

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়
বারহাট্টা, নেত্রকোণা।
fisheries.barhatta.netrokona.gov.bd

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen's Charter)

১. ভিশন ও মিশন

ভিশন : মৎস্যজাত উৎস হতে প্রাণিজ আমিষের চাহিদা পূরণ, দারিদ্র বিমোচন ও রপ্তানি আয় বৃদ্ধি।

মিশন : মৎস্য ও চিংড়িসহ অন্যান্য জলজ সম্পদের স্থায়িত্বশীল উৎপাদন বৃদ্ধি করে দেশের পুষ্টি চাহিদা পূরণ ও রপ্তানি আয় বৃদ্ধি এবং অভীষ্ট জনগোষ্ঠীর অংশগ্রহণে উন্মুক্ত জলাশয়ের সুষ্ঠু ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে এক্ষেত্রে হতে প্রাপ্ত সুফলের মাধ্যমে দরিদ্র মৎস্যজীবী ও মৎস্যচাষী তথা বাংলাদেশের আর্থ সামাজিক ক্ষেত্রে কাঙ্ক্ষিত উন্নয়ন সাধন।

২. প্রতিশ্রুত সেবাসমূহ :

২.১) নাগরিক সেবা

ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র ও প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১.	উন্নত পদ্ধতিতে মাছ ও চিংড়িচাষ এবং অন্যান্য জলজসম্পদ ব্যবস্থাপনা বিষয়ক লাগসই প্রযুক্তি সম্পর্কিত পরামর্শ প্রদান।	<ul style="list-style-type: none">ব্যক্তিগত যোগাযোগটেলিফোন/ মোবাইল/ ই-মেইলইন্টারনেট (এ্যাপস)	মৎস্যচাষি অথবা আগ্রহী ব্যক্তি সেবা প্রদান পদ্ধতি অনুসরণপূর্বক সেবা গ্রহণ করবেন। প্রাপ্তি স্থান : সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়	বিনামূল্যে	১ কর্মদিবস	নাম : তানবীর আহাম্মেদ পদবী: সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা মোবাইল: ০১৭২৩৫৫০০৯২ (ব্যক্তিগত) ০১৭৬৯৪৫৯৯২৪ (কর্পোরেট) ইমেইল- ufobarhatta@fisheries.gov.bd	নাম : মোহাম্মদ শাহজাহান কবীর পদবী: জেলা মৎস্য কর্মকর্তা মোবাইল : ০১৭১২০৪৩২৭৩ ইমেইল: dfonetrokona@fisheries.gov.bd
২.	মাছচাষ বিষয়ক পুস্তক, পুস্তিকা, ম্যানুয়েল লিফলেট, প্রশিক্ষণ সামগ্রী ইত্যাদি প্রণয়ন/সংগ্রহ ও	<ul style="list-style-type: none">ব্যক্তিগত যোগাযোগটেলিফোন/ মোবাইল/ই-মেইলইন্টারনেট	সেবা গ্রহণের নির্ধারিত ফরম নাই প্রাপ্তিস্থান : ওয়েব সাইট/ উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়	বিনামূল্যে	১ কর্মদিবস	নাম : বাঁধন দত্ত পদবী: ক্ষেত্র সহকারি মোবাইল : ০১৯৮৪১৫৫৮৫৪	নাম : তানবীর আহাম্মেদ পদবী: সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা মোবাইল: ০১৭২৩৫৫০০৯২ (ব্যক্তিগত) ০১৭৬৯৪৫৯৯২৪ (কর্পোরেট)

ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র ও প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল
	বিতরণ						ইমেইল- ufobarhatta@fisheries.gov.bd
৩.	মৎস্যখাদ্য ও পশুখাদ্য আইন ২০১০ ও মৎস্যখাদ্য বিধিমালা' ২০১১ বাস্তবায়ন/বাস্তবায়নে সহায়তা প্রদান	<ul style="list-style-type: none"> ব্যক্তিগত যোগাযোগ টেলিফোন/মোবাইল /ই-মেইল ইন্টারনেট 	<p>আবেদন ফরম প্রাপ্তি : ওয়েব সাইট/সম্প্রসারণ শাখা (মৎস্য অধিদপ্তর)/জেলা ও উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়</p> <p>সেবা প্রাপ্তিস্থান : জেলা/উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়</p>	বিনামূল্যে	৭ কর্মদিবস	<p>নাম : তানবীর আহাম্মেদ পদবী: সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা মোবাইল:০১৭২৩৫৫০০৯২ (ব্যক্তিগত) ০১৭৬৯৪৫৯৯২৪ (কর্পোরেট) ইমেইল- ufobarhatta@fisheries.gov.bd</p>	<p>নাম : মোহাম্মদ শাহজাহান কবীর পদবী:জেলা মৎস্য কর্মকর্তা মোবাইল : ০১৭১২০৪৩২৭৩ ইমেইল: dfonetrokona@fisheries.gov.bd</p>
৪.	মৎস্যখাদ্য ও পশুখাদ্য আইন ২০১০ ও মৎস্যখাদ্য বিধিমালা' ২০১১ অনুযায়ী লাইসেন্স প্রদান/নবায়ন	<ul style="list-style-type: none"> পত্র যোগাযোগ নির্ধারিত ফরম ও শর্তাদি প্রতিপালন সাপেক্ষে আবেদনের প্রেক্ষিতে পত্রজারি। 	<p>আবেদন ফরম প্রাপ্তি : ওয়েব সাইট/মৎস্যচাষ ও সম্প্রসারণ শাখা (মৎস্য অধিদপ্তর)/ বিভাগীয় উপপরিচালকের কার্যালয়/জেলা ও উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়।</p> <p>সেবা প্রাপ্তিস্থান : উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়</p>	বিধি মোতাবেক চালান/ পেঅর্ডার	৩০ দিন	<p>নাম : তানবীর আহাম্মেদ পদবী: সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা মোবাইল:০১৭২৩৫৫০০৯২ (ব্যক্তিগত) ০১৭৬৯৪৫৯৯২৪ (কর্পোরেট) ইমেইল- ufobarhatta@fisheries.gov.bd</p>	<p>নাম : মোহাম্মদ শাহজাহান কবীর পদবী:জেলা মৎস্য কর্মকর্তা মোবাইল : ০১৭১২০৪৩২৭৩ ইমেইল: dfonetrokona@fisheries.gov.bd</p>
৫.	মৎস্য হ্যাচারি আইন' ২০১০ ও মৎস্য হ্যাচারি বিধিমালা' ২০১১ বাস্তবায়ন/বাস্তবায়নে সহায়তা প্রদান	<ul style="list-style-type: none"> ব্যক্তিগত যোগাযোগ টেলিফোন/ মোবাইল ইন্টারনেট 	<p>আবেদন ফরম প্রাপ্তি : ওয়েব সাইট/মৎস্যচাষ ও সম্প্রসারণ শাখা (মৎস্য অধিদপ্তর)/ বিভাগীয় উপপরিচালকের কার্যালয়/জেলা ও উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়।</p> <p>সেবা প্রাপ্তিস্থান : উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়</p>	বিনামূল্যে	৭ কর্মদিবস	<p>নাম : তানবীর আহাম্মেদ পদবী: সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা মোবাইল:০১৭২৩৫৫০০৯২ (ব্যক্তিগত) ০১৭৬৯৪৫৯৯২৪ (কর্পোরেট) ইমেইল- ufobarhatta@fisheries.gov.bd</p>	<p>নাম : মোহাম্মদ শাহজাহান কবীর পদবী:জেলা মৎস্য কর্মকর্তা মোবাইল : ০১৭১২০৪৩২৭৩ ইমেইল: dfonetrokona@fisheries.gov.bd</p>
৬.	মৎস্য হ্যাচারি আইন' ২০১০ ও মৎস্য হ্যাচারি বিধিমালা' ২০১১ অনুযায়ী	<ul style="list-style-type: none"> পত্র যোগাযোগ নির্ধারিত ফরম ও শর্তাদি প্রতিপালন 	<p>আবেদন ফরম প্রাপ্তি : ওয়েব সাইট/মৎস্যচাষ ও সম্প্রসারণ শাখা (মৎস্য অধিদপ্তর)/ বিভাগীয়</p>	বিধি মোতাবেক চালান/	৩০ দিন	<p>নাম : তানবীর আহাম্মেদ পদবী: সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা</p>	<p>নাম : মোহাম্মদ শাহজাহান কবীর পদবী:জেলা মৎস্য কর্মকর্তা মোবাইল : ০১৭১২০৪৩২৭৩</p>

ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র ও প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল	উর্ধতন কর্মকর্তার নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল
	মৎস্য হ্যাচারির লাইসেন্স প্রদান ও নবায়ন	সাপেক্ষে আবেদনের শ্রেণিতে পত্রজারি।	উপপরিচালকের কার্যালয়/জেলা ও উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়। সেবা প্রাপ্তিস্থান : উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়	পেঅর্ডার		মোবাইল:০১৭২৩৫৫০০৯২ (ব্যক্তিগত) ০১৭৬৯৪৫৯৯২৪ (কর্পোরেট) ইমেইল- ufobarhatta@fisheries.gov.bd	ইমেইল: dfonetrokona@fisheries.gov.bd
৭.	মাছ, চিংড়ি ও অন্যান্য জলজ প্রাণি (কৌঁকড়া, কুঁচিয়া ইত্যাদি) সংক্রান্ত তথ্য প্রদান	<ul style="list-style-type: none"> ব্যক্তিগত যোগাযোগ টেলিফোন/ মোবাইল ইন্টারনেট 	আবেদন ফরম প্রাপ্তি : ওয়েব সাইট/মৎস্যচাষ ও সম্প্রসারণ শাখা (মৎস্য অধিদপ্তর)/ বিভাগীয় উপপরিচালকের কার্যালয়/জেলা ও উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়। সেবা প্রাপ্তিস্থান : জেলা/উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়	বিনামূল্যে	১ কর্মদিবস	নাম : বীধন দত্ত পদবী:ক্ষেত্র সহকারি মোবাইল : ০১৯৮৪১৫৫৮৫৪	নাম : তানবীর আহাম্মেদ পদবী: সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা মোবাইল:০১৭২৩৫৫০০৯২ (ব্যক্তিগত) ০১৭৬৯৪৫৯৯২৪ (কর্পোরেট) ইমেইল- ufobarhatta@fisheries.gov.bd
৮.	চিংড়ি বাজারজাত/রফতানির পূর্বে প্রাথমিক পরিচর্যার নিমিত্ত চিংড়ি অবতরণকেন্দ্র ও সার্ভিস সেন্টার ব্যবহারে সহায়তা প্রদান	<ul style="list-style-type: none"> ব্যক্তিগত যোগাযোগ পত্রযোগাযোগ টেলিফোন/ মোবাইল ও ইন্টারনেট 	সেবা প্রাপ্তির কোন নির্ধারিত ফরম নাই সেবা প্রাপ্তিস্থান : উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়	বিনামূল্যে	৩ কর্মদিবস	নাম : বীধন দত্ত পদবী:ক্ষেত্র সহকারি মোবাইল : ০১৯৮৪১৫৫৮৫৪	নাম : তানবীর আহাম্মেদ পদবী: সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা মোবাইল:০১৭২৩৫৫০০৯২ (ব্যক্তিগত) ০১৭৬৯৪৫৯৯২৪ (কর্পোরেট) ইমেইল- ufobarhatta@fisheries.gov.bd
৯.	স্বাস্থ্য সম্মত ও মানসম্পন্ন মৎস্য ও মৎস্যপণ্য প্রক্রিয়াজাতকরণে HACCP বাস্তবায়নে কারিগরি সহায়তা প্রদান।	<ul style="list-style-type: none"> ব্যক্তিগত যোগাযোগ টেলিফোন/ মোবাইল ইন্টারনেট 	HACCP সংক্রান্ত প্রয়োজনীয় কাগজপত্র আবেদন ফরম প্রাপ্তি : ওয়েব সাইট/মাননিয়ন্ত্রণ শাখা (মৎস্য অধিদপ্তর)/বিভাগীয় উপপরিচালকের কার্যালয়/ জেলা ও উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয় সেবা প্রাপ্তিস্থান : উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়	বিনামূল্যে	১ কর্মদিবস	নাম : তানবীর আহাম্মেদ পদবী: সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা মোবাইল:০১৭২৩৫৫০০৯২ (ব্যক্তিগত) ০১৭৬৯৪৫৯৯২৪ (কর্পোরেট) ইমেইল- ufobarhatta@fisheries.gov.bd	নাম : মোহাম্মদ শাহজাহান কবীর পদবী:জেলা মৎস্য কর্মকর্তা মোবাইল : ০১৭১২০৪৩২৭৩ ইমেইল:dfonetrokona@fisherie s.gov.bd
১০.	মৎস্য প্রক্রিয়াজাতকরণসহ অন্যান্য প্রতিষ্ঠানের	<ul style="list-style-type: none"> ব্যক্তিগত যোগাযোগ পত্রযোগাযোগ 	লাইসেন্স সংক্রান্ত প্রয়োজনীয় কাগজপত্র আবেদন ফরম প্রাপ্তি :	বিধি মোতাবেক	২ মাস	নাম : তানবীর আহাম্মেদ পদবী: সিনিয়র উপজেলা মৎস্য	নাম : মোহাম্মদ শাহজাহান কবীর পদবী:জেলা মৎস্য কর্মকর্তা

ওয়েব সাইটে প্রদর্শনের জন্য
২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর/২০২৩)

ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র ও প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল	উর্ধতন কর্মকর্তার নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল
	কার্যক্রম পরিদর্শন, মূল্যায়ন ও লাইসেন্স প্রদান/নবায়নে সহায়তা প্রদান		ওয়েব সাইট/মাননিয়ন্ত্রণ ও মৎস্য সম্প্রসারণ শাখা (মৎস্য অধিদপ্তর)/বিভাগীয় উপপরিচালকের কার্যালয়/জেলা ও উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয় সেবা প্রাপ্তিস্থান : উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়	চালান/পে অর্ডার		কর্মকর্তা মোবাইল:০১৭২৩৫৫০০৯২ (ব্যক্তিগত) ০১৭৬৯৪৫৯৯২৪ (কর্পোরেট) <u>ইমেইল-</u> ufobarhatta@fisheries.gov.bd	মোবাইল : ০১৭১২০৪৩২৭৩ ইমেইল:dfonetrokona@fisheries.gov.bd
১১.	মৎস্য খাদ্য নমুনা পরীক্ষা	<ul style="list-style-type: none"> ব্যক্তিগত যোগাযোগ পত্র যোগাযোগ 	সেবা প্রাপ্তিস্থান : উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়	বিনামূল্যে	১৫ দিন	নাম : তানবীর আহাম্মেদ পদবী: সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা মোবাইল:০১৭২৩৫৫০০৯২ (ব্যক্তিগত) ০১৭৬৯৪৫৯৯২৪ (কর্পোরেট) <u>ইমেইল-</u> ufobarhatta@fisheries.gov.bd	নাম : মোহাম্মদ শাহজাহান কবীর পদবী:জেলা মৎস্য কর্মকর্তা মোবাইল : ০১৭১২০৪৩২৭৩ ইমেইল:dfonetrokona@fisheries.gov.bd
১২.	বিভিন্ন প্রজাতির মাছ/পোনা, মৎস্য খাদ্য ও এতদসংক্রান্ত উপকরণ আমদানীর অনাপত্তি পত্র প্রদানে সহায়তা করণ।	<ul style="list-style-type: none"> ব্যক্তিগত যোগাযোগ পত্র যোগাযোগ 	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র : সংশ্লিষ্ট কাগজপত্রাদি সেবা প্রাপ্তিস্থান : জেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়	বিনামূল্যে	৭ দিন	নাম : তানবীর আহাম্মেদ পদবী: সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা মোবাইল:০১৭২৩৫৫০০৯২ (ব্যক্তিগত) ০১৭৬৯৪৫৯৯২৪ (কর্পোরেট) <u>ইমেইল-</u> ufobarhatta@fisheries.gov.bd	নাম : মোহাম্মদ শাহজাহান কবীর পদবী:জেলা মৎস্য কর্মকর্তা মোবাইল : ০১৭১২০৪৩২৭৩ ইমেইল:dfonetrokona@fisheries.gov.bd

২.২) দাপ্তরিক সেবা

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র ও প্রাপ্তি স্থান	সেবারমূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল	উর্ধতন কর্মকর্তার নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	
১.	জাতীয় মৎস্য পুরস্কার সংক্রান্ত কার্যক্রম	<ul style="list-style-type: none"> পত্রযোগাযোগ ই-মেইল 	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র : আগতপত্র	বিনামূল্যে	সরকার কর্তৃক	নাম : তানবীর আহাম্মেদ পদবী: সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা	নাম : মোহাম্মদ শাহজাহান কবীর পদবী:জেলা মৎস্য কর্মকর্তা

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র ও প্রাপ্তি স্থান	সেবারমূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল
	পরিচালনা	<ul style="list-style-type: none"> ওয়েবসাইট 	সেবা প্রাপ্তিস্থান : উপ জেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়		ঘোষিত নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে	মোবাইল: ০১৭২৩৫৫০০৯২ (ব্যক্তিগত) ০১৭৬৯৪৫৯৯২৪ (কর্পোরেট) <u>ইমেইল-</u> ufobarhatta@fisheries.gov.bd	মোবাইল : ০১৭১২০৪৩২৭৩ ইমেইল: dfonetrokona@fisheries.gov.bd <u>ইমেইল-</u> dfonetrokona@fisheries.gov.bd
২.	জাতীয় মৎস্য সপ্তাহ উদযাপন	জাতীয় ও স্থানীয় কর্মসূচির আলোকে সেবা প্রদান	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র : আগতপত্র সেবা প্রাপ্তিস্থান : উপ জেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়	বিনামূল্যে	৭ দিন	নাম : তানবীর আহাম্মেদ পদবী: সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা মোবাইল: ০১৭২৩৫৫০০৯২ (ব্যক্তিগত) ০১৭৬৯৪৫৯৯২৪ (কর্পোরেট) <u>ইমেইল-</u> ufobarhatta@fisheries.gov.bd	নাম : মোহাম্মদ শাহজাহান কবীর পদবী: জেলা মৎস্য কর্মকর্তা মোবাইল : ০১৭১২০৪৩২৭৩ ইমেইল: dfonetrokona@fisheries.gov.bd
৩.	সরকারী মৎস্যবীজ উৎপাদন খামার ও বাওরের বাৎসরিক কর্মপরিকল্পনা প্রনয়ন	<ul style="list-style-type: none"> পত্রযোগাযোগ ই-মেইল 	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র : আগতপত্র সেবা প্রাপ্তিস্থান : জেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়	বিনামূল্যে	নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে	নামঃ শাহজাহান কবীর পদবীঃ-জেলা মৎস্য কর্মকর্তা মোবাইল : ০১৭১২০৪৩২৭৩ (ব্যক্তিগত) <u>ইমেইল-</u> dfonetrokona@fisheries.gov.bd	নাম : মোহাম্মদ শাহজাহান কবীর পদবী: জেলা মৎস্য কর্মকর্তা মোবাইল : ০১৭১২০৪৩২৭৩ ইমেইল: dfonetrokona@fisheries.gov.bd
৪.	জলমহাল ব্যবস্থাপনা, অভয়াশ্রম মেরামত ও সংরক্ষণ ও পোনা অবমুক্তির কার্যক্রম বাস্তবায়ন	<ul style="list-style-type: none"> পত্রযোগাযোগ ই-মেইল ইন্টারনেট 	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র : আগতপত্র সেবা প্রাপ্তিস্থান : উপ জেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়	বিনামূল্যে	নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে	নাম : তানবীর আহাম্মেদ পদবী: সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা মোবাইল: ০১৭২৩৫৫০০৯২ (ব্যক্তিগত) ০১৭৬৯৪৫৯৯২৪ (কর্পোরেট) <u>ইমেইল-</u> ufobarhatta@fisheries.gov.bd	নাম : মোহাম্মদ শাহজাহান কবীর পদবী: জেলা মৎস্য কর্মকর্তা মোবাইল : ০১৭১২০৪৩২৭৩ ইমেইল: dfonetrokona@fisheries.gov.bd
৫.	বাণিজ্যিক অডিট,	<ul style="list-style-type: none"> পত্রযোগাযোগ 	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র :	বিনামূল্যে	১৫	নাম : তানবীর আহাম্মেদ	নাম : মোহাম্মদ শাহজাহান কবীর

ওয়েব সাইটে প্রদর্শনের জন্য
২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর/২০২৩)

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র ও প্রাপ্তি স্থান	সেবারমূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল
	সিভিল অডিট ও বৈদেশিক সাহায্যপুষ্টি অডিট অধিদপ্তর হতে বিভিন্ন সময়ের নিরীক্ষা প্রতিবেদনে উত্থাপিত অডিট আপত্তি ও নিষ্পত্তির হিসাবভুক্তিকরণ	<ul style="list-style-type: none"> ই-মেইল 	আগতপত্র/অডিট সংক্রান্ত আপত্তি পত্র সেবা প্রাপ্তিস্থান : জেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়		কর্মদিবস	পদবী: সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা মোবাইল:০১৭২৩৫৫০০৯২ (ব্যক্তিগত) ০১৭৬৯৪৫৯২৪ (কর্পোরেট) ইমেইল- ufobarhatta@fisheries.gov.bd	পদবী:জেলা মৎস্য কর্মকর্তা মোবাইল : ০১৭১২০৪৩২৭৩ ইমেইল:dfonetrokona@fisheries.gov.bd
৬.	জেলা মৎস্য কর্মকর্তার আওতাধীন সমাপ্ত ও চলমান প্রকল্প এবং সকল পর্যায়ের দপ্তর এর ব্রডশীট জবাব প্রক্রিয়া করণপূর্বক অধিদপ্তরে প্রেরণ।	<ul style="list-style-type: none"> পত্রযোগাযোগ ই-মেইল 	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র : আগতপত্র/অডিট সংক্রান্ত আপত্তি পত্র সেবা প্রাপ্তিস্থান : জেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়	বিনামূল্যে	৩০ কর্মদিবস	নাম : তানবীর আহাম্মেদ পদবী: সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা মোবাইল:০১৭২৩৫৫০০৯২ (ব্যক্তিগত) ০১৭৬৯৪৫৯২৪ (কর্পোরেট) ইমেইল- ufobarhatta@fisheries.gov.bd	নাম : মোহাম্মদ শাহজাহান কবীর পদবী:জেলা মৎস্য কর্মকর্তা মোবাইল : ০১৭১২০৪৩২৭৩ ইমেইল:dfonetrokona@fisheries.gov.bd

২.৩) অভ্যন্তরীণ সেবা

ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র ও প্রাপ্তি স্থান	সেবারমূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা নাম, পদবি ফোন ও ই-মেইল	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	
১.	আইসিটি সংক্রান্ত কারিগরি সহায়তা প্রদান	<ul style="list-style-type: none"> ব্যক্তিগত যোগাযোগ টেলিফোন/মোবাইল ইন্টারনেট 	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র : চাহিদাপত্র সেবা প্রাপ্তিস্থান : উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়	বিনামূল্যে	৩ কর্মদিবস	নাম : তানবীর আহাম্মেদ পদবী: সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা মোবাইল:০১৭২৩৫৫০০৯২ (ব্যক্তিগত) ০১৭৬৯৪৫৯২৪ (কর্পোরেট) ইমেইল- ufobarhatta@fisheries.gov.bd	নাম : মোহাম্মদ শাহজাহান কবীর পদবী:জেলা মৎস্য কর্মকর্তা মোবাইল : ০১৭১২০৪৩২৭৩ ইমেইল:dfonetrokona@fisheries.gov.bd

ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র ও প্রাপ্তি স্থান	সেবারমূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা নাম, পদবি ফোন ও ই-মেইল	
২.	ওয়েবসাইটে তথ্য হালনাগাদকরণ	<ul style="list-style-type: none"> ব্যক্তিগত যোগাযোগ টেলিফোন/মোবাইল ইন্টারনেট 	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র : চাহিদাপত্র সেবা প্রাপ্তিস্থান : জেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়	বিনামূল্যে	৭ কর্মদিবস	নাম : তানবীর আহাম্মেদ পদবী: সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা মোবাইল:০১৭২৩৫৫০০৯২ (ব্যক্তিগত) ০১৭৬৯৪৫৯২৪ (কর্পোরেট) ইমেইল- ufobarhatta@fisheries.gov.bd	নাম : মোহাম্মদ শাহজাহান কবীর পদবী:জেলা মৎস্য কর্মকর্তা মোবাইল : ০১৭১২০৪৩২৭৩ ইমেইল:dfonetrokona@fisheries.gov.bd
৩.	৪র্থ শ্রেণীর কর্মচারীদের পিআরএল ল্যাম্পগ্রান্ট, পেনশন মঞ্জুরীর ব্যবস্থা করা।	<ul style="list-style-type: none"> আবেদনপত্র ই-এলপিসি অফিস আদেশ 	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র : আবেদনপত্র, ইএলপিসি ও না দাবি প্রত্যয়নপত্র, জন্ম সনদ/এসএসসি সনদ পিআরএল আদেশ, পেনশন ফরম পূরন, উত্তরাধিকার সনদ সেবা প্রাপ্তিস্থান : জেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়	বিনামূল্যে	১০ কর্মদিবস	নাম : তানবীর আহাম্মেদ পদবী: সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা মোবাইল:০১৭২৩৫৫০০৯২ (ব্যক্তিগত) ০১৭৬৯৪৫৯২৪ (কর্পোরেট) ইমেইল- ufobarhatta@fisheries.gov.bd	নাম : মোহাম্মদ শাহজাহান কবীর পদবী:জেলা মৎস্য কর্মকর্তা মোবাইল : ০১৭১২০৪৩২৭৩ ইমেইল:dfonetrokona@fisheries.gov.bd
৪.	বিষয় ভিত্তিক প্রশিক্ষণ আয়োজন	<ul style="list-style-type: none"> অফিস আদেশ বাজেট বরাদ্দ প্রশিক্ষণ বাস্তবায়ন 	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র : চাহিদাপত্র সেবা প্রাপ্তিস্থান : জেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়	বিনামূল্যে	১৫ কর্মদিবস	নামঃ শাহজাহান কবীর পদবীঃ-জেলা মৎস্য কর্মকর্তা মোবাইল :০১৭১২০৪৩২৭৩ (ব্যক্তিগত) ইমেইল- dfonetrokona@fisheries.gov.bd	নাম : মোহাম্মদ শাহজাহান কবীর পদবী:জেলা মৎস্য কর্মকর্তা মোবাইল : ০১৭১২০৪৩২৭৩ ইমেইল:dfonetrokona@fisheries.gov.bd
৫.	পোনা অবমুক্তি প্রভাব নিরূপণ বিষয়ক বিভিন্ন প্রতিবেদন, পুস্তক ইত্যাদি প্রণয়ন ও বিতরণ।	<ul style="list-style-type: none"> ব্যক্তিগত যোগাযোগ পত্র যোগাযোগ ই-মেইল/ইন্টারনেট 	সেবা প্রাপ্তিস্থান : জেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়	বিনামূল্যে	৭ কর্মদিবস	নাম : তানবীর আহাম্মেদ পদবী: সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা মোবাইল:০১৭২৩৫৫০০৯২ (ব্যক্তিগত) ০১৭৬৯৪৫৯২৪ (কর্পোরেট) ইমেইল- ufobarhatta@fisheries.gov.bd	নাম : মোহাম্মদ শাহজাহান কবীর পদবী:জেলা মৎস্য কর্মকর্তা মোবাইল : ০১৭১২০৪৩২৭৩ ইমেইল:dfonetrokona@fisheries.gov.bd
৬.	শৃঙ্খলাজনিত কার্যক্রম বাস্তবায়নের ব্যবস্থা করা	<ul style="list-style-type: none"> অভিযোগপত্র সরাসরি ই-মেইল 	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র : অভিযোগপত্র। সেবা প্রাপ্তিস্থান : জেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়	বিনামূল্যে	৭ কর্মদিবস	নাম : তানবীর আহাম্মেদ পদবী: সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা মোবাইল:০১৭২৩৫৫০০৯২ (ব্যক্তিগত) ০১৭৬৯৪৫৯২৪ (কর্পোরেট) ইমেইল- ufobarhatta@fisheries.gov.bd	নাম : মোহাম্মদ শাহজাহান কবীর পদবী:জেলা মৎস্য কর্মকর্তা মোবাইল : ০১৭১২০৪৩২৭৩ ইমেইল:dfonetrokona@fisheries.gov.bd

ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র ও প্রাপ্তি স্থান	সেবারমূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা নাম, পদবি ফোন ও ই-মেইল	
৭.	বিএফ ও জিপিএফ অগ্রিম মঞ্জুরির ব্যবস্থা করা	<ul style="list-style-type: none"> আবেদনপত্র কর্তৃপক্ষের আদেশ 	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র : আবেদনপত্র, জিপিএফ স্টেটমেন্ট। সেবা প্রাপ্তিস্থান : জেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়	বিনামূল্যে	৭ কর্মদিবস	নাম : তানবীর আহাম্মেদ পদবি: সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা মোবাইল:০১৭২৩৫৫০০৯২ (ব্যক্তিগত) ০১৭৬৯৪৫৯২৪ (কর্পোরেট) ইমেইল- ufobarhatta@fisheries.gov.bd	নাম : মোহাম্মদ শাহজাহান কবীর পদবি:জেলা মৎস্য কর্মকর্তা মোবাইল : ০১৭১২০৪৩২৭৩ ইমেইল:dfonetrokona@fisheries.gov.bd

৩) সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয় কর্তৃক প্রদত্ত সেবা

- ❖ উন্নত পদ্ধতিতে মাছ ও চিংড়ি চাষ এবং অন্যান্য জলজ সম্পদ ব্যবস্থাপনা বিষয়ক লাগসই প্রযুক্তি সম্পর্কিত নীতি কৌশল ও কর্মসূচি প্রণয়ন;
- ❖ মৎস্য চাষির প্রযুক্তি চাহিদা নিরূপণ এবং চাহিদা ভিত্তিক লাগসই প্রযুক্তির উপর প্রশিক্ষণ পরিকল্পনা প্রণয়ন;
- ❖ মৎস্য খাদ্য আইন ২০১০ ও মৎস্যখাদ্য বিধিমালা ২০১১ এর আওতায় জেলা মৎস্য দপ্তরের সমন্বয়ে মৎস্যখাদ্য উৎপাদনকারী প্রতিষ্ঠানসমূহ পরিদর্শন করা এবং আইন অমান্যকারীদের বিরুদ্ধে ব্যবস্থা গ্রহণ করা এবং মৎস্য খাদ্য নমুনা সংগ্রহ ও তা পরীক্ষা করে মৎস্যখাদ্য আইন ২০১০ ও মৎস্যখাদ্য বিধিমালা ২০১১ প্রতিপালনে ব্যর্থ প্রতিষ্ঠানের বিরুদ্ধে আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণ;
- ❖ মৎস্য হ্যাচারি আইন ২০১০ ও মৎস্য হ্যাচারি বিধিমালা, ২০১১ এর আওতায় জেলা মৎস্য দপ্তরের সমন্বয়ের মৎস্য হ্যাচারি সমূহের নিবন্ধন করা এবং আইন প্রতিপালনে ব্যর্থ প্রতিষ্ঠানের বিরুদ্ধে আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণ;
- ❖ মুক্ত জলাশয়ে মৎস্য সংরক্ষণ ও ব্যবস্থাপনার লক্ষ্যে মৎস্য সংরক্ষণ আইন বাস্তবায়ন, অভয়াশ্রম প্রতিষ্ঠা, সংরক্ষণ ও ব্যবস্থাপনা, বিল নার্সারী স্থাপন ও মুক্ত জলাশয়ে পোনামাছ অবমুক্তকরণ;
- ❖ মাছ ও চিংড়িতে ফরমালিনসহ নিষিদ্ধ ঘোষিত অপদ্রব্য ব্যবহাররোধ এবং নিরাপদ মৎস্য খাদ্য সরবরাহে সহযোগিতা প্রদান;
- ❖ মাছ ও চিংড়ি চাষ বিষয়ক প্রযুক্তি সফলভাবে হস্তান্তরের লক্ষ্যে উদ্বুদ্ধকরণ, চাষি প্রশিক্ষণ, প্রদর্শনী খামার পরিচালনার জন্য প্রশিক্ষণ সামগ্রি, ম্যানুয়েল, বার্ষিক প্রতিবেদন ইত্যাদি প্রণয়ন ও বিতরণ;
- ❖ অধিক উৎপাদন নিশ্চিত করার লক্ষ্যে সরকারি মৎস্যবীজ উৎপাদন খামারের কর্মপরিকল্পনা প্রণয়নসহ বিভিন্ন প্রজাতির গুণগত মানসম্পন্ন পোনা ও বুড় মাছ উৎপাদন ও সরবরাহ;
- ❖ মৎস্য উৎপাদন বৃদ্ধিতে ব্যাপক গণসচেতনতা সৃষ্টির লক্ষ্যে জাতীয় মৎস্য সপ্তাহ পালন, মৎস্য পুরস্কার প্রদানহ অন্যান্য বিভাগের পুরস্কার প্রদান ও মনোনয়নে সহায়তা প্রদান;
- ❖ প্রযুক্তি হস্তান্তর, সম্প্রসারণ ও সংরক্ষণ কার্যাদি সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের লক্ষ্যে সকল প্রকার মুদ্রিত এবং অডিও-ভিস্যুয়াল সম্প্রসারণ সামগ্রি প্রণয়ন এবং অতীষ্ট জনগোষ্ঠীর মধ্যে বিতরণ;
- ❖ মৎস্য উৎপাদন বৃদ্ধি এবং মৎস্য সম্পদ সংরক্ষণ ও উন্নয়নের লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় নীতি ও কৌশল প্রণয়নে উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষকে সহায়তা প্রদান;
- ❖ উপজেলার সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের কম্পিউটারের টেকনিক্যাল সাপোর্ট প্রদান;
- ❖ অভ্যন্তরীণ মৎস সম্পদ জরীপ পরিচালনা করণ;
- ❖ প্রাকৃতিক দুর্যোগকালীন সময় সার্বক্ষনিক মনিটরিং রুম খুলে মাঠ পর্যায় থেকে ক্ষয়ক্ষতির তথ্য সংগ্রহ করা ও তা একিভূত করে অধিদপ্তর ও বিভাগে প্রেরণের ব্যবস্থা করা;
- ❖ কর্মকর্তা/কর্মচারীদের শৃংখলাজনিত কার্যক্রম বাস্তবায়ন;
- ❖ স্বাস্থ্যসম্মত ও মানসম্পন্ন মৎস্য ও মৎস্যপণ্য প্রক্রিয়াজাতকরণে HACCP বাস্তবায়নে কারিগরী সহায়তা প্রদান;
- ❖ নিরাপদ মৎস্য উৎপাদনের লক্ষ্যে উত্তম মৎস্য চাষ পদ্ধতি বাস্তবায়নে সহায়তাকরণ;
- ❖ মৎস্য চাষের মাধ্যমে নিরাপদ মাছ ও চিংড়ি উৎপাদিত হচ্ছে কিনা তা যাচাইয়ের লক্ষ্যে NRCP বাস্তবায়ন।
- ❖ মাছ ও চিংড়িতে অপদ্রব্য পুশ রোধকল্পে অভিযান পরিচালনাকরণ।
- ❖ মৎস্য ও মৎস্যপণ্য রপ্তানিতে ভূমিকা রাখার কারণে জাতীয় মৎস্য সপ্তাহের পুরস্কার প্রদানের মনোনয়নে সহায়তা প্রদান;
- ❖ প্রতি মাসে আয়ের রিপোর্ট মাঠ পর্যায় থেকে সংগ্রহ করত একীভূত করে অধিদপ্তরে প্রেরণ নিশ্চিত করণ।

৪) আপনার কাছে আমাদের প্রত্যাশা

ক্রমিক	প্রতিশ্রুত/কাজিত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্যে করণীয়
১.	স্বয়ংসম্পূর্ণ আবেদন জমা প্রদান
২.	মৎস্যচাষের পরামর্শ প্রদান কালে পুকুরের আয়তন, গভীরতা ইত্যাদি সম্পর্কে সঠিক তথ্য প্রদান
৩.	সাক্ষাতের জন্য নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই উপস্থিত থাকা
৪.	যথাযথ প্রক্রিয়ায় প্রয়োজনীয় ফিস পরিশোধ করা

৫) অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা (GRS)

সেবা প্রাপ্তিতে অসন্তুষ্ট হলে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সঙ্গে যোগাযোগ করুন। তার কাছ থেকে সমাধান পাওয়া না গেলে নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যোগাযোগ করে আপনার সমস্যা অবহিত করুন।

ক্রমিক নং	কখন যোগাযোগ করবেন	কার সঙ্গে যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
১.	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে না পারলে	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা নেত্রকোণা	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, নেত্রকোণা ইমেইল: dfonetrokona@fisheries.gov.bd ফোন: ০৯৫১-৬১৪০৪ ওয়েবসাইট : fisheries.netrokona.gov.bd	তিন মাস
২.	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	উপপরিচালক মৎস্য অধিদপ্তর, ময়মনসিংহ বিভাগ ময়মনসিংহ	বিভাগীয় উপপরিচালক মৎস্য অধিদপ্তর, ময়মনসিংহ বিভাগ ময়মনসিংহ ইমেইল: ddmymensingh@fisheries.gov.bd ওয়েবসাইট: www.fisheries.mymensinghdiv.gov.bd	এক মাস
৩.	আপিল কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের অভিযোগ ব্যবস্থাপনা সেল	অভিযোগ গ্রহণ কেন্দ্র ৫ নং গেইট, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা। ওয়েবসাইট: www.grs.gov.bd	তিন মাস

স্বাক্ষরিত
(তানবীর আহাম্মেদ)
সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা
বারহাট্টা, নেত্রকোণা
ইমেইল-ufobarhatta@fisheries.gov.bd
মোবাইল: ০১৭২৩৫৫০০৯২ (ব্যক্তিগত)
০১৭৬৯৪৫৯২৪ (কর্পোরেট)