গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

কোটেশনের মাধ্যমে পণ্য ক্রয়ের ক্ষেত্রে আদর্শ অনুরোধ জ্ঞাপন দলিল (এসআরএফকিউ)
[অভ্যন্তরীণ ক্রয়]

(মূল্যসীমা ৫ লক্ষ টাকা পর্যন্ত)

সেন্ট্রাল প্রকিউরমেন্ট টেকনিক্যাল ইউনিট
বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ
পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়

মার্চ ২০২২ পিজি ১ (এসআরএফকিউ)

02 JAN 2025

কোটেশনের মাধ্যমে পণ্য ক্রয়ের ক্ষেত্রে আদর্শ অনুরোধ জ্ঞাপন দলিলের ব্যবহার নির্দেশিকা

১। কোটেশনের মাধ্যমে পণ্য ক্রয়ের ক্ষেত্রে আদর্শ অনুরোধ জ্ঞাপন দলিল (এসআরএফকিউ) ব্যবহার করিয়া স্বল্পমূল্যের সাধারণ, সহজলভ্য, ইতোমধ্যে প্রস্তুত পণ্য ও সংশ্লিষ্ট সেবা ক্রয়ের জন্য কোটেশন দলিল প্রস্তুতিতে ক্রয়কারীকে সহায়তা প্রদানের জন্য সেন্ট্রাল প্রকিউরমেন্ট টেকনিক্যাল ইউনিট (সিপিটিইউ) কর্তৃক এই নির্দেশনাবলি প্রণয়ন করা হইয়াছে। সংশ্লিষ্ট সকলকে পাবলিক প্রকিউরমেন্ট আইন, ২০০৬ এর সম্পূরক হিসাবে প্রণীত পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা, ২০০৮ অনুসরণের পরামর্শ প্রদান করা হইল। উক্ত আইন ও বিধিমালা সেন্ট্রাল প্রকিউরমেন্ট টেকনিক্যাল ইউনিট (সিপিটিইউ) এর ওয়েবসাইট (website: http://www.cptu.gov.bd) এ সহজে পাওয়া যাইবে। ক্রয়কারী এবং দরপত্রদাতা উভয়ই এই নির্দেশনাবলি অনুসরণ করিবে।

২। কোটেশন প্রদানের অনুরোধ-জ্ঞাপন পদ্ধতির (আরএফকিউএম) অধীন ক্রয়ের ক্ষেত্রে পাবলিক প্রকিউরমেন্ট আইন, ২০০৬ এর ধারা ৩২ অনুসারে জারীকৃত পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা, ২০০৮ এর বিধি ৬৯ হইতে ৭৩ এর বিধানাবলি অনুসরণ করিতে হইবে। কোটেশন প্রদানের আদর্শ অনুরোধ জ্ঞাপন দলিল (এসআরএফকিউ) জাতীয় উত্তমচর্চার (National Best Practices) উপর ভিত্তি করিয়া প্রণয়ন করা হইয়াছে, যাহা ক্রয়ের সুনির্দিষ্ট চাহিদার সহিত সামঞ্জস্যপূর্ণ।

৩। পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা, ২০০৮ এর বিধি ৬৯ (৩) অনুসারে কোটেশন প্রদানের অনুরোধ জ্ঞাপন পদ্ধতির (আরএফকিউএম) অধীন সংশ্লিষ্ট পণ্য ও সেবা ক্রয়ের জন্য একজন দরপত্রদাতা (সরবরাহকারী) নির্বাচনের ক্ষেত্রে, ক্রয়কারীকে কোটেশন প্রদানের আদর্শ অনুরোধ জ্ঞাপন দলিল (এসআরএফকিউ) (পিজি ১) ব্যবহার করিতে হইবে।

৪। পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা, ২০০৮ এর বিধি ৭১ (১) ও ৭১ (২) অনুসারে চিঠি, ফ্যাক্স এবং ইলেকট্রনিক মেইলের মাধ্যমে কোটেশন প্রদানের অনুরোধ জ্ঞাপনপত্র (আরএফকিউ) আহবান করিতে হইবে। কোটেশন আহ্বান করিয়া কোটেশন প্রদানের অনুরোধ জ্ঞাপন দলিল (আরএফকিউ) দৈনিক পত্রিকায় বিজ্ঞাপন দেওয়ার প্রয়োজন হইবে না, কিন্তু ন্যূনতম প্রচারের জন্য ক্রয়কারীকে তাহার নিজস্ব নোটিশ বোর্ডে বিজ্ঞাপন টাঙানোসহ ওয়েবসাইটে (যদি থাকে) বিজ্ঞাপনটি প্রকাশ করিতে হইবে এবং প্রচারের জন্য অনুরোধ করিয়া নিকটতম অন্যান্য ক্রয়কারী সংস্থার প্রশাসনিক বিভাগের নিকট প্রেরণ করিতে হইবে।

৫। পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা, ২০০৮ এর বিধি ৭১ (৩) অনুসারে কোটেশন প্রদানের অনুরোধ জ্ঞাপন দলিল (আরএফকিউ) সম্ভাব্য দরপত্রদাতাদের 'বিনামূল্যে প্রদান' বা সহজে প্রাপ্তির ব্যবস্থা করিতে হইবে।

৬। পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা, ২০০৮ এর বিধি ৭১ (৪) অনুযায়ী কোটেশন আহ্বানের তারিখ হইতে দাখিলের সময়সীমা কোনো ক্ষেত্রেই ১০ (দশ) দিনের অধিক হইবে না।

৭। পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা, ২০০৮ এর বিধি ৭০ (৬) অনুসারে কোনো কোটেশন জামানত এবং কার্য-সম্পাদন জামানতের প্রয়োজন হইবে না।

৮। কোটেশন দাখিল, উন্মুক্তকরণ ও মূল্যায়ন যথাক্রমে পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা, ২০০৮ এর বিধি ৭২ (১), বিধি ৭২(২) ও বিধি ৭৩(১) অনুসারে করিতে হইবে, যাহা কোটেশন প্রদানের অনুরোধ জ্ঞাপন দলিলে (আরএফকিউ) সুনির্দিষ্টভাবে উল্লেখ থাকিবে।

৯। পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা, ২০০৮ এর বিধি ৭০ (৪) অনুসারে মূল্যায়নের নির্ণায়কসমূহ পূর্বেই প্রকাশ করিতে হইবে।

১০। পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা, ২০০৮ এর বিধি ৬৯ (৫) অনুসারে ইতোমধ্যে প্রস্তুতকৃত মানসম্মত স্বল্পমূল্যের সহজলভ্য পণ্য ও সংশ্লিষ্ট সেবার কোটেশন সাধারণত 'একক দর' এর ভিত্তিতে হইবে।

১১। পণ্য ও সংশ্লিষ্ট সেবার বিনির্দেশ পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা, ২০০৮ এর বিধি ২৯ অনুসারে প্রণয়ন করিতে হইবে।

১২। পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা, ২০০৮ এর বিধি ৬৯ (৪) (ক) এর উদ্দেশ্য পূরণকল্পে বৃহদাকার ক্রয়কে ক্ষুদ্র ক্ষুদ্র অংশে বিভক্ত করা যাইবে না।

১৩। মূল্যায়ন কমিটির সুপারিশ এবং উহা অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষের অনুমোদনের পর ক্রয়কারী পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা, ২০০৮ এর বিধি ৭৩(৫) অনুসারে সফল দরপত্রদাতার অনুকূলে ক্রয় আদেশ জারি করিবে।

১৪। ওয়ারেন্টির সময়সীমা, প্রযোজ্য ক্ষেত্রে, সাধারণত ৩ হইতে ৬ মাস পর্যন্ত রাখা যাইবে।

১৫। পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা, ২০০৮ এর বিধি ৪৩ অনুসারে ক্রয়কারীকে ক্রয় প্রক্রিয়াকরণের রেকর্ড সংরক্ষণ করিতে হইবে।

02 JAN 2025

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অধ্যক্ষের কার্যালয়
ফরিদপুর মেডিকেল কলেজ।

[মুদ্রণ ও বাঁধাই]

এর জন্য কোটেশন প্রদানের অনুরোধ জ্ঞাপন দলিল

স্মারক নম্বর:-৫৯.১৪.০০০০.১৩৬.০৭.০০১.২৫.১০ তারিখ:০২/০১/২০২৫ খ্রি.

প্রতি,

....

....

....

১। অধ্যক্ষ, ফরিদপুর মেডিকেল কলেজ, ফরিদপুর এর জন্য মুদ্রন ও বাধাই ক্রয় করার লক্ষে প্রাপ্ত অর্থের একটি অংশ ব্যয় করিতে ইচ্ছুক।

২। ইচ্ছুক দরপত্র দাতাগণ সকল কার্য দিবসে অফিস চলাকালে ক্রয়কারীর অফিসে অভীষ্ট কার্য ও ভৌতসেবার বিস্তারিত বিনির্দেশ, ডিজাইন ও নকশা পরিদর্শন করিতে পারিবে।

৩। কোটেশন দলিল' ব্যবহার করিয়া কোটেশন প্রস্তুত ও দাখিল করিতে হইবে।

৪। কোটেশন যথাযথভাবে প্রস্তুত পূর্বক ক্ষমতাপ্রাপ্ত স্বাক্ষরকারী কর্তৃক প্রতিটি পৃষ্ঠা যথাযথভাবে তারিখসহ স্বাক্ষর করাইয়া নিম্নের ৬ অনুচ্ছেদে উল্লিখিত তারিখ ও সময়ে কোটেশন আহ্বানকারীর দপ্তরে দাখিল করিতে হইবে।

৫। কোটেশন দাখিল এবং পণ্য সরবরাহে কোনো জামানত যেমন, কোটেশন জামানত এবং কার্য-সম্পাদন জামানতের (যদি চুক্তি সম্পাদিত হয়) প্রয়োজন হইবে না।

৬। সিলমোহরকৃত খাম, ফ্যাক্স বা ইলেকট্রনিক মেইলের মাধ্যমে আগামী ০৭/০১/২০২৫ খ্রি. তারিখ বেলা ১২.০০ ঘটিকা বা উহার পূর্বে নিম্নস্বাক্ষরকারীর দপ্তরে কোটেশন দাখিল করিতে হইবে। কোটেশন সংবলিত খামে মুদ্রন ও বাঁধাই এর জন্য কোটেশন এবং ০৭/০১/২০২৫ খ্রি. তারিখ বেলা ১২.০০ ঘটিকা এর পূর্বে "খোলা যাইবে না" লিখিয়া অবশ্যই সুস্পষ্টভাবে চিহ্নিত করিতে হইবে। উল্লিখিত সময়ের পরে প্রাপ্ত কোটেশন গ্রহণযোগ্য হইবে না।

৭। ফ্যাক্স বা ইলেকট্রনিক মেইলের মাধ্যমে প্রাপ্ত কোটেশন ক্রয়কারী কর্তৃক খামবদ্ধ ও সিলমোহরাঙ্কিত করিয়া উপরে উল্লিখিত অনুচ্ছেদ ৬ এ বর্ণিতভাবে চিহ্নিত করিতে হইবে এবং এইভাবে প্রাপ্ত সকল কোটেশন উন্মুক্ত না করিয়া দাখিলের সর্বশেষ সময়সীমা উত্তীর্ণের তারিখে কোটেশন মূল্যায়নের জন্য মূল্যায়ন কমিটির নিকট প্রেরণ করিতে হইবে।

৮। পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা, ২০০৮ এর বিধি ৭১ (৪) এর উদ্দেশ্য পূরণকল্পে ক্রয়কারী কোটেশন আহ্বানের তারিখ হইতে দাখিলের জন্য নির্ধারিত সময়সীমা যথাযথভাবে কারণ লিপিবদ্ধ করিয়া যুক্তিসংগত ভাবে অনধিক ১০ (দশ) দিন বৃদ্ধি করিতে পারিবে।

৯। কোটেশন দাখিলের নির্ধারিত সর্বশেষ তারিখ হইতে ন্যূনতম ৪২ (বিয়াল্লিশ) দিন পর্যন্ত সকল কোটেশন বৈধ থাকিবে।

১০। দাখিলের সর্বশেষ সময়সীমা উত্তীর্ণের তারিখে প্রাপ্ত কোটেশন প্রকাশ্যে উন্মুক্ত করা যাইবে না।

১১। যদি চুক্তি সম্পাদন করা হয়, তাহা হইলে উহাতে দরপত্রদাতার উদ্ধৃত দর বা মূল্যে মুনাফা ও ওভারহেড এবং সকল ধরনের কর, শুল্ক ও আবগারি, ফি, লেভি এবং আইনের অধীন পরিশোধযোগ্য অন্যান্য চার্জ অন্তর্ভুক্ত থাকিবে।

১২। দর টাকায় উদ্ধৃত করিতে হইবে এবং এই চুক্তির অধীন পরবর্তীতে মূল্য পরিশোধও টাকায় করা যাইবে। দরপত্রদাতার প্রস্তাবিত মূল্য, যদি গৃহীত হয়, চুক্তিকালীন স্থির অঙ্কে থাকিবে।

02 JAN 2025

১৩। দরপত্রদাতার চুক্তি করিবার আইনগত সক্ষমতা থাকিতে হইবে। দরপত্রদাতার যোগ্যতার প্রমাণ স্বরূপ ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের বৈধ ট্রেড লাইসেন্স, ও আয়কর পরিশোধ/নিষ্পত্তি সনদ এর সত্যায়িত কপি দাখিল করিতে হইবে। ভ্যাট নিবন্ধন নম্বরের সত্যায়িত অনুলিপি এবং কোনো তফসিলি ব্যাংক হইতে আর্থিক স্বচ্ছলতার সনদ ব্যক্তির আর্থিক লেনদেন (টার্ন ওভার) দাখিল করিতে হইবে। এইগুলি ব্যতীত কোটেশন অগ্রহণযোগ্য বলিয়া বিবেচিত হইতে পারে।

১৪। মূল্যায়ন কমিটি কোটেশনের সহিত দাখিলকৃত তথ্য ও দলিলপত্রের ভিত্তিতে কোটেশন মূল্যায়ন করিবে। চুক্তি সম্পাদনের জন্য সর্বনিম্ন মূল্যায়িত গ্রহণযোগ্য কোটেশন নির্ধারণের ক্ষেত্রে কমপক্ষে ৩ (তিন) টি গ্রহণযোগ্য কোটেশনের প্রয়োজন হইবে।

১৫। উদ্ধৃত একক দর ও মূল্যের মধ্যে অসংগতি থাকিলে একক দর প্রাধান্য পাইবে। কথায় এবং সংখ্যার মধ্যে অসংগতির ক্ষেত্রে কথায় উদ্ধৃত দর প্রাধান্য পাইবে। মূল্যায়ন কমিটি কর্তৃক নির্ণীত গাণিতিক সংশোধন গ্রহণে দরপত্রদাতা বাধ্য থাকিবে।

১৬। ক্রয় আদেশ জারির তারিখ হইতে ৭ (সাত) দিনের মধ্যে পণ্য ও সংশ্লিষ্ট সেবা সরবরাহ সম্পন্ন করিতে হইবে।

১৭। ক্রয়াদেশ, যাহা সরবরাহকারী ও ক্রয়কারীকে অবশ্য পালনীয় চুক্তিতে আবদ্ধ করে, অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষের অনুমোদন প্রাপ্তির ৭ (সাত) দিনের মধ্যে জারি করিতে হইবে।

১৮। ক্রয়কারী সকল কোটেশন বা ক্রয় কার্যক্রম বাতিলের অধিকার সংরক্ষণ করিবে।

02 JAN 2025

অধ্যাপক ডা. দিলরুবা জেবা
অধ্যক্ষ
ফরিদপুর মেডিকেল কলেজ।
E-mail: fmc@ac.dghs.gov.bd
☎ ০১৭৬৯-৯৫৭০৬৫
২.০১.২৫

স্মারক নম্বর:-৫৯.১৪.০০০০.১৩৬.০৭.০০১.২৫. ৩০ (৭)

তারিখ ০২/০১/২০২৫ খ্রি.

বিতরণ : (অবগতি এবং নোটিশ বোর্ডে প্রচারের জন্য)।

১। পরিচালক, ফরিদপুর মেডিকেল কলেজ,ফরিদপুর।
২। জেলা ফিনান্স এন্ড একাউন্স অফিসার, ফরিদপুর।
৩। জনাব/মেসার্স...।
৪। নোটিশ বোর্ড, সিভিল সার্জন, ফরিদপুর।
৫। জনাব মোহাম্মদ মিজানুর রহমান খান, লাইব্রেরীয়ান, অত্র কলেজ, (ওয়েব সাইটে প্রকাশ করার জন্য)।
৬। নোটিশ বোর্ড, অত্র কলেজ।
৬। দাপ্তরিক নথি।

02 JAN 2025

অধ্যাপক ডা. দিলরুবা জেবা
অধ্যক্ষ
ফরিদপুর মেডিকেল কলেজ।
২.০১.২৫

কোটেশন দাখিলপত্র

স্মারক নম্বর:-৫৯.১৪.০০০০.১৩৬.০৭.০০১.২৫.   তারিখ :   /০১/২০২৫ খ্রি.

বরাবর

অধ্যক্ষ,
ফরিদপুর মেডিকেল কলেজ।

আমি/আমরা, নিম্নস্বাক্ষরকারী, সংশ্লিষ্ট পণ্য ও সেবা সরবরাহের শর্তাবলি অনুসারে (মুদ্রন ও বাঁধাই) সরবরাহের জন্য প্রস্তাব করিতেছি।

আমার/আমাদের কোটেশনের মোট মূল্য টাকা [অংকে] ।

আমার/আমাদের কোটেশন, কোটেশন প্রদানের অনুরোধ জ্ঞাপন দলিলে (আরএফকিউ) উল্লিখিত সময়সীমা পর্যন্ত বৈধ থাকিবে এবং আমি/আমরা উহা মানিতে বাধ্য থাকিব। বৈধতার মেয়াদ অতিক্রম হওয়ার পূর্বে যে কোনো সময় ইহা গ্রহণ করা যাইবে।

আমি/আমরা ঘোষণা করিতেছি যে, আমার/আমাদের আপনার সহিত চুক্তি সম্পাদনের আইনগত সক্ষমতা রহিয়াছে এবং বাংলাদেশ সরকার কর্তৃক কোনো দুর্নীতি, প্রতারণা, চক্রান্ত বা জবরদস্তিমূলক কর্মকান্ডে সম্পৃক্ততার দায়ে অযোগ্য ঘোষিত হই নাই। এতদ্ব্যতীত, আমি/আমরা অনুচ্ছেদ-১৯ (বি) এ উল্লিখিত শর্তের বিষয়ে অবগত রহিয়াছি এবং কোটেশনে অংশগ্রহণের প্রতিযোগিতা বা সরবরাহ সম্পন্ন করিবার সময় এই ধরনের কার্যে জড়িত না হওয়ার অঙ্গীকার করিতেছি।

আমি/আমরা এই কোটেশন প্রদানের অনুরোধ জ্ঞাপন (আরএফকিউ) প্রক্রিয়ায় নিজের/নিজেদের নামে অথবা অন্য নামে বা ভিন্ন নামে একটির অধিক কোটেশন দাখিল করি নাই। আমি/আমরা অবগত যে, আপনাদের জারীকৃত ক্রয় আদেশের মাধ্যমে চুক্তি সম্পাদিত হইবে এবং উহা মানিতে বাধ্য থাকিব।

আমি/আমরা [০৭/০১/২০২৫ খ্রি.] তারিখে আপনাদের জারীকৃত কোটেশন প্রদানের অনুরোধ জ্ঞাপন দলিল (আরএফকিউ) পরীক্ষা করিয়াছি এবং এই সম্পর্কে আমাদের কোনো আপত্তি নাই।

আমি/আমরা অবগত যে, আমার/আমাদের নিকট কোনো দায় ছাড়াই আপনি সকল কোটেশন বা ক্রয় কার্যক্রম বাতিল করিবার অধিকার সংরক্ষণ করেন।

সিলসহ দরপত্র দাতার স্বাক্ষর
তারিখ :

02 JAN 2025

পণ্য এবং সংশ্লিষ্ট সেবার মূল্য তফসিল

স্মারক নম্বর:-৫৯.১৪.০০০০.১৩৬.০৭.০০১.২৫. তারিখ : /০১ /২০২৫ খ্রি.

ক্রমিক নং	আইটেম নম্বর	আইটেমের বিবরন	পরিমাপের একক	পরিমান	একক দর/মূল্য		মোট মূল্য	পণ্য সরবরাহের গন্তব্য/স্থান
					অংকে	কথায়	অংকে/ কথায়	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯
১	০১	ফরিদপুর মেডিকেল কলেজের নামে ছাপানো খাম। সাইজ (১২.৭৫"X৯.৫") ১২০ গ্রাম কাগজ, ৪ কালার।	প্রতিটি	২০০০				ফরিদপুর মেডিকেল কলেজ।
২	০২	ফরিদপুর মেডিকেল কলেজের নামে ছাপানো খাম।সাইজ (১৫.৭৫"X১০") ১২০ গ্রাম কাগজ, ৪ কালার।	প্রতিটি	৫০০				
৩	০৩	ফরিদপুর মেডিকেল কলেজের নামে ছাপানো খাম। সাইজ (১০"X৪") ১২০ গ্রাম কাগজ, ৪ কালার।	প্রতিটি	৫০০০				
৪	০৪	ফরিদপুর মেডিকেল কলেজের নামে ছাপানো ইনডেন্ট বহি। সাইজ (১১.২৫"X৮.২৫") ৫০ পাতার বহি এবং ডুপ্লিকেট কপি ৫০পাতা সর্বমোট ১০০ পাতার বহি	প্রতি বই	২৫				
৫	০৫	ফরিদপুর মেডিকেল কলেজের নামে ছাপানো ফরেনসিক ইনজুরি রিপোর্ট বই (৮২ পৃষ্ঠার বই) মলাট ৪ কালার, ১০০ গ্রাম কাগজ।	প্রতি বই	২০০				
০৬	০৬	ফরিদপুর মেডিকেল কলেজের নামে ছাপানো ময়না তদন্ত রিপোর্ট ফরম, নমুনা মোতাবেক। সাইজ (২২"X১৬") ১০০ গ্রাম কাগজ।	প্রতিটি	১০০০				
০৭	০৭	ইন্টার্নীশীপ সার্টিফিকেট ফরিদপুর মেডিকেল কলেজ হাসপাতালের নামে ছাপানো, সাইজ (৮.৫"X১১.৭৫") ৪ কালার, ২২০ গ্রাম আর্ট কার্ড।	প্রতিটি	৫০০				
০৮	০৮	সার্ভিস ল্যাবরেটরী রিপোর্ট প্যাড, ফরিদপুর মেডিকেল কলেজের নামে ছাপানো। সাইজ (১১"X৮.৫") ৪ কালার, ১০০ গ্রাম কাগজ।	প্রতিটি	২০০০০				
০৯	০৯	ফরিদপুর মেডিকেল কলেজের নামে ২০০ পাতার স্টক রেজিষ্টার, ৫ পাতা সূচীপত্রসহ কালারিং ব্লু কালার, মলাট বডি মারভেল পেপার দিয়ে ও কর্নার কাপড়ের বাইন্ডিং, সাইজ (১৬.৫"X১৩") ১০০ গ্রাম কাগজ।	প্রতিটি	২০				
১০	১০	ফরিদপুর মেডিকেল কলেজের নামে এম.বি.বি.এস ছাত্র-ছাত্রী মেডিকেল পরীক্ষা ফরম, সাইজ (১৩.৭৫"X৮.৭৫") ৮০ গ্রাম কাগজ।	প্রতিটি	৫০০				
১১	১১	ফরিদপুর মেডিকেল কলেজের নামে ছাপানো ক্রয়, সরবরাহ ও সেবা বাবদ ব্যয়ের বিল ফরম (১০০ পাতার প্রতি বই) সাইজ (১৩.৫"X৮") ৮০ গ্রাম কাগজ	প্রতি বই	২০				
১২	১২	ফরিদপুর মেডিকেল কলেজের নামে ছাপানো বিল রেজিস্টার (১০০ পাতার বই)। সাইজ (১৩.৮"X৯.২") কর্নার ও পুট কাপড় দিয়ে বাঁধাই, ৮০ গ্রাম কাগজ।	প্রতি বই	০২				
১৩	১৩	ফরিদপুর মেডিকেল কলেজের নামে ছাপানো বাজেট বরাদ্দ রেজিস্টার,সাইজ (১২.৮"X৮") কর্নার ও পুট কাপড় দিয়ে বাঁধাই, ৮০ গ্রাম কাগজ	প্রতি বই	০২				

02 JAN 2025

ক্রমিক নং	আইটেম নম্বর	আইটেমের বিবরন	পরিমাণের একক	পরিমান	একক দর/মূল্য		মোট মূল্য	পণ্য সরবরাহের গন্তব্য স্থান
					অংকে	কথায়	অংকে/ কথায়	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯
১৪	১৪	ফরিদপুর মেডিকেল কলেজের নামে ছাপানো বাংলা প্যাড সাইজ (১১.২৫"×৮.২৫") ৪ কালার, ১০০ গ্রাম কাগজ।	প্রতিটি	১৬৭৩				ফরিদপুর মেডিকেল কলেজ।
১৫	১৫	ফরিদপুর মেডিকেল কলেজের নামে ছাপানো ইংরেজী প্যাড। সাইজ (১১.২৫"×৮.২৫") ৪ কালার, ১০০ গ্রাম কাগজ।	প্রতিটি	১০০০				
১৬	১৬	ফরিদপুর মেডিকেল কলেজের নামে ছাপানো প্রশংসা পত্র সাইজ (৮.২৫"×১১.৭৫") ৪ কালার, ২২০ গ্রাম আর্ট কার্ড।	প্রতিটি	৫০০				
		সরবরাহকৃত পণ্য ও সংশ্লিষ্ট সেবার মোট মূল্য (ভ্যাট ও প্রযোজ্য সবধরনের ট্যাক্সসহ; নিম্নোক্ত ২নং নোট দেখুন)				অংকে		
						কথায়		

পণ্য প্রেরণের ঠিকানা :	[পণ্যের গন্তব্য স্থান লিখুন]
মোট মূল্য: (টাকায়) (কথায়)	[উল্লিখিত তফসিলের ৮ নম্বর কলমে উল্লিখিত সরবরাহকৃত পণ্য ও সংশ্লিষ্ট সেবার জন্য মোট মূল্য লিখুন।]
প্রস্তাবিত সরবরাহ :	[সপ্তাহ অথবা দিন উল্লেখ করুন] ক্রয় আদেশ জারির তারিখ হইতে]
প্রদত্ত ওয়ারেন্টি (warranty) :	[পণ্য সরবরাহ সম্পন্নের তারিখ হইতে সপ্তাহ অথবা দিন লিখুন; প্রযোজ্য না হইলে তারিখ বা দিন উল্লেখ করিবার প্রয়োজন নাই]

আমি/আমাদের দ্বারা এই মূল্য তফসিলের [ ] টি সংশোধন যথাযথ ভাবে অনুস্বাক্ষর করা হইয়াছে। আমার/আমাদের প্রস্তাব দিন/মাস/বৎসর পর্যন্ত বৈধ [/ /২০২৫ খ্রি.]

সিলসহ দরপত্র দাতার স্বাক্ষর	তারিখ : / ০১/২০২৫ খ্রি.
দরপত্রদাতার নাম :	

টীকা :

১। কলম ১, ২, ৩, ৪, ৫ ও ৯ ক্রয়কারী পূরণ করিবে এবং কলম ৬, ৭ ও ৮ দরপত্রদাতা পূরণ করিবে।

২। যদি চুক্তি সম্পাদিত হয়, তাহা হইলে পণ্যের দর বা মূল্যে ক্রয়কারীর গ্রহণযোগ্য পণ্য ও সংশ্লিষ্ট সেবা সরবরাহের স্থানে সর্বতোভাবে সরবরাহের পরিবহণ খরচ, বিমা খরচ ইত্যাদিসহ মুনাফা, ওভারহেড খরচ, সব ধরনের কর, শুল্ক, ফি, লেভি ও প্রযোজ্য আইনের অধীন পরিশোধিত বা পরিশোধতব্য যাবতীয় ব্যয় অন্তর্ভুক্ত থাকিবে।

02 JAN 2025

আবশ্যিক পণ্যের কারিগরি বিনির্দেশ

ক্রমিক নম্বর	আইটেম নম্বর	আইটেমের বিবরণ	পূর্ণাঙ্গ কারিগরি বিনির্দেশ এবং মান	উৎস/দেশের নাম	প্রস্তুতকারক এবং মডেল (Make and Model)
১	২	৩	৪	৫	৬
১	১	ফরিদপুর মেডিকেল কলেজের নামে ছাপানো খাম। সাইজ (১২.৭৫"×৯.৫") ১২০ গ্রাম কাগজ, ৪ কালার।	প্রযোজ্য নহে	প্রযোজ্য নহে	প্রযোজ্য নহে
২	২	ফরিদপুর মেডিকেল কলেজের নামে ছাপানো খাম।সাইজ (১৫.৭৫"×১০") ১২০ গ্রাম কাগজ, ৪ কালার।	প্রযোজ্য নহে	প্রযোজ্য নহে	প্রযোজ্য নহে
৩	৩	ফরিদপুর মেডিকেল কলেজের নামে ছাপানো খাম। সাইজ (১০"×৪") ১২০ গ্রাম কাগজ, ৪ কালার।	প্রযোজ্য নহে	প্রযোজ্য নহে	প্রযোজ্য নহে
৪	৪	ফরিদপুর মেডিকেল কলেজের নামে ছাপানো ইনডেন্ট বহি। সাইজ (১১.২৫"×৮.২৫") ৫০ পাতার বহি এবং ডুপ্লিকেট কপি ৫০পাতা সর্বমোট ১০০ পাতার বহি	প্রযোজ্য নহে	প্রযোজ্য নহে	প্রযোজ্য নহে
৫	৫	ফরিদপুর মেডিকেল কলেজের নামে ছাপানো ফরেনসিক ইনজুরি রিপোর্ট বই (৮২ পৃষ্টার বই) মলাট ৪ কালার। ১০০ গ্রাম কাগজ।	প্রযোজ্য নহে	প্রযোজ্য নহে	প্রযোজ্য নহে
৬	৬	ফরিদপুর মেডিকেল কলেজের নামে ছাপানো ময়না তদন্ত রিপোর্ট ফরম, নমুনা মোতাবেক। সাইজ (২২"×১৬") ১০০ গ্রাম কাগজ।	প্রযোজ্য নহে	প্রযোজ্য নহে	প্রযোজ্য নহে
৭	৭	ইন্টার্নীশীপ সার্টিফিকেট ফরিদপুর মেডিকেল কলেজ হাসপাতালের নামে ছাপানো, সাইজ (৮.৫"×১১.৭৫") ৪ কালার, ২২০ গ্রাম আর্ট কাড।	প্রযোজ্য নহে	প্রযোজ্য নহে	প্রযোজ্য নহে
৮	৮	সার্ভিস ল্যাবলেটরী রিপোর্ট প্যাড, ফরিদপুর মেডিকেল কলেজের নামে ছাপানো। সাইজ (১১"×৮.৫") ৪ কালার, ১০০ গ্রাম কাগজ।	প্রযোজ্য নহে	প্রযোজ্য নহে	প্রযোজ্য নহে
৯	৯	ফরিদপুর মেডিকেল কলেজের নামে ২০০ পাতার স্টক রেজিষ্টার, ৫ পাতা সূচীপত্রসহ কালারিং ব্লু কালার, মলাট বডি মারবেল পেপার দিয়ে ও কর্ণার কাপড়ের বাইন্ডিং, সাইজ (১৬.৫"×১৩") ১০০ গ্রাম কাগজ।	প্রযোজ্য নহে	প্রযোজ্য নহে	প্রযোজ্য নহে
১০	১০	ফরিদপুর মেডিকেল কলেজের নামে এম.বি.বি.এস ছাত্র-ছাত্রী মেডিকেল পরীক্ষা ফরম, সাইজ (১৩.৭৫"×৮.৭৫") ৮০ গ্রাম কাগজ।	প্রযোজ্য নহে	প্রযোজ্য নহে	প্রযোজ্য নহে
১১	১১	ফরিদপুর মেডিকেল কলেজের নামে ছাপানো ক্রয়, সরবরাহ ও সেবা বাবদ ব্যয়ের বিল ফরম (১০০ পাতার প্রতি বই) সাইজ (১৩.৫"×৮") ৮০ গ্রাম কাগজ	প্রযোজ্য নহে	প্রযোজ্য নহে	প্রযোজ্য নহে
১২	১২	ফরিদপুর মেডিকেল কলেজের নামে ছাপানো বিল রেজিস্টার (১০০ পাতার বই)। সাইজ (১৩.৮"×৯.২") কর্ণার ও পুট কাপড় দিয়ে বাঁধাই, ৮০ গ্রাম কাগজ।	প্রযোজ্য নহে	প্রযোজ্য নহে	প্রযোজ্য নহে
১৩	১৩	ফরিদপুর মেডিকেল কলেজের নামে ছাপানো বাজেট বরাদ্দ রেজিস্টার,সাইজ (১২.৮"×৮") কর্ণার ও পুট কাপড় দিয়ে বাঁধাই, ৮০ গ্রাম কাগজ	প্রযোজ্য নহে	প্রযোজ্য নহে	প্রযোজ্য নহে
১৪	১৪	ফরিদপুর মেডিকেল কলেজের নামে ছাপানো বাংলা প্যাড সাইজ (১১.২৫"×৮.২৫") ৪ কালার, ১০০ গ্রাম কাগজ।	প্রযোজ্য নহে	প্রযোজ্য নহে	প্রযোজ্য নহে
১৫	১৫	ফরিদপুর মেডিকেল কলেজের নামে ছাপানো ইংরেজী প্যাড। সাইজ (১১.২৫"×৮.২৫") ৪ কালার, ১০০ গ্রাম কাগজ।	প্রযোজ্য নহে	প্রযোজ্য নহে	প্রযোজ্য নহে
১৬	১৬	ফরিদপুর মেডিকেল কলেজের নামে ছাপানো প্রশংসা পত্র সাইজ (৮.২৫"×১১.৭৫") ৪ কালার, ২২০ গ্রাম আর্ট কার্ড।	প্রযোজ্য নহে	প্রযোজ্য নহে	প্রযোজ্য নহে

[signature]

02 JAN 2025

আমি/আমরা ঘোষণা করিতেছি যে, আমি/আমরা প্রস্তাবিত পণ্য ও সংশ্লিষ্ট সেবা সম্পূর্ণভাবে উল্লিখিত কারিগরি বিনির্দেশ ও মান অনুযায়ী সরবরাহ করিব।

সিলসহ দরপত্রদাতার স্বাক্ষর	তারিখ : /০১/২০২৫ খ্রি.
দরপত্রদাতার নাম	

টীকা :

১। কলম ১, ২, ৩ ও ৪ ক্রয়কারী এবং কলম ৫ ও ৬ দরপত্রদাতা পূরণ করিবে।

২। বিনির্দেশ (পূর্ণাঙ্গ বিবরণী) ক্রয়কারী পূরণ করিবে। ক্রয়কারীর প্রয়োজনের বস্তুনিষ্ঠ ও প্রতিযোগিতামূলক দর প্রদানের জন্য এক সেট সঠিক ও স্পষ্ট বিনির্দেশ হইল কোটেশনের পূর্বশর্ত। প্রতিযোগিতামূলক কোটেশনের জন্য পণ্যের (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কারিগরি বিনির্দেশ (পূর্ণাঙ্গ বিবরণী) সর্বাধিক সম্ভাব্য প্রতিযোগিতার লক্ষ্যে প্রস্তুত করিতে হইবে এবং একইসঙ্গে ক্রয়তব্য পণ্য ও সংশ্লিষ্ট সেবার কারিগরি দক্ষতা, দ্রব্যাদি এবং কার্য-সম্পাদনের মান সুস্পষ্টভাবে বর্ণনা করিতে হইবে। বিনির্দেশে উল্লিখিত পণ্যে অন্তর্ভুক্ত সকল আইটেম, দ্রব্যাদি ও আনুষঙ্গিক উপকরণ অবশ্যই নূতন, অব্যবহৃত ও সাম্প্রতিকতম বা চলতি মডেলের হইতে হইবে এবং নকশা ও পণ্যে সকল সাম্প্রতিক উৎকর্ষ সন্নিবেশিত হইবে।

৩। পণ্য ও সংশ্লিষ্ট সেবাসমূহের (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কারিগরি বিনির্দেশ (পূর্ণাঙ্গ বিবরণী) ক্রয়কারীর প্রয়োজনীয়তার সহিত সামঞ্জস্যপূর্ণ হইবে, যাহা এই দলিলে সুনির্দিষ্টভাবে উল্লেখ করিতে হইবে। দরপত্রদাতা প্রস্তাবিত পণ্যের প্রস্তুতকারক ও মডেল (যাহা প্রযোজ্য) উল্লেখ করিবে এবং অবশ্যই তালিকাবদ্ধ পণ্যের যথাযথ মূল মুদ্রিত বিবরণ (Brochures) (সহজে পাওয়া না গেলে অনুলিপি) সংযুক্ত করিবে।

02 JAN 2025