

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, ঝালকাঠি সদর, ঝালকাঠি

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদনসূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৩													
১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (১. পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, ২. প্রাধিকারপ্রাপ্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা	২ টি	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/২৪	-	৩১/০৩/২৫	-			
					কার্যক্রম-০১:	অর্জন							
					৩০/০৯/২৪	অর্জন							
					কার্যক্রম-০২:	অর্জন							
					৩১/০৩/২৫								

২. ক্রমের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....৩													
২.১ ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের ক্রম-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রম-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা	৩১/০৭/২৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/০৭/২৪						
						অর্জন							
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক কার্যক্রম.....৪													
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	৪		ফোকাল পয়েন্ট									

Sul  
২৩/০৬/২৪  
সাইরোদা  
সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা (চ. শা.)  
ঝালকাঠি সদর, ঝালকাঠি।

1.4 নং ক্রমিকের কার্যক্রমের সংযুক্ত ছক:

ক্রমিক নং	কার্যক্রমের নাম	বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া	প্রমাণক হিসেবে যা থাকবে
১	কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন (পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি)	অফিস কক্ষ, টয়লেট সর্বদা পরিষ্কার- পরিচ্ছন্ন রাখা। অফিস প্রাঙ্গণ সবসময় পরিচ্ছন্ন রাখা। ৩০-০৯-২৪ তারিখের মধ্যে ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা কর্তৃক এ সংক্রান্ত বিষয়ে অগ্রগতি/বাস্তবায়নের অবস্থা পর্যালোচনা করে লক্ষ্যমাত্রা অর্জন নিশ্চিত ও প্রতিবেদন প্রস্তুত করা হবে।	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা কর্তৃক সত্যায়িত বাস্তবায়ন প্রতিবেদন ও বাস্তবায়নকৃত ছবি।
২	কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (প্রাধিকারপ্রাপ্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা)	প্রাধিকারপ্রাপ্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহের জন্য কোর্টেশন বিজ্ঞপ্তির মাধ্যমে পোষাক ক্রয় করা হবে এবং উক্ত পোষাক পরিধান নিশ্চিত করে প্রতিবেদন প্রস্তুত করা হবে।	পোষাক সরবরাহের কার্যাদেশ ও ছবি।

Smt  
25/06/24  
সাইয়েদা  
সিনিয়র উপজেলা মহিলা কর্মকর্তা (চ. দা.)  
ঝালকাঠি সদর, ঝালকাঠি।