

জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫

কার্যালয়ের নাম: উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, গাবতলি, বগুড়া।

| কার্যক্রমের নাম                                                                                                                   | কর্মসম্পাদন<br>সূচক    | সূচকের<br>মান | একক                  | বাস্তবায়নের<br>দায়িত্বপ্রাপ্ত<br>ব্যক্তি/পদ | ২০২৪-<br>২০২৫<br>অর্থবছরের<br>লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫ |                  |                   |                   |                    | মন্তব্য |              |               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------|----------------------|-----------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------------|------------------|-------------------|-------------------|--------------------|---------|--------------|---------------|
|                                                                                                                                   |                        |               |                      |                                               |                                            | লক্ষ্যমাত্রা/<br>অর্জন                  | ১ম<br>কোয়ার্টার | ২য়<br>কোয়ার্টার | ৩য়<br>কোয়ার্টার | ৪র্থ<br>কোয়ার্টার |         | মোট<br>অর্জন | অর্জিত<br>মান |
| ১                                                                                                                                 | ২                      | ৩             | ৪                    | ৫                                             | ৬                                          | ৭                                       | ৮                | ৯                 | ১০                | ১১                 | ১২      | ১৩           | ১৪            |
| ১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....                                                                                                    |                        |               |                      |                                               |                                            |                                         |                  |                   |                   |                    |         |              |               |
| ১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা<br>আয়োজন                                                                                                  | সভা আয়োজিত            | ২             | সংখ্যা               | উপজেলা<br>মৎস্য<br>কর্মকর্তা                  | ৪                                          | লক্ষ্যমাত্রা                            |                  |                   |                   |                    |         |              |               |
|                                                                                                                                   |                        |               |                      |                                               |                                            | অর্জন                                   |                  |                   |                   |                    |         |              |               |
| ১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত<br>অংশীজনের (stakeholders)<br>অংশগ্রহণে সভা                                                         | অনুষ্ঠিত সভা           | ৪             | সংখ্যা               | উপজেলা<br>মৎস্য<br>কর্মকর্তা                  | ২                                          | লক্ষ্যমাত্রা                            |                  |                   |                   |                    |         |              |               |
|                                                                                                                                   |                        |               |                      |                                               |                                            | অর্জন                                   |                  |                   |                   |                    |         |              |               |
| ১.৩ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত<br>প্রশিক্ষণ/মতবিনিময় সভার<br>আয়োজন                                                                     | প্রশিক্ষিত<br>কর্মচারী | ১             | সংখ্যা               | উপজেলা<br>মৎস্য<br>কর্মকর্তা                  | ২                                          | লক্ষ্যমাত্রা                            |                  |                   |                   |                    |         |              |               |
|                                                                                                                                   |                        |               |                      |                                               |                                            | অর্জন                                   |                  |                   |                   |                    |         |              |               |
| ১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি<br>অনুসরণ/টিওএন্ডইডুজ্ঞ অকেজো<br>মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-<br>পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি | উন্নত কর্ম-<br>পরিবেশ  | ১             | সংখ্যা<br>ও<br>তারিখ | সদস্য-<br>সচিব/ফোকাল<br>পয়েন্ট               | ১. পরিষ্কার-<br>পরিচ্ছন্নতা<br>বৃদ্ধি      | লক্ষ্যমাত্রা                            | ৩০.০৯.২৪         | ৩১.১২.২৪          | ৩১.০৩.২৫          | ৩০.০৬.২৫           |         |              |               |
|                                                                                                                                   |                        |               |                      |                                               |                                            | অর্জন                                   |                  |                   |                   |                    |         |              |               |
|                                                                                                                                   |                        |               |                      |                                               | ২. নথি<br>বিনষ্টকরণ                        | লক্ষ্যমাত্রা                            |                  |                   | ৩১.০৩.২৫          |                    |         |              |               |
|                                                                                                                                   |                        |               |                      |                                               |                                            | অর্জন                                   |                  |                   |                   |                    |         |              |               |

| কার্যক্রমের নাম                                                                                | কর্মসম্পাদন<br>সূচক                       | সূচকের<br>মান | একক   | বাস্তবায়নের<br>দায়িত্বপ্রাপ্ত<br>ব্যক্তি/পদ | ২০২৪-<br>২০২৫<br>অর্থবছরের<br>লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫ |                  |                   |                   |                    |              | মন্তব্য |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|---------------|-------|-----------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------------|------------------|-------------------|-------------------|--------------------|--------------|---------|
|                                                                                                |                                           |               |       |                                               |                                            | লক্ষ্যমাত্রা/<br>অর্জন                  | ১ম<br>কোয়ার্টার | ২য়<br>কোয়ার্টার | ৩য়<br>কোয়ার্টার | ৪র্থ<br>কোয়ার্টার | মোট<br>অর্জন |         |
| ১                                                                                              | ২                                         | ৩             | ৪     | ৫                                             | ৬                                          | ৭                                       | ৮                | ৯                 | ১০                | ১১                 | ১২           | ১৩      |
| ২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার .....                                                            |                                           |               |       |                                               |                                            |                                         |                  |                   |                   |                    |              |         |
| ২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ক্রয়-<br>পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ                                   | ক্রয়-পরিকল্পনা<br>ওয়েবসাইটে<br>প্রকাশিত | ২             | তারিখ | ফোকাল<br>পয়েন্ট                              | ৩১.০৭.২৪                                   | লক্ষ্যমাত্রা                            | ৩১.০৭.২৪         |                   |                   |                    |              |         |
| ৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....২০                 |                                           |               |       |                                               |                                            |                                         |                  |                   |                   |                    |              |         |
| ৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে<br>রেজিস্টারের প্রদেয় সেবার বিবরণ ও<br>সেবা গ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ | রেজিস্টার<br>হালনাগাদকৃত                  | ২             | %     | ফোকাল পয়েন্ট                                 | ১০০%                                       | লক্ষ্যমাত্রা                            | ১০০%             | ১০০%              | ১০০%              | ১০০%               | ১০০%         |         |

১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়নঃ ২০২৪-২৫ অর্থ বছরে উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, গাবতলি, বগুড়া নিম্ন লিখিত ২ টি কার্যক্রম গ্রহণ করবে। নির্ধারিত ছকে কার্যক্রম দুটির বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া ও প্রমানক এর তথ্য দেয়া হলো।

| ক্রমিক নং | কার্যক্রমের নাম               | বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া                                                                           | প্রমাণক হিসাবে যা থাকবে |
|-----------|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| ০১        | পরিষ্কার – পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি | ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে অফিস চত্বরে আগছা ও আবর্জনা পরিষ্কার                                          | ছবি                     |
| ০২        | নথি বিনষ্টকরণ                 | নথি বাছাইকরণ, শ্রেণী বিন্যাস করণ, বিনষ্টকরণের জন্য তালিকা প্রণয়ন ও অনুমোদন সাপেক্ষে বিনষ্টকরণ। | কমিটির সভার কার্যবিবরণী |

২০ ২৪/৭/২৪  
(আরিফ আহমেদ)  
উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা (অঃদাঃ)  
গাবতলি, বগুড়া।

ও  
সভাপতি

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বিষয়ক নৈতিকতা কমিটি  
উপজেলা মৎস্য দপ্তর, গাবতলি, বগুড়া।