



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, রামগতি, লক্ষ্মীপুর  
এবং  
জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, লক্ষ্মীপুর

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

**বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি**  
(Annual Performance Agreement)

জুলাই ১, ২০২২ - জুন ৩০, ২০২৩

পৃষ্ঠা ১

সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৩
সেকশন ১: উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission) কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, রামগতি ও জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, লক্ষ্মীপুর এর স্বাক্ষর	৯
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ	১০
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকের পরিমাপ পদ্ধতি	১২
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১২
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনাসমূহ	১৩
সংযোজনী ৪: উপজেলা মৎস্য দপ্তরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩	১৪
সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩	১৬
সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩	১৭
সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩	১৮
সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের বার্ষিক কর্ম-পরিকল্পনা	১৯

R

৩২

প্রস্তাবনা

সরকারি দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, রামগতি, লক্ষ্মীপুর

এবং

জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, লক্ষ্মীপুর

এর মধ্যে ২০২২ সালের জুন মাসের ১৯ তারিখে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হলো।

এ চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বর্ণিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

R

৩৫

## উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the Upazila Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা  
সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ

কৃষি নির্ভর বাংলাদেশের অর্থনৈতিক উন্নয়নে মৎস্য সেক্টরের অবদান অত্যন্ত গুরুত্বপূর্ণ ও অনস্বীকার্য। বাংলাদেশ অর্থনৈতিক সমীক্ষা ২০২০ অনুযায়ী দেশের মোট জিডিপি'র ৩.৫২ শতাংশ এবং কৃষিজিডিপি'র এক-চতুর্থাংশের বেশি (২৬.৩৭ শতাংশ) মৎস্যখাতে অবদান। আমাদের দৈনন্দিন খাদ্যে প্রাণিজ আঁশের প্রায় ৬০ ভাগ আসে মাছ থেকে। বিগত তিন অর্ধবছরে (২০১৭-১৮, ২০১৮-১৯ ও ২০১৯-২০) মোট মৎস্য উৎপাদন ছিল ৪২.৭৭, ৪৩.৮৪ ও ৪৫.০৩ লক্ষ মেট্রিক টন। এছাড়া বিগত তিন অর্ধবছরে ৬৮৯৩৫.৪৫, ৭৩১৭১.৩২ ও ৭০৯৪৫.৩৯ মে.টন মৎস্য ও মৎস্যজাত পণ্য রপ্তানি করে যথাক্রমে ৪৩০৯.৯৪, ৪২৫০.৩১ ও ৩৯৮৫.১৫ কোটি টাকার যথাক্রমে ৩য় ও ৫ম স্থান অধিকার করেছে। অভ্যন্তরীণ মুক্ত জলাশয়ে মাছ উৎপাদন ও বহু জলাশয়ে চাষকৃত মাছ উৎপাদনে বাংলাদেশ বিশেষ অবস্থান দ্বিতীয় (এফএও, ২০২০)। অভ্যন্তরীণ মুক্ত জলাশয়ে মাছের উৎপাদন বৃদ্ধির হারে বিশেষ বাংলাদেশের

### সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ

- বৃহত্তরকের অবক্ষয়, গুণগত মানসম্পন্ন পোনা, খাদ্য ও অন্যান্য উপকরণের অপব্যবস্থা;
- জলাবদ্ধতা, মাছের মাইগ্রেশন বাধাপ্রাপ্ত হওয়া ও জীববৈচিত্র্য হ্রাস;
- পানি প্রবাহ হ্রাস এবং পলি জমার কারণে মাছের প্রজনন ও বিচরণক্ষেত্র বাধাপ্রাপ্ত হওয়া;
- গলদা ও বাগদা চাষের ক্ষেত্রে গুণগত মানসম্পন্ন ও তাইরাসমুদ্র পিএল এবং মানসম্পন্ন খাদ্যের অভাব;
- জেলেদের মাছ ধরা নিষিদ্ধ সীমাসরে বিকল্প জীবিকায়ন সহায়তার অভাব; এবং
- সামুদ্রিক মৎস্যসম্পদের মজুদ নিয়ম, স্থায়ীত্বশীল আহরণ ও সুষ্ঠু ব্যবস্থাপনা।

### ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সরকারের নির্বাচনী ইশতেহার, ২০৪১ সালের মধ্যে উন্নত-সমৃদ্ধ দেশে উন্নীতকরণ এবং এসজিডি-এ উল্লিখিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের লক্ষ্যে ৮ম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনায় (২০২১-২০২৫) মৎস্য সেক্টরে অজিতব্য প্রধান লক্ষ্যসমূহ নির্ধারণ করা হয়েছে:

- চাষকৃত মাছের উৎপাদন ২০১৯-২০ সালের (২৫.৮৩ লক্ষ মে.টন) তুলনায় ১২.৫০ শতাংশ এবং মোট মাছের উৎপাদন ১১ শতাংশ বৃদ্ধি করা;
- দৈনিক মাথাপিছু মাছ গ্রহণের পরিমাণ ৬৪ গ্রাম নিশ্চিত করা;
- হিমায়িত চিংড়ি, মাছ ও ভ্যালু অ্যাডেড মৎস্যপণ্য রপ্তানি ১.০০ লক্ষ মে.টনে উন্নীতকরণ;
- বেকার যুবক ও যুবমহিলাদের জন্য অধিকতর কর্মসংস্থান সৃষ্টি ও মৎস্যচাষে ২০-২৫ শতাংশ নারীর অংশগ্রহণ নিশ্চিতকরণ;
- মৎস্যচাষি/মৎস্যজীবীদের আয় ৩০ শতাংশ বৃদ্ধিকরণ;
- আভ্যন্তরীণ বাজারের মাছ ও চিংড়ি সরবরাহের প্রতিটি ধাপে উত্তম চাষ ব্যবস্থাপনা ও সরবরাহ ব্যবস্থা গড়ে তোলা; এবং
- সামুদ্রিক মৎস্যসম্পদের সুষ্ঠু ব্যবস্থাপনা নিশ্চিতকরণের জন্য গৃহীত পরিকল্পনা বাস্তবায়ন।

### ২০২১-২৫ অর্ধবছরের প্রধান অর্জনসমূহ:

- উপজেলা ব্যাপী ৪টি প্রদর্শনী মৎস্য খামার স্থাপন,
- দক্ষতা উন্নয়নের মাধ্যমে কর্মসংস্থান সৃষ্টির লক্ষ্যে ৪৫০ জন মৎস্যচাষি/উদ্যোক্তাকে প্রশিক্ষণ প্রদান;
- মৎস্যসম্পদ উন্নয়নে সচেতনতা বাড়াতে ০৩টি মাঠ দিবস/মাত্‌ বিনিময় সভা/সচেতনতামূলক সভা/পরামর্শ দিবস ও ০১টি মৎস্য মেলা/উত্‌সবনী মেলা/মৎস্যচাষি র্যালি আয়োজন;
- মৎস্যজীবী/সুফলভোগীদের জলাশয় ব্যবস্থাপনা/আইন প্রতিপালন বিষয়ক ১৩ টি সচেতনতা সৃষ্টি/উদ্বুদ্ধকরণ সভা
- ০৮টি মৎস্য খাদ্য বিক্রয় প্রতিষ্ঠানকে লাইসেন্স প্রদান ও নবায়ন;
- মৎস্য চাষ ব্যবস্থাপনা ও উন্নয়নে ৩০০টি খামার পরিদর্শন ও পরামর্শ প্রদান।
- মৎস্য সংরক্ষণ ও উন্নয়নে ১১০ টি মৎস্য সংরক্ষণ আইন বাস্তবায়ন এবং
- এসকল কার্যক্রমের মাধ্যমে ২০২২-২৩ অর্ধবছরে মাছের উৎপাদন ১৮,০৮০ মেট্রিক টনে উন্নীত করা।

## মৎস্য অধিদপ্তরের রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

### ১.১ রূপকল্প

মৎস্যজাত উৎস হতে প্রাণিজ আমিষের চাহিদা পূরণ, দারিদ্র্য বিমোচন ও রপ্তানি আয় বৃদ্ধি।

### ১.২ অভিলক্ষ্য

মৎস্য ও চিংড়িসহ অন্যান্য জলজসম্পদের স্থায়িত্বশীল উৎপাদন বৃদ্ধি করে দেশের পুষ্টি চাহিদা পূরণ ও রপ্তানি আয় বৃদ্ধি এবং অভীষ্ট জনগোষ্ঠীর অগ্রহণে উন্মুক্ত জলাশয়ের সুষ্ঠু ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে এক্ষেত্র হতে প্রাপ্ত সুফলের মাধ্যমে দরিদ্র মৎস্যজীবী ও মৎস্যচাষি, তথা বাংলাদেশের আর্থ-সামাজিক ক্ষেত্রে কাঙ্ক্ষিত উন্নয়ন সাধন।

### ১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. টেকসই সংরক্ষণ ও ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে মৎস্যসম্পদের উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি;
২. স্থায়িত্বশীল মৎস্যচাষ উন্নয়ন ও ব্যবস্থাপনা; এবং
৩. দক্ষতা উন্নয়ন ও কর্মসংস্থানের সুযোগ সৃষ্টি।

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত)

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রম জোরদারকরণ

### ১.৪ কার্যাবলি

১. জলাশয়ে পোনা মাছ অবমুক্তকরণ;
২. মৎস্যজীবী/সুফলভোগীদের জলাশয় ব্যবস্থাপনা/ আইন প্রতিপালন বিষয়ক সচেতনতা সৃষ্টি/উদ্বুদ্ধকরণ;
৩. মৎস্যখাদ্য সংক্রান্ত লাইসেন্স প্রদান ও মৎস্য খাদ্য পরীক্ষা;
৪. মৎস্যচাষ ব্যবস্থাপনা উন্নয়নে পরিদর্শন ও পরামর্শ প্রদান;
৫. উত্তম মৎস্যচাষ অনুশীলন সম্পর্কিত কার্যক্রম বাস্তবায়ন;
৬. কর্মকর্তা/কর্মচারীদের দক্ষতা উন্নয়ন বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদান;
৭. মৎস্যচাষি, মৎস্যজীবী মৎস্য প্রক্রিয়াকরণ সংশ্লিষ্টসহ অন্যান্য সুফলভোগীদের প্রশিক্ষণ প্রদান;
৮. মৎস্য বিষয়ক কারিগরি শিক্ষা বাস্তবায়ন; এবং
৯. মৎস্যজীবীদের বিকল্প কর্মসংস্থান সৃষ্টি

সেকশন ২

মৎস্য অধিদপ্তরের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/ Impact)	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ (Performance Indicator)	একক (Unit)	প্রকৃত**		লক্ষ্যমাত্রা** ২০২২-২৩	প্রক্ষেপণ**		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/ বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাৎসূত্র (Source of Data)
			২০২০-২১	২০২১-২২*		২০২৩-২৪	২০২৪-২৫		
মাথাপিছু মাছ গ্রহণের পরিমাণ বৃদ্ধি	মাথাপিছু মাছ গ্রহণের পরিমাণ	ওজন (গ্রাম/দিন)	৬৩.০০	৬৫*	৬৫.০০	৬৫.০০	৬৫.০০	ভূমি মন্ত্রণালয়, পানিসম্পদ মন্ত্রণালয়, কৃষি মন্ত্রণালয়, উন্নয়ন সহযোগী সংস্থা	মৎস্য অধিদপ্তরীয় রিপোর্ট, বিবিএস, বাংলাদেশ অর্থনৈতিক সমীক্ষা
মাছের উৎপাদন বৃদ্ধি	মাছ উৎপাদনের পরিমাণ**	মে.টন	১৬,৪০০	১৭,২২০	১৮,০৮১	১৮,৯৮৫	১৯,৯৩৪	স্থানীয় প্রশাসন, উন্নয়ন সহযোগী সংস্থা, স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর।	মৎস্য অধিদপ্তরীয় রিপোর্ট, এফআরএসএস

\* সাময়িক

\*\* এই সেকশন ২ এর জন্য (প্রকৃত, লক্ষ্যমাত্রা, প্রক্ষেপণ ও মাছের উৎপাদনের পরিমাণ):

- ⬇ উপজেলা মৎস্য দপ্তরের ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট উপজেলার মাছের উৎপাদনের পরিমাণ লিপিবদ্ধ করতে হবে;
- ⬇ জেলা মৎস্য দপ্তরের ক্ষেত্রে জেলাধীন সংশ্লিষ্ট উপজেলাসমূহের মাছের উৎপাদনের পরিমাণ একীভূতকরে লিপিবদ্ধ করতে হবে;
- ⬇ বিভাগীয় মৎস্য দপ্তরের ক্ষেত্রে বিভাগাধীন সংশ্লিষ্ট জেলাসমূহের মাছের উৎপাদনের পরিমাণ একীভূতকরে লিপিবদ্ধ করতে হবে;

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

## সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপণ	
							২০২০-২১	২০২১-২২	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি নিম্নে		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৪	২	১১	১২	১৩	১৪	২০২৩-২৪	১৬	
কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ (বিধি/আইন দ্বারা নির্ধারিত দায়িত্ব অনুযায়ী, সর্বোচ্চ টি)															
[১] টেকসই সংরক্ষণ ও ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে মৎস্যসম্পদের উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি	২৫	[১.২] জলাশয়ে পোনা মাছ অবমুক্তকরণ	[১.২.১] অবমুক্তকৃত পোনার পরিমাণ	সমষ্টি	পরিমাণ (সে.টন)	৫	০.২	০.৪	০.৩৬	০.৩০	০.২২	০.১০	০.৪৫	০.৫০	
		[১.৪] মৎস্যজীবী/সুফল ভোগীদের জলাশয় ব্যবস্থাপনা/ আইন প্রতিপালন বিষয়ক সচেতনতা সৃষ্টি/উদ্বুদ্ধকরণ	[১.৪.১] আয়োজিত সচেতনামূলক/উদ্বুদ্ধকরণ সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	-	৭	১২	১০	৫	১৫	১৫	১৫	১৫
		[১.৬] মৎস্যসম্পদ উন্নয়নে আইন বাস্তবায়ন	[১.৬.১] পরিচালিত অভিযান	সমষ্টি	সংখ্যা	১৫	১১০	১১০	৯৯	৯৯	৭৭	১২২	১৩০	১২২	১৩০
		[১.৮] স্থায়িত্বশীল মৎস্যচাষ উন্নয়ন ও ব্যবস্থাপনা	[১.৮.১] স্থাপিত প্রদর্শনী খামার	সমষ্টি	সংখ্যা	৬	১.৫৫	১.৫৫	৪	৪	৩	৩	৩	৩	৩
[২] স্থায়িত্বশীল মৎস্যচাষ উন্নয়ন ও ব্যবস্থাপনা	২৫	[২.১] মৎস্যচাষ প্রযুক্তি সম্প্রসারণ	[২.১.২] আয়োজিত মাঠ দিবস/মত বিনিময় সভা/সচেতনামূলক সভা/পরামর্শ দিবস	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	-	৩	৩	২	২	২	৪	৫	
		[২.১.৩] আয়োজিত মৎস্য মেলা/ উদ্ভাবনী মেলা/ মৎস্যচাষি র্যালি	[২.১.৩] আয়োজিত মৎস্য মেলা/ উদ্ভাবনী মেলা/ মৎস্যচাষি র্যালি	সমষ্টি	সংখ্যা	২	-	২	২	২	২	২	২	২	২
		[২.৬] মৎস্য খাদ্য ও উপকরণ ব্যবস্থাপনা	[২.৬.১] প্রাদানকৃত/নবায়নকৃত মৎস্যখাদ্য সংক্রান্ত লাইসেন্স	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	-	৫	৭	৬	৬	৬	৬	৬	৬
		[২.৬.২] পরীক্ষিত মৎস্য খাদ্য নমুনা	[২.৬.২] পরীক্ষিত মৎস্য খাদ্য নমুনা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২	২	২	২	২	২	২	২	২

পৃষ্ঠা ৭

৫৫

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩				প্রক্ষেপণ	শ্রেণী
							২০২০-২১	২০২১-২২	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৪	৯	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭
[৪] দক্ষতা উন্নয়ন ও কর্মসংস্থানের সুযোগ সৃষ্টি	২০	[২.৭] মৎস্যচাষ ব্যবস্থাপনা উন্নয়নে পরিদর্শন ও পরামর্শ প্রদান	[২.৭.১] পরামর্শ প্রদানকৃত মৎস্যচাষি	সমষ্টি	সংখ্যা (জন)	৭	৩৫০	৩০০	২৪০	২১০	১৮০	৩১০	৩২০	
		[৪.২] মৎস্যচাষি, মৎস্যসাজীবি মৎস্য প্রক্রিয়াকরণ সংশ্লিষ্টসহ অন্যান্য সুফলভোগীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[৪.২.১] প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত মৎস্যচাষি, মৎস্যসাজীবীসহ অন্যান্য সুফলভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা (জন)	১০	৬০০	৫৫০	৪০৫	৩৬০	৩১৫	২৭০	৪৫০	৫০০
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত)	৩০	১) শুল্কচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৪.৪.১] সম্পূর্ণ সুফলভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	১০	-	১০০	৮০	৭০	৬০	১১০	১২০	
		২) ই-গভর্ন্যান্স/ উচ্চবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	শুল্কচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	সমষ্টি	সংখ্যা	১০	৮	৮	৩	৩	২	৮	৮	
		৩) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	ই-গভর্ন্যান্স/ উচ্চবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৮	৮	৩	৩	২	৮	৮	
		৪) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৮	৮	৩	৩	২	৮	৮	
		৫) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৮	৮	৩	৩	২	৮	৮	

৩২

২

আমি সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, রামগতি, লক্ষ্মীপুর হিসেবে জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, লক্ষ্মীপুর এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এ চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, লক্ষ্মীপুর সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, রামগতি, লক্ষ্মীপুর এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এ চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে রামগতি উপজেলাকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

*Musid*

১৯/০৬/২০২২

সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, রামগতি, লক্ষ্মীপুর  
মোঃ জাসিম উদ্দিন  
সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা  
রামগতি, লক্ষ্মীপুর।

তারিখ

*আমিনুল ইসলাম*

১৯/০৬/২০২২

জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, লক্ষ্মীপুর  
আমিনুল ইসলাম  
জেলা মৎস্য কর্মকর্তা  
লক্ষ্মীপুর।

তারিখ

সংযোজনী-১: শব্দসংক্ষেপ

ক্রমিক নং	শব্দসংক্ষেপ	বিবরণ
১	আইইউইউ	ইন্লিগ্যাল, আনরিপোর্টেড এন্ড আনরেগুলেটেড
২	এআইজি	অলটারনেটিভ ইনকাম জেনেরেটিং
৩	এনজিও	নন গভর্নমেন্ট অর্গানাইজেশন
৪	এফআইকিউসি	ফিশ ইম্পেকসন এন্ড কোয়ালিটি কন্ট্রোল
৫	এফএও	ফুড এন্ড এগ্রিকালচার অর্গানাইজেন
৬	এমওএফএল	মিনিষ্ট্রি অব ফিশারিজ এন্ড লাইভস্টক
৭	এমসিএস	মনিটরিং, কন্ট্রোল এন্ড সার্ভিলেন্স
৮	এসপিএফ	স্পেসিফিক প্যাথোজেন ফ্রি
৯	জিডিপি	গ্রস ডমেস্টিক প্রডাক্ট
১০	ডিওএফ	ডিপার্টমেন্ট অব ফিশারিজ
১১	বিবিএস	বাংলাদেশ ব্যুরো অব স্ট্যাটিসটিক্স
১২	সিসিআরএফ	কোড অব কন্ডাক্ট ফর রেসপনসিবল ফিসারিজ

৭

৩৩

সংযোজনী- ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

ক্র. নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
১.	[১.২] জলাশয়ে পোনা মাছ অবমুক্তকরণ	[১.২.১] অবমুক্তকৃত পোনার পরিমাণ	উপজেলা মৎস্য দপ্তর, রামগতি, লক্ষ্মীপুর	উপজেলার বাস্তবায়ন প্রতিবেদন এবং দপ্তরের এপিএ রেজিস্টার
২.	[১.৪] মৎস্যজীবী/সুফলভোগীদের জলাশয় ব্যবস্থাপনা/ আইন প্রতিপালন বিষয়ক সচেতনতা সৃষ্টি /উদ্ভুদ্ধকরণ	[১.৪.১] আয়োজিত সচেতনামূলক /উদ্ভুদ্ধকরণ সভা	উপজেলা মৎস্য দপ্তর, রামগতি, লক্ষ্মীপুর	উপজেলার বাস্তবায়ন প্রতিবেদন এবং দপ্তরের এপিএ রেজিস্টার
৩.	[১.৬] মৎস্যসম্পদ উন্নয়নে আইন বাস্তবায়ন	[১.৬.১] পরিচালিত অভিযান	উপজেলা মৎস্য দপ্তর, রামগতি, লক্ষ্মীপুর	উপজেলার বাস্তবায়ন প্রতিবেদন এবং দপ্তরের এপিএ রেজিস্টার
৪.	[২.১] মৎস্যচাষ প্রযুক্তি সম্প্রসারণ	[২.১.১] স্থাপিত প্রদর্শনী খামার [২.১.২] আয়োজিত মাঠ দিবস/মত বিনিময় সভা/সচেতনামূলক সভা/ পরামর্শ দিবস [২.১.৩] আয়োজিত মৎস্য মেলা/ উদ্ভাবনী মেলা/ মৎস্যচাষি র্যালি	উপজেলা মৎস্য দপ্তর, রামগতি, লক্ষ্মীপুর উপজেলা মৎস্য দপ্তর, রামগতি, লক্ষ্মীপুর উপজেলা মৎস্য দপ্তর, রামগতি, লক্ষ্মীপুর	উপজেলার বাস্তবায়ন প্রতিবেদন এবং দপ্তরের এপিএ রেজিস্টার উপজেলার বাস্তবায়ন প্রতিবেদন এবং দপ্তরের এপিএ রেজিস্টার এবং ফটোগ্রাফ উপজেলার বাস্তবায়ন প্রতিবেদন এবং দপ্তরের এপিএ রেজিস্টার এবং ফটোগ্রাফ
৫.	[২.৬] মৎস্য খাদ্য ও উপকরণ ব্যবস্থাপনা	[২.৬.১] প্রদানকৃত/নবায়নকৃত মৎস্যখাদ্য সংক্রান্ত লাইসেন্স [২.৬.২] পরীক্ষিত খাদ্য নমুনা	উপজেলা মৎস্য দপ্তর, রামগতি, লক্ষ্মীপুর উপজেলা মৎস্য দপ্তর, রামগতি, লক্ষ্মীপুর	উপজেলার বাস্তবায়ন প্রতিবেদন এবং দপ্তরের এপিএ রেজিস্টার উপজেলার বাস্তবায়ন প্রতিবেদন এবং দপ্তরের এপিএ রেজিস্টার
৬.	[২.৭] মৎস্যচাষ ব্যবস্থাপনা উন্নয়নে পরিদর্শন ও পরামর্শ প্রদান	[২.৭.১] পরামর্শ প্রদানকৃত মৎস্যচাষি	উপজেলা মৎস্য দপ্তর, রামগতি, লক্ষ্মীপুর	উপজেলার বাস্তবায়ন প্রতিবেদন এবং দপ্তরের এপিএ রেজিস্টার
৭.	[৪.২] মৎস্যচাষি, মৎস্যজীবী মৎস্য প্রক্রিয়াকরণ সংশ্লিষ্টসহ অন্যান্য সুফলভোগীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[৪.২.১] প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত মৎস্যচাষি, মৎস্যজীবীসহ অন্যান্য সুফলভোগী	উপজেলা মৎস্য দপ্তর, রামগতি, লক্ষ্মীপুর	উপজেলার বাস্তবায়ন প্রতিবেদন এবং দপ্তরের এপিএ রেজিস্টার এবং ফটোগ্রাফ
৮.	৪.৪] মৎস্যজীবীদের বিকল্প কর্মসংস্থান সৃষ্টি	[৪.৪.১] সম্পূর্ণ সুফলভোগী	উপজেলা মৎস্য দপ্তর, রামগতি, লক্ষ্মীপুর	উপজেলার বাস্তবায়ন প্রতিবেদন এবং দপ্তরের এপিএ রেজিস্টার

৩৫

৪

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বেসকর অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের বৈশিষ্ট্য
[১.২] জলাশয়ে পোনা মাই অবমুক্তকরণ	[১.২.১] অবমুক্তকৃত পোনার পরিমাণ	উপজেলা প্রশাসন/উপজেলা পরিষদ, রামগতি	অফিসিয়াল পত্র, ই-মেইল ও টেলিফোনিক যোগাযোগ
[১.৪] মৎস্যজীবী/মুখলাতোলাইয়ের জলাশয় ব্যবস্থাপনা/ আইন প্রতিগালন বিষয়ক সচেতনতা সৃষ্টি/উন্নয়ন	[১.৪.১] আয়োজিত সচেতনামূলক/উন্নয়নকর সভা	উপজেলা প্রশাসন/উপজেলা পরিষদ/মৎস্যজীবী সমিতি/মৎস্য ব্যবসায়ী/আড়াডমার	অফিসিয়াল পত্র, ই-মেইল ও টেলিফোনিক যোগাযোগ
[১.৫] মৎস্যসম্পদ ইকসেন আইন বাতবান	[১.৫.১] পরিকল্পিত অভিযান/নোবাইল	উপজেলা প্রশাসন/কোষ্টগার্ড/ বাংলাদেশ পুলিশ/ নৌপুলিশ, রামগতি	অফিসিয়াল পত্র, ই-মেইল ও টেলিফোনিক যোগাযোগ
[১.২] মৎস্যজাতক গুণ্ডি সংরক্ষণ	[১.২.১] স্থাপিত গুণ্ডনী খনার	উপজেলা প্রশাসন/উপজেলা পরিষদ, রামগতি	অফিসিয়াল পত্র, ই-মেইল ও টেলিফোনিক যোগাযোগ
[১.২] মৎস্যজাতক গুণ্ডি সংরক্ষণ	[১.২.৩] আয়োজিত মৎস্যমেলা/ উদ্‌যাপন/মেলা/ মৎস্যজাতি রানী	উপজেলা প্রশাসন/উপজেলা পরিষদ, রামগতি	অফিসিয়াল পত্র, ই-মেইল ও টেলিফোনিক যোগাযোগ
৪.৫] মৎস্যজীবীদের বিকল্প কর্মসংস্থান সৃষ্টি	[৪.৫.১] সম্পৃক্ত মুকলাতোলাই	ইলিশ সম্পদ ইকসেন ও ব্যবস্থাপনা প্রকল্প ও উপজেলা প্রশাসন/উপজেলা পরিষদ, রামগতি	অফিসিয়াল পত্র, ই-মেইল ও টেলিফোনিক যোগাযোগ

৩২

৪

পরিশিষ্ট খঃ  
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত সুশাসনমূলক কর্মপরিকল্পনাসমূহ  
সংযোজনী ৪-৮

৫২

পৃষ্ঠা ১৩

৪



কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১ পরিকল্পনা ওয়েব সাইটে প্রকাশ	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....৩২ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১নং সহ ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম)													
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	৮	%	সিঃ উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা	১০০%	অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			প্রমাণক: স্ব স্ব ওয়েবসাইট, পত্র, নোটিশ, ছবি, ভিডিও বা কার্যক্রম সংশ্লিষ্ট যেকোন প্রমাণক।
৩.২ স্থানীয় প্রশাসন ও জনপ্রতিনিধিগণকে সম্পৃক্ত করে রাজস্ব/উন্নয়ন প্রকল্প খাতের আওতায় প্রদর্শনী কার্যক্রম বাস্তবায়ন।	প্রদর্শনী কার্যক্রম বাস্তবায়িত	৮	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট/বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট	০৪ টি	অর্জন	-	০১ টি	০১ টি	০১ টি			ঐ
৩.৩ স্থানীয় প্রশাসন ও জনপ্রতিনিধিগণকে সম্পৃক্ত করে রাজস্ব/উন্নয়ন প্রকল্প খাতের আওতায় বাস্তবায়িত প্রশিক্ষণ কার্যক্রম সম্পন্ন করা।	প্রশিক্ষণ কার্যক্রম বাস্তবায়িত	৮	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট/বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট	০৩ ব্যাচ	অর্জন	-	০২ ব্যাচ	০২ ব্যাচ	০১ ব্যাচ			ঐ
৩.৪ স্থানীয় প্রশাসন ও জনপ্রতিনিধিগণকে সম্পৃক্ত করে রাজস্ব/উন্নয়ন প্রকল্প খাতের আওতায় পোনা অবমুক্তি কার্যক্রম বাস্তবায়ন।	পোনা অবমুক্তি কার্যক্রম বাস্তবায়িত	৮	%	ফোকাল পয়েন্ট/বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট/সিঃ উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা	১০০%	অর্জন	৮০%	২০%	-	১০০%			ঐ

\* সংযুক্তি: কন্ট্রোল-পরিবেশ উন্নয়ন

ক্রমিক নং	কার্যক্রমের নাম	বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া	প্রমাণক হিসাবে যা থাকবে
১	দপ্তরের নথি সুবিদ্যাস্তকরণ	দপ্তরের সকল চলমান নথি তালিকাভুক্ত করে সুবিদ্যাস্তকরণ	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা কর্তৃক সত্যায়িত বাস্তবায়ন প্রতিবেদন, সংশ্লিষ্ট কার্যবিবরণী, ছবি ও অন্যান্য প্রমাণক প্রেরণ করা হবে।
২	অফিসের পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি করা	অফিস আঙ্গিনা পরিষ্কার-পরিচ্ছন্ন রাখা, অফিস নিয়মিত জীবানুনাশক দ্বারা পরিচ্ছন্ন ও জীবাণুমুক্ত রাখা	

সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা

লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান
০১	[১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজীকরণ/ ডিজিটাইজেশন বাস্তবায়ন	১.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজীকরণ/ ডিজিটাইজেশন বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	১৬/০৩/২০২৩	৩০/০৩/২০২৩	১৩/০৪/২০২৩
০২	[২.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[২.১.১] ই-ফাইলে নোট নিম্পত্তিকৃত	%	১০	৮০%	৭০%	৬০%
০৩	[৩.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৩.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১৫	৪	৩	২
০৪	[৪.১] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজন	[৪.১.১] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	১	--
০৫	[৫.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৫.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৬	৪	৩	২
		[৫.১.২] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	তারিখ	৪	১৫/০১/২০২৩	৩১/০১/২০২৩	০৯/০২/২০২৩

৩২

সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
													অসাধারণ
১	২	৩	৪	৫	৬	৬	৬	১০০%	১০০%	৮০%	১১	১৩	৬০%
প্রাতিষ্ঠানিক	১৪	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে এবং জিআরএস সফটওয়্যারে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	হালনাগাদের সংখ্যা	৪	-	-	৩	৩	-	-	-	-
		[১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগনিষ্পত্তি	[১.২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৭	-	-	৩	৩	৩	৬০	৬০	-
		[১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[১.৩.১] প্রতিবেদন প্রেরিত		৩					৩	৩	৬০	৬০
সক্ষমতা অর্জন	১১	[২.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৪	-	-	২	২	২	-	-	-
		[২.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	-	-	৩	৩	২	১	-	-
		[২.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.৩.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	-	-	২	২	-	-	-	-

৩৬

*(Handwritten signature)*

୧୨

୧୫

-	-	-	୯	୪	-	-	୫	୧୫୧୫	ଉତ୍କଳାଧିପତି ଭାବେ ଓ ଫକଡ଼ାପାଠକ [୧.୧.୧୯]	ଉତ୍କଳାଧିପତି ଭାବେ ଓ ଫକଡ଼ାପାଠକ [୧.୧.୧୯]	୫୦	ଉତ୍କଳାଧିପତି
-	୯	୪	୯	୫	-	-	୬	୧୫୧୫	ଉତ୍କଳାଧିପତି ଭାବେ ଓ ଫକଡ଼ାପାଠକ [୧.୧.୧୯]	ଉତ୍କଳାଧିପତି ଭାବେ ଓ ଫକଡ଼ାପାଠକ [୧.୧.୧୯]	୫୦	ଉତ୍କଳାଧିପତି
-	୯	୪	୯	୫	-	-	୭	୧୫୧୫	ଉତ୍କଳାଧିପତି ଭାବେ ଓ ଫକଡ଼ାପାଠକ [୧.୧.୧୯]	ଉତ୍କଳାଧିପତି ଭାବେ ଓ ଫକଡ଼ାପାଠକ [୧.୧.୧୯]	୫୦	ଉତ୍କଳାଧିପତି
-	୯	୪	୯	୫	-	-	୮	୧୫୧୫	ଉତ୍କଳାଧିପତି ଭାବେ ଓ ଫକଡ଼ାପାଠକ [୧.୧.୧୯]	ଉତ୍କଳାଧିପତି ଭାବେ ଓ ଫକଡ଼ାପାଠକ [୧.୧.୧୯]	୫୦	ଉତ୍କଳାଧିପତି
-	୦୧	୦୨	୦୩	୦୪	-	-	୫	%	ଉତ୍କଳାଧିପତି ଭାବେ ଓ ଫକଡ଼ାପାଠକ [୧.୧.୧୯]	ଉତ୍କଳାଧିପତି ଭାବେ ଓ ଫକଡ଼ାପାଠକ [୧.୧.୧୯]	୫୦	ଉତ୍କଳାଧିପତି
୫୯	୦୧	୦୨	୦୩	୦୪	୫	୬	୭	୧୫୧୫	ଉତ୍କଳାଧିପତି ଭାବେ ଓ ଫକଡ଼ାପାଠକ [୧.୧.୧୯]	ଉତ୍କଳାଧିପତି ଭାବେ ଓ ଫକଡ଼ାପାଠକ [୧.୧.୧୯]	୫୦	ଉତ୍କଳାଧିପତି
%୦୧	%୦୨	%୦୩	%୦୪	%୦୫								
୫୯	୦୧	୦୨	୦୩	୦୪	୫	୬	୭	୧୫୧୫	ଉତ୍କଳାଧିପତି ଭାବେ ଓ ଫକଡ଼ାପାଠକ [୧.୧.୧୯]	ଉତ୍କଳାଧିପତି ଭାବେ ଓ ଫକଡ଼ାପାଠକ [୧.୧.୧୯]	୫୦	ଉତ୍କଳାଧିପତି
୫୯	୦୧	୦୨	୦୩	୦୪	୫	୬	୭	୧୫୧୫	ଉତ୍କଳାଧିପତି ଭାବେ ଓ ଫକଡ଼ାପାଠକ [୧.୧.୧୯]	ଉତ୍କଳାଧିପତି ଭାବେ ଓ ଫକଡ଼ାପାଠକ [୧.୧.୧୯]	୫୦	ଉତ୍କଳାଧିପତି

ଉତ୍କଳାଧିପତି ଭାବେ ଓ ଫକଡ଼ାପାଠକ [୧.୧.୧୯] ନାମକ କର୍ମଚାରୀଙ୍କ ତାଲିକା

সংযোজনী চ: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২২-২৩ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
													জমা
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
প্রাতিষ্ঠানিক	০৬	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০৬	০	০	১০০%	৯০%	৮০%			
		[২.১] স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[২.১.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৪	-	-	৩১-১২-২২	৩০-০৬-২৩	১৫-০১-২৩	৩১-০১-২৩		
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৯	[২.২] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[২.২.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩	-	-	১৫-১০-২২	৩১-১০-২২	৩০-১১-২২	-	-	
		[২.৩] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটালগ ও ইনডেক্স তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[২.৩.১] তথ্যের ক্যাটালগ ও ইনডেক্স প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩	-	-	৩১-১১-২২	১৫-০১-২৩	৩১-০১-২৩	-	-	-
		[২.৪] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[২.৪.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৪	-	-	-	-	২	১	-	-
		[২.৫] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, পরিধানমালা, স্বতঃপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.৫.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৩	-	-	-	-	৩	২	১	-
		[২.৬] তথ্য অধিকার সংক্রান্ত প্রত্যেকটি ত্রৈমাসিক অগ্রগতির প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশ	[২.৬.১] ত্রৈমাসিক অগ্রগতির প্রতিবেদন ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশ	সংখ্যা	০২	-	-	৪	৩	২	১		

৩২

৭