

অনুগ্রহপূর্ব ছকপত্রের কোন পরিবর্তন করবেন না। কোন তথ্য আপনার দপ্তরের জন্য প্রয়োজন না হলে '০' লিখুন। অতিরিক্ত কোন তথ্য প্রদান করতে চাইলে আলাদা কাগজ ব্যবহার করুন। রঞ্জিন অংশগুলোতে কোন কিছু না লিখার জন্য অনুরোধ করা হল। কারণ এসব সেল এ সূত্র দেওয়া রয়েছে।

২০২৫-২৬ আর্থিক সালের বাজেট চাহিদা

বিভাগ:	রাজশাহী	জেলা:	চাঁপাইনবাবগঞ্জ	দপ্তর কোড:	দপ্তরের নামঃ উপজেলা মৎস্য দপ্তর, ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ
				১২৩৪২৬	

অংকসমূহ টাকায়

অপারেশন	ক্র. নং	অর্থনৈতিক কোড (বিবরণ)	চাহিদা	চাহিদা	চাহিদার যৌক্তিকতা ও ব্যাখ্যা
			২০২৪-২৫	২০২৫-২৬	
১	২	৩	৪	৫	৬
আবর্তক ব্যয়					
সাধারণ	কর্মচারীদের প্রতিদান (৩১)				
	নগদ মজুরি ও বেতন (৩১১১)				
১	৩১১১০১	মূল বেতন (কর্মকর্তা)	৫৪৫১৪০.০০	৪৩৩২৯৫.০০ জন কর্মরত কর্মকর্তার মাসের মূল বেতন টাকা ০১ (এক) জন পিআরএল ভোগরত কর্মকর্তার ০৯ মাস ১৫ দিনের মূল বেতন ৪৩৩২৯৫ টাকা
২	৩১১১১০	ছুটি নগদায়ন ভাতা (অফিসার)	৮২০৯৮০.০০	০.০০ জন পিআরএল গামী/পিআরএল ভোগরত কর্মকর্তার ১৮ মাসের মূলবেতন----- টাকা
৩	৩১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারি)	১২২৬৩০.০০	১২৮৮৪০.০০	০১ (এক) জন কর্মরত কর্মচারীর ১২ মাসের মূল বেতন ১২৮৮৪০ টাকা জন পিআরএল ভোগরত কর্মচারীর মাসের মূল বেতন টাকা মোট ১২৮৮৪০ টাকা।
৪	৩১১১২০৯	ছুটি নগদায়ন ভাতা (কর্মচারি)	০.০০	০.০০ জন পিআরএল গামী/পিআরএল ভোগরত কর্মচারীর ১৮ মাসের মূলবেতন----- টাকা
৫	৩১১১৩০১	দায়িত্ব ভাতা	১৪২৫০.০০	০.০০	মোট কর্মকর্তা+ মোট কর্মচারী
৬	৩১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা	০.০০	০.০০	মোট কর্মচারী
৭	৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা	০.০০	০.০০	মোট কর্মকর্তা+ মোট কর্মচারী (বিগত বছরের বকেয়া থাকলে উল্লেখ করুন)
৮	৩১১১৩০৯	পাহাড়ী ভাতা	০.০০	০.০০	মোট কর্মকর্তা+ মোট কর্মচারী
৯	৩১১১৩১০	বাড়ী ভাড়া	২৪৮৪০০.০০	২০৯২৫৪.০০	মোট কর্মকর্তা+ মোট কর্মচারী (বিগত বছরের বকেয়া থাকলে উল্লেখ করুন)
১০	৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা	৩৬০০০.০০	৩২২৫০.০০	মোট কর্মকর্তা+ মোট কর্মচারী (বিগত বছরের বকেয়া থাকলে উল্লেখ করুন)

বতন ভাতা আইবাসে এন্ট্রি করা হয়। এই অংশে চাহিদা ভুল হলে বেতন প্রাপ্তিতে জটিলতা তৈরি হবে।

খ বেতন ভাতা আইবাসে এন্ট্রি করা হয়। এই অংশে চাহিদা ভুল হলে বেতন প্রাপ্তিতে জটিলতা তৈরি হবে।

ক্র. নং	অর্থনৈতিক কোড (বিবরণ)		চাহিদা	চাহিদা	চাহিদার যৌক্তিকতা ও ব্যাখ্যা
			২০২৪-২৫	২০২৫-২৬	
১	২	৩	৪	৫	৬
১১	৩১১১৩১২	মোবাইল/সেল ফোন ভাতা	০.০০	০.০০	মোট কর্মকর্তা
১২	৩১১১৩১৩	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	০.০০	০.০০	আবাসিক টেলিফোন নগদায়নের জন্য অনুমোদনপ্রাপ্তরা শুধুমাত্র টাকার অংক উল্লেখ করুন। আবেদনকারী কর্মকর্তা/কর্মচারীগণ সম্পূর্ণ প্রক্রিয়া সম্পন্ন হওয়ার পর অনুমোদন পাওয়া সাপেক্ষে পরবর্তীতে চাহিদা প্রেরণ
১৩	৩১১১৩১৪	টিফিন ভাতা	২৪০০.০০	২৪০০.০০	মোট কর্মচারী (বিগত বছরের বকেয়া থাকলে উল্লেখ করুন)
১৪	৩১১১৩১৬	ধোলাই ভাতা	০.০০	০.০০	মোট কর্মচারী (বিগত বছরের বকেয়া থাকলে উল্লেখ করুন)
১৫	৩১১১৩২৫	উৎসব ভাতা	১১১৭৪০.০০	২১৫৬০.০০	মোট কর্মকর্তা+ মোট কর্মচারী
১৬	৩১১১৩২৭	অধিকাল ভাতা	০.০০	০.০০	গাড়ীচালকের জন্য
১৭	৩১১১৩২৮	শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	০.০০	১০৭৮০.০০	মোট কর্মকর্তা+ মোট কর্মচারী (বিগত বছরের বকেয়া থাকলে উল্লেখ করুন)
১৮	৩১১১৩৩২	সম্মানি (ভাতাদি)	০.০০	০.০০	দপ্তরের প্রয়োজন অনুযায়ী
১৯	৩১১১৩৩৫	নববর্ষ ভাতা (ভাতাদি)	১১১৭৫.০০	২১৫৬.০০	মোট কর্মকর্তা+ মোট কর্মচারী
২০	৩১১১৩৪৩	হাওড়/চরাঞ্চল ভাতা	০.০০	০.০০	মোট কর্মকর্তা+ মোট কর্মচারী
২১	৩১১১৩৪৪	খোরাকি ভাতা	০.০০	০.০০	মোট ----- কর্মকর্তা+ মোট---- কর্মচারীর বকেয়াসহ মোট ----- টাকা
২২	৩১১১৩৫২	বিশেষ সুবিধা	৩৯২৫৭.০০	৩৩৬৬৫.০০	মোট কর্মকর্তা+ মোট কর্মচারী
২৩	উপমোট- নগদ মজুরি ও বেতন:		১৯৫১৯৭২.০০	৮৭৪২০০.০০	
২৪	পণ্য ও সেবার ব্যবহার (৩২)				
২৫	প্রশাসনিক ব্যয় (৩২১১)				
২৬	৩২১১১০২	পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী	৫০০০.০০	৭০০০.০০	প্রয়োজন অনুযায়ী
২৭	৩২১১১০৩	ক্ষতিপূরণ	০.০০	০.০০	প্রাকৃতিক দুর্যোগে নিহত জেলেদের জন্য (জেলা ও উপজেলা মৎস্য দপ্তরে) নীতিমালার আলোকে কমিটি কর্তৃক সুপারিশপ্রাপ্তদের তালিকা প্রয়োজনীয় কাগজপত্র সহ জলমহাল শাখায় প্রেরণ করুন।
২৮	৩২১১১০৬	আপ্যায়ন ব্যয়	৪০০০.০০	৫০০০.০০	প্রয়োজন অনুযায়ী
২৯	৩২১১১১০	আইন সংক্রান্ত ব্যয়	৩০০০০.০০	৪৫০০০.০০	প্রয়োজন অনুযায়ী
৩০	৩২১১১১১	সেমিনার এবং কনফারেন্স ব্যয়	০.০০	০.০০	প্রয়োজন অনুযায়ী (তথ্য প্রশিক্ষণ শাখায় প্রেরণ করুন)।
৩১	৩২১১১১৩	বিদ্যুৎ	৬০০০.০০	৮০০০.০০	পূর্ববর্তী বৎসরের বকেয়াসহ ১২ মাসের (বিগত আর্থিক সালের ১২ মাসের বিলের হিসেবে সম্ভাব্য)
৩২	৩২১১১১৫	পানি	০.০০	০.০০	পূর্ববর্তী বৎসরের বকেয়াসহ ১২ মাসের (বিগত আর্থিক সালের ১২ মাসের বিলের হিসেবে সম্ভাব্য)
৩৩	৩২১১১১৭	ইন্টারনেট/ফ্যাক্স/ টেলেক্স	৬০০০.০০	৮০০০.০০	পূর্ববর্তী বৎসরের বকেয়াসহ ১২ মাসের (বিগত আর্থিক সালের ১২ মাসের বিলের হিসেবে সম্ভাব্য)

** এই কোড গুলোর চাহিদা দেশে বেতন ভাতা আইনবাসে

এটি করা হয়।

** এই কোড গুলোর চাহিদা দেশে বেতন ভাতা আইনবাসে এন্ট্রি করা হয়। এই অংশে চাহিদা

অপারেশন	ক্র. নং	অর্থনৈতিক কোড (বিবরণ)		চাহিদা	চাহিদা	চাহিদার যৌক্তিকতা ও ব্যাখ্যা
				২০২৪-২৫	২০২৫-২৬	
১	২	৩		৪	৫	৬
	৩৪	৩২১১১১৯	ডাক	০.০০	০.০০	পূর্ববর্তী বৎসরের বকেয়াসহ ১২ মাসের (বিগত আর্থিক সালের ১২ মাসের বিলের হিসেবে সম্ভাব্য)
	৩৫	৩২১১১২০	টেলিফোন	৩০০০.০০	৫০০০.০০	পূর্ববর্তী বৎসরের বকেয়াসহ ১২ মাসের (বিগত আর্থিক সালের ১২ মাসের বিলের হিসেবে সম্ভাব্য)
	৩৬	৩২১১১২৫	প্রচার ও বিজ্ঞাপন	১৪০০০.০০	১৬০০০.০০	পত্রিকায় বিজ্ঞপ্তি প্রকাশের বিল বকেয়া থাকলে সুস্পষ্টভাবে টাকার অংক উল্লেখ করুন।
	৩৭	৩২১১১২৭	বইপত্র ও সাময়িকী	০.০০	০.০০	প্রয়োজন অনুযায়ী
	৩৮	৩২১১১২৮	প্রকাশনা	০.০০	০.০০	প্রয়োজন অনুযায়ী
	৩৯	৩২১১১২৯	অফিস ভবন ভাড়া	০.০০	০.০০	পূর্ববর্তী বৎসরের বকেয়াসহ ১২ মাসের (বিগত আর্থিক সালের ১২ মাসের বিলের হিসেবে সম্ভাব্য)
	৪০	৩২১১১৩১	আউটসোর্সিং	০.০০	০.০০	প্রধান কাযালয়ের জন্য
	৪১	৩২১১১৩৪	শ্রমিক (অনিয়মিত) মজুরী	১৮০০০.০০	২৪০০০.০০	কতজন শ্রমিক, দৈনিক মজুরির হারসহ যৌক্তিকতা উল্লেখ করুন। (যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমতিপত্র সংযুক্ত করুন।)
	৪২	৩২১১১৩৫	নিয়োগ পরীক্ষা	০.০০	০.০০	প্রধান কাযালয়ের জন্য
	৪৩	উপমোট- প্রশাসনিক ব্যয়:		৮৬০০০.০০	১১৮০০০.০০	
	৪৪	ফি, চার্জ ও কমিশন (৩২২১)				
	৪৫	৩২২১১০৪	নিবন্ধন ফি	১৫০০.০০	০.০০	সকল দপ্তরের যানবাহনের ফিটনেস সার্টিফিকেট এর জন্য, উপজেলায় জেলেদের নিবন্ধন কার্যক্রমের জন্য (জেলেদের তথ্য জলমহাল শাখায় প্রেরণ করুন)
	৪৬	৩২২১১০৫	টেস্টিং ফি	০.০০	০.০০	মৎস্য খাদ্য পরীক্ষা ইত্যাদি
	৪৭	৩২২১১০৬	পণ্যের ভাড়া ও পরিবহন	০.০০	০.০০	প্রশিক্ষণ ইন্সটিটিউটের জন্য
	৪৮	৩২২১১১২	পরীক্ষা ফি	০.০০	০.০০	প্রশিক্ষণ ইন্সটিটিউটের জন্য
	৪৯	উপমোট- ফি, চার্জ ও কমিশন:		১৫০০.০০	০.০০	
	৫০	প্রশিক্ষণ (৩২৩১)				
	৫১	৩২৩১৩০১	প্রশিক্ষণ	৬২৫০০.০০	৬২৫০০.০০	বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি অনুযায়ী লক্ষ্যমাত্রা.....জন।
	৫২	উপমোট- প্রশিক্ষণ:		৬২৫০০.০০	৬২৫০০.০০	
	৫৩	প্রেট্রল, ওয়েল এন্ড লুব্রিকেন্ট (৩২৪৩)				
	৫৪	৩২৪৩১০১	প্রেট্রল, ওয়েল এন্ড লুব্রিকেন্ট	২০০০০.০০	২৫০০০.০০	প্রয়োজন অনুযায়ী
	৫৫	৩২৪৩১০২	গ্যাস ও জ্বালানি	০.০০	০.০০	প্রয়োজন অনুযায়ী
	৫৬	উপমোট- প্রেট্রল, ওয়েল এন্ড লুব্রিকেন্ট:		২০০০০.০০	২৫০০০.০০	
	৫৭	শ্রমণ ও বদলি (৩২৪৪)				
	৫৮	৩২৪৪১০১	শ্রমণ ব্যয়	১০৫০০০.০০	১২০০০০.০০	প্রয়োজন অনুযায়ী

অপারেশন	ক্র. নং	অর্থনৈতিক কোড (বিবরণ)		চাহিদা	চাহিদা	চাহিদার যৌক্তিকতা ও ব্যাখ্যা
				২০২৪-২৫	২০২৫-২৬	
১	২	৩		৪	৫	৬
	৫৯	৩২৪৪১০২	বদলি ব্যয়	০.০০	০.০০	যদি বকেয়া থাকে তাহলে উল্লেখ করুন। ভবিষ্যতে লাগতে পারে এমন চাহিদা প্রেরণ করবেন না।
	৬০	উপমোট- ভ্রমণ ও বদলি:		১০৫০০০.০০	১২০০০০.০০	
	৬১	কৃষিজ সরবরাহ (৩২৫১)				
	৬২	৩২৫১১০৪	প্রদর্শন খামার	২৫০০০.০০	৫০০০০.০০	বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি অনুযায়ী লক্ষ্যমাত্রা..... টি। (উপজেলায়)
	৬৩	৩২৫১১০৬	মৎস্য ও প্রাণী খাদ্য	০.০০	০.০০	খামার ও বাঁওড়ের ক্ষেত্রে অনুমোদিত কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী বকেয়াসহ। কর্মপরিকল্পনার বাহিরে চাহিদা প্রেরণ করবেন না।
	৬৪	উপমোট- কৃষিজ সরবরাহ:		২৫০০০.০০	৫০০০০.০০	
	৬৫	জনশৃঙ্খলা ও নিরাপত্তা সামগ্রী সরবরাহ (৩২৫৩)				
	৬৬	৩২৫৩১০৩	নিরাপত্তা সেবা (ভাড়ার ভিত্তিতে)	০.০০	০.০০জন আনসারের জন্য মাসিকটাকা হারে ১২ মাসের জন্য মোট টাকা।
	৬৭	উপমোট- জনশৃঙ্খলা ও নিরাপত্তা সামগ্রী সরবরাহ:		০.০০	০.০০	
	৬৮	খাদ্য সরবরাহ (৩২৫৪)				
	৬৯	৩২৫৪১০১	মৎস্য ও মৎস্যজাত দ্রব্য	৮০০০০.০০	১০০০০০.০০	খামার ও বাঁওড়ের ক্ষেত্রে অনুমোদিত কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী। কর্মপরিকল্পনার বাহিরে চাহিদা প্রেরণ করবেন না। উপজেলার ক্ষেত্রে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি অনুযায়ী জলাশয়ে পোনা অবমুক্তির লক্ষ্যমাত্রা..... মে.টন, প্রতি কেজিটাকা হারে মোট টাকা।
	৭০	উপমোট- খাদ্য সরবরাহ:		৮০০০০.০০	১০০০০০.০০	
	৭১	মুদ্রণ ও মনিহারি (৩২৫৫)				
	৭২	৩২৫৫১০১	কম্পিউটার সামগ্রী	১৫০০০.০০	১৮০০০.০০	প্রয়োজন অনুযায়ী
	৭৩	৩২৫৫১০২	মুদ্রণ ও বাঁধাই	০.০০	৫০০০.০০	প্রয়োজন অনুযায়ী
	৭৪	৩২৫৫১০৪	স্ট্যাম্প ও সিল	৩০০০.০০	৫০০০.০০	প্রয়োজন অনুযায়ী
	৭৫	৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি	১৬০০০.০০	২০০০০.০০	প্রয়োজন অনুযায়ী
	৭৬	উপমোট- মুদ্রণ ও মনিহারি:		৩৪০০০.০০	৪৮০০০.০০	
	৭৭	সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী (৩২৫৬)				
	৭৮	৩২৫৬১০২	রাসায়নিক	০	০	মৎস্য পরিদর্শন ও মাননিয়ন্ত্রণ কার্যালয়সমূহের জন্য
	৭৯	৩২৫৬১০৬	পোশাক	০.০০	০.০০জন এমএলএসএস জন্য.....টাকা,.....জন ড্রাইভারের জন্য.....টাকা। মোট টাকা।
	৮০	উপমোট- সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:		০.০০	০.০০	

অপারেশন	ক্র. নং	অর্থনৈতিক কোড (বিবরণ)		চাহিদা	চাহিদা	চাহিদার যৌক্তিকতা ও ব্যাখ্যা
				২০২৪-২৫	২০২৫-২৬	
১	২	৩		৪	৫	৬
	৮১	পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয় (৩২৫৭)				
	৮২	৩২৫৭১০৩	গবেষণা	০.০০	০.০০	আপনার কার্যক্রম উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনায় অন্তর্ভুক্ত কিনা উল্লেখ করুন। এবং তথ্য আইসিটি শাখার উদ্ভাবন কমিটির নিকট প্রেরণ করুন।
	৮৩	৩২৫৭১০৪	জরিপ	০.০০	১০০০০.০০	সামুদ্রিক মৎস্য জরিপ ইউনিটের জন্য।
	৮৪	৩২৫৭১০৫	উদ্ভাবন	০.০০	০.০০	উদ্ভাবন কার্যক্রম প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ আইসিটি শাখার উদ্ভাবন কমিটির নিকট প্রেরণ করুন।
	৮৫	৩২৫৭২০৬	সম্মানি	৪০০০.০০	৫০০০.০০	প্রয়োজন অনুযায়ী
	৮৬	৩২৫৭৩০১	অনুষ্ঠান/উৎসবাদি	৬৫০০০.০০	৮০০০০.০০	প্রয়োজন অনুযায়ী
	৮৭	উপমোট- পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়		৬৯০০০.০০	৯৫০০০.০০	
	৮৮	মেরামত ও সংরক্ষণ (৩২৫৮)				
	৮৯	৩২৫৮১০১	মোটরযান	১৫০০০.০০	১৮০০০.০০	প্রয়োজন ও প্রাপ্যতা অনুযায়ী অনুমোদিত সিলিং এর মধ্যে।
	৯০	৩২৫৮১০২	আসবাবপত্র	০.০০	০.০০	প্রয়োজন অনুযায়ী
	৯১	৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার	০.০০	০.০০	প্রয়োজন অনুযায়ী
	৯২	৩২৫৮১০৪	অফিস সরঞ্জামাদি	০.০০	০.০০	প্রয়োজন অনুযায়ী
	৯৩	৩২৫৮১০৫	অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	০.০০	০.০০	প্রয়োজন অনুযায়ী
	৯৪	৩২৫৮১০৭	অনাবাসিক ভবন	০.০০	০.০০	প্রয়োজন অনুযায়ী। প্রাক্কলন প্রস্তুতপূর্বক মৎস্য অধিদপ্তরের প্রকৌশল শাখায় প্রেরণ করুন।
	৯৫	৩২৫৮১০৮	অন্যান্য ভবন ও স্থপনা	০.০০	০.০০	প্রয়োজন অনুযায়ী। প্রাক্কলন প্রস্তুতপূর্বক মৎস্য অধিদপ্তরের প্রকৌশল শাখায় প্রেরণ করুন।
	৯৬	৩২৫৮১১৭	লাইন ও তার	০.০০	০.০০	প্রয়োজন অনুযায়ী
	৯৭	৩২৫৮১২৮	জলযান	০.০০	০.০০	যেসকল জেলা/উপজেলায় মৎস্য অধিদপ্তরের জলযান রয়েছে তারা প্রয়োজন ও প্রাপ্যতা অনুযায়ী
	৯৮	৩২৫৮১৩৭	বীধ	০.০০	০.০০	বাওডের জন্য।
	৯৯	৩২৫৮১৪০	মোটরযান রক্ষণাবেক্ষণ ব্যয়	০.০০	০.০০	
	১০০	উপমোট- মেরামত ও সংরক্ষণ:		১৫০০০.০০	১৮০০০.০০	
	১০১	উপমোট পন্য ও সেবা		৪৯৮০০০.০০	৬৩৬৫০০.০০	
	১০২	অন্যান্য ব্যয় ((৩৮)				
	১০৩	আবর্তক ও স্থানান্তর যা অনত্র শ্রেণিবদ্ধ নয় (৩৮২১)				
	১০৪	৩৮২১১০২	ভূমি উন্নয়ন কর	০.০০	০.০০	পূর্ববর্তী বৎসরের বকেয়াসহ বিগত আর্থিক সালের হিসেবে সম্ভাব্য
	১০৫	৩৮২১১০৩	পৌরকর	০.০০	০.০০	পূর্ববর্তী বৎসরের বকেয়াসহ বিগত আর্থিক সালের হিসেবে সম্ভাব্য

অপারেশন	ক্র. নং	অর্থনৈতিক কোড (বিবরণ)		চাহিদা	চাহিদা	চাহিদার যৌক্তিকতা ও ব্যাখ্যা
				২০২৪-২৫	২০২৫-২৬	
১	২	৩		৪	৫	৬
	১০৬	৩৮২১১২০	বিছানাপত্র	০.০০	০.০০	প্রশিক্ষণ ইন্সটিটিউটের জন্য প্রয়োজন অনুযায়ী
	১০৭	উপমোট- আবর্তক ও স্থানান্তর যা অনত্র প্রেনিবন্ধ নয়:		০.০০	০.০০	
	১০৮	মোট আবর্তক ব্যয়		২৪৪৯৯৭২.০০	১৫১০৭০০.০০	
	১০৯	মূলধন ব্যয়				
	১১০	আর্থিক সম্পদ (৪১)				
	১১১	ভবন ও স্থাপনাসমূহ (৪১১)				
	১১২	৪১১১২০১	অনাবাসিক ভবনসমূহ	০.০০	০.০০	প্রয়োজন অনুযায়ী। প্রাক্কলন প্রস্তুতপূর্বক মৎস্য অধিদপ্তরের প্রকৌশল শাখায় প্রেরণ করুন।
	১১৩	৪১১১৩১৭	অন্যান্য ভবন ও স্থপনা	০.০০	০.০০	প্রয়োজন অনুযায়ী। প্রাক্কলন প্রস্তুতপূর্বক মৎস্য অধিদপ্তরের প্রকৌশল শাখায় প্রেরণ করুন।
	১১৪	উপমোট- ভবন ও স্থাপনাসমূহ:		০.০০	০.০০	
	১১৫	যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি (৪১১২)				
	১১৬	৪১১২২০২	কম্পিউটার এবং আনুষাঙ্গিক	০.০০	১২০০০.০০	গত আর্থিক সালে রাজস্ব ও প্রকল্প থেকে প্রাপ্ত বরাদ্দ সহ ২০২৪-২৫ এ চাহিদার যৌক্তিকতা আবশ্যিক
	১১৭	৪১১২৩০৩	বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি	০.০০	০.০০	গত আর্থিক সালে রাজস্ব ও প্রকল্প থেকে প্রাপ্ত বরাদ্দ সহ ২০২৪-২৫ এ চাহিদার যৌক্তিকতা আবশ্যিক
	১১৮	৪১১২৩০৬	গবেষণাগার যন্ত্রপাতি	০.০০	০.০০	গত আর্থিক সালে রাজস্ব ও প্রকল্প থেকে প্রাপ্ত বরাদ্দ সহ ২০২৪-২৫ এ চাহিদার যৌক্তিকতা আবশ্যিক
	১১৯	৪১১২৩১০	অফিস সরঞ্জামাদি	০.০০	০.০০	গত আর্থিক সালে রাজস্ব ও প্রকল্প থেকে প্রাপ্ত বরাদ্দ সহ ২০২৪-২৫ এ চাহিদার যৌক্তিকতা আবশ্যিক
	১২০	৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র	৬০০০০.০০	৩০০০০.০০	গত আর্থিক সালে রাজস্ব ও প্রকল্প থেকে প্রাপ্ত বরাদ্দ সহ ২০২৪-২৫ এ চাহিদার যৌক্তিকতা আবশ্যিক
	১২১	৪১১২৩১৬	অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	০.০০	০.০০	গত আর্থিক সালে রাজস্ব ও প্রকল্প থেকে প্রাপ্ত বরাদ্দ সহ ২০২৪-২৫ এ চাহিদার যৌক্তিকতা আবশ্যিক
	১২২	উপমোট- যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:		৬০০০০.০০	৪২০০০.০০	
	১২৩	অন্যান্য স্থায়ী সম্পদ (৪১১৩)				
	১২৪	৪১১৩৩০১	কম্পিউটার সফটওয়্যার	০.০০	০.০০	
	১২৫	উপমোট- অন্যান্য স্থায়ী সম্পদ:		০.০০	০.০০	
	১২৬	উপমোট মূলধন		৬০০০০.০০	৪২০০০.০০	
	১২৭	সর্বমোট সাধারণ কার্যক্রম:		২৫০৯৯৭২.০০	১৫৫২৭০০.০০	
বিশেষ	১২৮	বিশেষ কার্যক্রম				

অপারেশন	ক্র. নং	অর্থনৈতিক কোড (বিবরণ)		চাহিদা	চাহিদা	চাহিদার যৌক্তিকতা ও ব্যাখ্যা
				২০২৪-২৫	২০২৫-২৬	
১	২	৩		৪	৫	৬
	১২৯	১২০০১০৬০০	অভয়াশ্রম মেরামত ও সংরক্ষণ			বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি অনুযায়ী লক্ষ্যমাত্রা..... হেক্টর/টি। (উপজেলার জন্য)। (এপিএ এর লক্ষ্যমাত্রা উল্লেখপূর্বক মেরামতযোগ্য সকল মৎস্য অভয়াশ্রমের তথ্য নির্দিষ্ট হকে জলমহাল শাখায় জুলাই ২০২৪ মাসের মধ্যে প্রেরণ করুন)
	১৩০	১২০০১০৭০০	বিল নার্সারি কার্যক্রম			বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি অনুযায়ী লক্ষ্যমাত্রা..... হেক্টর/টি। (প্রতি উপজেলা হতে কমপক্ষে ০৩টি বিল নার্সারীর চাহিদার তথ্য নির্দিষ্ট হকে জলমহাল শাখায় জুলাই ২০২৪ মাসের মধ্যে প্রেরণ করুন)
	১৩১		সর্বমোট বিশেষ কার্যক্রম:	০.০০	০.০০	
	১৩২		সর্বমোট মৎস্য অধিদপ্তর():	২৫০৯৯৭২.০০	১৫৫২৭০০.০০	

স্বাক্ষর



(কর্মকর্তার নাম): মু. ওয়ালডল ইসলাম

পদবী: উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা (চ.দা.)

দপ্তরে ঠিকানা: ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ

মোবাইল নম্বর: ০১৭৬৯-৪৫৯৬৫৭

ই-মেইল: ufobholahat@fisheries.gov.bd