

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
 পিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়
 চিতলমারী, বাগেরহাট
 fisheries.chitalmari.bagerhat.gov.bd

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen's Charter)

এফের সাইটে একসঙ্গে ৭ম
 ওয় ইন্সট্যানসিক ইলিনাপাশক

১. তিশন ও তিশন
 তিশনঃ মৎস্যজাত উৎস হতে প্রাপ্তিজ্ঞ আনিয়ের চাহিদা পূরণ, দারিদ্র বিমোচন ও রঞ্জন আয় বৃদ্ধি।
 তিশনঃ মৎস্য ও চিংড়ির অন্যান্য জলজ সম্পদের স্থায়িত্বশীল উৎপাদন বৃদ্ধি করে দেশের পুষ্টি চাহিদা পূরণ ও রঞ্জন আয় বৃদ্ধি এবং অতিষ্ঠ জনগোষ্ঠীর অংশগ্রহণে উৎসুক্ত জলাশয়ের নুষ্ঠ ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে একেত্র হতে প্রাপ্ত সুফলের মাধ্যমে দারিদ্র মৎস্যজীবি ও মৎস্যচারি তথা বাংলাদেশের আর্থ সামাজিক ক্ষেত্রে কাংক্ষিত উন্নয়ন সাধন।

২. প্রতিশ্রুত সেবাসমূহ
 ২.১) নাগরিক সেবা

ক্রঃ	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবাসমূহ এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ইমেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার নাম, পদবি, বুয় নম্বর, অফিসিয়াল ফোন ও ইমেইল।
১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	
১	উন্নত পদ্ধতিতে মাছ ও চিংড়ি চাষ, অপ্রচলিত মাছচাষ বিষয়ক লাগসই প্রযুক্তি সম্প্রসারণে প্রশিক্ষণ ও পরামর্শ প্রদান।	০১ দিন	সরাসরি/মোবাইল	প্রয়োজ্য নয়	বিনামূল্যে		
২	মৎস্যচাষ বিষয়ক পুস্তক, পুস্তিকা, লিফলেট, বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন ও বিতরণ।	০১ দিন	সেবা গ্রহণের নির্ধারিত ফরম নাই	উপজেলা মৎস্য দপ্তর	বিনামূল্যে		
৩	উৎসুক্ত জলাশয়ে দেশীয় মাছের প্রাক্রমতা বৃদ্ধিকল্পে মৎস্য সম্পদ ব্যবস্থাপনা বিষয়ে পরামর্শ প্রদান ও উৎসুক্তকরণ কার্যক্রমে সহায়তা প্রদান।	০১ দিন	আবেদন পত্র ও জাতীয় পরিচয়পত্র নম্বর	উপজেলা মৎস্য দপ্তর	বিনামূল্যে		
০৪	নিরাপদ মাছ উৎপাদনের লক্ষে উত্তম মৎস্য চাষ অনুশীলনে প্রশিক্ষণ প্রদান ও উৎসুক্তকরণ কার্যক্রমে সহায়তা প্রদান।	৭ দিন	আবেদন ফরমে আবেদন	ওয়েবসাইট	মূল্য		
০৫	মৎস্য সংক্রান্ত তথ্য প্রদান	৩০ দিন	জাতীয় পরিচয়পত্র নম্বর/জন্ম নিবন্ধন সনদ/ছবি	উপজেলা মৎস্য দপ্তর	বিনামূল্যে		

পিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা
 ইমেইলঃ
 ufochitalmari@fisheries.gov.bd
 মোবাইলঃ ০১৭৬৯৪৫২৪৮০
 ফোন-০২৪৭৭৭৫৬৭৩

জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, বাগেরহাট
 ইমেইলঃ
 dfobagerhat@fisheries.gov.bd
 মোবাইলঃ ০১৭৬৯৪৫২৪৭৪
 ফোনঃ ০২৪৭৭৭৫২৫৫(অ)
 ওয়েবঃ Fisheries.bagerhat.gov.bd

ক্রঃ	সেবার নাম	সেবার প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন করার প্রাপ্তিস্থান	সেবার প্রাপ্তি পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ইমেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার নাম, পদবি, ফোন ও ইমেইল।
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	
০৬	মৎস্যজীবীদের নিবন্ধন ও পরিচয়পত্র প্রদান	৩০ দিন	জাতীয় পরিচয়পত্র নম্বর/খামার রেজিস্ট্রেশন নম্বর	উপজেলা মৎস্য দপ্তর	বিনামূল্যে		
০৭	বিল নসর্গারী স্থাপন ও উন্নত প্রযুক্তির মৎস্য প্রদর্শনী স্থাপন	৩০ দিন	জাতীয় পরিচয়পত্র নম্বর ও সূফলভোগীদের তালিকাসহ আবেদন পত্র	উপজেলা মৎস্য দপ্তর	বিনামূল্যে		
০৮	মাছের খামার/ চিংড়ি খামার নিবন্ধন এবং মৎস্যচাষীদের সার্ভ কার্ড প্রদান	১৫ দিন	আবেদনপত্র, জাতীয়পরিচয়পত্র, ছবি, নাগরিক সনদপত্র, চেম্বার/খামারের প্রত্যয়নপত্র, জমির মালিকানা দলিল/খতিয়ান, ট্রেড লাইসেন্স	উপজেলা মৎস্য দপ্তর	বিনামূল্যে		
০৯	মৎস্য খাদ্য উৎপাদনকারী, আমদানিকারক, খুচরা ও পাইকারী বিক্রয়, এর লাইসেন্স প্রদান, নবায়ন, ও বাতিল সহায়তা ও পরামর্শ প্রদান।	১৫ দিন	আবেদনপত্র, জাতীয়পরিচয়পত্র, ছবি, নাগরিক সনদপত্র, চেম্বার/খামারের প্রত্যয়নপত্র, জমির মালিকানা দলিল/খতিয়ান, ট্রেড লাইসেন্স	উপজেলা মৎস্য দপ্তর	**বিনামূল্যে		
১০	চিংড়ি/মাছের ডিম্বো, আড়, লাক্টিং সেন্টার, বরফকলের লাইসেন্স প্রদান, নবায়ন ও বাতিলের সহায়তা প্রদান।	১৫ দিন	আবেদনপত্র, জাতীয়পরিচয়পত্র, ছবি, নাগরিক সনদপত্র, ট্রেড লাইসেন্স, ফি জমাধানের চালান	উপজেলা মৎস্য দপ্তর	**বিনামূল্যে		
১১	কার্প, কাটাফিশ, তেলপিয়া, অ্যাকুয়ারিয়াম ফিস এর হ্যাচারীর লাইসেন্স প্রদান, নবায়ন, ও বাতিল সহায়তা করা প্রদান।	১৫ দিন	আবেদনপত্র, জাতীয়পরিচয়পত্র, ছবি, নাগরিক সনদপত্র, ট্রেড লাইসেন্স, ফি জমাধানের চালান	উপজেলা মৎস্য দপ্তর	**বিনামূল্যে		
১২	জাতীয় মৎস্য পদক মনোনয়ন প্রদান	১৫	আবেদনপত্র, জাতীয়পরিচয়পত্র, ছবি, নাগরিক সনদপত্র, ট্রেড লাইসেন্স, খামার নিবন্ধন সনদ, উৎপাদন সংক্রান্ত তথ্য	ওয়েবসাইট/মৎস্যচাষ/ সম্প্রসারণ শাখা/ জেলা/ উপজেলা মৎস্য দপ্তর	বিনামূল্যে		

২.২) দাপ্তরিক সেবা

ক্রঃ	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ইমেইল)	
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
1.	জাতীয় মৎস্য পদক সংক্রান্ত কার্যক্রম পরিচালনা	৩০ দিন	উর্কতন দপ্তরের চাহিদা	ওয়েবসাইট	বিনামূল্যে		
2.	জাতীয় মৎস্য সপ্তাহ উদযাপন	৭ দিন	উর্কতন দপ্তরের নির্দেশনা মাতাবেক	ওয়েবসাইট	বিনামূল্যে		জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, বাতোরহাট ইমেইলঃ dfobagerhat@fisheries.gov.bd
3.	জলমহাল, অভয়াশ্রম ও পোনা অবযুক্তির কার্যক্রম	৩০ দিন	আগত পত্র	পোনা মাছ অবযুক্তি নির্দেশিকা-২০২৩ মোতাবেক	বিনামূল্যে		জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, বাতোরহাট ইমেইলঃ dfobagerhat@fisheries.gov.bd ফোনঃ ০২৪৭৭৭৫২৫(অ) ওয়েবঃ Fisheries.bagerhat.gov.bd
4.	অডিট আপত্তি ও আপত্তি নিষ্পত্তির জন্য জবাব প্রদান।	১৫দিন	আগত পত্র	উপজেলা মৎস্য দপ্তর	বিনামূল্যে	বিনিয়ম উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ইমেইলঃ ufochitalmari@fisheries.gov.bd মোবাইলঃ ০১৭৬৯৪৫৯৪৮০ ফোন-০২৪৭৭৭৫৫৬৭৩	
5.	বিভিন্ন সভা/কর্মশালা/প্রশিক্ষণে যোগদান	১ দিন	আগত পত্র	উপজেলা মৎস্য দপ্তর	বিনামূল্যে		
6.	মৎস্য সুরক্ষা ও সংরক্ষণ আইন, ১৯৫০ বাস্তবায়ন মৎস্য ও মৎস্যপণ্য পরিদর্শন ও মাননিয়ন্ত্রণ আইন, ২০২০ বাস্তবায়ন মৎস্য হাটারি আইন, ২০১০ বাস্তবায়ন মৎস্যখাদ্য ও পশুখাদ্য আইন, ২০১০ বাস্তবায়ন						

২.৩) অভ্যন্তরীণ সেবা

ক্রঃ	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	সমিতিপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ইমেইল)	
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	
1.	দপ্তরে কর্মরত সকল কর্মকর্তার কম্পিউটার ও কম্পিউটার সামগ্রীর কারিগরী সহায়তা, প্রশিক্ষণ ও রক্ষাবেক্ষণ, হার্ডওয়্যারেট রক্ষণাবেক্ষণ ও সম্প্রসারণ,	৩ দিন	চাহিদাপত্র	উপজেলা মৎস্য দপ্তর	বিনামূল্যে		
2.	ওয়েবসাইটে তথ্য হালনাগাদকরণ, কর্মচারীদের পিডিএম হালনাগাদকরণ	২ দিন	কনটেন্ট সরবরাহ	উপজেলা মৎস্য দপ্তর	বিনামূল্যে		
3.	কর্মকর্তা/কর্মচারী বদলী, ছুটি, পদোন্নতি প্রদানের ব্যবস্থা/সুপারিশ করা, কর্মচারীদের চাকরি নিয়মিতকরণ ও স্থায়ীকরণের ব্যবস্থা করা, কর্মকর্তাদের শাসনাত্মক ও পেনশন মঞ্জুরির ব্যবস্থা করা, বিএফ ও জিপিএফ অগ্রিম ব্যবস্থা করা	৭ দিন	আবেদনপত্র ও সংশ্লিষ্ট কাগজপত্রাদি	উপজেলা মৎস্য দপ্তর	বিনামূল্যে		
4.	শৃঙ্খলাজনিত কার্যক্রম বাস্তবায়নের ব্যবস্থা করা	৭ দিন	আবেদনপত্র ও সংশ্লিষ্ট কাগজপত্রাদি	উপজেলা মৎস্য দপ্তর	বিনামূল্যে		
5.	বহিঃবাংলাদেশে গমনে পাসপোর্ট প্রাপ্তির জন্য অনাপত্তি (NOC) প্রদানের ব্যবস্থা করা	৭ দিন	আবেদনপত্র ও সংশ্লিষ্ট কাগজপত্রাদি	উপজেলা মৎস্য দপ্তর	বিনামূল্যে		
6.	দপ্তরের অবসরগামী কর্মচারীদের কর্মস্থলের কর্মসময়ের আউট আপত্তি ও নিষ্পত্তির নিরীক্ষা সংক্রান্ত তথ্যাদি ২৭ কলার ছকে প্রাপ্তির নিমিত্ত পত্র জারী	৭ দিন	অগত পত্র	উপজেলা মৎস্য দপ্তর	বিনামূল্যে		

সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা
ইমেইলঃ
sufochitalmari@fisheries.gov.bd

মোবাইলঃ ০১৭৬৯৪৫৯৪৮০
ফোন-০২৪৭৭৭৫৫৭৩

জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, বাগেরহাট
ইমেইলঃ
dfobagerhat@fisheries.gov.bd
মোবাইলঃ ০১৭৬৯৪৫৯৪৭৪
ফোনঃ ০২৪৭৭৭৫২৫২৫(অ)
ওয়েবঃ Fisheries.bagerhat.gov.bd

৩) আপনার কাছে আমাদের প্রত্যাশা

ক্রমিক	প্রতিশ্রুত/কাজিত সেবা প্রাপ্তির শ্রেণী
১	স্বয়ংসম্পূর্ণ আবেদন জমা প্রদান
২	মৎস্যচাষের পরিদর্শন প্রদানকালে পুকুরের আয়তন, গভীরতা ইত্যাদি সম্পর্কে সঠিক তথ্য প্রদান
৩	সাক্ষাতের জন্য নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই উপস্থিত থাকা
৪	যথাযথ প্রক্রিয়ায় প্রয়োজনীয় ফিস পরিশোধ করা

৪) অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা (GRS)

সেবা প্রাপ্তিতে অসুস্থ হলে দায়িত্বহীন কর্মকর্তার সঙ্গে যোগাযোগ করুন। তার কাছ থেকে সমাধান পাওয়া না গেলে নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যোগাযোগ করে আপনার সমস্যা অবহিত করুন।

ক্রমিক	কখন যোগাযোগ করবেন	ক'র সঙ্গে যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
১	দায়িত্বহীন কর্মকর্তা সমাধান দিতে না পারলে	জেলা মৎস্য অধিদপ্তর বাগেরহাট	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, বাগেরহাট ইমেইলঃ dfobagherhat@fisheries.gov.bd মোবাইলঃ ০১৭৬৯৪৫২৪৭৪ ফোনঃ ০২৪৭৭৭১২৫২৫(অ) ওয়েবঃ fisheries.bagerhat.gov.bd	তিন মাস
২	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	উপপরিচালক মৎস্য অধিদপ্তর, খুলনা বিভাগ, খুলনা	উপপরিচালক মৎস্য অধিদপ্তর, খুলনা বিভাগ, খুলনা মোবাইলঃ ০১৭৬৯৪৫২৪৭৭ ফোনঃ ০২৪৭৭৭১২৫২৫(অ) fisheries.khulnadiv.gov.bd	এক মাস
৩	আপিল কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের অভিযোগ ব্যবস্থাপনা সেল	অভিযোগ গ্রহণ কেন্দ্র ৫ নং গেইট, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা ওয়েবঃ www.grs.gov.bd	তিন মাস