

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
 সিনিয়র উপজেলা মৎস্য অফিসারের কার্যালয়
 ধর্মপাশা, সুনামগঞ্জ।
www.fisheries.dharmapasha.sunamganj.gov.bd
সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen's Charter)

১. ভিশন ও মিশন

ভিশন: মৎস্য ও মৎস্যজাত উৎস হতে প্রাণিখ পুষ্টির চাহিদা পূরণ, দারিদ্র্য বিমোচন ও রত্নানি আয় বৃদ্ধি।

মিশন: সঠিক ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে মৎস্য ও চিংড়ির অন্যান্য জলজ সম্পদের স্থায়িত্বশীল উৎপাদন বৃদ্ধি করে দেশের পুষ্টি চাহিদা পূরণ ও রত্নানি আয় বৃদ্ধি এবং দরিদ্র মৎসাজীবী ও মৎস্য চাষি তথা বাংলাদেশের আর্থ সামাজিক ক্ষেত্রে উন্নয়ন সাধন।

২. প্রতিশ্রুত সেবাসমূহ

২.১) নাগরিক সেবা

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, সোন ও ইমেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার কর্মকর্তার পদবী, সোন ও ইমেইল
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	৭	৮
১.	উন্নত পদ্ধতিতে মাছ ও চিংড়ি চাষ এবং অন্যান্য জলজ সম্পদ ব্যবস্থাপনা বিষয়ক লগনবই প্রযুক্তি সম্পর্কিত পরামর্শ/পরামর্শ প্রদান	০১ কর্মদিবস	ব্যক্তিগত যোগাযোগ/ টেলিফোন/ মোবাইল/ইমেইল/ইন্টারনেট/এপস	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়	বিনামূল্যে	সরকারী মৎস্য কর্মকর্তা সিনিয়র উপজেলা মৎস্য অফিসারের কার্যালয় ধর্মপাশা, সুনামগঞ্জ। মোবাইল :-+৮৮০৩৭৬৯৪৫২৮৬২ টেলিফোনঃ ০২২৯৬৬০২৫৮৬ ই-মেইলঃ sufodharmapasha@fisheries.gov.bd	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য অফিসার ধর্মপাশা, সুনামগঞ্জ। মোবাইল :-+৮৮০৩৭৬৯-৪৫২৮৬২ টেলিফোনঃ ০২২৯৬৬০২৫৮৬ ই-মেইলঃ sufodharmapasha@fisheri es.gov.bd
২.	মৎস্যচাষ বিষয়ক পুস্তক, পুস্তিকা, খামার পরিচালনার জন্য প্রশিক্ষণ সামগ্রী, ম্যানুয়াল, লিফলেট ইত্যাদি বিতরণ	০১ কর্মদিবস	হ	হ	বিনামূল্যে		
৩.	মৎস্যখাদ্য ও পশুখাদ্য আইন ২০১০ ও মৎস্যখাদ্য বিধিমালা ২০১১ বাস্তবায়ন	৩০ কর্মদিবস	আবেদন ও বিধিমালাবোকে কাগজপত্র	ওয়েবসাইট/ সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়	বিধি মোতাবেক		
৪.	মৎস্য স্যাটারি আইন ২০১০ ও বিধিমালা ২০১১ বাস্তবায়ন	৩০ কর্মদিবস	আবেদন ও বিধিমালাবোকে কাগজপত্র	হ	বিধি মোতাবেক		
৫.	চিংড়ির উৎপাদন বৃদ্ধির নিমিত্ত বৈজ্ঞানিক পরামর্শে চিংড়ি চাষে নয়ায়তা প্রদান	৩০ কর্মদিবস	ব্যক্তিগত যোগাযোগ/ টেলিফোন/ মোবাইল/ইমেইল/ইন্টারনেট/এপস	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়	বিনামূল্যে		
৬.	চাষযোগ্য মাছের বাণিজ্যিক চাষ প্রযুক্তি বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদান, প্রশিক্ষণী বাস্তবায়ন	৩০ কর্মদিবস	আবেদন দাখিল	হ	বিনামূল্যে		
৭.	মাছের বিভিন্ন উপকরণ সংগ্রহে সহায়তা করা	০১ কর্মদিবস	ব্যক্তিগত যোগাযোগ/ টেলিফোন/মোবাইল/ইমেইল	হ	বিনামূল্যে		

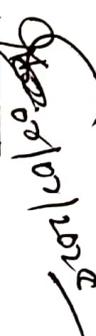
ওয়েবসাইটে প্রদর্শনের জন্য
তৈরীসং: জানুয়ারি-মার্চ ২০২৪
প্রকাশকাল: জানুয়ারি ২০২৪

৩) আপনাদের কাছে আমাদের প্রত্যাশা

ক্রমিক	খয়ঃসম্পূর্ণ আবেদন জমা প্রদান	প্রতিশ্রুতি/কোম্পিউন্ড সেবা প্রাপ্তির পরে কো সক্রমণীয়
১	খয়ঃসম্পূর্ণ আবেদন জমা প্রদান	
২	মৎস্যচাষের পরামর্শ প্রদানকালে পুরুত্বের আয়তন, গভীরতা ইত্যাদি সম্পর্কে সঠিক তথ্য প্রদান	
৩	সাম্প্রদায়িক জলা বিধিগত সময়ের পূর্বেই উপস্থিত থাকে	
৪	যথাযথ প্রক্রিয়ায় প্রয়োজনীয় ফিন পরিবেশাধ করা	

৪) অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা (GRS): সেবা প্রাপ্তিতে অসমুঠ হলে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সঙ্গে যোগাযোগ করুন। তার কাছ থেকে সমাধান পাওয়া না গেলে নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যোগাযোগ করে আপনার সমস্যা অবহিত করুন।

ক্রমিক	কখন যোগাযোগ করবেন	কার সঙ্গে যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নির্শাতির সময়সীমা
১.	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে না পারলে	অভিযোগ নিষ্পত্তিকারী কর্মকর্তা	সেবাঃ মাঝসুদুর রহমান বিনিয়ন্ত্রণ উপজেলা মৎস্য অফিসার ধর্মপাশা, সুনামগঞ্জ। মোবাইল : +৮৮০১৭৬৯-৪৫৬৮৬২ টেলিফোনঃ ০২২৯৬৬০২৫৮৬	৩০ কর্মদিবস
২.	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	আপিল কর্মকর্তা	ই-মেইলঃ sufodharmapasha@fisheries.gov.bd জনাব মোঃ শামসুল করিম জেলা মৎস্য অফিসার, সুনামগঞ্জ। টেলিফোনঃ ০২২৯৬৬০০১২১	২০ কর্মদিবস
৩.	আপিল কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের অভিযোগ ব্যবস্থাপনা সেল	ই-মেইলঃ dfosunamganj@fisheries.gov.bd অভিযোগ গ্রহণ কেন্দ্র ৫ নং ফেইট, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা। ওয়েব: www.grs.gov.bd	৬০ কর্মদিবস


সেবাঃ মাঝসুদুর রহমান
বিনিয়ন্ত্রণ উপজেলা মৎস্য অফিসার
ধর্মপাশা, সুনামগঞ্জ।