

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়
কাহারোল, দিনাজপুর

পত্র নং-৩৩.০২.২৭৫৬.৫০১.৭১.০০৩.২৩.৯৭
তারিখঃ ২৬/০৬/২০২৪ খ্রি.

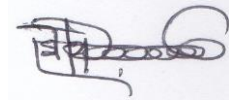
অফিস আদেশ

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (২০২৪-২৫) প্রণয়ন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়নের নিমিত্ত নিম্নোক্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সমন্বয়ে উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর, কাহারোল, দিনাজপুর এর APA টিম গঠন করা হলোঃ

ক্র.নং	নাম ও পদবী	কমিটিতে অবস্থান
০১	সহকারী মৎস্য কর্মকর্তা	টিম লিডার
০২	অফিস সহকারী	সদস্য

কাযপরিধিঃ

১. APA বাস্তবায়নের বিষয়টি নিয়মিত তদারকী করা;
২. APA এর অগ্রগতি বিষয়ে প্রতিষ্ঠান প্রধানকে অবহিত করা;
৩. APA সংশ্লিষ্ট তথ্যাদি ওয়েবসাইটে হালনাগাদ করা;
৪. কমপক্ষে মাসে একটি সভা করা ও সভার কাযবিবরণী সংরক্ষণ করা;
৫. APA চুক্তি সংক্রান্ত সকল প্রতিবেদন APA ক্যালেন্ডারে নির্ধারিত সময়ের মধ্যে দাখিল করা।



(মোঃ আবুল কালাম
আজাদ)

উপজেলা মৎস্য
কর্মকর্তা (অ. দা.)
কাহারোল, দিনাজপুর।

সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:

১. জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, দিনাজপুর।
২. অফিস নথি।