গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপপরিচালকের কার্যালয়
মৎস্য অধিদপ্তর, বরিশাল বিভাগ, বরিশাল
fisheries.barisaldiv.gov.bd

নম্বর: ৩৩.০২.০০০০.৩০৬.৯৯.০০৯.২২.৯০

তারিখ: ১০ চৈত্র ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
২৪ মার্চ ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

সভার নোটিশ

বিষয়: **সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন।**

উপপরিচালকের কার্যালয়, মৎস্য অধিদপ্তর, বরিশাল বিভাগ, বরিশাল এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪ বাস্তবায়নের অংশ হিসেবে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আগামী ২৫/০৩/২০২৪ খ্রি. তারিখ বেলা ১১.০০ ঘটিকায় উপপরিচালক, মৎস্য অধিদপ্তর, বরিশাল বিভাগ, বরিশাল এর সভাপতিত্বে অনুষ্ঠিত হবে।

উক্ত সভায় বরিশাল বিভাগের সকল জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, সিনিয়র সহকারী পরিচালক, সিনিয়র উপজেলা/ উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, খামার ব্যবস্থাপক এবং সংশ্লিষ্ট নাগরিক/স্টেকহোল্ডারকে যথাসময়ে জুমপ্লাটফর্মে অংশগ্রহণ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

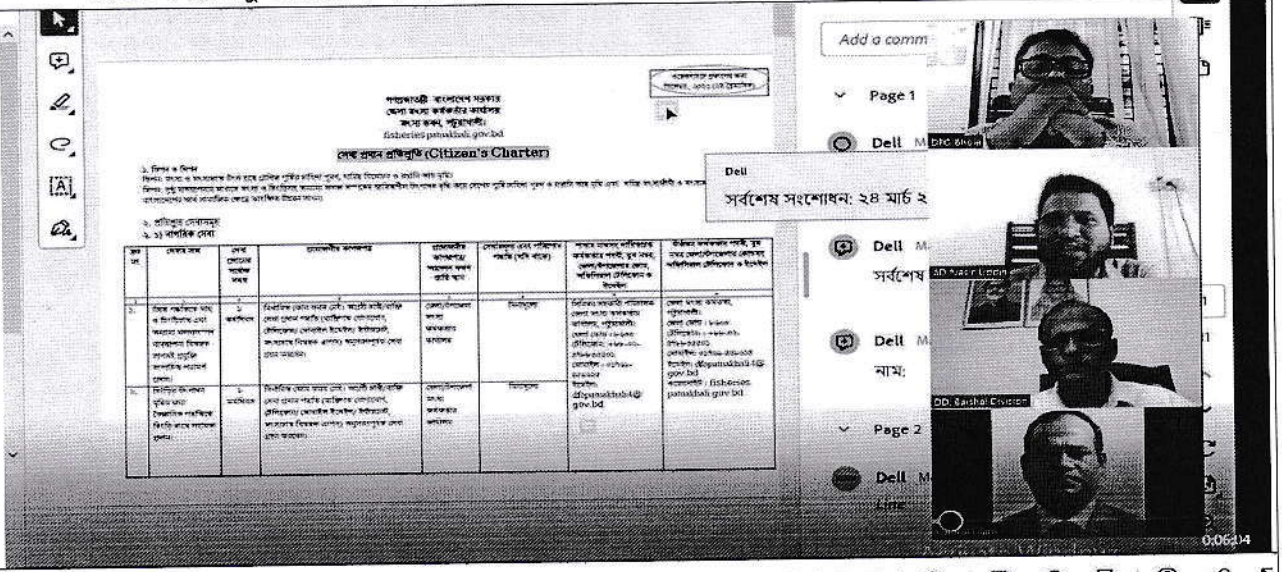
আইডি এবং পাসওয়ার্ড:
ID: 2986078200
Pasword: 1234

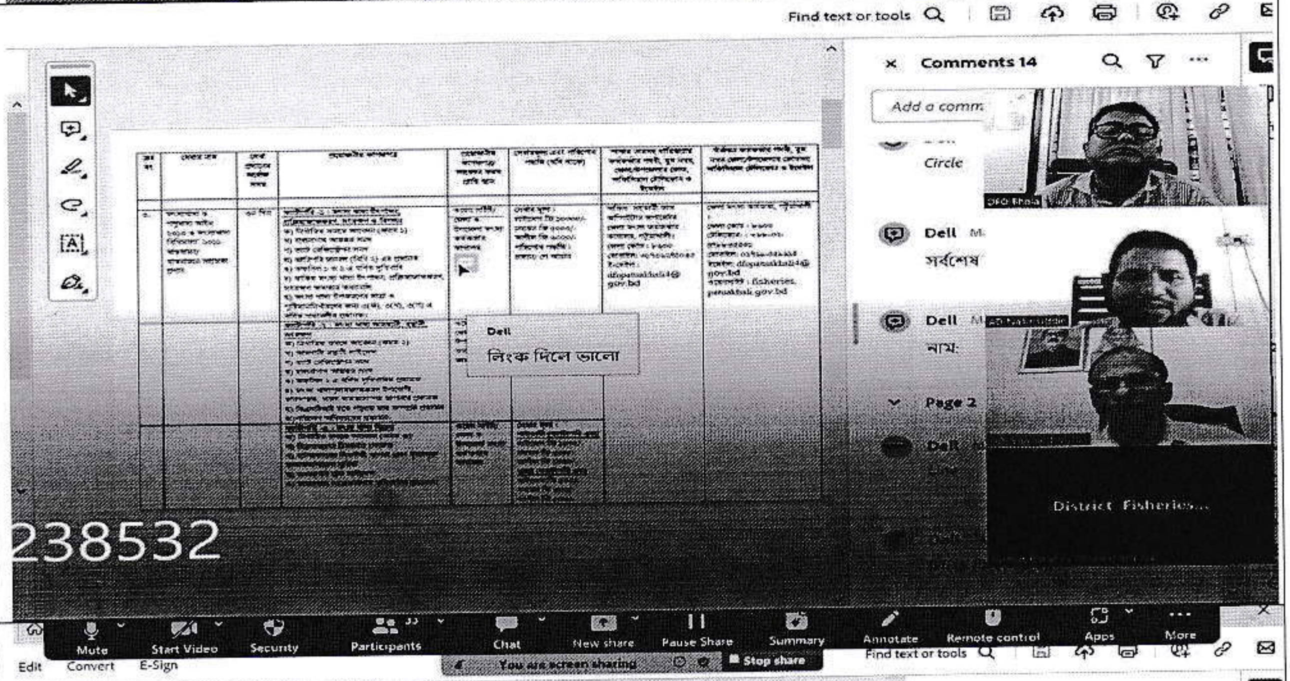
২৪-০৩-২০২৪
মোহাম্মদ ইয়াছিন
উপপরিচালক (রুটিন দায়িত্ব)
০২৪৭৮৮৬১৩২৬
ddbarisal@fisheries.gov.bd

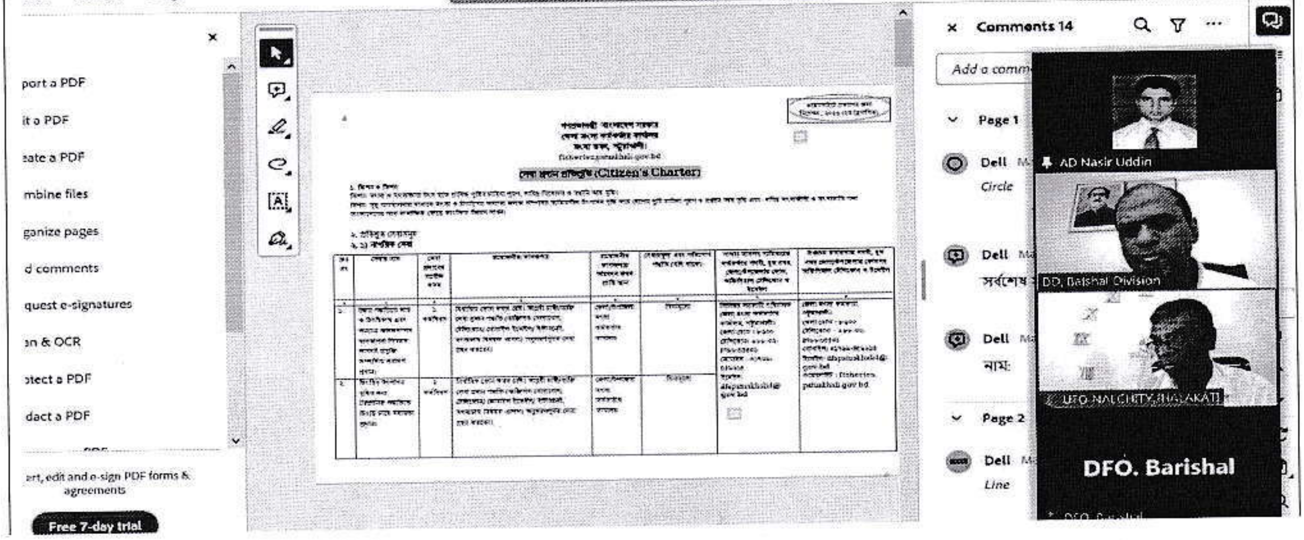
বিতরণ জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১। জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, বরিশাল/বরগুনা/ভোলা/ঝালকাঠি/পটুয়াখালী/পিরোজপুর।;
২। প্রধান মৎস্য সম্প্রসারণ কর্মকর্তা, সম্প্রসারণ শাখা, মৎস্য অধিদপ্তর;
৩। সিনিয়র উপজেলা/ উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা (সকল), বরিশাল বিভাগ।;
৪। খামার ব্যবস্থাপক, সকল (বরিশাল বিভাগ) এবং
৫। জনাব....................., ।

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অনলাইন প্লাটফর্মে আয়োজিত সভায় অংশগ্রহণকারীদের চিত্র।







উপপরিচালকের কার্যালয়, বরিশাল বিভাগ, বরিশাল-এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের অবহিতকরণ সভার কার্যবিবরণীঃ

সভার তারিখঃ ২৫ মার্চ, ২০২৪ খ্রিঃ
সভার স্থানঃ জুমপ্লাটফর্মের মাধ্যমে।
সভার সময়ঃ সকাল ১১.০০ ঘটিকা।
সভাপতিঃ জনাব মোহাম্মদ ইয়াছিন, উপপরিচালক (রুটিন দায়িত্ব), মৎস্য অধিদপ্তর, বরিশাল বিভাগ, বরিশাল।

সভায় উপস্থিত সদস্যবৃন্দের স্বাক্ষর "পরিশিষ্ট-ক" তে সংরক্ষিত।

সভার শুরুতেই বিভাগীয় উপপরিচালক সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। সভাপতি সকলকে তাদের স্ব স্ব অধিক্ষেত্রে সর্বোচ্চ দায়িত্বশীলতা বজায় রেখে বিদ্যমান বিধিবিধান মেনে দায়িত্ব পালনের আহবান জানান। নাগরিকদের সেবা প্রদানের জন্য ও সরকারের বিভিন্ন কর্মসূচি বাস্তবায়নের জন্য সরকারী দপ্তরসমূহকে গড়ে তোলা হয়েছে। প্রতিটি দপ্তরের নিজস্ব কাজের পরিধি রয়েছে। কোন কোন সেবা কীভাবে সেবাগ্রহীতারা পাবে এবং কত সময়ের মধ্যে সেসকল সেবা প্রদান করতে হবে তা সুনির্দিষ্ট করে প্রতিটি দপ্তরের জন্য আলাদা আলাদা সিটিজেন চার্টার রয়েছে। সেখানে কোন সেবা প্রাপ্তিতে অসুবিধার সম্মুখীন হলে সে সকল সেবা প্রাপ্তির বিষয়ে উর্ধ্বতন দপ্তরে আপীল কর্তৃপক্ষ রয়েছে।

নাগরিকদের সেবাসমূহের আবেদন যথাযথভাবে গ্রহণ করে তা গুরুত্বসহকারে নিষ্পত্তি করার জন্য তাগিদ দেওয়া হয়। সেবাগ্রহীতারা যেন কোন রকমের হয়রানি ছাড়াই তাদের সেবা পেতে পারে সে বিষয়ে সকল দপ্তরে সার্বক্ষণিক একজনকে সেবাপ্রদানের বিষয়টি নিশ্চিতের জন্য দায়িত্ব প্রদানের অনুরোধ জানানো হয়।

সর্বপরি যার যার অধিক্ষেত্রে সকলে যেন নাগরিক সেবা ও অধিকার বাস্তবায়নে আন্তরিকতার সাথে পদক্ষেপ গ্রহণের নির্দেশনা প্রদান করে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।

২৭/০৩/২০২৪
(মোহাম্মদ ইয়াছিন)
উপপরিচালক (রুটিন দায়িত্ব)
মৎস্য অধিদপ্তর, বরিশাল বিভাগ, বরিশাল।

পত্র নং- ৩৩.০২.০০০০.৩০৬.৬৯.০০১.১৪-৭৬/৫৯(১)

তারিখঃ ২৭/০৩/২০২৪ খ্রিঃ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলঃ

১। মহাপরিচালক, মৎস্য অধিদপ্তর, বাংলাদেশ, মৎস্য ভবন, রমনা, ঢাকা।
২। জেলা মৎস্য কর্মকর্তা (বরিশাল বিভাগের সকল জেলা)।
৩। সিনিয়র/উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা (বরিশাল বিভাগের সকল উপজেলা)।
৪। খামার ব্যবস্থাপক (বরিশাল বিভাগের সকল মৎস্যবীজ উৎপাদন খামার)।
৫। অফিস নথি

২৭/০৩/২০২৪
সহকারী পরিচালক
মৎস্য অধিদপ্তর, বরিশাল বিভাগ
বরিশাল।