

অভিযোগপ্রতিকারব্যবস্থাসংক্রান্তকর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫ (২য় ত্রৈমাসিক)

কার্যালয়েরনাম: উপজেলা মৎস্য অফিসারের কার্যালয়, দোহার, ঢাকা।

কার্যক্রমেরক্রম	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদনসূচক	একক	কর্মসম্পাদনসূচকেরমান	লক্ষ্যমাত্রা	১ম ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	২য় ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	৩য় ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	৪র্থ ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি	বার্ষিক চূড়ান্ত অগ্রগতি	প্রদত্ত প্রমানক/মন্তব্য	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	০০	{১.১} অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা(অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েব সাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরন	{১.১.১} অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	সংখ্যা	০	০	-	-	-	-	-	লক্ষ্যমাত্রা নাই।	
		{১.২} নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইনে/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	{১.২.১} অভিযোগ নিষ্পত্তি	%	০	০	-	-	-	-	-	-	লক্ষ্যমাত্রা নাই।
		{১.৩} অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	{১.৩.১} মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	%	০	০	-	-	-	-	-	-	লক্ষ্যমাত্রা নাই।
পরিবীক্ষন ও সক্ষমতা অর্জন	২৫	{২.১} নিজ অফিসের এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারী ও স্টেকহোল্ডারদের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএসসফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার/অবহিতকরণ সভা আয়োজন	{২.১.১} প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার/স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২৫	১	-	-	-	-	-	১ম ও ২য় ত্রৈমাসে লক্ষ্যমাত্রা নাই।	
		{২.২} আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে নিজ অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারী ও স্টেকহোল্ডারদের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএসসফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার/অবহিতকরণ সভা আয়োজন এবং অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ক বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরণ।	{২.২.১} প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার/স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত {২.২.২} বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত										


 উপজেলা মৎস্য অফিসার
 দোহার, ঢাকা।