

বাৰ্ষিক কৰ্মসম্পাদন হুজুৰ ৩য় ত্ৰৈমাসিক অৱশতি প্ৰতিবেদন ছক
সিনিয়ৰ উপজেলা মৎস্য কৰ্মকৰ্তাৰ কাৰ্যালয়, নন্দীগ্ৰাম, বগুড়া।

সেকশ্বন ৩: কৰ্মসম্পাদন পৰিকল্পনা

বিভাগ: ৱাৰ্ডনাৰী

(ছক-গ)

কৰ্মসম্পাদন ক্ষেত্ৰ	কেন্দ্ৰ মান	কাৰ্যক্রম	সূচক	সূচক মান	লক্ষ্যমাত্ৰা (অসাধাৰণ)	একক	১ম ত্ৰৈমাসিকে অৱশতি	২য় ত্ৰৈমাসিকে অৱশতি	অৰ্ধবাৰ্ষিক অৱশতি (১ম+২য়)	৩য় ত্ৰৈমাসিকে অৱশতি	৪ৰ্থ ত্ৰৈমাসিকে অৱশতি	বাৰ্ষিক হুজুৰ অৱশতি (১ম+২য়+ ৩য়+৪ৰ্থ)	দাবীকৃত নম্বৰ	প্ৰাপ্ত প্ৰশাংক
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
[১] কৈসই সংৰক্ষণ ও ব্যৱস্থাপন সাধনে মৎস্য সম্পদেৰ উৎপাদন শীলতা বৃদ্ধি	২৫	[১.১] বিল নাৰ্গাৰি স্থাপন	[১.১.১] স্থাপিত বিল নাৰ্গাৰি	০	০০	সংখ্যা	০	০	০	০	০	০	প্ৰশাংক সংযুক্ত	
				[১.২] জলাশয়ে পোনা মাছ অবমুক্তকৰণ	১০	০.৩৫০	পৰিমাণ (মে.টন)	০.৩৫০	-	০.৩৫০	০			
				[১.৪] মাছৰে অভয়াশ্ৰম স্থাপন/ রক্ষণাবেক্ষণ	০	০০	সংখ্যা	-	-	-	-			
				[১.৪.২] রক্ষণাবেক্ষণকৃত মৎস্য অভয়াশ্ৰম	০	০০	সংখ্যা	০	০	০	-			
[২] স্থায়িত্বশীল সংস্কাৰ উন্নয়ন ও ব্যৱস্থাপনা	২৫	[২.১] সংস্কাৰে প্ৰযুক্তি সম্প্ৰসাৰণ বাস্তৱায়ন	[২.১.১] স্থাপিত প্ৰদৰ্শনী খামাৰ	১৫	১৩	সংখ্যা	০৪	০৫	০৯	৪				
				[২.১.২] আয়োজিত মাঠ দিবস /সভাবিনিময়সভা/ সচেতনজন্মলকসভা/ পৰামৰ্শদিক/আয়োজিত মৎস্য মেলা/ উল্লেখনামেলা/ মৎস্য চাৰি স্থানি	৩	০৩	সংখ্যা	০	০	০	০			
		[২.৩] সী.উইড চাৰ প্ৰযুক্তি সম্প্ৰসাৰণ (পোহিলাটিং)	[২.৩.১] সম্প্ৰসাৰিত সী- উইডচাৰ প্ৰযুক্তি	-	-	আয়তন (হেক্টৰ)	-	-	-	-				

৯

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	কোডের মান	কার্যক্রম	সূচক	সূচকের মান	লক্ষ্যসীমা (অসামান্য)	একক	১ম ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	২য় ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	অর্ধবার্ষিক অগ্রগতি (১ম+২য়)	৩য় ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	৪র্থ ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	বার্ষিক পূর্ত (১ম+২য়+৩য়+৪র্থ)	দায়িত্ব নম্বর	প্রাপ্ত
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
		[২.৪] আইডিটি (IOT)-বেইজড সরকারী/বেসরকারী অসম্মা খামার যান্ত্রিকীকরণ ও উৎপাদন ব্যবস্থাপনা স্থাপন	[২.৪.১] উন্নয়নসময়সীমা / চাষির নিজ উদ্যোগে স্থাপিত যন্ত্রপাতি	৫	১	সংখ্যা	০	১	১	০				
		[২.৫] অসম্মা সাস্ট্রাই ডেইন উন্নয়ন	[২.৫.১] উৎপাদনকারী সংগঠনের উন্নয়ন/আহরণ পরিচর্যা উন্নয়ন/ডিম্বোৎপাদন/উন্নয়ন	২	০২	সংখ্যা	০০	০১	০১	০				
		[২.৬] অসম্মা খাদ্য ও উপকরণ ব্যবস্থাপনা	[২.৬.১] প্রদানকৃত নবায়নকৃত অসম্মা খাদ্য সংক্রান্ত লাইসেন্স নম্বর	৫	১৫	সংখ্যা	০০	০৫	০৫	০১				
		[২.৬] অসম্মা খাদ্য ও উপকরণ ব্যবস্থাপনা	[২.৬.২] পরামর্শ প্রদানকৃত অসম্মা খাদ্য	২	০৩	সংখ্যা	০	০৩	০৩	০				
		[২.৭] অসম্মা খাদ্য ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন	[২.৭.১] পরামর্শ প্রদানকৃত অসম্মা খাদ্য	৫	২০০	সংখ্যা (জন)	৫২	৪৮	১০০	৫৪				
		[২.৮] অসম্মা খাদ্য ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন	[২.৮.১] উৎপাদিত রেপার পরিমাণ	০	০	কেজি	০	০	০	-				
	১০	[৩.১] উন্নয়ন অসম্মা চাষ অনুশীলন সম্পর্কিত কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[৩.১.১] মুদ্রিত নিয়মসূচী / বুকলেট / পোস্টার	০	০	সংখ্যা								
		[৩.২] উন্নয়ন অসম্মা চাষ অনুশীলন সম্পর্কিত কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[৩.২.১] আয়োজিত উন্নয়ন/সচেতনামূলক সভা	১০	০১	সংখ্যা		০১	০১	০				
		[৩.৩] উন্নয়ন অসম্মা চাষ অনুশীলন সম্পর্কিত কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[৩.৩.১] প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মচারী	০	০	সংখ্যা								
		[৩.৪] উন্নয়ন অসম্মা চাষ অনুশীলন সম্পর্কিত কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[৩.৪.১] আয়োজিত বিশেষ কারিগর সেশন	০	০	সংখ্যা								
[৪] দক্ষতা উন্নয়ন ও কর্মসংস্থানের সুযোগসৃষ্টি	১০	[৪.১] উন্নয়ন বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদান	[৪.১.১] প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মচারী	০	০	সংখ্যা								
		[৪.২] উন্নয়ন বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদান	[৪.২.১] আয়োজিত বিশেষ কারিগর সেশন	০	০	সংখ্যা								

A

সংযোজনী -৪

পরিশিষ্ট -৪

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: প্রিন্সিপাল উপজেলা অংশ কর্মকর্তার দপ্তর, নাকিগোম, বগুড়া।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন স্তর	প্রত্যেকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অর্জন পরিসংখ্যান, ২০২৪-২০২৫										মোট অর্জন	মোট মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	অর্জন	১	২	৩	৪			
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৬																		
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন			০	সংখ্যা	সভাপতি/মোকাল পর্যেট	০	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	১	১	১	১	১		
							অর্জন	১	১	১	১	১	১	১	১	১		
১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিবিত অংশীজনের অংশগ্রহণ সভা		অনুষ্ঠিত সভা	০	সংখ্যা	সদস্যগণ/মোকাল পর্যেট	০	লক্ষ্যমাত্রা											
							অর্জন											
১.৩ শুল্কচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মতবিনিময় সভার আয়োজন		প্রশিক্ষিত কর্মচারী	০	সংখ্যা (জন)	সদস্যগণ/মোকাল পর্যেট	০	লক্ষ্যমাত্রা											
							অর্জন											
১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন পরিবেশ		উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	সদস্যগণ/মোকাল পর্যেট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.২৪	৩১.১২.২	৩১.০৩.	৩০.০৬.							
							অর্জন	৩০.০৯.২৪	৩১.১২.২	৩১.০৩.	৩০.০৬.							
১.৫ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি			১				লক্ষ্যমাত্রা											
							অর্জন											

*

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫								মুঠ
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
২. ক্রমের ক্ষেত্রে শুল্কট্যার.....২														
২.১ ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের ক্রম-পরিবর্তন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	ক্রম-পরিবর্তন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	মোকালাল পর্যন্ত	৩১.০৭.২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩১.০৭.২৪	-	-	-	-	-	-	
৩. শুল্কট্যারসংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধ বিষয়ক কার্যক্রম.....২														
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রোজিটার হালনাগাদকৃত বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রোজিটার হালনাগাদকৃত	৪	%	মোকালাল পর্যন্ত	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	

১৪ কর্ম-পরিবর্তন উন্নয়নঃ ২০২৪-২৫ অর্থবছরে জেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, বগুড়া নিম্নলিখিত ২ টি কার্যক্রম গ্রহণ করবে। নিখারিত হকে কার্যক্রম দুটির বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া ও প্রমাণক এর তথ্য দেয়া হলো।

ক্রমিক নং	কার্যক্রমের নাম	বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া	প্রমাণক হিসাবে যা থাকবে
০১	পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি	ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে অফিস চম্বরের আগাছা ও আবর্জনা পরিষ্কার	ছবি
০২	নথি বিনষ্টকরণ	নথি বাতাইকরণ, শ্রেণিবিন্যাসকরণ, বিনষ্টকরণের জন্য আলিকা প্রণয়ন ও অনুমোদন সাপেক্ষে বিনষ্টকরণ	কমিটির সভার কার্যবিবরণী



সংযোজনী ৫

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা (২য় ত্রৈমাসিক)
আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নামঃ সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার নন্দীগ্রাম, বগুড়া

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা (অসাধারণ)	১ম ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	২য় ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	অর্ধবার্ষিক অগ্রগতি (১ম+২য়)	৩য় ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	৪র্থ ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	বার্ষিকচূড়ান্ত অগ্রগতি (১ম+২য়+৩য়+৪র্থ)	দাবীকৃত নম্বর	প্রদত্ত প্রমাণক
১	২	৩	৪	৫	৬	৭								
প্রাতিষ্ঠানিক	২	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	২	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%				
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১	[২.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[২.১.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	১	১৫/১০/২০২৪	১৫/১০/২০২৪	১৫/১০/২০২৪	১৫/১০/২০২৪	১৫/১০/২০২৪				



০৫.০৪.২৫

(আনাম রানী দাস)

সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা
নন্দীগ্রাম, বগুড়া।