

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen's Charter)

১. ভিশন ও মিশন

ভিশন: মৎস্য ও মৎস্যজাত উৎস হতে প্রাণিজ আমিষের চাহিদা পূরণ, দারিদ্র বিমোচন ও রপ্তানি আয় বৃদ্ধি।

মিশন: সুষ্ঠু ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে মৎস্য ও চিংড়িসহ অন্যান্য জলজ সম্পদের স্থায়িত্বশীল উৎপাদন বৃদ্ধি করে দেশের পুষ্টি চাহিদা পূরণ ও রপ্তানি আয় বৃদ্ধি এবং দরিদ্র মৎস্যজীবী ও মৎস্যচাষী তথা বাংলাদেশের আর্থ সামাজিক ক্ষেত্রে কাজিত উন্নয়ন সাধন।

২. প্রতিশ্রুত সেবাসমূহ

২.১) নাগরিক সেবা

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদনপত্র প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম,পদবী ফোন ও ইমেইল)	উর্দ্ধতন কর্মকর্তার নাম, পদবী, টেলিফোন ও ইমেইল নম্বর
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
১	উন্নত পদ্ধতিতে মাছ ও চিংড়ি চাষ এবং অন্যান্য জলজ সম্পদ ব্যবস্থাপনা বিষয়ক লাগসই প্রযুক্তি সম্পর্কিত পরামর্শ প্রদান।	১ দিন	প্রয়োজন নাই	প্রয়োজন নাই	বিনামূল্যে	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা তারাগঞ্জ, রংপুর। ফোন: ০২৫৮৮৮৭৮০৫১ মোবাইল: ০১৭৬৯৪৫৯৮২৮ ইমেইল: ufotaraganj@fisheries.gov.bd	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা রংপুর। ফোন: ০২৫৮৯৯৬২১৩৩ মোবাইল: ০১৭৬৯৪৫৯৮২০ ইমেইল: dforangpur@fisheries.gov.bd
২	মৎস্যচাষ বিষয়ক পুস্তক, পুস্তিকা, খামার পরিচালনার জন্য প্রশিক্ষণ সামগ্রী, ম্যানুয়াল, বার্ষিক প্রতিবেদন ইত্যাদি বিতরণ।	১ দিন	প্রয়োজন নাই	প্রয়োজন নাই	বিনামূল্যে		
৩	মৎস্যখাদ্য আইন'২০১০ ও মৎস্যখাদ্য বিধিমালা ২০১১ মোতাবেক লাইসেন্স প্রাপ্তিতে সহায়তা প্রদান।	৩০ দিন	-আবেদনপত্র -হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্স -ঢাকা জমাদানের চালান	ওয়েবসাইট/ জেলা/উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর	পাইকরী-১০০০/- খুচরা-৫০০/- ট্রেজারি চালান কোড: ১৪৪৩১০০০০১৮৫৪		



৪	মৎস্য হ্যাচারি আইন' ২০১০ ও মৎস্য হ্যাচারি বিধিমালা' ২০১১ মোতাবেক নিবন্ধন প্রাপ্তিতে সহায়তা প্রদান।	৩০ দিন	-আবেদনপত্র -হালনাগাদ ড্রেড লাইসেন্স -টাকা জমাদানের চালান -টিআইএন সার্টিফিকেট	ওয়েবসাইট/ জেলা/উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর	কার্প-২০০০/- দেশীয় প্রজাতি- ১০০০/- ট্রেজারি চালান কোড: ১৪৪৩১০০০০১৮৫৪	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা তারাগঞ্জ, রংপুর। ফোন: ০২৫৮৮৮৭৮০৫১ মোবাইলঃ ০১৭৬৯৪৫৯৮২৮ ইমেইল: ufotaraganj@fisheries.gov.bd	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা রংপুর। ফোন: ০২৫৮৯৯৬২১৩৩ মোবাইলঃ ০১৭৬৯৪৫৯৮২০ ইমেইল: dforangpur@fisheries.gov.bd
৫	চিংড়ি সংক্রান্ত তথ্য প্রদান	১ দিন	প্রয়োজন নাই	প্রয়োজন নাই	বিনামূল্যে		

২.২) প্রাতিষ্ঠানিক সেবা

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র / আবেদন পত্র প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম,পদবী ফোন ও ইমেইল)	উর্দ্ধতন কর্মকর্তার নাম, পদবী, টেলিফোন ও ইমেইল নম্বর
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
১	বিভিন্ন দপ্তরে মৎস্য বিষয়ক তথ্যাদি বিনিময়	৩ কর্ম দিবস	দাপ্তরিক পত্র	প্রয়োজন নাই	বিনামূল্যে	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা তারাগঞ্জ, রংপুর। ফোন: ০২৫৮৮৮৭৮০৫১ মোবাইলঃ ০১৭৬৯৪৫৯৮২৮ ইমেইল: ufotaraganj@fisheries.gov.bd	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা রংপুর। ফোন: ০২৫৮৯৯৬২১৩৩ মোবাইলঃ ০১৭৬৯৪৫৯৮২০ ইমেইল: dforangpur@fisheries.gov.bd
২	পুরস্কার প্রদানে মনোনয়ন দান ও কমিটির সভায় যোগদান	১ দিন	দাপ্তরিক পত্র	প্রয়োজন নাই	বিনামূল্যে		
৩	মোবাইল কোর্ট/অভিযান পরিচালনা বাস্তবায়ন।	১ দিন	দাপ্তরিক পত্র	প্রয়োজন নাই	বিনামূল্যে		
৪	ঋণ প্রাপ্তিতে সহায়তা	৭ কর্ম দিবস	দাপ্তরিক পত্র	প্রয়োজন নাই	বিনামূল্যে		

২.৩) অভ্যন্তরীণ সেবা

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র / আবেদন পত্র প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী ফোন ও ইমেইল)	উর্দ্ধতন কর্মকর্তার নাম, পদবী, টেলিফোন ও ইমেইল নম্বর
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
১	জাতীয় মৎস্য সপ্তাহ উদযাপন	৭ দিন	দাপ্তরিক পত্র	প্রয়োজন নাই	বিনামূল্যে	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা তারাগঞ্জ, রংপুর। ফোন: ০২৫৮৮৮৭৮০৫১ মোবাইলঃ ০১৭৬৯৪৫৯৮২৮ ইমেইল: ufotaragani@fisheries.gov.bd	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা রংপুর। ফোন: ০২৫৮৯৯৬২১৩৩ মোবাইলঃ ০১৭৬৯৪৫৯৮২০ ইমেইল: dforangpur@fisheries.gov.bd
২	জলমহাল, অভয়াশ্রম ব্যবস্থাপনা, পোনা অবমুক্তি কার্যক্রম পরিচালনা।	নির্ধারিত সময়	দাপ্তরিক পত্র	প্রয়োজন নাই	বিনামূল্যে		
৩	কর্মচারীগণের চাকুরী নিয়মিতকরণ ও স্থায়ীকরণের ব্যবস্থা করা।	৭ কর্মদিবস	সংশ্লিষ্ট কাগজপত্রাদি	অত্র দপ্তর	বিনামূল্যে		
৪	কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের ছুটি, পদায়ন ও বদলীর প্রস্তাব প্রেরণ।	৭ কর্মদিবস	সংশ্লিষ্ট কাগজপত্রাদি	অত্র দপ্তর	বিনামূল্যে		
৫	কর্মচারীগণের শৃংখলাজনিত কার্যক্রম বাস্তবায়নের ব্যবস্থা করা।	৭ কর্মদিবস	সংশ্লিষ্ট কাগজপত্রাদি	অত্র দপ্তর	বিনামূল্যে		
৬	উপজেলার দপ্তরসমূহের প্রশাসনিক ও অফিস ব্যবস্থাপনায় এবং আর্থিক ব্যয়ের ওপর অধিকতর স্বচ্ছতা আনয়নের লক্ষ্যে অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা কার্যক্রম পরিচালনা করা এবং প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ।	৭ কর্মদিবস	সংশ্লিষ্ট কাগজপত্রাদি	অত্র দপ্তর	বিনামূল্যে		
৭	কর্মকর্তা/কর্মচারী নিয়োগ, বদলী, ছুটি, পদোন্নতি, টাইমস্কেল ও সিলেকশন গ্রেড প্রদানের ব্যবস্থা/সুপারিশ করা	৭ কর্মদিবস	সংশ্লিষ্ট কাগজপত্রাদি	অত্র দপ্তর	বিনামূল্যে		
৮	উপজেলা দপ্তরের কর্মচারীদের বার্ষিক বর্ধিত বেতন প্রদান প্রসঙ্গে।	৩ কর্মদিবস	সংশ্লিষ্ট কাগজপত্রাদি	অত্র দপ্তর	বিনামূল্যে		

৯	উপজেলার অবসরগামী কর্মকর্তাগণের বিভিন্ন কর্মস্থলের কর্মসময়ের অডিট আপত্তি ও নিষ্পত্তির নিরীক্ষা সংক্রান্ত তথ্যদি ১৭ কলাম ছকে প্রাপ্তির নিমিত্ত পত্র জারী	৭ কর্মদিবস	সংশ্লিষ্ট কাগজপত্রাদি	অত্র দপ্তর	বিনামূল্যে	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা তারাগঞ্জ, রংপুর। ফোন: ০২৫৮৮৮৭৮০৫১ মোবাইলঃ ০১৭৬৯৪৫৯৮২৮ ইমেইল: ufotaraganj@fisheries.gov.bd	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা রংপুর। ফোন: ০২৫৮৯৯৬২১৩৩ মোবাইলঃ ০১৭৬৯৪৫৯৮২০ ইমেইল: dforangpur@fisheries.gov.bd
---	---	---------------	-----------------------	------------	------------	---	---

৩) সেবা গ্রহণকারীর কাছে প্রত্যাশা

ক্রমিক নং	প্রতিশ্রুত/কাঙ্ক্ষিত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্যে করণীয়
১	স্বয়ংসম্পূর্ণ আবেদন জমা প্রদান
২	মৎস্য চাষের পরামর্শ প্রদানকালে পুকুরের আয়তন, গভীরতা, ইত্যাদি সম্পর্কে সঠিক তথ্য প্রদান।
৩	সাক্ষাতের জন্য নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই উপস্থিত থাকা।
৪	যথাযথ প্রক্রিয়ায় প্রয়োজনীয় ফিস পরিশোধ করা।

৪) অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা (GRS)

সেবা প্রাপ্তিতে অসন্তুষ্ট হলে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সঙ্গে যোগাযোগ করুন। তার কাছ থেকে সমাধান পাওয়া না গেলে নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যোগাযোগ করে আপনার সমস্যা অবহিত করুন।

ক্রমিক নং	কখন যোগাযোগ করবেন	কার সঙ্গে যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
১	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে না পারলে	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, রংপুর	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা রংপুর। ফোন: ০২৫৮৯৯৬২১৩৩ মোবাইল: ০১৭৬৯৪৫৯৮২০ ইমেইল: dforangpur@fisheries.gov.bd	৩০ কর্মদিবস
২	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	উপপরিচালক, মৎস্য অধিদপ্তর, রংপুর বিভাগ, রংপুর।	মোঃ সাইফুদ্দিন ইয়াহিয়া ফোন: ০২৫৮৯৯৬২৭৩৬ মোবাইল: ০১৭৬৯৪৫৯৭৪০ ইমেইল: ddrangpur@fisheries.gov.bd	২০ কর্মদিবস
৩	আপিল কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের অভিযোগ ব্যবস্থাপনা সেল	অভিযোগ গ্রহণ কেন্দ্র ৫ নং গেইট, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা। ওয়েব: www.grs.gov.bd	৬০ কর্মদিবস

