

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর, শেরপুর, বগুড়া।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩- ২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪						মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....												
১.১ নৈতিকতা কমিটি সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	সি: উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১		
						অর্জন	১	১	১	১		
১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের(stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	সদস্য সচিব/ফোকাল পয়েন্ট	২	লক্ষ্যমাত্রা		১	-	১		
						অর্জন	-	১	-	১		
১.৩ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মতবিনিময় সভার আয়োজন	প্রশিক্ষিত কর্মচারী	১	সংখ্যা	সদস্য সচিব/ফোকাল পয়েন্ট	২	লক্ষ্যমাত্রা		১	-	১		
						অর্জন	-	১	-	১		
১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইডুস্ক অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা/৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	১	সংখ্যা ও তারিখ	সদস্য- সচিব/ফোকাল পয়েন্ট	১. পরিষ্কার- পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৭.২৩	৩০.১২.২৩	৩০.০৩.২৪	৩০.০৬.২৪		
						অর্জন	৩০.০৭.২৩	৩০.১২.২৩	৩০.০৩.২৪	৩০.০৬.২৪		
					২. ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা	লক্ষ্যমাত্রা			১ জন			
						অর্জন			১ জন			

৩০/০৬/২০২৪

২. ক্রমের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার

[illegible]

৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক কার্যক্রম..... ২

৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	২	%	কোয়ালিটি পয়েন্ট	১০০%	সফলকারী	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%

১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন: ২০২৩-২৪ অর্থ বছরে জেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, বগুড়া নিম্নলিখিত ২ টি কার্যক্রম গ্রহণ করবে। নিখরিস্ত ছকে কার্যক্রম দুটির বাস্তবায়ন প্রতিগ্যা ও প্রমানক এর তথ্য দেয়া হলো।

ক্রমিক নং	কার্যক্রমের নাম	বাস্তবায়ন প্রতিয়া	প্রমানক হিসাবে যা থাকবে
০১	পরিকল্পনা-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি	দ্রৈমাসিক ভিত্তিতে অফিস চত্বরের আগাছা ও আবর্জনা পরিস্কার	ছবি
০২	৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক শোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা	বরাদ্দ সাপেক্ষে ক্রয় ও পরিধান নিশ্চিতকরণে অফিস আদেশ	অফিস আদেশ ও ছবি

82021501000

(শারমিন আক্তার)
সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা
শেরপুর, বগুড়া।