গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর
কালাই, জয়পুরহাট।
www.fisheries.kalai.joypurhat.gov.bd

# সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen's Charter)

## ১. ভিশন (Vision) ও মিশন (Mission)

**ভিশন:** মৎস্যজাত উৎস হতে প্রাণিজ পুষ্টির চাহিদা পূরণ, দারিদ্র্য বিমোচন ও রপ্তানি আয় বৃদ্ধি।

**মিশন:** সুষ্ঠু ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে মৎস্য ও চিংড়িসহ অন্যান্য জলজসম্পদের স্থায়িত্বশীল উৎপাদন বৃদ্ধি করে দেশের পুষ্টি চাহিদা পূরণ ও রপ্তানি আয় বৃদ্ধি এবং দরিদ্র মৎস্যজীবী ও মৎস্যচাষি তথা বাংলাদেশের আর্থ সামাজিক ক্ষেত্রে কাঙ্ক্ষিত উন্নয়ন সাধন।

## ২. প্রতিশ্রুত সেবাসমূহ

### ২.১) নাগরিক সেবা

| (১) | (২) | (৩) | (৪) | (৫) | (৬) | (৭) | (৮) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **ক্রমিক** | **সেবার নাম** | **সেবা প্রদানের সময়সীমা** | **প্রয়োজনীয় কাগজপত্র** | **প্রয়োজনীয় কাগজপত্র / আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান** | **সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি** | **শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ইমেইল)** | **ঊর্ধ্বতন কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ইমেইল)** |
| ১ | উন্নত পদ্ধতিতে মাছ ও চিংড়ি চাষ এবং অন্যান্য জলজ সম্পদ ব্যবস্থাপনা বিষয়ক লাগসই প্রযুক্তি সম্পর্কিত পরামর্শ প্রদান | ১দিন | • ব্যক্তিগত যোগাযোগ<br>• টেলিফোন/মোবাইল<br>• ই-মেইল<br>• সামাজিক যোগাযোগ মাধ্যম<br>• মৎস্যচাষ বিষয়ক এ্যাপস | চাষ সংক্রান্ত তথ্য জানার নির্ধারিত ফরম নাই। | বিনামূল্যে | রফিকুল ইসলাম<br>উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা(অঃদাঃ)<br>কালাই, জয়পুরহাট<br>মোবাইল: +৮৮ ০১৭৬৯৪৫৯৭৩২<br>ফোন: +৮৮ ০২৫৮৮৮৭৭৪০৩<br>ইমেইল: ufokalai@fisheries.gov.bd | মোঃ মাসুদ রানা<br>জেলা মৎস্য কর্মকর্তা<br>জয়পুরহাট<br>মোবাইল:+৮৮ ০১৭৬৯৪৫৯৭২৮<br>ফোন:+৮৮ ০২৫৮৯৯১৬০১৫<br>ইমেইল:dfojaipurhat@fisheries.gov.bd |

| (১) | (২) | (৩) | (৪) | (৫) | (৬) | (৭) | (৮) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **ক্রমিক** | **সেবার নাম** | **সেবা প্রদানের সময়সীমা** | **প্রয়োজনীয় কাগজপত্র** | **প্রয়োজনীয় কাগজপত্র / আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান** | **সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি** | **শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ইমেইল)** | **উর্ধবতন কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ইমেইল)** |
| ২ | মৎস্যচাষ বিষয়ক পুস্তক, পুস্তিকা,খামার পরিচালনার জন্য প্রশিক্ষণ সামগ্রি, ম্যানুয়েল, বার্ষিক প্রতিবেদন ইত্যাদি বিতরণ | ১দিন | • ব্যক্তিগত যোগাযোগ<br>• টেলিফোন/মোবাইল<br>• ই-মেইল | উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর | বিনামূল্যে | রফিকুল ইসলাম<br>উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা(অঃদাঃ)<br>কালাই, জয়পুরহাট<br>মোবাইল: +৮৮ ০১৭৬৯৪৫৯৭৩২<br>ফোন: +৮৮ ০২৫৮৮৮৭৭৪০৩<br>ইমেইল: ufokalai@fisheries.gov.bd | মোঃ মাসুদ রানা<br>জেলা মৎস্য কর্মকর্তা<br>জয়পুরহাট<br>মোবাইল:+৮৮ ০১৭৬৯৪৫৯৭২৮<br>ফোন:+৮৮ ০২৫৮৯৯১৬০১৫<br>ইমেইল:dfojaipurhat@fisheries.gov.bd |
| ৩ | মৎস্যখাদ্য আইন, ২০১০ ও মৎস্যখাদ্য বিধিমালা, ২০২৪ মোতাবেক লাইসেন্স প্রদানে সহায়তা | ৩০ দিন | ক্যাটাগরিভিত্তিক প্রযোজ্যতা অনুযায়ী-<br>• নির্ধারিত ফরমে আবেদন<br>• হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্স<br>• হালনাগাদ আয়কর সনদ<br>• ভ্যাট রেজিস্ট্রেশন সনদ<br>• আমদানী ও রপ্তানী লাইসেন্স<br>• বিএসটিআই হতে পণ্যের মান সম্পর্কিত প্রত্যয়ন<br>• আমদানির ক্ষেত্রে পরিবেশ অধিদপ্তরের প্রত্যয়ন<br>• মানসম্মত সংরক্ষণ উপযোগী স্থাপনা<br>• নির্ধারিত লাইসেন্স ফি জমা প্রদান সংক্রান্ত | জেলা/ উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর/ ওয়েবসাইট | ক) লাইসেন্স ফি<br>ক্যাটাগরী-১: ২০,০০০/-<br>ক্যাটাগরী -২: ২০,০০০/-<br>ক্যাটাগরী -৩: ক) ২০,০০০/-<br>ক্যাটাগরী -৩: খ) ১০,০০০/-<br>ক্যাটাগরী -৪: ক) ২,০০০/-<br>ক্যাটাগরী -৪: খ) ১,০০০/-<br>খ) লাইসেন্স নবায়ন ফি<br>ক্যাটাগরী -১: ১০,০০০/-<br>ক্যাটাগরী -২: ১০,০০০/-<br>ক্যাটাগরী-৩: ক) ১০,০০০/-<br>ক্যাটাগরী -৩: খ) | রফিকুল ইসলাম<br>উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা(অঃদাঃ)<br>কালাই, জয়পুরহাট<br>মোবাইল: +৮৮ ০১৭৬৯৪৫৯৭৩২<br>ফোন: +৮৮ ০২৫৮৮৮৭৭৪০৩<br>ইমেইল: ufokalai@fisheries.gov.bd | মোঃ মাসুদ রানা<br>জেলা মৎস্য কর্মকর্তা<br>জয়পুরহাট<br>মোবাইল:+৮৮ ০১৭৬৯৪৫৯৭২৮<br>ফোন:+৮৮ ০২৫৮৯৯১৬০১৫<br>ইমেইল:dfojaipurhat@fisheries.gov.bd |

| (১) | (২) | (৩) | (৪) | (৫) | (৬) | (৭) | (৮) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **ক্রমিক** | **সেবার নাম** | **সেবা প্রদানের সময়সীমা** | **প্রয়োজনীয় কাগজপত্র** | **প্রয়োজনীয় কাগজপত্র / আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান** | **সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি** | **শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ইমেইল)** | **উর্ধ্বতন কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ইমেইল)** |
| | | | চালানের রশিদ<br>● মৎস্য খাদ্য ও পশুখাদ্য আইন ২০১০ এ বর্ণিত অন্যান্য সুবিধাদি বিদ্যমান থাকতে হবে। | | ক্যাটাগরী -৪: ক) ১,০০০/-<br>ক্যাটাগরী -৪: খ) ৫০০/-<br>ক) আপিল ফি<br>ক্যাটাগরী-১: ৬,০০০/-<br>ক্যাটাগরী -২: ৬,০০০/-<br>ক্যাটাগরী -৩: ক) ৬,০০০/-<br>ক্যাটাগরী -৩: খ) ৬,০০০/-<br>ক্যাটাগরী -৪: ক) ১,০০০/-<br>ক্যাটাগরী -৪: খ) ৫০০/-<br>লাইসেন্স ফি-র সাথে ১৫% হারে ভ্যাট প্রদান করতে হবে। সেবা মূল্য চালানের মাধ্যমে নির্ধারিত কোডে জমা প্রদান করতে হবে। | | |
| ৪ | মৎস্য হ্যাচারি আইন' ২০১০ ও মৎস্য হ্যাচারি বিধিমালা' ২০১১বাস্তবায়নে সহায়তা প্রদান | ৩০ দিন | ● নির্ধারিত ফরমে আবেদন<br>● হালনাগাদ আয়কর সনদ | জেলা/ উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার | ক) আবেদন ফি- ২০০/-<br>খ) লাইসেন্স ফি ক্যাটাগরী-১: | রফিকুল ইসলাম<br>উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা(অঃদাঃ)<br>কালাই, জয়পুরহাট<br>মোবাইল: +৮৮ ০১৭৬৯৪৫৯৭৩২ | মোঃ মাসুদ রানা<br>জেলা মৎস্য কর্মকর্তা<br>জয়পুরহাট<br>মোবাইল:+৮৮ ০১৭৬৯৪৫৯৭২৮ |

| (১) | (২) | (৩) | (৪) | (৫) | (৬) | (৭) | (৮) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **ক্রমিক** | **সেবার নাম** | **সেবা প্রদানের সময়সীমা** | **প্রয়োজনীয় কাগজপত্র** | **প্রয়োজনীয় কাগজপত্র / আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান** | **সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি** | **শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ইমেইল)** | **উর্ধবতন কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ইমেইল)** |
| | | | • ভ্যাট রেজিস্ট্রেশন সনদ<br>• হ্যাচারি পরিচালনার জন্যউপযোগী মানসম্মত স্থাপনাসমূহের বিবরণ সম্বলিত প্রত্যয়ন<br>• নির্ধারিত লাইসেন্স ফি জমা প্রদান সংক্রান্ত চালানের রশিদ<br>• গুণগত মানসম্পন্ন মৎস্যবী উৎপাদনের জন্য হলফনামা<br>• বার্ষিক মৎস্য উৎপাদন পরিকল্পনা<br>• ব্রুড উন্নয়ন পরিকল্পনা<br>• মৎস্য হ্যাচারি বিধিমালা ২০১১ এ বর্ণিত অন্যান্য সুবিধাদি বিদ্যমান থাকতে হবে। | দপ্তর/ ওয়েবসাইট | ৩,০০০/-<br>ক্যাটাগরী -২: ৭,৫০০/-<br>ক্যাটাগরী -৩: ৩,০০০/-<br>ক্যাটাগরী -৪: ৩,০০০/-<br>ক্যাটাগরী -৫: ১,৫০০/-<br>ক্যাটাগরী -৬: ৩,০০০/-<br>গ) লাইসেন্স নবায়ন ফি<br>ক্যাটাগরী-১: ২,০০০/-<br>ক্যাটাগরী-২: ৬,০০০/-<br>ক্যাটাগরী-৩: ২,০০০/-<br>ক্যাটাগরী -৪: ২,০০০/-<br>ক্যাটাগরী-৫: ১০০০/-<br>ক্যাটাগরী -৬: ১,০০০/-<br>ঘ) লাইসেন্স ফি-র সাথে ১৫ % হারে ভ্যাট প্রদান করতে হবে। | ফোন: +৮৮ ০২৫৮৮৮৭৭৪০৩<br>ইমেইল: ufokalai@fisheries.gov.bd | ফোন:+৮৮ ০২৫৮৯৯১৬০১৫<br>ইমেইল:dfojaipurhat@fisheries.gov.bd |

| (১) | (২) | (৩) | (৪) | (৫) | (৬) | (৭) | (৮) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **ক্রমিক** | **সেবার নাম** | **সেবা প্রদানের সময়সীমা** | **প্রয়োজনীয় কাগজপত্র** | **প্রয়োজনীয় কাগজপত্র / আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান** | **সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি** | **শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ইমেইল)** | **উর্ধতন কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ইমেইল)** |
| | | | | | সেবা মূল্য চালানের মাধ্যমে নির্ধারিত কোডে জমা প্রদান করতে হবে। | | |
| ৫ | বৈজ্ঞানিক পদ্ধতিতে মাছ ও চিংড়ি চাষ, স্বাস্থ্যসম্মত মৎস্যজাত পণ্যউৎপাদন ও প্রক্রিয়াজাতকরণ, মৎস্য সম্পদ সংরক্ষণ ও ব্যবস্থাপনাসহ স্থানীয় চাহিদার আলোকে বিভিন্ন বিষয়ভিত্তিক প্রশিক্ষণ ও পরামর্শ প্রদান | উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষের বরাদ্দপত্রের নির্দেশনা, স্থানীয় চাহিদা ও প্রয়োজনের নিরিখে। সেবাপ্রত্যাশীর নিজস্ব আয়োজনে প্রশিক্ষণের ক্ষেত্রে ১৫ কর্মদিবস | ১. প্রশিক্ষণের বিষয় উল্লেখ করে যোগাযোগ নম্বর প্রদান করে আবেদনপত্র<br>২. জাতীয় পরিচয় পত্রের ফটোকপি। | উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর | বিনামূল্যে | রফিকুল ইসলাম<br>উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা(অঃদাঃ)<br>কালাই, জয়পুরহাট<br>মোবাইল: +৮৮ ০১৭৬৯৪৫৯৭৩২<br>ফোন: +৮৮ ০২৫৮৮৮৭৭৪০৩<br>ইমেইল:<br>ufokalai@fisheries.gov.bd | মোঃ মাসুদ রানা<br>জেলা মৎস্য কর্মকর্তা<br>জয়পুরহাট<br>মোবাইল:+৮৮ ০১৭৬৯৪৫৯৭২৮<br>ফোন:+৮৮ ০২৫৮৯৯১৬০১৫<br>ইমেইল:dfojaipurhat@fisheries.gov.bd |
| ৬ | মৎস্য খামার যান্ত্রিকীকরণ, আধুনিক মৎস্যচাষ উপকরণ প্রাপ্তি ও প্রয়োগ, মৎস্য খামারের নকশা প্রণয়ন, হ্যাচারির নকশা প্রণয়ন ও স্থাপনে সহযোগিতা প্রদান | ১৫কর্মদিবস | • উৎপাদন ও বিনিয়োগ পরিকল্পনা, আয়তন ইত্যাদি উল্লেখ করে যোগাযোগ নম্বর প্রদান করে আবেদনপত্র<br>• ব্যক্তিগত যোগাযোগ<br>• টেলিফোন/মোবাইল<br>• ই-মেইল | উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর | বিনামূল্যে | রফিকুল ইসলাম<br>উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা(অঃদাঃ)<br>কালাই, জয়পুরহাট<br>মোবাইল: +৮৮ ০১৭৬৯৪৫৯৭৩২<br>ফোন: +৮৮ ০২৫৮৮৮৭৭৪০৩<br>ইমেইল:<br>ufokalai@fisheries.gov.bd | মোঃ মাসুদ রানা<br>জেলা মৎস্য কর্মকর্তা<br>জয়পুরহাট<br>মোবাইল:+৮৮ ০১৭৬৯৪৫৯৭২৮<br>ফোন:+৮৮ ০২৫৮৯৯১৬০১৫<br>ইমেইল:dfojaipurhat@fisheries.gov.bd |

| (১) | (২) | (৩) | (৪) | (৫) | (৬) | (৭) | (৮) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ক্রমিক | সেবার নাম | সেবা প্রদানের সময়সীমা | প্রয়োজনীয় কাগজপত্র | প্রয়োজনীয় কাগজপত্র / আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান | সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি | শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ইমেইল) | উর্ধবতন কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ইমেইল) |
| ৭ | তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী প্রার্থীত তথ্য প্রদান | ২০ কর্মদিবস | • ব্যক্তিগতভাবে পূরণকৃত তথ্য ফরম<br>• তথ্যমূল প্রদানের রশিদ<br>• মোবাইল<br>• ই-মেইল | উপজেলা কর্মকর্তার দপ্তর/ ওয়েবসাইট | নির্ধারিত হারে তথ্যমূল্য প্রদান সাপেক্ষে | রফিকুল ইসলাম<br>উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা(অঃদাঃ)<br>কালাই, জয়পুরহাট<br>মোবাইল: +৮৮ ০১৭৬৯৪৫৯৭৩২<br>ফোন: +৮৮ ০২৫৮৮৮৭৭৪০৩<br>ইমেইল: ufokalai@fisheries.gov.bd | মোঃ মাসুদ রানা<br>জেলা মৎস্য কর্মকর্তা<br>জয়পুরহাট<br>মোবাইল:+৮৮ ০১৭৬৯৪৫৯৭২৮<br>ফোন:+৮৮ ০২৫৮৯৯১৬০১৫<br>ইমেইল:dfojaipurhat@fisheries.gov.bd |
| ৮ | স্বাস্থ্যসম্মত ও মানসম্পন্ন মৎস্য ও মৎস্য পণ্য প্রক্রিয়াকরণে HACCP বাস্তবায়নে ডিপো, আড়ত, উদ্যোক্তাকে কারিগরী পরামর্শ প্রদান | ১ কর্মদিবস | • ব্যক্তিগত যোগাযোগ<br>• টেলিফোন/মোবাইল<br>• ই-মেইল<br>• সামাজিক যোগাযোগ মাধ্যম<br>• মৎস্যচাষ বিষয়ক এ্যাপস | উপজেলা কর্মকর্তার দপ্তর | বিনামূল্যে | রফিকুল ইসলাম<br>উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা(অঃদাঃ)<br>কালাই, জয়পুরহাট<br>মোবাইল: +৮৮ ০১৭৬৯৪৫৯৭৩২<br>ফোন: +৮৮ ০২৫৮৮৮৭৭৪০৩<br>ইমেইল: ufokalai@fisheries.gov.bd | মোঃ মাসুদ রানা<br>জেলা মৎস্য কর্মকর্তা<br>জয়পুরহাট<br>মোবাইল:+৮৮ ০১৭৬৯৪৫৯৭২৮<br>ফোন:+৮৮ ০২৫৮৯৯১৬০১৫<br>ইমেইল:dfojaipurhat@fisheries.gov.bd |

**২.২) প্রাতিষ্ঠানিক সেবা**

| ক্রমিক | সেবার নাম | সেবা প্রদানের সময়সীমা | প্রয়োজনীয় কাগজপত্র | প্রয়োজনীয় কাগজপত্র / আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান | সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি | শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা ( নাম, পদবি, ফোন ও ইমেইল ) | উর্ধবতন কর্মকর্তা ( নাম,পদবি,ফোন ও ইমেইল ) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ১ | জাতীয় মৎস্য পদকের জন্য মনোনয়নকৃত প্রার্থীগণের তথ্যাদি যাচাই-বাছাই অন্তে মনোনয়ন প্রদান | ১৫ কর্মদিবস | • নির্ধারিত ফরমে আবেদন<br>• আবেদনে উল্লেখিত তথ্যাদির পক্ষে প্রয়োজনীয় প্রমাণকসমূহ দাখিল | উপজেলা/ জেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর/ ওয়েবসাইট | বিনামূল্যে | রফিকুল ইসলাম<br>উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা(অঃদাঃ)<br>কালাই, জয়পুরহাট<br>মোবাইল: +৮৮ ০১৭৬৯৪৫৯৭৩২<br>ফোন: +৮৮ ০২৫৮৮৮৭৭৪০৩<br>ইমেইল: ufokalai@fisheries.gov.bd | মোঃ মাসুদ রানা<br>জেলা মৎস্য কর্মকর্তা<br>জয়পুরহাট<br>মোবাইল:+৮৮ ০১৭৬৯৪৫৯৭২৮<br>ফোন:+৮৮ ০২৫৮৯৯১৬০১৫<br>ইমেইল:dfojaipurhat@fisheries.gov.bd |
| ২ | সরকারি/বেসরকারি দপ্তরে আধুনিক প্রযুক্তিনির্ভর মাছ ও চিংড়িচাষ বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদান | ১৫ কর্মদিবস | ১. প্রশিক্ষণের বিষয় উল্লেখ করে পত্র যোগাযোগ<br>২. জাতীয় পরিচয় পত্রের নম্বর সম্বলিত প্রশিক্ষনার্থীদের তালিকা | উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর | বিনামূল্যে | রফিকুল ইসলাম<br>উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা(অঃদাঃ)<br>কালাই, জয়পুরহাট<br>মোবাইল: +৮৮ ০১৭৬৯৪৫৯৭৩২<br>ফোন: +৮৮ ০২৫৮৮৮৭৭৪০৩<br>ইমেইল: ufokalai@fisheries.gov.bd | মোঃ মাসুদ রানা<br>জেলা মৎস্য কর্মকর্তা<br>জয়পুরহাট<br>মোবাইল:+৮৮ ০১৭৬৯৪৫৯৭২৮<br>ফোন:+৮৮ ০২৫৮৯৯১৬০১৫<br>ইমেইল:dfojaipurhat@fisheries.gov.bd |
| ৩ | বিভিন্ন আন্ত:দপ্তরীয় কমিটির সদস্য হিসেবে নির্ধারিত অর্পিত ক্ষমতা প্রয়োগ, কার্যাবলী সম্পাদন ও দায়িত্বপালন | ৩০ কর্মদিবস | • পত্র যোগাযোগ<br>• ব্যক্তিগত যোগাযোগ<br>• টেলিফোন/মোবাইল<br>• ই-মেইল | উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর | বিনামূল্যে | রফিকুল ইসলাম<br>উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা(অঃদাঃ)<br>কালাই, জয়পুরহাট<br>মোবাইল: +৮৮ ০১৭৬৯৪৫৯৭৩২<br>ফোন: +৮৮ ০২৫৮৮৮৭৭৪০৩<br>ইমেইল: ufokalai@fisheries.gov.bd | মোঃ মাসুদ রানা<br>জেলা মৎস্য কর্মকর্তা<br>জয়পুরহাট<br>মোবাইল:+৮৮ ০১৭৬৯৪৫৯৭২৮<br>ফোন:+৮৮ ০২৫৮৯৯১৬০১৫<br>ইমেইল:dfojaipurhat@fisheries.gov.bd |
| ৪ | বাণিজ্যিক অডিট, সিভিল অডিট ও বৈদেশিক সাহায্যপুষ্ট অডিট অধিদপ্তর হতে বিভিন্ন সময়ের নিরীক্ষা প্রতিবেদনে উত্থাপিত অডিট আপত্তি ও নিষ্পত্তির হিসাবভুক্তিকরণ, ব্রডশীট জবাব প্রক্রিয়াকরণপূর্বক প্রেরণ, অডিট আপত্তি ও নিষ্পত্তির মাসিক, ত্রৈমাসিক, ষান্মাসিক ও বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরণ | ৩০ কর্মদিবস | • পত্র যোগাযোগ<br>• ব্যক্তিগত যোগাযোগ<br>• টেলিফোন/মোবাইল<br>• ই-মেইল<br>• অডিট সংশ্লিষ্ট কাগজপত্রাদি ও প্রমাণকসমূহ | উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর | বিনামূল্যে | রফিকুল ইসলাম<br>উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা(অঃদাঃ)<br>কালাই, জয়পুরহাট<br>মোবাইল: +৮৮ ০১৭৬৯৪৫৯৭৩২<br>ফোন: +৮৮ ০২৫৮৮৮৭৭৪০৩<br>ইমেইল: ufokalai@fisheries.gov.bd | মোঃ মাসুদ রানা<br>জেলা মৎস্য কর্মকর্তা<br>জয়পুরহাট<br>মোবাইল:+৮৮ ০১৭৬৯৪৫৯৭২৮<br>ফোন:+৮৮ ০২৫৮৯৯১৬০১৫<br>ইমেইল:dfojaipurhat@fisheries.gov.bd |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ৫ | ক্রমপুঞ্জিভুত অনিষ্পন্ন সাধারণ. অগ্রিম (SFI ) ও খসড়া (ডিপি) অনুচ্ছেদের অডিট আপত্তি নিষ্পত্তির লক্ষ্যে দ্বি /ত্রিপক্ষীয় সভার কার্যপত্র সংগ্রহ পূর্বক কার্যক্রমগ্রহণ | ৩০ কর্মদিবস | • পত্র যোগাযোগ<br>• ব্যক্তিগত যোগাযোগ<br>• টেলিফোন/মোবাইল<br>• ই-মেইল<br>• সংগ্রহকৃত দ্বি /ত্রিপক্ষীয় সভার কার্যপত্র ও নিষ্পত্তির প্রমাণকসমূহ | উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর | বিনামূল্যে | রফিকুল ইসলাম<br>উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা(অঃদাঃ)<br>কালাই, জয়পুরহাট<br>মোবাইল: +৮৮ ০১৭৬৯৪৫৯৭৩২<br>ফোন: +৮৮ ০২৫৮৮৮৭৭৪০৩<br>ইমেইল: ufokalai@fisheries.gov.bd | মোঃ মাসুদ রানা<br>জেলা মৎস্য কর্মকর্তা<br>জয়পুরহাট<br>মোবাইল:+৮৮ ০১৭৬৯৪৫৯৭২৮<br>ফোন:+৮৮ ০২৫৮৯৯১৬০১৫<br>ইমেইল:dfojaipurhat@fisheries.gov.bd |
| ৬ | টেকসই উন্নয়ন অভীষ্টসমূহ বাস্তবায়ন ও সমন্বয়সাধনে অগ্রগতির প্রতিবেদন প্রেরণ | ১০ কর্মদিবস | • পত্র যোগাযোগ<br>• টেলিফোন/মোবাইল<br>• ই-মেইল | উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর | বিনামূল্যে | রফিকুল ইসলাম<br>উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা(অঃদাঃ)<br>কালাই, জয়পুরহাট<br>মোবাইল: +৮৮ ০১৭৬৯৪৫৯৭৩২<br>ফোন: +৮৮ ০২৫৮৮৮৭৭৪০৩<br>ইমেইল: ufokalai@fisheries.gov.bd | মোঃ মাসুদ রানা<br>জেলা মৎস্য কর্মকর্তা<br>জয়পুরহাট<br>মোবাইল:+৮৮ ০১৭৬৯৪৫৯৭২৮<br>ফোন:+৮৮ ০২৫৮৯৯১৬০১৫<br>ইমেইল:dfojaipurhat@fisheries.gov.bd |
| ৭ | দপ্তরের বাজেট চাহিদা পত্র প্রেরণ | ০৭ কর্মদিবস | • পত্র যোগাযোগ<br>• টেলিফোন/মোবাইল<br>• ই-মেইল | উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর | বিনামূল্যে | রফিকুল ইসলাম<br>উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা(অঃদাঃ)<br>কালাই, জয়পুরহাট<br>মোবাইল: +৮৮ ০১৭৬৯৪৫৯৭৩২<br>ফোন: +৮৮ ০২৫৮৮৮৭৭৪০৩<br>ইমেইল: ufokalai@fisheries.gov.bd | মোঃ মাসুদ রানা<br>জেলা মৎস্য কর্মকর্তা<br>জয়পুরহাট<br>মোবাইল:+৮৮ ০১৭৬৯৪৫৯৭২৮<br>ফোন:+৮৮ ০২৫৮৯৯১৬০১৫<br>ইমেইল:dfojaipurhat@fisheries.gov.bd |
| ৮ | বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন ও লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সহায়তা প্রদান | বছর ব্যাপী | • পত্র যোগাযোগ<br>• টেলিফোন/মোবাইল<br>• ই-মেইল | উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর | বিনামূল্যে | রফিকুল ইসলাম<br>উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা(অঃদাঃ)<br>কালাই, জয়পুরহাট<br>মোবাইল: +৮৮ ০১৭৬৯৪৫৯৭৩২<br>ফোন: +৮৮ ০২৫৮৮৮৭৭৪০৩<br>ইমেইল: ufokalai@fisheries.gov.bd | মোঃ মাসুদ রানা<br>জেলা মৎস্য কর্মকর্তা<br>জয়পুরহাট<br>মোবাইল:+৮৮ ০১৭৬৯৪৫৯৭২৮<br>ফোন:+৮৮ ০২৫৮৯৯১৬০১৫<br>ইমেইল:dfojaipurhat@fisheries.gov.bd |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ৯ | অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা হিসেবে অভিযোগ নিষ্পত্তিতে সহায়তা প্রদান | ১৫ কর্মদিবস | • ব্যক্তিগত অভিযোগ<br>• টেলিফোন/মোবাইল<br>• ই-মেইল | উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর | বিনামূল্যে | রফিকুল ইসলাম<br>উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা(অঃদাঃ)<br>কালাই, জয়পুরহাট<br>মোবাইল: +৮৮ ০১৭৬৯৪৫৯৭৩২<br>ফোন: +৮৮ ০২৫৮৮৮৭৭৪০৩<br>ইমেইল: ufokalai@fisheries.gov.bd | মোঃ মাসুদ রানা<br>জেলা মৎস্য কর্মকর্তা<br>জয়পুরহাট<br>মোবাইল:+৮৮ ০১৭৬৯৪৫৯৭২৮<br>ফোন:+৮৮ ০২৫৮৯৯১৬০১৫<br>ইমেইল:dfojaipurhat@fisheries.gov.bd |
| ১০ | জাতীয় মৎস্য সপ্তাহ উদযাপন উপলক্ষে বিভিন্ন প্রযুক্তি ও পরামর্শ সেবা এবং কর্মসূচি পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ণ | ৭ কর্মদিবস | • ব্যক্তিগত যোগাযোগ<br>• টেলিফোন/মোবাইল<br>• ই-মেইল<br>• সামাজিক যোগাযোগ মাধ্যম<br>• মৎস্যচাষ বিষয়ক এ্যাপস | উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর | বিনামূল্যে | রফিকুল ইসলাম<br>উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা(অঃদাঃ)<br>কালাই, জয়পুরহাট<br>মোবাইল: +৮৮ ০১৭৬৯৪৫৯৭৩২<br>ফোন: +৮৮ ০২৫৮৮৮৭৭৪০৩<br>ইমেইল: ufokalai@fisheries.gov.bd | মোঃ মাসুদ রানা<br>জেলা মৎস্য কর্মকর্তা<br>জয়পুরহাট<br>মোবাইল:+৮৮ ০১৭৬৯৪৫৯৭২৮<br>ফোন:+৮৮ ০২৫৮৯৯১৬০১৫<br>ইমেইল:dfojaipurhat@fisheries.gov.bd |
| ১১ | জলমহাল, অভয়াশ্রম ও পোনা অবমুক্তির কাযক্রম বাস্তবায়ণ ওপরিবীক্ষণ এবং মূল্যায়ণ। | ৩০ কর্মদিবস | • ব্যক্তিগত যোগাযোগ<br>• টেলিফোন/মোবাইল<br>• ই-মেইল<br>• সামাজিক যোগাযোগ মাধ্যম<br>• মৎস্যচাষ বিষয়ক এ্যাপস<br>• সংশ্লিষ্ট কাগজপত্রাদি | উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর | বিনামূল্যে | রফিকুল ইসলাম<br>উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা(অঃদাঃ)<br>কালাই, জয়পুরহাট<br>মোবাইল: +৮৮ ০১৭৬৯৪৫৯৭৩২<br>ফোন: +৮৮ ০২৫৮৮৮৭৭৪০৩<br>ইমেইল: ufokalai@fisheries.gov.bd | মোঃ মাসুদ রানা<br>জেলা মৎস্য কর্মকর্তা<br>জয়পুরহাট<br>মোবাইল:+৮৮ ০১৭৬৯৪৫৯৭২৮<br>ফোন:+৮৮ ০২৫৮৯৯১৬০১৫<br>ইমেইল:dfojaipurhat@fisheries.gov.bd |

**২.৩) অভ্যন্তরীণ সেবা**

| ক্রমিক | সেবার নাম | সেবা প্রদানের সময়সীমা | প্রয়োজনীয় কাগজপত্র | প্রয়োজনীয় কাগজপত্র / আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান | সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি | শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা ( নাম, পদবি, ফোন ও ইমেইল ) | উর্ধ্বতন কর্মকর্তা ( নাম,পদবি,ফোন ও ইমেইল ) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ১ | সকল কর্মকর্তা/কর্মচারী কম্পিউটার ও কম্পিউটার সামগ্রির কারিগরী সহায়তা, প্রশিক্ষন ও রক্ষাবেক্ষণ | ০৭ কর্মদিবস | • ব্যক্তিগত যোগাযোগ<br>• মোবাইল/টেলিফোন<br>• ই-মেইল | উপজেলা/ জেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর | বিনামূল্যে | রফিকুল ইসলাম<br>উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা(অঃদাঃ)<br>কালাই, জয়পুরহাট<br>মোবাইল: +৮৮ ০১৭৬৯৪৫৯৭৩২<br>ফোন: +৮৮ ০২৫৮৮৮৭৭৪০৩<br>ইমেইল: ufokalai@fisheries.gov.bd | মোঃ মাসুদ রানা<br>জেলা মৎস্য কর্মকর্তা<br>জয়পুরহাট<br>মোবাইল:+৮৮ ০১৭৬৯৪৫৯৭২৮<br>ফোন:+৮৮ ০২৫৮৯৯১৬০১৫<br>ইমেইল:dfojaipurhat@fisheries.gov.bd |
| ২ | কর্মকর্তা-কর্মচারীগণের চাকরি নিয়মিতকরণও স্থায়ীকরণের আবেদন পত্র অগ্রায়ন । | ০৩ কর্মদিবস | • সন্তোষজনক প্রবেশনার চাকরীকাল অতিক্রান্তের পক্ষে সার্ভিসবহির ফটোকপি<br>• কর্মকর্তাগণের বিভাগীয় পরীক্ষায় উত্তীর্ণের প্রমাণকসহ আবেদন | উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর | বিনামূল্যে | রফিকুল ইসলাম<br>উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা(অঃদাঃ)<br>কালাই, জয়পুরহাট<br>মোবাইল: +৮৮ ০১৭৬৯৪৫৯৭৩২<br>ফোন: +৮৮ ০২৫৮৮৮৭৭৪০৩<br>ইমেইল: ufokalai@fisheries.gov.bd | মোঃ মাসুদ রানা<br>জেলা মৎস্য কর্মকর্তা<br>জয়পুরহাট<br>মোবাইল:+৮৮ ০১৭৬৯৪৫৯৭২৮<br>ফোন:+৮৮ ০২৫৮৯৯১৬০১৫<br>ইমেইল:dfojaipurhat@fisheries.gov.bd |
| ৩ | অর্পিত আর্থিক ও প্রশাসনিক ক্ষমতাবলে দপ্তরের কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের বিএফ ও জিপিএফ মঞ্জুরির আবেদন অগ্রগামী করা | ০৩ কর্মদিবস | • পূরণকৃত কল্যান তহবিল আবেদন ফরম<br>• পূরণকৃত জিপিএফ আবেদন ফরম<br>• প্রাসঙ্গিক কাজগপত্র<br>• পত্র যোগাযোগ<br>• টেলিফোন/মোবাইল<br>• ই-মেইল | উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর | বিনামূল্যে | রফিকুল ইসলাম<br>উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা(অঃদাঃ)<br>কালাই, জয়পুরহাট<br>মোবাইল: +৮৮ ০১৭৬৯৪৫৯৭৩২<br>ফোন: +৮৮ ০২৫৮৮৮৭৭৪০৩<br>ইমেইল: ufokalai@fisheries.gov.bd | মোঃ মাসুদ রানা<br>জেলা মৎস্য কর্মকর্তা<br>জয়পুরহাট<br>মোবাইল:+৮৮ ০১৭৬৯৪৫৯৭২৮<br>ফোন:+৮৮ ০২৫৮৯৯১৬০১৫<br>ইমেইল:dfojaipurhat@fisheries.gov.bd |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ৪ | অর্পিত আর্থিক ও প্রশাসনিক ক্ষমতাবলে দপ্তরের কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের ল্যাম্পগ্রান্ট ও পেনশন মঞ্জুরীর আবেদন অগ্রগামী করা। | ০৭ কর্মদিবস | • পূরণকৃত নির্ধারিত পেনশন মঞ্জুর ফরম<br>• পেনশনারদের ক্ষেত্রে ক)আবেদনপত্র<br>• খ) পূরণকৃত পেনশন ফর্মসমূহ | উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর | বিনামূল্যে | রফিকুল ইসলাম<br>উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা(অঃদাঃ)<br>কালাই, জয়পুরহাট<br>মোবাইল: +৮৮ ০১৭৬৯৪৫৯৭৩২<br>ফোন: +৮৮ ০২৫৮৮৮৭৭৪০৩<br>ইমেইল: ufokalai@fisheries.gov.bd | মোঃ মাসুদ রানা<br>জেলা মৎস্য কর্মকর্তা<br>জয়পুরহাট<br>মোবাইল:+৮৮ ০১৭৬৯৪৫৯৭২৮<br>ফোন:+৮৮ ০২৫৮৯৯১৬০১৫<br>ইমেইল:dfojaipurhat@fisheries.gov.bd |
| ৫ | কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বদলী, ছুটি, পদোন্নতি প্রদানের প্রস্তাব সুপারিশ সহঅগ্রগামী করা । | ০৭ কর্মদিবস | • ব্যক্তিগত আবেদন<br>• অফিস প্রধানের অগ্রায়নপত্র<br>• মোবাইল/টেলিফোন<br>• ই-মেইল | উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর | বিনামূল্যে | রফিকুল ইসলাম<br>উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা(অঃদাঃ)<br>কালাই, জয়পুরহাট<br>মোবাইল: +৮৮ ০১৭৬৯৪৫৯৭৩২<br>ফোন: +৮৮ ০২৫৮৮৮৭৭৪০৩<br>ইমেইল: ufokalai@fisheries.gov.bd | মোঃ মাসুদ রানা<br>জেলা মৎস্য কর্মকর্তা<br>জয়পুরহাট<br>মোবাইল:+৮৮ ০১৭৬৯৪৫৯৭২৮<br>ফোন:+৮৮ ০২৫৮৯৯১৬০১৫<br>ইমেইল:dfojaipurhat@fisheries.gov.bd |
| ৬ | শৃঙ্খলাজনিত কার্যক্রম বাস্তবায়নের ব্যবস্থা গ্রহনে সহায়তা । | ০৭ কর্মদিবস | • ব্যক্তিগত আবেদন<br>• অফিস প্রধানের অগ্রায়নপত্র<br>• মোবাইল/টেলিফোন<br>• ই-মেইল | উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর | বিনামূল্যে | রফিকুল ইসলাম<br>উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা(অঃদাঃ)<br>কালাই, জয়পুরহাট<br>মোবাইল: +৮৮ ০১৭৬৯৪৫৯৭৩২<br>ফোন: +৮৮ ০২৫৮৮৮৭৭৪০৩<br>ইমেইল: ufokalai@fisheries.gov.bd | মোঃ মাসুদ রানা<br>জেলা মৎস্য কর্মকর্তা<br>জয়পুরহাট<br>মোবাইল:+৮৮ ০১৭৬৯৪৫৯৭২৮<br>ফোন:+৮৮ ০২৫৮৯৯১৬০১৫<br>ইমেইল:dfojaipurhat@fisheries.gov.bd |
| ৭ | দপ্তরের কর্মচারীদের বার্ষিক বর্ধিত বেতন প্রদান। | ০৩ কর্মদিবস | • সর্বশেষ পে-ফিক্সেশন প্রমাণক<br>• সার্ভিস বহি | উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর | বিনামূল্যে | রফিকুল ইসলাম<br>উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা(অঃদাঃ)<br>কালাই, জয়পুরহাট<br>মোবাইল: +৮৮ ০১৭৬৯৪৫৯৭৩২<br>ফোন: +৮৮ ০২৫৮৮৮৭৭৪০৩<br>ইমেইল: ufokalai@fisheries.gov.bd | মোঃ মাসুদ রানা<br>জেলা মৎস্য কর্মকর্তা<br>জয়পুরহাট<br>মোবাইল:+৮৮ ০১৭৬৯৪৫৯৭২৮<br>ফোন:+৮৮ ০২৫৮৯৯১৬০১৫<br>ইমেইল:dfojaipurhat@fisheries.gov.bd |
| ৮ | সকল খাতে বরাদ্দ প্রস্তাব তৈরি করা এবং সংশ্লিষ্ট দপ্তরসমূহে যথাসময়ে প্রেরণ নিশ্চিত করা। | ১০ কর্মদিবস | • চাহিদাপত্র<br>• অফিস প্রধানের অগ্রায়নপত্র<br>• মোবাইল/টেলিফোন<br>• ই-মেইল | উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর | বিনামূল্যে | রফিকুল ইসলাম<br>উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা(অঃদাঃ)<br>কালাই, জয়পুরহাট<br>মোবাইল: +৮৮ ০১৭৬৯৪৫৯৭৩২<br>ফোন: +৮৮ ০২৫৮৮৮৭৭৪০৩<br>ইমেইল: ufokalai@fisheries.gov.bd | মোঃ মাসুদ রানা<br>জেলা মৎস্য কর্মকর্তা<br>জয়পুরহাট<br>মোবাইল:+৮৮ ০১৭৬৯৪৫৯৭২৮<br>ফোন:+৮৮ ০২৫৮৯৯১৬০১৫<br>ইমেইল:dfojaipurhat@fisheries.gov.bd |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ৯ | অবসরগামী কর্মকর্তাগণের বিভিন্ন কর্মস্থলের কর্মসময়ের অডিট আপত্তি ও নিষ্পত্তির নিরীক্ষা সংক্রান্ত তথ্যাদি ১৭ কলাম ছকে প্রাপ্তির নিমিত্ত পত্র জারী | ০৭ কর্মদিবস | • পূরণকৃত ১৭ কলামের ছক<br>• অগ্রায়নপত্র | উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর | বিনামূল্যে | রফিকুল ইসলাম<br>উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা(অঃদাঃ)<br>কালাই, জয়পুরহাট<br>মোবাইল: +৮৮ ০১৭৬৯৪৫৯৭৩২<br>ফোন: +৮৮ ০২৫৮৮৮৭৭৪০৩<br>ইমেইল: ufokalai@fisheries.gov.bd | মোঃ মাসুদ রানা<br>জেলা মৎস্য কর্মকর্তা<br>জয়পুরহাট<br>মোবাইল:+৮৮ ০১৭৬৯৪৫৯৭২৮<br>ফোন:+৮৮ ০২৫৮৯৯১৬০১৫<br>ইমেইল:dfojaipurhat@fisheries.gov.bd |
| ১০ | ওয়েবসাইটে তথ্য হালনাগাদকরণ | ০১ কর্মদিবস | • ব্যক্তিগত যোগাযোগ<br>• মোবাইল/টেলিফোন<br>• ই-মেইল | উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর | বিনামূল্যে | রফিকুল ইসলাম<br>উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা(অঃদাঃ)<br>কালাই, জয়পুরহাট<br>মোবাইল: +৮৮ ০১৭৬৯৪৫৯৭৩২<br>ফোন: +৮৮ ০২৫৮৮৮৭৭৪০৩<br>ইমেইল: ufokalai@fisheries.gov.bd | মোঃ মাসুদ রানা<br>জেলা মৎস্য কর্মকর্তা<br>জয়পুরহাট<br>মোবাইল:+৮৮ ০১৭৬৯৪৫৯৭২৮<br>ফোন:+৮৮ ০২৫৮৯৯১৬০১৫<br>ইমেইল:dfojaipurhat@fisheries.gov.bd |
| ১১ | পোনা অবমুক্তি পরিবীক্ষণ ও প্রভাব নিরুপণ বিষয়ক বিভিন্ন প্রতিবেদন, পুস্তক ইত্যাদি প্রণয়ন | ৭ কর্মদিবস | • ব্যক্তিগত যোগাযোগ<br>• টেলিফোন/মোবাইল<br>• ই-মেইল<br>• সামাজিক যোগাযোগ মাধ্যম<br>• মৎস্যচাষ বিষয়ক এ্যাপস<br>• সংশ্লিষ্ট কাগজপত্রাদি | উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর আক্কেলপুর | বিনামূল্যে | রফিকুল ইসলাম<br>উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা(অঃদাঃ)<br>কালাই, জয়পুরহাট<br>মোবাইল: +৮৮ ০১৭৬৯৪৫৯৭৩২<br>ফোন: +৮৮ ০২৫৮৮৮৭৭৪০৩<br>ইমেইল: ufokalai@fisheries.gov.bd | মোঃ মাসুদ রানা<br>জেলা মৎস্য কর্মকর্তা<br>জয়পুরহাট<br>মোবাইল:+৮৮ ০১৭৬৯৪৫৯৭২৮<br>ফোন:+৮৮ ০২৫৮৯৯১৬০১৫<br>ইমেইল:dfojaipurhat@fisheries.gov.bd |

**৩) আপনার কাছে আমাদের প্রত্যাশা**

| ক্রমিক | **প্রতিশ্রুত/কাঙ্ক্ষিত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্যে করণীয়** |
|---|---|
| ১ | স্বয়ংসম্পূর্ণ আবেদন জমা প্রদান |
| ২ | যথাযথ প্রক্রিয়ায় প্রয়োজনীয় ফিস পরিশোধ করা |
| ৩ | প্রযোজ্য ক্ষেত্রে মোবাইল মেসেজ/ ই-মেইলে প্রেরিতনির্দেশনা অনুসরণ করা |
| ৪ | মৎস্যচাষের পরামর্শ প্রদানকালে পুকুরের আয়তন, গভীরতা ইত্যাদি সম্পর্কে সঠিক তথ্য প্রদান |
| ৫ | সাক্ষাতের জন্য ধার্য্যকৃত তারিখে নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই উপস্থিত থাকা |
| ৬ | অনাবশ্যক ফোন/ তদবির না করা |
| ৭ | শিষ্টাচার বজায় রাখা |

**৪)অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা (GRS)**

সেবা প্রাপ্তিতে অসন্তুষ্ট হলে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সঙ্গে যোগাযোগ করুন। তার কাছ থেকে সমাধান পাওয়া না গেলে নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যোগাযোগ করে আপনার সমস্যা অবহিত করুন।

| ক্রমিক | কখন যোগাযোগ করবেন | কার সঙ্গে যোগাযোগ করবেন | যোগাযোগের ঠিকানা | নিষ্পত্তির সময়সীমা |
|---|---|---|---|---|
| ১ | দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে না পারলে | অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা<br>জেলা মৎস্য কর্মকর্তা | মোঃ মাসুদ রানা<br>জেলা মৎস্য কর্মকর্তা<br>জয়পুরহাট<br>মোবাইল:+৮৮ ০১৭৬৯৪৫৯৭২৮<br>ফোন:+৮৮ ০২৫৮৯৯১৬০১৫<br>ইমেইল:dfojaipurhat@fisheries.gov.bd | ৩০ কর্মদিবস |
| ২ | অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে | আপীল কর্মকর্তা<br>পরিচালক, মৎস্য অধিদপ্তর, রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী। | মোঃ সাইফুদ্দিন ইয়াহিয়া<br>পরিচালক<br>মৎস্য অধিদপ্তর, রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী।<br>মোবাইল:+৮৮ ০১৭৬৯৪৫৯৬৩৫<br>ফোন:+৮৮ ০২৫৮৮৮৬৩১৮৪<br>ইমেইল: ddrajshahi@ fisheries.gov.bd | ২০ কর্মদিবস |
| ৩ | আপিল কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে | মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের অভিযোগ ব্যবস্থাপনা সেল | অভিযোগ গ্রহণ কেন্দ্র<br>৫নং গেইট, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা<br>ইমেইল:grs_sec@cabinet.gov.bd<br>ওয়েব: www.grs.gov.bd | ৬০ কর্মদিবস |

০১-০১-২০২৬খ্রি.
রফিকুল ইসলাম
উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা(অঃদাঃ
কালাই, জয়পুরহাট।