

৩৭৫

২০২২-২৩ অর্থ-বছরের বাজেট চাহিদা  
উপজেলা মৎস্য দপ্তর, তানোর  
রাজশাহী ।

৩৭৫







ক্র.সং.	বিবরণ	প্রাপ্ত বরাদ্দ		চারিমা	চারিমা	চারিমা	চারিমা	চারিমা
		২০২১-২২	বাক্য					
১	উপসহায়তা	০	২১২৩৪০.০০	২৬৫৪৪০.০০				মোট কর্মকর্তা+ মোট কর্মচারী
২	অধিকার ভাতা	০	০.০০	০.০০				পাণ্ডিত্যবহুর জন্য
৩	শ্রুতি ও বিনোদন ভাতা	০	৮৫২০০.০০	৩৫৮০.০০				মোট কর্মকর্তা+ মোট কর্মচারী (বিপত বহুরের বকেয়া থাকলে উল্লেখ করুন)
৪	সমান্ন (ভাতা)	০	৩০০০.০০	৬০০০.০০				দফতরের প্রয়োজন অনুযায়ী
৫	নববয় ভাতা (ভাতা)	০	২৬৩৭৮.০০	১৮২২০.০০				মোট কর্মকর্তা+ মোট কর্মচারী
৬	বাড়ি/বরাক্ষর ভাতা	০	০.০০	০.০০				মোট কর্মকর্তা+ মোট কর্মচারী
৭	খোঁসার ভাতা	০	০.০০	০.০০				মোট ..... কর্মকর্তা+ মোট ..... কর্মচারীর বকেয়াপত্র মোট .....
উপসহায়তা- নগর সজুরি ও বেতন:		০.০০		২৫২৩৬৮.০০				ঢাকা
<p>১. উপসহায়তা- নগর সজুরি ও বেতন (৩২)</p> <p>২. উপসহায়তা- নগর সজুরি ও বেতন:</p>								
৮	পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী	০	৪০০০.০০	৪০০০.০০				প্রাকৃতিক দুর্ঘটনা নিবৃত্তি জেলেরের জন্য (জেলা ও উপজেলা সংস্থা পর্যন্ত)
৯	কতিপূরণ	০	০.০০	০.০০				নীতিমালার আলোকে কামিটি কর্তৃক সুপারিশপ্রাপ্তদের তালিকা প্রয়োজনীয় কাগজপত্র সহ জন্মহাল শাখায় প্রেরণ করুন।
১০	অপায়ন ব্যয়	০	৪০০০.০০	৮০০০.০০				প্রয়োজন অনুযায়ী
১১	অধিন সংক্রান্ত ব্যয়	২০০০	২২০০০.০০	৪০০০.০০				প্রয়োজন অনুযায়ী (অথবা প্রশিক্ষণ শাখায় প্রেরণ করুন)।
১২	সেবিনার এবং কনফারেন্স ব্যয়	০	০.০০	০.০০				পূর্ববর্তী বকেয়াপত্র ১২ মাসের বিপত আর্থিক সালের ১২ মাসের বিলের হিসেবে সমাধা)
১৩	বিদ্যুৎ	০	২৫০০.০০	২০০০.০০				পূর্ববর্তী বকেয়াপত্র ১২ মাসের বিপত আর্থিক সালের ১২ মাসের বিলের হিসেবে সমাধা)
১৪	পানি	০	০.০০	০.০০				পূর্ববর্তী বকেয়াপত্র ১২ মাসের বিপত আর্থিক সালের ১২ মাসের বিলের হিসেবে সমাধা)
১৫	ইন্টারনেট/ফোন/টেলিফোন	০	৬০০০.০০	১২০০০.০০				পূর্ববর্তী বকেয়াপত্র ১২ মাসের বিপত আর্থিক সালের ১২ মাসের বিলের হিসেবে সমাধা)
১৬	ডাক	০	০.০০	০.০০				পূর্ববর্তী বকেয়াপত্র ১২ মাসের বিপত আর্থিক সালের ১২ মাসের বিলের হিসেবে সমাধা)
১৭	টেলিফোন	০	২০০০.০০	৮০০০.০০				পূর্ববর্তী বকেয়াপত্র ১২ মাসের বিপত আর্থিক সালের ১২ মাসের বিলের হিসেবে সমাধা)
১৮	খাবার ও বিজ্ঞাপন	০	১৬৫০০.০০	১৮০০০.০০				পূর্ববর্তী বকেয়াপত্র ১২ মাসের বিপত আর্থিক সালের ১২ মাসের বিলের হিসেবে সমাধা)
১৯	বইপত্র ও সামগ্রিকী	০	০.০০	০.০০				প্রয়োজন অনুযায়ী
২০	অফিস ভবন ভাড়া	০	০.০০	০.০০				প্রয়োজন অনুযায়ী
২১	অডিটসোর্সিং	০	০.০০	০.০০				পূর্ববর্তী বকেয়াপত্র ১২ মাসের বিপত আর্থিক সালের ১২ মাসের বিলের হিসেবে সমাধা)
২২	মাসিক (অনিয়মিত) মজুরী	০	১২০০০.০০	৩৬০০০.০০				কতজন মাসিক মজুরির ব্যবসার যৌক্তিকতা উল্লেখ করুন।
২৩	নিয়োগ পরীক্ষা		০.০০	০.০০				
উপসহায়তা- প্রশাসনিক ব্যয়:		১০০০০.০০	৮৩০০০.০০	১৬৬০০০.০০				

১

ক্রমিক নং	অর্থনৈতিক কোড (বিবরণ)	প্রাপ্তি		চারিত্রিকতা	ব্যাখ্যা
		প্রাপ্তি	বাক্য		
১	ফি, চার্জ ও কমিশন (৩২২১)	১	৪	৫	
৩৮	৩২২১১০৪ নিবন্ধন ফি	০	৬০০০.০০	৬০০০.০০	
৩৯	৩২২১১০৫ টেক্সট ফি	০	০.০০	০.০০	সকল পঞ্চমের মানবাহনের ফিটনেস সার্টিফিকেট এর জন্য, উপজেলার জেলাদের নিবন্ধন কামক্রমের জন্য ( জেলাদের তথ্য জনসহায় শাখায় প্রেরণ করুন)
৪০	৩২২১১০৬ পণ্যের বাড়া ও পরিবহন	০	০.০০	০.০০	সংসা খাদ্য পরীক্ষা হিআদি
৪১	৩২২১১১২ পরীক্ষা ফি	০	০.০০	০.০০	প্রশিক্ষণ ইন্সটিটিউটের জন্য
৪২	উপমোট- ফি, চার্জ ও কমিশন:	০.০০	৬০০০.০০	৬০০০.০০	প্রশিক্ষণ ইন্সটিটিউটের জন্য
৪২	৩২২১৩০১ প্রশিক্ষণ (৩২৩১)	২৬৪০০০	৩৭৫০০.০০	৬০০০০.০০	
	উপমোট- প্রশিক্ষণ:	২৬৪০০০.০০	৩৭৫০০.০০	৬০০০০.০০	
৪৩	৩২৪৩১০১ জেটিন, ওয়েল এক সুরিকের্ট	৮০০০	৩২০০০.০০	৪০০০০.০০	বার্ষিক কর্মসম্পাদন প্রতি অনুযায়ী লক্ষ্যমাত্রা..... জন।
৪৪	৩২৪৩১০২ গ্যাস ও জ্বালানি	০	০.০০	০.০০	
৪৫	উপমোট- জেটিন, ওয়েল এক সুরিকের্ট:	৮০০০.০০	৩২০০০.০০	৪০০০০.০০	
৪৫	৩২৪৪১০১ ক্রয় কার্য	৩২৫০০	৮৬৪০০.০০	১২০০০০.০০	প্রয়োজন অনুযায়ী
৪৬	৩২৪৪১০২ বণিক কার্য	০	৪২০০০.০০	০.০০	প্রয়োজন অনুযায়ী
৪৭	উপমোট- ক্রয় ও বণিক:	৩২৫০০.০০	৯০৬০০.০০	১২০০০০.০০	যদি বকেয়া থাকে তাহলে উল্লেখ করুন। ভবিষ্যতে লগ্নিতে পারে এমন চাহিদা প্রেরণ করবেন না।
৪৮	৩২৪৫১০১ প্রশিক্ষণ খামার	৬৮৫০০০	০.০০	৩০০০০.০০	বার্ষিক কর্মসম্পাদন প্রতি অনুযায়ী লক্ষ্যমাত্রা..... বেটের ( উপজেলার)
৪৯	৩২৪৫১০২ সংসা ও প্রাকী খাদ্য	০	০.০০	০.০০	খামার ও বাওড়ের ক্ষেত্রে অনুমোদিত কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী বকেয়াসহ কর্মপরিকল্পনার বাহিরে চাহিদা প্রেরণ করবেন না।
৪৯	উপমোট- প্রশিক্ষণ সরকারি:	৬৮৫০০০.০০	০.০০	৩০০০০.০০	
৫০	৩২৪৬১০১ নিরাপত্তা সামগ্রী সরকারি (৩২৬০)	০	০.০০	০.০০	..... জনের জন্য মাসিক ..... টাকা হারে ১২ মাসের জন্য মোট ..... টাকা।
৫১	৩২৪৬১০২ নিরাপত্তা সেবা (ভাড়া ভিত্তিতে)	০	০.০০	০.০০	
৫২	উপমোট- নিরাপত্তা সামগ্রী ও সেবা সরকারি:	০.০০	০.০০	০.০০	
৫৩	৩২৪৭১০১ অর্থনৈতিক কার্য	০	৮৬০০০.০০	১০০০০০.০০	খামার ও বাওড়ের ক্ষেত্রে অনুমোদিত কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী বকেয়াসহ কর্মপরিকল্পনার বাহিরে চাহিদা প্রেরণ করবেন না। উপজেলার ক্ষেত্রে বার্ষিক কর্মসম্পাদন প্রতি অনুযায়ী জনসহায় শাখায় পোনা অবমুক্তির লক্ষ্যমাত্রা: মে.টন, প্রতি কোর্ট ...৩০০..... টাকা হারে মোট ...১০০০০..... টাকা।
৫৩	উপমোট- অর্থনৈতিক কার্য:	০.০০	৮৬০০০.০০	১০০০০০.০০	

৯৭.





ক্রমিক নং	অর্থনৈতিক কোড (বিবরণ)	প্রাপ্ত বরাদ্দ		চাহিদা	চাহিদার মৌজিকতা	ব্যাখ্যা
		২০২১-২২	২০২২-২৩			
		প্রকল্প	বাজেট			
১	২১০০১০৭০০	০	০	৩০০০০	৩	১
	বিল নাকসারি কার্যক্রম					বার্ষিক কর্মসম্পাদন বৃদ্ধি অনুযায়ী লক্ষ্যমাত্রা..... বেকুইস্টো (প্রতি উপজেলা হতে করণক্ষেত্র ০৬টি বিল নাকসারি চাহিদার তথ্য নিম্নেই হলে জলবহাল শাখায় জুলাই ২০২২ মাসের মধ্যে প্রেরণ করুন)
	শব্দসেট বিলের কার্যক্রম:	০.০০	২০০০০.০০	২২০০০০.০০		
	সর্বমোট শব্দসেট অর্থনৈতিক কোড:	১০০৬৪০০.০০	২০০০০.০০	৩০৬৬০০.০০		



(স্বাক্ষর: শ্রীমতী উল আনিস)  
উপজেলা স্বাস্থ্য কর্মকর্তা (অ:নং)  
তানোর, রাজশাহী।  
মোবাইল নম্বর: ০১৭৬৯৪৬৯৬৪৬  
ই-মেইল নম্বর: ufofanore@gmail.com



২০২২-২৩ অর্থিক সালের বাজেট চাহিদার জন্য জনবলের তথ্যাদি

বিভাগ	উপজেলা	ক্রম	অফিস	দপ্তরের নাম	উপজেলা মৎস্য দপ্তর, তানোর, রাজশাহী	দপ্তর কোড:	১২৩৪৪৮
-------	--------	------	------	-------------	------------------------------------	------------	--------

সিদ্ধান্তের অধীন  
জেলার সংখ্যা---  
টি/

জেনারেল উপজেলার  
সংখ্যা--- টি/

উপজেলাধীন ইউনিয়নের সংখ্যা-৭-  
টি (যে দপ্তরের জন্য যেটি প্রযোজ্য)

(ক) মোট জনবল

ক্র. নং	শ্রেণি	অনুমোদিত পদ	পূরণকৃত পদ			শূন্য পদ	মন্তব্য
			পুরুষ	মহিলা	মোট		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১	১ম	১	০	০	০	১	শুধুমাত্র রাজস্বখাতের জনবলের তথ্য প্রদান করুন।
২	২য়	১	১	১	২	১	
৩	৩য়	২	১	০	১	১	
৪	৪র্থ	১	০	১	১	০	
	মোট	৫	২	২	৪	১	

(খ) শ্রান্তি বিনোদন, পোশাক ও লাম্পগ্রান্ট প্রাপ্তি সংক্রান্ত তথ্য

ক্র. নং	নাম	পদবী	গ্রেড	মূল বেতন (১ জুলাই ২০২২)	বর্তমান কর্মস্থলে যোগদানের তারিখ	২০২২-২৩ সালের প্রাপ্যতা			
						শ্রান্তি বিনোদন ভাতা প্রাপ্তির তারিখ	পিআরএল শুরুর তারিখ	পোশাক প্রাপ্তির তারিখ	পূর্ববর্তী পোশাক প্রাপ্তির তারিখ
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
১	মোহাঃ শরীফ উল আলম	সহকারী মৎস্য কর্মকর্তা	৯	৩৫৮৮০	২৩/১২/২০২১	২৭/১১/২২	০	০	০
২	মোঃ আনসার আলী	ক্ষেত্র সহকারী	৭	৩৫২৬০	২৭/০৫/১৯৮৬	০	২১/১০/২০২২	০	০
৩									
৪									
৫									
৬									
৭									
৮									
৯									
১০									
১১									
১২									
১৩									
১৪									
১৫									

*(Handwritten signature)*



কোন শ্রমিকের নামে না কোন তথ্য আপনার দপ্তরের জন্য  
প্রদান করলেও লিখুন। অতিরিক্ত কোন তথ্য প্রদান করতে চাইলে আলাদা কাগজ ব্যবহার  
করুন। রসিদ অংশগুলোতে কোন কিছু না লিখার জন্য অনুরোধ করা হল।

### ২০২২-২৩ আর্থিক সালের শ্রমিক মজুরির চাহিদা

বিভাগ:	রাজশাহী	জেলা:	রাজশাহী	দপ্তরের নাম:	উপজেলা মৎস্য দপ্তর, তানোর, রাজশাহী	
				দপ্তর কোড:	১২৩৪৪৮	
কি কাজে নিয়োজিত	শ্রমিক সংখ্যা	জনপ্রতি শ্রমিক মজুরী (টাকা)			দপ্তরের বাৎসরিক মোট শ্রমিক মজুরী (টাকা)	মন্তব্য
		দৈনিক	মাসিক	বাৎসরিক		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
ঝাড়ুদার	১	১০০	৩০০০	৩৬০০০	৩৬০০০	
ড্রাইভার	০	০	০	০	০	
অন্যান্য (সুস্পষ্টভাবে উল্লেখ করুন)	০	০	০	০	০	
	১	০	০	০	৩৬০০০	

*(Handwritten signature)*

কোন অতিরিক্ত কোন ক্যা প্রদান করতে চাইলে অনাদা কাগজ ব্যবহার করুন। রসিদ অংশগুলোতে কোন কিছু না লিখার জন্য অনুরোধ করা হল।

২০২২-২৩ আর্থিক সালের অধিকাল ভাতা সংক্রান্ত তথ্য/ চাহিদা

বিভাগ:	রাজশাহী	জেলা:	রাজশাহী	দপ্তরের নাম:	রাজশাহী	১২৩৪৪৮
--------	---------	-------	---------	--------------	---------	--------

ক্র. নং	গাড়ীচালকের নাম	মূল কর্মস্থল (বেতন উত্তোলন করে যে দপ্তর থেকে)	সংযুক্ত দপ্তর	বেতন স্কেল	মূল বেতন (১ জুলাই ২০২২)	২০২১-২২ আর্থিক সালে প্রাপ্ত অধিকাল ভাতার পরিমাণ (টাকা)	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
০	০	০	০	০	০	০	

৩৫/৮