



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, চকরিয়া, কক্সবাজার

এবং

জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, কক্সবাজার

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি
(Annual Performance Agreement)

জুলাই ১, ২০২২ - জুন ৩০, ২০২৩

সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠানং
প্রস্তাবনা	৩
কর্ম সম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৪
সেকশন ১: রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্ম সম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭-১১
সংযোজনী ১: শব্দ সংক্ষেপ	১২
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকের পরিমাপ পদ্ধতি	১৩-১৫
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচক সমূহ	১৬-১৭
সংযোজনী ৪: জাতীয়শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩	১৮-২০
সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩	২১
সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩	২২
সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩	২৩
সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩	২৪

প্রস্তাবনা

সরকারি দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিত করণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, চকরিয়া, কক্সবাজার

এবং

জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, কক্সবাজার

এর মধ্যে ১৯ জুন ২০২২ খ্রি: তারিখে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হলো।

এ চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয় পক্ষ নিম্ন বর্ণিত বিষয় সমূহে সম্মত হলেন:

কর্ম সম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the Department/Organization)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা
সাম্প্রতিক বছর সমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জন সমূহ

কৃষি নির্ভর বাংলাদেশের অর্থনৈতিক উন্নয়নে মৎস্য সেক্টরের অবদান অত্যন্ত গুরুত্বপূর্ণ ও অনস্বীকার্য। বাংলাদেশ অর্থনৈতিক সমীক্ষা ২০২০ অনুযায়ী দেশের মোট জিডিপি'র ৩.৫২ শতাংশ এবং কৃষিজ জিডিপি'র এক-চতুর্থাংশের বেশি (২৬.৩৭ শতাংশ) মৎস্য খাতের অবদান। আমাদের দৈনন্দিন খাদ্যে প্রাণিজ আমিষের প্রায় ৬০ ভাগ আসে মাছ থেকে। বিগত তিন অর্থ বছরে (২০১৭-১৮, ২০১৮-১৯ ও ২০১৯-২০) মোট মৎস্য উৎপাদন ছিল ৪২.৭৭, ৪৩.৮৪ ও ৪৫.০৩ লক্ষ মেট্রিক টন। এ ছাড়া বিগত তিন অর্থ বছরে ৬৮৯৩৫.৪৫, ৭৩১৭১.৩২ ও ৭০৯৪৫.৩৯ মে.টন মৎস্য ও মৎস্য জাত পণ্য রপ্তানি করে যথাক্রমে ৪৩০৯.৯৪, ৪২৫০.৩১ ও ৪০৮৮.৯৬ কোটি টাকার বৈদেশিক মুদ্রা অর্জিত হয়েছে। অভ্যন্তরীণ মুক্ত জলাশয়ে মাছ উৎপাদন ও বদ্ধ জলাশয়ে চাষকৃত মাছ উৎপাদনে বাংলাদেশ বিশ্বে যথাক্রমে ৩য় ও ৫ম স্থান অধিকার করেছে (এফএও, ২০২০)। অভ্যন্তরীণ মুক্তজলাশয়ে মাছের উৎপাদন বৃদ্ধির হারে বিশ্বে বাংলাদেশের অবস্থান দ্বিতীয় (এফএও, ২০২০)।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ

- বুডস্টকের অবক্ষয়, গুণগত মানসম্পন্ন পোনা, খাদ্য ও অন্যান্য উপকরণের অপরিাপ্ততা;
- জলাবদ্ধতা, মাছের মাইগ্রেশন বাধা প্রাপ্ত হওয়া ও জীববৈচিত্র্য হ্রাস;
- পানি প্রবাহ হ্রাস এবং পলি জমার কারণে মাছের প্রজনন ও বিচরণ ক্ষেত্র বাধাগ্রস্ত হওয়া;
- স্বাদু ও সামুদ্রিক মাছের হ্যাচারি/পোনা উৎপাদন কেন্দ্র না থাকায় ভাল মানের পোনার অভাব।
- গলদা ও বাগদা চাষের ক্ষেত্রে গুণগত মানসম্পন্ন ও ভাইরাস মুক্ত পিএল এবং মানসম্পন্ন খাদ্যের অভাব;
- চিংড়ির খামার সমূহকে আধুনিকায়নের জন্য অবকাঠামোগত উন্নয়ন
- জেলেদের মাছ ধরা নিষিদ্ধ মৌসুমে বিকল্প জীবিকায়ন সহায়তার অভাব; এবং
- সামুদ্রিক মৎস্য সম্পদের মজুদ নির্ণয়, স্থায়িত্বশীল আহরণ ও সুষ্ঠু ব্যবস্থাপনা।
- যান্ত্রিক নৌকা সমূহের অবতরনের জন্য অবতরন কেন্দ্রের অভাব।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সরকারের নির্বাচনী ইশতেহার, ২০৪১ সালের মধ্যে উন্নত-সমৃদ্ধ দেশে উন্নীত করণ এবং এসডিজি-এ উল্লিখিত লক্ষ্য মাত্রা অর্জনের লক্ষ্যে ৮ম পঞ্চ বার্ষিক পরিকল্পনায় (২০২১-২০২৫) মৎস্য সেক্টরে অর্জিতব্য প্রধান লক্ষ্যসমূহ নির্ধারণ করা হয়েছে:

- চাষকৃত মাছের উৎপাদন ২০১৯-২০ সালের (২৫.৮৩ লক্ষমে.টন) তুলনায় ১২.৫০ শতাংশ এবং মোট মাছের উৎপাদন ১১ শতাংশ বৃদ্ধি করা;
- দৈনিক মাথাপিছু মাছ গ্রহণের পরিমাণ ৬৪ গ্রাম নিশ্চিত করা;
- হিমায়িত চিংড়ি, মাছ ও ভ্যালু অ্যাডেড মৎস্য পণ্য রপ্তানি ১.০০ লক্ষ মে.টনে উন্নীত করণ;
- বেকারযুবক ও যুব মহিলাদের জন্য অধিকতর কর্ম সংস্থান সৃষ্টি ও মৎস্য চাষে ২০-২৫ শতাংশ নারীর অংশগ্রহণ নিশ্চিত করণ;
- মৎস্য চাষি/মৎস্যজীবীদের আয় ৩০ শতাংশ বৃদ্ধি করণ;
- আন্তর্জাতিক বাজারে মাছ ও চিংড়ি সরবরাহের প্রতিটি ধাপে উত্তম চাষ ব্যবস্থাপনা ও সরবরাহ ব্যবস্থা গড়ে তোলা; এবং
- সামুদ্রিক মৎস্য সম্পদের সুষ্ঠু ব্যবস্থাপনা নিশ্চিতকরণের জন্য গৃহীত পরিকল্পনা বাস্তবায়ন।

২০২২-২৩ অর্থ বছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জন সমূহ:

- বিল নার্সারী স্থাপন-০১টি;
- ২০২২-২৩ অর্থ বছরে চকরিয়া উপজেলার বিভিন্ন জলাশয়ে ০.৩০০ মেট্রিক টন পোনা অবমুক্তকরণ;
- মৎস্যজীবী/সুফলভোগীদের জলাশয় ব্যবস্থাপনা/আইন প্রতিপালন বিষয়ক সচেতনতা সৃষ্টি/উদ্বুদ্ধকরণ সভা ০৩টি এবং মৎস্য সম্পদ উন্নয়নে আইন বাস্তবায়ন ৪৫টি
- মৎস্য প্রযুক্তি সম্প্রসারণের লক্ষ্যে ০১টি প্রদর্শনী খামার স্থাপন;
- উপজেলার মৎস্য সম্পদ উন্নয়নে সচেতনতা বাড়াতে ০৩টি মাঠ দিবস/মত বিনিময় সভা/সচেতনতামূলক সভা/পরামর্শ দিবস ও ০১টি মৎস্য মেলা/উদ্ভাবনী মেলা/মৎস্য চাষি র্যালি আয়োজন;
- মৎস্য ও মৎস্য খাদ্য উপকরণ সংক্রান্ত লাইসেন্স প্রদান/ নবায়ন ১০ টি ও পরিক্ষিত নমুনা ৫টি
- মৎস্য চাষ ব্যবস্থাপনা উন্নয়নে ২০০ জন মৎস্য খামারীর পুকুর/জলাশয় পরিদর্শন ও পরামর্শ সেবা প্রদান
- দক্ষতা উন্নয়নের লক্ষ্যে উপজেলার ৩৫০ জন মৎস্য চাষি, মৎস্যজীবীসহ অন্যান্য সুফলভোগীকে প্রশিক্ষণ প্রদান।

১.১ রূপকল্প (Vision)

মৎস্য জাত উৎস হতে প্রাণিজ আমিষের চাহিদা পূরণ, দারিদ্র্য বিমোচন ও রপ্তানি আয় বৃদ্ধি।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

মৎস্য ও চিংড়িসহ অন্যান্য জলজ সম্পদের স্থায়িত্বশীল উৎপাদন বৃদ্ধি করে দেশের পুষ্টি চাহিদা পূরণ ও রপ্তানি আয় বৃদ্ধি এবং অভীষ্ট জনগোষ্ঠীর অগ্রহণে উন্মুক্ত জলাশয়ের সুষ্ঠু ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে এ ক্ষেত্র হতে প্রাপ্ত সুফলের মাধ্যমে দরিদ্র মৎস্যজীবী ও মৎস্যচাষি, তথা বাংলাদেশের আর্থ-সামাজিক ক্ষেত্রে কাজক্ষিত উন্নয়ন সাধন।

১.৩ কর্ম সম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ উপজেলা / সার্কেল অফিসের কর্ম সম্পাদনের ক্ষেত্র

১. টেকসই সংরক্ষণ ও ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে মৎস্য সম্পদের উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি
২. স্থায়িত্বশীল মৎস্য চাষ উন্নয়ন ও ব্যবস্থাপনা
৩. দক্ষতাউন্নয়ন ও কর্ম সংস্থানের সুযোগ সৃষ্টি

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্ম সম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদার করণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. জলাশয়ে পোনা মাছ অবমুক্তকরণ;
২. মৎস্যজীবী/সুফলভোগীদের জলাশয় ব্যবস্থাপনা/ আইন প্রতিপালন বিষয়ক সচেতনতা সৃষ্টি /উদ্বুদ্ধকরণ;
৩. মৎস্য সম্পদ উন্নয়নে আইন বাস্তবায়ন;
৪. প্রদর্শনী খামার স্থাপন;
৫. মাঠ দিবস/মত বিনিময় সভা/সচেতনতামূলক সভা/পরামর্শ দিবস আয়োজন;
৬. মৎস্য মেলা/উদ্ভাবনী মেলা/মৎস্য চাষি র্যালি আয়োজন;
৭. মৎস্য খাদ্য সংক্রান্ত লাইসেন্স প্রদান ও মৎস্য খাদ্য পরীক্ষা;
৮. মৎস্য চাষ ব্যবস্থাপনা উন্নয়নে পরিদর্শন ও পরামর্শ প্রদান;
৯. উত্তম মৎস্য চাষ অনুশীলন সম্পর্কিত কার্যক্রম বাস্তবায়ন;
১০. মৎস্যচাষি, মৎস্যজীবী মৎস্য প্রক্রিয়াকরণ সংশ্লিষ্ট সহ অন্যান্য সুফলভোগীদের প্রশিক্ষণ প্রদান;

সেকশন ২

মৎস্য অধিদপ্তরের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব(Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব(Outcome/ Impact)	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ (Performance Indicator)	একক (Unit)	প্রকৃত**		লক্ষ্যমাত্রা**	প্রক্ষেপণ**		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/ বিভাগ/ সংস্থা সমূহের নাম	উপাত্তসূত্র (Source of Data)
			২০২০-২১*	২০২১-২২		২০২০-২১*	২০২১-২২		
মাথাপিছু মাছ গ্রহণের পরিমাণ বৃদ্ধি	মাথাপিছু মাছ গ্রহণের পরিমাণ	ওজন (গ্রাম/দিন)	৬৩*	৬৫.০০	৬৫.০০	৬৫.০০	৬৫.০০	ভূমি মন্ত্রণালয়, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়, কৃষি মন্ত্রণালয়, উন্নয়ন সহযোগী সংস্থা	মৎস্য অধিদপ্তরীয় রিপোর্ট, বিবিএস, বাংলাদেশ অর্থনৈতিক সমীক্ষা
মাছের উৎপাদন বৃদ্ধি	মাছ উৎপাদনের পরিমাণ ** (আন্তঃবর্ষীয়)	মে.টন	৫৪৩২	৫৭০৪	৫৯৮৯	৬২৮৮	৬৬০৩	স্থানীয় প্রশাসন, উন্নয়ন সহযোগী সংস্থা, স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর।	মৎস্য অধিদপ্তরীয় রিপোর্ট, এফআরএসএস

* সাময়িক

সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপণ	প্রক্ষেপণ		
						২০২০-২১	২০২১-২২	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি নিম্নে				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫		
কর্ম সম্পাদন ক্ষেত্র সমূহ (বিধি/আইন দ্বারা নির্ধারিত দায়িত্ব অনুযায়ী, সর্বোচ্চ ৫টি)																
[১] টেকসই সংরক্ষণ ও ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে মৎস্য সম্পদের উৎপাদন ও উৎপাদনশীল তীব্রতা	২৫	[১.১] বিল নার্সারি স্থাপন	[১.১.১] স্থাপিত বিল নার্সারি	সংখ্যা	০৪	০.৫০ হে.	০	১.০০	১.০০	১.০০	১.০০	১.০০	১	১		
		[১.২] জলাশয়ে পোনা মাছ অবমুক্তকরণ	[১.২.১] অবমুক্তকৃত পোনার পরিমাণ	পরিমাণ (মে.টন)	৯	০.২৭৮	০.৪১	০.৩০০	০.২৯৮	০.২৯৮	০.২৯৮	০.২৯৮	০.২৯৮	০.৩৭৫	০.৪৫০	
		[১.৩] মৎস্যজীবী/সুফলভোগীদের জলাশয় ব্যবস্থাপনা/আইন প্রতিপালন বিষয়ক সচেতনতা সৃষ্টি/উদ্ভুক্তকরণ	[১.৩.১] আয়োজিত সচেতনামূলক উদ্ভুক্তকরণ সভা	সংখ্যা	২	-	২	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৪	৫
		[১.৪] মৎস্য সম্পদ উন্নয়নে আইন বাস্তবায়ন	[১.৪.১] পরিচালিত অভিযান	সংখ্যা	১০	৩০	৫০	৪৫	৪৫	৪৫	৪৫	৪৫	৪৫	৫০	৫৫	
		[২.১] মৎস্য চাষ প্রযুক্তি সম্প্রসারণ	[২.১.১] স্থাপিত প্রদর্শনী খামার [২.১.২] আয়োজিত মাঠ দিবস/মত বিনিময় সভা/সচেতনামূলক সভা/ পরামর্শ দিবস [২.১.৩] আয়োজিত মৎস্য মেলা/ উদ্ভাবনী মেলা/ মৎস্য চাষি ব্যালি	সংখ্যা	৫	১.২৫ হে.	৯	১	১	১	১	১	১	১	১	১৪
[২] স্বয়ংক্রিয় মৎস্য চাষ উন্নয়ন ও ব্যবস্থাপনা	২৫	[২.২] মৎস্য খাদ্য ও উপকরণ ব্যবস্থাপনা	[২.২.১] প্রদানকৃত/নবায়নকৃত মৎস্য খাদ্য সংক্রান্ত লাইসেন্স [২.২.২] পরীক্ষিত মৎস্য খাদ্য নমুনা	সংখ্যা	৫	৫	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১১	১২		
		[২.৩] মৎস্য চাষ ব্যবস্থাপনা উন্নয়নে পরিদর্শন ও পরামর্শ প্রদান	[২.৩.১] পরামর্শ প্রদানকৃত মৎস্যচাষি	সংখ্যা (জন)	৩	৪	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৬	৭		
[৩] দক্ষতা উন্নয়ন ও কর্ম সংস্থানের সুযোগ সৃষ্টি	২০	[৪.২] মৎস্যচাষি, মৎস্যজীবী মৎস্য প্রক্রিয়াকরণ সংশ্লিষ্টসহ অন্যান্য সুফলভোগীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[৪.২.১] প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত মৎস্যচাষি, মৎস্যজীবীসহ অন্যান্য সুফলভোগীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	সংখ্যা (জন)	৮	২৩০	২১৬	২০০	২০০	২০০	২০০	২১৬	২২০	২৪৫		
				সংখ্যা (জন)	২০	২০০	৫০১	৩৫০	৩৫০	২৮০	২৪৫	২১০	৩৮০	৪৩০		

[Signature]

[Signature]

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ধারিত ২০২২-২৩						প্রক্ষেপণ	প্রক্ষেপণ
						২০২০-২১	২০২১-২২	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	নিম্নে			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	
সংশোধন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুল্কচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন [১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন [১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন [১.৪] সেবাপ্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন [১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুল্কচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত [১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত [১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত [১.৪.১] সেবাপ্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত [১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	প্রাপ্ত নম্বর প্রাপ্ত নম্বর প্রাপ্ত নম্বর প্রাপ্ত নম্বর প্রাপ্ত নম্বর	১০ ১০ ৮ ৭ ৭	- - - - -	১০ ১০ ৮ ৭ ৭	১০ ১০ ৮ ৭ ৭						১০ ১০ ৮ ৭ ৭	১০ ১০ ৮ ৭ ৭

[Signature]

[Signature]

আমি সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, চকরিয়া, কক্সবাজার, জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, কক্সবাজার এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এ চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, কক্সবাজার, সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, চকরিয়া, কক্সবাজার এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এ চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে চকরিয়া, কক্সবাজার-কে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, চকরিয়া, কক্সবাজার

২২/০৬/২০২২

তারিখ

জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, কক্সবাজার

২১.০৬.২২

তারিখ

সংযোজনী-১: শব্দ সংক্ষেপ

ক্রমিক নং	শব্দসংক্ষেপ	বিবরণ
১	আইইউইউ	ইন্সিগ্যাল, আন রিপোর্টেড এন্ড আনরেগুলেটেড
২	এআইজি	অলটারনেটিভ ইনকামজেনেরেটিং
৩	এনজিও	নন গভর্নমেন্ট অর্গানাইজেশন
৪	এফআইকিউসি	ফিশইম্পেপেকসন এন্ড কোয়ালিটি কন্ট্রোল
৫	এফএও	ফুড এন্ড এগ্রিকালচার অর্গানাইজেন
৬	এমওএফএল	মিনিস্ট্রি অব ফিশারিজ এন্ড লাইভস্টক
৭	এমসিএস	মনিটরিং, কন্ট্রোল এন্ড সার্ভিলেন্স
৮	এসপিএফ	স্পেসিফিক প্যাথোজেন ফ্রি
৯	জিডিপি	গ্রসডমেস্টিক প্রডাক্ট
১০	ডিওএফ	ডিপার্টমেন্ট অব ফিশারিজ
১১	বিবিএস	বাংলাদেশ ব্যুরো অব স্ট্যাটিসটিক্স
১২	সিসিআরএফ	কোড অব কন্সাক্টফররেসপনসিবল ফিসারিজ




সংযোজনী- ২: কর্মসম্পাদনব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

ক্র. নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক সমূহ	বাস্তবায়নকারী অনু বিভাগ, অধিশাখা, শাখা বাস্তবায়নকারী অনু বিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক সমূহ	বাস্তবায়নকারী অনু বিভাগ, অধিশাখা, শাখা বাস্তবায়নকারী অনু বিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
১.	[১.১] বিল নার্সারি স্থাপন	[১.১.১] স্থাপিত বিল নার্সারি	বাস্তবায়নকারী: সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, ঢকরিয়া, কঞ্চবাজার সমর্থনকারী: জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, কঞ্চবাজার	উপজেলা প্রতিবেদন এবং দপ্তরের এ সংক্রান্ত সভার কার্যবিবরণী উপজেলা প্রতিবেদন এবং দপ্তরের এ সংক্রান্ত সভার কার্যবিবরণী
২.	[১.২] জলাশয়ে পোনা মাছ অবমুক্তকরণ	[১.২.১] অবমুক্তকৃত পোনার পরিমাণ	বাস্তবায়নকারী: সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, ঢকরিয়া, কঞ্চবাজার সমর্থনকারী: জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, কঞ্চবাজার	উপজেলা প্রতিবেদন এবং ছবি
৩.	[১.৩] মৎসাজীবি/সুফলতোপীদেব জলাশয় ব্যবস্থাপনা/ আইন প্রতিপালন বিষয়ক সচেতনতা সৃষ্টি/উদ্বুদ্ধকরণ	[১.৩.১] আয়োজিত সচেতনামূলক/উদ্বুদ্ধকরণ সভা	বাস্তবায়নকারী: সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, ঢকরিয়া, কঞ্চবাজার সমর্থনকারী: জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, কঞ্চবাজার	উপজেলা প্রতিবেদন এবং ছবি
৪.	[১.৬] মৎস্য সম্পদ উন্নয়নে আইন বাস্তবায়ন	[১.৪.১] পরিচালিত অভিযান	বাস্তবায়নকারী: সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, ঢকরিয়া, কঞ্চবাজার সমর্থনকারী: জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, কঞ্চবাজার	উপজেলা প্রতিবেদন এবং ছবি
৫.	[১.২] মৎস্যচাষ প্রযুক্তি সম্প্রসারণ	[১.২.১] স্থাপিত প্রদর্শনী খামার [১.২.২] আয়োজিত মাঠদিবস/মতবিনিময় সভা/ সচেতনতামূলক সভা/ পরামর্শ দিবস [১.২.৩] আয়োজিত মৎস্য মেলা/ উদ্ভাবনী মেলা/ মৎস্যচাষি র্যালি [১.২.২] প্রদানকৃত/নেবায়নকৃত মৎস্য খাদ্য সংক্রান্ত গাইডেন্স [১.২.২] পরীক্ষিত খাদ্য নমুনা	বাস্তবায়নকারী: সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, ঢকরিয়া, কঞ্চবাজার সমর্থনকারী: জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, কঞ্চবাজার বাস্তবায়নকারী: সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, ঢকরিয়া, কঞ্চবাজার সমর্থনকারী: জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, কঞ্চবাজার বাস্তবায়নকারী: সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, ঢকরিয়া, কঞ্চবাজার সমর্থনকারী: জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, কঞ্চবাজার	উপজেলা প্রতিবেদন এবং ছবি উপজেলা প্রতিবেদন এবং ছবি উপজেলা প্রতিবেদন এবং ছবি উপজেলা প্রতিবেদন
৬.	[১.২] মৎস্যখাদ্য ও উপকরণ ব্যবস্থাপনা	[১.২.১] মৎস্যচাষ ব্যবস্থাপনা উন্নয়নে পরিদর্শন ও পরামর্শ প্রদান	বাস্তবায়নকারী: সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, ঢকরিয়া, কঞ্চবাজার সমর্থনকারী: জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, কঞ্চবাজার	উপজেলা প্রতিবেদন
৭.	[১.৩] মৎস্যচাষ, মৎসাজীবি প্রশিক্ষণকরণ	[১.৩.১] পরামর্শ প্রদানকৃত মৎস্যচাষি	বাস্তবায়নকারী: সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, ঢকরিয়া, কঞ্চবাজার সমর্থনকারী: জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, কঞ্চবাজার	উপজেলা প্রতিবেদন
৮.	[৩.২] মৎস্যচাষ, মৎসাজীবি প্রশিক্ষণকরণ	[৩.২.১] প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত মৎস্য চাষি, মৎসাজীবিদের অন্যান্য সুফলতোপী	বাস্তবায়নকারী: সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, ঢকরিয়া, কঞ্চবাজার সমর্থনকারী: জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, কঞ্চবাজার	উপজেলা প্রতিবেদন
৯.	[৪.৪] মৎসাজীবিদের বিকল্প কর্মসংস্থান সৃষ্টি	[৪.৪.১] সম্পূর্ণ সুফলতোপী	--	--

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচক সমূহ

স্থান ধরণ	যে সকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
অন্য	উপজেলা প্রশাসন, চকরিয়া, কক্সবাজার।	[১.১] জলাশয়ে পোনা মাছ অবমুক্তকরণ	[১.১.১] অবমুক্তকৃত পোনার পরিমাণ	অফিশিয়াল পত্র, ইমেইল ও টেলিফোনিক যোগাযোগ
অন্য	উপজেলা প্রশাসন, চকরিয়া, কক্সবাজার বাংলাদেশ পুলিশ চকরিয়া থানা।	[১.২] মৎস্যজীবী/সুফলভোগীদের জলাশয় ব্যবস্থাপনা/ আইন প্রতিপালন বিষয়ক সচেতনতা সৃষ্টি /উদ্বুদ্ধকরণ	[১.২.১] আয়োজিত সচেতনতা মূলক /উদ্বুদ্ধকরণ সভা	অফিশিয়াল পত্র, ইমেইল ও টেলিফোনিক যোগাযোগ
অন্য	উপজেলা প্রশাসন, চকরিয়া, কক্সবাজার বাংলাদেশ পুলিশ চকরিয়া থানা, কোস্টগার্ড, কুতুবদিয়া কন্টিজেন্ট, কুতুবদিয়া, নৌপুলিশ, চকরিয়া, কক্সবাজার।	[১.৩] মৎস্য সম্পদ উন্নয়নে আইন বাস্তবায়ন	[১.৩.১] পরিচালিত অভিযান	অফিশিয়াল পত্র, ইমেইল ও টেলিফোনিক যোগাযোগ
অন্য	উপজেলা প্রশাসন, চকরিয়া, কক্সবাজার।	[২.১] মৎস্যচাষ প্রযুক্তি সম্প্রসারণ	[২.১.১] স্থাপিত প্রদর্শনী খামার	অফিশিয়াল পত্র, ইমেইল ও টেলিফোনিক যোগাযোগ
অন্য	উপজেলা প্রশাসন, চকরিয়া, কক্সবাজার।	[২.১] মৎস্যচাষ প্রযুক্তি সম্প্রসারণ	[২.১.৩] আয়োজিত মৎস্য মেলা/ উদ্ভাবনী মেলা/ মৎস্যচাষি র্যালি	অফিশিয়াল পত্র, ইমেইল ও টেলিফোনিক যোগাযোগ।




পরিশিষ্ট খঃ
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত সুশাসনমূলক কর্মপারিকল্পনা সমূহ
সংযোজনী ৪-৮



আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, ঢাকারিয়া, কক্সবাজার।

কর্মক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩					মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১৫												
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা	৪	১	১	১	১	১	১	১৪
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	ফোকাল পয়েন্ট	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	প্রমাণক: নৈতিকতা কমিটির সভার কার্যবিবরণী
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪	১	১	১	১	১	১	প্রমাণক: নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন অগ্রগতির প্রতিবেদন
১.৪ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	০	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	-	-	-	-	-	-	-	প্রমাণক: অংশগ্রহণে সভার কার্যবিবরণী এবং হাফিং
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন পরিস্কার-পরিষ্কারতা বৃদ্ধি/মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	২টি (ক. দস্তারের নথি সুবিন্যাস্তকরণ। খ. অফিসের পরিষ্কার-পরিষ্কারতা বৃদ্ধি করা।)	৩০.০৯.২২	৩০.১২.২২	-	-	-	-	*সংযুক্তিঃ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন সংক্রান্ত পৃথক পৃথক প্রমাণক বিবরণ নিচে দেয়া হলো।
২. ক্রমের ক্ষেত্রে শূদ্ধাচার.....৩												
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের রাজস্ব ও উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রম-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রম-পরিকল্পনা ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা	৩১.০৭.২২	৩১.০৭.২২	-	-	-	-	-	প্রমাণক: অফিস আদেশ ও স্ব স্ব ওয়েব সাইট।

[Signature]

[Signature]

কর্মক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২৩ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিসংখ্যান, ২০২১-২০২৩					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩. শুল্কভার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....৩২ (অগ্রগতির ভিত্তিতে ২০২১ সর্বমুঠম চারটি কার্যক্রম)	৩.১ সেবাপ্রদানের ক্ষেত্রে রিজেক্টরে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাহিতার মতামত সংরক্ষণ	রোজেন্টার হালনাগাদকৃত	%	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা	১০০%	অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			প্রমাণক: স্বয়ং ওয়েব সাইট, পত্র, নোটিশ, ছবি, ভিডিও বা কার্যক্রম সংশ্লিষ্ট যে কোন প্রমাণক।
৩.২ স্থানীয় প্রশাসন ও জনপ্রতিনিধিগণকে সম্পৃক্ত করে রাজস্ব/উন্নয়ন খাতের আওতায় প্রদর্শনী কার্যক্রম বাস্তবায়ন।	প্রদর্শনী কার্যক্রম বাস্তবায়িত	৮	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট/বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট	৩ টি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	০২ টি	০২ টি			ই
৩.৩ স্থানীয় প্রশাসন ও জনপ্রতিনিধিগণকে সম্পৃক্ত করে রাজস্ব/উন্নয়ন প্রকল্পখাতের আওতায় বাস্তবায়িত প্রশিক্ষণ কার্যক্রম সম্পন্ন করা।	প্রশিক্ষণ কার্যক্রম বাস্তবায়িত	৮	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট/বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট	৪ ব্যাচ	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০	০২ ব্যাচ	০২ ব্যাচ	--			ই
৩.৪ স্থানীয় প্রশাসন ও জনপ্রতিনিধিগণকে সম্পৃক্ত করে রাজস্ব/উন্নয়ন প্রকল্পখাতের আওতায় পোনা অবমুক্তি কার্যক্রম বাস্তবায়ন।	পোনাঅবমুক্তিকা যক্রমবাস্তবায়িত	৮	%	ফোকাল পয়েন্ট/বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট/উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৮০%	১০০%	-	১০০%			ই
* সংযুক্তি: কর্ম-পর্যবেশ উন্নয়ন													
বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া						প্রমাণক হিসাবে যা থাকবে							
ক্রমিক নং	কর্মক্রমের নাম	বাস্তবায়ন											
১	দপ্তরের নথি সুবিন্যাস্তকরণ	দপ্তরের সকল চলমান নথি তালিকাভুক্ত করে সুবিন্যাস্তকরণ	দপ্তরের সকল চলমান নথি তালিকাভুক্ত করে সুবিন্যাস্তকরণ	দপ্তরের সকল চলমান নথি তালিকাভুক্ত করে সুবিন্যাস্তকরণ	দপ্তরের সকল চলমান নথি তালিকাভুক্ত করে সুবিন্যাস্তকরণ	দপ্তরের সকল চলমান নথি তালিকাভুক্ত করে সুবিন্যাস্তকরণ	দপ্তরের সকল চলমান নথি তালিকাভুক্ত করে সুবিন্যাস্তকরণ	দপ্তরের সকল চলমান নথি তালিকাভুক্ত করে সুবিন্যাস্তকরণ	দপ্তরের সকল চলমান নথি তালিকাভুক্ত করে সুবিন্যাস্তকরণ	দপ্তরের সকল চলমান নথি তালিকাভুক্ত করে সুবিন্যাস্তকরণ	দপ্তরের সকল চলমান নথি তালিকাভুক্ত করে সুবিন্যাস্তকরণ	দপ্তরের সকল চলমান নথি তালিকাভুক্ত করে সুবিন্যাস্তকরণ	দপ্তরের সকল চলমান নথি তালিকাভুক্ত করে সুবিন্যাস্তকরণ
২	অফিসের পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি করা	অফিস আঙিনা পরিষ্কার-পরিচ্ছন্ন রাখা, অফিস নিয়মিত জীবাণুনাশক দ্বারা পরিচ্ছন্ন ও জীবাণুশূন্য রাখা	অফিস আঙিনা পরিষ্কার-পরিচ্ছন্ন রাখা, অফিস নিয়মিত জীবাণুনাশক দ্বারা পরিচ্ছন্ন ও জীবাণুশূন্য রাখা	অফিস আঙিনা পরিষ্কার-পরিচ্ছন্ন রাখা, অফিস নিয়মিত জীবাণুনাশক দ্বারা পরিচ্ছন্ন ও জীবাণুশূন্য রাখা	অফিস আঙিনা পরিষ্কার-পরিচ্ছন্ন রাখা, অফিস নিয়মিত জীবাণুনাশক দ্বারা পরিচ্ছন্ন ও জীবাণুশূন্য রাখা	অফিস আঙিনা পরিষ্কার-পরিচ্ছন্ন রাখা, অফিস নিয়মিত জীবাণুনাশক দ্বারা পরিচ্ছন্ন ও জীবাণুশূন্য রাখা	অফিস আঙিনা পরিষ্কার-পরিচ্ছন্ন রাখা, অফিস নিয়মিত জীবাণুনাশক দ্বারা পরিচ্ছন্ন ও জীবাণুশূন্য রাখা	অফিস আঙিনা পরিষ্কার-পরিচ্ছন্ন রাখা, অফিস নিয়মিত জীবাণুনাশক দ্বারা পরিচ্ছন্ন ও জীবাণুশূন্য রাখা	অফিস আঙিনা পরিষ্কার-পরিচ্ছন্ন রাখা, অফিস নিয়মিত জীবাণুনাশক দ্বারা পরিচ্ছন্ন ও জীবাণুশূন্য রাখা	অফিস আঙিনা পরিষ্কার-পরিচ্ছন্ন রাখা, অফিস নিয়মিত জীবাণুনাশক দ্বারা পরিচ্ছন্ন ও জীবাণুশূন্য রাখা	অফিস আঙিনা পরিষ্কার-পরিচ্ছন্ন রাখা, অফিস নিয়মিত জীবাণুনাশক দ্বারা পরিচ্ছন্ন ও জীবাণুশূন্য রাখা	অফিস আঙিনা পরিষ্কার-পরিচ্ছন্ন রাখা, অফিস নিয়মিত জীবাণুনাশক দ্বারা পরিচ্ছন্ন ও জীবাণুশূন্য রাখা	অফিস আঙিনা পরিষ্কার-পরিচ্ছন্ন রাখা, অফিস নিয়মিত জীবাণুনাশক দ্বারা পরিচ্ছন্ন ও জীবাণুশূন্য রাখা

সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩		
					অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান
০১	[১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবাসহজীকরণ/ ডিজিটাইজেশন বাস্তবায়ন	১.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজীকরণ/ ডিজিটাইজেশন বাস্তবায়িত	তারিখ	২০	২৬/০৩/২০২৩	৩০/০৩/২০২৩	২৩/০৪/২০২৩
০২	[২.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[২.১.১] ই-ফাইলে নোট নিশ্চিতকৃত	%	১০	৮০%	৭০%	৬০%
০৩	[৩.১] তথ্য বাতায়ন স্থাপন	[৩.১.১] তথ্য বাতায়ন স্থাপনাদিকৃত	সংখ্যা	১৫	৪	৩	২
০৪	[৪.১] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজন	[৪.১.১] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	১	--
০৫	[৫.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৫.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রসিদ্ধি আয়োজিত [৫.১.২] কর্মপরিকল্পনার অর্ধ বার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	সংখ্যা তারিখ	৬ ৪	৪ ২৫/০২/২০২৩	৩ ৩১/০২/২০২৩	২ ০৯/০২/২০২৩

সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩

কর্মক্রমের ক্ষেত্র	মান	কর্মক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩									
								অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%					
১	১	১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে এবং জিআর এস সফটওয়্যারে প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদ করণ	১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	হালনাগাদদের সংখ্যা	৮	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩					
প্রাতিষ্ঠানিক	১৪	১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	১.২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৭	-	-	৯০	৮০	৭০	৬০	-					
								১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	১.৩.১] প্রতিবেদন প্রেরিত	৩	-	-	৯০	৮০	৭০	৬০	-
								১.২.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএ সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	১.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	৪	-	-	৯	৯	৯	-	-
সক্ষমতা অর্জন	১১	১.২] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	১.২.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	-	-	৮	৭	৯	৯	-					
								১.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা স্টেকহোল্ডারগণের অবহিতকরণ সভা	১.৩.১] সভা আয়োজিত	৪	-	-	৯	৯	-	-	

[Signature]

[Signature]

সংযোজনী ৭: সেবাপ্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিচালনা, ২০২২-২০২৩

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
প্রাতিষ্ঠানিক	১৮	[১.৩] বৈমাসিক ভিত্তিতে সেবাপ্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কর্মসূচির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন [১.৩] সেবাপ্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আন্তর্জাতীয় দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে বৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন [১.৪] বৈমাসিক ভিত্তিতে সেবাপ্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ (আন্তর্জাতীয় দপ্তর/সংস্থা সহ)	[১.২.১] কর্মসূচি পুনর্গঠিত [১.২.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত এবং প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	-	-	১০	১১	১২	১৩	২৪
								২০	৩	৭০	৬০	
								৩০	৩	২	১	
								৪০	৩	২	১	
সক্ষমতা অর্জন	০৭	[১.২] সেবাপ্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন [১.২] সেবা প্রদান বিষয়ে কর্মশালা/ প্রশিক্ষণ/ সেমিনার আয়োজন [১.২.১] সেবা প্রদান বিষয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	[১.২.১] প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৩	-	-	৪	৩	২	১	-
								২	১	-	-	

সংযোজনী চ: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২২-২৩ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২৩				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
প্রাতিষ্ঠানিক	০৬	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০৬	০	০	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	-
		[১.২] স্বপ্রোগ্রামিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৪	-	-	০১-১২-২২	১৫-০১-২৩	০১-০১-২৩	-	-
		[১.২] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.২.১] নির্ধারিত সময়ের বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩	-	-	১৫-১০-২২	০১-১০-২২	০১-১১-২২	-	-
		[১.৩] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের কাটালাপ ও ইনডেক্স তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[১.৩.১] তথ্যের কাটালাপ ও ইনডেক্স প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩	-	-	০১-১২-২২	১৫-০১-২৩	০১-০১-২৩	-	-
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৯	[১.৪] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৪.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৪	-	-	৩	২	১	-	-
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিবিধান, প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্রস্তুত তথ্য প্রকাশ নিবেদিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৫.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৩	-	-	৩	২	১	-	-
		[১.৬] তথ্য অধিকার সংক্রান্ত প্রত্যেকটি ত্রৈমাসিক অগ্রগতির প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে তথ্য অধিকার সেবাসক্রে প্রকাশ	[১.৬.১] ত্রৈমাসিক অগ্রগতির প্রতিবেদন ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাসক্রে প্রকাশ	সংখ্যা	০২	-	-	৪	৩	২	১	-