

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়
উলিপুর, কুড়িগ্রাম
www.fisheries.ulipur.kurigram.gov.bd

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen's Charter)

১. ভিশন ও মিশনঃ

ভিশনঃ মৎস্যজাত উৎস হতে প্রাগৈজ্ঞানিক আশিষের চাহিদা পূরণ, দারিদ্র বিমোচন ও রপ্তানি আয় বৃদ্ধি।

মিশনঃ মৎস্য ও চিংড়িসহ অন্যান্য জলজ সম্পদের স্থায়িত্বশীল উৎপাদন বৃদ্ধি করে দেশের পুষ্টি চাহিদা পূরণ ও রপ্তানি আয় বৃদ্ধি এবং অভিজ্ঞ জনগোষ্ঠীর অংশ গ্রহণে উন্মুক্ত জলাশয়ের সুষ্ঠু ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে এক্ষেত্র হতে প্রাপ্ত সুফলের মাধ্যমে দরিদ্র মৎস্যজীবী ও মৎস্যচাষী তথা বাংলাদেশের অর্থ-সামাজিক ক্ষেত্রে কাজিত উন্নয়ন সাধন।

২. প্রতিশ্রুত সেবাসমূহঃ

২.১) নাগরিক সেবা

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, ফোন নম্বর, উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, ফোন নম্বর, উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১	উন্নত পদ্ধতিতে মাছ ও চিংড়ি চাষ এবং অন্যান্য জলজ সম্পদ ব্যবস্থাপনা বিষয় লাগসই প্রযুক্তি সম্পর্কিত পরামর্শ প্রদান।	১ দিন	প্রয়োজন নাই	প্রয়োজন নাই	বিনামূল্যে	মোতাঃ শামীমা আক্তার সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, উলিপুর, কুড়িগ্রাম। ফোন: ০২৫৮৯৯৫২২১৮ মোবাইল: ০১৭৬৯৪৪৯৭৫৭ ইমেইল- sufoulipur@fisheries.gov.bd	মোঃ জহিরুল ইসলাম আকন্দ জেলা মৎস্য কর্মকর্তা কুড়িগ্রাম। ফোন: ০২৫৮৭৭২৬১০৯ মোবাইল: ০১৭৬৯৪৪৯৭৫৪ ইমেইল- dfokurigram@fisheries.gov.bd
২	মৎস্যচাষ বিষয়ক পুস্তক, পুস্তিকা খামার পরিচালনার জন্য প্রশিক্ষণ সামগ্রী, ম্যানুয়েল, বার্ষিক প্রতিবেদন ইত্যাদি বিতরণ।	১ দিন	প্রয়োজন নাই	প্রয়োজন নাই	বিনামূল্যে		
৩	মৎস্য খাদ্য আইন-২০১০ ও মৎস্য খাদ্য বিধিমালা-২০১১ বাস্তবায়নে সহায়তা প্রদান।	১ মাস	বিধি মোতাবেক	অত্র দপ্তর	বিধি মোতাবেক		
৪	মৎস্য হ্যাচারি আইন-২০১০ ও মৎস্য হ্যাচারি বিধিমালা-২০১১ বাস্তবায়নে সহায়তা প্রদান।	১ মাস	বিধি মোতাবেক	অত্র দপ্তর	বিধি মোতাবেক এবং চালানের মাধ্যমে		
৫	মৎস্য ও চিংড়ি সংক্রান্ত তথ্য প্রদান	তাৎক্ষণিক	বিধি মোতাবেক	অত্র দপ্তর	বিধি মোতাবেক এবং চালানের মাধ্যমে		
৬	মৎস্য ও মৎস্য পণ্য পরিদর্শন ও মাননিয়ন্ত্রণ অধ্যাদেশ-১৯৮৩ এবং বিধিমালা-১৯৯৭ (সংশোধিত -২০০৮ এবং ২০১৪) বাস্তবায়নে সহায়তা প্রদান।	১ মাস	বিধি মোতাবেক	অত্র দপ্তর	বিধি মোতাবেক এবং চালানের মাধ্যমে		

২.২) দাপ্তরিক সেবা

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১	বিভিন্ন দপ্তরে মৎস্য বিষয়ক তথ্যাদি বিনিময়	৩ কর্মদিবস	দাপ্তরিক পত্র	প্রয়োজন নাই	বিনামূল্য	মোছাঃ শামীমা আক্তার সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, উলিপুর, কুড়িগ্রাম। ফোন: ০২৫৮৯৯৫২২১৮ মোবাইল: ০১৭৬৯৪৫৯৭৫৭ ইমেইল- sufoulipur@fisheries.gov.bd	মোঃ জাহিরুল ইসলাম আকন্দ জেলা মৎস্য কর্মকর্তা কুড়িগ্রাম। ফোন: ০২৫৮৭৭২৬১০৯ মোবাইল: ০১৭৬৯৪৫৯৭৫৪ ইমেইল- dfokurigram@fisheries.gov.bd
২	পুরস্কার প্রদানে মনোনয়ন দান ও কর্মচারী সতায় যোগদান	১ কর্মদিবস	দাপ্তরিক পত্র	প্রয়োজন নাই	বিনামূল্য		
৩	মোবাইল কোর্ট/অভিযান পরিচালনা বাস্তবায়ন	১ কর্মদিবস	দাপ্তরিক পত্র	প্রয়োজন নাই	বিনামূল্য		
৪	প্রশিক্ষণ প্রদান	বিধি মোতাবেক	নাই	অত্র দপ্তর	বিধি মোতাবেক		
৫	ঋণ প্রাপ্তিতে সহায়তা	বিধি মোতাবেক	বিধি মোতাবেক	সংশ্লিষ্ট দপ্তর	বিধি মোতাবেক		
৬	উপজেলার বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন, বিভিন্ন প্রজাতির গুণগত মানসম্পন্ন পোনা উৎপাদন ও সরবরাহে সহায়তা	ত্রি	নাই	নাই	নাই		

২.৩) অভ্যন্তরীণ সেবা

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১	জাতীয় মৎস্য সপ্তাহ উৎসাহন	নির্ধারিত সময়	নাই	নাই	নাই	মোছাঃ শামীমা আক্তার সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, উলিপুর, কুড়িগ্রাম। ফোন: ০২৫৮৯৯৫২২১৮ মোবাইল: ০১৭৬৯৪৫৯৭৫৭ ইমেইল- sufoulipur@fisheries.gov.bd	মোঃ জাহিরুল ইসলাম আকন্দ জেলা মৎস্য কর্মকর্তা কুড়িগ্রাম। ফোন: ০২৫৮৭৭২৬১০৯ মোবাইল: ০১৭৬৯৪৫৯৭৫৪ ইমেইল- dfokurigram@fisheries.gov.bd
২	সরকারী মৎস্য বীজ উৎপাদন খামারের কর্মপরিকল্পনা প্রনয়নে সহায়তা প্রদান ও বিভিন্ন প্রজাতির গুণগত মানসম্পন্ন পোনা ও রুড মাছ উৎপাদন ও সরবরাহ।	ত্রি	নাই	নাই	নাই		
৩	জলমহাল, অভয়াশ্রম, পোনা অবমুক্তি কার্যক্রম পরিচালনা।	ত্রি	নাই	অত্র দপ্তর	বিধি মোতাবেক		
৪	পোনা অবমুক্তি প্রভাব নিরূপন বিষয়ক বিভিন্ন প্রতিবেদন, পুস্তক ইত্যাদি বিতরণ।	ত্রি	নাই	অত্র দপ্তর	বিধি মোতাবেক		
৫	কর্মচারীগণের চাকুরী নিয়মিতকরণ ও স্থায়ীকরণের ব্যবস্থা করা।	বিধি মোতাবেক	বিধি মোতাবেক	সংশ্লিষ্ট দপ্তর	বিধি মোতাবেক		
৬	কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের ছুটি, পদায়ন ও বদলীর প্রস্তাব প্রেরণ।	নির্ধারিত সময়	নাই	নাই	নাই		
৭	কর্মচারীগণের শৃংখলাজনিত কার্যক্রম বাস্তবায়নের ব্যবস্থা করা।	ত্রি	নাই	নাই	নাই		

 ২৩/১২/১৭

২.৪ উপজেলা মৎস্য দপ্তর কর্তৃক প্রদত্ত সেবাঃ

- * উপজেলার বিদ্যমান জলাশয়ের সূষ্ঠা ব্যবস্থাপনার লক্ষ্যে কারিগরি পরামর্শ প্রদান করা।
- * ব্যক্তিগত প্রতিষ্ঠানকে মৎস্য বিষয়ক প্রকল্প প্রণয়ন ও বাস্তবায়নে সার্বিক সহায়তা প্রদান।
- * উপজেলা মৎস্য দপ্তর প্রণীত মৎস্য বিষয়ক উন্নয়ন প্রকল্পের কারিগরি সম্ভাব্যতা যাচাই পূর্বক বাস্তবায়নে প্রয়োজনীয় পরামর্শ প্রদান।
- * মৎস্য খাদ্য আইন-২০১০ ও বিধিমালা-২০১১ এর আওতায় মৎস্য খাদ্য উৎপাদনকারী/আমদানিকারক/বিপণনকারীকে লাইসেন্স প্রদান ও নবায়ন করা।
- * মাছ ও চিংড়ি চাষ বিষয়ক প্রযুক্তি সফলভাবে হস্তান্তরের লক্ষ্যে উদ্বুদ্ধকরণ, চাষী প্রশিক্ষণ, প্রদর্শনী খামার পরিচালনার জন্য প্রশিক্ষণ সামগ্রী, ম্যানুয়েল, বার্ষিক প্রতিবেদন ইত্যাদি সংগ্রহ ও বিতরণ।
- * অধিক উৎপাদন নিশ্চিত করার লক্ষ্যে সরকারী মৎস্য বীজ উৎপাদন খামারের কর্মপরিচালনা প্রনয়নসহ বিভিন্ন প্রজাতির গুনগত মান সম্পন্ন মৎস্য পোনা ও ব্রুড মাছ উৎপাদনে সহায়তা প্রদান।
- * মৎস্য উৎপাদন বৃদ্ধিতে ব্যাপক গণসচেতনতা সৃষ্টির লক্ষ্যে জাতীয় মৎস্য সপ্তাহ উৎসাপন ও পুরস্কার প্রদানসহ অন্যান্য বিভাগের পুরস্কার প্রদান ও মনোনয়নে সহায়তা প্রদান।
- * প্রাকৃতিক দুর্যোগকালীন সময় সার্বোচ্চগতি মনিটরিং বুস খুলে মাঠ পর্যায় থেকে ক্ষয়ক্ষতির তথ্য সংগ্রহ করা ও তা একিভূত করে মন্ত্রণালয়ে প্রেরণের ব্যবস্থা করা।
- * কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের শৃঙ্খলাজনিত কার্যক্রম বস্তবায়নের ব্যবস্থা করা।
- * কর্মকর্তা কর্মচারীদের বি এফ ও জিপিএফ অগ্রীম মঞ্জুরির ব্যবস্থা করা।
- * মৎস্য চাষের মাধ্যমে নিরাপদ মাছ ও চিংড়ি উৎপাদিত হচ্ছে কিনা তা যাচায়ের লক্ষ্যে NRCP বাস্তবায়ন করা।
- * ব্যক্তিগত প্রতিষ্ঠানকে মৎস্য বিষয়ক প্রকল্পের প্রনয়ন ও বাস্তবায়নে সার্বিক সহায়তা প্রদান।
- * অধিদপ্তরের বিভিন্ন উন্নয়ন প্রকল্পের প্রকল্প দলিলের বর্ণিত দায়িত্ব পালনে কর্মকর্তাদের সহায়তা প্রদান।
- * উপজেলার বাস্তবায়িত মৎস্য বিষয়ক সকল কাজ তদারকি ও পর্যালোচনা এবং পরামর্শ প্রদান।
- * ইলিশ সম্পদ উন্নয়ন এবং সংরক্ষণের জন্য জনসচেতনতা বৃদ্ধি ও বিভিন্ন দপ্তরের সাথে সমন্বয়ের মাধ্যমে অভিযান পরিচালনা করা।

সেবা গ্রহণকারীর কাছে প্রত্যাশা

- ১। যথাযথ মাধ্যমে স্বয়ংসম্পূর্ণ আবেদন জমা প্রদান করা (প্রয়োজ্যক্ষেত্রে)।
- ২। মৎস্যচাষের পরামর্শ গ্রহণকালে পুকুরের আয়তন, গভীরতা ইত্যাদি সম্পর্কে সঠিক তথ্য প্রদান।
- ৩। সাক্ষাতের জন্য নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই দপ্তরে উপস্থিত থাকা।
- ৪। যথাযথ প্রক্রিয়ায় প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে নির্ধারিত ফি পরিশোধ করা।

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা (GRS)

সেবা প্রাপ্তিতে অসন্তুষ্ট হলে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সঙ্গে যোগাযোগ করুন। তার কাছ থেকে সমাধান পাওয়া না গেলে নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যোগাযোগ করে আপনার সমস্যা অবহিত করুন।

ক্রমিক নং	কখন যোগাযোগ করবেন	কার সঙ্গে যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
১	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে না পারলে	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা জেলা মৎস্য কর্মকর্তা কুড়িগ্রাম	মোঃ জহিরুল ইসলাম আকন্দ জেলা মৎস্য কর্মকর্তা কুড়িগ্রাম। ফোনঃ ০২৫৮৭৭২৬১০৯ মোবাইল: ০১৭৬৯৪৪৫৯৭৫৪ ইমেইল-dfokurigram@fisheries.gov.bd	৩০ কর্মদিবস
২	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	আপিল কর্মকর্তা পরিচালক মৎস্য অধিদপ্তর, রংপুর বিভাগ, রংপুর	মোঃ আয়নাল হক পরিচালক মৎস্য অধিদপ্তর, রংপুর বিভাগ, রংপুর ফোন: ০২৫৮৯৯৬২৭৩৬ ইমেইল-ddrangpur@fisheries.gov.bd	২০ কর্মদিবস
৩	আপিল কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে।	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের অভিযোগ ব্যবস্থাপনা সেল	অভিযোগ গ্রহণ কেন্দ্র নেং গেইট, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা ওয়েবঃ www.grs.gov.bd	৬০ কর্মদিবস


 মোঃ মাসুদ হোসেন
 জেলা মৎস্য কর্মকর্তা
 কুড়িগ্রাম।