



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়  
সাভার, ঢাকা।  
fisheries.savar.dhaka.gov.bd


নং-৩৩.০২.২৬৭২.৫০১.১৯.০৬৩.১৭.০৫

তারিখ: ১০ জানুয়ারি, ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ  
২৬ পৌষ, ১৪২৯ বঙ্গাব্দ

বিষয়: সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, সাভার, ঢাকার ২০২২-২৩ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির  
ষান্মাসিক প্রমানক প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে জানানো যাচ্ছে যে, সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, সাভার, ঢাকা এর ২০২২-২৩  
অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির ষান্মাসিক প্রমানক (জুলাই থেকে ডিসেম্বর, ২০২২) প্রেরণ করা হলো।

জেলা মৎস্য কর্মকর্তা  
ঢাকা।


  
২০২২  
মোঃ কামরুল হাসান সরকার  
সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা  
সাভার, ঢাকা।  
ফোন: ০২-৪৪৪৭৭১৯৩৪  
ই-মেইল: sufosavar@fisheries.gov.bd

নং-৩৩.০২.২৬৭২.৫০১.১৯.০৬৩.১৭-০৫/১(০৩)

তারিখ: ১০ জানুয়ারি, ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ  
২৬ পৌষ, ১৪২৯ বঙ্গাব্দ

সদয় অবগতির জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:

১. উপপরিচালক (প্রশাসন), মৎস্য অধিদপ্তর, মৎস্য ভবন, রমনা, ঢাকা।
২. উপপরিচালক, মৎস্য অধিদপ্তর, ঢাকা বিভাগ, ঢাকা।
৩. সংশ্লিষ্ট নথি।

  
২০২২  
সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা  
সাভার, ঢাকা।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়  
সাভার, ঢাকা।  
fisheries.savar.dhaka.gov.bd

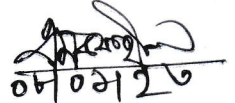
নং-৩৩.০২.২৬৭২.৫০১.১৯.০৬৩.১৭.০২

তারিখ: ০৮ জানুয়ারি, ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ  
২৪ পৌষ, ১৪২৯ বঙ্গাব্দ

বিষয়: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল পরিকল্পনা ২০২২-২৩ কার্যক্রম বাস্তবায়নের ২য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে জানানো যাচ্ছে যে, সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, সাভার, ঢাকা এর অক্টোবর হতে ডিসেম্বর মাস পর্যন্ত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল পরিকল্পনা ২০২২-২৩ কার্যক্রম বাস্তবায়নের ২য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন সদয় অবগতির জন্য প্রেরণ করা হলো।

জেলা মৎস্য কর্মকর্তা  
ঢাকা।

  
মোঃ কামরুল হাসান সরকার  
সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা  
সাভার, ঢাকা।

ফোন: ০২-৪৪৪৭৭৭১৯৩৪


ই-মেইল: sufosavar@fisheries.gov.bd

নং-৩৩.০২.২৬৭২.৫০১.১৯.০৬৩.১৭.০২/১(০৩)

তারিখ: ০৮ জানুয়ারি, ২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ  
২৪ পৌষ, ১৪২৯ বঙ্গাব্দ

সদয় অবগতির জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:

১. উপপরিচালক (প্রশাসন), মৎস্য অধিদপ্তর, রমনা, ঢাকা।
২. উপপরিচালক, মৎস্য অধিদপ্তর, ঢাকা বিভাগ, ঢাকা।
৩. সংশ্লিষ্ট নথি।

  
সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা  
সাভার, ঢাকা



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়  
সাভার, ঢাকা।

fisheries.savar.dhaka.gov.bd

২০২২-২৩ অর্থবছরে সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, সাভার, ঢাকা এর  
নৈতিকতা কমিটির সভায় গৃহীত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন অগ্রগতির ২য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন

ক্র. নং	গৃহীত সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন	মন্তব্য
০১.	নির্ধারিত ছুটি বিধিমালা, ১৯৫৯ অনুসরণ	১. দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা কর্তৃক নৈমিত্তিক ছুটির রেজিস্ট্রার পরীক্ষা এবং বিধি মোতাবেক ছুটি ভোগ নিশ্চিত করা হয়। ২. কর্মচারীগণের সার্ভিস বুকে অর্জিত ছুটি হালনাগাদ করা হয়েছে।	

১১/১১/২০২৩

মোসা: দিলরাজ আক্তার  
অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার অপারেটর  
সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়,  
সাভার, ঢাকা

১১/১১/২০২৩

মোঃ হাদ্বুন উর রশিদ  
ক্ষেত্র সহকারী (রাজস্ব)  
সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়,  
সাভার, ঢাকা।

১১/১১/২০২৩

মোঃ কামরুল হাসান সরকার  
সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা  
সাভার, ঢাকা

দপ্তরের নাম: সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, সাতার, ঢাকা

শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনার ২য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন, ২০২২-২০২৩

কর্মক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সচ ক্রম মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বশীর্ষক ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩								মতাব
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জন মান		
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....	১	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
২.১ নৈতিকতা কামিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	১	২		
২.২ নৈতিকতা কামিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	৪	%	ফোকাল পয়েন্ট	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	২	
২.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিশ্চিত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	১	২		
২.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	১	২		
২.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএডইউজুড অকেজো মালমাল নিষ্পত্তিকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	০	১	১	১	২		
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রম-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রম-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা	৩১/০৭/২২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩১/০৭/২২							
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... (অগ্রগতির ভিত্তিতে ১ নং সচ সূচকম চারটি কার্যক্রম)														
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রোজিটারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবা গ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রোজিটার হালনাগাদকৃত	৮	%	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা	২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৫	৫	৫	৫	৫	২০০%		
৩.২ উপজেলা পর্যায়ে প্রদর্শনিসহ মৎস্য চাষে ব্যবহৃত উপকরণ কার্যক্রম মনিটরিং	মনিটরিং সম্পন্ন	৮	সংখ্যা	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা	১২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩	৩	৩	৩	৩	১০০%		
৩.৩ উপজেলা পর্যায়ে পোনামাছ অবমুক্তি ও বিল নাপার কার্যক্রম মনিটরিং	মনিটরিং সম্পন্ন	৮	সংখ্যা	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৪	৪	৪	৪	৪	১০০%		
৩.৪ নিয়মিত উপস্থিতি নিশ্চিতকরণ	হাজিরা খাতা যাচাই	৮	সংখ্যা	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা	১২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩	৩	৩	৩	৩	১০০%		

সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা  
সাতার, ঢাকা।