ৯. প্রস্থান বয়লারপরিদর্শকের সনদপত্র	১. জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক/উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়/Website address) ২. সংশ্লিষ্ট নির্বাচন অফিস ৩. সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদ/পৌরসভা ৪. সংশ্লিষ্ট বিদ্যুৎ অফিস ৫. সংশ্লিষ্ট পরিবেশ অফিস ৬. সংশ্লিষ্ট ভূমি অফিস ৭. ব্যক্তির নিজ উদ্যোগে ৮. সংশ্লিষ্ট বয়লার পরিদর্শকের কার্যালয়	১. অটোমেটিক-২০০০/- ২. মেজর-২০০০/- ৩. হাফিং-২০০০/- ৪. ট্যাট-২৫০/- ১. অটোমেটিক-২০০০/- ২. মেজর-২০০০/- ৩. হাফিং-৫০০/- ৪. ট্যাট-২৫০/- ১. চালানের মাধ্যমে ফিরে কোড নং- ১-৪৮-৩১-০০০১-২৮৫৪ ২. অটোমেটিক-২১১৩৩-০০৪০-০৩২১	ফেরাল পয়েন্ট: জেলাখাদ্য নিয়ন্ত্রক, নারায়নগঞ্জ, মজুদ শাখা ও উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, আড়াইহাজার, নারায়নগঞ্জ।	জেলাখাদ্য নিয়ন্ত্রক, নারায়নগঞ্জ ফোন-৭৬৩৪৬৫২ ই- মেইলঃ dcfngj@dgf ood.com	
২	খুচরা ব্যবসায়ী ও আটা চাক্কির ফুড গ্রোইন লাইসেন্স প্রদান	৭ কার্যদিবস	১. নির্ধারিত ফরমে আবেদন ২. জাতীয় পরিচয় পত্রের ফটোকপি ৩. পাসপোর্ট সাইজের ছবি (০২ কপি) ৪. ট্রেড লাইসেন্সের ছবি	১. জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক/উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক কার্যালয়/Website address) ২. সংশ্লিষ্ট নির্বাচন অফিস ৩. সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদ/পৌরসভা	ইস্যু ফি: ১. খুচরা ফি-২০০০/- ২. আটা চাক্কি-৬০০/- নবায়ন ফিঃ ১. আমদানিকারক-৬০০/- ২. পাইকারী-৩০০/-	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, আড়াইহাজার, নারায়নগঞ্জ।	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, আড়াইহাজার, নারায়ন গঞ্জ।	

			চালানের মাধ্যমে, ফির কোড নং- ১-৪৮৩১-০০০১-১৮৫৪ আফিস কোড নং-১-১১৩৩-০০৪০-০৩১১		
৩.	খাদ্য বাস্কব ও ওএমএস ডিলার গানের অনুকূলে বরাদ্দ অদেশেও ডি ও প্রদান	১. কার্যদিবস ১. পূর্বের বরাদ্দকৃত/চাল/আটা যথাযথ ভাবে বিক্রির স্বপক্ষে তদারকি কর্মকর্তাগানের প্রত্যয়ন ও সুপারিশ ২. পূর্বের বিক্রির মাষ্টার রোল	১. সংশ্লিষ্ট তদারকি কর্মকর্তা ২. সংশ্লিষ্ট ডিলার	ফোকাল পয়েন্ট: জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, নারায়নগঞ্জ, মজুদ শাখা ও উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, আড়াইহাজার, নারায়নগঞ্জ।	জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, নারায়নগঞ্জ ফোন-১৬৩৪৬৫২ ই- মেইলঃ dcfngj@dgf ood.com
৪.	চালকল মালিকের চাল সরবরাহ/খান ছাটাইয়ের বরাদ্দ গ্রাহকের আবেদন অগ্রগামী করা	১. চালকল লাইসেন্স ২. ফুড গ্রাইন লাইসেন্স ৩. প্রয়োজনীয় অবকাঠামো সম্পন্ন চালকল ৪. হালনাগাদ পরিশোধিত বিদ্যুৎ বিলের কপি	১,২. জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক কার্যালয়/(Website address) ২. ব্যক্তির নিজ উদ্যোগে ৩. সংশ্লিষ্ট বিদ্যুৎ অফিস	চাল সরবরাহের বৃদ্ধি যোগ্য চালের পরিমানের সংগ্রহ মূল্যের ২% জামানত খালি বস্তার জন্য সরকার নির্ধারিত মূল্যের জামানতের পে-অর্ডার/খান ছাটাইয়ের ক্ষেত্রে বুক্তিযোগ্য খানের সংগ্রহ মূল্যে ১০% হিসেবে জামানতের পে-অর্ডার	ফোবাল পয়েন্ট: জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, নারায়নগঞ্জ, মজুদ শাখা ও উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, আড়াইহাজার, নারায়নগঞ্জ। জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, নারায়নগঞ্জ, মজুদ শাখা ও উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, আড়াইহাজার, নারায়নগঞ্জ।
৫.	সংগৃহীত খান চাল ও গমের মূল্যে পরিশোধ	১. কার্যদিবস ১. ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা কর্তৃক ইস্যুকৃত(WQSC) ২. চালের ক্ষেত্রে জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক দপ্তর কর্তৃক বরাদ্দ আদেশ ৩. মিল পরিদর্শন কর্মকর্তা চালের মান ও উৎপাদন সম্পর্কিত প্রত্যয়ন পত্র ৪. চালের নমুনা	১. ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তার কার্যালয় ২. জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক দপ্তর ৩. মিল পরিদর্শন কারী কর্মকর্তা	এলএসডিতে সংগৃহীত খান চাল, ও গম বাস্তবে পরিদর্শন ও নমুনা যাচাই করে সরকারী বিনিদেশসম্মত পাওয়া গেলে(WQSC)তে স্বাক্ষরপূর্বক মূল্য পরিশোধের আদেশ প্রদান করবেন	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, আড়াইহাজার, নারায়নগঞ্জ ফোন-০২-৭৬৫৪১৯ ই-মেইল- foodoffice73@gmail.com l.com

২.২ প্রাতিষ্ঠানিক সেবা

ক্রমিক নং	১	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১.	ইপিওপিগুলি, বিজিবি, আনসার, ফায়ার সার্ভিস জেলা, থানা, রায়, দুদক) খাতে খাদ্য শস্য সরবরাহ আদেশ প্রদান।	২ কার্যদিবস	সংশ্লিষ্ট অফিস প্রধান কর্তৃক ইম্যুকৃত খাদ্য শস্যের চাহিদাপত্র/রিকুইজিশন	১. সংশ্লিষ্ট অফিসের নিজ উদ্দেশ্যে	চাল প্রতি কেজি ... টাকা গম প্রতি কেজি ... টাকা চালানের মাধ্যমে, চালের কোড নং- ১.৪৮২৩.০০২০.৩০০১ গমের কোড নং- ১.৪৮২৩.০০২০.৩০০৩	সেবার নাম সহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম পদবি, যুগ্ম নাম, জেলা/উপজেলা কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন নাম্বার ও ইমেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, নাম, জেলা/উপজেলার কোঅফিসিয়াল টেলিফোন, ইমেইল
২.	এন(ভিজিডি, ভিজিএফ, টিআর কারিখা, জিআর) খাতে খাদ্য শস্য সরবরাহ আদেশ প্রদান।	২ কার্যদিবস	১. উপজেলা নির্বাহী অফিসার/উপযুক্ত কর্তৃপক্ষ কর্তৃক ইম্যুকৃত খাদ্য শস্যের চাহিদা পত্র রিকুইজিশন ২. মন্ত্রণালয়ের মূল বরাহদের আদেশ	১. সংশ্লিষ্ট অফিসের নিজ উদ্দেশ্যে ২. এন ও দুর্গোপ ব্যবস্থাপনা মন্ত্রণালয় ৩. মহিলা বিষয়ক মন্ত্রণালয়	বিনামূল্য	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, আড়াইহাজার, নারায়নগঞ্জ। ফোন- ০২-৭৬৫৪১৭৯ ই-মেইল- foodoffice73@gmail.com	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, আড়াইহাজার, নারায়নগঞ্জ। ফোন- ০২-৭৬৫৪১৭৯ ই-মেইল- foodoffice73@gmail.com
৩.	পরিবহন টিকাদার/শ্রম ও হস্তাঙ্গন টিকাদারের বিল জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের দপ্তরে প্রেরণ	২ কার্যদিবস	১. টিকাদারের প্যাডে আবেদন ২. বিল সংক্রান্ত ইনভয়েন্স/শ্রম বিবরণী	১. নিজ উদ্দেশ্যে ২. সংশ্লিষ্ট এল এস ডি	বিনামূল্য	ফোনাল পরেট: জেলাখাদ্য নিয়ন্ত্রক, নারায়নগঞ্জ, হিসাব শাখা উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, আড়াইহাজার, নারায়নগঞ্জ।	জেলাখাদ্য নিয়ন্ত্রক, নারায়নগঞ্জ, হিসাব শাখা উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, আড়াইহাজার, নারায়নগঞ্জ।
৪.	সংশ্লিষ্ট খাদ্য শস্যের মূল্য পুনর্ভরণ	৩ কার্যদিবস	১. বিল ভাউচার ২. ইম্যুকৃত (WQSC) এর কপি	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তার দপ্তর	বিনামূল্য	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, আড়াইহাজার, নারায়নগঞ্জ। ফোন- ০২-৭৬৫৪১৭৯ ই-মেইল- foodoffice73@gmail.com	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, আড়াইহাজার, নারায়নগঞ্জ। ফোন- ০২-৭৬৫৪১৭৯ ই-মেইল- foodoffice73@gmail.com

২.৩. অভ্যন্তরীণ সেবা

ক্রমিক নং	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চসময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র /আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	সেবার নাম সহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলা কেডু, অফিসিয়াল টেলিফোন নম্বর ও ইমেইল	উর্দ্ধতন কর্মকর্তার পদবি, নম্বর, জেলা/উপজেলার কো অফিসিয়াল টেলিফোন, ইমেইল
১.	নিজ দপ্তরে এবং অধিনস্থ দপ্তর সমূহের কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের ভবিষ্যৎ তহবিল হতে অগ্রীম মঞ্জুর আবেদন /অফেরত যোগ্য অগ্রীম মঞ্জুরীর আবেদন অগ্রগামীকরন	২ কার্যদিবস	১. নিশ্চিত ফরমে আবেদন ২. ভরপ্রাপ্ত কর্মকর্তা কর্তৃক সুপারিশ সম্বলিত পত্র ৩. ভবিষ্যৎ তহবিল হতে জমাকৃত অর্থের হিসাব	১. উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয় ২. ভরপ্রাপ্ত কর্মকর্তার কার্যালয় ৩. সংশ্লিষ্ট হিসাব রক্ষন অফিসের	বিনামূল্য	ফোবাল পর্যট: জেলাখাদ্য নিয়ন্ত্রক, নারায়নগঞ্জ, প্রশাসন শাখা ও উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, আড়াইহাজার, নারায়নগঞ্জ।	জেলাখাদ্য নিয়ন্ত্রক, নারায়নগঞ্জ, উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, আড়াইহাজার, নারায়নগঞ্জ।
২	নিজ দপ্তরে এবং অধিনস্থ দপ্তর সমূহের ২য়, ৩য়, ৪র্থ শ্রেণির কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের অবসরভের ছুটি ও লাম্প এমউন্ট মঞ্জুরীর আবেদন অগ্রগামী করন	২ কার্যদিবস	১. কর্মচারীর আবেদন ২. উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের সুপারিশ সম্বলিত পত্র ৩. ইএলপিপি ৪. সার্ভিস বুক	১. নিজ উদ্যোগে ২. উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয় ৩. সংশ্লিষ্ট হিসাব রক্ষন অফিসের ৪. সর্বশেষ কর্মস্থল অফিস	বিনামূল্য	ফোবাল পর্যট: জেলাখাদ্য নিয়ন্ত্রক, নারায়নগঞ্জ, প্রশাসন শাখা ও উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, আড়াইহাজার, নারায়নগঞ্জ।	জেলাখাদ্য নিয়ন্ত্রক, নারায়নগঞ্জ, উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, আড়াইহাজার, নারায়নগঞ্জ।
৩.	নিজ দপ্তরে এবং অধিনস্থ দপ্তর সমূহের ২য়, ৩য়, ৪র্থ শ্রেণির কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের পেনশন ও আনুতোষিক মঞ্জুরীর আবেদন অগ্রগামী করন	২ কার্যদিবস	১ উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের সুপারিশ পত্র ২. নির্ধারিত পেনশন আবেদন ফরম ৩. পিএর এর আদেশ ৪. ছবি ০৩ কপি ৫. না-দাবী সনদ পত্র ৬. বৈধ উত্তরাধির ঘোষণাপত্র ৭. নমুনা সাক্ষর ও আঙ্গুলের ছাপ ৮. ইএলপিপি ৯. না-দাবী প্রত্যয়নপত্র ১০. চাকুরী বিরলী/সার্ভিস বুক ১১. অজ্ঞাকার নামা	১. উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয় ২. উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয় ৩. সংশ্লিষ্ট হিসাব রক্ষন অফিসের ৪. সর্বশেষ কর্মস্থল অফিস ৫. কার্যালয়/(Website address) ৬. হিসাব রক্ষন অফিসের ৭. জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয় ৮. . নিজ উদ্যোগে ৯. সংশ্লিষ্ট কর্মস্থলসমূহ ১০. সংশ্লিষ্ট হিসাব রক্ষন অফিস ১১. উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়	বিনামূল্য	ফোবাল পর্যট: জেলাখাদ্য নিয়ন্ত্রক, নারায়নগঞ্জ, প্রশাসন শাখা ও উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, আড়াইহাজার, নারায়নগঞ্জ।	জেলাখাদ্য নিয়ন্ত্রক, নারায়নগঞ্জ, উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, আড়াইহাজার, নারায়নগঞ্জ।

৪.	নিজ দপ্তরে এবং অধিনস্থ দপ্তর সমূহের কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের নৈমিত্তিক ছুটি মন্ডুর	২ কার্যদিবস	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার আবেদন	১. নিজ উদ্যোগে	বিনামূল্য	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক , আড়াইহাজার, নারায়নগঞ্জ।	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, আড়াইহাজার, নারায়নগঞ্জ। ফোন-০২-৭৬৫৪১৯৯ ই-মেইল-foodoffice73@gmail.com
৫.	নিজ দপ্তরে এবং অধিনস্থ দপ্তর সমূহের কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের মাতৃকালীন, শ্রাতি বিনোদন ও অন্যান্য অর্জিত ছুটি মন্ডুরীর আবেদন অগ্রগামীকরন	২ কার্যদিবস	১. কর্মচারীর আবেদন ২. উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের সুপারিশ সম্বলিত পত্র ৩. চাকরী বিবরণী/সার্ভিসবুক ৪. সর্বশেষ শ্রাতি বিনোদন ছুটি ভোগের অফিস আদেশ ৫. প্রযোজ্য ক্ষেত্রে ছুটির হিসাব ৬. ডাক্তারী সনদপত্র	১. নিজ উদ্যোগে ২. উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয় ৪. নিজ উদ্যোগে	বিনামূল্য	ফোকাল পয়েন্ট: জেলাখাদ্য নিয়ন্ত্রক, নারায়নগঞ্জ, প্রশাসন শাখা ও উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, আড়াইহাজার, নারায়নগঞ্জ।	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, আড়াইহাজার, নারায়নগঞ্জ। ফোন-০২-৭৬৫৪১৯৯ ই-মেইল-foodoffice73@gmail.com
৬.	নিজ দপ্তরে এবং সরকারী কর্মচারী কল্যান বোর্ড হতে অধিক সাহায্য প্রাপ্তির আবেদন অগ্রগামীকরন	২ কার্যদিবস	১. নির্ধারিত ফরমে আবেদন ২. উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের সুপারিশ সম্বলিত পত্র ৩. সংশ্লিষ্ট প্রমানক কাগজপত্রাদি	১. জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক কার্যালয়/(Website address) ২. উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয় ৩. যাক্জির নিজ উদ্যোগে	বিনামূল্য	ফোকাল পয়েন্ট: জেলাখাদ্য নিয়ন্ত্রক, নারায়নগঞ্জ, প্রশাসন শাখা ও উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, আড়াইহাজার, নারায়নগঞ্জ।	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, আড়াইহাজার, নারায়নগঞ্জ। ফোন-০২-৭৬৫৪১৯৯ ই-মেইল-foodoffice73@gmail.com
৭.	কর্মকর্তা/ কর্মচারীগণের দাবী না-দাবী সনদপত্র প্রদান	৭ কার্যদিবস	আবেদনপত্রে	নিজ উদ্যোগে	বিনামূল্য	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক , আড়াইহাজার, নারায়নগঞ্জ।	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, আড়াইহাজার, নারায়নগঞ্জ। ফোন-০২-৭৬৫৪১৯৯ ই-মেইল-foodoffice73@gmail.com