

সংযোজনী- ৫

ই-গভান্যাক্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২০২৫  
মাট (জেলা) পর্যায়ের অফিসের জন্য

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫					
					অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
০১	[১.১] সেবা সবজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] সেবা অফিস ব্যবস্থাপনা সবজিকরণ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	তারিখ	১২	১৬/৩/২৫	২৩/৩/২৫	৩০/৩/২৫	০৬/৪/২৫	১৩/৪/২৫	
০২	[২.১] ই-তঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ডিজিটাইজ সেবা চালু অবহত রাখা।	[২.১.১] ই-তঃপূর্বে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত/ ডিজিটাইজকৃত সেবা সমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদ করন ও ডাটাবেজের সেবা সমূহ চালু রাখা	সংখ্যা	৫	৪	৩	২	১	-	
০৩	[৩.১] ইনোভেশন পোর্কেসিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিস সমূহের অংশগ্রহণে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী পোর্কেসিং আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত	তারিখ	১০	১৫/৪/২৫	২২/৪/২৫	২৮/৪/২৫	০৫/৫/২৫	১২/৫/২৫	
০৪	[৪.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নোট নিস্পত্তিকৃত	%	৮	৮০%	৭৫%	৭০%	৬৫%	৬০%	
০৫	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত (নিয়মিতভাবে) [৫.১.২] আওতাধীন অফিসের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ	সংখ্যা	৭	৪	৩	২	১	-	
০৬	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে কর্মশালা আয়োজন।	স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মশালা/ সভা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	-	১	-	-	

  
 (দীপক হুমায়ূন নান্দী)  
 জেলা অংশীয় কর্মকর্তা  
 হুয়াডালা  
 ২৭/০৭/২৫