

**গণপ্রজাতন্ত্রীবাংলাদেশসরকার**  
**সিনিয়রউপজেলামৎস্যকর্মকর্তারকার্যালয়**  
**ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ।**  
**web:fisheries.mymensinghsadar.gov.bd**

### সেবাপ্রদানপ্রতিশুভ্রি(Citizen's Charter)

#### ১. ভিশন ও মিশন:

১.১) ভিশন: মৎস্যজাতউৎসহতেপ্রাণিজআমিয়েরচাহিদাপূরণ, দারিদ্র্যবিমোচন ও রপ্তানিআয়বৃদ্ধি।

১.২) মিশন: মৎস্য ও চিংড়িসহঅন্যান্যজলজসম্পদেরস্থায়িত্বশীলবৃদ্ধিরকরেদেশেরপুষ্টিচাহিদাপূরণ ও রপ্তানিআয়বৃদ্ধিএবং অভিউচ্চজনগোষ্ঠীরঅংশগ্রহণেউন্মুক্তজলাশয়েরসুষ্ঠুব্যবস্থাপনারমাধ্যমে এ ক্ষেত্রেতে প্রাপ্তসুলেরমাধ্যমেদরিদ্বস্যজীবী ও মৎস্যচাষিতথাবাংলাদেশেরআর্থসামাজিকক্ষেত্রেকাংক্ষিতউন্নয়নসাধন।

#### ২. প্রতিশুভ্রিসেবাসমূহ

২.১) নাগরিকসেবা:-

ক্র: নং	সেবারনাম	সেবাপ্রদানেরসর্বোচ্চসময়	প্রয়োজনীয়কাগজপত্র	প্রয়োজনীয়কাগজপত্র/আবেদনফরমপ্রাপ্তিস্থান	সেবারমূল্যএবংপরিশোধপক্ষতি (যদিথাকে)	দায়িত্বপ্রাপ্তকর্তারনাম,পদবী, টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতনকর্তারনাম, পদবী, অফিসিয়ালটেলিফোন ও ই-মেইল
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
১.	উন্নতপদ্ধতিতেমাছ ও চিংড়িচাষএবংঅন্যান্যজলজসম্পদব্যবস্থাপনাবিষয়ক লাগসইপ্রযুক্তিসম্পর্কিতপরামর্শপ্রদান	১ কর্মদিবস	নির্ধারিতকোনফরমনেই। আগ্রহীচাষি/ব্যক্তিসেবাপ্রদানপদ্ধতি (ব্যক্তিগতযোগাযোগ, টেলিফোন/মোবাইল,ইমেইল/ইন্টারনেট মৎস্যচাষবিষয়কঅ্যাপস) অনুসরণপূর্ব কসেবাগ্রহণকরবেন।	সিনিয়রউপজেলামৎস্যকর্মকর্তারকার্যালয়	বিনামূল্যে	সহকারী মৎস্য কর্মকর্তা সিনিয়র উপজেলা মৎস্য অফিসারের কার্যালয়, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ জেলা কোডঃ ২২০০ টেলিফোনঃ +৮৮০২৯৯৭৭১০৪৯১ মোবাইলঃ +৮৮০১৭৬৯-৮৫৯১০১ ই-মেইলঃ <a href="mailto:sufomymensingh@fisheries.gov.bd">sufomymensingh@fisheries.gov.bd</a>	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য অফিসার, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ জেলা কোডঃ ২২০০ টেলিফোনঃ +৮৮০২৯৯৭৭১০৪৯১ মোবাইলঃ +৮৮০১৭৬৯-৮৫৯১০১ ই-মেইলঃ <a href="mailto:sufomymensingh@fisheries.gov.bd">sufomymensingh@fisheries.gov.bd</a>
২.	চিংড়িউৎপাদনবৃক্ষিকরণ বৈজ্ঞানিকপদ্ধতিতেচিংড়ি চাষেসহায়তাপ্রদান	১ কর্মদিবস	নির্ধারিতকোনফরমনেই। আগ্রহীচাষি/ব্যক্তিসেবাপ্রদানপদ্ধতি (ব্যক্তিগতযোগাযোগ, টেলিফোন/মোবাইল, ইমেইল/ইন্টারনেট, মৎস্যচাষবিষয়কঅ্যাপস) অনুসরণপূর্বকসেবাগ্রহণকরবেন।	উপজেলামৎস্যকর্মকর্তারকার্যালয়	বিনামূল্যে	ই-মেইলঃ <a href="mailto:adof94@gmail.com">adof94@gmail.com</a>	
৩.	মৎস্যখাদ্যওপশুখাদ্যআইন ২০১০ ও মৎস্যখাদ্যবিধিমালা	৩০ দিন	ক্যাটাগরি-১: মৎস্যখাদ্যউৎপাদন, প্রক্রিয়াজাতকরণ, সংরক্ষণ ও বিপন্নন ক) নির্ধারিতফরমেআবেদন	ওয়েবসাইট, উপজেলামৎস্যকর্মকর্তারকার্যালয়	সেবারমূল্যঃ লাইসেন্স ফিৱে১০০০০/- নবায়নফিৱে৫০০০/-		

		<p>(ফরম-১)</p> <p>খ) হালনাগাদআয়করসনদ</p> <p>গ) ভ্যাটরেজিষ্ট্রেশনসনদ</p> <p>ঘ) কারিগরজনবল (বিধি ২)</p> <p>এরপ্রমাণক</p> <p>ঙ) তফসিল ১ ও ২ এ বর্ণিতসুবিধাদির</p> <p>চ) বার্ষিকমৎস্যখাদ্যউৎপাদন,</p> <p>প্রক্রিয়াজাতকরণ,</p> <p>সংরক্ষণক্ষমতারতথ্যাবলি</p> <p>ছ) মৎস্যখাদ্যউৎপকরণেরমাত্রা ও</p> <p>পুষ্টিমাননির্ধারণেরজন্য ৩(ক), ৩(খ),</p> <p>৩(গ) এ বর্ণিতশর্তাৰবলীৰপ্রমাণক</p>		<p>আগীলফি<math>\text{₹}</math> ৬০০০/-</p> <p>পরিশোধপদ্ধতিঃ</p> <p>চালান/ পেতৰ্ডার</p>	
		<p><u>ক্যাটাগরি-২: মৎস্যখাদ্যআমদানী, রপ্তানী, সংরক্ষণ</u></p> <p>ক) নির্ধারিতফরমেতাবেদন (ফরম ২(খ) আমদানীৰপ্তানীলাইসেন্স</p> <p>গ) ভ্যাটরেজিষ্ট্রেশনসনদ</p> <p>ঘ) হালনাগাদআয়করসনদ</p> <p>ঙ) তফসিল ২ এ বর্ণিতসুবিধাদিৰপ্রমাণক</p> <p>চ) মৎস্যখাদ্যগুদামজাতকরণউপযোগী, মানসম্মত,</p> <p>ধৰণক্ষমতাসম্পূর্ণস্থাপনাৰপ্রমাণক</p> <p>ছ) বিএসটিআইহতেপণ্যেৰমানসম্পর্কেপ্রত্যয়ন</p> <p>জ) পরিবেশাধিদপ্তরেৱপ্ত্যয়ন।</p>	<p>ওয়েবসাইট, উপজেলা মৎস্যকৰ্মকর্তাৰ কাৰ্যালয়</p>	<p>সেবাৰমূল্যঃ</p> <p>লাইসেন্স ফি<math>\text{₹}</math> ১০০০০/-</p> <p>নবায়নফি<math>\text{₹}</math> ৫০০/-</p> <p>আগীলফি<math>\text{₹}</math> ৬০০০/-</p> <p>পরিশোধপদ্ধতিঃ</p> <p>চালান/ পেতৰ্ডার</p>	
		<p><u>ক্যাটাগরি-৩: মৎস্যখাদ্যবিক্ৰয়</u></p> <p>ক) নির্ধারিতফরমেতাবেদন (ফরম ৩(খ) বিক্ৰয়স্থলেৱঠিকানাৰপ্রমাণক</p> <p>গ)</p> <p>হাটবাজাৱেৱনিকটৱৰ্তীস্থাপনাৱেংদুৰ গমুক্তসংৰক্ষণাগাৱেৱসুবিধা</p> <p>ঘ) হালনাগাদলাইসেন্স</p> <p>ঙ)</p> <p>মানসম্মতসংৰক্ষণাগাৱেৱসুবিধাদিৰপ্রমাণক</p>	<p>ওয়েবসাইট, উপজেলা মৎস্যকৰ্মকর্তাৰ কাৰ্যালয়</p>	<p>সেবাৰমূল্যঃ</p> <p>পাইকাৰী (ক্যাটাগরি: ৩ক)</p> <p>লাইসেন্স ফি<math>\text{₹}</math> ১০০০/-</p> <p>নবায়নফি<math>\text{₹}</math> ৫০০/-</p> <p>আগীলফি<math>\text{₹}</math> ১০০০/-</p> <p>খুচৰা (ক্যাটাগরি:</p> <p>৩(খ)লাইসেন্সফি<math>\text{₹}</math> ৫০০/-</p> <p>নবায়নফি<math>\text{₹}</math> ৩০০/-</p> <p>আগীলফি<math>\text{₹}</math> ৫০০/-</p> <p>পরিশোধপদ্ধতিঃ</p> <p>চালান/ পেতৰ্ডার</p>	

৪.	মৎস্যহ্যাচারিআইন ২০১০ ও মৎস্যহ্যাচারিবিধিমালা ২০১১ অনুযায়ীমৎস্যহ্যাচারিলা ইসেক্সপ্রদান ও নবায়ন	৩০ দিন	ক) নির্ধারিতফরমেআবেদন (ফরম ১) খ) মৎস্যহ্যাচারিবিধিমালা ২০১১ এরবিধি ৪ এরউপবিধি (১) ও (২) এরশর্তাবলীপূরণেরপ্রমানক	ওয়েবসাইট, উপজে লামৎস্যকর্মকর্তার কার্যালয়	<p><u>ক্যাটাগরি ১:</u>  <u>কার্পমাছেরবেগুটংপাদন</u>  আবেদনফি: ২০০/-  নিবন্ধনফি: ২০০০/-  নবায়নফি: ১০০০/-  <u>ক্যাটাগরি ২: গলদা ও</u>  <u>বাগদাচিংড়িরপিএলটংপাদন</u>  আবেদনফি: ২০০/-  নিবন্ধনফি: ৫০০০/-  নবায়নফি: ৩০০০/-  <u>ক্যাটাগরি ৩: দেশীয়অন্যান্যমাছ</u>  আবেদনফি: ২০০/-  নিবন্ধনফি: ২০০০/-  নবায়নফি: ১০০০/-  <u>ক্যাটাগরি ৪: মনোসেক্সতেলাপিয়া</u>  আবেদনফি: ২০০/-  নিবন্ধনফি: ২০০০/-  নবায়নফি: ১০০০/-  <u>ক্যাটাগরি ৫: বাহারীমাছ</u>  আবেদনফি: ২০০/-  নিবন্ধনফি: ১০০০/-  নবায়নফি: ৫০০/-  <u>ক্যাটাগরি ৬:</u>  <u>মাছব্যতিতঅন্যান্যজলজপ্রাণীরহ্য</u>  <u>চারি</u>  আবেদনফি: ২০০/-  নিবন্ধনফি: ২০০০/-  নবায়নফি: ১০০০/-  পরিশোধপত্রিঃ  চালান/ পেঅর্ডার</p>
৫.	চিংড়িবাজারজাত/রফতা নিরপূর্বেপ্রাথমিকপরিচর্যা রনিমিতচিংড়িঅবতরণকে ন্দৰ ও সার্ভিসসেন্টারব্যবহারেসহা য়তা	৩ কর্মদিবস	নির্ধারিতকোনফরমনেই। আগ্রহীচাষী/ব্যক্তিসেবাপ্রদানপদ্ধতি (ব্যক্তিগতযোগাযোগ, টেলিফোন/মোবাইলইমেইল/ ইন্টারনেট) অনুসরণপূর্বকসেবাগ্রহণকরবেন।	উপজেলামৎস্যকর্ম কর্তারকার্যালয়	বিনামূল্যে
৬.	স্বাস্থ্যসম্মত ও	১ কর্মদিবস	HACCP	ওয়েবসাইট/মাননি	বিনামূল্যে

	মানসম্পন্নমৎস্য ও মৎস্যপণ্যপ্রক্রিয়াজাতকর ণে HACCP বাস্তবায়নেকারিগরিসহায় তাপ্রদান		সংক্রান্তপ্রয়োজনীয়কাগজপত্র; সেবাপ্রত্যাশীগণসেবাপ্রদানপদ্ধতি (ব্যক্তিগতযোগাযোগ, টেলিয়োন/মোবাইল/ইমেইল/ইন্টারনে ট) অনুসরণপূর্বকসেবাগ্রহণকরবেন	যন্ত্রণশাখা (মৎস্যঅধিদপ্তর)/ জেলা ও উপজেলামৎস্যকর্ম কর্তারকার্যালয়		
৭.	মৎস্যপ্রক্রিয়াকরণসহঅন্য ন্যপ্রতিষ্ঠানেরকার্যক্রমপরি দর্শন, মূল্যায়নএবংলাইসেন্সবা যন/প্রদানেসহায়তাপ্রদান।	২ মাস	লাইসেন্সসংক্রান্তপ্রয়োজনীয়কাগজপত্র	ওয়েবসাইটমানন্ডিয় ন্ত্রণশাখা (মৎস্যঅধিদপ্তর)/ জেলা ও উপজেলামৎস্যকর্ম কর্তারকার্যালয়	বিধিমোতাবেকচালান/ পেঅর্ডার	
৮.	মৎসচাষবিষয়কপৃষ্ঠক, পুষ্টিকা, ম্যানুয়েল, প্রশিক্ষণসামগ্রী, ম্যানুয়েলইত্যাদিপ্রণয়ন/ সংগ্রহ ও বিতরণ।	৫- ৭কর্মদিবস	নির্ধারিতকোনফরমনেই। আগ্রহীচাষী/ব্যক্তিসেবাপ্রদানপদ্ধতি (ব্যক্তিগতযোগাযোগ, টেলিফোন/মোবাইল/ইমেইল/ ইন্টারনেট) অনুসরণপূর্বকসেবাগ্রহণকরবেন।	ওয়েবসাইট/মাননি যন্ত্রণশাখা (মৎস্যঅধিদপ্তর)/ জেলা ও উপজেলামৎস্যকর্ম কর্তারকার্যালয়	বিনামূল্যে	
৯.	মাছ, চিংড়ি ও অন্যান্যজলজপ্রাণি (কাকড়া, কুচিয়াইত্যাদি) সংক্রান্তথ্যপ্রদান	১- ৩কর্মদিবস	ব্যক্তিগতযোগাযোগটেলিফোন/মোবা ইল/ইমেইলে/ইন্টারনেট	ওয়েবসাইট/মাননি যন্ত্রণশাখা (মৎস্যঅধিদপ্তর)/জে লা ও উপজেলামৎস্যকর্মক র্তারকার্যালয়	বিনামূল্যে	
১০.	বিভিন্নপ্রজাতিরমাছ/পোনা, মৎস্যখাদ্য ও এতদসংক্রান্তউপকরণাম দানীরঅনাপ্তিপ্রদানেস হায়তাকরণ	১০-১৫ কর্মদিবস	এতদসংক্রান্তপত্র ও সংশ্লিষ্টকাগজপত্রাদিব্যক্তিগতযোগা যোগটেলিফোন/মোবাইলযোগাযোগ/ ইমেইল	সম্প্রসারণশাখা (মৎস্যঅধিদপ্তর/জে লামৎস্যকর্মকর্তার কার্যালয়	বিনামূল্যে	

## ২.২) প্রাতিষ্ঠানিকসেবা

ক্রঃ নং	সেবারনাম	সেবাপ্রদানেরস র্বেচসময়	প্রয়োজনীয়কাগজপত্র	প্রয়োজনীয়কাগজপত্র/আ বেদনফরমপ্রাপ্তিষ্ঠান	সেবারমূল্যএবংপ রিশোধপদ্ধতি (যদিথাকে)	দায়িত্বপ্রাপ্তকর্মকর্তারনাম,পদবী, টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতনকর্মকর্তারনাম, পদবী, অফিসিয়ালটেলিফোন ও ই-মেইল
১.	জাতীয়মৎস্যপুরক্ষারসংক্রান্তকার্যক্রম পরিচালনা	৩০ দিন	আগতপত্র/পত্রযোগা যোগ ই-মেইল	উপজেলামৎস্যকর্মকর্তা রকার্যালয়/ওয়েবসাইট	বিনামূল্যে	সহকারী মৎস্য কর্মকর্তা সিনিয়র উপজেলা মৎস্য অফিসারের কার্যালয়, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ জেলা কোড়ঃ ২২০০	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য অফিসার, ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ জেলা কোড়ঃ ২২০০
২.	জাতীয়মৎস্যসপ্তাহউদ্যাপন	৭ দিন	আগতপত্রজাতীয় ও স্থানীয়কর্মসূচিপত্রযো গাযোগ ই-মেইল	উপজেলামৎস্যকর্মকর্তা রকার্যালয়/ওয়েবসাইট	বিনামূল্যে	জেলা কোড়ঃ ২২০০ টেলিফোনঃ +৮৮০২৯৯৭৭১০৮১ টেলিফোনঃ +৮৮০২৯৯৭৭১০৮১ মোবাইলঃ +৮৮০১৭১১১৭৬৫২ ই-মেইলঃ	টেলিফোনঃ +৮৮০২৯৯৭৭১০৮১ মোবাইলঃ +৮৮০১৭৬৯-৮৫৯১০১

৩.	জলমহালব্যবস্থাপনা, অভয়াশ্রমমেরামত ও সংরক্ষণ ও পোনাতবমুক্তিরকার্যক্রমবাস্তবায়ন	৩০ দিন	পত্রযোগাযোগ ইমেইল ইন্টারনেট	উপজেলামৎস্যকর্মকর্তা রকার্যালয়/ওয়েবসাইট	বিনামূল্যে	ই-মেইলঃ khanannahida5@gmail.com	sufomymensingh@fisheries.gov.bd
৪	মৎস্যখাদ্যনমুনাপরীক্ষা	১৫ দিন	আগতপত্র/পত্রযোগা যোগনির্ধারিতছকেত থ্যাদি	উপজেলামৎস্যকর্মকর্তা রকার্যালয়/ওয়েবসাইট	বিনামূল্যে		
৫	বাণিজ্যিকঅডিট, সিভিলঅডিট ও বৈদেশিকসাহায্যপৃষ্ঠাত্তিঅভিযন্তে তেবিভিন্নসময়েরনিরীক্ষাপ্রতিবেদনে উপরিতঅভিটআপন্তি ও নিষ্পত্তিরহিমাবভুক্তিরণ	১৫ কর্মদিবস	আগতপত্র/অভিটসং ক্রান্তআপত্তিপত্র	উপজেলামৎস্যকর্মকর্তা রকার্যালয়	বিনামূল্যে		
৬	উপজেলামৎস্যকর্মকর্তারআওতাধীন সমাপ্ত ও চলমানপকল্পএবংসকলপর্যায়েরদপ্তর এরবৃত্তীজবাবপ্রক্রিয়াকরণপূর্বকঅ ধিদপ্তরেপ্রেরণ	৩০ কর্মদিবস	আগতপত্র/অভিটসং ক্রান্তআপত্তিপত্র	উপজেলামৎস্যকর্মকর্তা রকার্যালয়	বিনামূল্যে		
৭	উপজেলামৎস্যকর্মকর্তারআওতাধীন অভিটআপন্তি ও নিষ্পত্তিরমাসিক, ত্রৈমাসিক, ষান্মানিক ও বার্ষিকপ্রতিবেদন, প্রণয়ন ও উর্ধ্বতনকর্তৃপক্ষবরাবরপ্রেরণ	৭ কর্মদিবস	আগতপত্র/অভিটসং ক্রান্তআপত্তিপত্র	উপজেলামৎস্যকর্মকর্তা রকার্যালয়	বিনামূল্যে		
৮	উপজেলাপর্যায়েসকলখাতেবরাদপ্রস্তা বতৌরীএবংমৎস্যঅধিদপ্তরেপ্রেরণ	১৫কর্মদিবস	বাজেটছক	উপজেলামৎস্যকর্মকর্তা রকার্যালয়	বিনামূল্যে		

### ২.৩) অভ্যন্তরীণসেবা

ক্র: নং	সেবারনাম	সেবাপ্রদানেরস ৰোচকসময়	প্রয়োজনীয়কাগজপত্র	প্রয়োজনীয়কাগজপত্র/ আবেদনফরমপ্লাষ্টিশ্বা ন	সেবামূল্যএবংপ রিপোর্টপ্রক্রিয়া (যদিথাকে)	দায়িত্বপ্রাপ্তকর্মকর্তারনাম, পদবী, টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতনকর্মকর্তারনাম, পদবী, অফিসিয়ালটেলিফোন ও ই-মেইল
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
১.	কম্পিউটার/কম্পিউটারসামগ্ৰী ও আইসিটিসংক্রান্তকারিগৱৰীসহায়তা , প্ৰশিক্ষণপ্ৰদান ও রক্ষণাবেক্ষণ	৩ কর্মদিবস	১. চাহিদাপত্র/ আবেদন ২. পত্রযোগাযোগ ৩. ব্যক্তিগতযোগাযোগ ৪. টেলিফোন/মোবাইল	উপজেলামৎস্যকর্ম কর্তারকার্যালয়	বিনামূল্যে	সহকাৰী মৎস্য কৰ্মকর্তা সিনিয়র উপজেলা মৎস্য অফিসারের কার্যালয়, ময়মনসিংহ সদৰ, ময়মনসিংহ জেলা কোডঃ ২২০০	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য অফিসার, ময়মনসিংহ সদৰ, ময়মনসিংহ জেলা কোডঃ ২২০০ টেলিফোনঃ +৮৮০২৯৯৭৭১০৮৯১ মোবাইলঃ +৮৮০১৭১১১৭৬৫২ ই-মেইলঃ <a href="mailto:sufomymensingh@fisheries.gov.bd">sufomymensingh@fisheries.gov.bd</a>
২.	ওয়েবসাইটেতথ্যহালনাগাদকরণ	৭ কর্মদিবস	১. পত্রযোগাযোগ ২. ব্যক্তিগতযোগাযোগ ৩. টেলিফোন/মোবাইল ৪. ইমেইলইন্টারনেট	উপজেলামৎস্যকর্ম কর্তারকার্যালয়	বিনামূল্যে	টেলিফোনঃ +৮৮০২৯৯৭৭১০৮৯১ মোবাইলঃ +৮৮০১৭১১১৭৬৫২ ই-মেইলঃ <a href="mailto:khanannahida5@gmail.com">khanannahida5@gmail.com</a>	

৩.	বিষয়ভিত্তিকপ্রশিক্ষণআয়োজন	৫ দিন	১. চাহিদাপত্র ২. ব্যক্তিগতযোগাযোগ ৩. টেলিফোন/মোবাইল	উপজেলামৎস্যকর্ম কর্তারকার্যালয়	বিনামূল্যে		
৪.	কর্মকর্তা/কর্মচারীদেরপিআরএল, ল্যাম্পগ্রান্ট, পেনশনমঙ্গুরিরব্যবস্থাকরা	৭ কর্মদিবস	১. আবেদনপত্র ২. ইএলপিসি ৩. নাদাবিপ্রত্যয়নপত্র ৪. জন্মসনদ/এএসিসনদ ৫. পিআরএলআদেশ ৬. পেনশনফরম	উপজেলামৎস্যকর্ম কর্তারকার্যালয়/ওয়েবসাইট	বিনামূল্যে		
৫.	কর্মকর্তা/কর্মচারীবদলী, ছুটিমঙ্গুরীরব্যবস্থা/সুপারিশকরা	৭ কর্মদিবস	১. আবেদনপত্র ২. হিসাবরক্ষণআফিসকর্তৃকছুটিরহিসাব	উপজেলামৎস্যকর্ম কর্তারকার্যালয়	বিনামূল্যে		
৬.	কর্মকর্তা/কর্মচারীনিয়োগ, পদোন্নতি, টাইমক্লে ও সিলেকশনগ্রেডপ্রদানেরব্যবস্থা/সু পারিশকরা	৭ কর্মদিবস	‘প্রযোজনাপত্রে’ ১. আবেদনপত্র ২. নিয়োগপত্র ৩. সার্টিসবুক ৪. নিয়মিতকরণ ও স্থায়ীকরণআদেশ ৫. সংশ্লিষ্টঅন্যান্যকাগজ	উপজেলামৎস্যকর্ম কর্তারকার্যালয়	বিনামূল্যে		
৭.	কর্মকর্তা/কর্মচারীগণেরচাকরিনি য়মিতকরণ ও স্থায়ীকরণেরব্যবস্থাকরা	৭ কর্মদিবস	১. আবেদনপত্র ২. নিয়োগপত্রেরকপি ৩. যোগদানপত্রেরকপি ৪. সার্টিসবুক ৫. বার্ষিকগোপনীয়প্রতিবেদন ৬. সংশ্লিষ্টঅন্যান্যসনদ	উপজেলামৎস্যকর্ম কর্তারকার্যালয়	বিনামূল্যে		
৮.	বিএফ ও জিপিএফআগ্রিমমঙ্গুরিরব্যবস্থাক রা	৭ কর্মদিবস	১. আবেদনপত্র ২. জিপিএফচেটমেন্ট	উপজেলামৎস্যকর্ম কর্তারকার্যালয়	বিনামূল্যে		
৯.	বাহিংবাংলাদেশগমনেপাসপোর্টপ্রা স্ট্রিজন্যানাপত্রি(NOC) প্রদানেরব্যবস্থাকরা	৭ কর্মদিবস	১. আবেদনপত্র ২. পত্র/ব্যক্তিগতযোগাযোগ	উপজেলামৎস্যকর্ম কর্তারকার্যালয়	বিনামূল্যে		
১০.	গৃহনির্মান ও মেরামত, কম্পিউটার, মোটরকার/ মোটরসাইকেলঅগ্রিমমঙ্গুরীরপ্রস্তা বপ্রেরণ	৭ কর্মদিবস	১. আবেদনপত্র ২. প্রতিশুতি ও জামিননামা ৩. ৩০০ টাকারনন- জুডিশিয়ালস্টাম্পেঅঙ্গীকারনামা	উপজেলামৎস্যকর্ম কর্তারকার্যালয়	বিনামূল্যে		
১১.	শৃঙ্খলাজনিতকার্যক্রমবাস্তবায়নের ব্যবস্থাকরা	৭ কর্মদিবস	অভিযোগপত্র	উপজেলামৎস্যকর্ম কর্তারকার্যালয়	বিনামূল্যে		

ওয়েব সাইটে প্রদর্শনের জন্য  
প্রকাশকাল ০৫ অক্টোবর-২০২৪ খ্রি:

৩) আপনার কাছে আমাদের প্রত্যাশা :

ক্রমিক	প্রতিশুত/কাঞ্চিত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্যে করণীয়
১	স্বয়ংসম্পূর্ণ আবেদন জমা প্রদান
২	মৎস্যচাষের পরামর্শ প্রদানকালে পুরুরের আয়তন, গতীরতা ইত্যাদি সম্পর্কে সঠিক তথ্য প্রদান
৩	সাক্ষাতের জন্য নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই উপস্থিত থাকা
৪	যথাযথ প্রক্রিয়ায় প্রয়োজনীয় ফিস পরিশোধ করা

৪) অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা (GRS)

সেবা প্রাপ্তিতে অসন্তুষ্ট হলে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সঙ্গে যোগাযোগ করুন। তার কাছ থেকে সমাধান পাওয়া না গেলে নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যোগাযোগ করে আপনার সমস্যা অবহিত করুন।

ক্রমিক	কখন যোগাযোগ করবেন	কার সঙ্গে যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
১	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে না পারলে	অভিযোগনিষ্পত্তিকর্মকর্তা	জনাব মোহাম্মদ নাজিম উদ্দিন জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, ময়মনসিংহ ফোন : ০৯১৬৬৭৪৮ মোবাইল: ০১৭৬৯৪৯৮৯৯ dfomymensingh@fisheries.gov.bd	৩০ কর্মদিবস
২	অভিযোগ নিষ্পত্তিকর্মকর্তানির্দিষ্টসময়েসমাধান দিতে না পারলে	আপিলকর্মকর্তা	জনাব নৃপেন্দ্র নাথ বিশ্বাস পরিচালক, মৎস্য অধিদপ্তর, ময়মনসিংহ বিভাগ, ময়মনসিংহ। ফোন: ০২৯৯-৬৬৬৯২৭২ মোবাইল: ০১৭১২২৭৮৭৩৮ nripenbiswas67@yahoo.com	২০ কর্মদিবস
৩	আপিল কর্মকর্তানির্দিষ্টসময়েসমাধান দিতে না পারলে	মন্ত্রী পরিষদ বিভাগের অভিযোগ ব্যবস্থাপনা সেল	অভিযোগ গ্রহণ কেন্দ্র ৫ নং গেইট বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা ফোনঃ ৯৫১৩৬০১ ই-মেইল: grs_@cabinet.gov.bd	৬০ কর্মদিবস

 ০৫/১০/২০২৪

ফারজানা হোসেন  
সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা  
ময়মনসিংহ সদর, ময়মনসিংহ।