

সংযোজনী-৪

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: উপপরিচালকের কার্যালয়, বরিশাল বিভাগ, বরিশাল।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৬													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	উপপরিচালক	৪ টি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১			
১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	২ টি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১		১				
১.৩ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মতবিনিময় সভার আয়োজন	প্রশিক্ষিত কর্মসারী	১	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৫০ জন (২ টি ব্যাচ)	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০	২৫	২৫				
১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	১	সংখ্যা ও তারিখ	উপপরিচালক	২ ৩১.০৮.২৩ ৩১.০৩.২৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ৩১.০৮.২৩		১ ৩১.০৩.২৪				

২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুল্কচার ২

২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	উপপরিচালক	৩১.০৭.২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩১.০৭.২৩						
						অর্জন							

৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক কার্যক্রম..... ২

৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	২	%	উপপরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
						অর্জন							

সংযুক্তি:

ক্রমিক নং	কার্যক্রমের নাম	বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া	প্রমাণক হিসেবে যা থাকবে।
১	পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি	অফিস কক্ষ, টয়লেট সর্বদা পরিষ্কার-পরিচ্ছন্ন রাখা। অফিস প্রাঙ্গণ সবদিক পরিচ্ছন্ন রাখা। ৩১.০৮.২৩ এবং ৩১.০৩.২৪ তারিখে ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা কর্তৃক এ সংক্রান্ত বিষয়ের অগ্রগতি/বাস্তবায়নের অবস্থা পর্যালোচনা করে লক্ষ্যমাত্রা অর্জন নিশ্চিত করা হবে এবং প্রতিবেদন প্রস্তুত করা হবে।	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা কর্তৃক সত্যায়িত বাস্তবায়ন প্রতিবেদন, সংশ্লিষ্ট পত্র, ছবি ও অন্যান্য প্রমাণক।
২	মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা	আপাতত একটি ওয়াশরুম মহিলাদের জন্য সংরক্ষণ করা। পরবর্তীতে বরাদ্দ সাপেক্ষে নতুন ওয়াশরুম নির্মাণ করা। ৩১.০৮.২৩ এবং ৩১.০৩.২৪ তারিখে ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা কর্তৃক এ সংক্রান্ত বিষয়ের অগ্রগতি/বাস্তবায়নের অবস্থা পর্যালোচনা করে লক্ষ্যমাত্রা অর্জন নিশ্চিত করা হবে এবং প্রতিবেদন প্রস্তুত করা হবে।	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা কর্তৃক সত্যায়িত বাস্তবায়ন প্রতিবেদন, সংশ্লিষ্ট পত্র, ছবি ও অন্যান্য প্রমাণক।

১৭

২৭/০৮/২০২৩

আনিছুর রহমান তালুকদার
উপপরিচালক
মৎস্য অধিদপ্তর, বরিশাল বিভাগ
বরিশাল।