

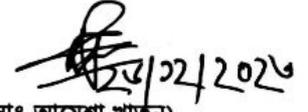
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়  
নাটোর সদর, নাটোর  
fisheries.natoresadar.gov.bd

স্মারক নং- ৩৩.০২.৬৯৬৩.৫০১.৮৭.০০২.২১.২২৯

তারিখঃ- ২৬.১২.২০২৩ খ্রি.

সভার নোটিশ

এতদ্বারা সিনিয়র উপজেলা মৎস্য দপ্তর, নাটোর সদর, নাটোরের কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, মৎস্য অধিদপ্তরের আওতাধীন উপজেলা এপিএ কমিটির সভা ২৭/১২/২০২৩ খ্রি. সকাল ১০.৩০ ঘটিকায় সিনিয়র উপজেলা মৎস্য দপ্তর, নাটোর সদর, নাটোরে অনুষ্ঠিত হবে। উল্লিখিত তারিখ ও সময়ে সংশ্লিষ্ট সকলকে সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।



(মোসামঃ আয়েশা খাতুন)

সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা

নাটোর সদর, নাটোর

টেলিফোনঃ ০২৫৮৮৮৭২৬৪১

ই-মেইলঃ sufonatore@ fisheries.gov.bd

স্মারক নং- ৩৩.০২.৬৯৬৩.৫০১.৮৭.০০২.২১.২২৯

তারিখঃ- ২৬.১২.২০২৩ খ্রিঃ

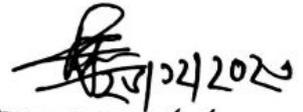
সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ

১। উপপরিচালক, মৎস্য অধিদপ্তর, রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী।

২। জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, নাটোর।

৩। জনাব.....

৪। সংশ্লিষ্ট নথি।



সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা

নাটোর সদর, নাটোর

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়  
নাটোর সদর, নাটোর  
fisheries.natoresadar.gov.bd

স্মারক নং- ৩৩.০২.৬৯৬৩.৫০১.৮৭.০০২.২১.২৩১

তারিখঃ- ২৭.১২.২০২৩ খ্রি.

উপজেলা এপিএ টিমের সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি : মোসাঃ আয়েশা খাতুন  
তারিখ : ২৭/১২/২০২৩ খ্রি.; সময় সকাল ১০:৩০ ঘটিকা।  
সভার স্থান : সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার অফিস কক্ষ  
উপস্থিতি : সভায় উপস্থিত সদস্যবৃন্দের তালিকা পরিশিষ্ট “ক”-তে সংযুক্ত করা হলো।

সভাপতি পরিশিষ্ট ক-তে উল্লিখিত উপস্থিত এপিএ টিমের সম্মানিত সকল সদস্যকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। তিনি এপিএ চুক্তির আওতাধীন যাবতীয় কাজ যথাসময়ে অর্জন এবং বাস্তবায়িত কার্যক্রমের প্রমাণক সংরক্ষণের ওপর গুরুদারোপ করেন। সভাপতির অনুমতিক্রমে অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক নিম্নবর্ণিত এপিএ চুক্তির আওতাধীন কার্যক্রমের অগ্রগতি আলোচনা-পর্যালোচনা করেন এবং তৎপ্রেক্ষিতে সর্বসম্মতিক্রমে প্রয়োজনীয় সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

ক্র: নং	বিষয়	আলোচনা ও অগ্রগতি পর্যালোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
০১	এপিএচুক্তির আওতাধীন কর্মসম্পাদন-ক্ষেত্রসমূহের কার্যক্রমের অগ্রগতি পর্যালোচনা	১. স্থাপিত বিল নার্সারি (টি)- লক্ষ্যমাত্রা ০১টি, অর্জন- ০ টি, ক্রমপূঞ্জিত অর্জন ০ টি ২. জলাশয়ে অবমুক্তকৃত পোনার পরিমাণ (মে. টন)- লক্ষ্যমাত্রা ০.৪৫০ মে. টন, অর্জন- ০ মে. টন, ক্রমপূঞ্জিত অর্জন ০.৪৫০ মে. টন ৫. মৎস্যসম্পদ উন্নয়নে আইন বাস্তবায়ন- পরিচালিত অভিযান সংখ্যা (টি) - লক্ষ্যমাত্রা ১০ টি, অর্জন- ১ টি, ক্রমপূঞ্জিত অর্জন ৭ টি ৬. স্থাপিত প্রদর্শনী খামার (টি) - লক্ষ্যমাত্রা ৬ টি, অর্জন- ৬ টি, ক্রমপূঞ্জিত অর্জন ৬ টি ৭. আয়োজিত মাঠ দিবস/মতবিনিময় সভা/সচেতনতামূলক সভা/পরামর্শ, আয়োজিত মৎস্য মেলা/উদ্ভাবনী মেলা/মৎস্য চাষি র্যালি দিবস (টি) - লক্ষ্যমাত্রা ৪ টি, অর্জন- ০ টি, ক্রমপূঞ্জিত অর্জন ৪ টি ৮. আয়োজিত সেমিনার/ওয়ার্কশপ (টি)- লক্ষ্যমাত্রা ০১টি, অর্জন- ১, ক্রমপূঞ্জিত অর্জন ১ টি ৯. মৎস্য খামার যান্ত্রিকীকরণ-স্থাপিত যন্ত্রপাতির সংখ্যা (টি)- লক্ষ্যমাত্রা ০১টি, অর্জন- ১ টি, ক্রমপূঞ্জিত অর্জন ১ টি ১০. তৈরি/উন্নয়নকৃত মৎস্য/চিংড়ি উৎপাদনকারীর সংগঠন (টি)- লক্ষ্যমাত্রা ৭ টি, অর্জন- ১ টি, ক্রমপূঞ্জিত অর্জন ৫ টি	১. এপিএ চুক্তি মোতাবেক যথাসময়ের মধ্যে নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী সকল কাজ সম্পন্ন করার ও এতদসংক্রান্ত প্রমাণক হালনাগাদ রাখার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণ (সংশ্লিষ্ট সকল)।

		<p>১১. মৎস্য খাদ্য ও মৎস্য খাদ্য উপকরণ সংক্রান্ত লাইসেন্স প্রদান/নবায়ন (টি) - লক্ষ্যমাত্রা ২০টি, অর্জন- ০টি, ক্রমপুঞ্জিত অর্জন ১২ টি</p> <p>১২. পরিলক্ষিত মৎস্য খাদ্য নমুনা (টি) - লক্ষ্যমাত্রা ৩টি, অর্জন- ৩টি, ক্রমপুঞ্জিত অর্জন ৩ টি</p> <p>১৩. মৎস্য চাষ ব্যবস্থাপনা উন্নয়নে পরিদর্শন ও পরামর্শ প্রদান (টি) - লক্ষ্যমাত্রা ২২০ টি, অর্জন-১৭ টি, ক্রমপুঞ্জিত অর্জন ৯৮ টি</p> <p>১৪. হ্যাচারি/মৎস্য বীজ খামারে মানসম্পন্ন মাছের রেণু উৎপাদন (কেজি)- লক্ষ্যমাত্রা ২৫০ কেজি, অর্জন- ০ কেজি, ক্রমপুঞ্জিত অর্জন ১১ কেজি</p> <p>১৬. দক্ষতা উন্নয়ন বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সংখ্যা (জন) - লক্ষ্যমাত্রা ১০ জন, অর্জন- ০ জন, ক্রমপুঞ্জিত অর্জন ৩ জন</p> <p>১৭. মৎস্যচাষি, মৎস্যজীবীসহ অন্যান্য সুফলভোগীদের প্রশিক্ষণ প্রদান (জন) লক্ষ্যমাত্রা ১০৫ জন, অর্জন- ০জন, ক্রমপুঞ্জিত অর্জন ৭৫ জন</p>		
০২	দ্বিমাসিক এপিএ টিমের সভার অগ্রগতি পর্যালোচনা	এপিএ চুক্তির আওতায় গৃহীত যাবতীয় কার্যক্রমের অগ্রগতি পর্যালোচনা ওসুষ্ঠুভাবে যথাসময়ে এপিএ-র সকল কাজবাস্তবায়ন করার স্বার্থে প্রতি দুই মাস পর পর এপিএ টিমের সভা করার বিষয়ে আলোচনা হয়। অত্র উপজেলায় নিয়মিত এতদসংক্রান্ত সভা হচ্ছে এপিএ কর্মপরিকল্পনায় নির্ধারিত প্রতিটি কার্যক্রমের লক্ষ্যমাত্রার বিপরীতে যথাসময়ে কাজ সম্পন্ন করা ও প্রকৃত অর্জন পরবর্তী প্রতিবেদনে উল্লেখ করা, সভার রেজুলেশন ও প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে আপলোড করা ও অনুলিপি জেলা মৎস্য দপ্তরে প্রেরণ করার বিষয়ে সংশ্লিষ্ট সকলকে অনুরোধ করার বিষয়ে আলোচনা হয়।	এপিএ লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের জন্য দপ্তরের প্রণীত এপিএ টিমের সাথে প্রতি দুই মাস পর পর সভা করা ও এপিএ-র অগ্রগতি পর্যালোচনা করে প্রতিবেদনসহ সভার রেজুলেশন ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা এবং অনুলিপি জেলা মৎস্য কর্মকর্তাকে প্রদান করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণ (সংশ্লিষ্ট সকল)।
০৩	মাসিক/ত্রৈমাসিক এপিএ প্রতিবেদন প্রমাণকসহ যথাসময়ে জেলা মৎস্য অফিসে দাখিল ও আপলোড সংক্রান্ত অগ্রগতি পর্যালোচনা	মাসিক এপিএ প্রতিবেদন যথাসময়ে দাখিল ও ওয়েবপোর্টালে আপলোডের বিয়য় পর্যালোচনা করা হয় এবং দপ্তরের ওয়েবপোর্টাল হালনাগাদে তৎপরতা বৃদ্ধির বিষয় আলোচিত হয়।	১. প্রতি মাসের ২৫ তারিখের মধ্যে এপিএ-সহ মাসিক প্রতিবেদন প্রেরণের বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। ২. প্রতি মাসের ২৮ তারিখের মধ্যে এপিএ প্রতিবেদন দপ্তরের ওয়েবপোর্টালে আপলোড করা এবং প্রতি ত্রৈমাসিকের শেষ সপ্তাহে প্রমাণকসহ ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিল করার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণ (সংশ্লিষ্ট সকল)।

৬

০৪	এপিএ চুক্তির অন্যান্য সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রম বাস্তবায়ন	এপিএ চুক্তি মোতাবেক জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা'র কার্যক্রম, ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা'র কার্যক্রম, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা'র কার্যক্রম, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা 'র কার্যক্রম, তথ্য অধিকার বিষয়ক কর্মপরিকল্পনার কার্যক্রম বাস্তবায়ন করার বিষয়ে আলোচনা করা হয়।	যথাসময়ে এপিএ চুক্তি মোতাবেক গৃহীত যাবতীয় কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য একটি একশন প্লান তৈরি করে তা সামনে রেখে কাজ বাস্তবায়নে তৎপর থাকার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণ (সংশ্লিষ্ট সকল)।
----	---	---	--	--

সভার এজেন্ডা অনুযায়ী আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার কাজ সমাপ্ত করেন।



(মোসাঃ আয়েশা খাতুন)  
সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা  
নাটোর সদর, নাটোর  
ও  
সভাপতি  
উপজেলা এপিএ কমিটি

স্মারক নং- ৩৩.০২.৬৯৬৩.৫০১.৮৭.০০২.২১.২৩১

তারিখঃ- ২৭.১২.২০২৩ খ্রি.

অনুলিপি বিতরণ: সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নহে)

০২. উপপরিচালক, মৎস্য অধিদপ্তর, রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী।

০৩. জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, নাটোর।

০৫. জনাব....., সদস্য, এপিএ টিম, অত্র দপ্তর।

০৫. সংশ্লিষ্ট নথি।

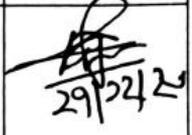
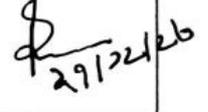


সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা  
নাটোর সদর, নাটোর

পরিশিষ্ট 'ক'

উপজেলা এপিএ কমিটির সভার উপস্থিতির বিবরণ:

তারিখ: ২৭/১২/২০২৩ খ্রি:, সময়: সকাল ১০.৩০ ঘটিকা, স্থান: সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার অফিস কক্ষ,  
নাটোর সদর, নাটোর

ক্র. নং	নাম, পদবী, এপিএ টিমে অবস্থান	কর্মস্থল	স্বাক্ষর
০১	মোসাঃ আয়েশা খাতুন, সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ও ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয় নাটোর সদর, নাটোর	 ২৭/১২/২৩
০২	মোঃ আখতার হোসেন, ক্ষেত্রসহকারী ও সদস্য	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয় নাটোর সদর, নাটোর	 ২৭/১২/২৩
০৩	মোঃ ইয়াছির আরাফাত, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক ও সদস্য সচিব	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয় নাটোর সদর, নাটোর	 ২৭/১২/২৩