

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়
নিয়ামতপুর, নওগাঁ।
fisheries.niamatpur.naogaon.gov.bd

স্মারক নং : ৩৩.০২.৬৪৬৯.৫০১.০৮.০০৫.২৫.২১

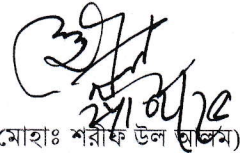
তারিখ:

১৫ ফাল্গুন ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
২৭ ফেব্রুয়ারী ২০২৫ খ্রিষ্টাব্দ

বিষয়: ২০২৫-২৬ অর্থ বছরের বাজেট চহিদা প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে আপনার সদয় অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, ২০২৫-২৬ অর্থ বছরে উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয় নিয়ামতপুর, নওগাঁ এর বাজেট চহিদা প্রেরিত ছক মোতাবেক ০৩ (তিন) প্রস্থ আপনার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে সংযুক্ত করে প্রেরণ করা হলো।

জেলা মৎস্য কর্মকর্তা
নওগাঁ।


(মোহাঃ শরিফ উল্লাহ)
উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা (চ.দা.)
নিয়ামতপুর, নওগাঁ।



অনুগ্রহপূর্ব্ব হকপত্রের কোন পরিবর্তন করবেন না। কোন তথ্য আপনার দপ্তরের জন্য প্রয়োজন না হ'লে ০' লিখুন। অতিরিক্ত কোন তথ্য প্রদান করতে চাইলে আলাদা কাগজ ব্যবহার করুন। স্বাক্ষর অংশগুলোতে কোন কিছু না লিখার জন্য অনুরোধ করা হল। কারণ এসব সেন্স এ সূত্র দেওয়া রয়েছে।

২০২৫-২৬ আর্থিক সালের বাজেট চাহিদা

বিভাগ	রাজশাহী	জেলা:	নওগাঁ	দপ্তর কোড:	দপ্তরের নামঃ উপজেলা স্বাস্থ্য কর্মকর্তার কার্যালয়, নিয়ামতপুর, নওগাঁ।
অর্থকর্মসূচী টাকায়					
অপালেশন	অর্থনৈতিক কোড (বিবরণ)	চাহিদা	চাহিদা	চাহিদার বৈশিষ্ট্য ও ব্যাখ্যা	
নং		২০২৪-২৫	২০২৫-২৬		
১	৩	৪	৫	৬	
আবর্তক ব্যয়					
কর্মচারীদের প্রদান (৩২)					
নগদ মজুরি ও বেতন (৩২২১)					
সাধারণ	মূল বেতন (কর্মকর্তা)	৫৪৫২০০.০০	৫৭২৫২০.০০	১ জন কর্মকর্তার ১২ মাসের মূল বেতন ৫৭২৫২০ টাকায় ০ জন পিআরএল ভোগরত কর্মকর্তার ০ মাসের মূল বেতন ০ টাকায় মোট ০ টাকায়	
	মূল বেতন (কর্মচারী)	০.০০	০.০০	১ জন পিআরএল গার্মি/পিআরএল ভোগরত কর্মকর্তার ১৮ মাসের মূলবেতন টাকায়	
১	৩২২১০০২	মূল বেতন (কর্মকর্তা)	৫৪৫২০০.০০	৫৭২৫২০.০০	১ জন কর্মকর্তার ১২ মাসের মূল বেতন ৫৭২৫২০ টাকায় ০ জন পিআরএল ভোগরত কর্মচারীর ০ মাসের মূল বেতন ০ টাকায় মোট ০ টাকায়
২	৩২২১০০৩	মূল বেতন (কর্মচারী)	০.০০	০.০০	১ জন পিআরএল গার্মি/পিআরএল ভোগরত কর্মচারীর ১৮ মাসের মূলবেতন টাকায়
৩	৩২২১০০৪	মূল বেতন (কর্মচারী)	২২২১০০.০০	২৪২৩৬০.০০	১ জন কর্মকর্তার ১২ মাসের মূল বেতন ২৪২৩৬০ টাকায় ০ জন পিআরএল ভোগরত কর্মচারীর ০ মাসের মূল বেতন ০ টাকায় মোট ০ টাকায়
৪	৩২২১০০৫	মূল বেতন (কর্মচারী)	০.০০	০.০০	১ জন পিআরএল গার্মি/পিআরএল ভোগরত কর্মচারীর ১৮ মাসের মূলবেতন টাকায়
৫	৩২২১০০৬	দায়িত্ব ভাতা	১৮০০০.০০	১৮০০০.০০	মোট কর্মকর্তা + মোট কর্মচারী
৬	৩২২১০০৭	যাতায়াত ভাতা	০.০০	০.০০	মোট কর্মচারী (বিপত বহুরের বকেয়া থাকলে উল্লেখ করুন)
৭	৩২২১০০৮	শিক্ষা ভাতা	১৮০০০.০০	১৮০০০.০০	মোট কর্মকর্তা + মোট কর্মচারী
৮	৩২২১০০৯	পারিবারিক ভাতা	০.০০	০.০০	মোট কর্মকর্তা + মোট কর্মচারী
৯	৩২২১০১০	বাড়ি ভাড়া	২২২১০০.০০	২২২১০০.০০	মোট কর্মকর্তা + মোট কর্মচারী (বিপত বহুরের বকেয়া থাকলে উল্লেখ করুন)
১০	৩২২১০১১	চিকিৎসা ভাতা	০.০০	০.০০	মোট কর্মকর্তা + মোট কর্মচারী (বিপত বহুরের বকেয়া থাকলে উল্লেখ করুন)
১১	৩২২১০১২	সেবা/স্বাস্থ্য ভাতা	০.০০	০.০০	মোট কর্মকর্তা
১২	৩২২১০১৩	আবাসিক টেলিফোন ভাতা	০.০০	০.০০	আবাসিক টেলিফোন নম্বর/সংখ্যা (কোন কোন প্রকল্প/প্রকল্পের জন্য শুধুমাত্র টাকায় অর্থক উল্লেখ করুন। অধিকারকারী কর্মকর্তা/কর্মচারীর সম্পূর্ণ ব্যক্তিগত ব্যয়/ব্যয় পর অনুমোদন পাওয়া সাপেক্ষে পরবর্তীতে চাহিদা প্রেরণ করুন)
১৩	৩২২১০১৪	ট্রেনিং ভাতা	২৪০০.০০	২৪০০.০০	মোট কর্মচারী (বিপত বহুরের বকেয়া থাকলে উল্লেখ করুন)
১৪	৩২২১০১৫	সেবা/স্বাস্থ্য ভাতা	০.০০	০.০০	মোট কর্মচারী (বিপত বহুরের বকেয়া থাকলে উল্লেখ করুন)
১৫	৩২২১০১৬	উৎসব ভাতা	১২২১০০.০০	১২২১০০.০০	মোট কর্মকর্তা + মোট কর্মচারী
১৬	৩২২১০১৭	অধিকার ভাতা	০.০০	০.০০	পারিবারিক ভাতা
১৭	৩২২১০১৮	মোট ও বিনোদন ভাতা	০.০০	০.০০	মোট কর্মকর্তা + মোট কর্মচারী (বিপত বহুরের বকেয়া থাকলে উল্লেখ করুন)

এই কোড গুলোর চাহিদা দেখে বেতন ভাতা আইন/সে: এন্ড্রি করা হয়। এই অংশে চাহিদা তুল হলে বেতন প্রাপ্তিতে জটিলতা তৈরি হবে।

কোড গুলোর চাহিদা দেখে বেতন ভাতা আইন/সে: এন্ড্রি করা হয়। এই অংশে চাহিদা তুল হলে বেতন প্রাপ্তিতে জটিলতা তৈরি হবে।

ক্র. নং

অর্থনৈতিক কোড (বিবরণ)

চাহিদা

চাহিদা

চাহিদার মৌলিকতা ও বাধ্য

** এই কোড গুলোর চাহিদা দেয়া হবে

১	৩	৪	৫	৬
১৮	৩১১১৩০২	সামানি (ভাতাদি)	০.০০	০.০০
১৯	৩১১১৩০৫	নববর্ষ ভাতা (ভাতাদি)	১৩০০০.০০	মোট কর্মকর্তা + মোট কর্মচারী
২০	৩১১১৩৪৩	হাওড়/চাক্ষুণ ভাতা	০.০০	মোট কর্মকর্তা + মোট কর্মচারী
২১	৩১১১৩৪৪	গোয়াকি ভাতা	০.০০	মোট কর্মকর্তা + মোট কর্মচারী
২২	৩১১১৩৫২	বিশেষ সুবিধা	৩৯৩০০.০০	মোট কর্মকর্তা + মোট কর্মচারী
২৩	উপমোটা- নগদ মঞ্জুরি ও বেতন:		১৩৪৪০০.০০	১৪৯৬৩১০.০০
২৪	পণ্য ও সেবার ব্যবহার (৩২১১)			
২৫	প্রশাসনিক ব্যয় (৩২১১)			
২৬	৩২১১১০২	পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী	৫০০০.০০	১৫০০০.০০
২৭	৩২১১১০৩	ফটোকপি	০.০০	০.০০
২৮	৩২১১১০৬	অপায়ন ব্যয়	৪০০০.০০	১৫০০০.০০
২৯	৩২১১১১০	আইন সংক্রান্ত ব্যয়	৩০০০০.০০	৫০০০০.০০
৩০	৩২১১১১১	সেবিনার খরচ	০.০০	৫০০০০.০০
৩১	৩২১১১১৩	কনফারেন্স ব্যয়		
৩২	৩২১১১১৩	বিদ্যুৎ	২৪০০০.০০	৩০০০০.০০
৩৩	৩২১১১১৫	পানি	০.০০	০.০০
৩৪	৩২১১১১৬	ইন্টারনেট/ফ্র্যাঞ্চাইজি	৬০০০.০০	১২০০০.০০
৩৫	৩২১১১১৯	ডাক	০.০০	০.০০
৩৬	৩২১১১২০	টেলিফোন	৩০০০.০০	৫০০০.০০
৩৭	৩২১১১২৫	প্রচার ও বিজ্ঞাপন	১৪০০০.০০	২০০০০.০০
৩৮	৩২১১১২৭	বইপত্র ও সামগ্রিকী	০.০০	০.০০
৩৯	৩২১১১২৮	প্রকাশনা	০.০০	০.০০
৪০	৩২১১১২৯	অফিস ভরন ভাতা	০.০০	০.০০
৪১	৩২১১১৩১	আউটসোর্সিং	০.০০	০.০০
৪২	৩২১১১৩৪	সামগ্রিক (অফিসীয়)	১৮০০০.০০	৩৬০০০.০০
৪৩	৩২১১১৩৫	মঞ্জুরি	০.০০	০.০০
৪৪	৩২১১১৩৬	নিয়োগ পরীক্ষা	০.০০	০.০০
৪৫	৩২১১১৩৭	উপমোটা- প্রশাসনিক ব্যয়:	১৪০০০.০০	২৩০০০.০০
৪৬	৩২১১১৩৮	ফি, চার্জ ও কমিশন (৩২১১)		
৪৭	৩২১১১৩৯	নিবন্ধন ফি	৬০০০.০০	৬০০০.০০
৪৮	৩২১১১৪০	ট্রেডিং ফি	০.০০	০.০০

** এই কোড গুলোর চাহিদা দেয়া হবে

১৫

ক্র. নং	চাহিদা	চাহিদা	
১	২০২৪-২৫	২০২৫-২৬	
২	৩	৪	৫
৪৭	৩২২১১০৬ পণ্যের আড়া ও পরিবহন	০.০০	০.০০
৪৮	৩২২১১১২ পরিষ্কার ফি	০.০০	০.০০
৪৯	উপমোট- ফি, চার্জ ও কমিশন:	৬০০০.০০	৯০০০.০০
৫০	প্রশিক্ষণ (৩২৩১)		
৫১	উপমোট- প্রশিক্ষণ:	৬২৫০০.০০	১০০০০০.০০
৫২	৩২৩১৩০২ প্রশিক্ষণ	৬২৫০০.০০	১০০০০০.০০
৫৩	প্রশিক্ষণ- প্রশিক্ষণ:	৬২৫০০.০০	১০০০০০.০০
৫৩	প্রশিক্ষণ, ওয়েল এক্সেস (৩২৪৩)		
৫৪	৩২৪৩১০১ প্রোগ্রাম, ওয়েল এক্সেস	২০০০০.০০	৫০০০০.০০
৫৫	৩২৪৩১০২ গ্যাস ও জ্বালানি	০.০০	০.০০
৫৬	উপমোট- প্রোগ্রাম, ওয়েল এক্সেস	২০০০০.০০	৫০০০০.০০
৫৭	ক্রয় ও বিক্রি (৩২৪৪)		
৫৮	৩২৪৪১০১ ক্রয় কাগজ	১০৫০০০.০০	১৫০০০০.০০
৫৯	৩২৪৪১০২ বিক্রি কাগজ	০.০০	২৫০০০.০০
৬০	উপমোট- ক্রয় ও বিক্রি:	১০৫০০০.০০	১৭৫০০০.০০
৬১	কৃষিকার্য সরবরাহ (৩২৫১)		
৬২	৩২৫১১০৪ প্রদর্শন খামার	২৫০০০.০০	৫০০০০.০০
৬৩	৩২৫১১০৬ খাদ্য ও প্রাণী খাদ্য	০.০০	০.০০
৬৪	উপমোট- কৃষিকার্য সরবরাহ:	২৫০০০.০০	৫০০০০.০০
৬৫	জনশিক্ষা ও নিরাপত্তা সামগ্রী সরবরাহ (৩২৫৩)		
৬৬	৩২৫৩১০৩ নিরাপত্তা সেবা (ভাড়া)	০.০০	০.০০
৬৭	উপমোট- জনশিক্ষা ও নিরাপত্তা সামগ্রী সরবরাহ:	০.০০	০.০০
৬৮	খাদ্য সরবরাহ (৩২৫৪)		
৬৯	৩২৫৪১০১ মাংস ও মৎস্যজাত দ্রব্য	১০০০০০.০০	২০০০০০.০০
৭০	উপমোট- খাদ্য সরবরাহ:	১০০০০০.০০	২০০০০০.০০
৭১	মুদ্রণ ও মানিয়ারি (৩২৫৫)		
৭২	৩২৫৫১০১ কম্পিউটার সামগ্রী	১৫০০০০.০০	৩০০০০০.০০
৭৩	৩২৫৫১০২ মুদ্রণ ও কাগজ	০.০০	০.০০
৭৪	৩২৫৫১০৪ ফটোকপি ও বিক্রি	৩০০০০.০০	১৫০০০০.০০
৭৫	৩২৫৫১০৫ অন্যান্য মানিয়ারি	১৬০০০০.০০	৩০০০০০.০০
৭৬	উপমোট- মুদ্রণ ও মানিয়ারি:	৩৪০০০০.০০	৭৫০০০০.০০

খামার ও বীজের ক্ষেত্রে অনুমোদিত কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী। কর্মপরিকল্পনার বাহিরে চাহিদা প্রেরণ করবেন না। উপজেলার ক্ষেত্রে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি অনুযায়ী জলাশয়ে পোনা অববৃদ্ধির লক্ষ্যমাত্রা..... টিকা, প্রতি কোজি..... টিকা হারে মোট..... টিকা।

..... জন আনবারের জন্য মাসিক..... টিকা হারে ১২ মাসের জন্য মোট..... টিকা।

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি অনুযায়ী লক্ষ্যমাত্রা..... টি। (উপজেলার)

যদি বকেয়া থাকে তাহলে উল্লেখ করুন। অবশ্যে অপেক্ষার পরে এমন চাহিদা প্রেরণ করবেন না।

খামার ও বীজের ক্ষেত্রে অনুমোদিত কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী বকেয়াসহ কর্মপরিকল্পনার বাহিরে চাহিদা প্রেরণ করবেন না।

৭৭.

ক্র.সং.	বিস্তারিত বর্ণনা (স্বাক্ষর)	চাহিদা	চাহিদা	বিস্তারিত বর্ণনা (স্বাক্ষর)
১	০	৪	৫	৬
৭৭	সাধারণ সরবরাহ ও কাটামাল সামগ্রী (৩২৫৬)			
৭৮	৩২৫৬০২ রাসায়নিক	০	০	মৎস্য পরিদর্শন ও মাননিয়ন্ত্রণ কার্যালয়সমূহের জন্য
৭৯	৩২৫৬০৬ পোশাক	০.০০	০.০০	জন এমএলএসএস জনা..... টাকা.....জন আইভারের জন্য..... টাকা।
৮০	উপলব্ধি-সাধারণ সরবরাহ ও কাটামাল সামগ্রীঃ	০.০০	০.০০	শেট টাকা।
৮১	পেশাদার সেবা, সামগ্রী ও বিশেষ ব্যয় (৩২৫৭)			
৮২	৩২৫৭১০৩ পরিবহন	০.০০	০.০০	আপনার কার্যক্রম উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনায় অন্তর্ভুক্ত কিনা উল্লেখ করুন। এবং তথ্য আইসিটি শাখার উদ্ভাবন কর্মসূচির নিকট প্রেরণ করুন।
৮৩	৩২৫৭১০৪ জরিপ	০.০০	০.০০	সামুদ্রিক মৎস্য জরিপ ইউনিটের জন্য।
৮৪	৩২৫৭১০৫ উদ্ভাবন	০.০০	০.০০	উদ্ভাবন কার্যক্রম প্রয়োজনীয় কাগজপত্রের আইসিটি শাখার উদ্ভাবন কর্মসূচির নিকট প্রেরণ করুন।
৮৫	৩২৫৭১০৬ সামগ্রী	৪০০০.০০	১০০০০.০০	প্রয়োজন অনুযায়ী
৮৬	৩২৫৭১০৭ অনুষ্ঠান/উৎসব	৬৫০০০.০০	১০০০০০.০০	প্রয়োজন অনুযায়ী
৮৭	উপলব্ধি-পেশাদার সেবা, সামগ্রী ও বিশেষ ব্যয়	৬৯০০০.০০	১১০০০০.০০	
৮৮	সেবার ও সরঞ্জাম (৩২৫৮)			
৮৯	৩২৫৮১০১ মোটরযান	১৫০০০.০০	৫০০০০.০০	প্রয়োজন ও প্রাপ্যতা অনুযায়ী অনুমোদিত সিদ্ধি এর মধ্যে।
৯০	৩২৫৮১০২ অসবরপত্র	০.০০	২০০০০০.০০	প্রয়োজন অনুযায়ী
৯১	৩২৫৮১০৩ কম্পিউটার	০.০০	৫০০০০.০০	প্রয়োজন অনুযায়ী
৯২	৩২৫৮১০৪ অফিস সরঞ্জামাদি	০.০০	৫০০০০.০০	প্রয়োজন অনুযায়ী
৯৩	৩২৫৮১০৫ অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও	০.০০	০.০০	প্রয়োজন অনুযায়ী
৯৪	৩২৫৮১০৬ উপস্থাপনিকি ভবন	০.০০	০.০০	প্রয়োজন অনুযায়ী। প্রাক্কলন প্রকল্পের অধিদপ্তরের প্রকৌশল শাখায় প্রেরণ করুন।
৯৫	৩২৫৮১০৭ অন্যান্য ভবন ও স্থপনা	০.০০	০.০০	প্রয়োজন অনুযায়ী। প্রাক্কলন প্রকল্পের অধিদপ্তরের প্রকৌশল শাখায় প্রেরণ করুন।
৯৬	৩২৫৮১০৮ লাইন ও তার	০.০০	০.০০	প্রয়োজন অনুযায়ী
৯৭	৩২৫৮১০৯ জলযান	০.০০	০.০০	যেবকল জেলা/উপজেলায় মৎস্য অধিদপ্তরের জলযান রয়েছে তা প্রয়োজন ও প্রাপ্যতা অনুযায়ী
৯৮	৩২৫৮১০৯ কীম	০.০০	০.০০	বাড়ির জন্য।
৯৯	৩২৫৮১১০ মোটরযান রক্ষণাবেক্ষণ	০.০০	০.০০	
১০০	পেশাদার-বৈদ্যুতিক ও সরঞ্জাম:	১৫০০০০.০০	৩৫০০০০.০০	
১০১	উপলব্ধি-পেশাদার সেবা	৫৪০৫০০.০০	১৩২২৫০০.০০	
১০২	অন্যান্য ব্যয় (৩২৬)			
১০৩	আবর্তক ও স্থানান্তর বা অন্য প্রতিনিধি	০		
১০৪	৩২৬১০০২ ভূমি উন্নয়ন কর	০.০০	০.০০	পূর্ববর্তী বৎসরের বকেয়াসহ বিপত্তি আর্থিক সালের হিসেবে সম্ভাব্য
১০৫	৩২৬১০০৩ পৌরস্বত্ব	০.০০	০.০০	পূর্ববর্তী বৎসরের বকেয়াসহ বিপত্তি আর্থিক সালের হিসেবে সম্ভাব্য
১০৬	৩২৬১১০০ বিজ্ঞাপন	০.০০	০.০০	প্রদানকৃত ইনসিটিউটের জন্য প্রয়োজন অনুযায়ী
১০৭	উপলব্ধি-আবর্তক ও স্থানান্তর বা অন্য প্রতিনিধি	০.০০	০.০০	

৯৭

ক্র. নং	অর্থনৈতিক কোড (বিবরণ)	চাঞ্চিয়া		চাঞ্চিয়ার মৌজিকতা ও বাখা
		২০২৪-২৫	২০২৫-২৬	
১	৩	৪	৫	৬
২০৮	মোট আর্থিক ব্যয়	১৮৮৫৪০০.০০	২৭৪৮৮২০.০০	
২০৯	মূলধন ব্যয়			
২১০	আর্থিক সম্পদ (৪১)			
২১১	ভবন ও স্থাপনাসমূহ (৪১১১)			
২১২	অন্যাসঙ্গিক ভবনসমূহ	০.০০	০.০০	প্রয়োজন অনুযায়ী প্রাক্কলন প্রস্তুতপূর্বক মৎস্য অধিদপ্তরের প্রকৌশল শাখায় প্রেরণ করুন।
২১৩	অন্যান্য ভবন ও স্থাপনা	০.০০	০.০০	প্রয়োজন অনুযায়ী প্রাক্কলন প্রস্তুতপূর্বক মৎস্য অধিদপ্তরের প্রকৌশল শাখায় প্রেরণ করুন।
২১৪	উপযোগী- ভবন ও স্থাপনাসমূহ:	০.০০	০.০০	
২১৫	যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি (৪১২২)			
২১৬	কম্পিউটার এবং	০.০০	০.০০	পত আর্থিক সালে রাজস্ব ও প্রকল্প থেকে প্রাপ্ত বরাদ্দ সহ ২০২৪-২৫ এ চাহিদার মৌজিকতা আবশ্যক
২১৭	অনুযায়ী			
২১৮	৪১২২০০০	০.০০	০.০০	পত আর্থিক সালে রাজস্ব ও প্রকল্প থেকে প্রাপ্ত বরাদ্দ সহ ২০২৪-২৫ এ চাহিদার মৌজিকতা আবশ্যক
২১৯	৪১২২০০৬	০.০০	০.০০	পত আর্থিক সালে রাজস্ব ও প্রকল্প থেকে প্রাপ্ত বরাদ্দ সহ ২০২৪-২৫ এ চাহিদার মৌজিকতা আবশ্যক
২২০	৪১২২০১০	০.০০	০.০০	পত আর্থিক সালে রাজস্ব ও প্রকল্প থেকে প্রাপ্ত বরাদ্দ সহ ২০২৪-২৫ এ চাহিদার মৌজিকতা আবশ্যক
২২১	৪১২২০১৪	০.০০	০.০০	পত আর্থিক সালে রাজস্ব ও প্রকল্প থেকে প্রাপ্ত বরাদ্দ সহ ২০২৪-২৫ এ চাহিদার মৌজিকতা আবশ্যক
২২২	৪১২২০১৬	০.০০	০.০০	পত আর্থিক সালে রাজস্ব ও প্রকল্প থেকে প্রাপ্ত বরাদ্দ সহ ২০২৪-২৫ এ চাহিদার মৌজিকতা আবশ্যক
২২৩	উপযোগী- যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	০.০০	০.০০	
২২৪	অন্যান্য স্থায়ী সম্পদ (৪১১৩)			
২২৫	৪১১৩০০১	০.০০	০.০০	
২২৬	উপযোগী- অন্যান্য স্থায়ী সম্পদ:	০.০০	০.০০	
২২৭	উপযোগী মূলধন	০.০০	০.০০	
২২৮	উপযোগী সাধারণ কাষক্রম:	১৮৮৫৪০০.০০	২৭৪৮৮২০.০০	
২২৯	বিশেষ কাষক্রম			
২৩০	২২০০০০০০	০	২০০০০০	বার্ষিক কর্মসম্পাদন প্রতি অনুযায়ী লক্ষ্যমাত্রা..... হেক্টর/টি (উপজেলায় জন)।
২৩১	২২০০০০১০০			(এপিএ এর লক্ষ্যমাত্রা উল্লেখপূর্বক মেরামতযোগ্য সকল মৎস্য অভয়াশ্রমের তথ্য নির্দিষ্ট করে জলমহাল শাখায় জুলাই ২০২৪ মাসের মধ্যে প্রেরণ করুন)
২৩২	২২০০০০১০০	৪০০০০	২০০০০০	বার্ষিক কর্মসম্পাদন প্রতি অনুযায়ী লক্ষ্যমাত্রা..... হেক্টর/টি (প্রতি উপজেলা হতে কমপক্ষে ০০টি বিল নাসারীর চাহিদার তথ্য নির্দিষ্ট করে জলমহাল শাখায় জুলাই ২০২৪ মাসের মধ্যে প্রেরণ করুন)
২৩৩	২২০০০০১০০	৪০০০০.০০	২০০০০০.০০	
২৩৪	২২০০০০১০০	২২০০০০.০০	২২০০০০.০০	

১০

১০