

ওয়েবসাইটে প্রদর্শনের জন্য
৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল- জুন ২০২৪ খ্রি.)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর
আড়াশি, সিরাজগঞ্জ।
fisheries.tarash.gov.bd

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen's Charter)

১. ভিশন (Vision) ও মিশন (Mission)

ভিশন: মৎস্য ও মৎস্যজাত উৎস হতে প্রাণিজ পুষ্টির চাহিদা পূরণ, দারিদ্র্য বিমোচন ও রপ্তানি আয় বৃদ্ধি।

মিশন: সুষ্ঠু ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে মৎস্য ও চিংড়িসহ অন্যান্য জলজসম্পদের স্থায়িত্বশীল উৎপাদন বৃদ্ধি করে দেশের পুষ্টি চাহিদা পূরণ ও রপ্তানি আয় বৃদ্ধি এবং দরিদ্র মৎস্যজীবী ও মৎস্যচাষি তথা বাংলাদেশের আর্থ সামাজিক ক্ষেত্রে কৃষিকৃত উন্নয়ন সাধন। ২. প্রতিশ্রুত সেবাসমূহ ২.১) নাগরিক সেবা

(১) ক্রমিক নং	(২) সেবার নাম	(৩) সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	(৪) প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	(৫) প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	(৬) সেবামূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	(৭) শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, ঠিকানা, ঠিকানা, উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	(৮) উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, ঠিকানা, উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	নিরাপদ মাছ ও চিংড়ি উৎপাদন এবং চাষ প্রযুক্তি সম্পর্কিত পরামর্শ প্রদান	তাৎক্ষণিকভাবে, সরেজমিন পরিদর্শন প্রয়োজন হলে ১-৩ দিন	<ul style="list-style-type: none"> প্রয়োজ্য নয় 	নির্ধারিত ফরম নাই	বিনামূল্যে	<p>মশগুল আজাদ উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা মোবাইল: ০১৭৬৯-৪৫৯৭০৬ ইমেইল: ufotarash@gmail.com</p>	<p>মশগুল আজাদ উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা মোবাইল: ০১৭৬৯-৪৫৯৭০৬ ইমেইল: ufotarash@gmail.com</p>
২	মৎস্যচাষ বিষয়ক পুস্তক, পুস্তিকা, খামার পরিচালনার জন্য প্রশিক্ষণ সামগ্রি, ম্যানুয়েল, গ্রিফলেট ইত্যাদি বিতরণ	মজুদ থাকা সাপেক্ষে তাৎক্ষণিকভাবে	<ul style="list-style-type: none"> প্রয়োজ্য নয় 	নির্ধারিত ফরম নাই	বিনামূল্যে	<p>মশগুল আজাদ উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা মোবাইল: ০১৭৬৯-৪৫৯৭০৬ ইমেইল: ufotarash@gmail.com</p>	<p>মশগুল আজাদ উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা মোবাইল: ০১৭৬৯-৪৫৯৭০৬ ইমেইল: ufotarash@gmail.com</p>
৩	মৎস্যখাদ্য আইন, ২০১০ ও মৎস্যখাদ্য বিধিমালা, ২০১১ মোতাবেক মৎস্যখাদ্য উৎপাদন, মৎস্য খাদ্য সংশ্লিষ্ট উপকরণ আমদানী ও রপ্তানী এবং মৎস্য খাদ্যের পাইকারী ও খুচরা	৩০ দিন	<ul style="list-style-type: none"> কাটাগরি-১ <ul style="list-style-type: none"> নির্ধারিত ফরমে আবেদন হালনাগাদ আয়কর সনদ 	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর/ ওয়েবসাইট	<p>ক) লাইসেন্স ফি কাটাগরি-১: ১০,০০০/- কাটাগরি -২: ১০,০০০/- কাটাগরি -৩: ক) ১,০০০/- (পাইকারী বিক্রয়) কাটাগরি -৩: খ) ৫০০/- (খুচরা)</p>	<p>মশগুল আজাদ উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা মোবাইল: ০১৭৬৯-৪৫৯৭০৬ ইমেইল: ufotarash@gmail.com</p>	<p>মশগুল আজাদ উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা মোবাইল: ০১৭৬৯-৪৫৯৭০৬ ইমেইল: ufotarash@gmail.com</p>

ওয়েবসাইটে প্রদর্শনের জন্য
৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল- জুন ২০২৪ খ্রি.)

(১) ক্রমিক নং	(২) সেবার নাম	(৩) সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	(৪) প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	(৫) প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	(৬) সেবামূল্য ও পরিণোদন পদ্ধতি (যদি থাকে)	(৭) সাধারণ নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, বুস নম্বর, উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	(৮) উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, বুস নম্বর, জেলা/উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই- মেইল
	বিক্রয়ের লাইসেন্স প্রদানে সহায়তা		<ul style="list-style-type: none"> • ভ্যাট রেজিস্ট্রেশন সনদ • কারিগরি জন্মবল (বিধি-২) • সংশ্লিষ্ট খাদ্য ও পশুখাদ্য আইন ২০১০ এর তফসিল-১ ও ২-এ বর্ণিত অন্যান্য সুবিধাদি বিদ্যমান থাকতে হবে। • বার্ষিক মৎসখাদ্য উৎপাদন, প্রক্রিয়াজাতকরণ ও সংরক্ষণ ক্ষমতার তথ্যাবলি • মৎসখাদ্য উপকরণের মাত্রা ও পুষ্টিমান নির্ধারণের জন্য মৎসখাদ্য ও পশুখাদ্য আইন ২০১০ এর তফসিল ৩(ক), ৩(খ) ও ৩(গ)-তে বর্ণিত শর্তাবলী প্রতিপালন • নির্ধারিত লাইসেন্স ফি জমা প্রদান সংক্রান্ত চালানের রশিদ 		<p>বিক্রয়)</p> <p>খ) লাইসেন্স নবায়ন ফি কাটাগরী - ১: ৫,০০০/- কাটাগরী -২: ৫,০০০/- কাটাগরী-৩: ক) ৫০০/- কাটাগরী -৩: খ) ৩০০/- লাইসেন্স ফি-র সাথে ১৫% হারে ভ্যাট প্রদান করতে হবে। সেবা মূল্য চালান ফর্মের মাধ্যমে নির্ধারিত কোডে জমা প্রদান করতে হবে। আবেদন ফিঃ ১-৪৪৩১-০০০০-২৬৮১ (নতুন কোড 1441299)</p> <p>লাইসেন্স ফিঃ ১-৪৪৩১-০০০০-১৮৫৪ (নতুন কোড 1422199) ভ্যাটঃ ১-১১৩৩-০০১০-০৩১১ (নতুন কোড 1441101)</p>		
			<ul style="list-style-type: none"> • কাটাগরী-২ • আমদানী ও রপ্তানী লাইসেন্স • ভ্যাট রেজিস্ট্রেশন সনদ • হালনাগাদ আয়কর সনদ • হালনাগাদ ট্রেড 				

ওয়েবসাইটে প্রদর্শনের জন্য
৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল- জুন ২০২৪ খ্রি.)

(১) ক্রমিক নং	(২) সেবার নাম	(৩) সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	(৪) প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	(৫) প্রয়োজনীয় কাগজপত্র / আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	(৬) সেবামূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	(৭) শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, ফোন নম্বর, উপজেলার কোড, ডাকসিয়ারাল টেলিফোন ও ই-মেইল	(৮) উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, ফোন নম্বর, জেলা/উপজেলার কোডসহ ডাকসিয়ারাল টেলিফোন ও ই- মেইল
			<p>লাইসেন্স</p> <ul style="list-style-type: none"> মৎস্য খাদ্য ও পশুখাদ্য আইন ২০১০ এর তফসিল-২ এ বর্ণিত অন্যান্য সুবিধাদি বিদ্যমান থাকতে হবে। মৎস্যখাদ্য গুদামজাতকরণের উপযোগী, মানসম্মত ও প্রয়োজনীয় ধারণক্ষমতা সম্পন্ন স্থাপনা বিএসটিআই হতে পণ্যের মান সম্পর্কিত প্রত্যয়ন আমদানির ক্ষেত্রে পরিবেশ অধিদপ্তরের প্রত্যয়ন নির্ধারিত লাইসেন্স ফি জমা প্রদান সংক্রান্ত চালানের রশিদ <p>ক্যাটাগরি-৩</p> <ul style="list-style-type: none"> বিক্রয়স্থলের পূর্ণাঙ্গ টিকানা বাজার, হাট বা বন্দরে নির্দিষ্ট দোকানঘর বা স্থাপনা থাকা এবং দুর্গমুক্তভাবে মৎস্যখাদ্য সংরক্ষণ করা হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্স 				

ওয়েবসাইটে প্রদর্শনের জন্য
৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল- জুন ২০২৪ খ্রি.)

(১) ক্রমিক নং	(২) সেবার নাম	(৩) সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	(৪) প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	(৫) প্রয়োজনীয় কাগজপত্র আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	(৬) সেবামূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	(৭) শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, ঠিকানা, উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	(৮) উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, ঠিকানা, উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
৪	মৎস্য হ্যাচারি আইন ২০১০ ও মৎস্য হ্যাচারি বিধিমালা ২০১১ এর আলোকে মৎস্য হ্যাচারি লাইসেন্স প্রদানে সহায়তা	৩০ দিন	<ul style="list-style-type: none"> মৎস্যখাদ্য মানসম্মত সংরক্ষণ উপযোগী স্থাপনা নির্ধারিত লাইসেন্স ফি জমা প্রদান সংক্রান্ত চালানের রশিদ মৎস্য হ্যাচারি বিধিমালা ২০১১ এর নির্ধারিত ক ফরমে আবেদন এয়ারেশন সুবিধাসহ ওভারহেড ট্যাংক স্থাপন হ্যাচারি সেড নির্মাণ অপভ্রমণ/গভীর নলকূপ/লো-লিফট পাম্প স্থাপন বিদ্যুৎ সংযোগ ও বিকল্প জেনারেটর স্থাপন প্রজনন জলাধার/ডিম ফুটানোর জলাধার নির্মাণ অক্সিজেন সিলিন্ডার স্থাপন পরিবেশ সম্মত বর্জ্য নিঃসরণ ব্যবস্থা স্থাপন পানি সরবরাহ ও নিষ্কাশন ব্যবস্থা স্থাপন খাদ্য ও সরঞ্জামাদি সংরক্ষণ ব্যবস্থা স্থাপন হালনাগাদ আয়কর সমন 	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর/ওয়েবসাইট	<p>সংশোধিত মৎস্য হ্যাচারি বিধিমালা ২০১১ এর আলোকে</p> <p>ক) আবেদন ফি-২০০/-</p> <p>খ) লাইসেন্স ফি কাটাপরী-১: ৩,০০০/-</p> <p>ক্যাটাগরী -২: ৭,৫০০/-</p> <p>ক্যাটাগরী -৩: ৩,০০০/-</p> <p>ক্যাটাগরী -৪: ৩,০০০/-</p> <p>ক্যাটাগরী -৫: ২,৫০০/-</p> <p>ক্যাটাগরী -৬: ৩,০০০/-</p> <p>গ) লাইসেন্স নবায়ন ফি কাটাপরী-১: ২,০০০/- কাটাপরী-২: ৬,০০০/-</p> <p>ক্যাটাগরী-৩: ২,০০০/-</p> <p>ক্যাটাগরী -৪: ২,০০০/- কাটাপরী-৫: ২,০০০/-</p> <p>ক্যাটাগরী -৬: ২,০০০/-</p> <p>ক্যাটাগরী -৬: ২,০০০/-</p> <p>ঘ) লাইসেন্স ফি-র সাথে ১৫ % হারে ভ্যাট প্রদান করতে হবে। সেবা মূল্য চালানের মাধ্যমে নির্ধারিত কোডে জমা প্রদান করতে হবে।</p>	<p>মশগুল আজাদ</p> <p>উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা</p> <p>মোবাইল: ০১৭৬৯-৪৫৯৭০৬</p> <p>ইমেইল: ufotarash@gmail.com</p>	<p>মশগুল আজাদ</p> <p>উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা</p> <p>মোবাইল: ০১৭৬৯-৪৫৯৭০৬</p> <p>ইমেইল: ufotarash@gmail.com</p>

ওয়েবসাইটে প্রদর্শনের জন্য
৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল- জুন ২০২৪ খ্রি.)

(১) ক্রমিক নং	(২) সেবার নাম	(৩) সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	(৪) প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	(৫) প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	(৬) সেবামূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	(৭) শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, ফোন নম্বর, উপজেলার কোড, ডাকসিমান টেলিফোন ও ই-মেইল	(৮) উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, ফোন নম্বর, জেলা/উপজেলার কোডসহ ডাকসিমান টেলিফোন ও ই- মেইল
			<ul style="list-style-type: none"> • ভ্যাট রেজিস্ট্রেশন সনদ • কারিগরি জনবল • নিয়োগ • মৎস্য হ্যাচারি • বিধিমালা: ২০১১ এর • তফসিল-৪, ৫, ৬ ও ১০ • এর শর্তাদি পূরণ • হ্যাচারি পরিচালনা ও • নিবন্ধনের জন্য বিধি-৪ • এর (২) এ বর্ণিত • ক্যাটাগরিভিত্তিক • শর্তাবলী পূরণ, গুণগত • মানসম্পন্ন মৎস্যবীজ • উৎপাদনের জন্য • হলফনামা, বার্ষিক • মৎস্য উৎপাদন • পরিকল্পনা, বুড উন্নয়ন • পরিকল্পনা দাখিল • মৎস্য হ্যাচারি • বিধিমালা ২০১১ এ • বর্ণিত অন্যান্য সুবিধাদি • বিদ্যমান থাকতে হবে। • নির্ধারিত লাইসেন্স ফি • জমা প্রদান সংক্রান্ত • চালানের রশিদ 	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর	বিনামূল্যে	<p>মশগুল আজাদ উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা মোবাইল: ০১৭৬৯-৪৫৯১০৬ ইমেইলঃ ufotarash@gmail.com</p>	<p>মশগুল আজাদ উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা মোবাইল: ০১৭৬৯-৪৫৯১০৬ ইমেইলঃ ufotarash@gmail.com</p>
৫	শৈল্পিক পদ্ধতিতে নিরাপদ মাছ ও চিংড়ি চাষ, নিরাপদ মৎস্যজাত পণ্য উৎপাদন ও প্রক্রিয়াজাতকরণ, মৎস্য সম্পদ সংরক্ষণ ও ব্যবস্থাপনাসহ স্থানীয় চাহিদার আলোকে বিভিন্ন বিষয়ভিত্তিক প্রশিক্ষণ ও পরামর্শ	উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের বরাদ্দপত্রের নির্দেশনার নিরিখে বা সেবাপ্রত্যাশীর আয়োজনে প্রশিক্ষণের ক্ষেত্রে ১৫ কর্মদিবস	১. প্রশিক্ষণের বিষয় উল্লেখ করে যোগাযোগ নম্বর প্রদান করে আবেদনপত্র ২. জাতীয় পরিসর পত্রের ফটোকপি ৩. পাসপোর্ট সাইজের এক কপি ছবি	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর	বিনামূল্যে	<p>মশগুল আজাদ উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা মোবাইল: ০১৭৬৯-৪৫৯১০৬ ইমেইলঃ ufotarash@gmail.com</p>	<p>মশগুল আজাদ উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা মোবাইল: ০১৭৬৯-৪৫৯১০৬ ইমেইলঃ ufotarash@gmail.com</p>

৫

ওয়েবসাইটে প্রদর্শনের জন্য
৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল- জুন ২০২৪ খ্রি.)

ক্র.সং.	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, ঠিকানা, নম্বর, উপজেলা কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, ঠিকানা, নম্বর, উপজেলা কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	অন্যান্য সরকারি/বেসরকারি দপ্তরে আর্থনিক প্রযুক্তিনির্ভর মাস ও চিংড়িচাষ বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদান	১০ কর্মদিবস	১. প্রশিক্ষকের বিষয় উল্লেখ করে পত্র যোগাযোগ ২. জাতীয় পরিচয় পত্রের নম্বর সম্বলিত প্রশিক্ষণার্থীদের তালিকা	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর	বিনামূল্যে	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, ঠিকানা, নম্বর, উপজেলা কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, ঠিকানা, নম্বর, উপজেলা কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
২	বিভিন্ন আন্তঃদপ্তরীয় কর্মসূচির সদস্য হিসেবে নির্ধারিত অঙ্গীকৃত ক্ষমতা প্রয়োগ, কার্যাবলী সম্পাদন ও দায়িত্বপালন	৩০ কর্মদিবস	• দাপ্তরিক পত্র/ অফিস আদেশ/ প্রজ্ঞাপন	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর	বিনামূল্যে	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, ঠিকানা, নম্বর, উপজেলা কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, ঠিকানা, নম্বর, উপজেলা কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
৩	বাণিজ্যিক অডিট, সিভিল অডিট ও বৈদেশিক সাহায্যপুষ্টি অডিট অধিদপ্তর হতে বিভিন্ন সময়ের নিরীক্ষা প্রতিবেদনে উৎপাদিত অডিট আপত্তিসমূহ নিষ্পত্তির লক্ষ্যে একীভূতকরণ, যি /ত্রিপক্ষীয় সভার কার্যপত্র সংগ্রহ পূর্বে কার্যক্রমগ্রহণ, ব্রডশীট জবাব প্রক্রিয়াকরণপূর্বে প্রেরণ, অডিট আপত্তি ও নিষ্পত্তির মাসিক, ত্রৈমাসিক, ষায়াসিক ও বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরণ	৩০ কর্মদিবস	• অডিট সংশ্লিষ্ট কাগজপত্রাদি ও প্রমাণকসমূহ • সংগ্রহকৃত যি /ত্রিপক্ষীয় সভার কার্যপত্র ও নিষ্পত্তির প্রমাণকসমূহ	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর	বিনামূল্যে	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, ঠিকানা, নম্বর, উপজেলা কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, ঠিকানা, নম্বর, উপজেলা কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
৪	টেকসই উন্নয়ন অভীষ্টসমূহ বাস্তবায়ন ও সমন্বয়সাধনে অগ্রগতির প্রতিবেদন প্রেরণ	১০ কর্মদিবস	• দাপ্তরিক পত্র/ অফিস আদেশ/ প্রজ্ঞাপন	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর	বিনামূল্যে	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, ঠিকানা, নম্বর, উপজেলা কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, ঠিকানা, নম্বর, উপজেলা কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল

ওয়েবসাইটে প্রদর্শনের জন্য
৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল- জুন ২০২৪ খ্রি.)

ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র / আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
৫	দপ্তরের বাজেট চাহিদাসহ বিভিন্ন চাহিদাপত্রসমূহ যাচাইঅনুষ্ঠে সুপারিশসহ অগ্রায়ন	০৭ কর্মদিবস	<ul style="list-style-type: none"> অফিস প্রধানের অগ্রায়ন পত্র চাহিদাপত্র 	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর	বিনামূল্যে	মশগুল আজাদ উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা মোবাইল: ০১৭৬৯-৪৫৯৭০৬ ইমেইল: ufotarash@gmail.com	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
৬	দপ্তরের কর্মকর্তা- কর্মচারীদের পাসপোর্ট প্রাপ্তি ও নবায়নের ক্ষেত্রে অনাপত্তি সনদ প্রদানে সহায়তা	০৭ কর্মদিবস	<ul style="list-style-type: none"> ব্যক্তিগতভাবে পররকৃত আবেদন তথ্যমূল্য প্রদানের রশিদ 	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর/ওয়েবসাইট	বিনামূল্যে	মশগুল আজাদ উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা মোবাইল: ০১৭৬৯-৪৫৯৭০৬ ইমেইল: ufotarash@gmail.com	মশগুল আজাদ উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা মোবাইল: ০১৭৬৯-৪৫৯৭০৬ ইমেইল: ufotarash@gmail.com
৭	দপ্তরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন এবং মাসিক, ত্রৈমাসিক, ষাণ্মাসিক ও বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরণ	০১ কর্মদিবস	<ul style="list-style-type: none"> অফিস প্রধানের অগ্রায়ন পত্র বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি 	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর	বিনামূল্যে	মশগুল আজাদ উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা মোবাইল: ০১৭৬৯-৪৫৯৭০৬ ইমেইল: ufotarash@gmail.com	মশগুল আজাদ উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা মোবাইল: ০১৭৬৯-৪৫৯৭০৬ ইমেইল: ufotarash@gmail.com
৮	দপ্তরের দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা হিসেবে অভিযোগ নিষ্পত্তিতে সহায়তা প্রদান	১৫ কর্মদিবস	<ul style="list-style-type: none"> ব্যক্তিগত অভিযোগ 	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর	বিনামূল্যে	মশগুল আজাদ উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা মোবাইল: ০১৭৬৯-৪৫৯৭০৬ ইমেইল: ufotarash@gmail.com	মশগুল আজাদ উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা মোবাইল: ০১৭৬৯-৪৫৯৭০৬ ইমেইল: ufotarash@gmail.com

ওয়েবসাইটে প্রদর্শনের জন্য
৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল- জুন ২০২৪ খ্রি.)

২.৩) অভ্যন্তরীণ সেবা

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র / আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	উপজেলায় কর্মরত সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারির দক্ষতা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ প্রদান	০৭ কর্মদিবস	কর্মকর্তা ও কর্মচারির বিষয়ভিত্তিক আবেদনপত্র	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর	বিনামূল্যে	মশগুল আজাদ উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা মোবাইল: ০১৭৬৯-৪৫৯৭০৬ ইমেইলঃ ufotarash@gmail.com	মশগুল আজাদ উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা মোবাইল: ০১৭৬৯-৪৫৯৭০৬ ইমেইলঃ ufotarash@gmail.com
২	দপ্তরের কর্মকর্তা-কর্মচারীগণের চাকরি নিয়ন্ত্রণকরণ ও স্থায়ীকরণের আবেদন সুপারিশসহ অগ্রায়ন	০৩ কর্মদিবস	● সন্তোষজনক প্রবেশনার চাকরীকাল অতিক্রমের পক্ষে সার্ভিসবহির ফটোকপি	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর	বিনামূল্যে	মশগুল আজাদ উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা মোবাইল: ০১৭৬৯-৪৫৯৭০৬ ইমেইলঃ ufotarash@gmail.com	মশগুল আজাদ উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা মোবাইল: ০১৭৬৯-৪৫৯৭০৬ ইমেইলঃ ufotarash@gmail.com
৩	অপিত আর্থিক ও প্রশাসনিক ক্ষমতাবলে দপ্তরের কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের বিএফ ও জিপিএফ মঞ্জুরি করা/ মঞ্জুরির আবেদন অগ্রগামী করা	০৩ কর্মদিবস	● পরগকৃত কল্যান তহবিল আবেদন ফরম ● পরগকৃত জিপিএফ আবেদন ফরম প্রাসঙ্গিক কাগজপত্র	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর	বিনামূল্যে	মশগুল আজাদ উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা মোবাইল: ০১৭৬৯-৪৫৯৭০৬ ইমেইলঃ ufotarash@gmail.com	মশগুল আজাদ উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা মোবাইল: ০১৭৬৯-৪৫৯৭০৬ ইমেইলঃ ufotarash@gmail.com
৪	অপিত আর্থিক ও প্রশাসনিক ক্ষমতাবলে দপ্তরের কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের ল্যাম্পগ্রাউট ও পেনশন মঞ্জুর করা/মঞ্জুরির আবেদন অগ্রগামী করা	০৭ কর্মদিবস	● পরগকৃত নির্ধারিত পেনশন মঞ্জুর ফরম ● পেনশনারদের ক্ষেত্রে ক) আবেদনপত্র খ) পরগকৃত পেনশন ফরমসমূহ	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর	বিনামূল্যে	মশগুল আজাদ উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা মোবাইল: ০১৭৬৯-৪৫৯৭০৬ ইমেইলঃ ufotarash@gmail.com	মশগুল আজাদ উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা মোবাইল: ০১৭৬৯-৪৫৯৭০৬ ইমেইলঃ ufotarash@gmail.com
৫	কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বদলী, ছুটি, পদোন্নতি প্রদানের ব্যবস্থা/সুপারিশ	০৭ কর্মদিবস	● ব্যক্তিগত আবেদন অফিস প্রধানের অগ্রায়নপত্র	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর	বিনামূল্যে	মশগুল আজাদ উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা মোবাইল: ০১৭৬৯-৪৫৯৭০৬	মশগুল আজাদ উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা মোবাইল: ০১৭৬৯-৪৫৯৭০৬

ওয়েবসাইটে প্রদর্শনের জন্য
৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল- জুন ২০২৪ খ্রি.)

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র / আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, ফোন নম্বর, উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, ফোন নম্বর, জেলা/উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
৬	করা শুজলাজনিত কার্যক্রম বাস্তবায়নের ব্যবস্থা/সুপারিশ করা	০৭ কর্মদিবস	• ব্যক্তিগত আবেদন অফিস প্রধানের অগ্রায়নপত্র	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর	ইমেইলঃ ufotarash@gmail.com	ইমেইলঃ ufotarash@gmail.com	ufotarash@gmail.com
৭	উপজেলার অবসরগামী কর্মকর্তাগণের বিভিন্ন কর্মসময়ের অডিট আপত্তি ও নিষ্পত্তির নিরীক্ষা সংক্রান্ত ১৭ কলাম হুক সংবলিত প্রতিবেদন প্রস্তুত ও অগ্রগামী করা	০৭ কর্মদিবস	• পূর্ণকৃত ১৭ কলামের হুক অগ্রায়নপত্র	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর	বিনামূল্যে	মশগুল আজাদ উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা মোবাইল: ০১৭৬৯-৪৫৯৭০৬ ইমেইলঃ ufotarash@gmail.com	মশগুল আজাদ উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা মোবাইল: ০১৭৬৯-৪৫৯৭০৬ ইমেইলঃ ufotarash@gmail.com
৮	ওয়েবসাইট হালনাগাদকরণ	০১ কর্মদিবস	হালনাগাদ সংশ্লিষ্ট ডকুমেন্ট	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর	বিনামূল্যে	মশগুল আজাদ উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা মোবাইল: ০১৭৬৯-৪৫৯৭০৬ ইমেইলঃ ufotarash@gmail.com	মশগুল আজাদ উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা মোবাইল: ০১৭৬৯-৪৫৯৭০৬ ইমেইলঃ ufotarash@gmail.com

আপনার কাছে আমাদের প্রত্যাশা

ক্রমিক	প্রতিশ্রুত/কোজিত সেবা প্রাপ্তির নকশা করণীয়
১	স্বয়ংসম্পূর্ণ আবেদন জমা প্রদান
২	যথাযথ প্রক্রিয়াময় প্রয়োজনীয় ফিস পরিশোধ করা
৩	প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে মোবাইল মেসেজ/ ই-মেইলে প্রেরিত নির্দেশনা অনুসরণ করা
৪	মৎস্যচাষের পরামর্শ গ্রহনকালে পুরুরের আমতন, গভীরতা ইত্যাদি সম্পর্কে সঠিক তথ্য প্রদান
৫	সাক্ষাতের জন্য ধার্যকৃত তারিখে নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই উপস্থিত থাকা

ওয়েবসাইটে প্রদর্শনের জন্য
৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল- জুন ২০২৪ খ্রি.)

৬	অনাবশ্যক ফোন/ তদবির না করা
৭	ধৈর্য ও শিষ্টাচার বজায় রাখা

৪) অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা (GRS)

সেবা গ্রহণিতে অসন্তুষ্ট হলে দায়িত্বগ্রাণ কর্মকর্তার সঙ্গে যোগাযোগ করুন। তার কাছ থেকে সমাধান পাওয়া না গেলে নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যোগাযোগ করে আপনার সমস্যা অবহিত করুন।

ক্রমিক	কখন যোগাযোগ করবেন	কার সঙ্গে যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
১	দায়িত্বগ্রাণ কর্মকর্তা সমাধান দিতে না পারলে	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা জেলা মৎস্য কর্মকর্তা	মোঃ শাহিনুর রহমান জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, ফোন: +৮৮০২৫৮৮৮৩০১৩৭ মোবাইল: +৮৮ ০১৭৬৯-৪৫৯৭০০ ইমেইল: dfonatore@fisheries.gov.bd	৩০ কর্মদিবস
২	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	অপীল কর্মকর্তা উপপরিচালক, মৎস্য অধিদপ্তর, রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী।	মোঃ আব্দুল ওয়াহেদ মতল উপপরিচালক, মৎস্য অধিদপ্তর, রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী। ফোন: +৮৮..... মোবাইল: +৮৮..... ইমেইল: ddraishahi@fisheries.gov.bd	২০ কর্মদিবস
৩	অপীল কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের অভিযোগ ব্যবস্থাপনা সেল	অভিযোগ গ্রহণ কেন্দ্র ৫ নং গেইট, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা ইমেইল: grs_sec@cabinet.gov.bd ওয়েব: www.grs.gov.bd	৬০ কর্মদিবস

মশগুল আজাদ
উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা
তাড়াশ, সিরাজগঞ্জ।

২২