

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়  
বড়লেখা, মৌলভীবাজার।

[www.fisheries.barlekha.moulvibazar.gov.bd](http://www.fisheries.barlekha.moulvibazar.gov.bd)

ওয়েব পোর্টালে প্রকাশের জন্য  
হালনাগাদের তারিখ: ১৮/০৫/২০২৫ খ্রি:

## সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen's Charter)

### ১. ভিশন ও মিশন

ভিশন: মৎস্যজাত উৎস হতে প্রাণিজ আমিষের চাহিদা পূরণ, দারিদ্র বিমোচন ও রপ্তানি আয় বৃদ্ধি।

মিশন: মৎস্য ও চিংড়ি সহ অন্যান্য জলজ সম্পদের স্থায়িত্বশীল উৎপাদন বৃদ্ধি করে দেশের পুষ্টি চাহিদা পূরণ ও রপ্তানি আয় বৃদ্ধি এবং অভীষ্ঠ জনগোষ্ঠীর অংশগ্রহণে উন্মুক্ত জলাশয়ের সুস্থ ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে এ ক্ষেত্র হতে প্রাপ্ত সুফলের মাধ্যমে দারিদ্র মৎস্যজীবী ও মৎস্যচাষি তথা বাংলাদেশের আর্থ সামাজিক ক্ষেত্রে কাঁক্ষিত উন্নয়ন সাধন।

### ২. প্রতিশ্রুত সেবাসমূহ

#### ২.১) নাগরিক সেবা

১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	সেবাপ্রদানপদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি,ফোন ও ই-মেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা (নাম, পদবি,ফোন ও ই-মেইল)
১	উন্নতপদ্ধতিতেমাছ ও চিংড়িচাষএবংঅন্যান্যজলজস্পদব্যবস্থাপনাবিষয়কলাগসই প্রযুক্তিসম্পর্কীয়পরামর্শপ্রদান	১ দিন	<ul style="list-style-type: none"><li>ব্যক্তিযোগাযোগ</li><li>মোবাইল ও ইন্টারনেট</li><li>মৎস্যচাষবিষয়ক অ্যাপস</li></ul>	উপজেলামৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর	বিনামূল্যে	নাম: মিসবাহ উদ্দিন আফজল পদবী: সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ফোন: +৮৮০২৯৯৬৬০৭৯১০	নাম: ড. মোঃ আরিফ হোসেন পদবী: জেলা মৎস্য কর্মকর্তা ফোন: +৮৮০১৭৬৯৪৫৯৮১
২	মৎস্যচাষবিষয়কপুস্তক,	১ দিন	<ul style="list-style-type: none"><li>ব্যক্তিযোগাযোগ</li></ul>	উপজেলামৎস্য কর্মকর্তা	বিনামূল্যে		

১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	সেবাপ্রদানপদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি,ফোন ও ই-মেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা (নাম, পদবি,ফোন ও ই-মেইল)
	পুস্তিকা, খামারপরিচালনারজন্যপ্রশিক্ষণ সামগ্রি, ম্যানুয়েল, বার্ষিকপ্রতিবেদনইত্যাদিবিতর ণ;		<ul style="list-style-type: none"> <li>মোবাইল ও</li> <li>ইন্টারনেট</li> </ul>	স্কুর্মকর্তার দপ্তর		মোবাইল: +৮৮০১৭৬৯৪৫৯৮৮৫ ইমেইল: <a href="mailto:sufobarlekha@fisheries.gov.bd">sufobarlekha@fisheries.gov.bd</a>	ইমেইল: <a href="mailto:dfomoulavibazar@fisheries.gov.bd">dfomoulavibazar@fisheries.gov.bd</a>
৩	মৎস্যখাদ্যআইন, ২০১০ ও মৎস্যখাদ্যবিধিমালা, ২০১১ বাস্তবায়নেসহায়তাপ্রদান	৩০ দিন	<ul style="list-style-type: none"> <li>ব্যক্তিযোগাযোগ</li> <li>মোবাইল ও</li> <li>ইন্টারনেট</li> </ul>	উপজেলামৎস্য স্কুর্মকর্তার দপ্তর	আইন ও বিধিমোতা বেকআবে দনফরম ও চালান	নাম: মিসবাহ উদ্দিন আফজল পদবী: সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ফোন: +৮৮০২৯৯৬৬০৭৯৯০ মোবাইল: +৮৮০১৭৬৯৪৫৯৮৮৫ ইমেইল: <a href="mailto:sufobarlekha@fisheries.gov.bd">sufobarlekha@fisheries.gov.bd</a>	নাম: ড. মোঃ আরিফ হোসেন পদবী: জেলা মৎস্য কর্মকর্তা ফোন: +৮৮০২৯৯৬৬৮৪০০৮ মোবাইল: +৮৮০১৭৬৯৪৫৯৮১ ইমেইল: <a href="mailto:dfomoulavibazar@fisheries.gov.bd">dfomoulavibazar@fisheries.gov.bd</a>
৪	মৎস্যহ্যাচারিআইন' ২০১০ ও মৎস্যহ্যাচারিবিধিমালা' ২০১১ বাস্তবায়নেসহায়তাপ্রদান	৩০ দিন	<ul style="list-style-type: none"> <li>ব্যক্তিযোগাযোগ</li> <li>মোবাইল ও</li> <li>ইন্টারনেট</li> </ul>	উপজেলামৎস্য স্কুর্মকর্তার দপ্তর	আইন ও বিধিমোতা বেকআবেদ নফরম ও চালান	নাম: মিসবাহ উদ্দিন আফজল পদবী: সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ফোন: +৮৮০২৯৯৬৬০৭৯৯০ মোবাইল: +৮৮০১৭৬৯৪৫৯৮৮৫ ইমেইল: <a href="mailto:sufobarlekha@fisheries.gov.bd">sufobarlekha@fisheries.gov.bd</a>	নাম: ড. মোঃ আরিফ হোসেন পদবী: জেলা মৎস্য কর্মকর্তা ফোন: +৮৮০২৯৯৬৬৮৪০০৮ মোবাইল: +৮৮০১৭৬৯৪৫৯৮১ ইমেইল: <a href="mailto:dfomoulavibazar@fisheries.gov.bd">dfomoulavibazar@fisheries.gov.bd</a>

## ২.২) দাপ্তরিক সেবা

১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	সেবাপ্রদানপদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	দায়িত্বপ্রাপ্তকর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)	উর্ধ্বতনকর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
১	জাতীয়মৎস্যসন্তোষদ্যাপন	৭ দিন	<ul style="list-style-type: none"> <li>নীতিমালা ও সম্প্রসারণসামগ্রী বিতরণ</li> <li>অনুষ্ঠানসচীপ্রেরণ</li> <li>বিভিন্নকর্মিটিগঠন</li> </ul>	উপজেলামৎস্য স্কুর্মকর্তার দপ্তর	বিনামূল্যে	নাম: মিসবাহ উদ্দিন আফজল পদবী: সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ফোন: +৮৮০২৯৯৬৬০৭৯৯০	নাম: ড. মোঃ আরিফ হোসেন পদবী: জেলা মৎস্য কর্মকর্তা ফোন: +৮৮০২৯৯৬৬৮৪০০৮ মোবাইল: +৮৮০১৭৬৯৪৫৯৮১
	বিভিন্নদপ্তরেমৎস্যবিষয়ক		<ul style="list-style-type: none"> <li>পত্র ও</li> </ul>				

১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
জনিক	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	সেবাপ্রদানপদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	দায়িত্বপ্রাপ্তকর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)	উত্থর্তনকর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
২	থ্যাদিবিনিময়	নির্ধারিত সময়	• ইন্টারনেট	উপজেলামৎ স্কর্মকর্তার দপ্তর	বিনামূল্যে	মোবাইল: +৮৮০১৭৬৯৮৫৯৮৮৫ ইমেইল: <a href="mailto:sufobarlekha@fisheries.gov.bd">sufobarlekha@fisheries.gov.bd</a>	ইমেইল: <a href="mailto:dfomoulavibazar@fisheries.gov.bd">dfomoulavibazar@fisheries.gov.bd</a>
৩	পুরক্ষারপ্রদানেমনোনয়নদান ও কমিটিরসভায়যোগদান	নির্ধারিত সময়	• পত্র ও • ইন্টারনেট	উপজেলামৎ স্কর্মকর্তার দপ্তর	বিনামূল্যে		
৪	মোবাইলকোর্টবাস্তবায়ন	নির্ধারিত সময়	• পত্র ও • ইন্টারনেট	উপজেলামৎ স্কর্মকর্তার দপ্তর	বিনামূল্যে		
৫	প্রশিক্ষণ	নির্ধারিত সময়	• ব্যক্তিযোগাযোগ • মোবাইল ও • ইন্টারনেট	উপজেলামৎ স্কর্মকর্তার দপ্তর	বিনামূল্যে	নাম: মিসবাহ উদ্দিন আফজল পদবী: সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ফোন: +৮৮০২৯৯৬৬০৭৯৯০ মোবাইল: +৮৮০১৭৬৯৮৫৯৮৮৫ ইমেইল: <a href="mailto:sufobarlekha@fisheries.gov.bd">sufobarlekha@fisheries.gov.bd</a>	নাম: ড. মোঃ আরিফ হোসেন পদবী: জেলা মৎস্য কর্মকর্তা ফোন: +৮৮০২৯৯৬৬৮০০৮ মোবাইল: +৮৮০১৭৬৯৮৫৯৮১ ইমেইল: <a href="mailto:dfomoulavibazar@fisheries.gov.bd">dfomoulavibazar@fisheries.gov.bd</a>
৬	খণ্ডপ্রাপ্তিতেসহায়তা	খণ্ডপ্রদা নকারী সংস্থার বিধিমো তাবেক	• ব্যক্তিযোগাযোগ • মোবাইল ও • ইন্টারনেট	উপজেলামৎ স্কর্মকর্তার দপ্তর	বিনামূল্যে		
৭	জেলামৎস্যকর্মকর্তারদপ্তরে রআওতাধীনঅডিটআপন্তি ও নিষ্পত্তিরমাসিক, ত্রৈমাসিক, ষাণ্মাসিক ও বার্ষিকপ্রতিবেদনপ্রণয়ন ও উত্থর্তনকর্তৃপক্ষবরাবরপ্রেরণ	৭ দিন	• আগতপত্র ও • অডিটসংক্রান্তআ পত্রিপত্র	উপজেলামৎ স্কর্মকর্তার দপ্তর	বিনামূল্যে		

### ২.৩) অভ্যন্তরীণ সেবা

১ ক্রমিক	২ সেবার নাম	৩ সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	৪ সেবাপ্রদানপদ্ধতি	৫ প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	৬ সেবামূল্য এবং পরিশেখ পদ্ধতি (যদি থাকে)	৭ দায়িত্বপ্রাপ্তকর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)	৮ উত্তরণকর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
১.	ওয়েবসাইটেতথ্যহালনাগাদ করণ	১ দিন	<ul style="list-style-type: none"> <li>ব্যক্তি/পত্রযোগাযো গ</li> <li>মোবাইল ও</li> <li>ইন্টারনেট</li> <li>কন্টেন্টসরবরাহ</li> </ul>	উপজেলামৎ <sup>৩</sup> স্বকর্মকর্তার দপ্তর	বিনামূল্যে	<p>নাম: মিসবাহ উদ্দিন আফজল পদবী: সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ফোন: +৮৮০২৯৯৬৬০৭৯৯০ মোবাইল: +৮৮০১৭৬৯৪৫৯৮৮৫ ইমেইল: <a href="mailto:sufobarlekha@fisheries.gov.bd">sufobarlekha@fisheries.gov.bd</a></p>	<p>নাম: ড. মোঃ আরিফ হোসেন পদবী: জেলা মৎস্য কর্মকর্তা ফোন: +৮৮০২৯৯৬৬৮০০৮ মোবাইল: +৮৮০১৭৬৯৪৫৯৮১ ইমেইল: <a href="mailto:dfomoulavibazar@fisheries.gov.bd">dfomoulavibazar@fisheries.gov.bd</a></p>
২.	শৃঙ্খলাজনিতকার্যক্রমবাস্তবা যন্নেরব্যবস্থাকরা	৭ দিন	<ul style="list-style-type: none"> <li>আবেদনপত্রজমাপ্ত দান</li> <li>সরাসরি ও</li> <li>ইন্টারনেট</li> </ul>	উপজেলামৎ <sup>৩</sup> স্বকর্মকর্তার দপ্তর	বিনামূল্যে		
৩.	কর্মচারীদেরচাকরিনিয়মিত করণ ও স্থায়ীকরণেরব্যবস্থাকরা	৭ দিন	<ul style="list-style-type: none"> <li>আবেদনপত্রজমাপ্ত দান</li> <li>সরাসরি ও</li> <li>ইন্টারনেট</li> </ul>	উপজেলামৎ <sup>৩</sup> স্বকর্মকর্তার দপ্তর	বিনামূল্যে		
৪.	উপজেলায়কর্মরতসকলকর্ম কর্তারকম্পিউটার ও কম্পিউটারসামগ্রিকারিগরী সহায়তা, প্রশিক্ষণ ও	৩ দিন	<ul style="list-style-type: none"> <li>পত্র ও</li> <li>ইন্টারনেট</li> </ul>	উপজেলামৎ <sup>৩</sup> স্বকর্মকর্তার দপ্তর	বিনামূল্যে		

১ ক্রমিক	২ সেবার নাম	৩	৪	৫	৬	৭	৮
		সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	সেবাপ্রদানপদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তিষ্ঠান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	দায়িত্বপ্রাপ্তকর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)	উত্তর্তনকর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
	রক্ষাবেক্ষণ						
৫.	সকল খাতে বরাদ্দ প্রস্তাব তৈরি করা এবং সংশ্লিষ্ট দপ্তরসমূহে যথাসময়ে প্রেরণ নিশ্চিত করা।	৭ দিন	<ul style="list-style-type: none"> <li>পত্র ও</li> <li>ইন্টারনেট</li> </ul>	উপজেলামৎস্যকর্মকর্তার দপ্তর	বিনামূল্যে		

## ২.৪) উপজেলামৎস্যকর্মকর্তার দপ্তর কর্তৃক প্রদত্ত সেবা

- উপজেলার বিদ্যমান জলাশয়ের স্থৃত ব্যবস্থাপনার লক্ষ্যে কারিগরি পরামর্শ প্রদান করা।
- ব্যক্তি বা প্রতিষ্ঠানকে মৎস্য বিষয়ক প্রকল্প প্রণয়ন ও বাস্তবায়নে সহায়তা প্রদান করা।
- উপজেলার মৎস্য বিষয়ক সার্বিক তথ্যাদি সংগ্রহ, সংরক্ষণ ও সরবরাহ করা।
- উপজেলা মৎস্য দপ্তর প্রণীত মৎস্য বিষয়ক উন্নয়ন প্রকল্পের কারিগরি সম্মত ব্যাচাইপূর্বক বাস্তবায়নে প্রয়োজনীয় পরামর্শ প্রদান করা।
- মৎস্যখাদ্য 'আইন' ২০১০ ও মৎস্যখাদ্য বিধিমালা' ২০১১ এর আওতায় মৎস্যখাদ্য উৎপাদনকারী / আমদানী কারক / বিপণনকারী প্রতিষ্ঠানসমূহকে লাইসেন্স প্রদান ও নবায়ন, পরিদর্শন এবং মৎস্যখাদ্য নমুনা সংগ্রহ ও তা পরীক্ষাসহ আইন অমান্যকারীদের বিরুদ্ধে ব্যবস্থা গ্রহণ করা।
- মৎস্য হাচারী 'আইন' ২০১০ ও মৎস্য হাচারি বিধিমালা' ২০১১ এর আওতায় মৎস্য হাচারি সমূহের নিবন্ধন প্রদান ও নবায়ন নিশ্চিত করা এবং আইন প্রতিপালনে ব্যর্থ প্রতিষ্ঠানের বিরুদ্ধে আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণ।
- মাছ ও চিংড়িতে ফরমালিনসহ নিষিদ্ধ ঘোষিত অপদ্রব্য ব্যবহাররোধ এবং নিরাপদ মৎস্যখাদ্য সরবরাহে সহযোগিতা প্রদান।
- অধিক উৎপাদন নিশ্চিত করার লক্ষ্যে সরকারী মৎস্যবীজ উৎপাদন খামারের কর্মপরিকল্পনা প্রণয়নসহ বিভিন্ন প্রজাতির গুণগত মানসম্পন্ন পোনা ও ঝুড়মাছ উৎপাদন ও সরবরাহ।
- মৎস্য উৎপাদন বৃদ্ধিতে ব্যাপক গণসচেতনতা সৃষ্টির লক্ষ্যে জাতীয় মৎস্য সঞ্চাহ পালন, মৎস্য পুরক্ষার প্রদান, অন্যান্য বিভাগের পুরক্ষার প্রদান ও মনোনয়নে সহায়তা প্রদান এবং বিভিন্ন মেলা ও দিবসে অংশগ্রহণ।
- উপজেলা পর্যায়ে বাস্তবায়িত মৎস্য বিষয়ক সকল কর্মকাণ্ড তদারকি, পর্যালোচনা ও এতদবিষয়ে প্রয়োজনীয় পরামর্শ প্রদান।

- ❖ মৎস্য মাননিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থা কার্যকর করার লক্ষ্যে মাছ ও চিংড়ি চাষে অননুমোদিত উভয়ের ব্যবহার বক্সে চাষিদের উদ্বৃদ্ধকরণ এবং সংক্রমণের উৎস সনাক্তকরণ, পিএপি, হাসাপ, মাছ ও চিংড়ির আহরণতের পরিচর্যা, মৎস্য বাজারজাতকরণ স্থাপনার হাইজিন- সেনিটেশন নিশ্চিতকরণ ও এনআরসিপি কার্যক্রম বাস্তবায়নে তদারকি করা।
- ❖ উপজেলা মৎস্য বিষয়ক ও প্রাতিষ্ঠানিক সমস্যা চিহ্নিত করা এবং সমাধানকল্পে ব্যবস্থা গ্রহণ করা।
- ❖ অধিদপ্তরীয় বিভিন্ন উন্নয়ন প্রকল্পের প্রকল্প দলিলে বর্ণিত দায়িত্ব পালন করা।
- ❖ প্রাক্তিক দুর্যোগকালীন সময়ে সার্বক্ষণিক মনিটরিং রুম খুলে মাঠ পর্যায় থেকে ক্ষয়ক্ষতির তথ্য সংগ্রহ করা ও তা একিভূত করে মন্ত্রণালয়ে প্রেরণের ব্যবস্থা করা।
- ❖ মৎস্য রক্ষা ও সংরক্ষণ আইন, ১৯৫০ (সংশোধিত ১৯৮২) ও বিধিমালা ১৯৮৫ এর আওতায় বিধিমালা সমূহ বাস্তবায়ন ও আইন অমান্যকারীদের বিরুদ্ধে ব্যবস্থা গ্রহণসংজ্ঞান কার্যক্রম।

### ৩) আপনার কাছে আমাদের প্রত্যাশা

ক্রমিক	প্রতিশ্রূত/কাঞ্চিত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্যে করণীয়
১	স্বয়ংসম্পূর্ণ আবেদন জমা প্রদান
২	মৎস্যচাষের পরামর্শ প্রদানকালে পুরুরের আয়তন, গভীরতা ইত্যাদি সম্পর্কে সঠিক তথ্য প্রদান
৩	সাক্ষাতের জন্য নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই উপস্থিত থাকা
৪	যথাযথ প্রক্রিয়ায় প্রয়োজনীয় ফি পরিশোধ করা

### ৪) অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা (GRS)

সেবা প্রাপ্তিতে অসন্তুষ্ট হলে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সঙ্গে যোগাযোগ করুন। তার কাছ থেকে সমাধান পাওয়া না গেলে নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যোগাযোগ করে আপনার সমস্যা অবহিত করুন।

ক্রমিক	কখন যোগাযোগ করবেন	কার সঙ্গে যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
১	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে না পারলে	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা	নাম: ড. মোঃ আরিফ হোসেন পদবী: জেলা মৎস্য কর্মকর্তা ফোন: +৮৮০২৯৯৬৬৮৪০০৮ মোবাইল: +৮৮০১৭৬৯৮৫৯৮১	৩০ দিন

			ইমেইল: <a href="mailto:dfomoulavibazar@fisheries.gov.bd">dfomoulavibazar@fisheries.gov.bd</a>	
২	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	পরিচালক মৎস্য অধিদপ্তর, সিলেট বিভাগ, সিলেট	নাম: মো: আসাদুল বাকী পদবী: পরিচালক (চংদাঃ) ফোন: +৮৮০২৯৯৬৬৩৬১৫৭ মোবাইল: +৮৮০১৭৬৯৪৫৯৮৩৬ ইমেইল: <a href="mailto:ddsylhet@fisheries.gov.bd">ddsylhet@fisheries.gov.bd</a>	৩০ দিন
৩	আপিল কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের অভিযোগ ব্যবস্থাপনা সেল	অভিযোগ গ্রহণ কেন্দ্র ৫ নং গেইট, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা ফোন: ৯৫১৩৬০১ ইমেইল: <a href="mailto:grs_sec@cabinet.gov.bd">grs_sec@cabinet.gov.bd</a>	৬০ দিন

স্বাক্ষরিত/-  
(মিসবাহউদ্দিনআফজল)  
সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা  
বড়লেখা, মৌলভীবাজার।  
[sufobarlekha@fisheries.gov.bd](mailto:sufobarlekha@fisheries.gov.bd)