

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়
উখিয়া, কক্সবাজার
fisheries.ukhiya.coxsbazar.gov.bd

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen's Charter)

১. ভিশন ও মিশন

ভিশন : মৎস্যজাত উৎস হতে প্রাণিজ আমিষের চাহিদা পূরণ, দারিদ্র্য বিমোচন ও রপ্তানী আয় বৃদ্ধি।

মিশন : মৎস্য ও চিংড়ির অন্যান্য জলজ সম্পদের স্থায়ীত্বশীল উৎপাদন বৃদ্ধি করে দেশের পুষ্টি চাহিদা পূরণ ও রপ্তানী আয় বৃদ্ধি এবং অভীষ্ট জনগোষ্ঠীর অংশ গ্রহণে উন্মুক্ত জলাশয়ের সুষ্ঠু ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে এক্ষেত্রে হতে প্রাপ্ত সুফলের মাধ্যমে দরিদ্র মৎস্যজীবী ও মৎস্যচাষি তথা বাংলাদেশের আর্থ সামাজিক ক্ষেত্রে কাঙ্ক্ষিত উন্নয়ন সাধন।

২. প্রতিশ্রুত সেবাসমূহ

২.১) নাগরিক সেবা

ক্র: নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/ উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/ উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	০৮
০১	উন্নত পদ্ধতিতে মাছ ও চিংড়ি চাষ এবং অন্যান্য জলজ সম্পদ ব্যবস্থাপনা বিষয়ক লাগসই প্রযুক্তি সম্পর্কিত পরামর্শ প্রদান	তাৎক্ষণিক	চাষ সংক্রান্ত তথ্য জানার নির্ধারিত ফরম নাই	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, উখিয়া, কক্সবাজার।	নেই		
০২	মৎস্য চাষ বিষয়ক পুস্তক, পুস্তিকা খামার পরিচালনার জন্য প্রশিক্ষণ সামগ্রী ম্যানুয়েল, বার্ষিক প্রতিবেদন ইত্যাদি প্রণয়ন ও বিতরণ	তাৎক্ষণিক	সেবা গ্রহণের নির্ধারিত ফরম নেই	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, উখিয়া, কক্সবাজার।	নেই	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, উখিয়া, কক্সবাজার। ফোন : ০৩৪২৭-৫৬১২০ ই-মেইল: ufoukhia@fisheries.gov.bd	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা কক্সবাজার ফোন: ০৩৪১-৬৩২৬৮ ই-মেইল: dfocoxsbazar@fisheries.gov.bd
০৩	মৎস্যখাদ্য আইন ২০১০ ও মৎস্যখাদ্য বিধিমালা, ২০১১ মোতাবেক লাইসেন্স প্রাপ্তিতে সহায়তা প্রদান	০১ মাস	নির্ধারিত ফরমে আবেদন করতে হবে	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, উখিয়া, কক্সবাজার।	বিধি মোতাবেক		
০৪	মৎস্য হ্যাচারী আইন ২০১০ ও মৎস্য মৎস্য হ্যাচারী বিধিমালা, ২০১১ বাস্তবায়ন	০১ মাস	নির্ধারিত ফরমে আবেদন করতে হবে	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, উখিয়া, কক্সবাজার।	বিধি মোতাবেক		
০৫	উপজেলা পরিষদ কর্তৃক বিভিন্ন দায়িত্ব পালন ও বিভিন্ন অফিসের সাথে সমন্বয় সাধন ও উপজেলা পরিষদের অর্থায়নে মৎস্য বিষয়ক কর্মকান্ড সম্পাদন	সারা বছর	নির্ধারিত ফরমে আবেদন করতে হবে	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, উখিয়া, কক্সবাজার।	বিধি মোতাবেক		

২.২) দাপ্তরিক সেবা

ক্র: নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/ উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/ উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	০৮
১	বিভিন্ন দপ্তরে মৎস্য বিষয়ক তথ্যাদি বিনিময়	নির্ধারিত সময়	নির্ধারিত ফরম নেই।	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, উখিয়া, কক্সবাজার।	নেই	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, উখিয়া, কক্সবাজার। ফোন : ০৩৪২৭-৫৬১২০ ই-মেইল: ufoukhia@fisheries.gov.bd	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা কক্সবাজার ফোন: ০৩৪১-৬৩২৬৮ ই-মেইল: dfocoxsbazar@fisheries.gov.bd
২	পুরস্কার প্রদানে মনোনয়ন দান ও কমিটির সভায় যোগদান	নির্ধারিত সময়	ঐ	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, উখিয়া, কক্সবাজার।	নেই		
৩	মোবাইল কোর্ট বাস্তবায়ন	নির্ধারিত সময়	ঐ	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, উখিয়া, কক্সবাজার।	নেই		
৪	প্রশিক্ষণ	নির্ধারিত সময়	আবেদন পত্র	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, উখিয়া, কক্সবাজার।	নেই		
৫	খন প্রাপ্তিতে সহায়তা	খন প্রদানকারী সংস্থার বিধি মোতাবেক	আবেদন পত্র	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, উখিয়া, কক্সবাজার।	নেই		

২.৩ অভ্যন্তরীণ সেবা

ক্র: নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/ উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/ উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	০৮
১	জাতীয় মৎস্য সপ্তাহ উদযাপন	সরকার কর্তৃক নির্ধারিত সময় সীমার মধ্যে	নির্ধারিত কোন ফরম নেই	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, উখিয়া, কক্সবাজার।	নেই	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, উখিয়া, কক্সবাজার। ফোন : ০৩৪২৭-৫৬১২০ ই-মেইল: ufoukhia@fisheries.gov.bd	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা কক্সবাজার ফোন: ০৩৪১-৬৩২৬৮ ই-মেইল: dfocoxsbazar@fisheries.gov.bd
২	উপজেলা বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন বিভিন্ন প্রজাতির গুণগত মানসম্পন্ন পোনা ও ব্রুড মাছ উৎপাদন ও সরবরাহ	জুলাই হতে জুন	নির্ধারিত ফরম	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, উখিয়া, কক্সবাজার।	নেই		
৩	ছুটির প্রস্তাব, ক্ষেত্র বিশেষ অনুমোদন, জিপিএফ, বরাদ্দ প্রদান ইত্যাদি	বিধি মোতাবেক	নির্ধারিত ফরম	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, উখিয়া, কক্সবাজার।	নেই		

২.৪) আওতাধীন অধিদপ্তর/দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক প্রদত্ত সেবা

দপ্তরের কার্যাবলী :

- উপজেলার বিদ্যমান জলাশয়ে সুষ্ঠু ব্যবস্থাপনার লক্ষ্যে কারিগরি পরামর্শ প্রদান করা। ব্যক্তি ও প্রতিষ্ঠানকে মৎস্য বিষয়ক প্রকল্প প্রণয়ন ও বাস্তবায়নে সহায়তা প্রদান করা। উপজেলা মৎস্য বিষয়ক সার্বিক তথ্যাদি সংগ্রহ, সংরক্ষণ ও সরবরাহ করা।
- মৎস্য আইন, ২০১০ ও মৎস্যখাদ্য বিধিমালা, ২০১১ এর আওতায় মৎস্যখাদ্য উৎপাদনকারী/ আমদানীকারক/ বিপণনকারী প্রতিষ্ঠানসমূহ পরিদর্শন করে লাইসেন্স প্রদান ও নবায়ন নিশ্চিত করা, পরিদর্শন এবং মৎস্য খাদ্য নমুনা সংগ্রহ ও তার পরীক্ষাসহ আইন অমান্যকারীদের বিরুদ্ধে ব্যবস্থা গ্রহণ করা।
- মৎস্য হ্যাচারি আইন, ২০১০ ও মৎস্য হ্যাচারি বিধিমালা, ২০১১ এর আওতায় হ্যাচারি সমূহের নিবন্ধন নিশ্চিত করা করা এবং আইন প্রতিপালনে ব্যর্থ প্রতিষ্ঠানের বিরুদ্ধে আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণ করা।
- মাছ ও চিংড়িতে ফরমালিনসহ নিষিদ্ধ ঘোষিত অপদ্রব্য ব্যবহাররোধ এবং নিরাপদ মৎস্যখাদ্য সরবরাহে সহযোগিতা প্রদান।
- মৎস্য উৎপাদন বৃদ্ধিতে ব্যাপক গণসচেতনতা সৃষ্টির লক্ষ্যে জাতীয় মৎস্য সপ্তাহ পালন, মৎস্য পুরস্কার প্রদানসহ অন্যান্য বিভাগের পুরস্কার প্রদান ও মনোনয়নে সহায়তা প্রদান এবং বিভিন্ন মেলা ও দিবসে অংশ গ্রহণ।
- উপজেলা পর্যায়ে বাস্তবায়িত মৎস্য বিষয়ক সকল কর্মকান্ড তদারকি, পর্যালোচনা ও এতদবিষয়ে প্রয়োজনীয় পরামর্শ প্রদান করা।
- মৎস্য মান নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থা কার্যকর করার লক্ষ্যে মাছ, চিংড়ি ও কাঁকড়া চাষে অননুমোদিত দ্রব্যের ব্যবহার বন্ধে চাষিদের উদ্বুদ্ধকরণ এবং সংক্রমণের উৎস সনাক্তকরণ, জিএপি, হ্যাঙ্গাপ, মাছ ও চিংড়ির আহরনোত্তর পরিচর্যা, মৎস্য বাজারজাতকরণ ব্যবস্থাপনার হাইজিন-সেনিটেশন নিশ্চিতকরণ ও এনআরপিসি কার্যক্রম বাস্তবায়নে তদারকি করা। মৎস্য সংরক্ষণ আইন ও সামুদ্রিক মৎস্য আইন বাস্তবায়ন। উপজেলা মৎস্য বিষয়ক ও প্রাতিষ্ঠানিক সমস্যা চিহ্নিত করা এবং সমাধানকল্পে ব্যবস্থা গ্রহণ করা। অধিদপ্তরের বিভিন্ন উন্নয়ন প্রকল্পের প্রকল্প দলিলে বর্ণিত দায়িত্ব পালন করা।
- প্রাকৃতিক দুর্যোগকালীন সময় সার্বক্ষণিক মনিটরিং রুম খুলে মাঠ পর্যায় থেকে ক্ষয়ক্ষতির তথ্য সংগ্রহ করা ও তা একিভূত করে মন্ত্রণালয়ে প্রেরণের ব্যবস্থা করা।

৩. আপনার কাছে আমাদের প্রত্যাশা

ক্র: নং	প্রতিশ্রুত / কান্টিক সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্যে করণীয়
০১	স্বায়ংসম্পূর্ণ আবেদন জমা প্রদান
০২	মৎস্য চাষের পরামর্শ প্রদানকালে পুকুরের আয়তন, গভীরতা ইত্যাদি সম্পর্কে সঠিক তথ্য প্রদান
০৩	সাক্ষাতের জন্য নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই উপস্থিত থাকা
০৪	যথাযথ প্রক্রিয়ায় প্রয়োজনীয় ফিস পরিশোধ করা

8. অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা (GRS)

সেবা প্রাপ্তিতে অসন্তুষ্ট হলে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সঙ্গে যোগাযোগ করুন। তার কাছ থেকে সমাধান পাওয়া না গেলে নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যোগাযোগ করে আপনার সমস্যা অবহিত করুন।

ক্রমিক	কখন যোগাযোগ করবেন	কার সঙ্গে যোগাযোগ করবেন।	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
১	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে না পারলে	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, কক্সবাজার।	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, কক্সবাজার। e-mail: dfocoxsbazar@fisheries.gov.bd	এক মাস
২	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	উপপরিচালক, মৎস্য অধিদপ্তর, চট্টগ্রাম বিভাগ, কুমিল্লা।	উপপরিচালক মৎস্য অধিদপ্তর, চট্টগ্রাম বিভাগ, কুমিল্লা। ফোন: +৮৮-০৮১-৭৬১২৭ e-mail : ddchittagong@fisheries.gov.bd	এক মাস
৩	আপিল কৃত কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের অভিযোগ সেল	অভিযোগ গ্রহণ কেন্দ্র ০৫ নং গেইট, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা। ওয়েব: www.grs.gov.bd	তিন মাস