গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়
আখাউড়া, ব্রাহ্মণবাড়িয়া।
ucf.bdr.akhaura@dgfood.gov.bd
www.dgfood.gov.bd

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen's Charter)

১. ভিশন ও মিশন:
ভিশন: সবার জন্য পর্যাপ্ত ও নিরাপদ খাদ্য।
মিশন: সমন্বিত নীতি-কৌশল ও সরকারি খাদ্য ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে সবার জন্য পর্যাপ্ত ও নিরাপদ খাদ্য সরবরাহ নিশ্চিত করা।

২. প্রতিশ্রুত সেবাসমূহ:

২.১ নাগরিক সেবা

১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উদ্ধতন কর্মকর্তার পদবী নম্বর, জেলা/উপজেলা কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
১	চাল কল মালিকগনের মিলিং লাইসেন্স প্রাপ্তির আবেদন অগ্রগামীকরন	৭ কার্যদিবস	১. নির্ধারিত আবেদন ফরম ২. জাতীয় পরিচয়পত্রের ফটোকপি ৩. পাসপোর্ট সাইজের ছবি(০২ কপি) ৪. ট্রেড লাইসেন্সের ফটোকপি ৫. বিদ্যুত বিলের ফটোকপি ৬. পরিবেশ ছাড়পত্র ৭. জমির মালিকানা সংক্রান্ত কাগজপত্র ৮. আর্থিক স্বচ্ছলতার সনদ ৯. প্রধান বয়লার পরিদর্শকের সনদপত্র	১. জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক/ উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়/ ২. সংশ্লিষ্ট নির্বাচন অফিস ৪. সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন/পৌরসভা/ সিটি কর্পোরেশন ৫. সংশ্লিষ্ট বিদ্যুৎ অফিস ৬. সংশ্লিষ্ট পরিবেশ অফিস ৭. সংশ্লিষ্ট ভূমি অফিস ৮. তফসিলী ব্যাংক ৯. সংশ্লিষ্ট বয়লার পরিদর্শকের অফিস	ইস্যু ফি: ১. অটোমেটিক-৫০০০/- ২. মেজর-৪০০০/- ৩. হাস্কিং- ১০০০/- ভ্যাট-১৫% নবায়ন ফি: ১. অটোমেটিক-২৫০০/- ২. মেজর- ২০০০/- ৩. হাস্কিং- ৫০০/- ভ্যাট-১৫% চালানের মাধ্যমে কোড নং ১৪৮০২০১-১৩০২২০-১৪২২১৯৯ ভ্যাট কোড নং ১৪৮০২০১১৩০২২০-১৪১১০১	লাইসেন্স শাখা	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক ফোন: ০২৩৩৪৪৩২৬০২ ইমেইল: ucf.bdr.akhaura@dgfood.gov.bd
২	খুচরা ব্যবসায়ীর ফুড গ্রেইন লাইসেন্স প্রদান	০৭ কার্যদিবস	১. নির্ধারিত আবেদন ফরম ২. জাতীয় পরিচয়পত্রের ফটোকপি ৩. পাসপোর্ট সাইজের ছবি(০২ কপি) ৪. ট্রেড লাইসেন্সের ফটোকপি ৫. বিদ্যুৎ সংযোগের প্রমানক	১. জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক/ উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়/ ২. সংশ্লিষ্ট নির্বাচন অফিস ৪. সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন/পৌরসভা/ সিটি কর্পোরেশন ৫. সংশ্লিষ্ট বিদ্যুৎ অফিস	ইস্যু ফি: ১. আটা চাক্কি-৬০০/- ২. খুচরা ব্যবসায়ি-১০০০/- ভ্যাট-১৫% নবায়ন ফি: আটা চাক্কি-৩০০/- খুচরা ব্যবসায়ি-৫০০/- ভ্যাট-১৫% চালানের মাধ্যমে কোড নং ১৪৮০২০১-১৩০২২০-১৪২২১৯৯ ভ্যাট কোড নং ১৪৮০২০১১৩০২২০-১৪১১০১	লাইসেন্স শাখা	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক ফোন: ০২৩৩৪৪৩২৬০২ ইমেইল: ucf.bdr.akhaura@dgfood.gov.bd
৩	খাদ্য বান্ধব ও ওএমএস ডিলারগনের অনুকুলে বরাদ্দ আদেশ ও ডিও প্রদান	০১ কার্যদিবস	০১. পূর্বের বরাদ্দকৃত চাল/আটা যথাযথ ভাবে বিক্রির স্বপক্ষে তদারকি কর্মকর্তার প্রত্যয়ন ও সুপারিশ ২. পূর্বের বিক্রির মাষ্টার রোল	১. সংশ্লিষ্ট তদারকি কর্মকর্তা ২. সংশ্লিষ্ট ডিলার	খাদ্যবান্ধব খাতেপ্রতি কেজি চাল ১৩/০০ টাকা দরে সোনালী ব্যাংকে জমা পূর্বক ডিও গ্রহন করতে হবে কোড নং ১৪৮০২০১-১৩০২২০-১৪২২১৯৯ ভ্যাট কোড নং ১৪৮০২০১১৩০২২০-১৪২৩১০১	মজুদ শাখা	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক ফোন: ০২৩৩৪৪৩২৬০২ ইমেইল: ucf.bdr.akhaura@dgfood.gov.bd
০৪	চালকল মালিকগনের চাল সরবরাহ/ধান ছাটাই বরাদ্দ গ্রহনের আবেদন অগ্রগামী করন	০১ কার্যদিবস	১. চালকল লাইসেন্স ২. ফুড গ্রেইন লাইসেন্স ৩. প্রয়োজনীয় অবকাঠামো সম্পন্ন চালকল ৪. হালনাগাদ পরিশোধিত বিদ্যুৎ বিলের কপি	১. জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক/ উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয় ২. ব্যাক্তির নিজ উদ্যোগে ৩. সংশ্লিষ্ট বিদ্যুৎ অফিস	চাল সরবরাহের ক্ষেত্রে চুক্তিযোগ্য চালের পরিমাণের সংগ্রহ মূল্যের ২% জামানত এবং খালি বস্তার জন্য সরকার নির্ধারিত মূল্যের জামানতের পে-অর্ডার। ধান ছাটাই এর ক্ষেত্রে চুক্তিযোগ্য ধানের সংগ্রহ মূল্যের ১০০% হিসেবে জামানত এর পে-অর্ডার	মজুদ শাখা	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক ফোন: ০২৩৩৪৪৩২৬০২ ইমেইল: ucf.bdr.akhaura@dgfood.gov.bd
৫	সংগৃহীত ধান, চাল ও গমের মূল্য পরিশোধ	০১ কার্যদিবস	১. ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা কর্তৃক ইস্যুকৃত ডব্লিউ,কিউ,এস,সি ২. চালের ক্ষেত্রে জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক কর্তৃক ইস্যুকৃত বরাদ্দ আদেশ ৩. মিল পরিদর্শন কর্মকর্তার চালের মান ও উৎপাদন সংক্রান্ত প্রত্যয়ন ৪. চালের সমুনা	১. ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তার কার্যালয় ২. জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয় ৩. মিল পরিদর্শনকারী কর্মকর্তা	এলএসডিতে সংগ্রহিত ধান, চাল, গম বাস্তবে পরিদর্শন ও নমুনা যাচাইকরে সরকারী বিনির্দেশ সম্মত পাওয়া গেলে ডব্লিউ, কিউ,এস,সি তে স্বাক্ষর পূর্বক মূল্য পরিশোধের আদেশ প্রদান	মজুদ শাখা	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক ফোন: ০২৩৩৪৪৩২৬০২ ইমেইল: ucf.bdr.akhaura@dgfood.gov.bd

২.২ অভ্যন্তরীন সেবা

১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উর্দ্ধতন কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
১	ইপি/ওপি (পুলিশ, বিজিবি আনসার, ফায়ার সার্ভিস জেলা থানা, র‍্যাব, দুদক খাতে খাদ্যশষ্য সরবরাহ প্রদান	সর্বোচ্চ ২-০ কার্যদিবস	সংশ্লিষ্ট অফিস প্রধান কর্তৃক ইস্যুকৃত চাহিদাপত্র/রিকুইজিশান	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, আখাউড়া, ব্রাহ্মণবাড়িয়া।	চাল প্রতি কেজি ২.১০ টাকা গম ১.৭৭৬ টাকা চালানের মাধ্যমে চালের কোড নং ১৪৮০২০১-১২০০০২৬০২-১৪২৩১০১ গমের কোড নং ১৪৮০২০১-১২০০০২৬০২-১৪২৩১০২	মজুদ শাখা	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক ফোন: ০২৩৩৪৪৩২৬০২ ইমেইল: ucf.bdr.akhaura@dgfood.gov.bd
২	ত্রান(ভিজিডি, ভিজিএফ, টিআর, কাবিখা, জিআর) খাতে খাদ্যশস্য সরবরাহ	০২ কার্যদিবস	১. উপজেলা নির্বাহী অফিসার / উপযুক্ত কর্তৃপক্ষ কর্তৃক ইস্যুকৃত খাদ্য শস্যের চাহিদাপত্র রিকুইজিশান ২. মন্ত্রণালয়ের মূল বরাদ্দ আদেশ	১. সংশ্লিষ্ট অফিসের নিজ উদ্যোগ ২. ত্রান ও দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা মন্ত্রণালয় ৩. মহিলা বিষয়ক মন্ত্রণালয়	বিনামূল্যে	মজুদ শাখা	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক ফোন: ০২৩৩৪৪৩২৬০২ ইমেইল: ucf.bdr.akhaura@dgfood.gov.bd
৩	পরিবহন ঠিকাদার/শ্রম ও হস্তার্পন ঠিকাদারদের বিল জেলাখাদ্য নিয়ন্ত্রকের দপ্তরে প্রেরণ	০২ কার্যদিবস	১. ঠিকাদারের প্যাডে আবেদন ২. বিল সংক্রান্ত কাগজপত্র	১.নিজ উদ্যোগে ২. সংশ্লিষ্ট এলএসডি	বিনামূল্যে	হিসাব শাখা	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক ফোন: ০২৩৩৪৪৩২৬০২ ইমেইল: ucf.bdr.akhaura@dgfood.gov.bd
৪	সংগৃহিত খাদ্যশস্যের মূল্য পূনর্ভরন	০৩ কার্যদিবস	১. বিল ভাউচার ২. ইস্যুকৃত ডব্লিউ,কিউ,এস,সির কপি	সংশ্লিষ্ট দপ্তর	বিনামূল্যে	হিসাব শাখা	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক ফোন: ০২৩৩৪৪৩২৬০২ ইমেইল: ucf.bdr.akhaura@dgfood.gov.bd

২.৩ প্রাতিষ্ঠানিক সেবা

১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি(যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উর্দ্ধতন কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
১	নিজ দপ্তর ও অধীনস্ত দপ্তরসমূহের কর্মকর্তা কর্মচারীদের ভবিষ্যৎ তহবিল হতে অগ্রিম মঞ্জুরীর আবেদন/ অফেরতযোগ্য অগ্রিম মঞ্জুরীর আবেদন অগ্রগামী করন	০২ কার্যদিবস	১. নির্ধারিত আবেদন ফরম ২. ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা কর্তৃক সুপারিশ সম্বলিত পত্র ৩.ভবিষ্যত তহবিল অর্থের হিসাব	১. উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের দপ্তর আখাউড়া, ব্রাহ্মণবাড়িয়া। ২. ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তার কার্যালয় ৩. সংশ্লিষ্ট হিসাব রক্ষণ অফিস	বিনামূল্যে	হিসাব শাখা	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক ফোন: ০২৩৩৪৪৩২৬০২ ইমেইল: ucf.bdr.akhaura@dgfood.gov.bd
২	নিজ দপ্তর ও অধীনস্ত দপ্তরসমূহের ৩য় ও ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের অবসরভোর ছুটি ও ল্যাম্প এমাউন্ট মঞ্জুরীর আবেদন অগ্রগামী করন	০২ কার্যদিবস	১. নির্ধারিত আবেদন ফরম ২. উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের সুপারিশ সম্বলিত পত্র ৩. পিআরএল আদেশ ৪. সার্ভিস বুক	১. নিজ উদ্যোগে ২. উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের দপ্তর ৩. সংশ্লিষ্ট হিসাব রক্ষণ অফিস ৪. সর্বশেষ কর্মস্থল অফিস	বিনামূল্যে	হিসাব শাখা	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক ফোন: ০২৩৩৪৪৩২৬০২ ইমেইল: ucf.bdr.akhaura@dgfood.gov.bd
৩	নিজ দপ্তর ও অধীনস্ত দপ্তরসমূহের ৩য় ও ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের পেনশন ও আনুতোষিক মঞ্জুরীর আবেদন অগ্রগামী করন	০২ কার্যদিবস	১. উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের সুপারিশ ২. নির্ধারিত ফরমে আবেদন ৩. পিআরএল আদেশ ৪. ছবি ৫. না-দাবী সনদ ৬. বৈধ উত্তরাধিকার ঘোষণাপত্র ৭. নমুনা স্বাক্ষর ও আঙুলে ছাপ ৮. ইএলপিসি ৯. সার্ভিস বুক/বিবরনি ১০. অঙ্গিকার নামা	১. উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের দপ্তর ২. জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের দপ্তর ৩. সংশ্লিষ্ট হিসাব রক্ষণ অফিস ৪. নিজ উদ্যোগে ৫.সংশ্লিষ্ট এলএসডি ৬. সংশ্লিষ্ট কর্মস্থল	বিনামূল্যে	হিসাব শাখা	উপজে ফোন ইমেই ucf.bd

CamScanner