

ওয়েবসাইটে প্রদর্শনের জন্য  
জুলাই-সেপ্টেম্বর ২০২৩ (১ম ত্রৈমাসিক)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়  
শান্তিগঞ্জ, সুনামগঞ্জ

[www.fisheries.southsunamganj.sunamganj.gov.bd](http://www.fisheries.southsunamganj.sunamganj.gov.bd)

## সেবা প্রদান প্রতিশুতি (সিটিজেন চার্টার)

### ১. তিশেন ও মিশন

তিশেন: মৎস্য ও মৎস্যজাত উৎস হতে প্রাণিজ আমিষের পুষ্টি চাহিদা পূরণ, দারিদ্র্য হাস ও রপ্তানি আয়বৃক্ষি।

মিশন: সুস্থুর্যবস্থাপনার মাধ্যমে মৎস্য ও চিংড়ি সহ অন্যান্য গুরুত্বপূর্ণ জলজ সম্পদের স্থায়িত্বশীল উৎপাদন বৃক্ষি করে গুণগতমানের পুষ্টিচাহিদা পূরণ এবং রপ্তানি আয় বৃক্ষি এবং দরিদ্র মৎস্যজীবী ও মৎস্যচারী, তথা বাংলাদেশের আর্থ-সামাজিক ক্ষেত্রে কাঙ্ক্ষিত উন্নয়ন সাধন।

### ২. প্রতিশুতি সেবা সমূহ:

#### ২.১) নাগরিক সেবা

ক্রম নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র	প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পর্যাপ্তি (যদি থাকে)	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, অফিসিয়াল ফোন ও ইমেইল	উক্তি কর্মকর্তার পদবি, অফিসিয়াল ফোন ও ইমেইল
১	২	৩	৮	৫	৬	৭	৮
১	উৎপাদন বৃক্ষির নিমিত্ত বৈজ্ঞানিক পদ্ধতিতে মাছ ও চিংড়ি চাষ এবং অন্যান্য জলজ সম্পদ ব্যবস্থাপনা বিষয়ক লাগমই প্রযুক্তি সম্পর্কিত পরামর্শ ও সহায়তা প্রদান	০১ কর্মদিবস	মৎস্য চাষি অথবা আগ্রহী ব্যক্তি সেবাপ্রদান পদ্ধতি অনুসরণ পূর্বক সেবা গ্রহণ করবেন	প্রযোজ্য নয়	বিনামূল্যে	<p>নোং আলমগীর হোসেন উপজেলা মৎস্য অধিদপ্তর (চ. দা.) নেৰাবৰ্ত্তন: ০১৭৬৯-৪৫৯৮৬৮ ufoshantiganj@gmail.com</p> <p>মোঃ শামশুল করিম জেলা মৎস্য অধিদপ্তর সুনামগঞ্জ। ফোন: ০২-৯৯৬৬০০১১১</p> <p>মুনেইল: dfosunamganj@fisheries.gov.bd</p>	
২	মাছচাষ বিষয়ক পুস্তক, খামার পরিচালনার জন্য প্রশিক্ষণ সামগ্রী, ম্যানুয়াল, বার্ষিক প্রতিবেদন ইত্যাদি প্রয়োজনে সহায়তা প্রদান ও বিতরণ	০১ কর্মদিবস	সেবা গ্রহণের নির্ধারিত ফরম নাই	প্রযোজ্য নয়	বিনামূল্যে		
৩	মৎস্যখাদ্য আইন ২০১০ ও মৎস্য খাদ্য বিধিমালা ২০১১ বাস্তবায়নে ও লাইসেন্স প্রাপ্তিতে সহায়তা প্রদান	০৭ কর্মদিবস		উপজেলা মৎস্য দপ্তর	বিনামূল্যে		
৪	মৎস্য হ্যাচারি আইন ২০১০ ও মৎস্য বিধিমালা ২০১১ বাস্তবায়ন ও লাইসেন্স প্রাপ্তিতে সহায়তা প্রদান	০৭ কর্মদিবস		উপজেলা মৎস্য দপ্তর	বিনামূল্যে		
৫	মাছ, চিংড়ি ও অন্যান্য জলজ প্রাণি (কাঁকড়া, কুচিয়া ইত্যাদি) সংক্রান্ত তথ্য প্রদান	০১ কর্মদিবস		প্রযোজ্য নয়	বিনামূল্যে		

## ২.২) প্রাতিষ্ঠানিক সেবা

ক্রম নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র	প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তিষ্ঠান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, অফিসিয়াল ফোন ও ইমেইল	উর্কনকর্মকর্তারপদবি, অফিসিয়ালফোনওইমেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
২	বিল নাসারী, অভয়াশ্রম ও পোনা অবমুক্তি কার্যক্রম বাস্তবায়ন নিশ্চিত করন ও বাস্তবায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন	৩০ কর্ম দিবস	আগতপত্র	উপজেলা মৎস্য দপ্তর	বিনামূল্যে		
৩	কর্মকর্তা/ কর্মচারী বদল, ছুটি, পদোন্নতি, টাইমক্লে ও সিলেকশন গ্রেড প্রদানের ব্যবস্থা/ সুপারিশ করা	০৭ কর্ম দিবস	আবেদনপত্র, নিয়োগপত্র, সার্ভিসবুক, নিয়মিতকরণ/স্থা যীকরণআদেশ	উপজেলা মৎস্য দপ্তর	বিনামূল্যে		
৬	ক্রমপুঞ্জিত অনিষ্পন্ন সাধারণ, অগ্রিম (SFI) ও খসড়া (ডিপি) অনুচ্ছেদের অডিট আপত্তি নিষ্পত্তির লক্ষ্যেদ্বি/ত্রিপক্ষীয় সভারকার্যপত্রসংগ্রহপর্বকার্যক্রমগ্রহণ	৩০কর্মদিবস	আগত/অডিটসং ক্রান্তআপত্তিপত্র	উপজেলা মৎস্য দপ্তর	বিনামূল্যে	নোং আলমগীর হোসেন উপজেলা মৎস্য অধিবার (চ. দ.) মোবাইল: ০১৭৬৯৮৫৯৬৭৮ ufoshamtiganj@gmail.com	নোং শামসুল করিম জেলা মৎস্য অফিসার সুনামগঞ্জ। ফোন: ০২-৯৬৬০১১১১ ইমেইল: dfosunamganj@fisheries.gov.bd

নোং আলমগীর হোস্টেন  
উপজেলা থান্স অফিসার (চ. দা.)  
নোবাইল: ০৫৭৬০-৪৫৯৮৬৮  
নিম্নালিঙ্গ ইমেইল: osfufoshantiqani@gmail.com

ନୋଟ ଶାଖାମୂଳ କରିମ  
ଜେଳ ମଧ୍ୟ ଅଧିକାର  
ସୁନ୍ଦରଗଞ୍ଜ ।  
ଫୋନ୍: ୦୨-୯୬୬୦୦୧୨  
ଇମେଲ୍: [dfosunamganj@fisher](mailto:dfosunamganj@fisher)

২.৩) অভ্যর্তীন সেবা

ক্রমাংক	সেবারনাম	সেবাপ্রদানেরস র্বেক্ষসময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদিথাকে)	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, অফিসিয়াল ফোন ও ইমেইল	উর্কতন কর্মকর্তার পদবি, অফিসিয়াল ফোন ও ইমেইল
১	ওয়েবসাইটে তথ্য হালনাগাদকরণে প্রশিক্ষণ প্রদান, আইসিটি সংক্রান্ত কারিগরী সহায়তা প্রদান	০৩ কর্মদিবস	চাহিদাপত্র	উপজেলা মৎস্য দপ্তর	বিনামূল্যে		
৩	কর্মকর্তাগণের চাকরি নিয়মিত করণ ও স্থায়ীকরণের ব্যবস্থাকরা	০১কর্মদিবস	আবেদনপত্র, নিয়োগপত্র, সার্ভিসবুক		বিনামূল্যে		
৪	কর্মকর্তা/কর্মচারীদের ল্যাম্পগ্যান্টও পেনশন মন্ডুরি ব্যবস্থাকরা	০৭কর্মদিবস	আবেদনপত্র, ই-এলপিসি, নাদারীপ্রত্যয়ন, জন্মসনদ/এসএসসিসনদ/পিআ রএলআদেশটুত্তরাধিকারসনদ	উপজেলা মৎস্য দপ্তর	বিনামূল্যে		
৬	শৃংখলাজনিত কার্যক্রম বাস্তবায়নের ব্যবস্থা করা	০৭ কর্ম দিবস	অভিযোগপত্র	উপজেলা মৎস্য দপ্তর	বিনামূল্যে		
৭	বিএফও জিপিএফ অগ্রিম মন্ডুরি ব্যবস্থা করা।	০৭ কর্ম দিবস	আবেদন পত্র, জিপিএফ স্ট্যাট মেন্ট	উপজেলা মৎস্য দপ্তর	বিনামূল্যে		
৮	বিহিং বাংলাদেশ গমনে পাসপোর্ট প্রাপ্তির জন্য অনাপত্তি (NOC) প্রদানের ব্যবস্থা করা।	০৭ কর্মদিবস	আবেদনপত্র, অন্যান্য	উপজেলা মৎস্য দপ্তর	বিনামূল্যে		
৯	সকল খাতে বরাদ্দ প্রস্তাব তৈরি করা এবং সংশ্লিষ্ট দপ্তরসমূহে যথাসময়ে প্রেরণ নিশ্চিত করা।	০৭কর্মদিবস	সংশ্লিষ্ট চাহিদা সম্বলিত তথ্য	উপজেলা মৎস্য দপ্তর	বিনামূল্যে		
১০	উপজেলাদপ্তরের অবসরগামী কর্মকর্তাগণের বিভিন্ন কর্মসূলের কর্ম সময়ের অডিট আপত্তি ও নিষ্পত্তির সংক্রান্ত তথ্যাদি ১৭ কলাম ছকে প্রাপ্তির নিমিত্ত পত্রজারি।	০৭ কর্মদিবস	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র: সংশ্লিষ্ট তথ্য সেবা প্রাপ্তি স্থান: উপজেলা মৎস্য দপ্তর		বিনামূল্যে		

মোঃ তাজমগুর হোসেন  
উপজেলা মৎস্য অধিদপ্তর (চ.দা.)  
জেলা মৎস্য অধিদপ্তর  
স্মারণঞ্জ।  
ফোন : ০২-৯৬৬০০১২২  
ইমেইল: dfosunamganj@fisheries.gov.bd

মোঃ শামসুল করিম  
জেলা মৎস্য অধিদপ্তর  
স্মারণঞ্জ।  
ফোন : ০২-৯৬৬০০১২২

ইমেইল: dfosunamganj@fisheries.gov.bd

৩) আপনার (সেবাগ্রহীতার) কাছে আমাদের (সেবা প্রদানকারীর) প্রত্যাশা

ক্রম	প্রতিশুত / কাঞ্জিতসেবাপ্রাপ্তিরলক্ষ্যকরণীয়
১	স্বয়ং সম্পূর্ণ আবেদন জমা প্রদান
২	যথাযথ প্রক্রিয়ায় প্রয়োজনীয় ফি পরিশোধ করা
৩	প্রযোজ্য ক্ষেত্রে মোবাইল মেসেজ/ ইমেইলের নির্দেশনা অনুসরণ করা
৪	সাক্ষাতের জন্য ধৰ্য তারিখে নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই উপস্থিত থাকা
৫	অনাবশ্যক ফোন/ তদবির না করা

৪) অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা (GRS)

সেবা প্রাপ্তিতে অসন্তুষ্ট হলে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সঙ্গে যোগাযোগ করুন। তার কাছ থেকে সমাধান পাওয়া না গেলে নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যোগাযোগ করে আপনার সমস্যা অবহিত করুন।

ক্রমিক	কখন যোগাযোগ করবেন	কার সঙ্গে যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
১	দ্বায়িত প্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে না পারলে	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা	জনাব মোঃ শামশুল করিম জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, সুনামগঞ্জ। ফোন: ০২-৯৯৬৬০০১২১ মোবাইল: ০১৭৬৯৪৯৮৫৮৫৬ ইমেইল: <a href="mailto:dfosunamganj@fisheries.gov.bd">dfosunamganj@fisheries.gov.bd</a>	৩০ কর্মদিবস
২	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	বিভাগীয় উপপরিচালক	মো: আনোয়ার হোসেন বিভাগীয় উপপরিচালক ফোন : ০২৯৯৬৬৩৬১৫৭ মোবাইল: ০১৭৬৯৪৯৮৫৯৮৩৬ ইমেইল : <a href="mailto:ddsylyhetdiv@fisheries.gov.bd">ddsylyhetdiv@fisheries.gov.bd</a>	২০ কর্মদিবস
৩	আপিল কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	উপপরিচালক (প্রশাসন)	জনাব ড: আব্দুর রউফ উপপরিচালক (প্রশাসন) মৎস্য অধিদপ্তর, বাংলাদেশ, মৎস্য ভবন, ঢাকা, বাংলাদেশ মোবাইল: ০১৭৬৯৪৯৯৯৯৯৯ ফোন: ০২-৯৫৬৯৩৫৫৫ ইমেইল: <a href="mailto:ddadmin@fisheries.gov.bd">ddadmin@fisheries.gov.bd</a>	৬০ কর্মদিবস

মোঃ আলমগীর হোসেন

উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা (চ.দা.)

শান্তিগঞ্জ, সুনামগঞ্জ