



২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের

বাজেট চাহিদা



সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়

গোদাগাড়ী, রাজশাহী

মোবাইল: ০১৭৬৯-৪৫৯৬৪২

sufogodagari@fisheries.gov.bd

পূর্ণাঙ্গ কর্মকর্তার পদে নিয়োগ করা হবে। কোন তথ্য অসঙ্গত হলে প্রয়োজন না হলে '০' লিখুন। অতিরিক্ত কোন তথ্য প্রদান করতে চাইলে আগামী কাগজ ব্যবহার করুন। যেকোন অংশগুলোতে কোন কিছু না লিখার জন্য অনুরোধ করা হল।

২০২৩-২৪ আর্থিক সালের বাজেট চাহিদা

বিভাগ:	রাজশাহী	জেলা: রাজশাহী	দপ্তর কোড:	১২৩৪৪৪	দপ্তরের নামঃ সিনিয়র উপজেলা মহাস্ব কর্মকর্তার কার্যালয়, গোদাগাড়ী, রাজশাহী
অংকসমূহ টাকায়					
ক্রমিক নং	অর্থনৈতিক কোড (বিবরণ)	২০২২-২৩	চাহিদা	চাহিদার যৌক্তিকতা	ব্যাখ্যা
		রাজস্ব খাতে প্রকৃত ব্যয়	২০২৩-২৪		
১	২	৪	৫	৬	৭
আবর্তক ব্যয়					
কর্মচারীদের প্রতিদান (৩১)					
নগদ মজুরি ও বেতন (৩১১)					
সংক্রমণ	৩১১১১১০১	মূল বেতন (কর্মকর্তা)	৬৫৮৬৯০.০০	৬৯২৬৮০.০০	০১ জন কর্মরত কর্মকর্তার ১২ মাসের মূল বেতন ৬৯২৬৮০.০০ টাকা ০০ জন পিআরএল ভোগরত কর্মকর্তার ০০ মাসের মূল বেতন টাকাসহ মোট ০০ টাকা
২	৩১১১১১০	ছুটি নগদায়ন ভাতা (অফিসার)	০.০০	০.০০	০০ জন পিআরএল গার্মি/পিআরএল ভোগরত কর্মকর্তার ১৮ মাসের মূলবেতন ০০ টাকা
৩	৩১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী)	২৮৮৩২১.০০	৩২৩৪২০.০০	০২ জন কর্মরত কর্মচারীর ১২ মাসের মূল বেতন ৩২৩৪২০.০০ টাকা ০০ জন পিআরএল ভোগরত কর্মচারীর ০০ মাসের মূল বেতন ০০ টাকা মোট ৩২৩৪২০.০০ টাকা।
৪	৩১১১২০২	ছুটি নগদায়ন ভাতা (কর্মচারী)	০.০০	০.০০	০০ জন পিআরএল গার্মি/পিআরএল ভোগরত কর্মচারীর ১৮ মাসের মূলবেতন ০০ টাকা
৫	৩১১১৩০১	দায়িত্ব ভাতা	০.০০	০.০০	মোট কর্মকর্তা+ মোট কর্মচারী
৬	৩১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা	০.০০	০.০০	মোট কর্মচারী
৭	৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা	১২০০০.০০	১২০০০.০০	মোট কর্মকর্তা+ মোট কর্মচারী (বিগত বছরের বকেয়া থাকলে উল্লেখ করুন)(১+০=১)
৮	৩১১১৩০৯	পাহাড়ী ভাতা	০.০০	০.০০	মোট কর্মকর্তা+ মোট কর্মচারী
৯	৩১১১৩১০	বাড়ী ভাতা	৩৯৯৭৫৩.০০	৩৮৪০০৮.০০	মোট কর্মকর্তা+ মোট কর্মচারী (বিগত বছরের বকেয়া থাকলে উল্লেখ করুন)(১+২=৩)
১০	৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা	৫১০০০.০০	৫৪০০০.০০	মোট কর্মকর্তা+ মোট কর্মচারী (বিগত বছরের বকেয়া থাকলে উল্লেখ করুন)(১+২=৩)
১১	৩১১১৩১২	মোবাইল/সেল ফোন ভাতা	১২০০০.০০	১২০০০.০০	মোট কর্মকর্তা ১
১২	৩১১১৩১৩	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	০.০০	০.০০	আবাসিক টেলিফোন নগদায়নের জন্য অনুমোদনপ্রাপ্তরা শুধুমাত্র টাকার অংক উল্লেখ করুন। আবেদনকারী কর্মকর্তা/কর্মচারীগণ সম্পূর্ণ প্রক্রিয়া সম্পন্ন হওয়ার পর অনুমোদন পাওয়া সাপেক্ষে পরবর্তীতে চাহিদা প্রেরণ
১৩	৩১১১৩১৪	টিফিন ভাতা	৪৪০০.০০	৪৮০০.০০	মোট কর্মচারী (বিগত বছরের বকেয়া থাকলে উল্লেখ করুন) ২

ক্র.সং	কর্মসূচীর নাম	অর্থনৈতিক কোড (বিবরণ)	২০২২-২৩		চাহিদার যৌক্তিকতা	ব্যাখ্যা
			রাজস্ব খাতে প্রকৃত ব্যয়	চাহিদা ২০২৩-২৪		
১	২		৪	৫	৬	৭
১৪	৩১১১৩১৬	খোলাই ভাতা	০.০০	০.০০		মোট কর্মচারী (বিগত বছরের বকেয়া থাকলে উল্লেখ করুন)
১৫	৩১১১৩১৫	উৎস ভাতা	১৬১৭৪০.০০	১৬১৭৪০.০০		মোট কর্মকর্তা+ মোট কর্মচারী (১+২=৩)
১৬	৩১১১৩১৭	অধিকার ভাতা	০.০০	০.০০		গাড়ীচালকের জন্য
১৭	৩১১১৩১৮	মাস্তি ও বিনোদন ভাতা	০.০০	০.০০		মোট কর্মকর্তা+ মোট কর্মচারী (বিগত বছরের বকেয়া থাকলে উল্লেখ করুন)
১৮	৩১১১৩১২	সম্মানি (ভাতাদি)	৪০০০.০০	৬০০০.০০		দপ্তরের প্রয়োজন অনুযায়ী
১৯	৩১১১৩১৫	নববর্ষ ভাতা (ভাতাদি)	১৬১৭৪.০০	১৬১৭৪.০০		মোট কর্মকর্তা+ মোট কর্মচারী (১+২=৩)
২০	৩১১১৩১৩	বাওড়াচরাস্থল ভাতা	০.০০	০.০০		মোট কর্মকর্তা+ মোট কর্মচারী
২১	৩১১১৩১৪	ধর্মীয় ভাতা	০.০০	০.০০		মোট কর্মকর্তা+ মোট কর্মচারীর বকেয়াসহ মোট ----- টাকা
২২	উপমোট- নগদ মজুরি ও বেতন		১৫৬৮০৬৯.০০	১৫৬৮০৬৯.০০		
২৩	পণ্য ও সেবার ব্যবহার (৩২)					
২৪	প্রশাসনিক ব্যয় (৩২১)					
২৫	৩২১১১০২	পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী	৫০০০.০০	৭০০০.০০		প্রয়োজন অনুযায়ী
২৬	৩২১১১০৩	ক্ষতিপূরণ	০.০০	০.০০		প্রাকৃতিক দুর্যোগে নিহত জেলেদের জন্য (জেলা ও উপজেলা মহস্যা দপ্তরে) নীতিমালার আলোকে কমিটি কর্তৃক সুপারিশপ্রাপ্তদের তালিকা প্রয়োজনীয় কাগজপত্র সহ জলমথল শাখায় প্রেরণ করুন।
২৭	৩২১১১০৬	আপারামন ব্যয়	২০০০.০০	৬০০০.০০		প্রয়োজন অনুযায়ী
২৮	৩২১১১১০	আইন পত্রক্রম ব্যয়	৬০০০.০০	৮০০০.০০		প্রয়োজন অনুযায়ী
২৯	৩২১১১১১	সেমিনার এবং কনফারেন্স ব্যয়	০.০০	০.০০		প্রয়োজন অনুযায়ী (তথ্য প্রশিক্ষণ শাখায় প্রেরণ করুন)।
৩০	৩২১১১১৩	বিদ্যুৎ	৯০০০.০০	১৫০০০.০০		পূর্ববর্তী বৎসরের বকেয়াসহ ১২ মাসের (শিক্ত অর্থিক সালের ১২ মাসের বিলের হিসেবে সম্ভাব্য)
৩১	৩২১১১১৫	পানি	০.০০	০.০০		পূর্ববর্তী বৎসরের বকেয়াসহ ১২ মাসের (বিগত অর্থিক সালের ১২ মাসের বিলের হিসেবে সম্ভাব্য)
৩২	৩২১১১১৭	ইন্টারনেট/ফ্যাক্স/টেলিফোন	৬০০০.০০	৬৩০০.০০		পূর্ববর্তী বৎসরের বকেয়াসহ ১২ মাসের (বিগত অর্থিক সালের ১২ মাসের বিলের হিসেবে সম্ভাব্য)
৩৩	৩২১১১১৯	ডাক	০.০০	৫০০.০০		পূর্ববর্তী বৎসরের বকেয়াসহ ১২ মাসের (বিগত অর্থিক সালের ১২ মাসের বিলের হিসেবে সম্ভাব্য)
৩৪	৩২১১১২০	টেলিফোন	৩০০০.০০	৪০০০.০০		পূর্ববর্তী বৎসরের বকেয়াসহ ১২ মাসের (বিগত অর্থিক সালের ১২ মাসের বিলের হিসেবে সম্ভাব্য)
৩৫	৩২১১১২৫	প্রচার ও বিজ্ঞাপন	১৩০০০.০০	২০০০০.০০		পূর্ববর্তী বৎসরের বকেয়াসহ ১২ মাসের (বিগত অর্থিক সালের ১২ মাসের বিলের হিসেবে সম্ভাব্য)
৩৬	৩২১১১২৭	বইপত্র ও সাময়িকী	০.০০	০.০০		পত্রিকায় বিজ্ঞাপন প্রকাশের বিল বকেয়া থাকলে সুস্পষ্টভাবে টাকার অংক উল্লেখ করুন।
৩৭	৩২১১১২৮	প্রকাশনা	০.০০	০.০০		প্রয়োজন অনুযায়ী
৩৮	৩২১১১২৯	অফিস ভবন ভাতা	০.০০	০.০০		প্রয়োজন অনুযায়ী
৩৯	৩২১১১৩১	আউটসোর্সিং	০.০০	০.০০		পূর্ববর্তী বৎসরের বকেয়াসহ ১২ মাসের (বিগত অর্থিক সালের ১২ মাসের বিলের হিসেবে সম্ভাব্য)

১

ক্র.সং.	কর্ম	গণযোগ্যতা (বিবরণ)	২০২২-২৩		চাহিদার বৈজ্ঞানিকতা	স্বাক্ষর
			রাজস্ব খাতে প্রকৃত ব্যয়	২০২৩-২৪		
১	২		৪	৫	৬	৭
৪০	৩২১১১০৪	প্রশিক্ষণ (সিনিয়র) মনুস্মৃতি	১৮০০০.০০	২৪০০০.০০		কর্তৃপক্ষ আর্থিক, পৈনিক মঞ্জুরির যাবতীয় আনুষ্ঠানিকতা উল্লেখ করুন। (যেখানে কর্তৃপক্ষের অনুমতিস্বরূপ সংযুক্ত করুন।)
৪১	৩২১১১০৫	নিয়োগ পরীক্ষা	০.০০	০.০০		প্রধান কাৰ্যালয়ের জন্য
৪২	৩২১১১০৬	উপমোট- প্রশাসনিক ব্যয়:	১১৬০০০.০০	১৩৬০০০.০০		
৪৩	৩২১১১০৭	উপমোট- (৩২২১)				
৪৪	৩২১১১০৮	নিবন্ধন ফি	০.০০	০.০০		সকল দপ্তরের যাবতীয় ফিটেনেস সার্টিফিকেট এর জন্য, উপজেলায় জেলাসেতর নিবন্ধন কার্যক্রমের জন্য (জেলাসেতর তথ্য জলমহাল শাখায় প্রেরণ করুন)
৪৫	৩২১১১০৯	টেক্সট ফি	০.০০	০.০০		সংসদ খাদ্য পরীক্ষা ইত্যাদি
৪৬	৩২১১১১০	পেশার ভাড়া ও পরিবহন	০.০০	০.০০		প্রশিক্ষণ ইন্সটিটিউটের জন্য
৪৭	৩২১১১১১	পরীক্ষা ফি	০.০০	০.০০		প্রশিক্ষণ ইন্সটিটিউটের জন্য
৪৮	৩২১১১১২	উপমোট- ফি, চার্জ ও কমিশন:	০.০০	০.০০		
৪৯	৩২১১১১৩	প্রশিক্ষণ	২৫০০০.০০	৬২৫০০.০০		বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি অনুযায়ী লক্ষ্যমাত্রা সম্ভাব্য ১০০ জন।
৫০	৩২১১১১৪	উপমোট- প্রশিক্ষণ:	২৫০০০.০০	৬২৫০০.০০		
৫১	৩২১১১১৫	প্রশিক্ষণ	২৩০০০.০০	৩০০০০.০০		প্রয়োজন অনুযায়ী
৫২	৩২১১১১৬	গ্যাস ও জ্বালানি	০.০০	০.০০		প্রয়োজন অনুযায়ী
৫৩	৩২১১১১৭	উপমোট- স্ট্রোল, ওয়েল এন্ড লুব্রিকেশন:	২৩০০০.০০	৩০০০০.০০		
৫৪	৩২১১১১৮	সমন্বিত ও বদলি (৩২৪৪)				
৫৫	৩২৪৪১০১	সমন্বিত ব্যয়	১০০০০.০০	১০০০০.০০		প্রয়োজন অনুযায়ী
৫৬	৩২৪৪১০২	বদলি ব্যয়	০.০০	০.০০		যদি বকেয়া থাকে তাহলে উল্লেখ করুন। ভবিষ্যতে লাগতে পারে এমন চাহিদা প্রেরণ করবেন না।
৫৭	৩২৪৪১০৩	উপমোট- সমন্বিত ও বদলি:	১০০০০.০০	১০০০০.০০		
৫৮	৩২৪৪১০৪	প্রশিক্ষণ সরবরাহ (৩২৫১)				
৫৯	৩২৫১১০৪	প্রশিক্ষণ খামার	০.০০	১৫০০০.০০		বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি অনুযায়ী লক্ষ্যমাত্রা ০.৬০ হেক্টর। (উপজেলায় ৩টি)
৬০	৩২৫১১০৫	মৎস্য ও প্রাণী খাদ্য	১.০০	১.০০		খামার ও বাঁওড়ের ক্ষেত্রে অনুমোদিত কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী বকেয়াসহ। কর্মপরিকল্পনার বাহিরে চাহিদা প্রেরণ করবেন না।
৬১	৩২৫১১০৬	উপমোট- কৃষিজ সরবরাহ:	১.০০	১৫০০০.০০		
৬২	৩২৫১১০৭	নিরাপত্তা ও নিরাপত্তা সামগ্রী সরবরাহ (৩২৫৩)				
৬৩	৩২৫১১০৮	নিরাপত্তা সেবা (ভাড়ার ভিত্তিতে)	০.০০	১.০০	টাকা হারে ১২ মাসের জন্য মোট টাকা।

১৫

ক্র.সং.	সংগঠিতিক কোড (বিবরণ)	২০২২-২৩	চাহিদা	চাহিদার যৌক্তিকতা	ব্যাখ্যা
	প্রকৃত ব্যয়	৪	৫	৬	৭
১	উপমোট: জনশ্রমিক ও নিরাপত্তা সামগ্রী সরবরাহ:	০.০০	০.০০		
১১	খাদ্য সরবরাহ (৩২৫৪)				
১১১	৩১৫৪১০১ মৎস্য ও মৎস্যজাত দ্রব্য ✓	১০০০০.০০	১২০০০.০০		খাদ্য ও ঝগুড়ের ক্ষেত্রে অনুমোদিত কর্মপরিচালনা অনুযায়ী যেকোনো কর্মপরিচালনার বাহিরে চাহিদা প্রেরণ করবেন না। উপজেলার ক্ষেত্রে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি অনুযায়ী জলাশয়ে পোনা অবমুক্তির লক্ষ্যমাত্রা ০.৪০০ মে.টন; স্থতি.কেজি ৩০০.০০ টাকা হারে মোট ১২০০০.০০ টাকা।
১১২	উপমোট: খাদ্য সরবরাহ:	১০০০০.০০	১২০০০.০০		
১২	মূল ও মনিয়ারি (৩২৫৫)				
১২১	৩২৫৫১০১ কম্পিউটার সামগ্রী ✓	১২০০০.০০	৩০০০০.০০		প্রয়োজন অনুযায়ী
১২২	৩২৫৫১০২ মূল্য ও ঝগুড়	০.০০	০.০০		প্রয়োজন অনুযায়ী
১২৩	৩২৫৫১০৪ স্ক্যান ও সিল ✓	১০০০০.০০	১৫০০০.০০		প্রয়োজন অনুযায়ী
১২৪	৩২৫৫১০৫ অন্যান্য মনিয়ারি ✓	১০৩০০.০০	২০০০০.০০		প্রয়োজন অনুযায়ী
১২৫	উপমোট: মূল্য ও মনিয়ারি:	৪১৩০০.০০	৬৫০০০.০০		
১৩	পাথর সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী (৩২৫৬)				
১৩১	৩২৫৬১০২ রাসায়নিক	০	০		মৎস্য পরিদর্শন ও মাননিয়ন্ত্রণ কার্যালয়সমূহের জন্য
১৩২	৩২৫৬১০৬ পোশাক	০.০০	০.০০	জন এমএলএসএস জনা.....টাকা;.....জন ডাইতারের জন্য.....টাকা। মোট টাকা।
১৩৩	উপমোট: মনিয়ারি সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রীর	০.০০	০.০০		
১৪	শেপাও পোনা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয় (৩২৫৭)				
১৪১	৩২৫৭১০৩ গবেষণা	০.০০	০.০০		আপনার কার্যক্রম উদ্ভাবন কর্মপরিচালনায় অন্তর্ভুক্ত কিনা উল্লেখ করুন। এবং তথ্য আইসিটি শাখার উদ্ভাবন কমিটির নিকট প্রেরণ করুন।
১৪২	৩২৫৭১০৪ জরিপ	০.০০	০.০০		সামুদ্রিক মৎস্য জরিপ ইউনিটের জন্য।
১৪৩	৩২৫৭১০৫ উদ্ভাবন	০.০০	০.০০		উদ্ভাবন কার্যক্রম প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ আইসিটি শাখার উদ্ভাবন কমিটির নিকট প্রেরণ করুন।
১৪৪	৩২৫৭১০৬ সম্মানি	০.০০	০.০০		প্রয়োজন অনুযায়ী
১৪৫	৩২৫৭১০৭ অনুষ্ঠান/উৎসবাদি ✓	১০০০০.০০	১০০০০.০০		প্রয়োজন অনুযায়ী
১৪৬	উপমোট: শেপাও পোনা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়	১০০০০.০০	১০০০০.০০		
১৫	শেপাও ও সংরক্ষণ (৩২৫৮)				
১৫১	৩২৫৮১০১ মোটরযান ✓	১২৫০০.০০	৩০০০০.০০		প্রয়োজন ও প্রাপ্যতা অনুযায়ী অনুমোদিত বিলিং এর মধ্যে।
১৫২	৩২৫৮১০২ আসবাবপত্র	০.০০	০.০০		প্রয়োজন অনুযায়ী

ক্র.সং.	নাম/নিকট কোড (বিবরণ)	২০২২-২৩		চাহিদা	চাহিদার যৌক্তিকতা	ব্যাখ্যা
		রাজস্ব খাতে	প্রকৃত ব্যয়			
১	২	৪	৫	৬	৭	
১০১	কম্পিউটার	৫০০০.০০	১০০০০.০০			প্রয়োজন অনুযায়ী
১০২	অফিস সরঞ্জামাদি	০.০০	২০০০০.০০			প্রয়োজন অনুযায়ী
১০৩	অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	০.০০	০.০০			প্রয়োজন অনুযায়ী
১০৪	অনাবাসিক ভবন	০.০০	০.০০			প্রয়োজন অনুযায়ী। প্রাক্কলন প্রকৃতপূর্বক মৎস্য অধিদপ্তরের প্রকৌশল শাখায় প্রেরণ করুন।
১০৫	অন্যান্য ভবন ও স্থপনা	০.০০	০.০০			প্রয়োজন অনুযায়ী। প্রাক্কলন প্রকৃতপূর্বক মৎস্য অধিদপ্তরের প্রকৌশল শাখায় প্রেরণ করুন।
১০৬	শাইন ও তার	০.০০	০.০০			প্রয়োজন অনুযায়ী
১০৭	জলখান	০.০০	০.০০			যেসকল জেলা/উপজেলায় মৎস্য অধিদপ্তরের জলখান রয়েছে তারা প্রয়োজন ও প্রাপ্যতা অনুযায়ী
১০৮	বীথ	০.০০	০.০০			বাওড়ের জন্য।
১০৯	সোটরখান রক্ষাবেক্ষন ব্যয়	০.০০	০.০০			
১১০	উপমোট: মোরমত ও সংরক্ষণ	২৬৫০০.০০	৬০০০০.০০			
১১১	উপমোট: নদ্যা ও সেবা	৪১২৮০০.০০	৭৭৫৩০০.০০			
১১২	অন্যান্য ব্যয় (৩০৮)					
১১৩	আবর্তক ও স্থানান্তর যা অন্তর্ভুক্ত নয় (৩০৯)					
১১৪	৩০৯১১০২	০.০০	০.০০			পূর্ববর্তী বৎসরের বকেয়াসহ বিগত আর্থিক সালের হিসেবে সম্ভাব্য
১১৫	৩০৯১১০৩	০.০০	০.০০			পূর্ববর্তী বৎসরের বকেয়াসহ বিগত আর্থিক সালের হিসেবে সম্ভাব্য
১১৬	৩০৯১১১০	০.০০	০.০০			প্রশিক্ষণ ইপিটিউটের জন্য প্রয়োজন অনুযায়ী
১১৭	উপমোট: আবর্তক ও স্থানান্তর যা অন্তর্ভুক্ত নয়:	০.০০	০.০০			
১১৮	সোট আবর্তক ব্যয়	২০৩৯৮৬৯.০০	২৪৫০০৫৪.০০			
১১৯	মূলধন ব্যয়					
১২০	আর্থিক সম্পদ (৪১)					
১২১	৪১১১১০১	০.০০	০.০০			প্রয়োজন অনুযায়ী। প্রাক্কলন প্রকৃতপূর্বক মৎস্য অধিদপ্তরের প্রকৌশল শাখায় প্রেরণ করুন।
১২২	৪১১১১০১	০.০০	০.০০			প্রয়োজন অনুযায়ী। প্রাক্কলন প্রকৃতপূর্বক মৎস্য অধিদপ্তরের প্রকৌশল শাখায় প্রেরণ করুন।
১২৩	উপমোট: ভবন ও স্থাপনাসমূহ:	০.০০	০.০০			
১২৪	স্থাপনাসমূহ (৪১১১)					
১২৫	৪১১১১০২	০.০০	০.০০			গত আর্থিক সালে রাজস্ব ও প্রকল্প থেকে প্রাপ্ত বরাদ্দ সহ ২০২৩-২৪ এ চাহিদার যৌক্তিকতা আবশ্যিক
১২৬	৪১১১১০৩	০.০০	০.০০			গত আর্থিক সালে রাজস্ব ও প্রকল্প থেকে প্রাপ্ত বরাদ্দ সহ ২০২৩-২৪ এ চাহিদার যৌক্তিকতা আবশ্যিক
১২৭	৪১১১১০৬	০.০০	০.০০			গত আর্থিক সালে রাজস্ব ও প্রকল্প থেকে প্রাপ্ত বরাদ্দ সহ ২০২৩-২৪ এ চাহিদার যৌক্তিকতা আবশ্যিক

২০২৩-২৪ আর্থিক সালের বাজেট চাহিদার জন্য জনবলের তথ্য

বিভাগ:	রাজশাহী	জেলা:	রাজশাহী	দপ্তরের নাম:	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, পোদাগাড়ী, রাজশাহী	দপ্তর কোড:	১২০৪৪৪
--------	---------	-------	---------	--------------	---	------------	--------

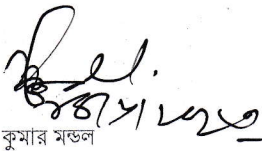
বিভাগের অধীন জেলাধীন উপজেলার উপজেলাধীন ইউনিয়নের (যে দপ্তরের জন্য খেটি প্রযোজ্য)
 জেলার সংখ্যা--- টি/ সংখ্যা--- টি/ সংখ্যা ০৯ টি

(ক) মোট জনবল

ক্র. নং	শ্রেণি	অনুমোদিত পদ	পুরণকৃত পদ			শূন্য পদ	মন্তব্য
			পুরুষ	মহিলা	মোট		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১	১ম	২	১	০	১	১	শুধুমাত্র রাজস্বখাতের জনবলের তথ্য প্রদান করুন।
২	২য়	১	০	০	০	১	
৩	৩য়	২	০	১	১	১	
৪	৪র্থ	১	১	০	১	০	
	মোট	৬	২	১	৩	৩	

(খ) শ্রান্তি-বিনোদন, পোশাক ও লাম্পগ্রান্ট প্রাপ্তি সংক্রান্ত তথ্য

ক্র. নং	নাম	পদবী	গ্রেড	মূল বেতন (১ জুলাই ২০২৩)	বর্তমান কর্মস্থলে যোগদানের তারিখ	২০২৩-২৪ সালের প্রাপ্যতা			
						শ্রান্তি বিনোদন ভাতা প্রাপ্তির তারিখ	পিআরএল শুরুর তারিখ	পোশাক প্রাপ্তির তারিখ	পূর্ববর্তী পোশাক প্রাপ্তির তারিখ
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
১		০	০	০	০	০	০	০	০
২									
৩									
৪									
৫									
৬									
৭									
৮									
৯									
১০									
১১									
১২									
১৩									
১৪									
১৫									


 বরুণ কুমার মন্ডল

সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা
 পোদাগাড়ী, রাজশাহী

মোবাইল নম্বর: ০১৭৬৯-৪৫৯৬৪২

ই-মেইল: sufogodagari@fisheries.gov.bd

কোন কারণে ত্যাগ করবে না। কোন তথ্য আপনার দস্তাবেজের জন্য প্রয়োজন না হলে ও নিম্ন অতিরিক্ত কোন তথ্য প্রদান করতে চাইলে আনাদা কাগজ ব্যবহার করুন। রপ্তানি সংশ্লিষ্ট কোন বিস্তু না সিদ্ধার জমা অনুমোদন করা হবে।

যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি (২০২৩-২৪)

বিভাগ	পরিচয়	কোড	রাজস্বাধী	দস্তাবেজ নাম	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, গোদাগাড়ী, রাজশাহী	দস্তাবেজ কোড	১২৩৪৪৪	যন্ত্রপাতি													
								খানবাহন	জলযান			ট্রেলিংফোন		কম্পিউটার		ফটোকপি মেশিন	মাল্টি মিডিয়া	এসি	ফ্যাক্স		
সংখ্যা	সংখ্যা	সংখ্যা	সংখ্যা	সংখ্যা	সংখ্যা	সংখ্যা	সংখ্যা	সংখ্যা	সংখ্যা	সংখ্যা	সংখ্যা	সংখ্যা	সংখ্যা	সংখ্যা	সংখ্যা	সংখ্যা	সংখ্যা	সংখ্যা	সংখ্যা	সংখ্যা	
১	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	
২	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
৩	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
৪	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
৫	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
৬	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
৭	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
৮	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
৯	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
১০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
১১	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
১২	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
১৩	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
১৪	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
১৫	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
১৬	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
১৭	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
১৮	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
১৯	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
২০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
২১	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
২২	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
২৩	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
২৪	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
২৫	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
২৬	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
২৭	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
২৮	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
২৯	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
৩০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০

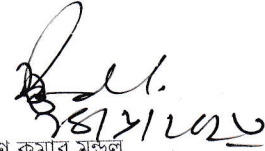
[Signature]
বরুণ কুমার মজল
সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা
গোদাগাড়ী, রাজশাহী

সোবাইল নম্বর: ০১৭৬৯-৪৫৯৬৪২
ই-মেইল: sufogodagari@fisheries.gov.bd

২০২৩-২৪ আর্থিক সালের অধিকাল ভাতা সংক্রান্ত তথ্য/ চাহিদা

বিভাগ:	রাজশাহী	জেলা:	রাজশাহী	র	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়	১৪০১৪৪
--------	---------	-------	---------	---	---	--------

ক্র. নং	পাড়ীচালকের নাম	মূল কর্মস্থল (বেতন উত্তলন করে যে দপ্তর থেকে)	সংযুক্ত দপ্তর	বেতন স্কেল	মূল বেতন (১ জুলাই ২০২৩)	২০২২-২৩ আর্থিক সালে প্রাপ্ত অধিকাল ভাতার পরিমাণ (টাকা)	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১	০	০	০	০	০	০	



বরুণ কুমার মন্ডল

সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা

গোদাগাড়ী, রাজশাহী

মোবাইল নম্বর: ০১৭৬৯-৪৫৯৬৪২

ই-মেইল: sufogodagari@fisheries.gov.bd

মৎস্য সম্পদসমূহ মৎস্য উৎপাদন ক্ষমতাসমূহ বর্ধিতকরণে মৎস্য উৎপাদন ক্ষমতা
উৎপাদন ও প্রশিক্ষণ কেন্দ্রসমূহ/ পল্লীসেবা নগরায়ণ কর্মসূচির অধীনে মৎস্য উৎপাদন ক্ষমতা বর্ধিতকরণ
সদর মিনি হ্যাচারি, কাউথলি মিনি হ্যাচারি, বাসারবন সদর মিনি হ্যাচারি, রায়পুর লক্ষীপুর অঞ্চল, উল্লিশপুর
ট্রেনিং ইন্সটিটিউট, কাকড়া হ্যাচারি, কক্সবাজার সদর নিম্নোক্ত ছক পূরণ করে প্রেরণ করবেন।

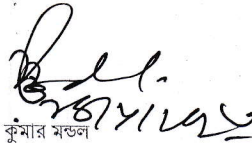
প্রযোজ্য নয়

বিভাগ:	রাজশাহী	জেলা:	রাজশাহী	দপ্তর কোড:	১২০৪৪৪
--------	---------	-------	---------	------------	--------

দপ্তরের নাম: সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, গোদাগাড়ী, রাজশাহী

অর্থনৈতিক কোড	কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী প্রতিটি খাত	জুলাই ২০২৩ থেকে জুন ২০২৪ পর্যন্ত মোট চাহিদা	বিগত ২০২২-২৩ সালের বকেয়া (যদি থাকে)			২০২৩-২৪ সালের মোট চাহিদা
			মোট চাহিদা	মোট প্রাপ্ত বরাদ্দ	বকেয়ার পরিমাণ (কলাম ৪-৫) (যদি থাকে)	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
৩২১১১৩৪	গ্রামিক (অনিয়মিত) মজুরী				০	০
৩২১১১১৩	বিদ্যুৎ				০	০
৩২৩১৩০১	প্রশিক্ষণ				০	০
৩২৪৩১০১	গ্রেটল, ওয়েল এন্ড লুব্রিকেন্ট				০	০
৩২৫১১০৬	মৎস্য ও প্রাণী খাদ্য				০	০
৩২৫৪১০১	মৎস্য ও মৎস্যজাত দ্রব্য				০	০
৩২৫৫১০৪	স্ট্যাম্প ও সিল				০	০
৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিয়ারি				০	০
৩২৫৮১০১	মোটরযান				০	০
৩২৫৮১০৫	অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি				০	০
৩৮২১১০২	ভূমি উন্নয়ন কর				০	০
৩৮২১১০৩	পৌরকর				০	০
					০	০
					০	০
					০	০
					০	০

কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী আরো কোন খাত থাকলে অন্তর্ভুক্ত করুন।



বরুণ কুমার মন্ডল

সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা

গোদাগাড়ী, রাজশাহী

মোবাইল নম্বর: ০১৭৬৯-৪৫৯৬৪২

ই-মেইল: sufogodagari@fisheries.gov.bd

