



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

সিনিয়র/উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর মানিকগঞ্জ সদর

এবং

জেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর মানিকগঞ্জ

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি
(Annual Performance Agreement)

জুলাই ১, ২০২৩ - জুন ৩০, ২০২৪

পৃষ্ঠা ১

সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	
প্রস্তাবনা	
সেকশন ১: দৃষ্টি/সংস্থার ভূমিকা (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	
সেকশন ২: দৃষ্টি/সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব (Outcome/Impact)	
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	

প্রস্তাবনা (Preamble)

সরকারি দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে দুশকর ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

সিনিয়র/উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর মানিকগঞ্জ সদর

এবং

জেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর মানিকগঞ্জ এর মধ্যে ২০২৩ সালের জুন মাসের ২১ তারিখে এই
বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হলো।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সন্মত হলেন:



সেকশন ১:

রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প

মৎস্য ও মৎস্যজাত উৎস হতে প্রাণিক আনিষ্ণের পুষ্টি চাহিদা পূরণ, দারিদ্র্য হ্রাস ও রক্ষা নিয়ম বৃদ্ধি।

১.২ অভিলক্ষ্য

সুস্থ ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে মৎস্য ও চিংড়িসহ অন্যান্য পুষ্টিবহুল জলজসম্পদের স্থায়িত্বশীল উৎপাদন বৃদ্ধি করে সুপুণ্ড মানের পুষ্টি চাহিদা পূরণ এবং রক্ষা নিয়ম বৃদ্ধি এবং দরিদ্র মৎস্যজীবী ও মৎস্যচাষি, তারা বাংলাদেশের আর্থ-সামাজিক ক্ষেত্রে ক্রান্তিকৃত উন্নয়ন সাধন।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ দক্ষতা/সংস্থার কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. টেকসই সংরক্ষণ ও ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে মৎস্যসম্পদের উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি;
২. স্থায়িত্বশীল মৎস্যচাষ উন্নয়ন ও ব্যবস্থাপনা;
৩. নিরক্ষণ মৎস্য ও মৎস্যজাত পণ্যের মান নিয়ন্ত্রণের মাধ্যমে অস্বাস্থ্যকর ও অপ্রত্যাশিত হাজারে নিরক্ষণ থাকা সরবরাহ; এবং
৪. দক্ষতা উন্নয়ন ও কর্মসংস্থানের সুযোগ সৃষ্টি।

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

- ১) সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরপারকরণ

১.৪ কার্যাবলি

১. বিল নার্সারি স্থাপন;
২. জলাশয়ে পেনা মাছ অবমুক্তকরণ;
৩. জলাশয়ভিত্তিক মৎস্যজীবীদের সংগঠিত করা ও পরিচালনা;
৪. মৎস্যজীবী/সুকলচোপীদের জলাশয় ব্যবস্থাপনা/ আইন প্রতিপালন বিষয়ক সচেতনতা সৃষ্টি/উদ্বুদ্ধকরণ;
৫. মাছের অভয়াগার স্থাপন/রক্ষণাবেক্ষণ;
৬. মৎস্যচাষ প্রযুক্তি ও পি-উইট চাষ প্রযুক্তি সম্প্রসারণ;
৭. মৎস্য খামার স্থায়ীকরণ ও মৎস্য সার্গাই চেন্নি উন্নয়ন
৮. মৎস্যখাদ্য সংক্রান্ত লাইসেন্স প্রদান ও মৎস্য খাদ্য পরীক্ষা;
৯. মৎস্যচাষ ব্যবস্থাপনা উন্নয়নে পরিচর্চা ও পরামর্শ প্রদান;
১০. সরকারি হাজারি/মৎস্যজীবী খামারে মানসম্পন্ন মাছের রেগু উৎপাদন;
১১. উত্তম মৎস্যচাষ অনুশীলন সম্পর্কিত কার্যক্রম বাস্তবায়ন;
১২. কর্মকর্তা/কর্মচারীদের দক্ষতা উন্নয়ন বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদান;
১৩. মৎস্যচাষি, মৎস্যজীবী মৎস্য প্রক্রিয়াকরণ সংগঠিতসহ অন্যান্য সুফলচোপীদের প্রশিক্ষণ প্রদান; এবং
১৪. মৎস্যজীবীদের বিকল্প কর্মসংস্থান সৃষ্টি।

**ପଠକ୍ରମ ୩
ସଂସ୍କୃତ ଭାଷାସଂସ୍କରଣ ବିଭିନ୍ନ ସାମାଜିକ କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମର ମାପନ ସମ୍ପର୍କରେ (Outcome/Impact)**

ସଂପର୍କିତତା (Outcome/ Impact)	ସଂକଳନ ସୂଚକ (Performance Indicator)	ଏକକ (Unit)	ବର୍ଷ ୨୦୧୯-୨୦		ମୁକାବିଲି ୨୦୧୯-୨୦	ବର୍ଷ ୨୦୨୦-୨୧		କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମର ସଫଳତା ପ୍ରତିଶତ (Success Rate %)	ସଂକଳନର ସୂଚକ (Source of Data)
			୨୦୧୯-୨୦	୨୦୨୦-୨୧		୨୦୧୯-୨୦	୨୦୨୦-୨୧		
ସଂସ୍କୃତ ଭାଷାରେ କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମର ଫଳପ୍ରାପ୍ତି	ସଂସ୍କୃତ ଭାଷାରେ କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମର ଫଳପ୍ରାପ୍ତି	କ୍ରମ (Number)	୦୧.୦୦	୦୧.୦୦	୧୦.୦୦	୧୧.୦୦	୧୨.୦୦	୧୦୦%	ସଂସ୍କୃତ ଭାଷାରେ କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମର ଫଳପ୍ରାପ୍ତି କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମର ଫଳପ୍ରାପ୍ତି
ସଂସ୍କୃତ ଭାଷାରେ କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମର ଫଳପ୍ରାପ୍ତି	ସଂସ୍କୃତ ଭାଷାରେ କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମର ଫଳପ୍ରାପ୍ତି	କ୍ର.ନଂ	୦୦୧.୦୦	୦୦୨.୦୦	୧୦୦୦.୦୦	୧୦୧୨.୦୦	୧୦୨୦.୦୦	୧୦୦%	ସଂସ୍କୃତ ଭାଷାରେ କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମର ଫଳପ୍ରାପ୍ତି କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମର ଫଳପ୍ରାପ୍ତି

• ସଂକଳନ

୧୫/୫

আমি সিনিয়র/উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর মানিকগঞ্জ সদর হিসাবে জেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর মানিকগঞ্জ এর নিকট অর্শীকরে করছি যে, এ চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি জেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর মানিকগঞ্জ হিসাবে সিনিয়র/উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর মানিকগঞ্জ সদর এর নিকট অর্শীকরে করছি যে, এ চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

সিনিয়র/উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর মানিকগঞ্জ সদর

তারিখ

মোঃ জহিরুল ইসলাম আকন্দ
সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার
দপ্তর মানিকগঞ্জ।

মোঃ সাইকুল করিম
জেলা মৎস্য কর্মকর্তার
দপ্তর মানিকগঞ্জ।

জেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর মানিকগঞ্জ

তারিখ

সংযোজনী-১: শব্দসংক্ষেপ

ক্রমিক নং	শব্দসংক্ষেপ	বিবরণ
১	আইইউইউ	ইউনিয়ন, আনুষ্ঠানিক এবং অননুষ্ঠানিক
২	এআইটি	অস্ট্রেলিয়ার ইনকাম ট্যেনেট
৩	এনজিও	নন গভর্নমেন্ট অর্গানাইজেশন
৪	এফআইকিটিসি	ফিশ ইন্সপেকশন এন্ড কোয়ালিটি কন্ট্রোল
৫	এফএও	ফুড এন্ড এগ্রিকালচার অর্গানাইজেশন
৬	এনওএফএল	মিনিমিস্ট্রি অফ ফিশারি অফ লাইব্রেরি
৭	এমসিএস	মনিটরিং, কন্ট্রোল এন্ড সার্ভিসেস
৮	এসপিএফ	স্পেসিফিক প্যারামেট্রিক স্ট্রি
৯	জিডিপি	গ্রান্ড ডমেশটিক প্রডাক্ট
১০	ডিওএফ	ডিপার্টমেন্ট অফ ফিশারি
১১	বিবিএস	বাংলাদেশ ব্যাংক অফ ক্যাংকিউল
১২	সিসিআরএফ	সিটি অফ কন্সারভেশন অফ সিস্টেমস

সংযোজনী- ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

ক্র. নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	ব্যবস্থাপনকারী অনুবিভাগ, অধিদপ্তর, শাখা	সময়সীমা নির্ধারণের প্রমাণক
৩.	[১.১] বিল প্রস্তুতি স্থপন	[১.১.১] স্থাপিত বিল নথিভুক্তি	ব্যবস্থাপনকারী: উপজেলা মনসা নগর সমন্বয়কারী: জেলা মনসা নগর	উপজেলা ভিত্তিক প্রতিবেদন, সার্ভিস এনিয়ে জেটিয়ারের ঘটনাকথি ও স্থিতিস্থ/স্থিতি
৪.	[১.২] জলাশয় পোনা মাছ সংরক্ষণকরণ	[১.২.১] অবশুস্কৃত ও পোনার পরিচর্যা	ব্যবস্থাপনকারী: উপজেলা মনসা নগর সমন্বয়কারী: জেলা মনসা নগর	উপজেলা ভিত্তিক প্রতিবেদন, সার্ভিস এনিয়ে জেটিয়ারের ঘটনাকথি, স্থিতিস্থ/স্থিতি এবং প্রচার বিতরণ প্রতিবেদন
৫.	[১.৩] মাছের অভয়াশ্রম স্থাপন/রক্ষণাবেক্ষণ	[১.৩.১] স্থাপিত নতুন মনসা অভয়াশ্রম	ব্যবস্থাপনকারী: উপজেলা মনসা নগর সমন্বয়কারী: জেলা মনসা নগর	স্থাপিত নতুন মনসা অভয়াশ্রমের তালিকা, সার্ভিস এনিয়ে জেটিয়ারের ঘটনাকথি ও স্থিতিস্থ
		[১.৩.২] রক্ষণাবেক্ষণকৃত মনসা অভয়াশ্রম	ব্যবস্থাপনকারী: উপজেলা মনসা নগর সমন্বয়কারী: জেলা মনসা নগর	রক্ষণাবেক্ষণকৃত মনসা অভয়াশ্রমের তালিকা, সার্ভিস এনিয়ে জেটিয়ারের ঘটনাকথি ও স্থিতিস্থ
৬.	[১.৪] মনসাসম্পদ উন্নয়ন জটিল ব্যবস্থাপন	[১.৪.১] পরিচালিত জটিল	ব্যবস্থাপনকারী: উপজেলা মনসা নগর সমন্বয়কারী: জেলা মনসা নগর	উপজেলা ভিত্তিক প্রতিবেদন, সার্ভিস এনিয়ে জেটিয়ারের ঘটনাকথি ও স্থিতিস্থ
৭.	[২.১] মনসাসম্পদ প্রযুক্তি সম্প্রসারণ	[২.১.১] স্থাপিত প্রদর্শনী ঘরমা	ব্যবস্থাপনকারী: উপজেলা মনসা নগর সমন্বয়কারী: জেলা মনসা নগর	উপজেলা ভিত্তিক প্রতিবেদন, সার্ভিস এনিয়ে জেটিয়ারের ঘটনাকথি ও স্থিতিস্থ
		[২.১.২] অয়োজিত মাছ বিক্রয়/মুঠা বিক্রয়/সংরক্ষণের যন্ত্রপাতি/পরিচর্যা/বিক্রয়/অয়োজিত মনসা সেল/মনসাঘাতি হাট (সেবাঘা)	ব্যবস্থাপনকারী: উপজেলা মনসা নগর সমন্বয়কারী: জেলা মনসা নগর	উপজেলা ভিত্তিক প্রতিবেদন, সার্ভিস এনিয়ে জেটিয়ারের ঘটনাকথি ও স্থিতিস্থ
		[২.১.৩] অয়োজিত সেমিনার/ওয়ার্কশপ	ব্যবস্থাপনকারী: উপজেলা মনসা নগর সমন্বয়কারী: জেলা মনসা নগর	উপজেলা ভিত্তিক প্রতিবেদন, সার্ভিস এনিয়ে জেটিয়ারের ঘটনাকথি ও স্থিতিস্থ
		[২.১.৪] উপলব্ধি/সেবার ব্যয়কৃত এনিয়ে (SPF) টিএফি শিল	ব্যবস্থাপনকারী: উপজেলা মনসা নগর সমন্বয়কারী: জেলা মনসা নগর	এনিয়ে (SPF) শিল এর বিক্রয় প্রমাণ
৮.	[২.২] সী-ইউও ডাম প্রযুক্তি সম্প্রসারণ (পাইলটিং)	[২.২.১] সম্প্রসারিত সী-ইউও ডাম প্রযুক্তি	ব্যবস্থাপনকারী: উপজেলা মনসা নগর সমন্বয়কারী: জেলা মনসা নগর	উপজেলা ভিত্তিক প্রতিবেদন, সার্ভিস এনিয়ে জেটিয়ারের ঘটনাকথি, স্থিতিস্থ ও ডাম উপলব্ধি প্রতিবেদন
৯.	[২.৩] মনসা ঘাসের - ঘাস্ত্রীকরণ	[২.৩.১] উন্নয়ন বাহালা / হাটের সিল উন্নয়নে স্থাপিত যন্ত্রপাতি	ব্যবস্থাপনকারী: উপজেলা মনসা নগর সমন্বয়কারী: জেলা মনসা নগর	উপজেলা ভিত্তিক প্রতিবেদন, সার্ভিস এনিয়ে জেটিয়ারের ঘটনাকথি ও স্থিতিস্থ
১০.	[২.৪] মনসা সার্ভাই ট্রেন উন্নয়ন	[২.৪.১] সৌধি/উন্নয়নকৃত মনসা/টিএফি উন্নয়নকারীদের সার্ভিস	ব্যবস্থাপনকারী: উপজেলা মনসা নগর সমন্বয়কারী: জেলা মনসা নগর	উপজেলা ভিত্তিক প্রতিবেদন, সার্ভিস এনিয়ে জেটিয়ারের ঘটনাকথি, সার্ভিসের মাধ্যমে উপস্থিতি ও স্থিতিস্থ
১১.	[২.৫] মনসা খাদ্য ও মনসা খাদ্য উপভোগ ব্যবস্থাপনা	[২.৫.১] প্রদানকৃত/অপ্রদানকৃত মনসা খাদ্য সার্ভিসের লাইসেন্স	ব্যবস্থাপনকারী: জেলা/উপজেলা মনসা নগর সমন্বয়কারী: জেলা মনসা নগর	উপজেলা ভিত্তিক প্রতিবেদন, সার্ভিস এনিয়ে জেটিয়ারের ঘটনাকথি

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	সেতক অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের রীতিমত
মাছের অক্সিজেন স্থাপন/বন্ধনাবেশন	স্থাপন/বন্ধনাবেশনকৃত মাছের অক্সিজেন	আমারতীল সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়	অতিরিক্ত পত্র, ইমেইল ও টেলিফোনিক যোগাযোগ
সেফটী কন্ট্রোল মর্ফিককরণে মৎস্য প্রক্রিয়াকরণ কারখানা ও স্থাপন পরিচালনা	পরিচালনাকৃত কনসাইন্মেন্ট	বাণিজ্য মন্ত্রণালয়	অতিরিক্ত পত্র, ইমেইল ও টেলিফোনিক যোগাযোগ
মাছের অক্সিজেন স্থাপন/বন্ধনাবেশন	স্থাপন/বন্ধনাবেশনকৃত মাছের অক্সিজেন	পুঁজি মন্ত্রণালয়	অতিরিক্ত পত্র, ইমেইল ও টেলিফোনিক যোগাযোগ
একনাইটিভিটি আইন বাস্তবায়নে মোবাইল কোর্ট ও অভিযান পরিচালনা	পরিচালিত অভিযান	মন্ত্রী পরিষদ বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, অর্থ মন্ত্রণালয়/বেংকিং/ফোনিক/বাংলাদেশ পুলিশ স্টেপুলিশ হ্যাংজেল ও উপজেলা প্রশাসন	অতিরিক্ত পত্র, ইমেইল ও টেলিফোনিক যোগাযোগ
সম্মুখিক ও উপকূলীয় এলাকায় পরিদর্শন, নিয়ন্ত্রণ ও তদারকি (MCS) কার্যক্রম সম্পর্কিত অভিযান পরিচালনা	পরিচালিত অভিযান	মন্ত্রী পরিষদ বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, অর্থ মন্ত্রণালয়/বেংকিং/ফোনিক/বাংলাদেশ পুলিশ স্টেপুলিশ হ্যাংজেল ও উপজেলা প্রশাসন	অতিরিক্ত পত্র, ইমেইল ও টেলিফোনিক যোগাযোগ
অসমসম্পন্ন উন্নয়নে আইন বাস্তবায়ন	পরিচালিত অভিযান	মন্ত্রী পরিষদ বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, অর্থ মন্ত্রণালয়/বেংকিং/ফোনিক/বাংলাদেশ পুলিশ স্টেপুলিশ হ্যাংজেল ও উপজেলা প্রশাসন	অতিরিক্ত পত্র, ইমেইল ও টেলিফোনিক যোগাযোগ

পরিশিষ্ট ৯ঃ

মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত সুশাসনমূলক কর্মপরিকল্পনাসমূহ
সংযোজনী ৪-৮



M

ক্রমিক সংখ্যা	কাজের নাম, স্থান, তারিখ, সময়, ২০১০-২০১১										কাজের সংখ্যা	
	১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০		
১	কাজের নাম	কাজের স্থান	কাজের তারিখ	কাজের সময়	কাজের স্থান	কাজের সময়	কাজের স্থান	কাজের সময়	কাজের স্থান	কাজের সময়	কাজের স্থান	কাজের সময়
২	১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
৩	১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
৪	১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
৫	১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
৬	১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
৭	১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
৮	১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
৯	১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
১০	১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২

8

