

## সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen's Charter)

### ১. ভিশন (Vision) ও মিশন (Mission)

**ভিশন:** মৎস্য ও মৎস্যজাত উৎস হতে গ্রাণিজ পুষ্টির চাহিদা পূরণ, দারিদ্র্য বিমোচন ও রপ্তানি আয় বৃদ্ধি।

**মিশন:** সঠিক ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে মৎস্য ও চিংড়িসহ অন্যান্য জলজমৎস্যদের স্থায়ীকরণ উৎপাদন বৃদ্ধি করে দেশের পুষ্টি চাহিদা পূরণ ও রপ্তানি আয় বৃদ্ধি এবং দারিদ্র মৎসজীবী ও মৎস্যচাষি তথা বাংলাদেশের অর্থ সামাজিক ক্ষেত্রে কাজিক্ত উন্নয়ন সাধন।

### ২. প্রতিশ্রুত সেবাসমূহ

#### ২.১) নাগরিক সেবা

(১) ক্রমিক নং	(২) সেবার নাম	(৩) সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	(৪) প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	(৫) প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	(৬) সেবামূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	(৭) শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, বুমা নম্বর, উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	(৮) উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, বুমা নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	নিরাপদ মাছ ও চিংড়ি উৎপাদন এবং চাষ প্রযুক্তি সম্পর্কিত পরামর্শ প্রদান	তাৎক্ষণিকভাবে, সরেজমিন পরিদর্শন প্রয়োজন হলে ১-৩ দিন	• প্রয়োজনীয়	নির্ধারিত ফরম নাই	বিনামূল্যে	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা কঁষরলী, পাবনা ফোন-০২৫৮৮৮-৪৬৯২০ মোবাইলঃ ০১৭৬৯৪৫২৬৮৯ ইমেইল- sufoisurdi@fisheries.gov.bd	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, পাবনা মোবাইল: ০১৭৬৯-৪৫২৬৮৬ ফোন: ০২৫৮৮৮৪৬০৬৮ ইমেইল- dfopabna@fisheries.gov
২	মৎস্যচাষ বিষয়ক পুস্তক, পুস্তিকা, খামার পরিচালনার জন্য প্রশিক্ষণ সামগ্রি, ম্যানুয়েল, লিফলেট ইত্যাদি বিতরণ	মজুদ থাকার সাপেক্ষে তাৎক্ষণিকভাবে	• প্রয়োজনীয় নয়	নির্ধারিত ফরম নাই	বিনামূল্যে	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা কঁষরলী, পাবনা ফোন-০২৫৮৮৮-৪৬৯২০ মোবাইলঃ ০১৭৬৯৪৫২৬৮৯ ইমেইল- sufoisurdi@fisheries.gov.bd	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, পাবনা মোবাইল: ০১৭৬৯-৪৫২৬৮৬ ফোন: ০২৫৮৮৮৪৬০৬৮ ইমেইল- dfopabna@fisheries.gov



(১) ক্রমিক নং	(২) সেরার নাম	(৩) সেরা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	(৪) প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	(৫) প্রয়োজনীয় কাগজপত্র / আবেদন ফরম গ্রাণ্টিস্থান	(৬) সেরামূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	(৭) শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, ঠিকানা, ঠিকানা, উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	(৮) উপরতন কর্মকর্তার পদবি, ঠিকানা, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
৩	মৎস্যখাদ্য আইন, ২০১০ ও মৎস্যখাদ্য বিধিমালা, ২০১১ মোতাবেক মৎস্যখাদ্য উৎপাদন, মৎস্য খাদ্য সংশ্লিষ্ট উপকরণ আমদানি ও রপ্তানী এবং মৎস্য খাদ্যের পাইকারী ও খুচরা বিক্রয়ের ক্যাটগোরিভিত্তিক লাইসেন্স প্রদানে সহায়তা	৩০ দিন	<b>ক্যাটাগরি-১</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>নির্ধারিত ফরমে আবেদন</li> <li>হালনাগাদ আয়কর সনদ</li> <li>ভ্যাট রেজিস্ট্রেশন সনদ</li> <li>কারিগরি জনবল (বিধি-২)</li> <li>মৎস্য খাদ্য ও পশুখাদ্য আইন ২০১০ এর</li> <li>তফসিল-১ ও ২-এ বর্ণিত অন্যান্য সুবিধাদি বিদ্যমান থাকতে হবে।</li> <li>বার্ষিক মৎস্যখাদ্য উৎপাদন, প্রক্রিয়াজাতকরণ ও সংরক্ষণ ক্ষমতার তথ্যাবলি</li> <li>মৎস্যখাদ্য উপকরণের মাত্রা ও পুষ্টিমান নির্ধারণের জন্য মৎস্য খাদ্য ও পশুখাদ্য আইন ২০১০ এর তফসিল</li> </ul>	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর/ওয়েবসাইট	<b>ক) লাইসেন্স ফি ক্যাটাগরি-১:</b> ১০,০০০/- <b>ক্যাটাগরি-২:</b> ২০,০০০/- <b>ক্যাটাগরি-৩:</b> ২,০০০/- <b>পাইকারী বিক্রয়)</b> <b>ক্যাটাগরি-৩:</b> খ) ৫০০/- <b>খ) লাইসেন্স নবায়ন ফি ক্যাটাগরি-১:</b> ৫,০০০/- <b>ক্যাটাগরি-২:</b> ৫,০০০/- <b>ক্যাটাগরি-৩:</b> ক) ৫০০/- <b>ক্যাটাগরি-৩:</b> খ) ৩০০/- <b>লাইসেন্স ফি-র সাথে</b> <b>১৫% হারে ভ্যাট প্রদান করতে হবে। সেরা মূল্য চালান</b>	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ঙ্গুরদী, পাবনা ফোন-০২৫৮৮৮-৪৬৯১০ মোবাইলঃ ০১৭৬৯৪৫৯৬৮৯ ইমেইল- sufoishurdi@fisheries.gov.bd	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, পাবনা মোবা: ০১৭৬৯-৪৫৯৬৮৬ ফোন: ০২৫৮৮৮৪৬০৬৮ ইমেইল- dfopabna@fisheries.go

(১) ক্রমিক নং	(২) সেবার নাম	(৩) সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	(৪) প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	(৫) প্রয়োজনীয় কাগজপত্র / আবেদন ফর্ম প্রাপ্তিস্থান	(৬) সেবামূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	(৭) শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, ঠিকানা, ঠিকানা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	(৮) উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, ঠিকানা, ঠিকানা/উপজেলার কোড অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
			<p>৩(ক), ৩(খ) ও ৩(গ)-তে বর্ণিত শর্তাবলী প্রতিপালন</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>নির্ধারিত লাইসেন্স ফি জমা প্রদান</li> <li>সংক্রান্ত চালানের রশিদ</li> </ul> <p><b>ক্যাটাগরি-২</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>আমদানী ও রপ্তানী লাইসেন্স</li> <li>ড্যাট রেজিস্ট্রেশন সনদ</li> <li>হালনাগাদ আরকর সনদ</li> <li>হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্স</li> <li>হস্তশিল্প ও পশুখাদ্য আইন ২০২০ এর তফসিল-২ এ বর্ণিত অন্যান্য সুবিধাদি বিদ্যমান থাকতে হবে।</li> <li>মৎস্যখাদ্য গুণমাত্রা তরকারির উপযোগী, মানসম্মত ও প্রয়োজনীয় ধারণক্ষমতা সম্পন্ন স্থাপনা</li> <li>বিএসটিআই হতে পণ্যের মান সম্পর্কিত প্রত্যয়ন</li> </ul>	<p>ফর্মের মাধ্যমে নির্ধারিত কোডে জমা প্রদান করতে হবে। আবেদন ফিঃ ১-৪৪৩১-০০০০-২৬৮১ (নতুন কোড 1441299)</p> <p>লাইসেন্স ফিঃ ১-৪৪৩১-০০০০-১৮৫৪ (নতুন কোড 1422199)</p> <p>ড্যাটঃ ১-১১৩৩-০০১০-০০১১ (নতুন কোড 1441101)</p>			

১১

(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র / আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবাশুল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
৪	মৎস্য ছাচারি আইন ২০১০ ও মৎস্য ছাচারি বিধিমালা ২০১১ এর অত্যন্ত মৎস্য ছাচারির লাইসেন্স প্রদানে সহায়তা	৩০ দিন	<ul style="list-style-type: none"> <li>আমাদানির ক্ষেত্রে পরিবেশ অধিদপ্তরের প্রত্যয়ন</li> <li>নির্ধারিত লাইসেন্স ফি জমা প্রদান</li> <li>সংক্রান্ত চালানের রশিদ</li> <li>কাটাশরি-৩</li> <li>বিক্রয়স্থলের পূর্ণাঙ্গ চিকানা</li> <li>বাজার, হাট বা বন্দরে নির্দিষ্ট দোকানঘর বা স্থাপনা থাকে এবং দুর্ঘণমুক্তভাবে মৎস্যখাদ্য সংরক্ষণ করা</li> <li>হালনাগাদ হেড লাইসেন্স</li> <li>মৎস্যখাদ্য মানসম্মত সংরক্ষণ উপযোগী স্থাপনা</li> <li>নির্ধারিত লাইসেন্স ফি জমা প্রদান</li> <li>সংক্রান্ত চালানের রশিদ</li> </ul>	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর/ ওয়েবসাইট	সংশোধিত মৎস্য ছাচারি বিধিমালা, ২০১১ এর অত্যন্ত মৎস্য ছাচারি	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ঈশ্বরদী, পাবনা ফোন-০২৫৮৮৮-৪৬৯২০ মোবাইলঃ ০১৭৬৯৪৫৯৬৮৯ ইমেইল- sufoishurdi@fisheries.gov.bd	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, পাবনা মোবা: ০১৭৬৯-৪৫৯৬৮৬ ফোন: ০২৫৮৮৮-৪৬০৬৮ ইমেইল- dfopabna@fisheries.gov

৪

(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
ক্রমিক ক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য ও পারিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, ঠিকানা নম্বর, উপজেলা/জেলা কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, ঠিকানা, জেলা/উপজেলার কোড অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
			<ul style="list-style-type: none"> <li>স্থাপন</li> <li>হ্যাচারি সেড নির্মাণ</li> <li>অগভয়/গভীর</li> <li>নলকূপ/কো-লিফট</li> <li>পাম্প স্থাপন</li> <li>বিদ্যুৎ সংযোগ ও</li> <li>বিকল্প জেনারেটর</li> <li>স্থাপন</li> <li>প্রজনন</li> <li>জলাধার/টিম</li> <li>ফুটনোর জলাধার</li> <li>নির্মাণ</li> <li>অক্সিজেন সিলিন্ডার</li> <li>স্থাপন</li> <li>পারিবেশ সম্মত বর্জ্য</li> <li>নিঃসরণ ব্যবস্থা</li> <li>স্থাপন</li> <li>পানি সরবরাহ ও</li> <li>নিষ্কাশন ব্যবস্থা</li> <li>স্থাপন</li> <li>খাদ্য ও সরঞ্জামাদি</li> <li>সংরক্ষণ ব্যবস্থা</li> <li>স্থাপন</li> <li>হালনাগাদ আয়কর</li> <li>সনদ</li> <li>ভ্যাট রেজিস্ট্রেশন</li> <li>সনদ</li> <li>কারিগরি জনবল</li> <li>নিয়োগ</li> <li>সংসদ্য হ্যাচারি</li> <li>বিধিমালা' ২০১১</li> <li>এর তফসিল-৪, ৫,</li> </ul>		<p>ফি-২০০/-</p> <p>খ) লাইসেন্স ফি</p> <p>কাটাগরী-১: ৩,০০০/-</p> <p>কাটাগরী-২: ৭,৫০০/-</p> <p>কাটাগরী-৩: ৩,০০০/-</p> <p>কাটাগরী-৪: ৩,০০০/-</p> <p>কাটাগরী-৫: ৩,০০০/-</p> <p>কাটাগরী-৬: ৩,০০০/-</p> <p>গ) লাইসেন্স</p> <p>নবায়ন ফি</p> <p>কাটাগরী-১: ২,০০০/-</p> <p>কাটাগরী-২: ৬,০০০/-</p> <p>কাটাগরী-৩: ২,০০০/-</p> <p>কাটাগরী-৪: ২,০০০/-</p> <p>কাটাগরী-৫: ২,০০০/-</p> <p>কাটাগরী-৬: ২,০০০/-</p> <p>য) লাইসেন্স</p> <p>ফি-র সাথে ১৫</p> <p>% হারে ভ্যাট</p> <p>প্রদান করতে</p> <p>হবে।</p> <p>সেবা মূল্য</p>		

৪

(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
ক্রমিক ক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র  ৬ ও ১০ এর শর্তাদি পূরণ • হ্যাচারি পরিচালনা ও নিবন্ধনের জন্য বিধি-৪ এর (২) এ বর্ণিত কাটাপরিচিতি শর্তাবলী পূরণ, গুণগত মানসম্পন্ন মৎস্যবীজ উৎপাদনের জন্য হলফনাখা, বার্ষিক মৎস্য উৎপাদন পরিকল্পনা, বৃত্ত উন্নয়ন পরিকল্পনা দাখিল • মৎস্য হ্যাচারি বিধিমালা ২০১১ এ বর্ণিত অন্যান্য সুবিধাদি বিদ্যমান থাকতে হবে। • নির্ধারিত লাইসেন্স ফি জমা প্রদান সংক্রান্ত চালানের রশিদ	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র / অবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)  চালানের মাধ্যমে নির্ধারিত কোডে জমা প্রদান করতে হবে।	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
৫	বৈজ্ঞানিক পদ্ধতিতে নিরাপদ মাছ ও চিংড়ি চাষ, নিরাপদ মৎস্যজাত পণ্য উৎপাদন ও প্রক্রিয়াজাতকরণ, মৎস্য সম্পদ সংরক্ষণ ও ব্যবস্থাপনাসহ স্থানীয় চাহিদার আলোকে বিভিন্ন বিষয়ভিত্তিক প্রশিক্ষণ ও পরামর্শ প্রদান	উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের বরাহদপত্রের নির্দেশনার নিরিখে বা সেবাপ্রত্যাশীর আয়োজনে প্রশিক্ষণের ক্ষেত্রে ১৫	১. প্রশিক্ষণের বিষয় উল্লেখ করে যোগাযোগ নম্বর প্রদান করে আবেদনপত্র ২. জাতীয় পরিচয় পত্রের ফটোকপি ৩. পাসপোর্ট সাইজের এক কপি ছবি	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর	বিনামূল্যে	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ঈশ্বরদী, পাবনা ফোন-০২৫৮৮৮-৪৬৯১০ মোবাইলঃ ০১৭৬৯৪৫৯৬৮৯ ইমেইল- sufishurdi@fisheries.gov.bd	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, পাবনা ফোন: ০২৫৮৮৮৪৬০৬৮ মোবা: ০১৭৬৯-৪৫৯৬৮৬ ইমেইল- dfopabna@fisheries.gov

*(Signature)*

(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
ক্রমিক ক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র / আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবা মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
৬	মৎস্য খামার যান্ত্রিকীকরণ, আধুনিক মৎস্যচাষ উপকরণ প্রাপ্তি ও ব্যবহার, মৎস্য খামারের নকশা প্রণয়ন, মৎস্য খাচারির নকশা প্রণয়ন ও স্থাপনে পরামর্শ/সহযোগিতা প্রদান	৩০ কর্মদিবস	• প্রয়োজ্য নয়	নির্ধারিত ফরম নাই	বিনামূল্যে	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ঈশ্বরদী, পাবনা ফোন-০২৫৮৮৮-৪৬৯৯১০ মোবাইলঃ ০১৭৬৯৪৫৯৬৮৯ ইমেইল- sufoishurdi@fisheries.gov.bd	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, পাবনা ফোন: ০২৫৮৮৮৪৬০৬৮ মোবাইল: ০১৭৬৯-৪৫৯৬৮৬ ইমেইল- dfopabna@fisheries.gov
৭	তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী প্রাপ্তি তথ্য প্রদান	২০ কর্মদিবস তবে একাধিক তথ্য প্রদান ইউনিট বা কর্তৃপক্ষ সংশ্লিষ্ট থাকলে ৩০ কর্মদিবস	• ব্যক্তিগতভাবে পর্যবেক্ষিত তথ্য ফরম • তথ্যমূল্য প্রদানের রশিদ	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর/ ওয়েবসাইট	নির্ধারিত হারে তথ্যমূল্য প্রদান সাপেক্ষে	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ঈশ্বরদী, পাবনা ফোন-০২৫৮৮৮-৪৬৯৯১০ মোবাইলঃ ০১৭৬৯৪৫৯৬৮৯ ইমেইল- sufoishurdi@fisheries.gov.bd	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, পাবনা ফোন: ০২৫৮৮৮৪৬০৬৮ মোবাইল: ০১৭৬৯-৪৫৯৬৮৬ ইমেইল- dfopabna@fisheries.gov

৩০/০৭/১৮  
  
 (মোঃ আলী রহমান খান)  
 সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা  
 ঈশ্বরদী, পাবনা।

২.২) প্রাতিষ্ঠানিক সেবা

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র / আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোডসহ অফিস টেলিফোন ও ই-মেইল
১	অন্যান্য সরকারি/বেসরকারি দপ্তরে আধুনিক প্রযুক্তিনির্ভর মাছ ও চিংড়িচাষ বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদান	১০ কর্মদিবস	১. প্রশিক্ষণের বিষয় উল্লেখ করে পত্র যোগাযোগ ২. জাতীয় পরিচয় পত্রের নম্বর সম্বলিত প্রশিক্ষণার্থীদের তালিকা	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর	বিনামূল্যে	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ঈশ্বরদী, পাবনা ফোন-০২৫৮৮৮-৪৬৯১০ মোবাইলঃ ০১৭৬৯৪৫৯৬৮৯ ইমেইল- sufoishurdi@fisheries.gov.bd	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, পাবনা ফোন: ০২৫৮৮৮৪৬০৬৮ মোবা: ০১৭৬৯-৪৫৯৬৮৬ ইমেইল- dfopabna@fisheries.gov.bd
২	বিভিন্ন আন্তঃদপ্তরীয় কমিটির সদস্য হিসেবে নির্ধারিত অর্পিত ক্ষমতা প্রয়োগ, কার্যবলী সম্পাদন ও দায়িত্বপালন	৩০ কর্মদিবস	● দাপ্তরিক পত্র/ অফিস আদেশ/ প্রজ্ঞাপন	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর	বিনামূল্যে	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ঈশ্বরদী, পাবনা ফোন-০২৫৮৮৮-৪৬৯১০ মোবাইলঃ ০১৭৬৯৪৫৯৬৮৯ ইমেইল- sufoishurdi@fisheries.gov.bd	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, পাবনা ফোন: ০২৫৮৮৮৪৬০৬৮ মোবা: ০১৭৬৯-৪৫৯৬৮৬ ইমেইল- dfopabna@fisheries.gov.bd
৩	বাণিজ্যিক আউট, সিভিল আউট ও বৈদেশিক সাহায্যপুঞ্জ আউট অধিদপ্তর হতে বিভিন্ন সময়ের নিরীক্ষা প্রতিবেদনে উপস্থাপিত আউট আপত্তিসমূহ নিষ্পত্তির লক্ষ্যে একীভূতকরণ, বি /ত্রিপক্ষীয় সভার কার্যপত্র সংগ্রহ পূর্বক কার্যক্রমগ্রহণ, রডশীট জবাব প্রক্রিয়াকরণপূর্বক প্রেরণ, আউট আপত্তি ও নিষ্পত্তির মাসিক, ত্রৈমাসিক, ষাণ্মাসিক ও বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরণ	৩০ কর্মদিবস	● আউট সংশ্লিষ্ট কাগজপত্রাদি ও প্রমাণকসমূহ ● সংগ্রহকৃত বি /ত্রিপক্ষীয় সভার কার্যপত্র ও নিষ্পত্তির প্রমাণকসমূহ	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর	বিনামূল্যে	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ঈশ্বরদী, পাবনা ফোন-০২৫৮৮৮-৪৬৯১০ মোবাইলঃ ০১৭৬৯৪৫৯৬৮৯ ইমেইল- sufoishurdi@fisheries.gov.bd	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, পাবনা ফোন: ০২৫৮৮৮৪৬০৬৮ মোবা: ০১৭৬৯-৪৫৯৬৮৬ ইমেইল- dfopabna@fisheries.gov.bd
৪	টেকসই উন্নয়ন অটমিটসমূহ বাস্তবায়ন ও সমাধসমাধানে অগ্রগতির প্রতিবেদন প্রেরণ	১০ কর্মদিবস	● দাপ্তরিক পত্র/ অফিস আদেশ/ প্রজ্ঞাপন	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর	বিনামূল্যে	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ঈশ্বরদী, পাবনা ফোন-০২৫৮৮৮-৪৬৯১০ মোবাইলঃ ০১৭৬৯৪৫৯৬৮৯ ইমেইল- sufoishurdi@fisheries.gov	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, পাবনা ফোন: ০২৫৮৮৮৪৬০৬৮ মোবা: ০১৭৬৯-৪৫৯৬৮৬ ইমেইল- dfopabna@fisheries.gov.bd

১১

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র / আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোডসহ অফিসি টেলিফোন ও ই-মেইল
৫	দপ্তরের বাজেট চাহিদাসহ বিভিন্ন চাহিদাপত্রসমূহ যাচাইঅন্তে সুপারিশসহ অগ্রায়ন	০৭ কর্মদিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>অফিস প্রাধানের অগ্রায়ন পত্র</li> <li>চাহিদাপত্র</li> </ul>	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর	বিনামূল্যে	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ঈশ্বরলী, পাবনা ফোন-০২৫৮৮৮-৪৬৯১০ মোবাইলঃ ০১৭৬৯৪৫৯৬৮৯ ইমেইল- sufoshurdi@fisheries.gov bd	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, পাবনা ফোন: ০২৫৮৮৮৪৬০৬৮ মোবা: ০১৭৬৯-৪৫৯৬৮৬ ইমেইল- dfopabna@fisheries.gov.bd
৬	দপ্তরের কর্মকর্তা- কর্মচারীদের পাসপোর্ট প্রাপ্তি ও নবায়নের ক্ষেত্রে অনাপত্তি সনদ প্রদানে সহায়তা	০৭ কর্মদিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>ব্যক্তিগতভাবে পরগণকৃত আবেদন</li> <li>তথ্যমূল্য প্রদানের রশিদ</li> </ul>	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর/ ওয়েবসাইট	বিনামূল্যে	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ঈশ্বরলী, পাবনা ফোন-০২৫৮৮৮-৪৬৯১০ মোবাইলঃ ০১৭৬৯৪৫৯৬৮৯ ইমেইল- sufoshurdi@fisheries.gov bd	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, পাবনা ফোন: ০২৫৮৮৮৪৬০৬৮ মোবা: ০১৭৬৯-৪৫৯৬৮৬ ইমেইল- dfopabna@fisheries.gov.bd
৭	দপ্তরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন বৃত্তি বাস্তবায়ন এবং মাসিক, ত্রৈমাসিক, ষান্মাসিক ও বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরণ	০১ কর্মদিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>অফিস প্রাধানের অগ্রায়ন পত্র</li> <li>বার্ষিক কর্মসম্পাদন বৃত্তি</li> </ul>	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর	বিনামূল্যে	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ঈশ্বরলী, পাবনা ফোন-০২৫৮৮৮-৪৬৯১০ মোবাইলঃ ০১৭৬৯৪৫৯৬৮৯ ইমেইল- sufoshurdi@fisheries.gov bd	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, পাবনা ফোন: ০২৫৮৮৮৪৬০৬৮ মোবা: ০১৭৬৯-৪৫৯৬৮৬ ইমেইল- dfopabna@fisheries.gov.bd
৮	দপ্তরের দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা হিসেবে অভিযোগ নিষ্পত্তিতে সহায়তা প্রদান	১৫ কর্মদিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>ব্যক্তিগত অভিযোগ</li> </ul>	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর	বিনামূল্যে	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ঈশ্বরলী, পাবনা ফোন-০২৫৮৮৮-৪৬৯১০ মোবাইলঃ ০১৭৬৯৪৫৯৬৮৯ ইমেইল- sufoshurdi@fisheries.gov bd	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, পাবনা ফোন: ০২৫৮৮৮৪৬০৬৮ মোবা: ০১৭৬৯-৪৫৯৬৮৬ ইমেইল- dfopabna@fisheries.gov.bd

১১

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র / আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবা মূল্য ও পারিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোডসহ অফিস টেলিফোন ও ই-মেইল
৯	মৎস্য/হালিশ সম্পদ রক্ষায় জেলাসেবার ভিজিটফ প্রদানের ব্যবস্থা করা	বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে ৭ কর্মদিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>মৎস্য অধিদপ্তরীয় বরাদ্দ পত্র</li> <li>জেলা প্রশাসকের বিভাজন পত্র</li> </ul>	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর	বিনামূল্যে	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ঈশ্বরদী, পাবনা ফোন-০২৫৮৮৮-৪৬৯১০ মোবাইলঃ ০১৭৬৯৪৫৯৬৮৯ ইমেইল- sufishurdi@fisheries.gov .bd	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, পাবনা ফোন: ০২৫৮৮৮৪৬০৬৮ মোবা: ০১৭৬৯-৪৫৯৬৮৬ ইমেইল- dfopabna@fisheries.gov.bd

২.৩) অভ্যন্তরীণ সেবা

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র / আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবা মূল্য ও পারিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	উপজেলায় কর্মরত সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারির দক্ষতা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ প্রদান	০৭ কর্মদিবস	কর্মকর্তা ও কর্মচারির বিষয়ভিত্তিক আবেদনপত্র	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর	বিনামূল্যে	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ঈশ্বরদী, পাবনা ফোন-০২৫৮৮৮-৪৬৯১০ মোবাইলঃ ০১৭৬৯৪৫৯৬৮৯ ইমেইল- sufishurdi@fisheries.gov.bd	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, পাবনা ফোন: ০২৫৮৮৮৪৬০৬৮ মোবা: ০১৭৬৯-৪৫৯৬৮৬ ইমেইল- dfopabna@fisheries.gov.bd
২	দপ্তরের কর্মকর্তা- কর্মচারীগণের চাকরি নিয়ামিতকরণ ও স্থায়ীকরণের আবেদন সুপারিশসহ অগ্রায়ন	০৩ কর্মদিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>সংশ্লিষ্টজনক প্রবেশনার চাকরীকাল অতিক্রমের পক্ষে সার্ভিসবহির ফটোকপি</li> </ul>	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর	বিনামূল্যে	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ঈশ্বরদী, পাবনা ফোন-০২৫৮৮৮-৪৬৯১০ মোবাইলঃ ০১৭৬৯৪৫৯৬৮৯ ইমেইল- sufishurdi@fisheries.gov.bd	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, পাবনা ফোন: ০২৫৮৮৮৪৬০৬৮ মোবা: ০১৭৬৯-৪৫৯৬৮৬ ইমেইল- dfopabna@fisheries.gov.bd

১

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের শর্তাঙ্ক সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবাশুল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, ঝুম নম্বর, উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, ঝুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
৩	অর্পিত আর্থিক ও প্রশাসনিক ক্ষমতাবলে দপ্তরের কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের বিবেক ও জিপিএফ মঞ্জুরির করা/ মঞ্জুরির আবেদন অগ্রগামী করা	০৩ কর্মদিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>পরগণিত কল্যাণ তহবিল আবেদন ফরম</li> <li>পরগণিত জিপিএফ আবেদন ফরম</li> <li>প্রাসঙ্গিক কাগজপত্র</li> </ul>	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর	বিনামূল্যে	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ঈশ্বরদী, পাবনা ফোন-০২৫৮৮৮-৪৬৯২০ মোবাইলঃ ০১৭৬৯৪৫৯৬৮৯ ইমেইল- sufishurdi@fisheries.gov.bd	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, পাবনা ফোন: ০২৫৮৮৮৪৬৯০৬৮ মোবা: ০১৭৬৯-৪৫৯৬৮৬ ইমেইল- dfopabna@fisheries.gov.bd
৪	অর্পিত আর্থিক ও প্রশাসনিক ক্ষমতাবলে দপ্তরের কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের ল্যাম্পপ্রাইট ও পেনশন মঞ্জুর করা/মঞ্জুরির আবেদন অগ্রগামী করা	০৭ কর্মদিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>পরগণিত নির্ধারিত পেনশন মঞ্জুর ফরম</li> <li>পেনশনারদের ক্ষেত্রে ক) আবেদনপত্র</li> <li>খ) পরগণিত পেনশন ফরমসমূহ</li> </ul>	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর	বিনামূল্যে	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ঈশ্বরদী, পাবনা ফোন-০২৫৮৮৮-৪৬৯২০ মোবাইলঃ ০১৭৬৯৪৫৯৬৮৯ ইমেইল- sufishurdi@fisheries.gov.bd	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, পাবনা ফোন: ০২৫৮৮৮৪৬৯০৬৮ মোবা: ০১৭৬৯-৪৫৯৬৮৬ ইমেইল- dfopabna@fisheries.gov.bd
৫	কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বদলী, ছুটি, পদোন্নতি প্রদানের ব্যবস্থা/সুপারিশ করা	০৭ কর্মদিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>ব্যক্তিগত আবেদন</li> <li>অফিস প্রাধান্যের অগ্রায়নপত্র</li> </ul>	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর	বিনামূল্যে	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ঈশ্বরদী, পাবনা ফোন-০২৫৮৮৮-৪৬৯২০ মোবাইলঃ ০১৭৬৯৪৫৯৬৮৯ ইমেইল- sufishurdi@fisheries.gov.bd	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, পাবনা ফোন: ০২৫৮৮৮৪৬৯০৬৮ মোবা: ০১৭৬৯-৪৫৯৬৮৬ ইমেইল- dfopabna@fisheries.gov.bd
৬	শৃঙ্খলাজনিত কার্যক্রম বাস্তবায়নের ব্যবস্থা/সুপারিশ করা	০৭ কর্মদিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>ব্যক্তিগত আবেদন</li> <li>অফিস প্রাধান্যের অগ্রায়নপত্র</li> </ul>	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর	বিনামূল্যে	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ঈশ্বরদী, পাবনা ফোন-০২৫৮৮৮-৪৬৯২০ মোবাইলঃ ০১৭৬৯৪৫৯৬৮৯ ইমেইল- sufishurdi@fisheries.gov.bd	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, পাবনা ফোন: ০২৫৮৮৮৪৬৯০৬৮ মোবা: ০১৭৬৯-৪৫৯৬৮৬ ইমেইল- dfopabna@fisheries.gov.bd
৭	উপজেলার অবসরগামী কর্মকর্তাগণের বিভিন্ন	০৭ কর্মদিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>পরগণিত ১৭ কলামের ছক</li> </ul>	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার	বিনামূল্যে	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ঈশ্বরদী, পাবনা ফোন-০২৫৮৮৮-৪৬৯২০	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, পাবনা ফোন: ০২৫৮৮৮৪৬৯০৬৮ মোবা: ০১৭৬৯-৪৫৯৬৮৬



ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র / আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবায়ুক্ত্য ও পরিচোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
	কর্মসময়ের অডিট আপত্তি ও নিষ্পত্তির নিরীক্ষা সংক্রান্ত ১৭ কলাম ছক সংবলিত প্রতিবেদন প্রাপ্ত ও অগ্রগামী করা		অগ্রায়নপত্র	দপ্তর		মোবাইলঃ ০১৭৬৯৪৫৯৬৮৯ ইমেইল- sufoishurdi@fisheries.gov.bd	ইমেইল- dfopabna@fisheries.gov.bd
b	ওয়েবপোর্ট হালনাগাদকরণ	০১ কর্মদিবস	হালনাগাদ সংশ্লিষ্ট ডকুমেন্ট	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর	বিনামূল্যে	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ঈশ্বরালী, পাবনা ফোন-০২৫৮৮৮-৪৬৯২০ মোবাইলঃ ০১৭৬৯৪৫৯৬৮৯ ইমেইল- sufoishurdi@fisheries.gov.bd	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, পাবনা ফোন: ০২৫৮৮৮৪৬০৬৮ মোবা: ০১৭৬৯-৪৫৯৬৮৬ ইমেইল- dfopabna@fisheries.gov.bd

৩) আপনার কাছে আমাদের প্রত্যাশা

ক্রমিক	প্রতিশ্রুতি/কাজিকত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্যে করণীয়
১	স্বয়ংসম্পূর্ণ আবেদন জমা প্রদান
২	যথাযথ প্রক্রিয়ায় প্রয়োজনীয় ফিস পরিশোধ করা
৩	প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে মোবাইল মেসেজ/ ই-মেইলে প্রেরিত নির্দেশনা অনুসরণ করা
৪	মৎস্যচাষের পরামর্শ গ্রহনকালে পুকুরের আয়তন, গভীরতা ইত্যাদি সম্পর্কে সঠিক তথ্য প্রদান
৫	সাক্ষাতের জন্য ধার্যকৃত তারিখে নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই উপস্থিত থাকা
৬	অনাবশ্যিক ফোন/ তদবির না করা
৭	বৈধ ও শিষ্টিচার বজায় রাখা



৪) অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা (GRS)

সেবা প্রাপ্তিতে অসন্তুষ্ট হলে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সঙ্গে যোগাযোগ করুন। তার কাছ থেকে সমাধান পাওয়া না গেলে নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যোগাযোগ করে আপনার সমস্যা অবহিত করুন।

ক্রমিক	কখন যোগাযোগ করবেন	ক'র সঙ্গে যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
১	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে না পারলে	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা জেলা মৎস্য কর্মকর্তা	জনা'ব মোঃ আবুল কালাম আজাদ জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, পাবনা ফোন: 02588846068 মোবা: 01769-459686 dfopabna@fisheries.gov.bd	৩০ কর্মদিবস
২	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা নিদিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	আপীল কর্মকর্তা উপপরিচালক, মৎস্য অধিদপ্তর, রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী।	জনা'ব মোঃ আব্দুল ওয়াজেদ মন্ডল উপপরিচালক, মৎস্য অধিদপ্তর, রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী ফোন: 02588863184 ddrajshahi@fisheries.gov.bd	২০ কর্মদিবস
৩	আপীল কর্মকর্তা নিদিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের অভিযোগ ব্যবস্থাপনা সেল	অভিযোগ গ্রহণ কেন্দ্র ৫ নং গেইট, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা ইমেইল: grs_sec@cabinet.gov.bd ওয়েব: www.grs.gov.bd	৬০ কর্মদিবস

৩০/০৩/২৪  
(মোঃ আঃ রহমান খান)  
সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা  
রাজশাহী, পাবনা।