



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর, নকলা

এবং

জেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর, শেরপুর

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি
(Annual Performance Agreement)

জুলাই ১, ২০২৪ - জুন ৩০, ২০২৫

পৃষ্ঠা ১

৳

সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭-৯
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১০
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১১-১২
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৩
সংযোজনী ৪: জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫	১৪-১৫
সংযোজনী ৫: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫	১৬
সংযোজনী ৬: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫	১৭
সংযোজনী ৭: তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫	১৮

কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ

মৎস্যখাত উন্নত ও সমৃদ্ধ বাংলাদেশ প্রতিষ্ঠার অগ্রযাত্রায় গুরুত্বপূর্ণ অংশীদার। বাংলাদেশ অর্থনৈতিক সমীক্ষা ২০২৩ অনুযায়ী মৎস্যখাতে জিডিপি প্রবৃদ্ধি ২.৪১ শতাংশ এবং কৃষিজ জিডিপি'র ২২.১৪ শতাংশ মৎস্যখাতের অবদান। দৈনন্দিন মাথাপিছু মাছ গ্রহণের পরিমাণ বাড়িয়েছে ৬৭.৮০ গ্রাম (এইচআইইএস, ২০২২)। বিগত তিন অর্থবছরে (২০২০-২১, ২০২১-২২ ও ২০২২-২৩) মোট মৎস্য উৎপাদন ছিল ৪৬.২১, ৪৭.৫৯ ও ৪৯.১৫ লক্ষ মেট্রিক টন। বিগত তিন অর্থবছরে (২০২০-২১, ২০২১-২২ ও ২০২২-২৩) ৭৬৫৯১.৬৯, ৭৪০৪২.৬৭ ও ৬৯৮৮০.৫৯ মে.টন মৎস্য ও মৎস্যজাত পণ্য রপ্তানি করে যথাক্রমে ৪০৮৮.৯৬, ৫১৯১.৭৫ ও ৪৭৯০.৩৪ কোটি টাকার বৈদেশিক মুদ্রা অর্জিত হয়েছে। অভ্যন্তরীণ মুক্ত জলাশয়ে মাছ উৎপাদন ও বন্ধ জলাশয়ে চাষকৃত মাছ উৎপাদনে বাংলাদেশ বিশ্বে যথাক্রমে ৩য় ও ৫ম স্থান অধিকার করেছে (এফএও, ২০২২)।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ

- কুচক্রের অবক্ষয়, গুণগত মানসম্পন্ন পোনা, খাদ্য ও অন্যান্য উপকরণের অপরিপূর্ণতা;
- জলাবদ্ধতা, মাছের মাইগ্রেশন বাধাপ্রাপ্ত হওয়া ও জীববৈচিত্র্য হ্রাস;
- মাছের প্রজনন ও বিচরণক্ষেত্র সংকুচিত ও বাধাপ্রাপ্ত হওয়া;
- গলদা ও বাগদা চাষের ক্ষেত্রে গুণগত মানসম্পন্ন ও ভাইরাসমুক্ত পিএল এর অপরিপূর্ণতা;
- অভয়াশ্রম স্থাপন ও রক্ষণাবেক্ষণ ব্যবস্থা অপ্রতুল; এবং
- সামুদ্রিক মৎস্যসম্পদের মজুদ নির্ণয়, স্থায়ীতরঙ্গীল আহরণ ও সঠিক ব্যবস্থাপনা।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সরকারের নির্বাচনী ইশতেহার, ২০৪১ সালের মধ্যে উন্নত-সমৃদ্ধ দেশে উন্নীতকরণ এবং টেকসই উন্নয়ন অর্জন (এসডিজি)-এ উল্লিখিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের লক্ষ্যে ৮ম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনায় (২০২১-২০২৫) মৎস্য সেক্টরে অর্জিতব্য প্রধান লক্ষ্যসমূহ নির্ধারণ করা হয়েছে:

- চাষকৃত মাছের উৎপাদন ২০১৯-২০ সালের (২৫.৮৩ লক্ষ মেট্রিক টন) তুলনায় ১২.৫০ শতাংশ এবং মোট মাছের উৎপাদন ১১ শতাংশ বৃদ্ধি করা;
- দৈনিক মাথাপিছু মাছ গ্রহণের পরিমাণ ৭৩ গ্রাম নিশ্চিত করা;
- হিমায়িত চিংড়ি, মাছ ও ভ্যালু অ্যাডেড মৎস্যপণ্য রপ্তানি বৃদ্ধিকরণ;
- বেকার যুবক ও যুবমহিলাদের জন্য অধিকতর কর্মসংস্থান সৃষ্টি ও মৎস্যচাষে ২০-২৫ শতাংশ নারীর অংশগ্রহণ নিশ্চিতকরণ;
- আন্তর্জাতিক বাজারে মাছ ও চিংড়ি সরবরাহের প্রতিটি খাশে উত্তম চাষ ব্যবস্থাপনা ও সরবরাহ ব্যবস্থা গড়ে তোলা; এবং সামুদ্রিক মৎস্যসম্পদের সঠিক ব্যবস্থাপনা নিশ্চিতকরণের জন্য গৃহীত পরিকল্পনা বাস্তবায়ন।

২০২৪-২৫ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ

নকলা উপজেলায় ২ টি প্রদর্শনী মৎস্য খামার ও ১টি বিল নার্সারি স্থাপন, ০.৩০ মেট্রিক টন পোনা মাছ অবমুক্তকরণ, এবং ১৬টি মৎস্য খাদ্য সংক্রান্ত লাইসেন্স প্রদান ও নবায়ন, ১টি অভয়াশ্রম স্থাপন, দক্ষতা উন্নয়নের মাধ্যমে কর্মসংস্থান সৃষ্টির লক্ষ্যে ৮০ জন মৎস্যচাষি/সুফলভোগীদের প্রশিক্ষণ প্রদান, মৎস্যসম্পদ উন্নয়নে ১৭টি অভিযান পরিচালনা এবং এ সকল কার্যক্রমের মাধ্যমে ২০২৪-২৫ অর্থবছরে মাছের জাতীয় উৎপাদন ৫২.৫৫ লক্ষ মেট্রিক টনে উন্নীতকরণে অবদান রাখা।



পৃষ্ঠা ৩

প্রস্তাবনা (Preamble)

সরকারি দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর, নকলা

এবং

জেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর, শেরপুর

এর মধ্যে ২০২৪ সালের জুন মাসের ২৫ তারিখ এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হলো।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সন্মত হলেন:

পৃষ্ঠা ৪

সেকশন ১:

রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প

মৎস্য ও মৎস্যজাত উৎস হতে প্রাণিজ আমিষের পুষ্টি চাহিদা পূরণ, দারিদ্র্য হ্রাস ও রপ্তানি আয় বৃদ্ধি।

১.২ অভিলক্ষ্য

সুষ্ঠু ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে মৎস্য ও চিংড়িসহ অন্যান্য গুরুত্বপূর্ণ জলজসম্পদের স্থায়িত্বশীল উৎপাদন বৃদ্ধি করে গুণগত মানের পুষ্টি চাহিদা পূরণ এবং রপ্তানি আয় বৃদ্ধি এবং দরিদ্র মৎস্যজীবী ও মৎস্যচাষি, তথা বাংলাদেশের আর্থ-সামাজিক ক্ষেত্রে কাজিকত উন্নয়ন সাধন।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. টেকসই সংরক্ষণ ও ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে মৎস্যসম্পদের উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি;
২. স্থায়িত্বশীল মৎস্যচাষ উন্নয়ন ও ব্যবস্থাপনা;
৩. নিরাপদ মৎস্য ও মৎস্যজাত পণ্যের মান নিয়ন্ত্রণের মাধ্যমে অভ্যন্তরীণ ও আন্তর্জাতিক বাজারে নিরাপদ খাদ্য সরবরাহ;
৪. দক্ষতা উন্নয়ন ও কর্মসংস্থানের সুযোগ সৃষ্টি।

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি

১. বিল নার্সারি স্থাপন;
২. জলাশয়ে পোনা মাছ অবমুক্তকরণ;
৩. জলাশয়ভিত্তিক মৎস্যজীবীদের সংগঠিত করা ও পরিচালনা;
৪. মৎস্যজীবী/সুফলভোগীদের জলাশয় ব্যবস্থাপনা/ আইন প্রতিপালন বিষয়ক সচেতনতা সৃষ্টি /উদ্ভুক্তকরণ;
৫. মাছের অভয়াশ্রম স্থাপন/রক্ষণাবেক্ষণ;
৬. মৎস্যচাষ প্রযুক্তি ও সী-উইড চাষ প্রযুক্তি সম্প্রসারণ;
৭. মৎস্য খামার যান্ত্রিকীকরণ ও মৎস্য সাপ্লাই চেইন উন্নয়ন
৮. মৎস্যখাদ্য সংক্রান্ত লাইসেন্স প্রদান ও মৎস্য খাদ্য পরীক্ষা;
৯. মৎস্যচাষ ব্যবস্থাপনা উন্নয়নে পরিদর্শন ও পরামর্শ প্রদান;
১০. সরকারি হ্যাচারি/মৎস্যবীজ খামারে মানসম্পন্ন মাছের রেণু উৎপাদন;
১১. উত্তম মৎস্যচাষ অনুশীলন সম্পর্কিত কার্যক্রম বাস্তবায়ন;
১২. কর্মকর্তা/কর্মচারীদের দক্ষতা উন্নয়ন বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদান;
১৩. মৎস্যচাষি, মৎস্যজীবী মৎস্য প্রক্রিয়াকরণ সংশ্লিষ্টসহ অন্যান্য সুফলভোগীদের প্রশিক্ষণ প্রদান; এবং
১৪. মৎস্যজীবীদের বিকল্প কর্মসংস্থান সৃষ্টি।

পৃষ্ঠা ৫

সেকশন ২
সংস্কার অধিদপ্তরের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব (Outcome/ Impact)	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ (Performance Indicator)	একক (Unit)	প্রযুক্ত*		লক্ষ্যমাত্রা** ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ**		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে যারিখপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/ বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উৎসসূত্র (Source of Data)
			২০২২-২৩*	২০২৩-২৪*		২০২৪-২৬	২০২৬-২৭		
সাধারণিক্রমে প্রতিবছর বৃদ্ধি	সাধারণিক্রমে প্রতিবছর বৃদ্ধি	ওজন (গ্রাম/দিন)	৬৭.৮০	৬৭.৮২*	৭৩.০০	৭৫.০০	৭৮.০০	ডুবি মন্ত্রণালয়, পানিসম্পদ মন্ত্রণালয়, কৃষি মন্ত্রণালয়, উন্নয়ন সহযোগী সংস্থা	সংস্কার অধিদপ্তরীয় রিপোর্ট, বিবিএস, বাংলাদেশ জরনৈতিক সমীক্ষা
সাধারণিক্রমে বৃদ্ধি	সাধারণিক্রমে বৃদ্ধি	মে.টন	৫৭৮৭.৬৯	৬৪৪৯.৬৯	৬৯৬৩.৭১	৭৪৭৩	৭৯৯৯	স্থানীয় প্রশাসন, উন্নয়ন সহযোগী সংস্থা, স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর।	সংস্কার অধিদপ্তরীয় রিপোর্ট, এফআরএসএস

* সাধারণিক্রম




পৃষ্ঠা ৬

সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	পূর্ণতা পঞ্জি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫				প্রক্ষেপণ	প্রক্ষেপণ		
							২০২২-২৩	২০২৩-২৪*	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান			চলতি মানের নিম্নে	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	
কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ সি/বি/আইন দ্বারা নির্ধারিত দায়িত্ব অনুযায়ী, সংকেত ৫(১)																
[১] টেকসই সংরক্ষণ ও ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে সংসদসভার উৎপাদন ও উৎপাদনীয়তা বৃদ্ধি	২৫	[১.১] বিল নার্সরি স্থাপন	[১.১.১] স্থাপিত বিল নার্সরি	সমষ্টি	সংখ্যা	৭	১	১	২	১	০	০	০	২	০	
		[১.২] জলাশয়ে শোনা মাহ অবনূতকরণ	[১.২.১] অবনূতকৃত শোনার পরিমাণ	সমষ্টি	পরিমাণ (মে.টন)	৬	০.৫০	০.৫০	০.৩০	০.২৫	০.২০	০.১৫	০.১০	০.১০	০.১০	০.১০
		[১.৩] মাহের অভয়াশ্রয় স্থাপন/রক্ষণাবেক্ষণ	[১.৩.১] রক্ষণাবেক্ষণকৃত সংস্কার অভয়াশ্রয়	সমষ্টি	সংখ্যা	৬	১	১	১	০	০	০	০	০	২	০
		[১.৪] সংসদসভার উন্নয়নে আইন বাস্তবায়ন	[১.৪.১] পরিচালিত অভিযান	সমষ্টি	সংখ্যা	৬	১৭	১৫	১৬	১৭	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫
[২] স্থায়িত্বশীল সংসদসভার উন্নয়ন ও ব্যবস্থাপনা	২৫	[২.১] সংসদসভার প্রযুক্তি সম্প্রসারণ	[২.১.১] স্থাপিত প্রদর্শনী খামার	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	১	১	২	১	০	০	০	২	০	
		[২.২] সংসদসভার প্রযুক্তি সম্প্রসারণ	[২.২.১] আয়োজিত মাঠ দিবস/সভা/বিনিয়ম সভা/সভেজেনভামূলক সভা/পরামর্শ দিবস (সংখ্যা)	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১	১	১	০	০	০	০	১	০	
		[২.২] সংসদসভার প্রযুক্তি সম্প্রসারণ	[২.২.২] উৎপাদনকারী সংগঠন/আহরণ পরবর্তী পরিচর্যা কেন্দ্র উন্নয়ন/ভিএস/পর্যবেক্ষণ উন্নয়ন/আড়ং উন্নয়ন (সংখ্যা)	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১	১	১	০	০	০	০	১	০	
		[২.৩] সংসদসভার প্রযুক্তি সম্প্রসারণ	[২.৩.১] প্রদানকৃত/নবায়নকৃত সংসদসভার সংক্রান্ত লাইসেন্স	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১৫	১৫	১৬	১৬	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫
[২.৩] সংসদসভার প্রযুক্তি সম্প্রসারণ	[২.৩.২] পরীক্ষিত সংসদ খাদ্য নমুনা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	
[২.৪] সংসদসভার প্রযুক্তি সম্প্রসারণ	[২.৪.১] পরামর্শ প্রদানকৃত সংসদসভার পরিদর্শন ও পরামর্শ প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা (জন)	৫	২৪০	২৬০	২৬০	২৬০	২৬০	২৬০	২৬০	২৬০	২৬০	২৬০	২৬০	

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		সাক্ষ্যাত্মা/নির্ধারক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ		
							২০২২-২৩	২০২৩-২৪*	জমাধারণ	জতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি নিরে		৬০%	
১	২	[২.৫] আইটি (IT) বৈজ্ঞানিক সরঞ্জাম/বেসরঞ্জামী খরচ যান্ত্রীকরণ ও উৎপাদন ব্যবস্থাপনা স্থাপন	৪	৫	৬	৬	৪	২	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	২০২৫-২৬		
[৩] সংস্থা ও সংস্কারপত্র পণ্যের মান নিয়ন্ত্রণের মাধ্যমে জাতীয়তাবাদী ও জাতীয়তাবাদী নিরাপত্তা ধার্য সরবরাহ	১০	[৩.১] উত্তম সংস্কার অনুষ্ঠান সম্পর্কিত কার্যক্রম	[২.৫.১] উন্নয়ন সহায়তা/চাষীর নিজ উদ্যোগে স্থাপিত যন্ত্রপাতি	সমষ্টি	(কেজি)	৪	২	২	২	০	০	০	০	৩		
[৪] দক্ষতা উন্নয়ন ও কর্মসংস্থানের সুযোগ সৃষ্টি	১০	[৪.১] সংস্কার, সংস্কারী সংস্থা প্রক্রিয়াকরণ সংশ্লিষ্টসহ অন্যান্য সুকলতোপীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[৩.২.১] আয়োজিত উৎসাহক/সততনভূমিক সত্তা (সংখ্যা)	সমষ্টি	সংখ্যা	১০	০	১	১	০	০	০	০	২		
[৪] দক্ষতা উন্নয়ন ও কর্মসংস্থানের সুযোগ সৃষ্টি	১০	[৪.১] সংস্কার, সংস্কারী সংস্থা প্রক্রিয়াকরণ সংশ্লিষ্টসহ অন্যান্য সুকলতোপীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[৪.২.১] প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত সংস্কার, সংস্কারীসহ অন্যান্য সুকলতোপী	সমষ্টি	সংখ্যা (জন)	১০	৬	০৭	০৭	৬	৫	৪	১০০	১০		
সুশাসন ও সংস্কারসূচক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (শিল্পনির্ভর বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত)																
সুশাসন ও সংস্কারসূচক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	১) সুশাসন কর্মসম্পাদন বাস্তবায়ন	সুশাসন কর্মসম্পাদন বাস্তবায়িত			১০										
		২) ই-গভর্ন্যান্স/উন্নয়ন কর্মসম্পাদন বাস্তবায়ন	ই-গভর্ন্যান্স/উন্নয়ন কর্মসম্পাদন বাস্তবায়িত			১০										
		৩) তথ্য অধিকার কর্মসম্পাদন বাস্তবায়ন	তথ্য অধিকার কর্মসম্পাদন বাস্তবায়িত			৩										
		৪) অভিযোগ প্রতিকার কর্মসম্পাদন বাস্তবায়ন	অভিযোগ প্রতিকার কর্মসম্পাদন বাস্তবায়িত			৪										
		৫) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মসম্পাদন বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মসম্পাদন বাস্তবায়িত			৩										

৭

৭

৭

আমি সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর, নকলা, শেরপুর; হিসাবে জেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর, শেরপুর এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এ চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি জেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর, শেরপুর; হিসাবে সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর, নকলা, শেরপুর এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এ চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর
নকলা, শেরপুর।

২০/৬/২৪

তারিখ

জেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর,
শেরপুর।

২৫/০৬/২০২৪

তারিখ

সংযোজনী-১: শব্দসংক্ষেপ

ক্রমিক নং	শব্দসংক্ষেপ	বিবরণ
১	আইইউইউ	ইন্টিগ্যাল, আনরিপোর্টেড এন্ড আনরেগুলেটেড
২	এআইজি	অলটারনেটিভ ইনকাম জেনারেটিং
৩	এনজিও	নন গভর্নমেন্ট অর্গানাইজেশন
৪	এফআইকিউসি	ফিশ ইমপেকসন এন্ড কোয়ালিটি কন্ট্রোল
৫	এফএও	ফুড এন্ড এগ্রিকালচার অর্গানাইজেশন
৬	এমওএফএল	মিনিস্ট্রি অব ফিশারিজ এন্ড লাইভস্টক
৭	এমসিএস	মনিটরিং, কন্ট্রোল এন্ড সার্ভিলেন্স
৮	এসপিএফ	স্পেসিফিক প্যাথোজেন ফ্রি
৯	জিডিপি	গ্রস ডোমেস্টিক প্রডাক্ট
১০	ডিওএফ	ডিপার্টমেন্ট অব ফিশারিজ
১১	বিবিএস	বাংলাদেশ ব্যুরো অব স্ট্যাটিসটিক্স
১২	সিসিআরএফ	কোড অব কন্ডাক্ট ফর রেসপনসিবল ফিসারিজ



পৃষ্ঠা ১০
৫

সংযোজনী- ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

ক্র. নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাহ্যবাহনকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, খাখা	সক্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
১.	[১.১] বিল নার্সারি স্থাপন	[১.১.১] স্থাপিত বিল নার্সারি	বাহ্যবাহনকারী: উপজেলা মংস্য দপ্তর সমবহরকারী: জেলা মংস্য দপ্তর	উপজেলা ভিত্তিক প্রতিবেদন, সংশ্লিষ্ট এপিএ রেজিষ্টারের ফটোকপি ও হিরচিত্র/ভিডিও
২.	[১.২] জলাশয়ে পোনা মাছ অবমুক্তকরণ	[১.২.১] অবমুক্তকৃত পোনার পরিমাণ	বাহ্যবাহনকারী: সিনিয়র উপজেলা মংস্য দপ্তর সমবহরকারী: জেলা মংস্য দপ্তর	উপজেলা ভিত্তিক প্রতিবেদন, সংশ্লিষ্ট এপিএ রেজিষ্টারের ফটোকপি, হিরচিত্র/ভিডিও এবং প্রভাব নিরূপন প্রতিবেদন
৩.	[১.৩] মাছের অভয়াশ্রম স্থাপন/রক্ষাবেক্ষণ	[১.৩.১] রক্ষাবেক্ষণকৃত মংস্য অভয়াশ্রম	বাহ্যবাহনকারী: সিনিয়র উপজেলা মংস্য দপ্তর সমবহরকারী: জেলা মংস্য দপ্তর	রক্ষাবেক্ষণকৃত মংস্য অভয়াশ্রমের তালিকা, সংশ্লিষ্ট এপিএ রেজিষ্টারের ফটোকপি ও হিরচিত্র
৪.	[১.৪] মংস্যসম্পদ উন্নয়নে আইন বাস্তবায়ন	[১.৪.১] পরিচালিত অভিযান	বাহ্যবাহনকারী: সিনিয়র উপজেলা মংস্য দপ্তর সমবহরকারী: জেলা মংস্য দপ্তর	উপজেলা ভিত্তিক প্রতিবেদন, সংশ্লিষ্ট এপিএ রেজিষ্টারের ফটোকপি ও হিরচিত্র
৫.	[২.১] মংস্যচাষ প্রযুক্তি সম্প্রসারণ	[২.১.১] স্থাপিত প্রদর্শনী খামার	বাহ্যবাহনকারী: সিনিয়র উপজেলা মংস্য দপ্তর সমবহরকারী: জেলা মংস্য দপ্তর	উপজেলা ভিত্তিক প্রতিবেদন, সংশ্লিষ্ট এপিএ রেজিষ্টারের ফটোকপি ও হিরচিত্র
		[২.১.২] আয়োজিত মাঠ দিবস/মত বিনিময় সভা/সচেতনভাসূলক সভা/ পরামর্শ দিবস/আয়োজিত মংস্য খেলা/মংস্যচাষি র্যালি (সংখ্যা)	বাহ্যবাহনকারী: সিনিয়র উপজেলা মংস্য দপ্তর সমবহরকারী: জেলা মংস্য দপ্তর	উপজেলা ভিত্তিক প্রতিবেদন, সংশ্লিষ্ট এপিএ রেজিষ্টারের ফটোকপি ও হিরচিত্র
৬.	[২.২] মংস্য সাপ্লাই চেইন উন্নয়ন	[২.২.১] [২.৪.১] উৎপাদনকারী সংগঠন/আহরণ পরবর্তী পরিচর্যা কেন্দ্র উন্নয়ন/ডিপো/বরফকল উন্নয়ন/আড়ং উন্নয়ন (সংখ্যা)	বাহ্যবাহনকারী: সিনিয়র উপজেলা মংস্য দপ্তর সমবহরকারী: জেলা মংস্য দপ্তর	উপজেলা ভিত্তিক প্রতিবেদন, সংশ্লিষ্ট এপিএ রেজিষ্টারের ফটোকপি, হিরচিত্র ও চূড়ান্ত উৎপাদন প্রতিবেদন
৭.	[২.৩] মংস্য খাদ্য ও মংস্য খাদ্য উপকরণ ব্যবস্থাপনা	[২.৩.১] প্রদানকৃত/নবায়নকৃত মংস্যখাদ্য সংক্রান্ত লাইসেন্স	বাহ্যবাহনকারী: জেলা/উপজেলা মংস্য দপ্তর সমবহরকারী: জেলা মংস্য দপ্তর	উপজেলা ভিত্তিক প্রতিবেদন, সংশ্লিষ্ট এপিএ রেজিষ্টারের ফটোকপি
		[২.৩.২] পরীক্ষিত খাদ্য নমুনা	বাহ্যবাহনকারী: জেলা/উপজেলা মংস্য দপ্তর সমবহরকারী: জেলা মংস্য দপ্তর	উপজেলা ভিত্তিক প্রতিবেদন, সংশ্লিষ্ট এপিএ রেজিষ্টারের ফটোকপি
৮.	[২.৪] মংস্যচাষ ব্যবস্থাপনা উন্নয়নে পরিদর্শন ও পরামর্শ প্রদান	[২.৪.১] পরামর্শ প্রদানকৃত মংস্যচাষি	বাহ্যবাহনকারী: সিনিয়র উপজেলা মংস্য দপ্তর সমবহরকারী: জেলা মংস্য দপ্তর	উপজেলা ভিত্তিক প্রতিবেদন, সংশ্লিষ্ট এপিএ রেজিষ্টারের ফটোকপি
৯.	[২.৫] হ্যাচারি/মংস্যবীজ খামারে মানসম্পন্ন মাছের রেশু উৎপাদন	[২.৫.১] উৎপাদিত রেশুর পরিমাণ	বাহ্যবাহনকারী: সিনিয়র উপজেলা মংস্য দপ্তর/মংস্য বীজ উৎপাদন খামার সমবহরকারী: জেলা মংস্য দপ্তর	উপজেলা ভিত্তিক প্রতিবেদন, সংশ্লিষ্ট এপিএ রেজিষ্টারের ফটোকপি
১০.	[৩.১] এফআইকিউসি আইন বাস্তবায়নে মোবাইল কোর্ট ও অভিযান পরিচালনা	[৩.১.১] পরিচালিত অভিযান(সংখ্যা)	বাহ্যবাহনকারী: সিনিয়র উপজেলা মংস্য দপ্তর সমবহরকারী: জেলা মংস্য দপ্তর	মোবাইল কোর্ট ও অভিযান এর বিবরণসহ তালিকা
১১.	[৪.১] মংস্যচাষি, মংস্যজীবী মংস্য প্রক্রিয়াকরণ সংশ্লিষ্টসহ অন্যান্য	[৪.১.১] প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত মংস্যচাষি, মংস্যজীবীসহ অন্যান্য সুফলভোগী	বাহ্যবাহনকারী: জেলা/সিনিয়র উপজেলা মংস্য দপ্তর সমবহরকারী: জেলা মংস্য দপ্তর	জেলা/উপজেলা ভিত্তিক সমন্বিত প্রতিবেদন, হাজিরা ও হিরচিত্র



ক্র. নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যাচবাচনকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	সক্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
	সুকনডোপীমের প্রশিক্ষণ প্রদান			



সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
মাহের অভ্যন্তরীণ স্থাপন/রক্ষণাবেক্ষণ	স্থাপিত/রক্ষণাবেক্ষণকৃত মৎস্য অভয়ারণ্য	অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়	অফিশিয়াল পত্র, ইমেইল ও টেলিফোনিক যোগাযোগ
মাহের অভ্যন্তরীণ স্থাপন/রক্ষণাবেক্ষণ	স্থাপিত/রক্ষণাবেক্ষণকৃত মৎস্য অভয়ারণ্য	ভূমি মন্ত্রণালয়	অফিশিয়াল পত্র, ইমেইল ও টেলিফোনিক যোগাযোগ
এফআইকিউসি আইন বাস্তবায়নে মোবাইল কোর্ট ও অভিযান পরিচালনা	পরিচালিত অভিযান	মন্ত্রী পরিষদ বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়/ অর্থ মন্ত্রণালয়/নৌবাহিনী/কোন্স্টগার্ড/বাংলাদেশ পুলিশ/ নৌপুলিশ/ র‍্যাভ/জেলা ও উপজেলা প্রশাসন	অফিশিয়াল পত্র, ইমেইল ও টেলিফোনিক যোগাযোগ
মৎস্যসম্পদ উন্নয়নে আইন বাস্তবায়ন	পরিচালিত অভিযান	মন্ত্রী পরিষদ বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়/ অর্থ মন্ত্রণালয়/নৌবাহিনী/কোন্স্টগার্ড/বাংলাদেশ পুলিশ/ নৌপুলিশ/ র‍্যাভ/জেলা ও উপজেলা প্রশাসন	অফিশিয়াল পত্র, ইমেইল ও টেলিফোনিক যোগাযোগ

২. ক্রমের ক্ষেত্রে শূন্যতার									
ক্রম-পরিষ্কারের ক্রম-পরিষ্কার ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রম-পরিষ্কার ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	সিনিয়র উপজেলা স্বাস্থ্য কর্মকর্তা	৩১.০৭.২৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩১.০৭.২৪	-	-
৩. শূন্যতার সংশ্লিষ্ট এবং শূন্যতা প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....									
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেকর্ডারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাপ্রতিষ্ঠানের মতামত সংরক্ষণ	রেকর্ডার হালনাগাদকৃত	৪	%	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাকারিক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%
				অর্জন		অর্জন			

B.



সংযোজনী ৫: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫

কার্যক্রমের কোড	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন ন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫				
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
সকলমত অর্জন	২৫	[২.২] নিম্ন অফিসের অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারী ও স্টেকহোল্ডারদের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার/অবহিতকরণ সভা আয়োজন এবং অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ক বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন। (যে কোন ত্রৈমাসিকে আয়োজন করা যাবে)	[২.২.১] প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা/সেমিনার/স্টেক হোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা	১৫	১	-	-	-	-
			[২.২.২] বার্ষিক প্রতিবেদন শ্রেণিত							




পৃষ্ঠা-৩৬

সংযোজনী ৬: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫				
						জমাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ২০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
প্রাতিষ্ঠানিক কার্যক্রম	২৫	[১.১] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন এবং প্রয়োজনীয় ক্ষেত্রে প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ।	[১.১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	২৫	৪	৩	২	১	-




সূত্র-১৭

সংযোজনী ৭: তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২- ২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩- ২৪	সাক্ষরতার ২০২৪-২০২৫					
								অগ্রিম উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	অগ্রিম উত্তম	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯০%	৯০%	১০%	১০%	১০%	১০%
প্রাতিষ্ঠানিক	০২	[২.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[২.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০২			১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
সাক্ষরতা বৃদ্ধি	০১	[২.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[২.১.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০১			১৫-১০-২০২৪	৩১-১০-২০২৪	৩০-১১-২০২৪	৩০-১১-২০২৪	৩০-১১-২০২৪	৩০-১১-২০২৪