

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়  
ঈশ্বরদী, পাবনা।  
www.fisheries.ishurdi.pabna.gov.bd

## সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen's Charter)

### ১. ভিশন (Vision) ও মিশন (Mission)

ভিশন: মৎস্য ও মৎসাজাত উৎস হতে প্রাণিক পুষ্টির চাহিদা পূরণ, দারিদ্র্য বিমোচন ও রপ্তানি আয় বৃদ্ধি।

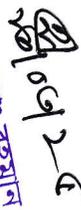
মিশন: সুষ্ট ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে মৎস্য ও চিংড়িসহ অন্যান্য জলজসম্পদের স্থায়ীত্বশীল উৎপাদন বৃদ্ধি করে দেশের পুষ্টি চাহিদা পূরণ ও রপ্তানি আয় বৃদ্ধি এবং দারিদ্র্য মৎস্যজীবী ও মৎস্যচারি তথা বাংলাদেশের আর্থ সামাজিক ক্ষেত্রে কার্যকর উন্নয়ন সাধন।

### ২. প্রতিশ্রুত সেবাসমূহ

#### ২.১) নাগরিক সেবা

(১) ক্রমিক নং	(২) সেবার নাম	(৩) সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	(৪) প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	(৫) প্রয়োজনীয় কাগজপত্র / আবেদন ফরম	(৬) সেবামূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	(৭) শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, ঠিকানা, উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	(৮) উপরতন কর্মকর্তার পদবি, ঠিকানা, উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	নিরাপদ মাছ ও চিংড়ি উৎপাদন এবং চাষ প্রযুক্তি সম্পর্কিত পরামর্শ প্রদান	তারুণিকভাবে, সবেজামিন পরিদর্শন প্রয়োজন হলে ১-৩ দিন	• প্রয়োজ্য নয়	নির্ধারিত ফরম নাই	বিনামূল্যে	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ঈশ্বরদী, পাবনা ফোন-০২৫৮৮৮-৪৬৯১০ মোবাইলঃ ০১৭৬২৪৫৯৬৮৯ ই-মেইল- sufoisurdi@fisheries.gov.bd	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, পাবনা মোবা: ০১৭৬৯-৪৫৯৬৮৬ ফোন: ০২৫৮৮৮৪৬০৬৮ ই-মেইল- dfopabna@fisheries.gov

  
মোঃ ফারুক হোসেন  
ফারুক হোসেন  
সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়  
ঈশ্বরদী, পাবনা।

  
মোঃ ফারুক হোসেন  
ফারুক হোসেন  
সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়  
ঈশ্বরদী, পাবনা।

(১) ক্রমিক ক নং	(২) সেবার নাম	(৩) সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	(৪) প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	(৫) প্রয়োজনীয় কাগজপত্র / আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	(৬) সেবামূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	(৭) শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, ঠিকানা, উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	(৮) উর্ধ্বতন কর্মকর্তার অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
২	মৎস্যচাষ বিষয়ক পুস্তক, পুস্তিকা, খামার পরিচালনার জন্য প্রশিক্ষণ সামগ্রি, ম্যানুয়াল, লিফলেট ইত্যাদি বিতরণ	মজুদ থাকা সাপেক্ষে তাৎক্ষণিকভাবে	<ul style="list-style-type: none"> <li>প্রয়োজনীয়</li> </ul>	নির্ধারিত ফরম নাই	বিনামূল্যে	<p>সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ঈশ্বরদী, পাবনা ফোন-০২৫৮৮৮-৪৬৯২১০ মোবাইলঃ ০১৭৬৯৪৫৯৬৮৯ ইমেইল- sufoishurdi@fisheries.gov.bd</p>	<p>জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, পাবনা মোবা: ০১৭৬৯-৪৫৯৬৮৬ ফোন: ০২৫৮৮৮৪৬০৬৮ ইমেইল- dfopabna@fisheries.gov</p>
৩	মৎস্যখাদ্য আইন, ২০১০ ও মৎস্যখাদ্য বিধিমালা, ২০১১ মোতাবেক মৎস্যখাদ্য উৎপাদন, মৎস্য খাদ্য সংশ্লিষ্ট উপকরণ আমদানী ও রপ্তানী এবং মৎস্য খাদ্যের পরিচালনা ও খুচরা বিক্রয়ের কার্যচক্রিকৃতিক লাইসেন্স প্রদানে সহায়তা	৩০ দিন	<p><b>ক্যাটাগরি-১</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>নির্ধারিত ফরমে আবেদন</li> <li>হালনাগাদ আয়কর সনদ</li> <li>অ্যাট রেজিস্ট্রেশন সনদ</li> <li>কারিগরি জনবল (বিধি-২)</li> <li>মৎস্য খাদ্য ও পশুখাদ্য আইন ২০১০ এর</li> <li>তফসিল-১ ও ২-এ বর্ণিত অন্যান্য সুবিধাদি বিদ্যমান থাকতে হবে।</li> <li>বারিক মৎস্যখাদ্য উৎপাদন, প্রক্রিয়াজাতকরণ ও সংরক্ষণ ক্ষমতার তথ্যাবলি</li> <li>মৎস্যখাদ্য উপকরণের মাত্রা ও গুণ্টিমান নির্ধারণের</li> </ul>	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর/ওয়েবসাইট	<p><b>ক) আবেদন</b> ফি ক্যাটাগরি-১: ৫০০/- ক্যাটাগরি -২: ৫০০/- ক্যাটাগরি -৩: ৫০০/- ক্যাটাগরি -৩: ৫০০/- ক্যাটাগরি -৩: ৫০০/- ক্যাটাগরি -৪: ৫০০/- ক্যাটাগরি -৪: ২০০/- (পাইকারী বিক্রয়) ক্যাটাগরি -৪: ২০০/- (খুচরা বিক্রয়)</p>	<p>সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ঈশ্বরদী, পাবনা ফোন-০২৫৮৮৮-৪৬৯২১০ মোবাইলঃ ০১৭৬৯৪৫৯৬৮৯ ইমেইল- sufoishurdi@fisheries.gov.bd</p>	<p>জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, পাবনা মোবা: ০১৭৬৯-৪৫৯৬৮৬ ফোন: ০২৫৮৮৮৪৬০৬৮ ইমেইল- dfopabna@fisheries.gov</p>

০৫/১১

৫

(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
ক্রমিক ক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবা মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, উপজেলা/কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলা/র অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
			জন্ম মংসা খাদ্য ও পশুখাদ্য আইন ২০২০ এর তফসিল ত(ক), ত(খ) ও ত(গ)-তে বর্ণিত শর্তাবলী প্রতিপালন নির্ধারিত লাইসেন্স ফি জমা প্রদান সংক্রান্ত চালানোর রশিদ ক্যাটাগরি-২		খ) ১০,০০০/- ক্যাটাগরি -৪: ক) ২,০০০/- (পাইকারী বিক্রয়) ক্যাটাগরি -৪: খ) ১,০০০/- (খুচরা বিক্রয়)		
			ক্যাটাগরি-২ • হালনাগাদ আয়কর সনদ • ভ্যাট রেজিস্ট্রেশন সনদ • মূল কারখানার মালিকের লাইসেন্সের কপি • মূল কারখানার মালিকের সনিত সম্পাদিত রেজিস্টার্ড বুক্তির সীলনোহরকৃত কপি • ট্রেড লাইসেন্স ক্যাটাগরি-৩ • আবাদনী ও রপ্তানী লাইসেন্স • ভ্যাট রেজিস্ট্রেশন সনদ • হালনাগাদ আয়কর		খ) নাইসেন্স নবায়ন ফি ক্যাটাগরি -১: ১০,০০০/- ক্যাটাগরি -২: ১০,০০০/- ক্যাটাগরি-৩: ক) ১০,০০০/- ক্যাটাগরি -৩: খ) ৫,০০০/- ক্যাটাগরি -৪: ক) ১,০০০/- (পাইকারী বিক্রয়) ক্যাটাগরি -৪: খ) ৫,০০০/- (খুচরা বিক্রয়)		
					লাইসেন্স ফি-র সাথে ১৫% হারে ভ্যাট প্রদান করতে হবে। সেবা		

১০০০

১৫

(১) ক্রমিক ক নং	(২) সেবার নাম	(৩) সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	(৪) প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	(৫) প্রয়োজনীয় কাগজপত্র / আবেদন ফর্ম প্রাপ্তিস্থান	(৬) সেবায়ুগ্য ও পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	(৭) শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	(৮) উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
			<p>সনদ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্স</li> <li>মৎস্য খাদ্য ও পশুখাদ্য আইন ২০১০ এর তফসিল-২ এ বর্ণিত অন্যান্য সুবিধাদি বিদ্যমান থাকতে হবে।</li> <li>মৎস্যখাদ্য গুণমাত্রাভুক্তকরণের উপরোক্ত, মানসম্মত ও প্রয়োজনীয় ধারণক্ষমতা সম্পন্ন স্থাপনা</li> <li>বিএসটিআই হতে পণ্যের মান সম্পর্কিত প্রত্যয়ন</li> <li>আমদানির ক্ষেত্রে পরিবেশ অধিদপ্তরের প্রত্যয়ন</li> <li>নির্ধারিত লাইসেন্স ফি জমা প্রদান</li> <li>সংক্রান্ত চালানের রসিদ</li> </ul> <p><b>ক্যাটাগরি-৪</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>বিক্রয়স্থলের পূর্ণাঙ্গ চিকিৎসা</li> </ul>		<p>মূল্য চালান ফর্মের মাধ্যমে নির্ধারিত কোডে জমা প্রদান করতে হবে।</p> <p>আবেদন ফিঃ ১-৪৪৩১-০০০০-২৬৮১ (নতুন কোড ১৪৪২২৯৯)</p> <p>লাইসেন্স ফিঃ ১-৪৪৩১-০০০০-১৮৫৪ (নতুন কোড ১৪২২২৯৯)</p> <p>জ্যাটঃ ১-১১৩৩-০০২০-০৩১১ (নতুন কোড ১৪৪২১০১)</p>		

২০২৫

১১

(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র / আবেদন ফরম গ্রাপ্তিস্থান	সেবাশুল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
8	মৎস্য হ্যাচারি আইন- ২০১০ ও মৎস্য হ্যাচারি বিধিমালা- ২০১১ এর আলোকে মৎস্য হ্যাচারি লাইসেন্স প্রদানে সহায়তা	৩০ দিন	<ul style="list-style-type: none"> <li>বাজার, হাট বা বন্দরে নির্দিষ্ট দোকানঘর বা স্থাপনা থাকা এবং দূষণমুক্তভাবে মৎস্যখাদ্য সংরক্ষণ করা</li> <li>হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্স</li> <li>মৎস্যখাদ্য</li> <li>মানসম্মত সংরক্ষণ উপযোগী স্থাপনা</li> <li>নির্ধারিত লাইসেন্স ফি জমা প্রদান</li> <li>সংক্রান্ত চালানের রশিদ</li> </ul>	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যকর্তার দস্তার/ ওয়েবসাইট	সংশোধিত মৎস্য হ্যাচারি বিধিমালা, ২০১১ এর আলোকে ক) আবেদন ফি- ২০০/- খ) লাইসেন্স ফি কাটাগরী-১: ৭,০০০/- কাটাগরী -২: ৭,৫০০/- কাটাগরী -৩: ৭,০০০/- কাটাগরী -৪:	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ঈশ্বরদী, পাবনা ফোন-০২৫৮৮৮-৪৬৯২০ মোবাইলঃ ০১৭৬৯৪৫৬৬৮৯ ইমেইল- sufioishurdi@fisheries.gov.bd	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, পাবনা মোবা: ০১৭৬৯-৪৫৯৬৮৬ ফোন: ০২৫৮৮৮৪৬০৬৮ ইমেইল- dfopabna@fisheries.gov

১৭/১১/২৫

১৫

(২) ক্রমিক নং	(২) সেবার নাম	(৩) সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	(৪) প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	(৫) প্রয়োজনীয় কাগজপত্র / আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	(৬) সেবামূল্য ও পরিষোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	(৭) শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, উপজেলা/কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	(৮) উর্নতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কে অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
			<ul style="list-style-type: none"> <li>• প্রজনন জলাধার/ডিম ফুটানোর জলাধার নির্মাণ</li> <li>• অক্সিজেন সিলিন্ডার স্থাপন</li> <li>• পরিবেশ সম্মত বর্জ্য নিঃসরণ ব্যবস্থা স্থাপন</li> <li>• পানি সরবরাহ ও নিষ্কাশন ব্যবস্থা স্থাপন</li> <li>• খাদ্য ও সরঞ্জামাদি সংরক্ষণ ব্যবস্থা স্থাপন</li> <li>• হালনাগাদ আয়কর সনদ</li> <li>• ভ্যাট রেজিস্ট্রেশন সনদ</li> <li>• কারিগরি জনবল নিয়োগ</li> <li>• মৎস্য হ্যাচারি বিস্মাল্লা' ২০১১ এর তফসিল-৪, ৫, ৬ ও ২০ এর শর্তাদি পূরণ</li> <li>• হ্যাচারি পরিচালনা ও নিবন্ধনের জন্য বিবি-৪ এর (২) এ বর্ণিত</li> </ul>		<p>৩,০০০/- ক্যাটাপরী-৫: ২,৫০০/- ক্যাটাপরী-৬: ৩,০০০/- ৩) লাইসেন্স নবায়ন ফি ক্যাটাপরী-২: ২,০০০/- ক্যাটাপরী-২: ৬,০০০/- ক্যাটাপরী-৩: ২,০০০/- ক্যাটাপরী-৪: ২,০০০/- ক্যাটাপরী-৫: ২,০০০/- ক্যাটাপরী-৬: ২,০০০/- ঘ) লাইসেন্স ফি-র সাথে ১৫ % হারে ভ্যাট প্রদান করতে হবে। সেবা মূল্য চালানের মাধ্যমে নির্ধারিত কোডে জমা প্রদান করতে হবে।</p>		

২০০১

১৫

(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
ক্রমিক ক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র / আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবাশুল্য ও পারিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
			<ul style="list-style-type: none"> <li>প্রজনন</li> <li>জলাধার/ডিম</li> <li>ফুটনোর জলাধার</li> <li>নির্মাণ</li> <li>অকিজেন সিলিডার</li> <li>স্থাপন</li> <li>পরিবেশ সম্মত বর্জ্য</li> <li>নিঃসরণ ব্যবস্থা</li> <li>স্থাপন</li> <li>পানি সরবরাহ ও</li> <li>নিষ্কাশন ব্যবস্থা</li> <li>স্থাপন</li> <li>খাদ্য ও সরঞ্জামাদি</li> <li>সংরক্ষণ ব্যবস্থা</li> <li>স্থাপন</li> <li>হালনাগাদ আয়কর</li> <li>সনদ</li> <li>ভ্যাট রেজিস্ট্রেশন</li> <li>সনদ</li> <li>কারিগরি জনবল</li> <li>নিয়োগ</li> <li>মৎস্য হ্যাচারি</li> <li>বিধিমালা' ২০১১</li> <li>এর তফসিল-৪, ৫,</li> <li>৬ ও ২০ এর</li> <li>শর্তাদি পূরণ</li> <li>হ্যাচারি পরিচালনা</li> <li>ও নিবন্ধনের জন্য</li> <li>বিধি-৪ এর (২) এ</li> <li>বর্ণিত</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>৩,০০০/-</li> <li>কাটাগরী -৫:</li> <li>১,৫০০/-</li> <li>কাটাগরী -৬:</li> <li>৩,০০০/-</li> <li>গ) লাইসেন্স</li> <li>নবায়ন ফি</li> <li>কাটাগরী-২:</li> <li>২,০০০/-</li> <li>কাটাগরী-২:</li> <li>৬,০০০/-</li> <li>কাটাগরী-৩:</li> <li>২,০০০/-</li> <li>কাটাগরী-৪:</li> <li>২,০০০/-</li> <li>কাটাগরী-৫:</li> <li>১,০০০/-</li> <li>কাটাগরী -৬:</li> <li>২,০০০/-</li> <li>য) লাইসেন্স</li> <li>ফি-র সাথে ১৫</li> <li>% হারে ভ্যাট</li> <li>প্রদান করতে</li> <li>হবে।</li> <li>সেবা শুল্য</li> <li>চালানের</li> <li>মাধ্যমে</li> <li>নির্ধারিত কোডে</li> <li>জমা প্রদান</li> <li>করতে হবে।</li> </ul>		

১০০০

১০

(১) ক্রমিক নং	(২) সেবার নাম	(৩) সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	(৪) প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	(৫) প্রয়োজনীয় কাগজপত্র / আবেদন ফরম	(৬) সেবাসূত্র্য ও পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	(৭) শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	(৮) উর্নতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
৫	বৈজ্ঞানিক পদ্ধতিতে নিরাপদ মাছ ও চিংড়ি চাষ, নিরাপদ মৎস্যজাত পণ্য উৎপাদন ও প্রক্রিয়াজাতকরণ, মৎস্য সম্পদ সংরক্ষণ ও বাবস্থাপনাসহ স্থানীয় চাষিদের আলোকে বিভিন্ন বিষয়ভিত্তিক প্রশিক্ষণ ও পরামর্শ প্রদান	উর্নতন কর্তৃপক্ষের বরাদ্দপত্রের নিরীখে বা সেবাপ্রাপ্তাঙ্গীর আয়োজনে প্রশিক্ষণের ক্ষেত্রে ১৫ কর্মদিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>১. প্রশিক্ষণের বিষয় উল্লেখ করে যোগাযোগ নম্বর প্রদান করে আবেদনপত্র</li> <li>২. জাতীয় পরিচয় পত্রের ফটোকপি</li> <li>৩. পাসপোর্ট সাইজের এক কপি ছবি</li> </ul>	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর	বিনামূল্যে	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ঈশ্বরপী, পাবনা ফোন-০২৫৮৮৮-৪৬৯২১০ মোবাইলঃ ০১৭৬৯৪৫৯৬৮৯ ইমেইল- sufoishurdi@fisheries.gov.bd	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, পাবনা ফোন: ০২৫৮৮৮৪৬৯০৬৮ মোবা: ০১৭৬৯-৪৫৯৬৮৬ ইমেইল- dfopabna@fisheries.gov
৬	মৎস্য খামার যান্ত্রিকীকরণ, আধুনিক মৎস্যচাষ উপকরণ প্রাপ্তি ও ব্যবহার,	৩০ কর্মদিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>প্রয়োজ্য নয়</li> </ul>	নির্ধারিত ফরম নাই	বিনামূল্যে	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ঈশ্বরপী, পাবনা	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, পাবনা ফোনঃ ০২৫৮৮৮৪৬৯০৬৮

০৫০১১

১১

(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
ক্রমিক ক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, ঠিকানা, নম্বর, উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, ঠিকানা, জেলা/উপজেলার কোড অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
৭	তথ্য আধিকার আইন অনুযায়ী প্রাপ্তিত তথ্য প্রদান	২০ কর্মদিবস তরে একোষিক তথ্য প্রদান ইউনিট বা কর্তৃপক্ষ সংশ্লিষ্ট থাকলে ৩০ কর্মদিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>• যুক্তিগতভাবে পর্যাপ্ত তথ্য ফরম</li> <li>• তথ্যমূল প্রদানের রীতি</li> </ul>	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর/ ওয়েবসাইট	নির্ধারিত হারে তথ্যমূল্য প্রদান সাপেক্ষে	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ঈশ্বরদী, পাবনা ফোন-০২৫৮৮৮-৪৬৯১০ মোবাইলঃ ০১৭৬৯৪৫৯৬৮৯ ইমেইল- sufoishurdi@fisheries.gov.bd	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, পাবনা ফোন: ০২৫৮৮৮৪৬০৬৮ মোবা: ০১৭৬৯-৪৫৯৬৮৬ ইমেইল- dfopabna@fisheries.g

০১৫৯

০১

২.২) প্রাতিষ্ঠানিক সেবা

ওয়েবসাইটে প্রদর্শনের জন্য  
অনুমোদিত: মার্চ-২০২৫ খ্রি. (৩য় ত্রৈমাসিক)

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র / আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোডসহ অফিস টেলিফোন ও ই-মেইল
১	অন্যান্য সরকারি/বেসরকারি দপ্তরে অধুনিক প্রযুক্তিনির্ভর মাছ ও চিংড়িচাষ বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদান	১০ কর্মদিবস	১. প্রশিক্ষণের বিষয় উল্লেখ করে পত্র যোগাযোগ ২. জাতীয় পরিচয় পত্রের নম্বর সম্বলিত প্রশিক্ষণার্থীদের তালিকা	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর	বিনামূল্যে	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ঈশ্বরদী, পাবনা ফোন-০২৫৮৮৮-৪৬৬৯২০ মোবাইলঃ ০১৭৬৯৪৫৯৬৮৯ ইমেইল- sufishurdi@fisheries.gov .bd	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, পাবনা ফোন: ০২৫৮৮৮৪৬৬০৬৮ মোবাইল: ০১৭৬৯-৪৫৯৬৮৬ ইমেইল- dfopabna@fisheries.gov.bd
২	বিভিন্ন আন্তঃদপ্তরীয় কর্মিটির সদস্য হিসেবে নির্ধারিত অর্পিত ক্ষমতা প্রয়োগ, কার্যাবলী সম্পাদন ও দায়িত্বপালন	৩০ কর্মদিবস	• দাপ্তরিক পত্র/ অফিস আদেশ/ প্রজ্ঞাপন	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর	বিনামূল্যে	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ঈশ্বরদী, পাবনা ফোন-০২৫৮৮৮-৪৬৬৯২০ মোবাইলঃ ০১৭৬৯৪৫৯৬৮৯ ইমেইল- sufishurdi@fisheries.gov .bd	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, পাবনা ফোন: ০২৫৮৮৮৪৬৬০৬৮ মোবাইল: ০১৭৬৯-৪৫৯৬৮৬ ইমেইল- dfopabna@fisheries.gov.bd
৩	বাণিজ্যিক আউট, সিভিল আউট ও বৈদেশিক সাহায্যপুঁজি আউট অধিদপ্তর হতে বিভিন্ন সময়ের নিরীক্ষা প্রতিবেদনে উল্লিখিত আউট আপত্তিসমূহ নিষ্পত্তির লক্ষ্যে একীভূতকরণ, বি /ত্রিপক্ষীয় সভার কার্যপত্র সংগ্রহ পূর্বক কার্যক্রমগ্রহণ, বডশীট জবাব প্রক্রিয়াকরণপূর্বক প্রেরণ, আউট আপত্তি ও নিষ্পত্তির মাসিক, ত্রৈমাসিক, ষাষ্মাসিক ও বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরণ	৩০ কর্মদিবস	• অডিট সংশ্লিষ্ট কাগজপত্রাদি ও প্রমাণকসমূহ • সংগ্রহকৃত বি /ত্রিপক্ষীয় সভার কার্যপত্র ও নিষ্পত্তির প্রমাণকসমূহ	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর	বিনামূল্যে	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ঈশ্বরদী, পাবনা ফোন-০২৫৮৮৮-৪৬৬৯২০ মোবাইলঃ ০১৭৬৯৪৫৯৬৮৯ ইমেইল- sufishurdi@fisheries.gov .bd	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, পাবনা ফোন: ০২৫৮৮৮৪৬৬০৬৮ মোবাইল: ০১৭৬৯-৪৫৯৬৮৬ ইমেইল- dfopabna@fisheries.gov.bd
৪	টেকসই উন্নয়ন অভিষ্টিসমূহ বাস্তবায়ন ও সময়সীমাস্থানে অগ্রগতির প্রতিবেদন প্রেরণ	১০ কর্মদিবস	• দাপ্তরিক পত্র/ অফিস আদেশ/ প্রজ্ঞাপন	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার	বিনামূল্যে	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ঈশ্বরদী, পাবনা ফোন-০২৫৮৮৮-৪৬৬৯২০ মোবাইলঃ ০১৭৬৯৪৫৯৬৮৯ ইমেইল- sufishurdi@fisheries.gov .bd	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, পাবনা ফোন: ০২৫৮৮৮৪৬৬০৬৮ মোবাইল: ০১৭৬৯-৪৫৯৬৮৬ ইমেইল- dfopabna@fisheries.gov.bd

১০৫৫

১০

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র / আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবায়ুক্ত্য ও পারিচোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোডসহ অফিস টেলিফোন ও ই-মেইল
৫	দপ্তরের বাজেট চাহিদাসহ বিভিন্ন চাহিদাপত্রসমূহ যাচাইঅনুত্তে সুপারিশসহ অত্রায়ন	০৭ কর্মদিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>অফিস প্রাধানের অত্রায়ন পত্র</li> <li>চাহিদাপত্র</li> </ul>	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর	বিনামূল্যে	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ঈশ্বরদী, পাবনা ফোন-০২৫৮৮৮-৪৬৯১০ মোবাইল: ০১৭৬৯৪৫৯৬৮৯ ইমেইল- sufoshurdi@fisheries.gov .bd	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, পাবনা ফোন: ০২৫৮৮৮৪৬০৬৮ মোবা: ০১৭৬৯-৪৫৯৬৮৬ ইমেইল- dfopabna@fisheries.gov.bd
৬	দপ্তরের কর্মকর্তা- কর্মচারীদের পাসপোর্ট প্রাপ্তি ও নবায়নের ক্ষেত্রে অনাপত্তি সনদ প্রদানে সহায়তা	০৭ কর্মদিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>ব্যক্তিগতভাবে পূরণকৃত অবেদন</li> <li>তথ্যমূল্য প্রদানের রাশিদ</li> </ul>	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর/ ওয়েবসাইট	বিনামূল্যে	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ঈশ্বরদী, পাবনা ফোন-০২৫৮৮৮-৪৬৯১০ মোবাইল: ০১৭৬৯৪৫৯৬৮৯ ইমেইল- sufoshurdi@fisheries.gov .bd	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, পাবনা ফোন: ০২৫৮৮৮৪৬০৬৮ মোবা: ০১৭৬৯-৪৫৯৬৮৬ ইমেইল- dfopabna@fisheries.gov.bd
৭	দপ্তরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন বৃত্তি বাস্তবায়ন এবং মাসিক, ত্রৈমাসিক, ষাণ্মাসিক ও বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরণ	০১ কর্মদিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>অফিস প্রাধানের অত্রায়ন পত্র</li> <li>বার্ষিক কর্মসম্পাদন বৃত্তি</li> </ul>	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর	বিনামূল্যে	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ঈশ্বরদী, পাবনা ফোন-০২৫৮৮৮-৪৬৯১০ মোবাইল: ০১৭৬৯৪৫৯৬৮৯ ইমেইল- sufoshurdi@fisheries.gov .bd	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, পাবনা ফোন: ০২৫৮৮৮৪৬০৬৮ মোবা: ০১৭৬৯-৪৫৯৬৮৬ ইমেইল- dfopabna@fisheries.gov.bd
৮	দপ্তরের দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা হিসেবে অভিযোগ নিষ্পত্তিতে সহায়তা প্রদান	১৫ কর্মদিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>যাচিপত্র আভিযোগ</li> </ul>	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার	বিনামূল্যে	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ঈশ্বরদী, পাবনা ফোন-০২৫৮৮৮-৪৬৯১০ মোবাইল: ০১৭৬৯৪৫৯৬৮৯	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, পাবনা ফোন: ০২৫৮৮৮৪৬০৬৮ মোবা: ০১৭৬৯-৪৫৯৬৮৬ ইমেইল- dfopabna@fisheries.gov.bd

১৫/০১/২৫

১৫

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র / আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল )	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোডসহ অফিস টেলিফোন ও ই-মেইল
১	মৎস্য/হিলিশ সম্পদ রক্ষায় জেলাদের ভিজিএফ প্রদানের ব্যবস্থা করা	বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে ৭ কর্মদিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>মৎস্য আধিপত্যীয় বরাদ্দ পত্র</li> <li>জেলা প্রশাসকের বিভাজন পত্র</li> </ul>	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর	বিনামূল্যে	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ঈশ্বরদী, পাবনা ফোন-০২৫৮৮৮-৪৬৯২০ মোবাইলঃ ০১৭৬৯৪৫৯৬৮৯ ইমেইল- sufoishurdi@fisheries.gov .bd	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, পাবনা ফোন: ০২৫৮৮৮৪৬০৬৮ মোবা: ০১৭৬৯-৪৫৯৬৮৬ ইমেইল- dfopabna@fisheries.gov.bd

২.৩) অভ্যন্তরীণ সেবা

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র / আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল )	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	উপজেলায় কর্মরত সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারির দক্ষতা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ প্রদান	০৭ কর্মদিবস	কর্মকর্তা ও কর্মচারির বিষয়ভিত্তিক আবেদনপত্র	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর	বিনামূল্যে	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ঈশ্বরদী, পাবনা ফোন-০২৫৮৮৮-৪৬৯২০ মোবাইলঃ ০১৭৬৯৪৫৯৬৮৯ ইমেইল- sufoishurdi@fisheries.gov.bd	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, পাবনা ফোন: ০২৫৮৮৮৪৬০৬৮ মোবা: ০১৭৬৯-৪৫৯৬৮৬ ইমেইল- dfopabna@fisheries.gov.bd
২	দপ্তরের কর্মকর্তা- কর্মচারীগণের চাকরি	০৩	<ul style="list-style-type: none"> <li>সন্তোষজনক প্রবেশনার চাকরীকাল</li> </ul>	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার	বিনামূল্যে	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ঈশ্বরদী, পাবনা	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, পাবনা ফোন: ০২৫৮৮৮৪৬০৬৮

১০৩

১

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র / আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, ঠিকানা, ঠিকানা, উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, ঠিকানা, উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
	নিয়ামিতকরণ ও স্বায়ীকরণের আবেদন সুপারিশপত্র অগ্রায়ন	কর্মদিবস	অতিক্রমের পক্ষে সার্ভিসবিহীন ফটোকপি	দপ্তর		ফোন-০২৫৮৮৮-৪৬৯২১০ মোবাইলঃ ০২৭৬৯৪৫৯৬৮৯ ইমেইল- sufoshurdi@fisheries.gov.bd	মোবা: ০২৭৬৯-৪৫৯৬৮৬ ইমেইল- dfopabna@fisheries.gov.bd
৩	অর্পিত আর্থিক ও প্রশাসনিক ক্ষমতাবলে দপ্তরের কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের বিবেচ ও জিপিএফ মঞ্জুরির করা/ মঞ্জুরির আবেদন অগ্রপাশী করা	০৩ কর্মদিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>পরগণিত কাল্যান তহবিল আবেদন ফরম</li> <li>পরগণিত জিপিএফ আবেদন ফরম</li> <li>প্রাসাঙ্গিক কাগজপত্র</li> </ul>	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর	বিনামূল্যে	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ঈশ্বরদী, পাবনা ফোন-০২৫৮৮৮-৪৬৯২১০ মোবাইলঃ ০২৭৬৯৪৫৯৬৮৯ ইমেইল- sufoshurdi@fisheries.gov.bd	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, পাবনা ফোন: ০২৫৮৮৮৪৬০৬৮ মোবা: ০২৭৬৯-৪৫৯৬৮৬ ইমেইল- dfopabna@fisheries.gov.bd
৪	অর্পিত আর্থিক ও প্রশাসনিক ক্ষমতাবলে দপ্তরের কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের ল্যাম্পপ্রাইট ও পেনশন মঞ্জুর করা/মঞ্জুরির আবেদন অগ্রপাশী করা	০৭ কর্মদিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>পরগণিত নির্ধারিত পেনশন মঞ্জুর ফরম</li> <li>পেনশনারদের ক্ষেত্রে ক) আবেদনপত্র</li> <li>খ) পরগণিত পেনশন ফর্মসমূহ</li> </ul>	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর	বিনামূল্যে	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ঈশ্বরদী, পাবনা ফোন-০২৫৮৮৮-৪৬৯২১০ মোবাইলঃ ০২৭৬৯৪৫৯৬৮৯ ইমেইল- sufoshurdi@fisheries.gov.bd	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, পাবনা ফোন: ০২৫৮৮৮৪৬০৬৮ মোবা: ০২৭৬৯-৪৫৯৬৮৬ ইমেইল- dfopabna@fisheries.gov.bd
৫	কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বদলী, ছুটি, পদোন্নতি প্রদানের ব্যবস্থা/সুপারিশ করা	০৭ কর্মদিবস	<ul style="list-style-type: none"> <li>ব্যক্তিগত আবেদন</li> <li>অফিস প্রাধান্যের অগ্রায়নপত্র</li> </ul>	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর	বিনামূল্যে	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ঈশ্বরদী, পাবনা ফোন-০২৫৮৮৮-৪৬৯২১০ মোবাইলঃ ০২৭৬৯৪৫৯৬৮৯ ইমেইল- sufoshurdi@fisheries.gov.bd	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, পাবনা ফোন: ০২৫৮৮৮৪৬০৬৮ মোবা: ০২৭৬৯-৪৫৯৬৮৬ ইমেইল- dfopabna@fisheries.gov.bd
৬	শৃঙ্খলাজনিত কার্যক্রম ব্যবস্থায়নের ব্যবস্থা/সুপারিশ	০৭	<ul style="list-style-type: none"> <li>ব্যক্তিগত আবেদন</li> </ul>	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার	বিনামূল্যে	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ঈশ্বরদী, পাবনা	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, পাবনা ফোন: ০২৫৮৮৮৪৬০৬৮ মোবা: ০২৭৬৯-৪৫৯৬৮৬ ইমেইল- dfopabna@fisheries.gov.bd

১১/১১/২৫



৩) আপনার কাছে আমাদের প্রত্যাশা

ক্রমিক	প্রতিশ্রুত/কাজিকত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্যে করণীয়
১	স্বয়ংসম্পূর্ণ আবেদন জমা প্রদান
২	যথাযথ প্রক্রিয়ায় প্রয়োজনীয় ফিস পরিশোধ করা
৩	প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে মোবাইল মেসেজ/ ই-মেইলে প্রেরিত নির্দেশনা অনুসরণ করা
৪	মৎস্যচাষের পরামর্শ গ্রহনকালে পুকুরের আয়তন, গভীরতা ইত্যাদি সম্পর্কে সঠিক তথ্য প্রদান
৫	সাম্রাজ্যের জন্য ধার্যকৃত তারিখে নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই উপস্থিত থাকা
৬	অনাবশ্যক ফোন/ তদবির না করা
৭	ধৈর্য ও শিল্পচার বজায় রাখা

৪) অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা (GRS)

সেবা প্রাপ্তিতে অসন্তুষ্ট হলে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সঙ্গে যোগাযোগ করুন। তার কাছ থেকে সমাধান পাওয়া না গেলে নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যোগাযোগ করে আপনার সমস্যা অবহিত করুন।

ক্রমিক	কখন যোগাযোগ করবেন	কার সঙ্গে যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
১	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে না পারলে	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা জেলা মৎস্য কর্মকর্তা	জনাব মোঃ আবুল কালাম আজাদ জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, পাবনা ফোন: ০২৫৮৮৮৪৬০৬৮ মোব: ০২৭৬৯-৪৫৯৬৮৬	৩০ কর্মদিবস
২	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	অপীল কর্মকর্তা উপপরিচালক, মৎস্য অধিদপ্তর, রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী।	dfopabna@fisheries.gov.bd জনাব মোঃ আব্দুল ওয়াহেদ মন্ডল উপপরিচালক, মৎস্য অধিদপ্তর, রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী ফোন: ০২৫৮৮৮৬৩১৮৪ ddrajshahi@fisheries.gov.bd	২০ কর্মদিবস
৩	অপীল কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের অভিযোগ ব্যবস্থাপনা সেল	অভিযোগ গ্রহণ কেন্দ্র ৫ নং গেইট, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা ইমেইল: grs_sec@cabinet.gov.bd ওয়েব: www.grs.gov.bd	৬০ কর্মদিবস

১৩৫৯  
১৩/০১/২৫  
ফাঙ্কালী হামিদ  
মৎস্য সম্প্রদায়ের কর্মকর্তা  
কিনয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়  
কুমিল্লা, পাবনা।

১৩/০১/২৫  
(মোঃ আরেফান খান)  
কিনয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা  
কুমিল্লা, পাবনা।