



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর  
কচুয়া, বাগেরহাট

এবং

জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, জেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর  
বাগেরহাট

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

**বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি**

(Annual Performance Agreement)

জুলাই ১, ২০২৪ - জুন ৩০, ২০২৫

পৃষ্ঠা ১

## সূচিপত্র

| বিষয়                                                                                             | পৃষ্ঠা নং |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র                                                                       |           |
| প্রস্তাবনা                                                                                        |           |
| সেকশন ১: দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি |           |
| সেকশন ২: দপ্তর/সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব (Outcome/Impact)                |           |
| সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা                                                                    |           |
| সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)                                                                 |           |
| সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক                                                      |           |
| সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ                                       |           |

## কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

### সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ

মৎস্যখাত উন্নত ও সমৃদ্ধ বাংলাদেশ প্রতিষ্ঠার অগ্রযাত্রায় গুরুত্বপূর্ণ অংশীদার। বাংলাদেশ অর্থনৈতিক সমীক্ষা ২০২৩ অনুযায়ী মৎস্যখাতে জিডিপি প্রবৃদ্ধি ২.৪১ শতাংশ এবং কৃষিজ জিডিপি'র ২২.১৪ শতাংশ মৎস্যখাতের অবদান। দৈনন্দিন মাথাপিছু মাছ গ্রহণের পরিমাণ দাড়িয়েছে ৬৭.৮০ গ্রাম (এইচআইইএস, ২০২২)। বিগত তিন অর্থবছরে (২০২০-২১, ২০২১-২২ ও ২০২২-২৩) মোট মৎস্য উৎপাদন ছিল ৪৬.২১, ৪৭.৫৯ ও ৪৯.১৫ লক্ষ মেট্রিক টন। বিগত তিন অর্থবছরে (২০২০-২১, ২০২১-২২ ও ২০২২-২৩) ৭৬৫৯১.৬৯, ৭৪০৪২.৬৭ ও ৬৯৮৮০.৫৯ মে.টন মৎস্য ও মৎস্যজাত পণ্য রপ্তানি করে যথাক্রমে ৪০৮৮.৯৬, ৫১৯১.৭৫ ও ৪৭৯০.৩৪ কোটি টাকার বৈদেশিক মুদ্রা অর্জিত হয়েছে। অভ্যন্তরীণ মুক্ত জলাশয়ে মাছ উৎপাদন ও বদ্ধ জলাশয়ে চাষকৃত মাছ উৎপাদনে বাংলাদেশ বিশ্বে যথাক্রমে ৩য় ও ৫ম স্থান অধিকার করেছে (এফএও, ২০২২)।

### সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ

- ব্রুডস্টকের অবক্ষয়, গুণগত মানসম্পন্ন পোনা, খাদ্য ও অন্যান্য উপকরণের অপরিাপ্ততা;
- জলাবদ্ধতা, মাছের মাইগ্রেশন বাধাপ্রাপ্ত হওয়া ও জীববৈচিত্র্য হ্রাস;
- মাছের প্রজনন ও বিচরণক্ষেত্র সংকুচিত ও বাধাগ্রস্ত হওয়া;
- গলদা ও বাগদা চাষের ক্ষেত্রে গুণগত মানসম্পন্ন ও ভাইরাসমুক্ত পিএল এর অপরিাপ্ততা;
- অভয়াশ্রম স্থাপন ও রক্ষণাবেক্ষণ ব্যবস্থা অপ্রতুল; এবং
- সামুদ্রিক মৎস্যসম্পদের মজুদ নির্ণয়, স্থায়িত্বশীল আহরণ ও সুষ্ঠু ব্যবস্থাপনা।

### ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সরকারের নির্বাচনী ইশতেহার, ২০৪১ সালের মধ্যে উন্নত-সমৃদ্ধ দেশে উন্নীতকরণ এবং টেকসই উন্নয়ন অভীষ্ট (এসডিজি)-এ উল্লিখিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের লক্ষ্যে ৮ম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনায় (২০২১-২০২৫) মৎস্য সেক্টরে অর্জিতব্য প্রধান লক্ষ্যসমূহ নির্ধারণ করা হয়েছে:

- চাষকৃত মাছের উৎপাদন ২০১৯-২০ সালের (২৫.৮৩ লক্ষ মেট্রিক টন) তুলনায় ১২.৫০ শতাংশ এবং মোট মাছের উৎপাদন ১১ শতাংশ বৃদ্ধি করা;
- দৈনিক মাথাপিছু মাছ গ্রহণের পরিমাণ ৭৩ গ্রাম নিশ্চিত করা;
- হিমায়িত চিংড়ি, মাছ ও ভ্যালু অ্যাডেড মৎস্যপণ্য রপ্তানি বৃদ্ধিকরণ;
- বেকার যুবক ও যুবমহিলাদের জন্য অধিকতর কর্মসংস্থান সৃষ্টি ও মৎস্যচাষে ২০-২৫ শতাংশ নারীর অংশগ্রহণ নিশ্চিতকরণ;
- আন্তর্জাতিক বাজারে মাছ ও চিংড়ি সরবরাহের প্রতিটি ধাপে উত্তম চাষ ব্যবস্থাপনা ও সরবরাহ ব্যবস্থা গড়ে তোলা; এবং
- সামুদ্রিক মৎস্যসম্পদের সুষ্ঠু ব্যবস্থাপনা নিশ্চিতকরণের জন্য গৃহীত পরিকল্পনা বাস্তবায়ন।

### ২০২৪-২৫ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ

কচুয়া উপজেলায় ০১ টি প্রদর্শনী মৎস্য খামার ও ০১ টি বিল নার্সারি স্থাপন, ০.৪০ মেট্রিক টন পোনা মাছ অবমুক্তকরণ এবং ০৩ টি মৎস্য খাদ্য সংক্রান্ত লাইসেন্স প্রদান ও নবায়ন;

দক্ষতা উন্নয়নের মাধ্যমে কর্মসংস্থান সৃষ্টির লক্ষ্যে ১০০ জন মৎস্যচাষি/সুফলভোগী ও ০ জন মৎস্য অধিদপ্তরের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান;

মৎস্যসম্পদ উন্নয়নে ৪০ টি অভিযান পরিচালনা, ১০০ জন মৎস্যজীবীর বিকল্প কর্মসংস্থান সৃষ্টি; এবং

এ সকল কার্যক্রমের মাধ্যমে ২০২৪-২৫ অর্থবছরে মাছের উৎপাদন ১০৬৮৪ মেট্রিক টনে উন্নীতকরণে অবদান রাখা।

## প্রস্তাবনা (Preamble)

সরকারি দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর, কচুয়া, বাগেরহাট

এবং

জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, জেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর, বাগেরহাট এর মধ্যে ২০২৪ সালের জুন মাসের ২৫ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হলো।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

## সেকশন ১:

### রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ এবং কার্যাবলি

#### ১.১ রূপকল্প

মৎস্য ও মৎস্যজাত উৎস হতে প্রাণিজ আমিষের পুষ্টি চাহিদা পূরণ, দারিদ্র্য হ্রাস ও রপ্তানি আয় বৃদ্ধি।

#### ১.২ অভিলক্ষ্য

সুষ্ঠু ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে মৎস্য ও চিংড়িসহ অন্যান্য গুরুত্বপূর্ণ জলজসম্পদের স্থায়িত্বশীল উৎপাদন বৃদ্ধি করে গুণগত মানের পুষ্টি চাহিদা পূরণ এবং রপ্তানি আয় বৃদ্ধি এবং দরিদ্র মৎস্যজীবী ও মৎস্যচাষি, তথা বাংলাদেশের আর্থ-সামাজিক ক্ষেত্রে কাঙ্ক্ষিত উন্নয়ন সাধন।

#### ১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

##### ১.৩.১ দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. টেকসই সংরক্ষণ ও ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে মৎস্যসম্পদের উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি;
২. স্থায়িত্বশীল মৎস্যচাষ উন্নয়ন ও ব্যবস্থাপনা;
৩. নিরাপদ মৎস্য ও মৎস্যজাত পণ্যের মান নিয়ন্ত্রণের মাধ্যমে অভ্যন্তরীণ ও আন্তর্জাতিক বাজারে নিরাপদ খাদ্য সরবরাহ; এবং
৪. দক্ষতা উন্নয়ন ও কর্মসংস্থানের সুযোগ সৃষ্টি।

##### ১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

- ১) সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

#### ১.৪ কার্যাবলি

১. বিল নার্সারি স্থাপন;
২. জলাশয়ে পোনা মাছ অবমুক্তকরণ;
৩. জলাশয়ভিত্তিক মৎস্যজীবীদের সংগঠিত করা ও পরিচালনা;
৪. মৎস্যজীবী/সুফলভোগীদের জলাশয় ব্যবস্থাপনা/ আইন প্রতিপালন বিষয়ক সচেতনতা সৃষ্টি/উদ্বুদ্ধকরণ;
৫. মাছের অভয়াশ্রম স্থাপন/রক্ষণাবেক্ষণ;
৬. মৎস্যচাষ প্রযুক্তি ও সী-ইউড চাষ প্রযুক্তি সম্প্রসারণ;
৭. মৎস্য খামার যান্ত্রিকীকরণ ও মৎস্য সাপ্লাই চেইন উন্নয়ন
৮. মৎস্যখাদ্য সংক্রান্ত লাইসেন্স প্রদান ও মৎস্য খাদ্য পরীক্ষা;
৯. মৎস্যচাষ ব্যবস্থাপনা উন্নয়নে পরিদর্শন ও পরামর্শ প্রদান;
১০. সরকারি হ্যাচারি/মৎস্যবীজ খামারে মানসম্পন্ন মাছের রেণু উৎপাদন;
১১. উত্তম মৎস্যচাষ অনুশীলন সম্পর্কিত কার্যক্রম বাস্তবায়ন;
১২. কর্মকর্তা/কর্মচারীদের দক্ষতা উন্নয়ন বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদান;
১৩. মৎস্যচাষি, মৎস্যজীবী মৎস্য প্রক্রিয়াকরণ সংশ্লিষ্টসহ অন্যান্য সুফলভোগীদের প্রশিক্ষণ প্রদান; এবং
১৪. মৎস্যজীবীদের বিকল্প কর্মসংস্থান সৃষ্টি।

সেকশন ২

মৎস্য অধিদপ্তরের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

| ফলাফল/প্রভাব<br>(Outcome/<br>Impact)  | কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ<br>(Performance<br>Indicator) | একক<br>(Unit)      | প্রকৃত** |           | লক্ষ্যমাত্রা**<br>২০২৪-২৫ | প্রক্ষেপণ** |          | নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে<br>যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/<br>বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম | উপাত্তসূত্র<br>(Source of<br>Data)                                     |
|---------------------------------------|----------------------------------------------------|--------------------|----------|-----------|---------------------------|-------------|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
|                                       |                                                    |                    | ২০২২-২৩* | ২০২৩-২৪*  |                           | ২০২৫-২৬     | ২০২৬-২৭  |                                                                                                            |                                                                        |
| মাথাপিছু মাছ গ্রহণের<br>পরিমাণ বৃদ্ধি | মাথাপিছু মাছ গ্রহণের<br>পরিমাণ                     | ওজন<br>(গ্রাম/দিন) | ৬৭.৮০    | ৬৯.২৫*    | ৭৩.০০                     | ৭৫.৫০       | ৭৬.৫০    | ভূমি মন্ত্রণালয়, পানিসম্পদ মন্ত্রণালয়,<br>কৃষি মন্ত্রণালয়, উন্নয়ন সহযোগী সংস্থা                        | মৎস্য অধিদপ্তরীয়<br>রিপোর্ট, বিবিএস,<br>বাংলাদেশ অর্থনৈতিক<br>সমীক্ষা |
| মাছের উৎপাদন বৃদ্ধি                   | মাছ উৎপাদনের<br>পরিমাণ**                           | মে.টন              | ১০১০২.০০ | ১০২২২২.০০ | ১০৬৮৮.০০                  | ১০৭৪৪.০০    | ১০৯৮৬.০০ | স্থানীয় প্রশাসন, উন্নয়ন সহযোগী সংস্থা,<br>স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর।                               | মৎস্য অধিদপ্তরীয়<br>রিপোর্ট,<br>এফআরএসএস                              |

\* সাময়িক



পৃষ্ঠা ৬



# সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

| কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র                                                                   | ক্ষেত্রের মান | কার্যক্রম                                                                                                          | কর্মসম্পাদন সূচক                                                                                                     | গণনা পদ্ধতি | একক            | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন |          | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫ |           |       |          |                   | প্রক্ষেপণ |           |
|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----------------|------------------------|--------------|----------|--------------------------------|-----------|-------|----------|-------------------|-----------|-----------|
|                                                                                       |               |                                                                                                                    |                                                                                                                      |             |                |                        | ২০২২-২৩      | ২০২৩-২৪* | অসাধারণ                        | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | ২০২৫-২৬   | প্রক্ষেপণ |
| ১                                                                                     | ২             | ৩                                                                                                                  | ৪                                                                                                                    | ৫           | ৬              | ৭                      | ৮            | ৯        | ১০                             | ১১        | ১২    | ১৩       | ১৪                | ১৫        | ১৬        |
| কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ (বিধি/আইন দ্বারা নির্ধারিত দায়িত্ব অনুযায়ী, সর্বোচ্চ ৫টি)   |               |                                                                                                                    |                                                                                                                      |             |                |                        |              |          |                                |           |       |          |                   |           |           |
| [১] টেকসই সংরক্ষণ ও ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে মৎস্য সম্পদের উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি    | ২৫            | [১.১] বিল নার্সারি স্থাপন                                                                                          | [১.১.১] স্থাপিত বিল নার্সারি                                                                                         | সমষ্টি      | সংখ্যা         | ৫                      | ১            | ১        | ২                              | ২         | ২     | ১        | -                 | ২         | ২         |
|                                                                                       |               | [১.২] জলাশয়ে পোনা মাছ অবমুক্তকরণ                                                                                  | [১.২.১] অবমুক্তকৃত পোনার পরিমাণ                                                                                      | সমষ্টি      | পরিমাণ (মে.টন) | ৫                      | ০.২৫         | ০.৫৭     | ০.৪০                           | ০.৩৯৫     | ০.৩৯  | ০.৩০     | ০.৩০              | ০.৪৫      | ০.৫০      |
|                                                                                       |               | [১.৩] মৎস্য আবাসস্থল ভিত্তিক বিশেষ ব্যবস্থাপনা                                                                     | [১.৩.১] আওতাধীন আবাসস্থল                                                                                             | সমষ্টি      | সংখ্যা         |                        | ০            | ০        | ০                              | ০         | ০     | ০        | ০                 | ০         | ০         |
|                                                                                       |               | [১.৪] মাছের অভয়াশ্রম স্থাপন/রক্ষণাবেক্ষণ                                                                          | [১.৪.১] স্থাপিত নতুন মৎস্য অভয়াশ্রম                                                                                 | সমষ্টি      | সংখ্যা         | ৩                      | ০            | ০        | ০                              | ০         | ০     | ০        | ০                 | ০         | ০         |
|                                                                                       |               | [১.৫] সংগঠিত ফিশ ফার্মার স্কুল সদস্যদের জলবায়ু সহনশীল মাছচাষ প্রযুক্তি ও জলাশয় ব্যবস্থাপনা বিষয়ে সচেতনতা সৃষ্টি | [১.৫.১] আয়োজিত উদ্বুদ্ধকরণ/সচেতনতামূলক সভা                                                                          | সমষ্টি      | সংখ্যা         | ৪                      | ০            | ০        | ১                              | ১         | ১     | ১        | -                 | ২         | ২         |
|                                                                                       |               | [১.৬] মৎস্যসম্পদ উন্নয়নে আইন বাস্তবায়ন                                                                           | [১.৬.১] পরিচালিত অভিযান                                                                                              | সমষ্টি      | সংখ্যা         | ৩                      | ২৫           | ২০       | ২০                             | ১৮        | ১৬    | ১৪       | ১২                | ২৫        | ৩০        |
| [২] স্থায়ীতরঙ্গীল মৎস্যচাষ উন্নয়ন ও ব্যবস্থাপনা                                     | ২৫            | [২.১] মৎস্যচাষ প্রযুক্তি সম্প্রসারণ                                                                                | [২.১.১] স্থাপিত প্রদর্শনী খামার                                                                                      | সমষ্টি      | সংখ্যা         | ৫                      | ১            | ১        | ২                              | ২         | ২     | ১        | ১                 | ২         | ২         |
|                                                                                       |               |                                                                                                                    | [২.১.২] আয়োজিত মাঠ দিবস/মত বিনিময় সভা/ সচেতনতামূলক সভা/ পরামর্শ দিবস/আয়োজিত মৎস্য মেলা/ মৎস্যচাষি র্যালি (সংখ্যা) | সমষ্টি      | সংখ্যা         | ২                      | ৩            | ৫        | ৪                              | ৪         | ৩     | ৩        | ২                 | ৫         | ৬         |
|                                                                                       |               |                                                                                                                    | [২.১.৩] আয়োজিত সেমিনার/ ওয়ার্কশপ                                                                                   | সমষ্টি      | সংখ্যা         | ২                      | ০            | ০        | ০                              | ০         | ০     | ০        | ০                 | ০         | ০         |
|                                                                                       |               |                                                                                                                    | [২.১.৪] পরীক্ষণকৃত এসপিএফ (SPF) চিংড়ি পিএল উৎপাদন (টি)                                                              | সমষ্টি      | সংখ্যা         |                        | ০            | ০        | ০                              | ০         | ০     | ০        | ০                 | ০         | ০         |
|                                                                                       |               |                                                                                                                    | [২.১.৫] নতুন সংযোজিত অধিক ফলনশীল ও রপ্তানিযোগ্য ভেনামী চিংড়ি চাষ সম্প্রসারণ সম্পর্কিত কার্যক্রম বাস্তবায়ন          | সমষ্টি      | সংখ্যা         |                        | ০            | ০        | ২                              | ২         | ২     | ২        | ১                 | ৪         | ৫         |
|                                                                                       |               |                                                                                                                    | [২.১.৬] সী-ইউএচ চাষ প্রযুক্তি সম্প্রসারণ                                                                             | সমষ্টি      | সংখ্যা         |                        | ০            | ০        | ০                              | ০         | ০     | ০        | ০                 | ০         | ০         |
| [৩] আইওটি (IoT)-বেইজড সরকারি/বেসরকারী খামার যান্ত্রিকীকরণ ও উৎপাদন ব্যবস্থাপনা স্থাপন | ২৫            |                                                                                                                    | [৩.১] আইওটি (IoT)-বেইজড সরকারি/বেসরকারী খামার যান্ত্রিকীকরণ ও উৎপাদন ব্যবস্থাপনা স্থাপন                              | সমষ্টি      | সংখ্যা         | ২                      | ০            | ১        | ১                              | ১         | ১     | ১        | ০                 | ১         | ১         |
|                                                                                       |               |                                                                                                                    | [৩.২] আইওটি (IoT)-বেইজড সরকারি/বেসরকারী খামার যান্ত্রিকীকরণ ও উৎপাদন ব্যবস্থাপনা স্থাপন                              | সমষ্টি      | সংখ্যা         |                        | ০            | ০        | ০                              | ০         | ০     | ০        | ০                 | ০         | ০         |

পৃষ্ঠা ৭

| কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র | ক্ষেত্রের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | গণনা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন |          | দক্ষমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫ |           |       |          |                   | প্রক্ষেপণ |
|---------------------|---------------|-----------|------------------|-------------|-----|------------------------|--------------|----------|------------------------------|-----------|-------|----------|-------------------|-----------|
|                     |               |           |                  |             |     |                        | ২০২২-২৩      | ২০২৩-২৪* | অসাধারণ                      | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে |           |
| ১                   | ২             | ৩         | ৪                | ৫           | ৬   | ৭                      | ৮            | ৯        | ১০                           | ১১        | ১২    | ১৩       | ১৪                | ১৫        |
|                     |               |           |                  |             |     |                        |              |          |                              |           |       |          |                   |           |
|                     |               |           |                  |             |     |                        |              |          |                              |           |       |          |                   |           |
|                     |               |           |                  |             |     |                        |              |          |                              |           |       |          |                   |           |
|                     |               |           |                  |             |     |                        |              |          |                              |           |       |          |                   |           |
|                     |               |           |                  |             |     |                        |              |          |                              |           |       |          |                   |           |
|                     |               |           |                  |             |     |                        |              |          |                              |           |       |          |                   |           |
|                     |               |           |                  |             |     |                        |              |          |                              |           |       |          |                   |           |
|                     |               |           |                  |             |     |                        |              |          |                              |           |       |          |                   |           |
|                     |               |           |                  |             |     |                        |              |          |                              |           |       |          |                   |           |
| ২                   | ১০            | ১১        | ১২               | ১৩          | ১৪  | ১৫                     | ১৬           | ১৭       | ১৮                           | ১৯        | ২০    | ২১       | ২২                | ২৩        |
|                     |               |           |                  |             |     |                        |              |          |                              |           |       |          |                   |           |
|                     |               |           |                  |             |     |                        |              |          |                              |           |       |          |                   |           |
|                     |               |           |                  |             |     |                        |              |          |                              |           |       |          |                   |           |
|                     |               |           |                  |             |     |                        |              |          |                              |           |       |          |                   |           |
|                     |               |           |                  |             |     |                        |              |          |                              |           |       |          |                   |           |
|                     |               |           |                  |             |     |                        |              |          |                              |           |       |          |                   |           |
|                     |               |           |                  |             |     |                        |              |          |                              |           |       |          |                   |           |
|                     |               |           |                  |             |     |                        |              |          |                              |           |       |          |                   |           |
|                     |               |           |                  |             |     |                        |              |          |                              |           |       |          |                   |           |
| ৩                   | ২০            | ২১        | ২২               | ২৩          | ২৪  | ২৫                     | ২৬           | ২৭       | ২৮                           | ২৯        | ৩০    | ৩১       | ৩২                | ৩৩        |
|                     |               |           |                  |             |     |                        |              |          |                              |           |       |          |                   |           |
|                     |               |           |                  |             |     |                        |              |          |                              |           |       |          |                   |           |
|                     |               |           |                  |             |     |                        |              |          |                              |           |       |          |                   |           |
|                     |               |           |                  |             |     |                        |              |          |                              |           |       |          |                   |           |
|                     |               |           |                  |             |     |                        |              |          |                              |           |       |          |                   |           |
|                     |               |           |                  |             |     |                        |              |          |                              |           |       |          |                   |           |
|                     |               |           |                  |             |     |                        |              |          |                              |           |       |          |                   |           |
|                     |               |           |                  |             |     |                        |              |          |                              |           |       |          |                   |           |
|                     |               |           |                  |             |     |                        |              |          |                              |           |       |          |                   |           |
| ৪                   | ৩০            | ৩১        | ৩২               | ৩৩          | ৩৪  | ৩৫                     | ৩৬           | ৩৭       | ৩৮                           | ৩৯        | ৪০    | ৪১       | ৪২                | ৪৩        |
|                     |               |           |                  |             |     |                        |              |          |                              |           |       |          |                   |           |
|                     |               |           |                  |             |     |                        |              |          |                              |           |       |          |                   |           |
|                     |               |           |                  |             |     |                        |              |          |                              |           |       |          |                   |           |
|                     |               |           |                  |             |     |                        |              |          |                              |           |       |          |                   |           |
|                     |               |           |                  |             |     |                        |              |          |                              |           |       |          |                   |           |
|                     |               |           |                  |             |     |                        |              |          |                              |           |       |          |                   |           |
|                     |               |           |                  |             |     |                        |              |          |                              |           |       |          |                   |           |
|                     |               |           |                  |             |     |                        |              |          |                              |           |       |          |                   |           |
|                     |               |           |                  |             |     |                        |              |          |                              |           |       |          |                   |           |
| ৫                   | ৪০            | ৪১        | ৪২               | ৪৩          | ৪৪  | ৪৫                     | ৪৬           | ৪৭       | ৪৮                           | ৪৯        | ৫০    | ৫১       | ৫২                | ৫৩        |
|                     |               |           |                  |             |     |                        |              |          |                              |           |       |          |                   |           |
|                     |               |           |                  |             |     |                        |              |          |                              |           |       |          |                   |           |
|                     |               |           |                  |             |     |                        |              |          |                              |           |       |          |                   |           |
|                     |               |           |                  |             |     |                        |              |          |                              |           |       |          |                   |           |
|                     |               |           |                  |             |     |                        |              |          |                              |           |       |          |                   |           |
|                     |               |           |                  |             |     |                        |              |          |                              |           |       |          |                   |           |
|                     |               |           |                  |             |     |                        |              |          |                              |           |       |          |                   |           |
|                     |               |           |                  |             |     |                        |              |          |                              |           |       |          |                   |           |
|                     |               |           |                  |             |     |                        |              |          |                              |           |       |          |                   |           |

পৃষ্ঠা ৮

৮

৮

আমি সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর, কচুয়া, বাগেরহাট হিসাবে জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, জেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর, বাগেরহাট এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে, এ চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, জেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর, বাগেরহাট হিসাবে সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর, কচুয়া, বাগেরহাট এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে, এ চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:



প্রণব কুমার বিশ্বাস

পরিচিতি নম্বর-০০৩৯৮

সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা  
কচুয়া, বাগেরহাট।

সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা

সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর

কচুয়া, বাগেরহাট।

২৫/০৬/২৪

তারিখ



এ.এস.এম. রাসেল

পরিচিতি নম্বর-০০২৯২

জেলা মৎস্য অফিসার  
বাগেরহাট

জেলা মৎস্য কর্মকর্তা

জেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর

বাগেরহাট।

২৫.০৬.২০২৪

তারিখ



পৃষ্ঠা ৯



## সংযোজনী-১: শব্দসংক্ষেপ

| ক্রমিক<br>নং | শব্দসংক্ষেপ | বিবরণ                                    |
|--------------|-------------|------------------------------------------|
| ১            | আইইউইউ      | ইল্লিগ্যাল, আনরিপোর্টেড এন্ড আনরেগুলেটেড |
| ২            | এআইজি       | অলটারনেটিভ ইনকাম জেনারেটিং               |
| ৩            | এনজিও       | নন গভর্নমেন্ট অর্গানাইজেশন               |
| ৪            | এফআইকিউসি   | ফিশ ইন্সপেকসন এন্ড কোয়ালিটি কন্ট্রোল    |
| ৫            | এফএও        | ফুড এন্ড এগ্রিকালচার অর্গানাইজেশন        |
| ৬            | এমওএফএল     | মিনিস্ট্রি অব ফিশারিজ এন্ড লাইভস্টক      |
| ৭            | এমসিএস      | মনিটরিং, কন্ট্রোল এন্ড সার্ভিলেন্স       |
| ৮            | এসপিএফ      | স্পেসিফিক প্যাথোজেন ফ্রি                 |
| ৯            | জিডিপি      | গ্রস ডমেষ্টিক প্রডাক্ট                   |
| ১০           | ডিওএফ       | ডিপার্টমেন্ট অব ফিশারিজ                  |
| ১১           | বিবিএস      | বাংলাদেশ ব্যুরো অব স্ট্যাটিস্টিক্স       |
| ১২           | সিসিআরএফ    | কোড অব কন্ডাক্ট ফর রেসপনসিবল ফিশারিজ     |

**সংযোজনী- ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক**

| ক্র.নং | কার্যক্রম                                                                                                        | কর্মসম্পাদন সূচক                                                                                                  | বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা                              | লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক                                                                              |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ১.     | [১.১] বিল নার্সারি স্থাপন                                                                                        | [১.১.১] স্থাপিত বিল নার্সারি                                                                                      | বাস্তবায়নকারী: উপজেলা মৎস্য দপ্তর<br>সমন্বয়কারী: জেলা মৎস্য দপ্তর | উপজেলা ভিত্তিক প্রতিবেদন, সংশ্লিষ্ট এপিএ রেজিস্টারের ফটোকপি ও স্থিরচিত্র/ভিডিও                            |
| ২.     | [১.২] জলাশয়ে পোনা মাছ অবমুক্তকরণ                                                                                | [১.২.১] অবমুক্তকৃত পোনার পরিমাণ                                                                                   | বাস্তবায়নকারী: উপজেলা মৎস্য দপ্তর<br>সমন্বয়কারী: জেলা মৎস্য দপ্তর | উপজেলা ভিত্তিক প্রতিবেদন, সংশ্লিষ্ট এপিএ রেজিস্টারের ফটোকপি, স্থিরচিত্র/ভিডিও এবং প্রভাব নিরূপন প্রতিবেদন |
| ৩.     | [১.৩] মৎস্য আবাসস্থল ভিত্তিক বিশেষ বস্থাপনা                                                                      | [১.৩.১] আওতাধীন আবাসস্থল                                                                                          | বাস্তবায়নকারী: উপজেলা মৎস্য দপ্তর<br>সমন্বয়কারী: জেলা মৎস্য দপ্তর | মৎস্য আবাসস্থল ভিত্তিক গৃহীত বিশেষ ব্যবস্থাপনার বিবরণীসহ তালিকা                                           |
| ৪.     | [১.৪] মাছের অভয়াশ্রম স্থাপন/রক্ষণাবেক্ষণ                                                                        | [১.৪.১] স্থাপিত নতুন মৎস্য অভয়াশ্রম                                                                              | বাস্তবায়নকারী: উপজেলা মৎস্য দপ্তর<br>সমন্বয়কারী: জেলা মৎস্য দপ্তর | স্থাপিত নতুন মৎস্য অভয়াশ্রমের তালিকা, সংশ্লিষ্ট এপিএ রেজিস্টারের ফটোকপি ও স্থিরচিত্র                     |
|        |                                                                                                                  | [১.৪.২] রক্ষণাবেক্ষণকৃত মৎস্য অভয়াশ্রম                                                                           | বাস্তবায়নকারী: উপজেলা মৎস্য দপ্তর<br>সমন্বয়কারী: জেলা মৎস্য দপ্তর | রক্ষণাবেক্ষণকৃত মৎস্য অভয়াশ্রমের তালিকা, সংশ্লিষ্ট এপিএ রেজিস্টারের ফটোকপি ও স্থিরচিত্র                  |
| ৫.     | [১.৫] সংগঠিত ফিশ ফার্মার ফুল সদস্যদের জলবায়ু সহনশীল মাছচাষ প্রযুক্তি ও জলাশয় ব্যবস্থাপনা বিষয়ে সচেতনতা সৃষ্টি | [১.৫.১] আয়োজিত উদ্বুদ্ধকরণ/সচেতনতামূলক সভা                                                                       | বাস্তবায়নকারী: উপজেলা মৎস্য দপ্তর<br>সমন্বয়কারী: জেলা মৎস্য দপ্তর | সচেতনতামূলক সভার নোটিশ ও উপস্থিত অংশগ্রহণকারীদের তালিকা                                                   |
| ৬.     | [১.৬] মৎস্যসম্পদ উন্নয়নে আইন বাস্তবায়ন                                                                         | [১.৬.১] পরিচালিত অভিযান                                                                                           | বাস্তবায়নকারী: উপজেলা মৎস্য দপ্তর<br>সমন্বয়কারী: জেলা মৎস্য দপ্তর | উপজেলা ভিত্তিক প্রতিবেদন, সংশ্লিষ্ট এপিএ রেজিস্টারের ফটোকপি ও স্থিরচিত্র                                  |
| ৭.     | [২.১] মৎস্যচাষ প্রযুক্তি সম্প্রসারণ                                                                              | [২.১.১] স্থাপিত প্রদর্শনী খামার                                                                                   | বাস্তবায়নকারী: উপজেলা মৎস্য দপ্তর<br>সমন্বয়কারী: জেলা মৎস্য দপ্তর | উপজেলা ভিত্তিক প্রতিবেদন, সংশ্লিষ্ট এপিএ রেজিস্টারের ফটোকপি ও স্থিরচিত্র                                  |
|        |                                                                                                                  | [২.১.২] আয়োজিত মাঠ দিবস/মত বিনিময় সভা/সচেতনতামূলক সভা/পরামর্শ দিবস/আয়োজিত মৎস্য মেলা/মৎস্যচাষি র্যালি (সংখ্যা) | বাস্তবায়নকারী: উপজেলা মৎস্য দপ্তর<br>সমন্বয়কারী: জেলা মৎস্য দপ্তর | উপজেলা ভিত্তিক প্রতিবেদন, সংশ্লিষ্ট এপিএ রেজিস্টারের ফটোকপি ও স্থিরচিত্র                                  |
|        |                                                                                                                  | [২.১.৩] আয়োজিত সেমিনার/ওয়ার্কশপ                                                                                 | বাস্তবায়নকারী: উপজেলা মৎস্য দপ্তর<br>সমন্বয়কারী: জেলা মৎস্য দপ্তর | উপজেলা ভিত্তিক প্রতিবেদন, সংশ্লিষ্ট এপিএ রেজিস্টারের ফটোকপি ও স্থিরচিত্র                                  |
|        |                                                                                                                  | [২.১.৫] উৎপাদিত/সরবরাহকৃত এসপিএফ (SPF) চিংড়ি পিএল                                                                | বাস্তবায়নকারী: উপজেলা মৎস্য দপ্তর<br>সমন্বয়কারী: জেলা মৎস্য দপ্তর | এসপিএফ (SPF) পিএল এর পিসিআর টেস্ট                                                                         |
| ৮.     | [২.২] সী-উইড চাষ প্রযুক্তি সম্প্রসারণ (পাইলটিং)                                                                  | [২.২.১] সম্প্রসারিত সী-উইড চাষ প্রযুক্তি                                                                          | বাস্তবায়নকারী: উপজেলা মৎস্য দপ্তর<br>সমন্বয়কারী: জেলা মৎস্য দপ্তর | উপজেলা ভিত্তিক প্রতিবেদন, সংশ্লিষ্ট এপিএ রেজিস্টারের ফটোকপি, স্থিরচিত্র ও চূড়ান্ত উৎপাদন প্রতিবেদন       |
| ৯.     | [২.৩] মৎস্য খামার যান্ত্রিকীকরণ                                                                                  | [২.৩.১] উন্নয়ন সহায়তা / চাষির নিজ উদ্যোগে স্থাপিত যন্ত্রপাতি                                                    | বাস্তবায়নকারী: উপজেলা মৎস্য দপ্তর<br>সমন্বয়কারী: জেলা মৎস্য দপ্তর | উপজেলা ভিত্তিক প্রতিবেদন, সংশ্লিষ্ট এপিএ রেজিস্টারের ফটোকপি ও স্থিরচিত্র                                  |

| ক্র.নং | কার্যক্রম                                                                                                       | কর্মসম্পাদন সূচক                                                                                | বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা                                                        | লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক                                                                             |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ১০.    |                                                                                                                 | আইওটি (IOT)-বেইজড<br>যান্ত্রিকীকরণকৃত<br>সরকারী/বেসরকারী খামার                                  | বাস্তবায়নকারী: উপজেলা/জেলা মৎস্য<br>দপ্তরসমূহ<br>সমন্বয়কারী: জেলা মৎস্য দপ্তর               | গৃহীত কার্যক্রমের সচিত্র প্রতিবেদন                                                                       |
| ১১.    | [২.৪] মৎস্য সাপ্লাই<br>চেইন উন্নয়ন                                                                             | [২.৪.১] তৈরি/উন্নয়নকৃত<br>মৎস্য/চিংড়ি উৎপাদন/ বিপণন<br>ও সংশ্লিষ্ট অন্যান্য সংগঠন<br>(সংখ্যা) | বাস্তবায়নকারী: উপজেলা মৎস্য দপ্তর<br>সমন্বয়কারী: জেলা মৎস্য দপ্তর                           | উপজেলা ভিত্তিক প্রতিবেদন, সংশ্লিষ্ট<br>এপিএ রেজিস্টারের ফটোকপি,<br>সংগঠনের সভার উপস্থিতি ও<br>স্থিরচিত্র |
| ১২.    | [২.৫] মৎস্য খাদ্য ও<br>মৎস্য খাদ্য উপকরণ<br>ব্যবস্থাপনা                                                         | [২.৫.১] প্রদানকৃত/নবায়নকৃত<br>মৎস্যখাদ্য সংক্রান্ত লাইসেন্স                                    | বাস্তবায়নকারী: জেলা/উপজেলা মৎস্য<br>দপ্তর<br>সমন্বয়কারী: জেলা মৎস্য দপ্তর                   | উপজেলা ভিত্তিক প্রতিবেদন, সংশ্লিষ্ট<br>এপিএ রেজিস্টারের ফটোকপি                                           |
|        |                                                                                                                 | [২.৫.২] পরীক্ষিত খাদ্য<br>নমুনা                                                                 | বাস্তবায়নকারী: জেলা/উপজেলা মৎস্য<br>দপ্তর<br>সমন্বয়কারী: জেলা মৎস্য দপ্তর                   | উপজেলা ভিত্তিক প্রতিবেদন, সংশ্লিষ্ট<br>এপিএ রেজিস্টারের ফটোকপি                                           |
| ১৩.    | [২.৬] মৎস্যচাষ<br>ব্যবস্থাপনা উন্নয়নে<br>পরিদর্শন ও পরামর্শ<br>প্রদান                                          | [২.৬.১] পরামর্শ প্রদানকৃত<br>মৎস্যচাষি                                                          | বাস্তবায়নকারী: উপজেলা মৎস্য দপ্তর<br>সমন্বয়কারী: জেলা মৎস্য দপ্তর                           | উপজেলা ভিত্তিক প্রতিবেদন, সংশ্লিষ্ট<br>এপিএ রেজিস্টারের ফটোকপি                                           |
| ১৪.    | [২.৭] হ্যাচারি/মৎস্যবীজ<br>খামারে মানসম্পন্ন<br>মাছের রেণু উৎপাদন                                               | [২.৭.১] উৎপাদিত রেণুর<br>পরিমাণ                                                                 | বাস্তবায়নকারী: উপজেলা মৎস্য<br>দপ্তর/মৎস্য বীজ উৎপাদন খামার<br>সমন্বয়কারী: জেলা মৎস্য দপ্তর | উপজেলা ভিত্তিক প্রতিবেদন, সংশ্লিষ্ট<br>এপিএ রেজিস্টারের ফটোকপি                                           |
| ১৫.    | [৩.১] উত্তম<br>মৎস্যচাষ অনুশীলন<br>সম্পর্কিত কার্যক্রম<br>বাস্তবায়ন                                            | [৩.১.১] ক্রাস্টার ফার্মিং<br>উন্নয়ন ও সম্প্রসারণ (সংখ্যা)                                      | বাস্তবায়নকারী: উপজেলা মৎস্য দপ্তর<br>সমন্বয়কারী: জেলা মৎস্য দপ্তর                           | উপজেলা ভিত্তিক প্রতিবেদন, সংশ্লিষ্ট<br>এপিএ রেজিস্টারের ফটোকপি                                           |
|        |                                                                                                                 | [৩.১.২] আয়োজিত<br>উদ্বুদ্ধকরণ/ সচেতনামূলক<br>সভা                                               | বাস্তবায়নকারী: উপজেলা মৎস্য দপ্তর<br>সমন্বয়কারী: জেলা মৎস্য দপ্তর                           | সচেতনতামূলক সভার নোটিশ ও<br>উপস্থিত অংশগ্রহণকারীদের তালিকা                                               |
| ১৬.    | [৩.২] এফআইকিউসি আইন<br>বাস্তবায়নে মোবাইল<br>কোর্ট ও অভিযান<br>পরিচালনা                                         | [৩.২.১] পরিচালিত<br>অভিযান(সংখ্যা)                                                              | বাস্তবায়নকারী: উপজেলা মৎস্য দপ্তর<br>সমন্বয়কারী: জেলা মৎস্য দপ্তর                           | মোবাইল কোর্ট ও অভিযান এর<br>বিবরণসহ তালিকা                                                               |
| ১৭.    | [৪.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের<br>দক্ষতা উন্নয়ন<br>বিষয়ক প্রশিক্ষণ<br>প্রদান                                     | [৪.১.১] প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/<br>কর্মচারী                                                 | বাস্তবায়নকারী: উপজেলা মৎস্য দপ্তর<br>সমন্বয়কারী: জেলা মৎস্য দপ্তর                           | জেলা/উপজেলা ভিত্তিক সমন্বিত<br>প্রতিবেদন, হাজিরা ও স্থিরচিত্র                                            |
| ১৮.    | [৪.২] মৎস্যচাষি,<br>মৎস্যজীবী মৎস্য<br>প্রক্রিয়াকরণ<br>সংশ্লিষ্টসহ অন্যান্য<br>সুফলভোগীদের<br>প্রশিক্ষণ প্রদান | [৪.২.১] প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত<br>মৎস্যচাষি, মৎস্যজীবীসহ<br>অন্যান্য সুফলভোগী                         | বাস্তবায়নকারী: জেলা/উপজেলা মৎস্য<br>দপ্তর<br>সমন্বয়কারী: জেলা মৎস্য দপ্তর                   | জেলা/উপজেলা ভিত্তিক সমন্বিত<br>প্রতিবেদন, হাজিরা ও স্থিরচিত্র                                            |
| ১৯.    | [৪.৩] মৎস্যজীবীদের<br>বিকল্প কর্মসংস্থান<br>সৃষ্টি                                                              | [৪.৩.১] সম্পূর্ণ<br>সুফলভোগী                                                                    | বাস্তবায়নকারী: উপজেলা মৎস্য দপ্তর<br>সমন্বয়কারী: জেলা মৎস্য দপ্তর                           | উপজেলা ভিত্তিক প্রতিবেদন, সংশ্লিষ্ট<br>এপিএ রেজিস্টারের ফটোকপি                                           |

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

| কার্যক্রম                                                | কর্মসম্পাদন সূচক                        | যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট                                                                                                             | সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল |
|----------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| মাছের অভয়াশ্রম স্থাপন/রক্ষণাবেক্ষণ                      | স্থাপিত/রক্ষণাবেক্ষণকৃত মৎস্য অভয়াশ্রম | অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়                                                                                                | অফিশিয়াল পত্র, ইমেইল ও টেলিফোনিক যোগাযোগ      |
| মাছের অভয়াশ্রম স্থাপন/রক্ষণাবেক্ষণ                      | স্থাপিত/রক্ষণাবেক্ষণকৃত মৎস্য অভয়াশ্রম | ভূমি মন্ত্রণালয়                                                                                                                        | অফিশিয়াল পত্র, ইমেইল ও টেলিফোনিক যোগাযোগ      |
| এফআইকিউসি আইন বাস্তবায়নে মোবাইল কোর্ট ও অভিযান পরিচালনা | পরিচালিত অভিযান                         | মন্ত্রী পরিষদ বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়/ অর্থ মন্ত্রণালয়/নৌবাহিনী/কোস্টগার্ড/বাংলাদেশ পুলিশ/ নৌপুলিশ/ র‍্যাব/জেলা ও উপজেলা প্রশাসন | অফিশিয়াল পত্র, ইমেইল ও টেলিফোনিক যোগাযোগ      |
| মৎস্যসম্পদ উন্নয়নে আইন বাস্তবায়ন                       | পরিচালিত অভিযান                         | মন্ত্রী পরিষদ বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়/ অর্থ মন্ত্রণালয়/নৌবাহিনী/কোস্টগার্ড/বাংলাদেশ পুলিশ/ নৌপুলিশ/ র‍্যাব/জেলা ও উপজেলা প্রশাসন | অফিশিয়াল পত্র, ইমেইল ও টেলিফোনিক যোগাযোগ      |



পৃষ্ঠা ১৩



পরিশিষ্ট খঃ  
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত সুশাসনমূলক কর্মপরিকল্পনাসমূহ  
সংযোজনী ৪-৮



## সংযোজনী ৪:

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: সিনিয়র উপজেলা মৎস্য অফিসারের কার্যালয়, কচুয়া, বাগেরহাট।

| কার্যক্রমের নাম                                                                                                               | কর্মসম্পাদন সূচক                    | সূচকের মান | একক            | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫ |                   |                |                 |             | মোট অর্জন | অর্জিত মান | মন্তব্য |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|------------|----------------|-----------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------------|-------------------|----------------|-----------------|-------------|-----------|------------|---------|
|                                                                                                                               |                                     |            |                |                                         |                                | ১ম কোয়ার্টার                           | ২য় কোয়ার্টার    | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | ১২          |           |            |         |
| ১                                                                                                                             | ২                                   | ৩          | ৪              | ৫                                       | ৬                              | ৭                                       | ৮                 | ৯              | ১০              | ১১          | ১২        | ১৩         | ১৪      |
| ১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১৫                                                                                              |                                     |            |                |                                         |                                |                                         |                   |                |                 |             |           |            |         |
| ১.১ নৈতিকতা কমিটি সভা আয়োজন                                                                                                  | সভা আয়োজিত                         | ২          | সংখ্যা         | সিনিয়র উপজেলা মৎস্য অফিসার             | ৪                              | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন                      | ১                 | ১              | ১               | ১           |           |            |         |
| ১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন                                                                                  | বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত               | ৪          | %              | সিনিয়র উপজেলা মৎস্য অফিসার             | ১০০%                           | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন                      | ১০০%              | ১০০%           | ১০০%            | ১০০%        |           |            |         |
| ১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা                                                           | অনুষ্ঠিত সভা                        | ৪          | সংখ্যা         | সিনিয়র উপজেলা মৎস্য অফিসার             | ২                              | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন                      | ১                 | -              | ১               | -           |           |            |         |
| ১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন                                                                                      | প্রশিক্ষণ                           | ২          | সংখ্যা         | সিনিয়র উপজেলা মৎস্য অফিসার             | ২                              | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন                      | ১                 | -              | ১               | -           |           |            |         |
| ১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (যাপ্তাবিধি অনুসরণ/পরিকল্পনা-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)                                              | উন্নত কর্ম-পরিবেশ                   | ৩          | সংখ্যা ও তারিখ | সিনিয়র উপজেলা মৎস্য অফিসার             | ৪                              | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন                      | ১ (৩০ সেপ্টেম্বর) | ১ (৩১ মার্চ)   | ১ (৩০ জুন)      |             |           |            |         |
| ২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....৩                                                                                           |                                     |            |                |                                         |                                |                                         |                   |                |                 |             |           |            |         |
| ২.১ ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ                                                                      | ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত | ৩          | তারিখ          | সিনিয়র উপজেলা মৎস্য অফিসার             | ৩০ জুলাই                       | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন                      | ৩০ জুলাই          | -              | -               | -           |           |            |         |
| ৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....৩২ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম) |                                     |            |                |                                         |                                |                                         |                   |                |                 |             |           |            |         |
| ৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেকর্ডারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবা গ্রহণতার মতামত সংরক্ষণ                                        | রেকর্ডার হালনাগাদকৃত                | ৮          | %              | সিনিয়র উপজেলা মৎস্য অফিসার             | ১০০%                           | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন                      | ১০০%              | ১০০%           | ১০০%            | ১০০%        |           |            |         |
| ৩.২ প্রদর্শনী খামার পরিদর্শন                                                                                                  | পরিদর্শন                            | ৮          | সংখ্যা         | সিনিয়র উপজেলা মৎস্য অফিসার             | ১                              | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন                      | -                 | -              | ১               | -           |           |            |         |
| ৩.৩ প্রশিক্ষণ পরিদর্শন                                                                                                        | পরিদর্শন                            | ৮          | সংখ্যা         | সিনিয়র উপজেলা মৎস্য অফিসার             | ৪                              | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন                      | ১                 | ১              | ১               | ১           |           |            |         |
| ৩.৪ **যান্ত্রিকীকরণ খামার পরিদর্শন<br>** চিংড়ি ভিপো/মৎস্য আড়ত পরিদর্শন<br>** মৎস্য খাদ্য বিক্রেতার দোকান পরিদর্শন           | পরিদর্শন<br>পরিদর্শন<br>পরিদর্শন    | ৮          | সংখ্যা         | সিনিয়র উপজেলা মৎস্য অফিসার             | ১<br>৪<br>৩                    | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন                      | -<br>১<br>১       | ১<br>১<br>১    | ১<br>১<br>১     | -<br>১<br>১ |           |            |         |

পৃষ্ঠা ১৫

সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫

| ক্রম. | কার্যক্রম                                                                                  | কর্মসম্পাদন<br>সূচক                                                                                                                                          | একক             | কর্মসম্পাদন<br>সূচকের মান | লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪ |                 |                 |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------------|------------------------|-----------------|-----------------|
|       |                                                                                            |                                                                                                                                                              |                 |                           | অসাধারণ                | উত্তম           | চলতি মান        |
|       |                                                                                            |                                                                                                                                                              |                 |                           | ১০০%                   | ৮০%             | ৬০%             |
| ০১    | [১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশন বাস্তবায়ন                            | [১.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশন কার্যক্রম বাস্তবায়িত                                                                                 | তারিখ           | ১০                        | ১৬/০৩/২০২৫             | ৩০/০৩/২০২৫      | ১৩/৪/২০২৫       |
| ০২    | [২.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি                                                                | [২.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত                                                                                                                             | %               | ১০                        | ৮০%                    | ৭০%             | ৬০%             |
| ০৩    | [৩.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ                                                             | [৩.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত                                                                                                                             | সংখ্যা          | ১৫                        | ৮                      | ৩               | ২               |
| ০৪    | [৪.১] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ক অবহিতকরণ সভা/ কর্মশালা আয়োজন | [৪.১] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ক অবহিতকরণ সভা/ কর্মশালা আয়োজিত                                                                  | সংখ্যা          | ৫                         | ২                      | ১               | -               |
| ০৫    | [৫.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন                                     | [৫.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত<br>[৫.১.২] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত | সংখ্যা<br>তারিখ | ৬<br>৮                    | ৮<br>১৫/০১/২০২৫        | ৩<br>৩১/০১/২০২৫ | ২<br>০৯/০২/২০২৫ |

  
পৃষ্ঠা ১৬



সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫

| কার্যক্রমের ক্ষেত্র       | মান | কার্যক্রম                                                                                                                                         | কর্মসম্পাদন সূচক                                                                                               | একক    | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২ | প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩ | লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫ |       |          |      | চলতি মাসের নিম্নে |
|---------------------------|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|------------------------|----------------------|----------------------|------------------------|-------|----------|------|-------------------|
|                           |     |                                                                                                                                                   |                                                                                                                |        |                        |                      |                      | অতি উত্তম              | উত্তম | চলতি মান | চলতি |                   |
| ১                         | ২   | ৩                                                                                                                                                 | ৪                                                                                                              | ৫      | ৬                      | ৭                    | ৮                    | ৯০%                    | ৮০%   | ৯১       | ৯২   | ৬০%               |
| প্রাতিষ্ঠানিক             | ১৪  | [১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে এবং জিআরএস সফটওয়্যারে (প্রয়োজ) ক্ষেত্রে) বৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ | [১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য এবং ওয়েবসাইটে জিআরএস সফটওয়্যারে (প্রয়োজ) ক্ষেত্রে) হালনাগাদকৃত/আপলোডকৃত | সংখ্যা | ৪                      | -                    | -                    | ৩                      | -     | -        | -    | -                 |
|                           |     | [১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি                                                                                    | [১.২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত                                                                                    | %      | ৭                      |                      |                      | ৮০                     | ৭০    | ৬০       |      |                   |
| পরিবীক্ষণ ও সক্ষমতা অর্জন | ১১  | [১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ                                                                  | [১.৩.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত                                                                                | %      | ৩                      |                      |                      | ৮০                     | ৭০    | ৬০       |      |                   |
|                           |     | [২.১] বৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং বৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ                                                 | [২.১.১] বৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত                                                                              | সংখ্যা | ৩                      | -                    | -                    | ৩                      | ২     | ১        | -    | -                 |
|                           |     | [২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক সেমিনার/কর্মশালা/ প্রশিক্ষণ আয়োজন                     | [২.২.১] প্রশিক্ষণ সেমিনার/কর্মশালা আয়োজিত                                                                     | সংখ্যা | ৪                      | -                    | -                    | ১                      |       |          |      | -                 |
|                           |     | [২.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন                                                            | [২.৩.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত                                                                                   | সংখ্যা | ৪                      | -                    | -                    | ১                      |       |          |      | -                 |

  
পৃষ্ঠা ১৭



সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা ২০২৪-২০২৫

| কার্যক্রমের<br>ক্ষেত্র | মান | কার্যক্রম                                                                                                                                | কর্মসম্পাদন<br>সূচক                                    | একক    | কর্মসম্পাদন<br>সূচকের মান | প্রকৃত<br>অর্জন<br>২০২১-২২ | প্রকৃত অর্জন<br>২০২২-২৩ | অসাধারণ | লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫ |       |             |                      |
|------------------------|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------|---------------------------|----------------------------|-------------------------|---------|------------------------|-------|-------------|----------------------|
|                        |     |                                                                                                                                          |                                                        |        |                           |                            |                         |         | অতি<br>উত্তম           | উত্তম | চলতি<br>মান | চলতি<br>মানের নিম্নে |
| ১                      | ২   | ৩                                                                                                                                        | ৪                                                      | ৬      | ৬                         | ৭                          | ৮                       | ১০%     | ৯০%                    | ৮০%   | ৭০%         | ৬০%                  |
| প্রাতিষ্ঠানিক          | ১৮  | [১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা<br>প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত<br>পরীক্ষণ কর্মসূচি পুনর্গঠন                                               | [১.১.১] কর্মসূচি পুনর্গঠিত                             | সংখ্যা | ৩                         | -                          | -                       | ৪       | ৩                      | ২     | ১           | -                    |
|                        |     | [১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা<br>প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত<br>পরীক্ষণ কর্মসূচি সিদ্ধান্ত<br>বাস্তবায়ন                                | [১.২.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত<br>এবং প্রতিবেদন প্রেরিত | %      | ৪                         | -                          | -                       | ৯০      | ৮৭                     | ৭৬    | ৬০          | -                    |
|                        |     | [১.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি<br>বিষয়ে আওতাধীন<br>দপ্তর/সংস্থের সমন্বয়ে<br>ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা<br>আয়োজন (আওতাধীন<br>দপ্তর/সংস্থসহ) | [১.৩.১] সভা আয়োজিত                                    | সংখ্যা | ২                         | -                          | -                       | ৪       | ৩                      | ২     | ১           | -                    |
|                        |     | [১.৪] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা<br>প্রদান প্রতিশ্রুতি<br>হালনাগাদকরণ                                                                       | [১.৪.১] হালনাগাদকৃত                                    | সংখ্যা | ৯                         | -                          | -                       | ৪       | ৩                      | ২     | ১           | -                    |
| সক্ষমতা<br>অর্জন       | ৭   | [২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি<br>বিষয়ক কর্মশালা/ প্রশিক্ষণ/<br>সেমিনার আয়োজন                                                           | [২.১.১] কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার<br>আয়োজিত          | সংখ্যা | ৩                         | -                          | -                       | ২       | ১                      |       |             |                      |
|                        |     | [২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি<br>বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের<br>সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা<br>আয়োজন                                              | [২.২.১] অবহিতকরণ সভা<br>আয়োজিত                        | সংখ্যা | ৪                         | -                          | -                       | ২       | ১                      |       |             |                      |

৭৭ পৃষ্ঠা ১৮

সংযোজনী চ: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

| কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | মান | কার্যক্রম                                                                                                                                              | কর্মসম্পাদন সূচক                                                            | একক    | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২ | প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩ | লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪  |            |            |          | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে |
|-----------------------|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|--------|------------------------|----------------------|----------------------|-------------------------|------------|------------|----------|----------|-------------------|
|                       |     |                                                                                                                                                        |                                                                             |        |                        |                      |                      | অসাধারণ                 | অতি উত্তম  | উত্তম      | চলতি মান |          |                   |
| ১                     | ২   | ৩                                                                                                                                                      | ৪                                                                           | ৫      | ৬                      | ৭                    | ৮                    | ১০০%                    | ৯০%        | ৮০%        | ৭০%      | ১৩       | ৬০%               |
| প্রাতিষ্ঠানিক         | ৬   | [১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি                                                                   | [১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তিকৃত            | %      | ৬                      |                      |                      | ১০০%                    | ৯০%        | ৮০%        | -        | -        | -                 |
|                       |     | [১.২] স্বপ্ররোচিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ                                                                              | [১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত                                | তারিখ  | ০৪                     |                      |                      | ৩১-১২-২০২৩ ও ৩০-০৬-২০২৩ |            |            | -        | -        | -                 |
|                       |     | [১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ                                                                                                                         | [১.৩.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত                          | তারিখ  | ০৩                     |                      |                      | ১৫-১০-২০২৩              | ৩১-১০-২০২৩ | ৩০-১১-২০২৩ | -        | -        | -                 |
|                       |     | [১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটালগ, ইনডেক্স তৈরি/হালনাগাদকরণ                                                        | [১.৪.১] তথ্যের ক্যাটালগ, ইনডেক্স তৈরিকৃত/হালনাগাদকৃত                        | তারিখ  | ০৩                     |                      |                      | ৩১-১২-২০২৩              | ১৫-০১-২০২৩ | ৩১-০১-২০২৩ | -        | -        | -                 |
| সক্ষমতা বৃদ্ধি        | ১৯  | [১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ                                                                                         | [১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন                                            | সংখ্যা | ০৪                     |                      |                      | ৩                       | ২          | ১          | -        | -        | -                 |
|                       |     | [১.৬] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর বিধিবিধান, প্রবিধানমালা স্বতঃপ্ররোচিত তথ্য প্রকাশ, নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন | [১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত                                                   | সংখ্যা | ০৩                     |                      |                      | ৩                       | ২          | ১          | -        | -        | -                 |
|                       |     | [১.৭] তথ্য অধিকার সংক্রান্ত প্রত্যেকটি ট্রেনাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবা বক্সে প্রকাশ                           | [১.৬.২] বৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবা বক্সে প্রকাশ | সংখ্যা | ০২                     |                      |                      | ৪                       | ৩          | ২          | ১        | -        | -                 |

পৃষ্ঠা ১৯