

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৫-২০২৬ (৩য় ত্রৈমাসিক) (জানুয়ারী-মার্চ/২০২৬)

কার্যালয়ের নাম: সিনিয়র উপজেলা মনস্য অফিসারের দপ্তর, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা।

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্য মাত্রা	১ম ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	২য় ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	৩য় ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	৪র্থ ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	বার্ষিক চূড়ান্ত অগ্রগতি	প্রদত্ত প্রমানক/মন্তব্য	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	০০	{১.১} অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা(অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরন	{১.১.১} অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	সংখ্যা	০	০	-	-	-	-	-	লক্ষ্যমাত্রা নাই	
		{১.২} নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইনে/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	{১.২.১} অভিযোগ নিষ্পত্তি	%	০	০	-	-	-	-	-	-	লক্ষ্যমাত্রা নাই
		{১.৩} অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	{১.৩.১} মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	%	০	০	-	-	-	-	-	-	লক্ষ্যমাত্রা নাই
পরিবীক্ষন ও সক্ষমতা অর্জন	২৫	{২.১} নিজ অফিসের এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারী ও স্টেকহোল্ডারদের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার/অবহিতকরণ সভা আয়োজন	{২.১.১} প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার/অবহিতকরণ সভা আয়োজিত।	সংখ্যা	২৫	১	-	১	-	-	১		
		{২.২} আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে নিজ অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারী ও স্টেকহোল্ডারদের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার/অবহিতকরণ সভা আয়োজন এবং অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ক বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরণ	{২.২.১} প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার/স্টেকহোল্ডারদের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত। {২.২.২} বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত										


 কারিম শাহ
 সিনিয়র উপজেলা মনস্য অফিসার
 কেরানীগঞ্জ, ঢাকা