

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র

ক) শুদ্ধাচার

- ১। নৈতিকতা কমিটির সভা: নোটিশ+ কার্যবিবরণী+ হাজিরা+ ছবি
- ২। নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন: নৈতিকতা কমিটির সভার কার্যবিবরণী ও বাস্তবায়ন অগ্রগতির প্রতিবেদন
- ৩। শুদ্ধাচারের ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ওয়েব সাইটে আপলোডকৃত
- ৪। শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন: নোটিশ+ হাজিরা+ ছবি
- ৫। সঠিক সময়ে কর্ম স্থলে উপস্থিতি
- ৬। সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা অনুষ্ঠিতঃ নোটিশ+ কার্যবিবরণী+ হাজিরা+ ছবি

খ) শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম

- ১। দপ্তরের ওয়েবসাইট হালনাগাদ।
- ২। দুর্নীতি প্রতিরোধে দপ্তরের কর্মকর্তা- কর্মচারীদের উদ্বুদ্ধকরণ সভা: নোটিশ+ কার্যবিবরণী+ হাজিরা+ ছবি

গ) ই-গভর্নেন্স

- ১। ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা: নোটিশ+ কার্যবিবরণী+ হাজিরা+ ছবি
- ২। ওয়েব সাইটের হালনাগাদ প্রতিবেদন উর্দতন কর্তৃপক্ষের বরাবরে প্রেরণ ও ওয়েব সাইটে আপলোড
- ৩। ই-গভর্ন্যান্স সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন: নোটিশ+ হাজিরা+ ছবি

ঘ) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি

- ১। ওয়েব সাইটের হালনাগাদ প্রতিবেদন উর্দতন কর্তৃপক্ষের বরাবরে প্রেরণ ও ওয়েব সাইটে আপলোড।
- ২। সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তরের ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা: নোটিশ+ কার্যবিবরণী+ হাজিরা+ ছবি

ঙ) অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা

- ১। কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ: নোটিশ+ হাজিরা+ ছবি
- ২। ওয়েব সাইটের হালনাগাদ প্রতিবেদন উর্দতন কর্তৃপক্ষের বরাবরে প্রেরণ ও ওয়েব সাইটে আপলোড।
- ৩। অভিযোগ প্রতিকার বিষয়ে অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা অনুষ্ঠিতঃ নোটিশ+ কার্যবিবরণী+ হাজিরা+ ছবি

চ) তথ্য অধিকার ব্যবস্থাপনা

- ১। ওয়েব পোর্টালে তথ্য হালনাগাদকরণ
- ২। বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ।



সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্ম সম্পাদনের ক্ষেত্রসমূহের বাস্তবায়নের অগ্রগতি প্রতিবেদন

২০২৩-২৪ অর্থবছরে প্রণীত সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্ম সম্পাদনের ক্ষেত্রসমূহের বিভিন্ন সূচকে ৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল- জুন-২৪) ও অর্ধ বার্ষিকে লক্ষ্যমাত্রার বিপরীতে বাস্তবায়ন অগ্রগতি নিম্নে আলোচনা করা হলো:

ক) শুদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনা-২০২৩-২৪ বাস্তবায়ন

- ১। নৈতিকতা কমিটির ত্রৈমাসিক সভা নির্দেশনা মোতাবেক অনুষ্ঠিত হয়েছে
- ২। নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন করা হয়েছে
- ৩। সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে।
- ৪। শুদ্ধাচারের ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ওয়েব সাইটে আপলোডকৃত
- ৫। শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন করা হয়েছে
- ৬। ক্রয়পরিকল্পনা ওয়েব সাইটে আপলোডকৃত।

খ) শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম

- ১। সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহিতার মতামত সংরক্ষণ
- ২। সঠিক সময়ে কর্ম স্থলে উপস্থিতি নিশ্চিত করা হয়েছে।
- ৩। দপ্তরের ওয়েবসাইট হালনাগাদ রাখা।
- ৪। দুর্নীতি প্রতিরোধে দপ্তরের কর্মকর্তা- কর্মচারীদের উদ্বুদ্ধকরণ সভা আয়োজন করা হয়েছে
- ৫। সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে।

গ) ই-গভর্নেন্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা-২০২৩-২৪ বাস্তবায়ন

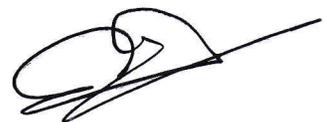
- ১। ই-নথির ব্যান্ডার নির্দেশনা মোতাবেক চলমান আছে।
- ২। নিয়মিত ওয়েবপোর্টাল হালনাগাদ করা হয়।
- ৩। কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের ই-গভর্নেন্স ও উদ্ভাবন কার্যক্রম বাস্তবায়ন বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে
- ৪। ত্রৈমাসিক হালনাগাদ প্রতিবেদন উর্দ্ধতন অফিসে প্রেরণ করা হয়েছে।

ঘ) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা-২০২৩-২৪ বাস্তবায়ন

- ১। মন্ত্রী পরিষদ কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা মোতাবেক সেবাগ্রহিতাদের সেবা গ্রহণ নিশ্চিতকরণে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত যাবতীয় তথ্যাদি স্ব স্ব ওয়েবপোর্টালে আপলোড করা আছে।
- ২। কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে।
- ৩। অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে।
- ৪। ২য় ত্রৈমাসিক (এপ্রিল- জুন-২৪) ও অর্ধ বার্ষিকে প্রচলিত পদ্ধতিতে, ওয়েব সাইটের মাধ্যমে বা স্ব-প্রনোদিতভাবে গৃহিত কোন অভিযোগ পাওয়া যায়নি।
- ৫। ত্রৈমাসিক হালনাগাদ প্রতিবেদন উর্দ্ধতন অফিসে প্রেরণ করা হয়েছে।

ঙ) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা-২০২৩-২৪ বাস্তবায়ন

- ১। কমিটি পূর্ণগঠন
- ২। মন্ত্রী পরিষদ কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা মোতাবেক প্রণীত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা হালনাগাদ করা হয়েছে স্ব স্ব ওয়েবপোর্টালে আপলোড করা আছে।
- ৩। কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে।



৪। সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তরের ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে।

৫। সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে অংশীজনের অংশগ্রহণে অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে।

চ) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা-২০২৩-২৪ বাস্তবায়ন

১। তথ্য অধিকার সম্পর্কিত মৎস্য অধিদপ্তরীয় সকল তথ্য লিংক অত্র দপ্তরের ওয়েবসাইটে লিংক দেওয়া হয়েছে যেন সেবা গ্রন্থাশীরা সহজেই সেবা পেতে পারেন।

২। ৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল- জুন-২৪) ও অর্ধ বার্ষিক তথ্য চেয়ে কোন আবেদন পাওয়া যায়নি।

৩। কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের তথ্য অধিকার বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে।

৪। নিয়মিত ওয়েবপোর্টাল হালনাগাদ করা হয়। ত্রৈমাসিক হালনাগাদ প্রতিবেদন উর্দ্ধতন অফিসে প্রেরণ করা হয়েছে।



(মো: ওয়ালী উল্লাহ মোল্লাহ)
সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা
চারঘাট, রাজশাহী



(মো: ফিরোজ মণ্ডল)
ক্ষেত্রসহকারী
সিনিয়র উপজেলা মৎস্য দপ্তর, চারঘাট,
রাজশাহী।

গনপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়
চারঘাট, রাজশাহী।

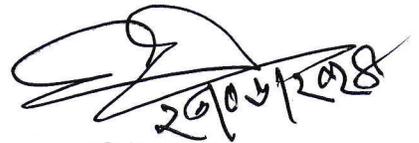
পত্র নং- ৩৩.০২.৮১২৫.৫০১.৪১.০০৫.২২.১১১

০৯ আষাঢ়, ১৪৩১
তারিখঃ
২৩ জুন, ২০২৪

সদয় অবগতি/ অবগতি ও কাযার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ

১। জেলা মৎস্য দপ্তর, রাজশাহী।

২। সংশ্লিষ্ট নথি।



(মো: ওয়ালী উল্লাহ মোল্লাহ)
সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা
চারঘাট, রাজশাহী।

ফোন: ০২৫৮৮৮৭৯০৭০

ইমেইল: sufocharghat@fisheries.gov.bd