

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়
গোলাপগঞ্জ, সিলেট।

www.fisheries.golapganj.sylhet.gov.bd

নাগরিক সনদ বা সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি

১.০ ভিশন ও মিশনঃ

ভিশনঃ মৎস্যজাত উৎস হতে প্রাণিজ আমিষ চাহিদা পূরণ, দারিদ্র বিমোচন ও রপ্তানি আয় বৃদ্ধি।

মিশনঃ মৎস্য ও চিংড়িসহ অন্যান্য জলজ সম্পদের স্থায়িত্বশীল উৎপাদন বৃদ্ধি করে দেশের পুষ্টি চাহিদা পূরণ ও রপ্তানি আয় বৃদ্ধি এবং অভিষ্ট জনগোষ্ঠীর অংশগ্রহণে উন্মুক্ত জলাশয়ের সুষ্ঠু ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে এক্ষেত্র হতে প্রাপ্ত সুফলের মাধ্যমে দরিদ্র মৎস্যজীবী তথা বাংলাদেশের আর্থ-সামাজিক ক্ষেত্রে কাঙ্ক্ষিত উন্নয়ন সাধন।

২.০ প্রতিশ্রুত সেবাসমূহঃ

২.১) নাগরিক সেবা-

ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, নম্বর, জেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, নম্বর, বিভাগের কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল																				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮																				
১	উন্নত পদ্ধতিতে মাছ ও চিংড়ি চাষ এবং অন্যান্য জলজ সম্পদ ব্যবস্থাপনা বিষয়ে লাগসই প্রযুক্তি সম্পর্কিত পরামর্শ প্রদান।	১ কর্মদিবস	-নির্ধারিত ফরম নেই - ব্যক্তিগত যোগাযোগ -টেলিফোন/মোবাইল -ইন্টারনেট -মৎস্য চাষ বিষয়ক অ্যাপস	নিজ উদ্যোগ	বিনামূল্যে		জেলা মৎস্য কর্মকর্তা ফোন-০২৯৯৬৬৩৬১৫৭ মোবাইল-০১৭৬৯৪৫৯৮৩৯ ইমেইল- dfosylhet@fisheries.gov.bd																				
২	মৎস্যচাষ বিষয়ক পুস্তক, পুস্তিকা, খামার পরিচালনার জন্য প্রশিক্ষণ সামগ্রী, ম্যানুয়েল, বার্ষিক প্রতিবেদন ইত্যাদি বিবরণ।	১ কর্মদিবস	-নির্ধারিত ফরম নেই - ব্যক্তিগত যোগাযোগ -টেলিফোন/মোবাইল -ইন্টারনেট	অত্র দপ্তর	বিনামূল্যে	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা মোবাঃ ০১৭৬৯-৪৫৯৮৪৩(অফিস)																					
৩	মৎস্য খাদ্য আইন-২০১০ ও মৎস্য খাদ্য বিধিমালা ২০১১ বাস্তবায়নে ও লাইসেন্স প্রাপ্তিতে সহায়তা প্রদান।	৭ কর্মদিবস	আবেদন ফরম প্রাপ্তিঃ ব্যক্তিগত যোগাযোগ/ইন্টারনেট	অত্র দপ্তর/ওয়েবসাইট	<table border="1"> <tr> <td>ক্যাটা.</td> <td>লাইসেন্স ফি</td> <td>নবায়ন ফি</td> <td>আপিল ফি</td> </tr> <tr> <td>১</td> <td>১০০০০</td> <td>৫০০০</td> <td>৬০০০</td> </tr> <tr> <td>২</td> <td>১০০০০</td> <td>৫০০০</td> <td>৬০০০</td> </tr> <tr> <td>৩(ক)</td> <td>১০০০</td> <td>৫০০</td> <td>১০০০</td> </tr> <tr> <td>৩(খ)</td> <td>৫০০</td> <td>৩০০</td> <td>৫০০</td> </tr> </table>	ক্যাটা.	লাইসেন্স ফি	নবায়ন ফি	আপিল ফি	১	১০০০০	৫০০০	৬০০০	২	১০০০০	৫০০০	৬০০০	৩(ক)	১০০০	৫০০	১০০০	৩(খ)	৫০০	৩০০	৫০০	চালান কোড -১-৪৪৩১-০০০০-১৮৫৪(ফি) ১-১১৩১.০০৪৫০৩১১(ভ্যাট)	sufogolapganj@fisheries.gov.bd
ক্যাটা.	লাইসেন্স ফি	নবায়ন ফি	আপিল ফি																								
১	১০০০০	৫০০০	৬০০০																								
২	১০০০০	৫০০০	৬০০০																								
৩(ক)	১০০০	৫০০	১০০০																								
৩(খ)	৫০০	৩০০	৫০০																								

৪	মৎস্য হ্যাচারি আইন-২০১০ ও মৎস্য হ্যাচারি বিধিমালা ২০১১ বাস্তবায়নে ও লাইসেন্স প্রাপ্তিতে সহায়তা প্রদান।	৭ কর্মদিবস	আবেদন ফরম প্রাপ্তিঃ ব্যক্তিগত যোগাযোগ/ইন্টারনেট	অত্র দপ্তর/ওয়েবসাইট	ক্যাটা.	আবেদন ফি	নিবন্ধন ফি	নবায়ন ফি	চালান কোড -১-৪৪৩১-০০০০-১৮১৬(ফি) ১-১১৩১.০০৪৫-০৩১১ (ভ্যাট) ১-৪৪৩১-০০০-২৬৮১ (আবেদন ফরম)	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা মোবাঃ ০১৭৬৯-৪৫৯৮৪৩(অফিস) sufogolapganj@fisheries.gov.bd
					১	১০০	২০০০	১০০০		
					২	১০০	৫০০০	৩০০০		
					৩	১০০	২০০০	১০০০		
					৪	১০০	২০০০	১০০০		
					৫	১০০	১০০০	৫০০		
					৬	১০০	২০০০	১০০০		
৫	মৎস্য ও চিংড়ি সংক্রামক তথ্য প্রদান	১ কর্মদিবস	-নির্ধারিত ফরম নেই - ব্যক্তিগত যোগাযোগ -টেলিফোন/মোবাইল -ইন্টারনেট	অত্র দপ্তর	বিনামূল্যে					
৬	মৎস্য ও মৎস্য পণ্য(পরিদর্শন ও মাননিয়ন্ত্রণ) অধ্যাদেশ- ১৯৮৩ এবং বিধিমালা-১৯৯৭ (সংশোধিত -২০০৮ এবং ২০১৪) বাস্তবায়নে সহায়তা প্রদান।	৩০ কর্মদিবস	-নির্ধারিত ফরম নেই - ব্যক্তিগত যোগাযোগ -টেলিফোন/মোবাইল -ইন্টারনেট	অত্র দপ্তর	বিধি মোতাবেক					

২.২) প্রাতিষ্ঠানিক সেবা

ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী,নম্বর,জেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী,নম্বর,বিভাগের কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১	জাতীয় মৎস্য পুরস্কার সংক্রান্ত কার্যক্রম	৩০ কর্মদিবস	-পত্র যোগাযোগ -ব্যক্তিগত যোগাযোগ -টেলিফোন/মোবাইল -ইন্টারনেট	অত্র দপ্তর	বিনামূল্যে	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা মোবাইল: ০১৭৬৯৪৫৯৮৪৩ (অফিস) sufogolapganj@fisheries.gov.bd	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা ফোন-০২৯৯৬৬৩৬১৫৭ মোবাইল-০১৭৬৯৪৫৯৮৩৯ ইমেইল dfosylhet@fisheries.gov.bd
২	উপজেলা আওতাধীন সমাপ্ত ও চলমান প্রকল্প দপ্তর এর ব্রডশীট জবাব প্রক্রিয়াপূর্বক জেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তরে প্রেরণ	৩০ কর্মদিবস	-আগত পত্র -ইমেইল	অত্র দপ্তর	বিনামূল্যে		
৩	প্রশিক্ষণ প্রদান	পত্রের আদেশমতে	ব্যক্তিগত যোগাযোগ	অত্র দপ্তর	বিনামূল্যে	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা মোবাইল: ০১৭৬৯৪৫৯৮৪৩ (অফিস) sufogolapganj@fisheries.gov.bd	
৪	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার আওতাধীন অডিট আপত্তি ও নিষ্পত্তির মাসিক,ত্রৈমাসিক,ষান্মাসিক ও বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরণ	০৭ কর্মদিবস	-আগত পত্র -ইমেইল	অত্র দপ্তর	বিনামূল্যে		
৫	ঋণ প্রাপ্তিতে সহায়তা	বিধি মোতাবেক	বিধি মোতাবেক	সাংশ্লিষ্ট দপ্তর	বিনামূল্যে		

২.৩) অভ্যন্তরীণ সেবা

ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী,নম্বর,জেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী,নম্বর,বিভাগের কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১	জাতীয় মৎস্য সপ্তাহ উদযাপন	০৭ কর্মদিবস	সম্প্রসারণ সামগ্রী বিতরণ	অত্র দপ্তর	বিনামূল্যে	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা মোবাইল: ০১৭৬৯৪৫৯৮৪৩ (অফিস) sufogolapganj@fisheries.gov.bd	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা ফোন-০২৯৯৬৬৩৬১৫৭ মোবাইল- ০১৭৬৯৪৫৯৮৩৯ ইমেইল- dfosylhet@fisheries.gov.bd
২	ওয়েবপোর্টালে তথ্য হালনাগাদকরণ	১ কর্মদিবস	সরবরাহকৃত কনটেন্ট,ইন্টারনেট	অত্র দপ্তর	বিনামূল্যে		
৩	জলমহাল ,অভায়শ্রম,পোনা অবমুক্তি কার্যক্রম পরিচালনা।	৩০ কর্মদিবস	আগত পত্র	অত্র দপ্তর	বিনামূল্যে		
৪	পোনা অবমুক্তি প্রভাব নিরূপন বিষয়ক বিভিন্ন প্রতিবেদন	৩০ কর্মদিবস	আগতপত্র	অত্র দপ্তর	বিনামূল্যে		
৫	কর্মচারীগণের চাকুরী নিয়মিতকরণ ও স্থায়ীকরণের ব্যবস্থা করা।	৩০ কর্মদিবস	আদবেনপত্র	অত্র দপ্তর	বিধি মোতাবেক		
৬	দপ্তরের কর্মচারীদের বার্ষিক বর্ধিত বেতন প্রদান	১০ কর্মদিবস	আবেদনপত্র/কর্তৃপক্ষের আদেশ	অত্র দপ্তর	বিধি মোতাবেক		

৭	দপ্তরের কর্মচারীদের ল্যামগ্রান্ট ও পেনশন মঞ্জুরির ব্যবস্থা সহায়তা প্রদান	১০ কর্মদিবস	আবেদনপত্র/কর্তৃপক্ষের আদেশ	অত্র দপ্তর	বিধি মোতাবেক	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা মোবাঃ ০১৭৬৯৪৫৯৮৪৩ (অফিস) sufogolapganj@fisheries.gov.bd
৮	উপজেলার দপ্তরসমূহের প্রশাসনিক ও অফিস ব্যবস্থাপনায় এবং আর্থিক ব্যয়ের উপর অধিকতর স্বচ্ছতা আনয়নের লক্ষ্যে অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা কার্যক্রম পরিচালনা করা এবং প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ	১০ কর্মদিবস	কর্তৃপক্ষের আদেশ	অত্র দপ্তর	বিনামূল্যে	

৩) আপনার (সেবা গ্রহীতার) কাছে আমাদের (সেবা প্রদানকারীর) প্রত্যাশা

ক্রমিক নং	প্রতিশ্রুতি/কাজিত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্যে করণীয়
১	স্বয়ংসম্পূর্ণ আবেদন প্রদান
২	যথাযথ প্রক্রিয়ায় ফিস পরিশোধ করা
৩	প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে মোবাইল মেসেজ/ইমেইল নির্দেশনা অনুসরণ করা
৪	সাক্ষাৎের জন্য ধার্য তারিখে নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই উপস্থিত থাকা
৫	অনাবশ্যক ফোন/তনবির না করা

৪। অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনাঃ

সেবা প্রাপ্তিতে অসন্তুষ্ট হলে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সঙ্গে যোগাযোগ করুন। তার কাছ থেকে সমাধান পাওয়া না গেলে নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যোগাযোগ করে আপনার সমস্যা অভিহিত করুন।

ক্র. নং	কখন যোগাযোগ করবেন	কার সাথে যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
১	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে না পারলে	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, সিলেট	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা ফোন-০২৯৯৬৬৩৬১৫৭ মোবাইল- ০১৭৬৯৪৫৯৮৪৩ ইমেইল- dfosylhet@fisheries.gov.bd	৩০ কর্মদিবস
২	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	পরিচালক মৎস্য অধিদপ্তর, সিলেট বিভাগ, সিলেট।	পরিচালক মৎস্য অধিদপ্তর, সিলেট বিভাগ, সিলেট। ফোন-০২৯৯৬৬৩৬১৫৭ মোবাইলঃ ০১৭৬৯৪৫৯৮৪৩ ইমেইলঃ ddsylhet@fisheries.gov.bd	২০ কর্মদিবস
৩	আপিল কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের অভিযোগ ব্যবস্থাপনা সেল	অভিযোগ গ্রহণ কেন্দ্র, ৫নং গেইট, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা ফোন-৯৫১৩৬০১ ইমেইলঃ grs_sec@cabinet.gov.bd	৬০ কর্মদিবস

- নির্ধারিত সময় ও সেবামূল্যে সেবা প্রদান না হলে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/উর্ধ্বতন কর্মকর্তাকে অভিযোগ করুন।