



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা মৎস্য অফিসার, সোনাগাজী, ফেনী

এবং

জেলা মৎস্য অফিসার, ফেনী

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি
(Annual Performance Agreement)

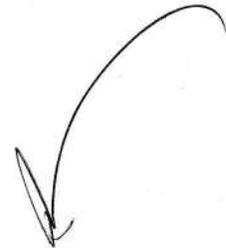
জুলাই ১, ২০২২ - জুন ৩০, ২০২৩

পৃষ্ঠা ১

সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
অঙ্গীকার	১১
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ	১২
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকের পরিমাপ পদ্ধতি	১৩-১৪
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৫
সংযোজনী ৪: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	১৬-১৭
সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২	১৮
সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	১৯
সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	২০
সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২	২১





কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Department/Organization)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা
সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ

কৃষি নির্ভর বাংলাদেশের অর্থনৈতিক উন্নয়নে মৎস্য সেক্টরের অবদান অত্যন্ত গুরুত্বপূর্ণ ও অনস্বীকার্য। বাংলাদেশ অর্থনৈতিক সমীক্ষা ২০২০ অনুযায়ী দেশের মোট জিডিপি'র ৩.৫২ শতাংশ এবং কৃষিজ জিডিপি'র এক-চতুর্থাংশের বেশি (২৬.৩৭ শতাংশ) মৎস্যখাতের অবদান। আমাদের দৈনন্দিন খাদ্যে প্রাণিজ আমিষের প্রায় ৬০ ভাগ আসে মাছ থেকে। বিগত তিন অর্থবছরে (২০১৭-১৮, ২০১৮-১৯ ও ২০১৯-২০) মোট মৎস্য উৎপাদন ছিল ৪২.৭৭, ৪৩.৮৪ ও ৪৫.০৩ লক্ষ মেট্রিক টন। এছাড়া বিগত তিন অর্থবছরে ৬৮৯৩৫.৪৫, ৭৩১৭১.৩২ ও ৭০৯৪৫.৩৯ মে.টন মৎস্য ও মৎস্যজাত পণ্য রপ্তানি করে যথাক্রমে ৪৩০৯.৯৪, ৪২৫০.৩১ ও ৩৯৮৫.১৫ কোটি টাকার বৈদেশিক মুদ্রা অর্জিত হয়েছে। অভ্যন্তরীণ মুক্ত জলাশয়ে মাছ উৎপাদন ও বদ্ধ জলাশয়ে চাষকৃত মাছ উৎপাদনে বাংলাদেশ বিশ্বে যথাক্রমে ৩য় ও ৫ম স্থান অধিকার করেছে (এফএও, ২০২০)। অভ্যন্তরীণ মুক্ত জলাশয়ে মাছের উৎপাদন বৃদ্ধির হারে বিশ্বে বাংলাদেশের অবস্থান দ্বিতীয় (এফএও, ২০২০)।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ

- বুডস্টকের অবক্ষয়, গুণগত মানসম্পন্ন পোনা, খাদ্য ও অন্যান্য উপকরণের অপরিপূর্ণতা;
- জলাবদ্ধতা, মাছের মাইগ্রেশন বাধাপ্রাপ্ত হওয়া ও জীববৈচিত্র্য হ্রাস;
- পানি প্রবাহ হ্রাস এবং পলি জমার কারণে মাছের প্রজনন ও বিচরণক্ষেত্র বাধাগ্রস্ত হওয়া;
- গলদা ও বাগদা চাষের ক্ষেত্রে গুণগত মানসম্পন্ন ও ভাইরাসমুক্ত পিএল এবং মানসম্পন্ন খাদ্যের অভাব;
- জেলেদের মাছ ধরা নিষিদ্ধ মৌসুমে বিকল্প জীবিকায়ন সহায়তার অভাব; এবং
- সামুদ্রিক মৎস্যসম্পদের মজুদ নির্ণয়, স্থায়িত্বশীল আহরণ ও সুষ্ঠু ব্যবস্থাপনা।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সরকারের নির্বাচনী ইশতেহার, ২০৪১ সালের মধ্যে উন্নত-সমৃদ্ধ দেশে উন্নীতকরণ এবং এসডিজি-এ উল্লিখিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের লক্ষ্যে ৮ম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনায় (২০২১-২০২৫) মৎস্য সেক্টরে অর্জিতব্য প্রধান লক্ষ্যসমূহ নির্ধারণ করা হয়েছে:

- চাষকৃত মাছের উৎপাদন ২০১৯-২০ সালের (২৫.৮৩ লক্ষ মে.টন) তুলনায় ১২.৫০ শতাংশ এবং মোট মাছের উৎপাদন ১১ শতাংশ বৃদ্ধি করা;
- দৈনিক মাথাপিছু মাছ গ্রহণের পরিমাণ ৬৪ গ্রাম নিশ্চিত করা;
- হিমায়িত চিংড়ি, মাছ ও ভ্যালু অ্যাডেড মৎস্যপণ্য রপ্তানি ১.০০ লক্ষ মে.টনে উন্নীতকরণ;
- বেকার যুবক ও যুবমহিলাদের জন্য অধিকতর কর্মসংস্থান সৃষ্টি ও মৎস্যচাষে ২০-২৫ শতাংশ নারীর অংশগ্রহণ নিশ্চিতকরণ;
- মৎস্যচাষি/মৎস্যজীবীদের আয় ৩০ শতাংশ বৃদ্ধিকরণ;
- আন্তর্জাতিক বাজারে মাছ ও চিংড়ি সরবরাহের প্রতিটি খাপে উত্তম চাষ ব্যবস্থাপনা ও সরবরাহ ব্যবস্থা গড়ে তোলা; এবং
- সামুদ্রিক মৎস্যসম্পদের সুষ্ঠু ব্যবস্থাপনা নিশ্চিতকরণের জন্য গৃহীত পরিকল্পনা বাস্তবায়ন।

২০২২-২৩ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- উপজেলায় ০২ টি প্রদর্শনী মৎস্য খামার, ০১ টি বিল নার্সারি স্থাপন;
- উপজেলার বিভিন্ন প্রাতিষ্ঠানিক জলাশয়ে ০.২৫ মে. টন. পোনা মাছ অবমুক্তকরণ ;
- উপজেলায় ০১ টি জলাশয়ভিত্তিক মৎস্যজীবীদের সংগঠিত করা ও পরিচালনা;
- ০৫ (পাঁচ) টি মৎস্যজীবী/সুফলভোগীদের জলাশয় ব্যবস্থাপনা/ আইন প্রতিপালন বিষয়ক সচেতনতা সৃষ্টি /উদ্ভুদ্ধকরণ সভা;
- মৎস্য সম্পদ উন্নয়নে ৩০ (ত্রিশ) টি আইন বাস্তবায়ন ও ০১ (এক) টি মৎস্য খামার যান্ত্রিকীকরণ;
- মৎস্য খাদ্য বিক্রয়কারী ০৭ (সাত) টি প্রতিষ্ঠানের লাইসেন্স প্রদান ও নবায়ন ও মৎস্য খাদ্যের ০২ (দুই) টি নমুনা পরীক্ষাকরণ;
- মৎস্যচাষ ব্যবস্থাপনা ও উন্নয়নে ৩০৫ জন মৎস্যচাষীকে পরামর্শ প্রদান;
- মৎস্যজীবীদের বিকল্প কর্মসংস্থান সৃষ্টিতে ২৮০ জন মৎস্যজীবীর মাঝে বিকল্প কর্মসংস্থানের উপকরণ বিতরণ; এবং
- ৩০০ জন মৎস্যচাষি, মৎস্যজীবী মৎস্য প্রক্রিয়াকরণ সংশ্লিষ্টসহ অন্যান্য সুফলভোগীদের প্রশিক্ষণ প্রদান।

উপক্রমণিকা (Preamble)

সরকারি দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা মৎস্য অফিসার, সোনাগাজী, ফেনী

এবং

জেলা মৎস্য অফিসার, ফেনী

এর মধ্যে ২০২২ সালের জুন মাসের ১৯ তারিখে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হলো।

এ চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নবর্ণিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:



সেকশন ১

মৎস্য অধিদপ্তরের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্য ও কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

মৎস্যজাত উৎস হতে প্রাণিজ আমিষের চাহিদা পূরণ, দারিদ্র্য বিমোচন ও রপ্তানি আয় বৃদ্ধি।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

মৎস্য ও চিংড়িসহ অন্যান্য জলজসম্পদের স্থায়িত্বশীল উৎপাদন বৃদ্ধি করে দেশের পুষ্টি চাহিদা পূরণ ও রপ্তানি আয় বৃদ্ধি এবং অভীষ্ট জনগোষ্ঠীর অগ্রহণে উন্মুক্ত জলাশয়ের সুষ্ঠু ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে এক্ষেত্রে হতে প্রাপ্ত সুফলের মাধ্যমে দরিদ্র মৎস্যজীবী ও মৎস্যচাষি, তথা বাংলাদেশের আর্থ-সামাজিক ক্ষেত্রে কাজক্ষিত উন্নয়ন সাধন।

১.৩ কর্ম সম্পাদনের ক্ষেত্র

১. টেকসই সংরক্ষণ ও ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে মৎস্য সম্পদের উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি;
২. স্থায়িত্বশীল মৎস্যচাষ উন্নয়ন ও ব্যবস্থাপনা; এবং
৩. দক্ষতা উন্নয়ন ও কর্মসংস্থানের সুযোগ সৃষ্টি।

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রে (মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত)

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রম জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. বিল নার্সারি স্থাপন;
২. জলাশয়ে পোনা মাছ অবমুক্তকরণ;
৩. জলাশয়ভিত্তিক মৎস্যজীবীদের সংগঠিত করা ও পরিচালনা;
৪. মৎস্যজীবী/সুফলভোগীদের জলাশয় ব্যবস্থাপনা/ আইন প্রতিপালন বিষয়ক সচেতনতা সৃষ্টি /উদ্বুদ্ধকরণ;
৫. মৎস্য খামার যান্ত্রিকীকরণ ও মৎস্য সাপ্লাই চেইন উন্নয়ন
৬. মৎস্যখাদ্য সংক্রান্ত লাইসেন্স প্রদান ও মৎস্য খাদ্য পরীক্ষা;
৭. মৎস্যচাষ ব্যবস্থাপনা উন্নয়নে পরিদর্শন ও পরামর্শ প্রদান;
৮. মৎস্যচাষি, মৎস্যজীবী মৎস্য প্রক্রিয়াকরণ সংশ্লিষ্টসহ অন্যান্য সুফলভোগীদের প্রশিক্ষণ প্রদান; এবং
৯. মৎস্যজীবীদের বিকল্প কর্মসংস্থান সৃষ্টি

সেকশন ২

মৎস্য অধিদপ্তরের বিভিন্ন কার্যক্রমের হুতাঘ ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

হুতাঘ ফলাফল/প্রভাব (Outcome/ Impact)	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ (Performance Indicator)	একক (Unit)	প্রকৃত**		লক্ষ্যমাত্রা**	প্রক্ষেপণ**		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/ বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উৎসসূত্র (Source of Data)
			২০২০-২১	২০২১-২২*		২০২০-২১	২০২১-২২		
মাথাপিছু মাছ গ্রহণের পরিমাণ বৃদ্ধি	মাথাপিছু মাছ গ্রহণের পরিমাণ	ওজন (গ্রাম/দিন)	৬৩.০০	৬৫	৬৫.০০	৬৫.০০	৬৫.০০	জুনি মন্ত্রণালয়, পানিসম্পদ মন্ত্রণালয়, কৃষি মন্ত্রণালয়, উন্নয়ন সহযোগী সংস্থা	মৎস্য অধিদপ্তরীয় রিপোর্ট, বিবিএস, বাংলাদেশ অর্থনৈতিক সাক্ষাৎ
মাছের উৎপাদন বৃদ্ধি	মাছ উৎপাদনের পরিমাণ	মে.টন	৯৩৭৫.৮৪	১০৫৫৬.১২	১১০৮৩.৯২৬	১১৬৩৭.১৯	১২২১৯.০৫	স্থানীয় প্রশাসন, উন্নয়ন সহযোগী সংস্থা, স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর।	মৎস্য অধিদপ্তরীয় রিপোর্ট, এফআরএসএস

* সাময়িক

** এই সেকশন ২ এর জন্য (প্রকৃত, লক্ষ্যমাত্রা, প্রক্ষেপণ ও মাছের উৎপাদনের পরিমাণ):

- ১ উপজেলা মৎস্য দপ্তরের ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট উপজেলার মাছের উৎপাদনের পরিমাণ জিপিবিএস করতে হবে;
- ২ জেলা মৎস্য দপ্তরের ক্ষেত্রে জেলাধীন সংশ্লিষ্ট উপজেলাসমূহের মাছের উৎপাদনের পরিমাণ একীভূতকরে জিপিবিএস করতে হবে;
- ৩ বিভাগীয় মৎস্য দপ্তরের ক্ষেত্রে বিভাগধীন সংশ্লিষ্ট জেলাসমূহের মাছের উৎপাদনের পরিমাণ একীভূতকরে জিপিবিএস করতে হবে;

১৫

সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	শ্রেণীর মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ধারিত ২০২২-২৩						প্রক্ষেপণ
							২০২০-২১	২০২১-২২	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	
কর্মসম্পাদন ও ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে কর্মসম্পাদনের উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি	২৫	১.১] বিল নাসিরি স্থাপন	১.১.১] স্থাপিত বিল নাসিরি	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	০১	০১	০১	০১	০১	০১	০১	০১	
				সমষ্টি	পরিমাণ (সে.টন)	৫	০.১৫	০.১৫	০.২৫	০.২২	০.২০	০.১৭	০.১৫	০.৩০	
				সমষ্টি	সংখ্যা	-	-	০১	১	-	-	-	-	-	-
				সমষ্টি	সংখ্যা	৩	-	০৫	০৫	-	-	-	-	-	০৩
১] স্থায়িত্বশীল সংস্কার উন্নয়ন ও ব্যবস্থাপনা	৩৫	১.২] সংস্কার প্রযুক্তি সম্পাদনা	১.২.১] স্থাপিত প্রদর্শনী খাষার	সমষ্টি	সংখ্যা	৮	১৫	৩০	৩০	২৭	২৪	২১	১৮	৩২	
				সমষ্টি	সংখ্যা	৬	১.০৫	২৪	০	-	-	-	-	০৩	
				সমষ্টি	সংখ্যা	৪	-	০২	০৩	-	-	-	-	০৪	
				সমষ্টি	সংখ্যা	৪	০১	০১	০১	-	-	-	-	০১	
১.২.২] আরোজিত মাট দিবস/মত বিনিময় সভা/সচেতনতামূলক সভা/ পরামর্শ দিবস				সমষ্টি	সংখ্যা	৪	-	০২	০৩	-	-	-	০৪		
১.২.৩] আরোজিত সংস্কার/ উদ্ভাবনী সেলা/ সংস্কারের মান				সমষ্টি	সংখ্যা	৪	০১	০১	০১	-	-	-	০১		
১.২.৩] সংস্কার মানের মানসিক পরীক্ষা				সমষ্টি	সংখ্যা	৪	-	০১	০১	-	-	-	০২		

আমি উপজেলা মৎস্য অফিসার, সোনাগাজী, ফেনী; জেলা মৎস্য অফিসার, ফেনী এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে, এ চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি জেলা মৎস্য অফিসার, ফেনী; উপজেলা মৎস্য অফিসার, সোনাগাজী, ফেনী এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে, এ চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে উপজেলা মৎস্য অফিসার, সোনাগাজী, ফেনী কে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

উপজেলা মৎস্য অফিসার, সোনাগাজী, ফেনী

তুষ সাহা
উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা
সোনাগাজী, ফেনী।

২২/০৬/২২

তারিখ

জেলা মৎস্য অফিসার, ফেনী

মোহাম্মদ বিল্লাল হোসেন
জেলা মৎস্য কর্মকর্তা
ফেনী।

২২-০৬-২০২২

তারিখ

সংযোজনী-১: শব্দসংক্ষেপ

ক্রমিক নং	শব্দসংক্ষেপ	বিবরণ
১	আইইউইউ	ইন্সিগ্যাল, আনরিপোর্টেড এন্ড আনরেগুলেটেড
২	এআইজি	অলটারনেটিভ ইনকাম জেনেরেটিং
৩	এনজিও	নন গভর্নমেন্ট অর্গানাইজেশন
৪	এফআইকিউসি	ফিশ ইম্পেকসন এন্ড কোয়ালিটি কন্ট্রোল
৫	এফএও	ফুড এন্ড এগ্রিকালচার অর্গানাইজেশন
৬	এমওএফএল	মিনিস্ট্রি অব ফিশারিজ এন্ড লাইভস্টক
৭	এমসিএস	মনিটরিং, কন্ট্রোল এন্ড সার্ভিলেন্স
৮	এসপিএফ	স্পেসিফিক প্যাথোজেন ফ্রি
৯	জিডিপি	গ্রস ডমেষ্টিক প্রডাক্ট
১০	ডিওএফ	ডিপার্টমেন্ট অব ফিশারিজ
১১	বিবিএস	বাংলাদেশ ব্যুরো অব স্ট্যাটিসটিক্স
১২	সিসিআরএফ	কোড অব কন্ডাক্ট ফর রেসপনসিবল ফিশারিজ

সংযোজনী- ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

ক্র. নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাহ্যিক পরামর্শদাতার উপস্থিতি, অধিষ্ঠা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
১.	[১.১] বিল নার্সারি স্থাপন	[১.১.১] স্থাপিত বিল নার্সারি	বাহ্যিক পরামর্শদাতার উপস্থিতি, অধিষ্ঠা, শাখা এবং সমর্থককারী: জেলা সংসদ অফিসার, ফেনী	উপজেলা ভিত্তিক সমন্বিত প্রতিবেদন এবং দপ্তরের এ সংক্রান্ত সত্যকার্যবিবরণী
২.	[১.২] জলাশয় পোনা মাছ অবমুক্তকরণ	[১.২.১] অবমুক্তকৃত পোনার পরিমাণ	বাহ্যিক পরামর্শদাতার উপস্থিতি, অধিষ্ঠা, শাখা এবং সমর্থককারী: জেলা সংসদ অফিসার, ফেনী	উপজেলা ভিত্তিক সমন্বিত প্রতিবেদন এবং দপ্তরের এ সংক্রান্ত সত্যকার্যবিবরণী
৩.	[১.৩] জলাশয়ভিত্তিক সংস্কারকারীদের সংগঠিত করা ও পরিচালনা	[১.৩.১] সংগঠিত সংস্কারকারীদের দল	সমর্থককারী: জেলা সংসদ অফিসার, ফেনী বাহ্যিক পরামর্শদাতার উপস্থিতি, অধিষ্ঠা, শাখা এবং সমর্থককারী: জেলা সংসদ অফিসার, ফেনী	উপজেলা ভিত্তিক সমন্বিত প্রতিবেদন
৪.	[১.৪] সংস্কারকারী/স্বয়ংসহায়ীদের জলাশয় ব্যবস্থাপনা/আইন প্রতিলিপন বিষয়ক সচেতনতা সৃষ্টি/উৎসুকরণ	[১.৪.১] আয়োজিত সচেতনামূলক/উৎসুকরণ সভা	বাহ্যিক পরামর্শদাতার উপস্থিতি, অধিষ্ঠা, শাখা এবং সমর্থককারী: জেলা সংসদ অফিসার, ফেনী	উপজেলা ভিত্তিক সমন্বিত প্রতিবেদন
৫.	[১.৫] সংস্কারসম্পদ উন্নয়নে আইন বাস্তবায়ন	[১.৫.১] পরিচালিত অভিযান	সমর্থককারী: জেলা সংসদ অফিসার, ফেনী বাহ্যিক পরামর্শদাতার উপস্থিতি, অধিষ্ঠা, শাখা এবং সমর্থককারী: জেলা সংসদ অফিসার, ফেনী	উপজেলা ভিত্তিক সমন্বিত প্রতিবেদন
৬.	[২.১] সংস্কার প্রযুক্তি সম্প্রসারণ	[২.১.১] স্থাপিত প্রদর্শনী খামার	সমর্থককারী: জেলা সংসদ অফিসার, ফেনী বাহ্যিক পরামর্শদাতার উপস্থিতি, অধিষ্ঠা, শাখা এবং সমর্থককারী: জেলা সংসদ অফিসার, ফেনী	উপজেলা ভিত্তিক সমন্বিত প্রতিবেদন এবং দপ্তরের এ সংক্রান্ত সত্যকার্যবিবরণী
		[২.১.২] আয়োজিত মাঠ দিবস/সচেতনামূলক সভা/পরিমার্শ দিবস	সমর্থককারী: জেলা সংসদ অফিসার, ফেনী বাহ্যিক পরামর্শদাতার উপস্থিতি, অধিষ্ঠা, শাখা এবং সমর্থককারী: জেলা সংসদ অফিসার, ফেনী	উপজেলা ভিত্তিক সমন্বিত প্রতিবেদন
		[২.১.৩] আয়োজিত সংসদ মেলা/উদ্বোধনী মেলা/সংসদাধি য্যালি	সমর্থককারী: জেলা সংসদ অফিসার, ফেনী বাহ্যিক পরামর্শদাতার উপস্থিতি, অধিষ্ঠা, শাখা এবং সমর্থককারী: জেলা সংসদ অফিসার, ফেনী	উপজেলা ভিত্তিক সমন্বিত প্রতিবেদন
৭.	[২.৩] সংসদ খামার যান্ত্রিকীকরণ	[২.৩.১] উন্নয়ন সভায় সভা/চারিচর নিজ উদ্যোগে স্থাপিত যন্ত্রপাতি	সমর্থককারী: জেলা সংসদ অফিসার, ফেনী বাহ্যিক পরামর্শদাতার উপস্থিতি, অধিষ্ঠা, শাখা এবং সমর্থককারী: জেলা সংসদ অফিসার, ফেনী	উপজেলা ভিত্তিক সমন্বিত প্রতিবেদন
৮.	[২.৫] সংসদ খাদ্য ও উপকরণ ব্যবস্থাপনা	[২.৫.১] প্রদানকৃত/নবায়নকৃত সংসদ খাদ্য সংক্রান্ত কাইসেপ	সমর্থককারী: জেলা সংসদ অফিসার, ফেনী বাহ্যিক পরামর্শদাতার উপস্থিতি, অধিষ্ঠা, শাখা এবং সমর্থককারী: জেলা সংসদ অফিসার, ফেনী	উপজেলা ভিত্তিক সমন্বিত প্রতিবেদন
৯.	[২.৭] সংসদাধি ব্যবস্থাপনা উন্নয়নে পরিদর্শন ও পরিমার্শ প্রদান	[২.৭.১] পরিমার্শ প্রদানকৃত সংসদাধি	সমর্থককারী: জেলা সংসদ অফিসার, ফেনী বাহ্যিক পরামর্শদাতার উপস্থিতি, অধিষ্ঠা, শাখা এবং সমর্থককারী: জেলা সংসদ অফিসার, ফেনী	উপজেলা ভিত্তিক সমন্বিত প্রতিবেদন
		[২.৭.২] পরিমার্শ প্রদানকৃত সংসদাধি	সমর্থককারী: জেলা সংসদ অফিসার, ফেনী বাহ্যিক পরামর্শদাতার উপস্থিতি, অধিষ্ঠা, শাখা এবং সমর্থককারী: জেলা সংসদ অফিসার, ফেনী	উপজেলা ভিত্তিক সমন্বিত প্রতিবেদন

ক্র. নং	কার্যক্রম	কার্যসম্পাদন সূচকসমূহ	বাহ্যায়নকারী অনুবিভাগ, অফিসাধা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রাথমিক
১০.	[৪.২] মৎস্যচাষি, মৎস্যজীবী মৎস্য প্রক্রিয়াকরণ সংশ্লিষ্টসহ অন্যান্য সুফলভোগীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[৪.২.১] প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত মৎস্যচাষি, মৎস্যজীবীসহ অন্যান্য সুফলভোগী	বাহ্যায়নকারী: উপজেলা মৎস্য অফিসার, সোনাপাঞ্জী, ফেনী এবং সম্বন্ধকারী: জেলা মৎস্য অফিসার, ফেনী	উপজেলা তিতিক সমন্বিত প্রতিবেদন
১১.	[৪.৪] মৎস্যজীবীদের বিকল্প কর্মসংস্থান সৃষ্টি	[৪.৪.১] সম্পূর্ণ সুফলভোগী	বাহ্যায়নকারী: উপজেলা মৎস্য অফিসার, সোনাপাঞ্জী, ফেনী এবং সম্বন্ধকারী: জেলা মৎস্য অফিসার, ফেনী	উপজেলা তিতিক সমন্বিত প্রতিবেদন এবং দফতরের এ সংক্রান্ত সভার কার্যবিবরণী

B

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
মৎস্যসম্পদ উন্নয়নে আইন বাস্তবায়ন	পরিচালিত অভিযান	মন্ত্রী পরিষদ বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়/ অর্থ মন্ত্রণালয়/ নৌবাহিনী/কোস্টগার্ড/বাংলাদেশ পুলিশ/ নৌপুলিশ/ র‍্যাভ/জেলা ও উপজেলা প্রশাসন	অফিসিয়াল পত্র, ই-মেইল ও টেলিযোগািক যোগাযোগ



সংযোজনী ৪:

দপ্তর/সংস্থার আভীয় শুল্কচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২৩

দপ্তর/সংস্থার নাম: উপজেলা মৎস্য অধিদপ্তর, সোনাপাড়া, বেনী

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের বারিভিত্তিক যুক্তি/পদ	২০২২-২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২৩					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাথমিক ব্যবস্থা.....২৬													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	UFO	৪	অর্জন	১	১	১	১			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	UFO	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
১.৩ প্রশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	UFO	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১			
১.৪ শুল্কচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	UFO	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১			
১.৫ কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন (ক. সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারীর জন্য যাক্স ও স্যানিটাইজার সরবরাহ। খ. অফিস ভবন জীবাণুনাশক দিয়ে জীবাণুমুক্ত করা।)	উন্নত কর্ম পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	UFO	২ ও ৩০.০৮.২২ ০৮.২২.২২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ ও ৩০.০৮.২২	১ ও ০৮.২২.২২					
১.৬ জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মহানগরে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্মপরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	৪	তারিখ	UFO	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০.০৯.২২ ০১.১২.২২ ৩১.০৩.২৩ ৩০.০৬.২৩						২০.০৬.২২ যি তারিখে কর্মপরিকল্পনা আপলোডকরণ
১.৭ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাট পর্যায়ের কাখালয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর কিডব্যাক প্রদান	কিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	০	তারিখ	UFO		লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন							
১.৮ শুল্কচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	UFO	১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	০	০	০	১৫.০৭.২৩			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন.....													
২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিচালনা (প্রকল্পের অনুমোদিত আর্থিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৪	তারিখ	UFO	১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২০/০৭/২২						
২.২ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	০	সংখ্যা	UFO		লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন							
২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	০	%	UFO		লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন							
২.৪ প্রকল্প সমাপ্তি পেরে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	০	তারিখ	UFO		লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন							
৩. শুল্কট্যাক্স সংশ্লিষ্ট এবং সুশীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....													
৩.১ সংসদ অধিবেশনের রাজস্ব/উন্নয়ন প্রকল্প খাতের আওতায় প্রদর্শনী কার্যক্রম পরিদর্শন ও মনিটরিং।	পরিদর্শন ও মনিটরিং	৪	সংখ্যা	UFO	০২ টি	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৮	০	৪	৪	১৬		
৩.২ সংসদ অধিবেশনের রাজস্ব/উন্নয়ন প্রকল্প খাতের আওতায় বাস্তবায়িত প্রশিক্ষণ কার্যক্রম মনিটরিং।	প্রশিক্ষণ কার্যক্রম মনিটরিং	৪	সংখ্যা	UFO	০২ ব্যাচ	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	৩			
৩.৩ নিয়মিত গণশুনানী কার্যক্রম সম্পন্ন করা	গণশুনানীর আয়োজন	৪	সংখ্যা	UFO	২ টি	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন		১	১	২			
৩.৪ সংসদ অধিবেশনের রাজস্ব/উন্নয়ন প্রকল্প খাতের আওতায় বিকল্প কর্মসংস্থানসহ অন্যান্য উপকরণ বিতরণ মনিটরিং।	উপকরণ বিতরণ মনিটরিং	৪	সংখ্যা	UFO	২৮০ জন	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২	০	৩	২	৭		
৩.৫ সংসদ অধিবেশনের রাজস্ব/উন্নয়ন প্রকল্প খাতের আওতায় পোশাক অবমুক্তি কার্যক্রম মনিটরিং।	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	৪	%	UFO	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৮০%	২০%	০	০	১০০%		

সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩		
					অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান
০১	[১.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	১৫	১০০%	৮০%	৬০%
			[১.১.২] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বন্ধ হালনাগাদকৃত	হালনাগাদের সংখ্যা	১০	৮	৩
০২	[১.২] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[১.২.১] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত	হালনাগাদের সংখ্যা	৫	৮	৩	২
			[১.২.২] কর্তৃপরিচালনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রদিকল্পন অয়েজিত	প্রদিকল্পনের সংখ্যা	৫	৮	৩
০৩	[৩.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১.১] কর্তৃপরিচালনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রদিকল্পন অয়েজিত	সভার সংখ্যা	৫	৮	৩	২
			[৩.১.২] কর্তৃপরিচালনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা অয়েজিত	সভার সংখ্যা	৫	৮	৩
০৪	[৪.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সবজিকরণ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[৪.১.১] কর্তৃপরিচালনার অর্থবায়িক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	তারিখ	৫	২৩/০২/২০২৩	২০/০২/২০২৩	২৭/০২/২০২৩
			[৪.১.২] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সবজিকরণ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	২৮/২/২০২৩	১৫/০৩/২০২৩

(Handwritten signature)

সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	৫	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ [১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ [১.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিজ্ঞাসাবাদ সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন [১.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ [১.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারদের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত [১.২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত [১.২.২] প্রশিক্ষণ আয়োজিত [১.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত [১.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	হালনাগাদের সংখ্যা % প্রশিক্ষণের সংখ্যা প্রতিবেদন প্রেরণের সংখ্যা সভার সংখ্যা	৫ ৮ ৫ ৩ ৪	- - - - -	- - - - -	২ ৯০% ৮ ৮ ২	১০ ১০০% ৩ ৩ ১	১১ ১০০% - ২ ১	১২ ১০০% - ১ ১	১৩ ১০০% - - -

১৩

সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
১	২	৩	৪	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিকল্পনা কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন [১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক হালনাগাদকরণ	[১.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত [১.২.১] ওয়েবসাইটে প্রতি ত্রৈমাসিকে হালনাগাদকৃত	%	৫	-	-	১০	৪	৩	২	১
সক্ষমতা অর্জন ও পরিকল্পনা	১৫	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন [২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[১.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	১০	-	-	১০	৯	৮	৭	৬
		[১.৩.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত		সভার সংখ্যা	৫	-	-	৫	৪	৩	২	১

(Handwritten signature)

সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২২-২৩ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২২-২৩ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২৩				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত	%	১০			১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
								০১-১২-২০২২	১০-০১-২০২৩	১০-০১-২০২৩	১০-০১-২০২৩	
								১০-০১-২০২২	১০-০১-২০২২	১০-০১-২০২২	১০-০১-২০২২	
								১০-০১-২০২২	১০-০১-২০২২	১০-০১-২০২২	১০-০১-২০২২	
সকলতা বৃদ্ধি	১৫	[১.২] স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য যত্নসহকারে প্রকাশ করা হবে	[১.২.১] যত্নসহকারে প্রকাশিত	তারিখ	০০			১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
								০১-১২-২০২২	১০-০১-২০২৩	১০-০১-২০২৩	১০-০১-২০২৩	
								১০-০১-২০২২	১০-০১-২০২২	১০-০১-২০২২	১০-০১-২০২২	
								১০-০১-২০২২	১০-০১-২০২২	১০-০১-২০২২	১০-০১-২০২২	
সকলতা বৃদ্ধি	১৫	[১.৩] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে আবর্তীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটাগরি তৈরি/হালনাগাদকরণ	[১.৩.১] তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটাগরি প্রকৃতি/হালনাগাদকৃত	তারিখ	০০			১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
								০১-১২-২০২২	১০-০১-২০২৩	১০-০১-২০২৩	১০-০১-২০২৩	
								১০-০১-২০২২	১০-০১-২০২২	১০-০১-২০২২	১০-০১-২০২২	
								১০-০১-২০২২	১০-০১-২০২২	১০-০১-২০২২	১০-০১-২০২২	
সকলতা বৃদ্ধি	১৫	[১.৪] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৪.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	কার্যক্রমের সংখ্যা	০০			১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
								০১-১২-২০২২	১০-০১-২০২৩	১০-০১-২০২৩	১০-০১-২০২৩	
								১০-০১-২০২২	১০-০১-২০২২	১০-০১-২০২২	১০-০১-২০২২	
								১০-০১-২০২২	১০-০১-২০২২	১০-০১-২০২২	১০-০১-২০২২	
সকলতা বৃদ্ধি	১৫	[১.৫] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৫.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	০০			১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
								০১-১২-২০২২	১০-০১-২০২৩	১০-০১-২০২৩	১০-০১-২০২৩	
								১০-০১-২০২২	১০-০১-২০২২	১০-০১-২০২২	১০-০১-২০২২	
								১০-০১-২০২২	১০-০১-২০২২	১০-০১-২০২২	১০-০১-২০২২	