

অনুগ্রহপূর্ব ছকপত্রের কোন পরিবর্তন করবেন না। কোন তথ্য আপনার দপ্তরের জন্য প্রয়োজন না হলে '০' লিখুন। অতিরিক্ত কোন তথ্য প্রদান করতে চাইলে আলাদা কাগজ ব্যবহার করুন। রজিন অংশগুলোতে কোন কিছু না লিখার জন্য অনুরোধ করা হল। কারণ এসব সেল এ সূত্র দেওয়া রয়েছে।

২০২৪-২৫ আর্থিক সালের বাজেট চাহিদা

বিভাগ	রাজশাহী	জেলা:	রাজশাহী	দপ্তর কোড:	১৪৪০২০৪
অংকসমূহ টাকায়					
ক্র. নং	অর্থনৈতিক কোড (বিবরণ)		২০২৩-২৪	চাহিদা	চাহিদার যৌক্তিকতা ও ব্যাখ্যা
			রাজস্ব খাতে প্রকৃত বায়	২০২৪-২৫	
১	২	৩	৪	৫	৬
আবর্তক বায়					
সাধারণ কর্মচারীদের প্রতিদান (৩২)					
নগদ মজুরি ও বেতন (৩২১২)					
১	৩২১১১০১	মূল বেতন (কর্মকর্তা)	১০৩৫১০০.০০	৯০৪৫০০.০০	০২. জন কর্মরত কর্মকর্তার ১২ মাসের মূল বেতন ৫৪১৮০০ টাকা ০১ জন পিআরএল ভোগরত কর্মকর্তার ০৭ মাসের মূল বেতন টাকাসহ মোট ৩৬২৭০০ টাকা
২	৩২১১১১০	ছুটি নগদায়ন ভাতা (অফিসার)	০.০০	০.০০ জন পিআরএল গাম্বি/পিআরএল ভোগরত কর্মকর্তার ১৮ মাসের মূলবেতন..... টাকা
৩	৩২১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারি)	৬৭৩৬০০.০০	৩৬৪৯০০.০০	০২ জন কর্মরত কর্মচারীর ১২ মাসের মূল বেতন ৩৬৪৯০০ টাকা জন পিআরএল ভোগরত কর্মচারীর মাসের মূল বেতন টাকা মোট টাকা।
৪	৩২১১১৩০১	ছুটি নগদায়ন ভাতা (কর্মচারি)	০.০০	০.০০ জন পিআরএল গাম্বি/পিআরএল ভোগরত কর্মচারীর ১৮ মাসের মূলবেতন..... টাকা
৫	৩২১১৩০১	দায়িত্ব ভাতা	০.০০	০.০০	মোট কর্মকর্তা + মোট কর্মচারী
৬	৩২১১৩০২	যাতায়াত ভাতা	০.০০	০.০০	মোট কর্মচারী
৭	৩২১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা	০০'০০'০০	৬০০০.০০	মোট কর্মকর্তা + মোট কর্মচারী (বিগত বছরের বাকী থাকলে উল্লেখ করুন)
৮	৩২১১৩০৯	পাহাড়ী ভাতা	০.০০	০.০০	মোট কর্মকর্তা + মোট কর্মচারী
৯	৩২১১৩১০	বাড়ী ভাতা	৬২৭৯০০.০০	৪৮০৭৬২.০০	মোট কর্মকর্তা + মোট কর্মচারী (বিগত বছরের বাকী থাকলে উল্লেখ করুন)

১৪

১৪

১৪

১৪

ক্র. নং	আর্থনৈতিক কোড (বিবরণ)	২০২৩-২৪ রাজস্ব খাতে প্রকৃত ব্যয়	টাকা	চাহিদা	চাহিদার যৌক্তিকতা ও যাবস্থা	
					৫	৬
২		৪				
২০	চিকিৎসা ভাতা	৮২২০০.০০	০.০০	৪২২০০.০০	মোট কর্মকর্তা+ মোট বছরের বকেয়া থাকলে উল্লেখ করুন।	
২১	সেবাইন্সপেল কোন ভাতা	১২০০০.০০	০.০০	১২০০০.০০	মোট কর্মকর্তা	
২২	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	০.০০	০.০০	০.০০	আবাসিক টেলিফোন নগদায়নের জন্য অনুমোদনপ্রাপ্তরা শুমারার টিকার অংক উল্লেখ করুন। আবেদনকারী কর্মকর্তা/কর্মচারীগণ সম্পূর্ণ প্রক্রিয়া সম্পন্ন হওয়ার পর অনুমোদন পাওয়া সাপেক্ষে পরবর্তীতে চাহিদা শ্রেণি	
২৩	টিফিন ভাতা	৪৮০০.০০	০.০০	৪৮০০.০০	মোট কর্মচারী (বিগত বছরের বকেয়া থাকলে উল্লেখ করুন)	
২৪	খোলাই ভাতা	১২০০.০০	০.০০	১২০০.০০	মোট কর্মচারী (বিগত বছরের বকেয়া থাকলে উল্লেখ করুন)	
২৫	উৎসব ভাতা	২৩২৪০০.০০	০.০০	২৫১৭২০.০০	মোট কর্মকর্তা+ মোট কর্মচারী	
২৬	অধিকাল ভাতা	০.০০	০.০০	০.০০	গাড়িচালকের জন্য	
২৭	হাস্তি ও বিনোদন ভাতা	০.০০	০.০০	০.০০	মোট কর্মকর্তা+ মোট কর্মচারী (বিগত বছরের বকেয়া থাকলে উল্লেখ করুন)	
২৮	সমান্ন (ভাতাদি)	২৩২০০.০০	০.০০	২৪১৭২.০০	দপ্তরের প্রয়োজন অনুযায়ী	
২৯	নববর্ষ ভাতা (ভাতাদি)	০.০০	০.০০	০.০০	মোট কর্মকর্তা+ মোট কর্মচারী	
৩০	হাওড়াচরাস্তর ভাতা	০.০০	০.০০	০.০০	মোট কর্মকর্তা+ মোট কর্মচারী	
৩১	খোরাকি ভাতা	০.০০	০.০০	০.০০	মোট কর্মকর্তা+ মোট..... কর্মচারীর বকেয়াসহ মোট	টাকা
৩২	বিশেষ সুবিধা	৯৭২০০.০০	০.০০	৬৯২২৪.০০		
৩৩	উপমোট- নগদ সঞ্চারি ও বেতন:	২৭৯৪৪০০.০০	০.০০	২০৬৫৪৬৮.০০		
৩৪	পণ্য ও সেবার বাবদ (৩২)					
৩৫	প্রশাসনিক ব্যয় (৩২২১)					
৩৬	পরিস্কার পরিষ্কর্তা সামগ্রী	৮০০০	০.০০	১০০০০.০০	প্রয়োজন অনুযায়ী	
৩৭	ক্ষতিপূরণ	০.০০	০.০০	০.০০	প্রাকৃতিক দুর্যোগে নিহত জেলদের জন্য জেলা ও উপজেলা মৎস্য দপ্তরে নীতিমালার আলোকে কমিটি কর্তৃক সুপারিশপ্রাপ্তদের তালিকা প্রয়োজনীয় কাগজপত্র সহ জলমহাল শাখায় প্রেরণ করুন।	
৩৮	আপায়ন ব্যয়	৪০০০.০০	০.০০	১০০০০.০০	প্রয়োজন অনুযায়ী	
৩৯	আইন সংক্রান্ত ব্যয়	৩০০০০.০০	০.০০	৪০০০০.০০	প্রয়োজন অনুযায়ী	
৪০	সেমিনার এবং কনফারেন্স ব্যয়	০.০০	০.০০	০.০০	প্রয়োজন অনুযায়ী (তথ্য প্রশিক্ষণ শাখায় প্রেরণ করুন)।	
৪১	বিদ্যুৎ	১৩০০০.০০	০.০০	১৫০০০.০০	পূর্ববর্তী বছরের বকেয়াসহ ২২ মাসের (বিগত আর্থিক সালের ১২ মাসের হিসেবের হিসেবে সম্ভাব্য)	
৪২	পানি	০.০০	০.০০	০.০০	পূর্ববর্তী বছরের বকেয়াসহ ১২ মাসের (বিগত আর্থিক সালের ১২ মাসের হিসেবের হিসেবে সম্ভাব্য)	

৩২১

* চাহিদার যৌক্তিকতা ও যাবস্থা

* চাহিদার যৌক্তিকতা ও যাবস্থা

অপারেশন নং	ক্র. নং	অর্থনৈতিক কোড (বিবরণ)	২০২৩-২৪		তাথিমা	চাহিদা	চাহিদার যৌক্তিকতা ও বাস্তবতা
			রাজস্ব খাতে প্রকৃত ব্যয়	৮			
১	২	৩	৪	৫	৬		
৩৩	৩২১১১১১	ইন্টারনেট/ফ্যাক্স/টেলিগ্র	৬০০০.০০	০	১২০০০.০০	২০২৪-২৫	পূর্ববর্তী বৎসরের বকেয়াসহ ১২ মাসের (বিগত আর্থিক সালের ১২ মাসের বিলের হিসেবে সম্ভাব্য)
৩৪	৩২১১১১১	ডাক	৩০০০.০০	০	২০০০.০০		পূর্ববর্তী বৎসরের বকেয়াসহ ১২ মাসের (বিগত আর্থিক সালের ১২ মাসের বিলের হিসেবে সম্ভাব্য)
৩৫	৩২১১১১২	টেলিফোন	৩০০০.০০	০	২০০০.০০		পূর্ববর্তী বৎসরের বকেয়াসহ ১২ মাসের (বিগত আর্থিক সালের ১২ মাসের বিলের হিসেবে সম্ভাব্য)
৩৬	৩২১১১১২	প্রচার ও বিজ্ঞাপন	১৫০০০.০০	০	১৫০০০.০০		পরিচয় বিজ্ঞাপি প্রকাশের বিল বকেয়া থাকলে সুস্পষ্টভাবে টাকার অংক উল্লেখ করুন।
৩৭	৩২১১১১২	বইপত্র ও সাময়িকী	০.০০	০	৫০০০.০০		প্রয়োজন অনুযায়ী
৩৮	৩২১১১১২	প্রকাশনা					প্রয়োজন অনুযায়ী
৩৯	৩২১১১১২	অফিস ভবন ভাড়া					পূর্ববর্তী বৎসরের বকেয়াসহ ১২ মাসের (বিগত আর্থিক সালের ১২ মাসের বিলের হিসেবে সম্ভাব্য)
৪০	৩২১১১১৩	আউটসোর্সিং					প্রধান কাযালয়ের জন্য
৪১	৩২১১১১৩	স্ট্রিক (অনিয়মিত) মজুরী	২২০০০.০০	০	২২০০০.০০		কর্তৃপক্ষ শ্রমিক, দৈনিক মজুরির হারসহ যৌক্তিকতা উল্লেখ করুন। (যেখানকার কর্তৃপক্ষের অনুমতিপত্র সংযুক্ত করুন।)
৪২	৩২১১১১৩	নিয়োগ পরীক্ষা					প্রধান কাযালয়ের জন্য
৪৩	উপসোর্ট- প্রশাসনিক ব্যয়:		১০১০০০.০০	০	১০১০০০.০০		
৪৪	ফি, চার্জ ও কমিশন (৩২২১)						
৪৫	৩২২১১১০	নিবন্ধন ফি	০.০০	০	২৬০০০.০০		সকল দপ্তরের যানবাহনের মিটলেস সার্ভিসকেট এর জন্য, উপজেলায় জেলেদের নিবন্ধন কার্যক্রমের জন্য (জেলেদের তথ্য জনসংখ্যা শাখায় প্রেরণ করুন)
৪৬	৩২২১১১০	টেকিং ফি					মৎস্য খাদ্য পরীক্ষা ইত্যাদি
৪৭	৩২২১১১০	পণ্যের ভাড়া ও পরিবহন					প্রশিক্ষণ ইন্সটিটিউটের জন্য
৪৮	৩২২১১১১	পরীক্ষা ফি					প্রশিক্ষণ ইন্সটিটিউটের জন্য
৪৯	উপসোর্ট- ফি, চার্জ ও কমিশন:		০.০০	০	২৬০০০.০০		
৫০	প্রশিক্ষণ (৩২৩১)						
৫১	৩২৩১১১০	প্রশিক্ষণ	৫০০০০.০০	০	৫০০০০.০০		বার্ষিক করসম্পাদন চুক্তি অনুযায়ী লক্ষ্যমাত্রা ৮-০জন।
৫২	উপসোর্ট- প্রশিক্ষণ:		৫০০০০.০০	০	৫০০০০.০০		
৫৩	ফৌজ, ওয়েল এন্ড লুরিকেন্ট (৩২৪৩)						
৫৪	৩২৪৩১১০	ফৌজ, ওয়েল এন্ড লুরিকেন্ট	২৮০০০.০০	০	৩০০০০.০০		প্রয়োজন অনুযায়ী
৫৫	৩২৪৩১১১	গ্যাস ও জ্বালানি					প্রয়োজন অনুযায়ী
৫৬	উপসোর্ট- ফৌজ, ওয়েল এন্ড লুরিকেন্ট:		২৮০০০.০০	০	৩০০০০.০০		

ক্র. নং	অর্থনৈতিক কোড (বিবরণ)	২০২৩-২৪ রাজস্ব খাতে প্রকৃত ব্যয়	চাহিদা	চাহিদার যৌক্তিকতা ও ব্যাখ্যা	
				২০২৪-২৫	৬
১	৩	৪	৫		
৫৭	অর্থ ও বদলি (৩২৪৪)				
৫৮	৩২৪৪১০১ মূল্য বয়	২০৩০০০.০০	২০২০০০.০০		
৫৯	৩২৪৪১০২ বদলি বয়				
৬০	উপমোট- অর্থ ও বদলি:	২০৩০০০.০০	২০২০০০.০০		যদি বকেয়া থাকে তাহলে উল্লেখ করুন। ভবিষ্যতে লাগতে পারে এমন চাহিদা প্রেরণ করবেন না।
৬১	কৃষিক সরবরাহ (৩২৫১)				
৬২	৩২৫১১০৪ প্রদর্শন খামার	০.০০	৫০০০০.০০		বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি অনুযায়ী লক্ষ্যমাত্রা ০২ টি (উপজেলায়)
৬৩	৩২৫১১০৬ মৎস্য ও প্রাণী খাদ্য				খামার ও বাঁওড়ের ক্ষেত্রে অনুমোদিত কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী বকেয়াসহ। কর্মপরিকল্পনার বাহিরে চাহিদা প্রেরণ করবেন না।
৬৪	উপমোট- কৃষিক সরবরাহ:	০.০০	৫০০০০.০০		
৬৫	জনশৃঙ্খলা ও নিরাপত্তা সামগ্রী সরবরাহ (৩২৫৩)				
৬৬	৩২৫৩১০৩ নিরাপত্তা সেবা (ভাড়ার ভিত্তিতে)			জন আনসারের জন্য মাসিক টাকা হারে ১২ মাসের জন্য মোট টাকা।
৬৭	উপমোট- জনশৃঙ্খলা ও নিরাপত্তা সামগ্রী সরবরাহ:	০.০০	০.০০		
৬৮	খাদ্য সরবরাহ (৩২৫৪)				
৬৯	৩২৫৪১০১ মৎস্য ও মৎসজাত দ্রব্য	৯০০০০.০০	১১২০০০.০০		খামার ও বাঁওড়ের ক্ষেত্রে অনুমোদিত কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী। কর্মপরিকল্পনার বাহিরে চাহিদা প্রেরণ করবেন না। উপজেলার ক্ষেত্রে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি অনুযায়ী জলাশয়ে পোনা অবমুক্তির লক্ষ্যমাত্রা ০.৩৫০ মে.টন, প্রতি কেজি ৩২০ টাকা হারে মোট ১১২০০০.০০ টাকা।
৭০	উপমোট- খাদ্য সরবরাহ:	৯০০০০.০০	১১২০০০.০০		
৭১	যুগ্ম ও মনিহারি (৩২৫৫)				
৭২	৩২৫৫১০১ কম্পিউটার সামগ্রী	২৫৫০০.০০	৩০০০০.০০		প্রয়োজন অনুযায়ী
৭৩	৩২৫৫১০২ যুগ্ম ও বাঁধাই	৫০০০.০০	৫০০০.০০		প্রয়োজন অনুযায়ী
৭৪	৩২৫৫১০৪ স্ট্যাম্প ও সিল	৫০০০.০০	৮০০০.০০		প্রয়োজন অনুযায়ী
৭৫	৩২৫৫১০৫ অন্যান্য মনিহারি	২৭৫০০.০০	৩০০০০.০০		প্রয়োজন অনুযায়ী
৭৬	উপমোট- যুগ্ম ও মনিহারি:	৬৩০০০.০০	৭৬০০০.০০		
৭৭	সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী (৩২৫৬)				
৭৮	৩২৫৬১০২ রাসায়নিক				মৎস্য পরিদর্শন ও মাননিয়ন্ত্রণ কার্যালয়সমূহের জন্য
৭৯	৩২৫৬১০৬ পোশাক			জন এমএলএসএস জন্য টাকা,জন ডাইভারের জন্য টাকা। মোট টাকা।

ক্র. নং	অর্থনৈতিক কোড (বিবরণ)	২০২৩-২৪ রাজস্ব খাতে প্রকৃত ব্যয়	চাহিদা	চাহিদার যৌক্তিকতা ও ব্যাখ্যা
১	উপসেট- সাধারণ সরঞ্জাম ও কাঁচামাল সংগ্রহ	৪	৫	৬
১০১	উপসেট- সাধারণ সরঞ্জাম ও কাঁচামাল সংগ্রহ	০.০০	০.০০	
১০২	পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয় (৩২৫৭)			
১০২	গবেষণা			
১০২	৩২৫৭১০৩০৪ জরিপ	১০০০.০০	১০০০.০০	আপনার কার্যক্রম উদ্ভাবন করপরিচালনায় অন্তর্ভুক্ত কিনা উল্লেখ করুন। এবং তথ্য আইসিটি শাখার উদ্ভাবন কমিটির নিকট প্রেরণ করুন।
১০২	৩২৫৭১০৩০৫ উদ্ভাবন			সামুদ্রিকানন্দনদী মৎস্য জরিপ ইউনিটের জন্য।
১০২	৩২৫৭১০৩০৬ সম্মানি	৪০০০.০০	৪০০০.০০	উদ্ভাবন কার্যক্রম প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ আইসিটি শাখার উদ্ভাবন কমিটির নিকট প্রেরণ করুন।
১০২	৩২৫৭১০৩০৭ অনুষ্ঠান/উৎসব/দি	৬০০০০.০০	৬০০০০.০০	প্রয়োজন অনুযায়ী
১০২	উপসেট- পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়	৬৪০০০.০০	৬৪০০০.০০	প্রয়োজন অনুযায়ী
১০২	সেরামাত ও সংরক্ষণ (৩২৫৮)			
১০২	৩২৫৮১০১০১ মোটরযান	২৩৫০০.০০	৩০০০০.০০	প্রয়োজন ও প্রাপ্যতা অনুযায়ী অনুমোদিত সিবিং এর মধ্যে।
১০২	৩২৫৮১০১০২ আসবাবপত্র	১০০০০.০০	২০০০০.০০	প্রয়োজন অনুযায়ী
১০২	৩২৫৮১০১০৩ কম্পিউটার	০.০০	২৫০০০.০০	প্রয়োজন অনুযায়ী
১০২	৩২৫৮১০১০৪ অফিস সরঞ্জামাদি			প্রয়োজন অনুযায়ী
১০২	৩২৫৮১০১০৫ অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও			প্রয়োজন অনুযায়ী
১০২	৩২৫৮১০১০৬ উন্নয়নমূলক ভবন			প্রয়োজন অনুযায়ী। প্রাক্কলন প্রস্তুতপূর্বক মৎসা অধিদপ্তরের প্রকৌশল শাখায় প্রেরণ করুন।
১০২	৩২৫৮১০১০৭ অন্যান্য ভবন ও স্থপনা			প্রয়োজন অনুযায়ী। প্রাক্কলন প্রস্তুতপূর্বক মৎসা অধিদপ্তরের প্রকৌশল শাখায় প্রেরণ করুন।
১০২	৩২৫৮১০১০৮ লাইন ও তার			প্রয়োজন অনুযায়ী
১০২	৩২৫৮১০১০৯ জলযান			সেসকল জেলা/উপজেলায় মৎসা অধিদপ্তরের জলযান রয়েছে তারা প্রয়োজন ও প্রাপ্যতা অনুযায়ী
১০২	৩২৫৮১০১১০ বীধ			বাওড়ের জন্য।
১০২	৩২৫৮১০১১১ মোটরযান রক্ষণাবেক্ষণ			
১০২	উপসেট- সেরামাত ও সংরক্ষণ:	৩৩৫০০.০০	৬৫০০০.০০	
১০২	উপসেট পন্য ও সেবা	৬৩৩৫০০.০০	২৬৩২০০০.০০	
১০২	অন্যান্য ব্যয় (৩৩৮)			
১০৩	আবর্তক ও স্থানান্তর বা অন্যত্র হেনিবিধ নম (৩৮২১)			

৩৩৩

অপারেশন		অর্থনৈতিক কোড (বিবরণ)		২০২৩-২৪	চাহিদা	চাহিদার যৌক্তিকতা ও বাখ্যা
ক্র. নং			রাজস্ব খাতে প্রকৃত ব্যয়	২০২৪-২৫		
১	২	৩	৪	৫	৬	
১০৪	৩৮২১১০২	ভূমি উন্নয়ন কর				পূর্ববর্তী বৎসরের বকেয়াসহ বিগত আর্থিক সালের হিসেবে সম্ভাব্য
১০৫	৩৮২১১০৩	শৌরকর				পূর্ববর্তী বৎসরের বকেয়াসহ বিগত আর্থিক সালের হিসেবে সম্ভাব্য
১০৬	৩৮২১১২০	বিধানাপত্র				প্রশিক্ষণ ইপটিউটের জন্য প্রয়োজন অনুযায়ী
১০৭	উপমোট- আর্বর্তক ও স্থানান্তর যা অনগ্র শ্রেণিবদ্ধ নয়:		০.০০		০.০০	
১০৮	শেট আর্বর্তক ব্যয়		৩৪২৮৯০০.০০		৪৯৯৭৪৬৮.০০	
১০৯	মূলধন ব্যয়					
১১০	আর্থিক সম্পদ (৪১)					
১১১	ভবন ও স্থাপনাসমূহ (৪১১)					
১১২	৪১১১২০৫	জনাবাসিক ভবনসমূহ				প্রয়োজন অনুযায়ী। প্রাক্কলন প্রায়তপূর্বক মৎস্য অধিদপ্তরের প্রকৌশল শাখায় প্রেরণ করুন।
১১৩	৪১১১৩১৭	অন্যান্য ভবন ও স্থপনা				প্রয়োজন অনুযায়ী। প্রাক্কলন প্রায়তপূর্বক মৎস্য অধিদপ্তরের প্রকৌশল শাখায় প্রেরণ করুন।
১১৪	উপমোট- ভবন ও স্থাপনাসমূহ:		০.০০		০.০০	
১১৫	যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি (৪১১২)					
১১৬	৪১১২২০২	কম্পিউটার এবং আনুষাঙ্গিক	০.০০		৭০০০০.০০	গত আর্থিক সালে রাজস্ব ও প্রকল্প থেকে গ্রাণ্ড বরাদ্দ সহ ২০২৪-২৫ এ চাহিদার যৌক্তিকতা আবশ্যিক
১১৭	৪১১২৩০৩	বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি				গত আর্থিক সালে রাজস্ব ও প্রকল্প থেকে গ্রাণ্ড বরাদ্দ সহ ২০২৪-২৫ এ চাহিদার যৌক্তিকতা আবশ্যিক
১১৮	৪১১২৩০৬	গবেষণাগার যন্ত্রপাতি	০.০০		২০০০০.০০	গত আর্থিক সালে রাজস্ব ও প্রকল্প থেকে গ্রাণ্ড বরাদ্দ সহ ২০২৪-২৫ এ চাহিদার যৌক্তিকতা আবশ্যিক
১১৯	৪১১২৩১০	অফিস সরঞ্জামাদি	০.০০		২২০০০০.০০	গত আর্থিক সালে রাজস্ব ও প্রকল্প থেকে গ্রাণ্ড বরাদ্দ সহ ২০২৪-২৫ এ চাহিদার যৌক্তিকতা আবশ্যিক
১২০	৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র	০.০০		১০০০০০.০০	গত আর্থিক সালে রাজস্ব ও প্রকল্প থেকে গ্রাণ্ড বরাদ্দ সহ ২০২৪-২৫ এ চাহিদার যৌক্তিকতা আবশ্যিক
১২১	৪১১২৩১৬	অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	০.০০		৫০০০০.০০	গত আর্থিক সালে রাজস্ব ও প্রকল্প থেকে গ্রাণ্ড বরাদ্দ সহ ২০২৪-২৫ এ চাহিদার যৌক্তিকতা আবশ্যিক
১২২	উপমোট- যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:		০.০০		৩৬০০০০.০০	
১২৩	অন্যান্য স্থায়ী সম্পদ (৪১১৩)					
১২৪	৪১১৩৩০১	কম্পিউটার সফটওয়্যার	১৫০০.০০		৩০০০.০০	
১২৫	উপমোট- অন্যান্য স্থায়ী সম্পদ:		১৫০০.০০		৩০০০.০০	
১২৬	উপমোট মূলধন		১৫০০.০০		৩৬৩০০০.০০	

ক্র. নং	অর্থনৈতিক কোড (বিবরণ)	২০২৩-২৪ রাজস্ব খাতে প্রকৃত ব্যয়	চাহিদা ২০২৪-২৫	চাহিদার যৌক্তিকতা ও বাধ্য
১২৭	সর্বমোট সাধারণ কায়ক্রম:	৩৪৩০৪০০.০০	৩৩৩০৪৬৮.০০	
১২৮	বিশেষ কায়ক্রম			
১২৯	অভ্যন্তরীণ সেসামত ও সংরক্ষণ	০	০	বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি অনুযায়ী লক্ষ্যমাত্রা..... হেক্টর/টি। (উপজেলার জন্য)। (এপিএ এর লক্ষ্যমাত্রা উল্লেখপূর্বক সেসামতযোগ্য সকল মৎস্য অভয়ারণ্যের তথ্য নির্দিষ্ট হুকে জনমহাল শাখায় জুলাই ২০২৪ মাসের মধ্যে প্রেরণ করুন)
১৩০	বিল নার্সারি কায়ক্রম	৪০০০০	১২০০০০	বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি অনুযায়ী লক্ষ্যমাত্রা.০১ হেক্টর/টি। প্রতি উপজেলা হতে কমপক্ষে ০৩টি বিল নার্সারীর চাহিদার তথ্য নির্দিষ্ট হুকে জনমহাল শাখায় জুলাই ২০২৪ মাসের মধ্যে প্রেরণ করুন)
১৩১	সর্বমোট বিশেষ কায়ক্রম:	৪০০০০.০০	১২০০০০.০০	
১৩২	সর্বমোট মৎস্য অধিদপ্তর(০):	৩৪৭০৪০০.০০	৩৫৮০৪৬৮.০০	

স্বাক্ষর
২০/০৩/২৪

(কর্মকর্তার নাম): মো: আহেদুজামান

পদবী: সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা

দপ্তরে ঠিকানা: মোহনপুর, রাজশাহী।

মোবাইল নম্বর: ০২৭৩৯৪৩৯৬৪৪

ই-মেইল: ই-মেইল: sufomohanpur@fisheries.gov.bd

অনুগ্রহপূর্ব্ব ছকপত্রের কোন পরিবর্তন করবেন না। কোন তথ্য আপনার দপ্তরের জন্য প্রয়োজন না হলে '০' লিখুন।
অতিরিক্ত কোন তথ্য প্রদান করতে চাইলে আলাদা ক্যাপজ ব্যবহার করুন। রজিন অংশগুলোতে কোন কিছু না
লিখার জন্য অনুরোধ করা হল।

২০২৪-২৫ আর্থিক সালের বাজেট চাহিদার জন্য জনবলের তথ্যাদি

বিভাগ: রাজশাহী.	জেলা: রাজশাহী	দপ্তরের নাম: সিনিয়র উপজেলা মহাস্ব কর্মকর্তার দপ্তর	দপ্তর কোড: ১৪৪০২০৪
বিভাগের অধীন জেলার সংখ্যা... টি/	জেলাধীন উপজেলার সংখ্যা-- টি/	উপজেলাধীন ইউনিয়নের সংখ্যা ০৬ টি	(যে দপ্তরের জন্য যেটি প্রযোজ্য)

(ক) মোট জনবল

ক্র. নং	শ্রেণি	অনুমোদিত পদ	পুরণকৃত পদ			শূন্য পদ	মতব্য
			পুরুষ	মহিলা	মোট		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১ম		১	১	০	১	০	শুমার রাজস্বাধিকার জনবলের তথ্য প্রদান করুন।
২য়		১	০	০	০	১	
৩য়		২	১		১	১	
৪র্থ		১	১		১	০	
মোট		৫	৩	০	৩	১	

(খ) শ্রান্তি বিনোদন, পোশাক ও লাম্পগ্রান্ট প্রাপ্তি সংক্রান্ত তথ্য

ক্র. নং	নাম	পদবী	গ্রেড	মূল বেতন (১ জুলাই ২০২৪)	বর্তমান কর্মস্থলে যোগদানের তারিখ	২০২৪-২৫ সালের প্রাপ্যতা		পূর্ববর্তী পোশাক গ্রান্টের তারিখ	
						শ্রান্তি বিনোদন ভাতা প্রাপ্তির তারিখ	পোশাক প্রাপ্তির তারিখ		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
২									
৩									
৪									

(Handwritten mark)

ক্র. নং	শ্রেণি	অনুসোদিত পদ		পূরণকৃত পদ		শূন্য পদ	মতব্য
		পুরুষ	মহিলা	মেট	শূন্য পদ		
১	১	৪	৫	৬	৭	৮	
৫							
৬							
৭							
৮							
৯							
১০							
১১							
১২							
১৩							
১৪							
১৫							
১৬							

১১/১০/১২৪

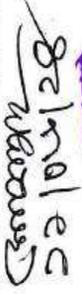
১১/১০/১২৪

মোঃ আহমেদুল হক
 পিপিআর ও গবেষণা কর্মকর্তা
 বোহানপুর, রাজশাহী।

অনুগ্রহপূর্ব্ব ছকপত্রের কোন পরিবর্তন করবেন না। কোন তথ্য আপনার দপ্তরের জন্য প্রয়োজন না হলে '০' লিখুন। অতিরিক্ত কোন তথ্য প্রদান করতে চাইলে আলাদা কাগজ ব্যবহার করুন। রজিন অংশগুলোতে কোন কিছু না লিখার জন্য অনুরোধ করা হল।

যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি (২০২৪-২৫)

বিভাগ:	রাজশাহী	জেপা:	রাজশাহী	দপ্তরের নাম	সিনিয়র উপজেলা সংসা কর্মকর্তার দপ্তর	দপ্তর কোড:	১৪৪৪৪
যানবাহন							
জীপ (সংখ্যা)	মাইক্রো বাস (সংখ্যা)	বাস (সংখ্যা)	কার (সংখ্যা)	পিকআপ (সংখ্যা)	ট্রেল চালিত গাড়ীর সংখ্যা	গ্যাস চালিত গাড়ীর সংখ্যা	মোটর সাইকেল (সংখ্যা)
	২	০	৪	৫	৬	৭	৪
জলযান							
স্পীড বোট (সংখ্যা)		লঞ্চ (সংখ্যা)	জাহাজ (সংখ্যা)	সংখ্যা	ফোন নম্বর	টেলিফোন	
৫		০১	১১	১১	০১	১	
কপিউটার				ফটোকপি মেশিন		মাশিন মিডিয়া	
লাপটপ (সংখ্যা)		ডেপটপ (সংখ্যা)	সংখ্যা		সংখ্যা		সংখ্যা
৪১		১১	১		১		১
এসি							
সংখ্যা							
১							
ফ্যাক্স							
সংখ্যা							
০							

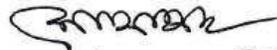

 Md. Arshad Hossain
 সিনিয়র উপজেলা সংসা কর্মকর্তা
 মোঃ অশ্বত্থামান
 মোঃ এম. এ. হোসেন

অনুগ্রহপূর্ব্ব ছকপত্রের কোন পরিবর্তন করবেন না। কোন তথ্য আপনার দপ্তরের জন্য প্রয়োজন না হলে '০' লিখুন। অতিরিক্ত কোন তথ্য প্রদান করতে চাইলে আলাদা কাগজ ব্যবহার করুন।
রসিদ অংশগুলোতে কোন কিছু না লিখার জন্য অনুরোধ করা হল।

২০২৪-২৫ আর্থিক সালের শ্রমিক মজুরির চাহিদা

বিভাগ:	রাজশাহী	জেলা:	রাজশাহী	দপ্তরের নাম:	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর	
				দপ্তর কোড:	১৪৪০২০৪	
কি কাজে নিয়োজিত	শ্রমিক সংখ্যা	জনপ্রতি শ্রমিক মজুরী (টাকা)			দপ্তরের বাৎসরিক মোট শ্রমিক মজুরী (টাকা)	মন্তব্য
		দৈনিক	মাসিক	বাৎসরিক		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
ঝাড়ুদার	১		১৫০০	১৮০০০	১৮০০০	
ড্রাইভার					০	
অন্যান্য (সুস্পষ্টভাবে উল্লেখ করুন)					০	
	১				১৮০০০	

** শ্রমিক মজুরির চাহিদার ক্ষেত্রে যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমতিপত্র সংযুক্ত করতে হবে।

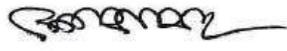

২২/০৬/২৪
মোঃ জহেদুল আমান
সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা
বোহনপুর, রাজশাহী।

অনুগ্রহপূর্ব ছকপত্রের কোন পরিবর্তন করবেন না। কোন তথ্য আপনার দপ্তরের জন্য প্রয়োজন না হলে '০' লিখুন। অতিরিক্ত কোন তথ্য প্রদান করতে চাইলে আলাদা কাগজ ব্যবহার করুন। রসিদ অংশগুলোতে কোন কিছু না লিখার জন্য অনুরোধ করা হল।

২০২৪-২৫ আর্থিক সালের অধিকাল ভাতা সংক্রান্ত তথ্য/ চাহিদা

বিভাগ:	রাজশাহী	জেলা:	রাজশাহী	দপ্তরের নাম:	সিনিয়র	দপ্তর কোড:	১৪৪০২০৪
--------	---------	-------	---------	--------------	---------	------------	---------

ক্র. নং	গাড়ীচালকের নাম	মূল কর্মস্থল (বেতন উত্তলন করে যে দপ্তর থেকে)	সংযুক্ত দপ্তর	বেতন স্কেল	মূল বেতন (১ জুলাই ২০২৪)	২০২৩-২৪ আর্থিক সালে প্রাপ্ত অধিকাল ভাতার পরিমাণ (টাকা)	মন্তব্য
২	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
							প্রযোজ্য নয়


১১/০৬/২৪
মোঃ অহমেদুল্লাহ
সিনিয়র উপজেলা মহলা কর্মকর্তা
মোহনপুর, রাজশাহী।

মৎস্য খামারসমূহ/ মৎস্য বীজ উৎপাদন খামারসমূহ/মিনি হ্যাচারিসমূহ/গ্রামীণ মৎস্য খামারসমূহ/চিংড়ি উৎপাদন ও প্রশিক্ষণ কেন্দ্রসমূহ,/ পল্লীতলা, নওগা খামার; বিনোটিয়া খামার গোসাইহাট, শরীয়তপুর; খাগড়াছড়ি সদর মিনি হ্যাচারি; কাউখালি মিনি হ্যাচারি, বান্দারবান সদর মিনি হ্যাচারি, রায়পুর, লক্ষীপুর খামার, ফরিদপুর ট্রেনিং ইন্সটিটিউট, কাকড়া হ্যাচারি, কক্সবাজার সদর নিম্নোক্ত ছক পূরণ করে প্রেরণ করবেন।

বিভাগ:	রাজশাহী	জেলা:	রাজশাহী	দপ্তর কোড:	১৪৪০২০৪
--------	---------	-------	---------	------------	---------

দপ্তরের নাম: সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর

প্রত্যক্ষ নমু

তথ্যনৈতিক কোড	কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী প্রতিটি খাত	জুলাই ২০২৪ থেকে জুন ২০২৫ পর্যন্ত মোট চাহিদা	বিগত ২০২৩-২৪ সালের বকেয়া (যদি থাকে)			২০২৪-২৫ সালের মোট চাহিদা
			মোট চাহিদা	মোট প্রাপ্ত বরাদ্দ	বকেয়ার পরিমাণ (কলাম ৪-৫) (যদি থাকে)	
		(২০২৪-২৫ এর কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী) (টাকা)	২০২৩-২৪ সালের কর্মপরিকল্পনায় অনুমোদিত	২০২৩-২৪ সালের কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী প্রাপ্ত		
১	২	৩	৪	৫	৬	৮
০২১১১০৪	শ্রমিক (অনিয়মিত) মজুরী				০	০
০২১১১১০	বিদ্যুৎ				০	০
০২০১০০১	প্রশিক্ষণ				০	০
০২৪০১০১	পেট্রোল, ওয়েল এন্ড লুব্রিকেন্ট				০	০
০২৪১১০৬	মৎস্য ও প্রাণী খাদ্য				০	০
০২৪১১০১	মৎস্য ও মৎস্যজাত দ্রব্য				০	০
০২৪১১০৪	স্ট্যাম্প ও সিল				০	০
০২৪১১০৫	অন্যান্য মনিহারি				০	০
০২৪১১০১	মোটরযান				০	০
০২৪১১০৫	অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি				০	০
০৮১১১০২	ভূমি উন্নয়ন কর				০	০
০৮১১১০৩	পৌরকর				০	০
					০	০
					০	০
					০	০
					০	০

কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী আরো কোন খাত থাকলে অন্তর্ভুক্ত করুন।

১২/১০/২৪

মোঃ অহেদুল আমান
সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা

অন্য দপ্তরে সংযুক্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের তথ্যাদি ২০২৪-২৫ (যদি থাকে)

বিভাগ:	জেলা:	দপ্তরের নাম	ক্র: নং	নাম ও পদবী	গ্রেড	সংযুক্ত দপ্তরের নাম	মন্তব্য
			১				নাহি
			২				
			৩				
			৪				
			৫				
			মোট:				

জমিদার
২২/১০/২৪
মোঃ মহেদুল আমান
সিনিয়র উপজেলা স্বাস্থ্য কর্মকর্তা
বোহালপুর, ঝালকাঠি

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়
রাজশাহী
www.fisheries.rajshahi.gov.bd

পত্রনং-৩৩.০২.৮১০০.৪০০.০৮.০০৩.২৪.১৯৮

তারিখঃ ১০.০৬.২০২৪ খ্রি

বিষয়ঃ অনিয়মিত শ্রমিক মজুরী খাতে (কোড-৩২১১১৩৪) যৌক্তিকতার নিরিখে বাজেট প্রণয়নে অনুমতি প্রদান প্রসংগে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে মৎস্য অধিদপ্তর, রাজশাহী এর আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের (সিনিয়র/উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর/বীজ উৎপাদন খামার) দপ্তরসমূহের অনিয়মিত শ্রমিক মজুরী যৌক্তিকতার নিরিখে বাজেট প্রণয়ন ও প্রাপ্ত বরাদ্দ অনুযায়ী অফিসের পরিচ্ছন্নতা কার্য অদক্ষ শ্রমিক দ্বারা সুষ্ঠুভাবে করা যেতে পারে। এক্ষেত্রে সরকারের আর্থিক বিধি-বিধান প্রযোজ্য হবে। কোনক্রমেই আর্থিক বিধি-বিধানের ব্যত্যয় ঘটানো যাবেনা।

 20/06/24

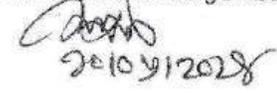
(মো: জাহাঙ্গীর আলম)

জেলা মৎস্য কর্মকর্তা

রাজশাহী

ফোনঃ ০২৫৮৮৮৬৩২৪৫

ই-মেইলঃ dforajshahi@fisheries.gov.bd

 20/06/2024

বিতরণঃ

- ১। সিনিয়র/উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা (সকল), রাজশাহী
- ২। খামারব্যবস্থাপক, মৎস্য বীজ উৎপাদন খামার, রাজশাহী সদর/পুটিয়া, রাজশাহী

পত্রনং-৩৩.০২.৮১০০.৪০০.০৮.০০৩.২৪.১৯৮/১(১)

তারিখঃ ১০.০৬.২০২৪ খ্রি

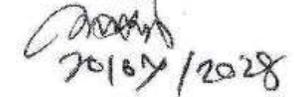
সদয় অবগতির জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ

- ১। উপপরিচালক, মৎস্য অধিদপ্তর, রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী
- ২। অফিস কপি

 20/06/24

জেলা মৎস্য কর্মকর্তা

রাজশাহী

 20/06/2024