

সংযোজনী ৪:

আঞ্চলিক/শাখা পর্যায়ের কার্যালয়ের শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২০-২০২৪

আঞ্চলিক/শাখা পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, বন্দর, নারায়ণগঞ্জ।

কর্মক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২৪					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৬													
১.১ নৈতিকতা কর্মিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	৪ জন	৪ জন	
১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	যোগাযোগ পয়েন্ট	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১		১				
১.৩ শুল্কচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মতবিনিময় সভার আয়োজন	প্রশিক্ষিত কর্মচারী	১	সংখ্যা	স্বকামী কর্মকর্তা/সম্প্রসারণ মৎস্য কর্মকর্তা	৫	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন		৪ জন					প্রতি সভায় ১৫ জন ২টি ব্যাচ
১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (পেরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি এবং অগ্নিনির্বাপন যন্ত্র ব্যবহারের প্রশিক্ষণ এবং যন্ত্রের রিএজেন্ট পরিবর্তন)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	১	সংখ্যা ও তারিখ	স্বাকাল পয়েন্ট	২ ০১/১২/২০২০ এর ১৫/৬/২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন		০১/১২/২০২০			১৫/৬/২০২৪		
২. কর্মের ক্ষেত্রে শুল্কচার.....২													
২.১ ২০২০-২৪ অর্থ বছরের কর্ম-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	কর্ম-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	স্বকামী কর্মকর্তা/সম্প্রসারণ মৎস্য কর্মকর্তা	০১/৭/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন		০১/৭/২০২০					
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে স্বায়ম্বক কর্মক্রম.....২													
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রোজিন্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রোজিন্টার হালনাগাদকৃত	২	%	স্বকামী কর্মকর্তা/সম্প্রসারণ মৎস্য কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		


 পৃষ্ঠা ১৬



শুল্কচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪ বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন নির্দেশিকার ১.৪ এ প্রদত্ত নির্দেশনা মোতাবেক কর্মপরিশেষ উল্লম্ব সংক্রান্ত কার্যক্রমের নাম, বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া ও প্রমাণক সরবরাহের ছক:

দপ্তরের নাম: উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, মৎস্য অধিদপ্তর, বন্দর, নারায়ণগঞ্জ।

ক্রমিক নং	কার্যক্রমের নাম	বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া	প্রমাণক হিসাবে যা থাকবে
০১	পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি	১. দপ্তরের সম্মুখ ও পিছনে আগছা ও জংগল পরিষ্কার রাখা। ২. অনাবাদি জায়গায় বাগান (যেমন- বিভিন্ন ফল ও ফুলের গাছ রোপন করা) করা। ৩. নিয়মিত বাগান পরিচর্চা করা।	কার্যক্রম বাস্তবায়ন সংক্রান্ত ছবি।
০২	নথি বিনষ্টকরণ	১. নথির শ্রেণিবিন্যাস অনুসারে অপ্রয়োজনীয় নথি কমানিটি গঠন করে নথি বিনষ্ট করা হবে। ২. বিনষ্টকৃত নথির বিবরণী তালিকা তৈরি করা হবে।	কমানিটির সভার কার্যবিবরণী,



(স্বঃ মোস্তফা মিয়া)

উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা (চ.দ.)

বন্দর, নারায়ণগঞ্জ।