



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর
মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা।

২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির-
এপিএ এর আওতায় বাস্তবায়িত ২য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন
(অক্টোবর/২০২৪ থেকে ডিসেম্বর/২০২৪)

তারিখঃ ১৫/০১/২০২৫খ্রি।

সূচিপত্র

ক্র. নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	প্রমাণক	পৃষ্ঠা নং
১.	২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতির প্রতিবেদন	বাস্তবায়িত কার্যক্রম	২য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	
২.	২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতির প্রমাণক (কার্যসম্পাদন ক্ষেত্র)		রেজিস্টার এর ফটোকপি	
৩.	১.১ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি)	অত্র দপ্তরের আঞ্জিনা পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন করা।	কার্যক্রমের ছবি	
৪.	২.১ ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা (অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েব সাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	ওয়েবসাইটে প্রকাশের স্ক্রিনশট	
৫.	৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও গ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাতকৃত	ফটোকপি	
সংযোজনী ৫: ই-গভার্ন্যান্স ও উদ্ভাবনকর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২৫				
৬.	২.১ ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চালু অব্যাহত রাখা	২.১.১ ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা ডাটাবেজের সেবাসমূহ চালু রাখা	রাজস্বখাতের প্রশিক্ষণ ডাটাবেজ ওয়েবসাইটে প্রকাশের স্ক্রিনশট	
৭.	৫.১ তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	৫.১.১ তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত(নিয়মিতভাবে)	১। স্ক্রিনশট সহ ২য় ত্রৈমাসিকের প্রতিবেদন	
সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২৫				
৮.	১.১ ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে নিজ অফিসের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন এবং প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ।	১.১.১ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	ওয়েবসাইটে প্রকাশের স্ক্রিনশট	

		[২.৬] মৎস্য খাদ্যও উপকরণ ব্যবস্থাপনা	[২.৬.১] প্রদানকৃত/নবায়নকৃত মৎস্যখাদ্য সংক্রান্ত লাইসেন্স	৫	১২	সংখ্যা	০	২	২	-	-	-	-	প্রতিবেদন, রেজিস্টার
			[২.৬.২] পরীক্ষিত মৎস্য খাদ্যনমুনা	২	২	সংখ্যা	০	১	১	-	-	-	-	প্রতিবেদন, রেজিস্টার
		[২.৭] মৎস্য চাষব্যবস্থাপনা উন্নয়নে পরিদর্শন ও পরামর্শ প্রদান	[২.৭.১] পরামর্শ প্রদানকৃত মৎস্যচাষি	৪	২৪০	সংখ্যা (জন)	৬০	৬২	১২২	-	-	-	-	প্রতিবেদন, রেজিস্টার
		[২.৮] হ্যাচারি/মৎস্যবীজ খামারে মানসম্পন্ন মাছের রেণু উৎপাদন	[২.৮.১] উৎপাদিত রেণুর পরিমাণ	২	০.০২৯	মেটন.	০	-	-	-	-	-	-	
[৩] দক্ষতা উন্নয়ন ও কর্মসংস্থানের সুযোগসৃষ্টি	২০													
		[৪.২] মৎস্যচাষি, মৎস্যজীবী মৎস্যপ্রক্রিয়াকরণ সংশ্লিষ্টসহ অন্যান্য সুফলভোগীদের প্রশিক্ষণপ্রদান	[৪.২.১] প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত মৎস্যচাষি, মৎস্যজীবী সহ অন্যান্য সুফলভোগী	২০	৬০	সংখ্যা (জন)	০	৪০	৪০	-	-	-	-	প্রতিবেদন, রেজিস্টার

স্বাক্ষরিত/-
 মোঃ শওকত আলী
 উপজেলা মৎস্য অফিসার (অ.দা.)
 মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা।

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫ এর ২য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন (অক্টোবর/২৪-ডিসেম্বর/২৪)

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর, মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদনসূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....০৬													
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (ক.পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি খ. মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা)	উন্নত কর্ম- পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা	২ ৩০.০৮.২৪ ৩১.০৩.২৫	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৮.২৪	-					বাস্তবায়ন প্রতিবেদন এবং ছবি
						অর্জন	৩০.০৮.২৪	-					
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার০২৩ অন্যান্য কার্যক্রম০২													
২.১ ২০২৪-২৫ অর্থবছরের ক্রয় পরিকল্পনা অয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়- পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা	৩১/০৭/২৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/০৭/২৪	-	-	-			ওয়েবসাইটে প্রকাশের স্ক্রীনশট
						অর্জন	৩১/০৭/২৩	-	-	-			
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবা গ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	৪	%	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%						রেজিস্টারের ফটোকপি
						অর্জন	১০০%						

স্বাক্ষরিত/-

মোঃ শওকত আলী

উপজেলা মৎস্য অফিসার (অ.দা.)

মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা।

ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন পরিকল্পনা ২০২৪-২০২৫ এর ২য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন (অক্টোবর/২৪-ডিসেম্বর/২৪)

দপ্তরের নাম: উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর, মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা।

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫				
							১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	৩য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	৪র্থ ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	মোট অর্জন
১	২	৩	৪	৫			৬	৭	৮	৯	১০
০১	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	০৯/০৩/২৫	লক্ষ্যমাত্রা	০৯/০৩/২৫	১৬/০৩/২৫	২৩/০৩/২৫	৩০/০৩/২৫	
						অর্জন					
০২	[২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চালু	[২.১.১] ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত/ সহজিকৃত /ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ	সংখ্যা	২	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	
						অর্জন	১	১	-	-	২
০৩	[৩.১] ইনোভেশন শোকেজিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং)	তারিখ	৬	১৫/৪/২৫	লক্ষ্যমাত্রা					
						অর্জন					
০৪	[৪.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইলো নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	১০	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	০
						অর্জন	০	-	-	-	
০৪	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণকৃত	%	১৬	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	
						অর্জন	১	১	-	-	২
০৬	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনিমার্গে কর্মশালা আয়োজন	[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনিমার্গে কর্মশালা/সভা/সেমিনার/আয়োজিত	সংখ্যা	৬	২	লক্ষ্যমাত্রা		১		১	
						অর্জন		১	-	-	১
			মোট	৫০							

স্বাক্ষরিত/-

মোঃ শওকত আলী

উপজেলা মৎস্য অফিসার (অ.দা.)

মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা।

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা ২০২৪-২০২৫ এর ২য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন (অক্টোবর/২৪-ডিসেম্বর/২৪)

দপ্তরের নাম: উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর, মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা।

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষমাত্রা ২০২৪-২০২৫	লক্ষমাত্রা/ অর্জন	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫				মোট অর্জন
								১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	৩য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	৪র্থ ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮					
সক্ষমতা বৃদ্ধি	০৫	[২.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারী ও স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার/ স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা/ সেমিনার/ স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২৫		লক্ষমাত্রা	-	১		১	১
		অর্জন						১				
মোট নম্বর					২৫							

স্বাক্ষরিত/-

মোঃ শওকত আলী

উপজেলা মৎস্য অফিসার (অ.দা.)

মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা।

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৪-২০২৫ এর ২য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন (অক্টোবর/২৪-ডিসেম্বর/২৪)

দপ্তরের নাম: উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর, মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা।

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫	লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫				
								১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	৩য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	৪র্থ ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	মোট অর্জন
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	০১	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০২	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
							অর্জন	১০০%	১০০%	-	-	
সক্ষমতা বৃদ্ধি	০২	[২.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[২.১.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০১	১৫-১০-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা		১৫-১০-২০২৪	-	-	-
							অর্জন		১৫-১০-২০২৪	-	-	

স্বাক্ষরিত/-

মোঃ শওকত আলী

উপজেলা মৎস্য অফিসার (অ.দা.)

মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা।

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫ এর ২য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন (অক্টোবর/২৪-ডিসেম্বর/২৪)

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের দপ্তরের নাম: উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর, মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা।

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষমাত্রা ২০২৪-২০২৫	লক্ষমাত্রা / অর্জন	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫				
								১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	৩য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	৪র্থ ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	মোট অর্জন
১	২	৩	৪	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৪	১৫
প্রাতিষ্ঠানিক কার্যক্রম	১৮	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে নিজ অফিসের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন এবং প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ।	[১.১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	২৫	৪	লক্ষমাত্রা	১	১	১	১	২
							অর্জন	১	১	-	-	
মোট নম্বর					২৫							

স্বাক্ষরিত/-

মোঃ শওকত আলী

উপজেলা মৎস্য অফিসার (অ.দা.)

মনোহরগঞ্জ, কুমিল্লা।