

(একই তারিখ ও স্মারকে প্রতিস্থাপিত)
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মৎস্য অধিদপ্তর
১৩ শহীদ ক্যাপ্টেন মনসুর আলী সরণী
মহাপরিচালকের দপ্তর
মৎস্য ভবন, রমনা, ঢাকা
www.fisheries.gov.bd

নম্বর: ৩৩.০২.০০০০.৯২৭.৩১.০০১.২৩.৪১

তারিখ: ১৬ আশ্বিন ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
১ অক্টোবর ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: প্রধান প্রজনন মৌসুমে প্রজননক্ষম ইলিশ সংরক্ষণ অভিযান ২০২৪ বাস্তবায়নে প্রস্তুতিমূলক সভার নোটিশ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে আগামী ১৩ অক্টোবর হতে ০৩ নভেম্বর (২৮ আশ্বিন হতে ১৮ কার্তিক ১৪৩১ বঙ্গাব্দ) ২০২৪ পর্যন্ত মোট ২২ দিন মা ইলিশ সংরক্ষণ অভিযানের সময় নির্ধারণ করা হয়েছে। এই কার্যক্রম সুষ্ঠু ও সফলভাবে বাস্তবায়নের লক্ষ্যে আগামী ০২ অক্টোবর, ২০২৪ খ্রিঃ তারিখে দুপুর ২.৩০ ঘটিকায় মৎস্য অধিদপ্তরের সম্মেলন কক্ষ (২য় তলা), মৎস্য ভবন, রমনা, ঢাকায় প্রস্তুতিমূলক সভা অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হল।

সভার আলোচ্যসূচীঃ

১. “মা ইলিশ সংরক্ষণ অভিযান- ২০২৪” সুষ্ঠু ও সফলভাবে বাস্তবায়নের লক্ষ্যে প্রস্তুতিমূলক কার্যক্রমের অগ্রগতি;
২. ০৭ অক্টোবর, ২০২৪ তারিখে মাননীয় উপদেষ্টা মহোদয়ের মুন্সীগঞ্জ জেলার লৌহজং ও শরীয়তপুর জেলার ভেদরগঞ্জ উপজেলায় জনসচেতনতা সভা;
৩. বিবিধ।

Meeting ID: 813 628 9136

Passcode: dof@2024

০১-১০-২০২৪

মোঃ জিল্লুর রহমান

মহাপরিচালক (চলতি দায়িত্ব)

০২-২২৩৩৮২৮৬১

dg@fisheries.gov.bd

বিতরণ জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। অতিরিক্ত মহাপরিচালক (চলতি দায়িত্ব), মৎস্য অধিদপ্তর, ঢাকা;
- ২। পরিচালক (অভ্যন্তরীণ মৎস্য), মৎস্য অধিদপ্তর, ঢাকা;
- ৩। প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (পরিকল্পনা ও জরিপ), মৎস্য অধিদপ্তর, ঢাকা;
- ৪। পরিচালক, সামুদ্রিক মৎস্য দপ্তর, আগ্রাবাদ, চট্টগ্রাম;
- ৫। উপপরিচালক, উপপরিচালক (প্রশাসন) এর দপ্তর, মৎস্য অধিদপ্তর;
- ৬। উপপরিচালক (বাজেট ও অর্থ), মৎস্য অধিদপ্তর, মৎস্য ভবন, রমনা, ঢাকা।;
- ৭। উপপরিচালক, পরিচালক (ব্লু-ইকোনমি) এর উইং, মৎস্য অধিদপ্তর;
- ৮। উপপরিচালক(ফিল্ড সার্ভিস), ফিল্ড সার্ভিসের দপ্তর, মৎস্য অধিদপ্তর;
- ৯। উপপরিচালক, উপপরিচালক (পরিকল্পনা) এর দপ্তর, মৎস্য অধিদপ্তর;
- ১০। উপপরিচালক (প্রশিক্ষণ), মৎস্য অধিদপ্তর, মৎস্য ভবন, রমনা, ঢাকা;
- ১১। উপপরিচালক (মৎস্যচাষ), উপপরিচালক (মৎস্যচাষ) এর দপ্তর, মৎস্য অধিদপ্তর;
- ১২। উপপরিচালক (ইলিশ ব্যবস্থাপনা), মৎস্য অধিদপ্তর, মৎস্য ভবন, রমনা, ঢাকা।;
- ১৩। উপপরিচালক, মৎস্য অধিদপ্তর (সকল বিভাগ);
- ১৪। প্রকল্প পরিচালক, ইলিশ সম্পদ উন্নয়ন ও ব্যবস্থাপনা প্রকল্প (১ম সংশোধিত), মৎস্য অধিদপ্তর;
- ১৫। প্রকল্প পরিচালক, বিদ্যমান সরকারী মৎস্য খামারসমূহের সক্ষমতা ও মৎস্য উৎপাদন বৃদ্ধির লক্ষ্যে অবকাঠামো উন্নয়ন প্রকল্প (১ম পর্যায়);

- ১৬। জেলা মৎস্য কর্মকর্তা (সকল জেলা);
- ১৭। জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, পরিকল্পনা শাখা, মৎস্য অধিদপ্তর;
- ১৮। সিনিয়র সহকারী পরিচালক (প্রশাসন-২), মৎস্য অধিদপ্তর, মৎস্য ভবন, রমনা, ঢাকা।;
- ১৯। সিনিয়র সহকারী পরিচালক (প্রশাসন-১), মৎস্য অধিদপ্তর, মৎস্য ভবন, রমনা, ঢাকা।;
- ২০। সিনিয়র সহকারী পরিচালক, জরিপ শাখা, মৎস্য অধিদপ্তর;
- ২১। সিনিয়র সহকারী পরিচালক, সেবা ও সরবরাহ শাখা, মৎস্য অধিদপ্তর (সভায় আপ্যায়নের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ);
- ২২। সিনিয়র/ উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা (সকল);
- ২৩। সহকারী পরিচালক, বাজেট শাখা, মৎস্য অধিদপ্তর;
- ২৪। সহকারী পরিচালক (প্রশাসন-১), প্রশাসন-১ শাখা, মৎস্য অধিদপ্তর;
- ২৫। সহকারী পরিচালক, প্রশাসন-২ শাখা, মৎস্য অধিদপ্তর;
- ২৬। সহকারী পরিচালক, সামুদ্রিক শাখা, মৎস্য অধিদপ্তর;
- ২৭। প্রোগ্রামার, আইসিটি শাখা, মৎস্য অধিদপ্তর (জুমপ্লাটফর্মে সভা আয়োজনের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ) এবং
- ২৮। স্টাফ অফিসার (সহকারী পরিচালক), মহাপরিচালকের দপ্তর, মৎস্য অধিদপ্তর।

