

[illegible]

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen's Charter)

2. ଡିଜିଟାଲ ଓ ମିଶ୍ରାଣ

নির্দেশনা, মর্যাদা ও চিত্রিত্বই অনান্য ভাষায় মধ্যযুগের স্থায়িত্বেরই উপাধান বৃদ্ধি করে। দেশের খুঁটি চাহিয়া যুবক ও গায়ানি আজ বৃদ্ধি এবং জটীক অনুভবাত্মক জগৎমহলে উপ্ত অনান্যের নুর্ন্ত ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে একেত্র হতে প্রাপ্ত যুগের মাধ্যমে বসিবে মর্যাদাবী ও মর্যাদাবী এবং মাধ্যমের এবং মাধ্যমিক ক্ষেত্রে কংক্রিট চিত্রিত্ব রাখনা।

2.2) नागदिक ज्ञान

—

[Signature]

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের প্রকৌশল মন্বয়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদনপ ত্র প্রাপ্তিস্থান	সেবাপূরণ এবং পরিচালনা পদ্ধতি (যদি থাকে)	স্বাক্ষরিত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন ও ইমেইল)	উর্দ্ধতন কর্মকর্তার নাম, পদবী, টেলিফোন ও ইমেইল নম্বর
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
৩	মৎস্য খাদ্য বিক্রয় লাইসেন্স (আইকি/মুজা) প্রদান	২০ কর্ম দিবস	১. ফরম-৩ এ আবেদন পত্র ২. স্থানীয় বাসিন্দার প্রমাণপত্র ৩. লাইসেন্স ফি ৪. জমাভানের মূল কপি (জেলার মৎস্য কর্মকর্তা জমাভানের অনুরোধ জানাবেন)। উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা আবেদন পত্র ও অন্যান্য কাগজ পত্রাদি অগ্রগামী করবেন।	প্রাপ্তিস্থান: উপজেলা/মৎস্য য ও সম্পদসংরক্ষণ শাখা/ জেলা/উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর	লাইসেন্স ফিঃ আইকি-১০০০ টাকা, খুজা- ৫০০ টাকা। জেলা মৎস্য কর্মকর্তা আবেদনপত্র উপস্থাপন করিয়ে সোনালী ব্যাংক, বালরনিরহাট শাখায় ১- ৪৪০১-০০০০- ১৮৫৪ কোড জমা দেওয়ার অনুরোধ জানাবেন।	মীন মোঃ আনিসুল্লাহ উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা মোবাইল: ০১৭৬৯-৪৫৯৭২ ফোন : (ফকিরা) +৮৮০৫৯২৫-৫৬০৮ ইমেইল: mforatgram@fisheries. gov.bd	মোহাম্মাদ হাবিবুল ইসলাম জেলা মৎস্য কর্মকর্তা বালরনিরহাট ফোন: +৮৮০২৫৮৯৯৮৮৮৭ মোবাইল: ০১৭৬৯-৪৫৯৭৬৬ ইমেইল: dfoalraminhat@fisheries.gov.bd smfarukhossain@gmail.com



ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদনপ ত্র প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	সাহায্যপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন ও ইমেইল)	উর্ভূতন কর্মকর্তার নাম, পদবী, টেলিফোন ও ইমেইল নম্বর
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
৪	মৎস্য খাদ্যস্রষ্টা নবায়ন	৩০ কর্ম দিবস	১. ফরম-১ এ আবেদন পত্র ২. স্বাক্ষরিত আয়কর সনদের প্রতিলিপি অনুলিপি ৩. আবেদন ফি (১০০ টাকা) জমাধানের রশিদ ৪. ভাট প্রেক্ষিপ্তোদন সনদের প্রতিলিপি অনুলিপি ৫. অফিসিয়াল -৬ অনুযায়ী ইলকনামা ৬. প্রকল্পের ১০ অনুযায়ী বার্ষিক উৎপাদন পরিকল্পনা ৭. অফিসিয়াল ও অনুযায়ী হুজুরি প্রকল্পের ৮. লাইসেন্স ফি/ নবায়ন ফি জমাধানের মূল কপি (জেলা মৎস্য কর্মকর্তা জমাধানের অনুলিপি আনতে) । প্রিন্সিপাল উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা অফিসন পত্র ও অন্যান্য কাগজ পত্রাদি অগ্রগামী করবেন।	প্রাপ্তিস্থান: উপজেলা/সংসদ স ও সম্প্রদায় মাধ্যম জেলা/উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর	লাইসেন্স ফিঃ কর্তৃক ২০০০ টাকা, ফিঃ- ৫০০০ টাকা, প্রকল্প মাছ ২০০০ টাকা, মালোপা প্রকল্প ২০০০ টাকা, বাছুরি মাছ-২০০০ টাকা নবায়ন ফিঃ কর্তৃক ২০০০ টাকা, ফিঃ-৫০০০ টাকা, প্রকল্প মাছ ২০০০ টাকা, মালোপা প্রকল্প ২০০০ টাকা । জেলা মৎস্য কর্মকর্তা আবেদনপত্র উপস্থাপ্ত হলে কমিশন সোনালী ব্যাংক, স্বাক্ষরিত ফিঃ মাধ্যম ২- ৪৪৫০-০০০০-১৮৫৪ কোডে জমা দেওয়ার অনুলিপি আনতে।	দীন মোঃ আব্দুল্লাহ উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা মোবাইল: ০১৭৬৯- ৪৫৯৭৭২ ফোন : (অফিস) +৮৮০৫২৫-৫৬০৮৮ ইমেইল: ufopaturam@fisher ies.gov.bd	মোহাম্মদ ফারুক ইসলাম জেলা মৎস্য কর্মকর্তা স্বাক্ষরিত ফোন: +৮৮০৫৬৮৯৮৮৮৮৮৮৮ মোবাইল: ০১৭৬৯-৪৫৯৭৬৬ ইমেইল: dificament@fisheries.gov bd sufarukhosain@gmail.co m

৫	মৎস্য বাণ্য বিকল্প লাইসেন্স (পাইকারী/খুচরা) নবায়ন	১৫ কর্ম দিবস	১. স্বয়ংচেষ্টা আবেদন পত্র ২. স্থানীয় বাণ্য উৎসাহকদের সাক্ষাৎকার ৩. মূল বাণ্য লাইসেন্স ৪. নবায়ন ফি আবেদনকারের মূল কপি (জেলা মৎস্য কর্মকর্তা কর্মসূচীর অনুমোদন জানিয়ে) ৫. নির্দিষ্ট উৎসেজনা মৎস্য কর্মকর্তা আবেদন পত্র ও অন্যান্য কাগজ পত্রাদি অগ্রাধিকার প্রদান।	প্রাতিষ্ঠান: উৎসেজনা/মৎস্য বাণ্য উৎসাহকদের সাক্ষাৎকার শাখা/ জেলা/উৎসেজনা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর	নবায়ন ফি: পাইকারী ৫০০ টাকা, খুচরা-০০০ টাকা। জেলা মৎস্য কর্মকর্তা আবেদনপত্র উপস্থিত মনে করিয়ে সোনালী ব্যাংক, স্বাধীনবিরহাট শাখায় ২- ৪৪০১-০০০০-১৮৫৪ কোডে অথবা সেওয়ার অনুমোদন জানাবেন।	বিনামূল্যে	বিনামূল্যে	বিনামূল্যে	বিনামূল্যে	বিনামূল্যে
৬	মৎস্য সংরক্ষণ অথবা প্রদান	১ কর্ম দিবস	সেবা প্রার্থীর কোন নির্ধারিত ফরম নেই;	উৎসেজনা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, পাটগ্রাম, স্বাধীনবিরহাট।	বিনামূল্যে	বিনামূল্যে	বিনামূল্যে	বিনামূল্যে	বিনামূল্যে	বিনামূল্যে
৭	চিংড়ি উৎসাদন বৃদ্ধির নির্ধারিত বৈজ্ঞানিক পদ্ধতিতে চিংড়ি চাষে সহায়তা প্রদান	১ কর্ম দিবস	সেবা প্রার্থীর প্রয়োজনীয় কাগজপত্র নেই;	উৎসেজনা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, পাটগ্রাম, স্বাধীনবিরহাট।	বিনামূল্যে	বিনামূল্যে	বিনামূল্যে	বিনামূল্যে	বিনামূল্যে	বিনামূল্যে
৮	বাংলাদেশ প্রাচীরে সহায়তা প্রদান	১০ কর্ম দিবস	কাগজপত্র: ১। জাতীয় পত্ৰিকার পৃষ্ঠা ২। জলাশয়ের মালিকানা প্রমাণক (নসিল, খতিয়ান ইত্যাদি), ৩। জলাশয়ের অবস্থান ও আবেদনকারীর মোবাইল নম্বর	উৎসেজনা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, পাটগ্রাম, স্বাধীনবিরহাট।	বিনামূল্যে	বিনামূল্যে	বিনামূল্যে	বিনামূল্যে	বিনামূল্যে	বিনামূল্যে



২.২) দাপ্তরিক সেবা

ক্রমিক সং.	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	স্বত্বাধীন কাগজপত্র/আবেদনপত্র বা প্রাপ্তিস্থান	সেবাপ্রাপ্তি এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	স্বাধীনভাবে কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন ও ইমেইল)	উৎকল কর্মকর্তার নাম, পদবী, টেলিফোন ও ইমেইল নম্বর
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
১	জাতীয় সংসদ পুরস্কার সংক্রান্ত কায়দার পরিতালনা	৩০ কর্ম দিবস	পত্র যোগাযোগ ইমেইল	উপজেলা সংসদ কর্মকর্তার কার্যালয়, পাটগ্রাম, জালমনিরহাট।	বিনামূল্যে	দীন মোঃ আলমুজাহ উপজেলা সংসদ কর্মকর্তা মোবাইল: ০১৭৬৯-৪৫৯৭৭২ ফোন : (অফিস) +৮৮০৫৯২৫-৫৬০৮৮ ইমেইল: ufopatgram@fisheries. gov.bd	মোহাম্মদ ফারুকুল ইসলাম জেলা সংসদ কর্মকর্তা জালমনিরহাট ফোন: +৮৮০২৫৮৯৯৮৬৮৭ মোবাইল: ০১৭৬৯-৪৫৯৭৬৬ ইমেইল: dhasamamthab@fisheries.gov.bd smfarukhosain@gmail.com
২	জাতীয় সংসদ সভাপতিত্ব	০৭ কর্ম দিবস	পত্র যোগাযোগ ইমেইল	উপজেলা সংসদ কর্মকর্তার কার্যালয়, পাটগ্রাম, জালমনিরহাট।	বিনামূল্যে	দীন মোঃ আলমুজাহ উপজেলা সংসদ কর্মকর্তা মোবাইল: ০১৭৬৯-৪৫৯৭৭২ ফোন : (অফিস) +৮৮০৫৯২৫-৫৬০৮৮ ইমেইল: ufopatgram@fisheries. gov.bd	মোহাম্মদ ফারুকুল ইসলাম জেলা সংসদ কর্মকর্তা জালমনিরহাট ফোন: +৮৮০২৫৮৯৯৮৬৮৭ মোবাইল: ০১৭৬৯-৪৫৯৭৬৬ ইমেইল: dhasamamthab@fisheries.gov.bd smfarukhosain@gmail.com
৩	জলসহায়তা প্রকল্প ও পোনা অবস্ফুট কার্যক্রম	৩০ কর্ম দিবস	পত্র যোগাযোগ ইমেইল	উপজেলা সংসদ কর্মকর্তার কার্যালয়, পাটগ্রাম, জালমনিরহাট।	বিনামূল্যে	দীন মোঃ আলমুজাহ উপজেলা সংসদ কর্মকর্তা মোবাইল: ০১৭৬৯-৪৫৯৭৭২ ফোন : (অফিস) +৮৮০৫৯২৫-৫৬০৮৮ ইমেইল: ufopatgram@fisheries. gov.bd	মোহাম্মদ ফারুকুল ইসলাম জেলা সংসদ কর্মকর্তা জালমনিরহাট ফোন: +৮৮০২৫৮৯৯৮৬৮৭ মোবাইল: ০১৭৬৯-৪৫৯৭৬৬ ইমেইল: dhasamamthab@fisheries.gov.bd smfarukhosain@gmail.com
৪	বাণিজ্যিক অর্ডার, বিভিন্ন অর্ডার ও বৈদেশিক সাহায্যপুত্র অর্ডার অধিদপ্তর হতে বিভিন্ন সময়ের নির্দেশিকা প্রতিবেদনে উপস্থাপিত অর্ডার আশ্রয় ও নিষ্পত্তির হিসাবসূচীকরণ।	২৫ কর্ম দিবস	আপত্ত পত্র	উপজেলা সংসদ কর্মকর্তার কার্যালয়, পাটগ্রাম, জালমনিরহাট।	বিনামূল্যে	দীন মোঃ আলমুজাহ উপজেলা সংসদ কর্মকর্তা মোবাইল: ০১৭৬৯-৪৫৯৭৭২ ফোন : (অফিস) +৮৮০৫৯২৫-৫৬০৮৮ ইমেইল: ufopatgram@fisheries. gov.bd	মোহাম্মদ ফারুকুল ইসলাম জেলা সংসদ কর্মকর্তা জালমনিরহাট ফোন: +৮৮০২৫৮৯৯৮৬৮৭ মোবাইল: ০১৭৬৯-৪৫৯৭৬৬ ইমেইল: dhasamamthab@fisheries.gov.bd smfarukhosain@gmail.com
৫	উপজেলায় আওতাধীন সমস্ত ও চলমান প্রকল্প এর হস্তশীট জবাব প্রক্রিয়াকরণসূচক জেলা সংসদ কর্মকর্তার নজরে প্রেরণ।	৩০ কর্ম দিবস	আপত্ত পত্র	উপজেলা সংসদ কর্মকর্তার কার্যালয়, পাটগ্রাম, জালমনিরহাট।	বিনামূল্যে	দীন মোঃ আলমুজাহ উপজেলা সংসদ কর্মকর্তা মোবাইল: ০১৭৬৯-৪৫৯৭৭২ ফোন : (অফিস) +৮৮০৫৯২৫-৫৬০৮৮ ইমেইল: ufopatgram@fisheries. gov.bd	মোহাম্মদ ফারুকুল ইসলাম জেলা সংসদ কর্মকর্তা জালমনিরহাট ফোন: +৮৮০২৫৮৯৯৮৬৮৭ মোবাইল: ০১৭৬৯-৪৫৯৭৬৬ ইমেইল: dhasamamthab@fisheries.gov.bd smfarukhosain@gmail.com
৬	জেলা সংসদ কর্মকর্তার আওতাধীন অর্ডার আশ্রয় ও নিষ্পত্তির মানসিক, ত্রৈমাসিক, ষাণ্মাসিক ও বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরণ	৭ কর্ম দিবস	নির্ধারিত প্রতিবেদন	উপজেলা সংসদ কর্মকর্তার কার্যালয়, পাটগ্রাম, জালমনিরহাট।	বিনামূল্যে	দীন মোঃ আলমুজাহ উপজেলা সংসদ কর্মকর্তা মোবাইল: ০১৭৬৯-৪৫৯৭৭২ ফোন : (অফিস) +৮৮০৫৯২৫-৫৬০৮৮ ইমেইল: ufopatgram@fisheries. gov.bd	মোহাম্মদ ফারুকুল ইসলাম জেলা সংসদ কর্মকর্তা জালমনিরহাট ফোন: +৮৮০২৫৮৯৯৮৬৮৭ মোবাইল: ০১৭৬৯-৪৫৯৭৬৬ ইমেইল: dhasamamthab@fisheries.gov.bd smfarukhosain@gmail.com

২.৩) অভ্যন্তরীণ সেবা

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/প্রবেশন যন্ত্রণা প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	সম্পর্কিত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন ও ইমেইল)	উৎকর্ষ কর্মকর্তার নাম, পদবী, ফোন ও ইমেইল নম্বর
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
১	ওরোবলাইটে তথ্য হাজনাগাদকরণ	১ কর্ম দিবস	কনটেন্ট সরবরাহ	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট।	বিনামূল্যে	মীন রোঃ আব্দুল্লাহ উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা মোবাইল: ০১৭৬৯- ৪৫৯৭৭২ ফোন : (অফিস) +৮৮০৫২২৫-৫৬০৮৮ ইমেইল: ufopabularam@fisheri es.gov.bd	রোহাশাদ ফারুক ইসলাম জেলা মৎস্য কর্মকর্তা লালমনিরহাট ফোন: +৮৮০২৫৮৯৯৮৬৮৭ মোবাইল: ০১৭৬৯-৪৫৯৭৬৬ ইমেইল: dfoahamontabularam@fisheries.gov.bd smfarukhossain@gmail.com
২	কম্পিউটার বিষয়ক প্রশিক্ষণ	৫ কর্ম দিবস	অধিদপ্তরের আদেশ প্রাপ্তি	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট।	বিনামূল্যে		
৩	লোনা অবস্থতির প্রকার নিরূপণ বিষয়ক প্রতিবেদন, পুঙ্খক ইত্যাদি প্রসার ও বিতরণ।	৭ কর্ম দিবস	পত্র যোগাযোগ ই-মেইল ইন্টারনেট	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট।	বিনামূল্যে	ufopabularam@fisheri es.gov.bd	
৪	কর্মকর্তা/কর্মচারী নিম্নোক্ত যন্ত্রাণী, যন্ত্রি, পনোমতি, টাউনকেস ও মিলেকশন প্রোড প্রদানের ব্যবস্থা/সুপারিশ করা	৭ কর্ম দিবস	সংশ্লিষ্ট কাগজপত্রাদি	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট।	বিনামূল্যে	মীন রোঃ আব্দুল্লাহ উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা মোবাইল: ০১৭৬৯- ৪৫৯৭৭২ ফোন : (অফিস) +৮৮০৫২২৫-৫৬০৮৮ ইমেইল: ufopabularam@fisheri es.gov.bd	রোহাশাদ ফারুক ইসলাম জেলা মৎস্য কর্মকর্তা লালমনিরহাট ফোন: +৮৮০২৫৮৯৯৮৬৮৭ মোবাইল: ০১৭৬৯-৪৫৯৭৬৬ ইমেইল: dfoahamontabularam@fisheries.gov.bd smfarukhossain@gmail.com
৫	কর্মকর্তাদের ল্যাম্পার্ট ও সেলফন যন্ত্রির ব্যবস্থা করা।	৭ কর্ম দিবস	সংশ্লিষ্ট কাগজপত্রাদি	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট।	বিনামূল্যে		
৬	শৃঙ্খলাজনিত কায়দা যাচরাচরের ব্যবস্থা করা	৭ কর্ম দিবস	সংশ্লিষ্ট কাগজপত্রাদি	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট।	বিনামূল্যে		
৭	বিভিন্ন ও জিপিএফ আশ্রিত যন্ত্রির ব্যবস্থা করা।	৭ কর্ম দিবস	সংশ্লিষ্ট কাগজপত্রাদি	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট।	বিনামূল্যে		
৮	বাইটবাংলাদেশ গমনে পাসপোর্ট প্রাপ্তির জন্য অনাপত্তি (NOC) প্রদানের ব্যবস্থা করা।	০৭ কর্ম দিবস	নির্ধারিত ফর্ম	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট।	বিনামূল্যে		

৯	উপজেলা পঞ্চায়ত কর্মচারীদের বার্ষিক বার্ষিক বেতন প্রদান প্রসঙ্গে।	০৩ কর্ম দিবস	সংশ্লিষ্ট কালজপত্রাদি	উপজেলা সংস্থা কর্মকর্তার কার্যালয়, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট।	বিনামূল্যে		
১০	সকল খাতে বরাদ্দ প্রত্যাহার টেন্ডার করা এবং সংশ্লিষ্ট পঞ্জরপত্রের স্থাপনসহ প্রেরণ নিশ্চিত করা	০৭ কর্ম দিবস	সংশ্লিষ্ট কাগজপত্রাদি	উপজেলা সংস্থা কর্মকর্তার কার্যালয়, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট।	বিনামূল্যে		
১১	উপজেলার অবসরপ্রাপ্তী কর্মচারীদের বিভিন্ন কর্মস্থলের কর্মসময়ের অডিট আপত্তি ও নিষ্পত্তির নিয়মমা সংক্রান্ত তথ্যাদি ১৭ কলম থেকে প্রাপ্তির নিশ্চিত প্রদান	০৭ কর্ম দিবস	সংশ্লিষ্ট কালজপত্রাদি	উপজেলা সংস্থা কর্মকর্তার কার্যালয়, পাটগ্রাম, লালমনিরহাট।	বিনামূল্যে		



৫) অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা (GRS)

সেবা গ্রাহীতে অবসুহু হলে দাখিলপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সংজ্ঞা যোগাযোগ করুন। আর কাছ থেকে সমাধান পাওয়া না গেলে নিম্নোক্ত লিখিত যোগাযোগ করে আপনাদের সমস্যা অবহিত করুন।

ক্রমিক	কখন যোগাযোগ করবেন	কার সঙ্গে যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিশ্চিত সময়সীমা
১.	ব্যক্তিগত কর্মকর্তা সমাধান দিতে না পারলে	জেল অফিস কর্মকর্তা, প্রাথমিক পর্যায়	মোহাম্মদ হাবিবুল ইসলাম জেল অফিস কর্মকর্তা বালুঘাট জেল ফোন: +৮৮০-২৪৮২২৮৬৮৮ মোবাইল: ০১৭৬২২৪০৮৬৬ ইমেইল: dfohalmunithat@fisheries.gov.bd smfirukhosain@gmail.com	৩০ কর্মদিবস
২.	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	উপপরিচালক (প্রশাসন)	সৈয়দ মোঃ আলমগীর উপপরিচালক (প্রশাসন) মহানু অভিযান, বাংলাদেশ, অফিস ভবন, ঢাকা মোবাইল: ০১৭৬২৪০৮৬৬ ফোন: ০২-৯৫৬০০০৫ ইমেইল: ddadmin@fisheries.gov.bd ওয়েব: www.fisheries.gov.bd	২০ কর্মদিবস
৩.	আপিল কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের অভিযোগ ব্যবস্থাপনা সেল	অভিযোগ গ্রহণ কেন্দ্র ৫ নং গেট, বাংলাদেশ পরিচালনা, ঢাকা ফোন: ৯৫২০৬০৩ ইমেইল: grs_sec@cabinet.gov.bd ওয়েব: www.grs.gov.bd	৬০ কর্মদিবস

৭


(সিনিয়র অফিসার/সিনিয়র)
উপপরিচালক, অফিস কর্মকর্তা
পারিচালনা, বাংলাদেশ পরিচালনা।