



কর্মকর্তা/কর্মচারীর নাম ও পদবী	শ্রেণি	গ্রেড	মূল বেতন (১ জুলাই ২০২৪)	বর্তমান কর্মস্থলে যোগদান/পিআর এল এ গমনের তারিখ	মূল বেতন (কর্মকর্তা)	মূল বেতন (কর্মচারী)	দায়িত্ব ভাতা	যাতায়াত ভাতা	শিক্ষাভাতা	পাহাড়ী ভাতা	বাড়ীভাতা ভাতা	চিকিৎসা ভাতা	মোবাইল/সেলফোন ভাতা	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	টিফিন ভাতা	খোলাই ভাতা	উৎসব ভাতা	শ্রান্তি বিনোদন ভাতা	বাংলা নববর্ষ ভাতা	হাওড়া/দ্বীপ চরভাতা	লান্সপ্রাক্ট (কর্মকর্তা)	লান্সপ্রাক্ট (কর্মচারী)	খোরপোষ ভাতা	বিশেষ সুবিধা	
					৩১১১১০১	৩১১১২০১	৩১১১৩০১	৩১১১৩০২	৩১১১৩০৬	৩১১১৩০৯	৩১১১৩১০	৩১১১৩১১	৩১১১৩১২	৩১১১৩১৩	৩১১১৩১৪	৩১১১৩১৬	৩১১১৩২৫	৩১১১৩২৮	৩১১১৩৩৫	৩১১১৩৪৩	3111110	3111209	৩১১১৩৪৪	৩১১১৩৫২	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮	১৯	২০	২১	২২	২৩	২৪	২৫	
১ মোঃ আব্দুল হালিম অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	৩য়	১৬ ভূম	১৫২০০	09.11.2021		১৮১৬৭০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	১২০০০
২	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
৩	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
৪	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
৫	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
মোট কর্মরত কর্মচারী					০	১৮১৬৭০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	১২০০০
<b>কর্মচারী (২০২৪-২৫ আর্থিক সালে পিআরএল ভোগরত/পিআরএল এ যাবেন)</b>																									
১	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
২	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
৩	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
৪	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
৫	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
মোট পিআরএল কর্মচারী					০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
<b>সর্বমোট কর্মচারী</b>					০	১৮১৬৭০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০	১২০০০
<b>সর্বমোট কর্মকর্তা ও কর্মচারী</b>					৫২৭৩৮০	১৮১৬৭০	০	০	৬০০০	০	২৯০৮৩৫	৩৬০০০	১২০০০	০	২৪০০	০	১৩০৩৬০	৪৯৯৮০	১৩০৩৬	০	০	০	০	০	৪১৮৬৯

২৩.০৬.২০২৪ খ্রি.

(সুজয় পাল)

সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা  
আদমদীঘি, বগুড়া  
ফোনঃ 0258887221 (অফিস)  
মোবাইলঃ ০১৭৬৯৪৫৯৭১৭ (অফিস)

ইমেইলঃ sufoadamdighi@fisheries.gov.bd

অনুগ্রহপূর্ব ছকপত্রের কোন পরিবর্তন করবেন না। কোন তথ্য আপনার দপ্তরের জন্য প্রয়োজন না হলে '০' লিখুন। অতিরিক্ত কোন তথ্য প্রদান করতে চাইলে আলাদা কাগজ ব্যবহার করুন। রশ্মিন অংশগুলোতে কোন কিছু না লিখার জন্য অনুরোধ করা হল। কারণ এসব সেল এ সূত্র দেওয়া রয়েছে।

## ২০২৪-২৫ আর্থিক সালের বাজেট চাহিদা

বিভাগ:	রাজশাহী	জেলা:	বগুড়া	দপ্তর কোড:	দপ্তরের নামঃ সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, আদমদীঘি, বগুড়া।
				123391	

### অংকসমূহ টাকায়

অপারেশন	ক্র. নং	অর্থনৈতিক কোড (বিবরণ)	2023-24	চাহিদা	চাহিদার যৌক্তিকতা ও ব্যাখ্যা	
			রাজস্ব খাতে প্রকৃত ব্যয়	20২৪-২৫		
১	২	৩	৪	৫	৬	
<b>আবর্তক ব্যয়</b>						
সাধারণ	কর্মচারীদের প্রতিদান (৩১)					
	নগদ মজুরি ও বেতন (৩১১১)					
।। এই অংশে চাহিদা ভুল হলে বাজেট প্রাপ্তিতে জটিলতা তৈরি হবে।	১	৩১১১১০১	মূল বেতন (কর্মকর্তা)	568930.00	597380.00	01 জন কর্মরত কর্মকর্তার 12 মাসের মূল বেতন 597380.00 টাকা 00 জন পিআরএল ভোগরত কর্মকর্তার 00 মাসের মূল বেতন টাকাসহ মোট 597380.00 টাকা
	২	৩১১১১১০	ছুটি নগদায়ন ভাতা (অফিসার)	0.00	0.00	00 জন পিআরএল গাম্বী/পিআরএল ভোগরত কর্মকর্তার ১৮ মাসের মূলবেতন 00 টাকা
	৩	৩১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারি)	172950.00	181670.00	01 জন কর্মরত কর্মচারীর 12 মাসের মূল বেতন 181670.00 টাকা 00 জন পিআরএল ভোগরত কর্মচারীর 00 মাসের মূল বেতন 00 টাকা মোট 181670.00 টাকা।
	৪	৩১১১২০৯	ছুটি নগদায়ন ভাতা (কর্মচারি)	0.00	0.00	00 জন পিআরএল গাম্বী/পিআরএল ভোগরত কর্মচারীর ১৮ মাসের মূলবেতন 00 টাকা
	৫	৩১১১৩০১	দায়িত্ব ভাতা	0.00	0.00	মোট কর্মকর্তা+ মোট কর্মচারী
	৬	৩১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা	0.00	0.00	মোট কর্মচারী
	৭	৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা	5500.00	6000.00	মোট কর্মকর্তা+ মোট কর্মচারী (বিগত বছরের বকেয়া থাকলে উল্লেখ করুন)

।। এই অংশে চাহিদা ভুল হলে বাজেট প্রাপ্তিতে জটিলতা তৈরি হবে।

অপারেশন	ক্র. নং	অর্থনৈতিক কোড (বিবরণ)		2023-24	চাহিদা	চাহিদার যৌক্তিকতা ও ব্যাখ্যা
				রাজস্ব খাতে প্রকৃত ব্যয়	20২৪-২৫	
১	২	৩		৪	৫	৬
** এই কোড গুলোর চাহিদা দেখে বেতন ভাতা আইনসে	১১	৩১১১৩১২	মোবাইল/সেল ফোন ভাতা	12000.00	12000.00	মোট কর্মকর্তা
	১২	৩১১১৩১৩	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	0.00	0.00	আবাসিক টেলিফোন নগদায়নের জন্য অনুমোদনপ্রাপ্তরা শুধুমাত্র টাকার অংক উল্লেখ করুন। আবেদনকারী কর্মকর্তা/কর্মচারীগণ সম্পূর্ণ প্রক্রিয়া সম্পন্ন হওয়ার পর অনুমোদন পাওয়া সাপেক্ষে পরবর্তীতে চাহিদা প্রেরণ
	১৩	৩১১১৩১৪	টিফিন ভাতা	2400.00	2400.00	মোট কর্মচারী (বিগত বছরের বকেয়া থাকলে উল্লেখ করুন)
	১৪	৩১১১৩১৬	খোলাই ভাতা	0.00	0.00	মোট কর্মচারী (বিগত বছরের বকেয়া থাকলে উল্লেখ করুন)
	১৫	৩১১১৩২৫	উৎসব ভাতা	124140.00	130360.00	মোট কর্মকর্তা+ মোট কর্মচারী
	১৬	৩১১১৩২৭	অধিকাল ভাতা	0.00	0.00	গাড়ীচালকের জন্য
	১৭	৩১১১৩২৮	শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	14470.00	49980.00	মোট কর্মকর্তা+ মোট কর্মচারী (বিগত বছরের বকেয়া থাকলে উল্লেখ করুন)
	১৮	৩১১১৩৩২	সম্মানি (ভাতাদি)	0.00	0.00	দপ্তরের প্রয়োজন অনুযায়ী
	১৯	৩১১১৩৩৫	নববর্ষ ভাতা (ভাতাদি)	12414.00	13036.00	মোট কর্মকর্তা+ মোট কর্মচারী
	২০	৩১১১৩৪৩	হাওড়/চরাস্কল ভাতা	0.00	0.00	মোট কর্মকর্তা+ মোট কর্মচারী
	২১	৩১১১৩৪৪	খোরাকি ভাতা	0.00	0.00	মোট 00 কর্মকর্তা+ মোট 00 কর্মচারীর বকেয়াসহ মোট 00 টাকা
	২২	৩১১১৩৫২	বিশেষ সুবিধা	37180.00	41869.00	
২৩	উপমোট- নগদ অজুরি ও বেতন:		1262937.00	1361530.00		
২৪	পণ্য ও সেবার ব্যবহার (৩২)					
২৫	প্রশাসনিক ব্যয় (৩২১১)					
২৬	৩২১১১০২	পরিস্কার পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী	8000.00	20000.00	প্রয়োজন অনুযায়ী	
২৭	৩২১১১০৩	ক্ষতিপূরণ	0.00	0.00	প্রাকৃতিক দুর্যোগে নিহত জেলেদের জন্য (জেলা ও উপজেলা মৎস্য দপ্তরে) নীতিমালার আলোকে কমিটি কর্তৃক সুপারিশপ্রাপ্তদের তালিকা প্রয়োজনীয় কাগজপত্র সহ জলমহাল শাখায় প্রেরণ করুন।	
২৮	৩২১১১০৬	আপ্যায়ন ব্যয়	4000.00	15000.00	প্রয়োজন অনুযায়ী	
২৯	৩২১১১১০	আইন সংক্রান্ত ব্যয়	30000.00	50000.00	প্রয়োজন অনুযায়ী	
৩০	৩২১১১১১	সেমিনার এবং কনফারেন্স ব্যয়	0.00	20000.00	প্রয়োজন অনুযায়ী (তথ্য প্রশিক্ষণ শাখায় প্রেরণ করুন)।	
৩১	৩২১১১১৩	বিদ্যুৎ	16037.00	20000.00	পূর্ববর্তী বৎসরের বকেয়াসহ ১২ মাসের (বিগত আর্থিক সালের ১২ মাসের বিলের হিসেবে সম্ভাব্য)	

\*\* এই কোড গুলোর চাহিদা দেখে বেতন ভাতা আইন

অপারেশন	ক্র. নং	অর্থনৈতিক কোড (বিবরণ)		2023-24	চাহিদা	চাহিদার যৌক্তিকতা ও ব্যাখ্যা
				রাজস্ব খাতে প্রকৃত ব্যয়	20২৪-২৫	
১	২	৩		৪	৫	৬
	৩৩	৩২১১১১৭	ইন্টারনেট/ফ্যাক্স/ টেলেক্স	6000.00	90000.00	পূর্ববর্তী বৎসরের বকেয়াসহ ১২ মাসের (বিগত আর্থিক সালের ১২ মাসের বিলের হিসেবে সম্ভাব্য)
	৩৪	৩২১১১১৯	ডাক	1000.00	1000.00	পূর্ববর্তী বৎসরের বকেয়াসহ ১২ মাসের (বিগত আর্থিক সালের ১২ মাসের বিলের হিসেবে সম্ভাব্য)
	৩৫	৩২১১১২০	টেলিফোন	2076.00	3000.00	পূর্ববর্তী বৎসরের বকেয়াসহ ১২ মাসের (বিগত আর্থিক সালের ১২ মাসের বিলের হিসেবে সম্ভাব্য)
	৩৬	৩২১১১২৫	প্রচার ও বিজ্ঞাপন	15000.00	20000.00	পত্রিকায় বিজ্ঞপ্তি প্রকাশের বিল বকেয়া থাকলে সুস্পষ্টভাবে টাকার অংক উল্লেখ করুন।
	৩৭	৩২১১১২৭	বইপত্র ও সাময়িকী	0.00	0.00	প্রয়োজন অনুযায়ী
	৩৮	৩২১১১২৮	প্রকাশনা	0.00	0.00	প্রয়োজন অনুযায়ী
	৩৯	৩২১১১২৯	অফিস ভবন ভাড়া	0.00	0.00	পূর্ববর্তী বৎসরের বকেয়াসহ ১২ মাসের (বিগত আর্থিক সালের ১২ মাসের বিলের হিসেবে সম্ভাব্য)
	৪০	৩২১১১৩১	আউটসোর্সিং	0.00	0.00	প্রধান কাযালয়ের জন্য
	৪১	৩২১১১৩৪	শ্রমিক (অনিয়মিত) মজুরী	22000.00	60000.00	কতজন শ্রমিক, দৈনিক মজুরির হারসহ যৌক্তিকতা উল্লেখ করুন। (যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমতিপত্র সংযুক্ত করুন।)
	৪২	৩২১১১৩৫	নিয়োগ পরীক্ষা	0.00	0.00	প্রধান কাযালয়ের জন্য
	৪৩	উপমোট- প্রশাসনিক ব্যয়:		104113.00	299000.00	
	৪৪	ফি, চার্জ ও কমিশন (3221)				
	৪৫	৩২২১১০৪	নিবন্ধন ফি	0.00	30000.00	সকল দপ্তরের যানবাহনের ফিটনেস সার্টিফিকেট এর জন্য, উপজেলায় জেলেদের নিবন্ধন কার্যক্রমের জন্য (জেলেদের তথ্য জলমহাল শাখায় প্রেরণ করুন)
	৪৬	৩২২১১০৫	টেস্টিং ফি	0.00	0.00	মৎস্য খাদ্য পরীক্ষা ইত্যাদি
	৪৭	৩২২১১০৬	পণ্যের ভাড়া ও পরিবহন	0.00	0.00	প্রশিক্ষণ ইন্সটিটিউটের জন্য
	৪৮	৩২২১১১২	পরীক্ষা ফি	0.00	0.00	প্রশিক্ষণ ইন্সটিটিউটের জন্য
	৪৯	উপমোট- ফি, চার্জ ও কমিশন:		0.00	30000.00	
	৫০	প্রশিক্ষণ (৩২৩১)				
	৫১	৩২৩১৩০১	প্রশিক্ষণ	50000.00	50000.00	বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি অনুযায়ী লক্ষ্যমাত্রা 80 জন।
	৫২	উপমোট- প্রশিক্ষণ:		50000.00	50000.00	
	৫৩	প্রেট্রেল, ওয়েল এন্ড লুব্রিকেন্ট (৩২৪৩)				
	৫৪	৩২৪৩১০১	প্রেট্রেল, ওয়েল এন্ড	28000.00	30000.00	প্রয়োজন অনুযায়ী

অপারেশন	ক্র. নং	অর্থনৈতিক কোড (বিবরণ)	2023-24	চাহিদা	চাহিদার যৌক্তিকতা ও ব্যাখ্যা	
			রাজস্ব খাতে প্রকৃত ব্যয়	20২৪-২৫		
১	২	৩	৪	৫	৬	
	৫৭	<b>ভ্রমণ ও বদলি (৩২৪৪)</b>				
	৫৮	৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়	165000.00	200000.00	প্রয়োজন অনুযায়ী
	৫৯	৩২৪৪১০২	বদলি ব্যয়	0.00	0.00	যদি বকেয়া থাকে তাহলে উল্লেখ করুন। ভবিষ্যতে লাগতে পারে এমন চাহিদা প্রেরণ করবেন না।
	৬০	<b>উপমোট- ভ্রমণ ও বদলি:</b>		<b>165000.00</b>	<b>200000.00</b>	
	৬১	<b>কৃষিজ সরবরাহ (৩২৫১)</b>				
	৬২	৩২৫১১০৪	প্রদর্শন খামার	0.00	50000.00	বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি অনুযায়ী লক্ষ্যমাত্রা 02 টি। (উপজেলায়)
	৬৩	৩২৫১১০৬	মৎস্য ও প্রাণী খাদ্য	0.00	0.00	খামার ও বাঁওড়ের ক্ষেত্রে অনুমোদিত কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী বকেয়াসহ। কর্মপরিকল্পনার বাহিরে চাহিদা প্রেরণ করবেন না।
	৬৪	<b>উপমোট- কৃষিজ সরবরাহ:</b>		<b>0.00</b>	<b>50000.00</b>	
	৬৫	<b>জনশৃঙ্খলা ও নিরাপত্তা সামগ্রী সরবরাহ (৩২৫৩)</b>				
	৬৬	৩২৫৩১০৩	নিরাপত্তা সেবা (ভাড়ার ভিত্তিতে)	0.00	0.00	00 জন আনসারের জন্য মাসিক 00 টাকা হারে ১২ মাসের জন্য মোট 00 টাকা।
	৬৭	<b>উপমোট- জনশৃঙ্খলা ও নিরাপত্তা সামগ্রী সরবরাহ:</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	
	৬৮	<b>খাদ্য সরবরাহ (৩২৫৪)</b>				
	৬৯	৩২৫৪১০১	মৎস্য ও মৎস্যজাত দ্রব্য	100000.00	105000.00	খামার ও বাঁওড়ের ক্ষেত্রে অনুমোদিত কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী। কর্মপরিকল্পনার বাহিরে চাহিদা প্রেরণ করবেন না। উপজেলার ক্ষেত্রে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি অনুযায়ী জলাশয়ে পোনা অবমুক্তির লক্ষ্যমাত্রা 0.350 মে.টন, প্রতি কেজি 300.00 টাকা হারে মোট 105000.00 টাকা।
	৭০	<b>উপমোট- খাদ্য সরবরাহ:</b>		<b>100000.00</b>	<b>105000.00</b>	
	৭১	<b>মুদ্রণ ও মনিহারি (৩২৫৫)</b>				
	৭২	৩২৫৫১০১	কম্পিউটার সামগ্রী	25500.00	30000.00	প্রয়োজন অনুযায়ী
	৭৩	৩২৫৫১০২	মুদ্রণ ও বাঁধাই	5000.00	10000.00	প্রয়োজন অনুযায়ী
	৭৪	৩২৫৫১০৪	স্ট্যাম্প ও সিল	5000.00	10000.00	প্রয়োজন অনুযায়ী
	৭৫	৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি	27500.00	30000.00	প্রয়োজন অনুযায়ী
	৭৬	<b>উপমোট- মুদ্রণ ও মনিহারি:</b>		<b>63000.00</b>	<b>80000.00</b>	
	৭৭	<b>সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী (৩২৫৬)</b>				

অপারেশন	ক্র. নং	অর্থনৈতিক কোড (বিবরণ)	2023-24	চাহিদা	চাহিদার যৌক্তিকতা ও ব্যাখ্যা
			রাজস্ব খাতে প্রকৃত ব্যয়	20২৪-২৫	
১	২	৩	৪	৫	৬
	৮০	উপমোট- সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রীঃ	0.00	0.00	
	৮১	পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয় (৩২৫৭)			
	৮২	৩২৫৭১০৩ গবেষণা	0.00	0.00	আপনার কার্যক্রম উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনায় অন্তর্ভুক্ত কিনা উল্লেখ করুন। এবং তথ্য আইসিটি শাখার উদ্ভাবন কমিটির নিকট প্রেরণ করুন।
	৮৩	৩২৫৭১০৪ জরিপ	1000.00	0.00	সামুদ্রিক মৎস্য জরিপ ইউনিটের জন্য।
	৮৪	৩২৫৭১০৫ উদ্ভাবন	0.00	0.00	উদ্ভাবন কার্যক্রম প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ আইসিটি শাখার উদ্ভাবন কমিটির নিকট প্রেরণ করুন।
	৮৫	৩২৫৭২০৬ সম্মানি	4000.00	4000.00	প্রয়োজন অনুযায়ী
	৮৬	৩২৫৭৩০১ অনুষ্ঠান/উৎসবাদি	60000.00	100000.00	প্রয়োজন অনুযায়ী
	৮৭	উপমোট- পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়	65000.00	104000.00	
	৮৮	সেৱামত ও সংরক্ষণ (৩২৫৮)			
	৮৯	৩২৫৮১০১ মোটরযান	23500.00	30000.00	প্রয়োজন ও প্রাপ্যতা অনুযায়ী অনুমোদিত সিলিং এর মধ্যে।
	৯০	৩২৫৮১০২ আসবাবপত্র	0.00	70000.00	প্রয়োজন অনুযায়ী
	৯১	৩২৫৮১০৩ কম্পিউটার	8800.00	10000.00	প্রয়োজন অনুযায়ী
	৯২	৩২৫৮১০৪ অফিস সরঞ্জামাদি	0.00	0.00	প্রয়োজন অনুযায়ী
	৯৩	৩২৫৮১০৫ অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	0.00	0.00	প্রয়োজন অনুযায়ী
	৯৪	৩২৫৮১০৬ অনাবাসিক ভবন	0.00	0.00	প্রয়োজন অনুযায়ী। প্রাক্কলন প্রস্তুতপূর্বক মৎস্য অধিদপ্তরের প্রকৌশল শাখায় প্রেরণ করুন।
	৯৫	৩২৫৮১০৮ অন্যান্য ভবন ও স্থপনা	0.00	0.00	প্রয়োজন অনুযায়ী। প্রাক্কলন প্রস্তুতপূর্বক মৎস্য অধিদপ্তরের প্রকৌশল শাখায় প্রেরণ করুন।
	৯৬	৩২৫৮১১৭ লাইন ও তার	0.00	5000.00	প্রয়োজন অনুযায়ী
	৯৭	৩২৫৮১২৮ জলযান	0.00	0.00	যেসকল জেলা/উপজেলায় মৎস্য অধিদপ্তরের জলযান রয়েছে তারা প্রয়োজন ও প্রাপ্যতা অনুযায়ী
	৯৮	৩২৫৮১৩৭ বাঁধ	0.00	0.00	বাওড়ের জন্য।
	৯৯	৩২৫৮১৪০ মোটরযান রক্ষণাবেক্ষণ	0.00	0.00	
	১০০	উপমোট- সেৱামত ও সংরক্ষণ:	32300.00	115000.00	

অপারেশন	ক্র. নং	অর্থনৈতিক কোড (বিবরণ)		2023-24	চাহিদা	চাহিদার যৌক্তিকতা ও ব্যাখ্যা
				রাজস্ব খাতে প্রকৃত ব্যয়	20২৪-২৫	
১	২	৩		৪	৫	৬
	১০৩	আবর্তক ও স্থানান্তর যা অন্তর্গত শ্রেণিবদ্ধ নয় (৩৮২১)				
	১০৪	৩৮২১১০২	ভূমি উন্নয়ন কর	0.00	0.00	পূর্ববর্তী বৎসরের বকেয়াসহ বিগত আর্থিক সালের হিসেবে সম্ভাব্য
	১০৫	৩৮২১১০৩	পৌরকর	0.00	0.00	পূর্ববর্তী বৎসরের বকেয়াসহ বিগত আর্থিক সালের হিসেবে সম্ভাব্য
	১০৬	৩৮২১১২০	বিছানাপত্র	0.00	0.00	প্রশিক্ষণ ইন্সটিটিউটের জন্য প্রয়োজন অনুযায়ী
	১০৭	উপমোট- আবর্তক ও স্থানান্তর যা অন্তর্গত শ্রেণিবদ্ধ নয়:		0.00	0.00	
	১০৮	মোট আবর্তক ব্যয়		1870350.00	2424530.00	
	১০৯	মূলধন ব্যয়				
	১১০	আর্থিক সম্পদ (৪১)				
	১১১	ভবন ও স্থাপনাসমূহ (৪১১১)				
	১১২	৪১১১২০১	অনাবাসিক ভবনসমূহ	0.00	0.00	প্রয়োজন অনুযায়ী। প্রাক্কলন প্রস্তুতপূর্বক মৎস্য অধিদপ্তরের প্রকৌশল শাখায় প্রেরণ করুন।
	১১৩	৪১১১৩১৭	অন্যান্য ভবন ও স্থপনা	0.00	0.00	প্রয়োজন অনুযায়ী। প্রাক্কলন প্রস্তুতপূর্বক মৎস্য অধিদপ্তরের প্রকৌশল শাখায় প্রেরণ করুন।
	১১৪	উপমোট- ভবন ও স্থাপনাসমূহ:		0.00	0.00	
	১১৫	যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি (৪১১২)				
	১১৬	৪১১২২০২	কম্পিউটার এবং আনুষঙ্গিক	0.00	0.00	গত আর্থিক সালে রাজস্ব ও প্রকল্প থেকে প্রাপ্ত বরাদ্দ সহ ২০২৪-২৫ এ চাহিদার যৌক্তিকতা আবশ্যিক
	১১৭	৪১১২৩০৩	বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি	0.00	0.00	গত আর্থিক সালে রাজস্ব ও প্রকল্প থেকে প্রাপ্ত বরাদ্দ সহ ২০২৪-২৫ এ চাহিদার যৌক্তিকতা আবশ্যিক
	১১৮	৪১১২৩০৬	গবেষণাগার যন্ত্রপাতি	0.00	0.00	গত আর্থিক সালে রাজস্ব ও প্রকল্প থেকে প্রাপ্ত বরাদ্দ সহ ২০২৪-২৫ এ চাহিদার যৌক্তিকতা আবশ্যিক
	১১৯	৪১১২৩১০	অফিস সরঞ্জামাদি	0.00	0.00	গত আর্থিক সালে রাজস্ব ও প্রকল্প থেকে প্রাপ্ত বরাদ্দ সহ ২০২৪-২৫ এ চাহিদার যৌক্তিকতা আবশ্যিক
	১২০	৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র	0.00	0.00	গত আর্থিক সালে রাজস্ব ও প্রকল্প থেকে প্রাপ্ত বরাদ্দ সহ ২০২৪-২৫ এ চাহিদার যৌক্তিকতা আবশ্যিক
	১২১	৪১১২৩১৬	অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	0.00	0.00	গত আর্থিক সালে রাজস্ব ও প্রকল্প থেকে প্রাপ্ত বরাদ্দ সহ ২০২৪-২৫ এ চাহিদার যৌক্তিকতা আবশ্যিক
	১২২	উপমোট- যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:		0.00	0.00	
	১২৩	অন্যান্য স্থায়ী সম্পদ (৪১১৩)				

অপারেশন	ক্র. নং	অর্থনৈতিক কোড (বিবরণ)		2023-24	চাহিদা	চাহিদার যৌক্তিকতা ও ব্যাখ্যা
				রাজস্ব খাতে প্রকৃত ব্যয়	20২৪-২৫	
১	২	৩		৪	৫	৬
	১২৬		উপমোট মূলধন	1500.00	3000.00	
	১২৭		সর্বমোট সাধারণ কার্যক্রম:	1871850.00	2427530.00	
বিশেষ	১২৮	বিশেষ কার্যক্রম				
	১২৯	120010600	অভয়াশ্রম মেরামত ও সংরক্ষণ	0	0	বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি অনুযায়ী লক্ষ্যমাত্রা 00 হেক্টর/টি। (উপজেলার জন্য)। (এপিএ এর লক্ষ্যমাত্রা উল্লেখপূর্বক মেরামতযোগ্য সকল মৎস্য অভয়াশ্রমের তথ্য নির্দিষ্ট ছকে জলমহাল শাখায় জুলাই ২০২৪ মাসের মধ্যে প্রেরণ করুন)
	১৩০	120010700	বিল নার্সারি কার্যক্রম	40000	120000	বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি অনুযায়ী লক্ষ্যমাত্রা 01 হেক্টর/টি। (প্রতি উপজেলা হতে কমপক্ষে ০৩টি বিল নার্সারীর চাহিদার তথ্য নির্দিষ্ট ছকে জলমহাল শাখায় জুলাই 2024 মাসের মধ্যে প্রেরণ করুন)
	১৩১		সর্বমোট বিশেষ কার্যক্রম:	40000.00	120000.00	
	১৩২		সর্বমোট মৎস্য অধিদপ্তর():	1911850.00	2547530.00	

23.06.2024 খ্রি.

(সুজয় পাল)

সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা

আদমদীঘি, বগুড়া

ফোনঃ 02588887221 (অফিস)

মোবাইলঃ ০১৭৬৯৪৫৯৭১৭ (অফিস)

ইমেইলঃ sufoadamdighi@fisheries.gov.bd

অনুগ্রহপূর্ব ছকপত্রের কোন পরিবর্তন করবেন না। কোন তথ্য আপনার দপ্তরের জন্য প্রয়োজন না হলে '০' লিখুন। অতিরিক্ত কোন তথ্য প্রদান করতে চাইলে আলাদা কাগজ ব্যবহার করুন। রজিন অংশগুলোতে কোন কিছু না লিখার জন্য অনুরোধ করা হল।

২০২৪-২৫ আর্থিক সালের বাজেট চাহিদার জন্য জনবলের তথ্যাদি

বিভাগ: রাজশাহী	জেলা:	বগুড়া	দপ্তরের নাম	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, আদমদীঘি, বগুড়া।	দপ্তর কোড:	123391
----------------	-------	--------	-------------	--	------------	--------

বিভাগের অধীন জেলার সংখ্যা--- টি/	জেলাধীন উপজেলার সংখ্যা--- টি/		উপজেলাধীন ইউনিয়নের সংখ্যা 06 টি	(যে দপ্তরের জন্য যেটি প্রযোজ্য)
-------------------------------------	----------------------------------	--	-------------------------------------	---------------------------------

(ক) মোট জনবল

ক্র. নং	শ্রেণি	অনুমোদিত পদ	পুরণকৃত পদ			শূন্য পদ	মন্তব্য
			পুরুষ	মহিলা	মোট		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
1	১ম	1	1	0	1	0	শুধুমাত্র রাজস্বখাতের জনবলের তথ্য প্রদান করুন।
2	২য়	1	0	0	0	1	
3	৩য়	2	1	0	1	1	
4	৪র্থ	1	0	0	0	1	
	মোট	5	2	0	2	3	

(খ) শ্রান্তি বিনোদন, পোশাক ও লাম্পগ্রান্ট প্রাপ্তি সংক্রান্ত তথ্য

ক্র. নং	নাম	পদবী	গ্রেড	মূল বেতন (১ জুলাই ২০২৪)	বর্তমান কর্মস্থলে যোগদানের তারিখ	২০২৪-২৫ সালের প্রাপ্যতা			
						শ্রান্তি বিনোদন ভাতা প্রাপ্তির তারিখ	পিআরএল শুরুর তারিখ	পোশাক প্রাপ্তির তারিখ	পূর্ববর্তী পোশাক প্রাপ্তির তারিখ
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
1	সুজয় পাল	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা	6ষ্ঠ	49980	16.01.2020	10.02.2025	0	0	0
2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	0	0	0	0	0	0	0	0	0

23.06.2024

(সুজয় পাল)

সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা

আদমদীঘি, বগুড়া

ফোনঃ 02588887221 (অফিস)

মোবাইলঃ ০১৭৬৯৪৪৫৯৭১৭ (অফিস)

ইমেইলঃ sufoadamdighi@fisheries.gov.bd

অনুগ্রহপূর্ব ছকপত্রের কোন পরিবর্তন করবেন না। কোন তথ্য আপনার দপ্তরের জন্য প্রয়োজন না হলে '০' লিখুন। অতিরিক্ত কোন তথ্য প্রদান করতে চাইলে আলাদা কাগজ ব্যবহার করুন। রঞ্জিন অংশগুলোতে কোন কিছু না লিখার জন্য অনুরোধ করা হল।

### যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি (2024-25)

বিভাগ:	রাজশাহী	জেলা:	বগুড়া	দপ্তরের নাম	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, আদমদীঘি, বগুড়া।								দপ্তর কোড:	123391				
যানবাহন							জলযান			টেলিফোন		কম্পিউটার		ফটোকপি মেশিন	মাশি মডিয়া	এসি	ফ্যাক্স	
জীপ (সংখ্যা)	মাইক্রো বাস (সংখ্যা)	বাস (সংখ্যা)	কার (সংখ্যা)	পিকআপ (সংখ্যা)	গেট্রেল চালিত গাড়ীর সংখ্যা	গ্যাস চালিত গাড়ীর সংখ্যা	মোটর সাইকেল (সংখ্যা)	স্পীড বোট (সংখ্যা)	লঞ্চ (সংখ্যা)	জাহাজ (সংখ্যা)	সংখ্যা	ফোন নম্বর	ল্যাপটপ (সংখ্যা)	ডেক্সটপ (সংখ্যা)	সংখ্যা	সংখ্যা	সংখ্যা	সংখ্যা
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	1	22588887221	3	1	1	1	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

23.06.2024 খ্রি.

(সুজয় পাল)

সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা

আদমদীঘি, বগুড়া

ফোনঃ 02588887221 (অফিস)

মোবাইলঃ ০১৭৬৯৪৫৯৭৯৭ (অফিস)

অনুগ্রহপূর্ব ছকপত্রের কোন পরিবর্তন করবেন না। কোন তথ্য আপনার দপ্তরের জন্য প্রয়োজন না হলে '০' লিখুন। অতিরিক্ত কোন তথ্য প্রদান করতে চাইলে আলাদা কাগজ ব্যবহার করুন। রঞ্জিন অংশগুলোতে কোন কিছু না লিখার জন্য অনুরোধ করা হল।

## ২০২৪-২৫ আর্থিক সালের শ্রমিক মজুরির চাহিদা

বিভাগ:	জেলা:	দপ্তরের নাম:				দপ্তর কোড:
কি কাজে নিয়োজিত	শ্রমিক সংখ্যা	জনপ্রতি শ্রমিক মজুরী (টাকা)			দপ্তরের বাৎসরিক মোট শ্রমিক মজুরী (টাকা)	মন্তব্য
		দৈনিক	মাসিক	বাৎসরিক		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
ঝাড়ুদার	১	০	৫০০০	৬০০০০	৬০০০০	
ড্রাইভার	০	০	০	০	০	
অন্যান্য (সুস্পষ্টভাবে উল্লেখ করুন)	০	০	০	০	০	
	১	০	৫০০০	৬০০০০	৬০০০০	

**\*\* শ্রমিক মজুরির চাহিদার ক্ষেত্রে যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমতিপত্র সংযুক্ত করতে হবে।**

23.06.2024

(সুজয় পাল)

সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা

আদমদীঘি, বগুড়া

ফোনঃ 02588887221 (অফিস)

মোবাইলঃ ০১৭৬৯৪৫৯৭১৭ (অফিস)

ইমেইলঃ sufoadamdighi@fisheries.gov.bd

অনুগ্রহপূর্ব ছকপত্রের কোন পরিবর্তন করবেন না। কোন তথ্য আপনার দপ্তরের জন্য প্রয়োজন না হলে '০' লিখুন। অতিরিক্ত কোন তথ্য প্রদান করতে চাইলে আলাদা কাগজ ব্যবহার করুন। রজিন অংশগুলোতে কোন কিছু না লিখার জন্য অনুরোধ করা হল।

## ২০২৪-২৫ আর্থিক সালের অধিকাল ভাতা সংক্রান্ত তথ্য/ চাহিদা

বিভাগ:	রাজশাহী	জেলা:	বগুড়া	দপ্তরের নাম:	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, আদমদীঘি, বগুড়া।	দপ্তর কোড:	123391
--------	---------	-------	--------	--------------	---	------------	--------

ক্র. নং	গাড়ীচালকের নাম	মূল কর্মস্থল (বেতন উত্তোলন করে যে দপ্তর থেকে)	সংযুক্ত দপ্তর	বেতন স্কেল	মূল বেতন (১ জুলাই ২০২৪)	২০২৩-২৪ আর্থিক সালে প্রাপ্ত অধিকাল ভাতার পরিমাণ (টাকা)	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
০	০	০	০	০	০	০	০
০	০	০	০	০	০	০	০
০	০	০	০	০	০	০	০
০	০	০	০	০	০	০	০
০	০	০	০	০	০	০	০

23.06.2024

(সুজয় পাল)

সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা

আদমদীঘি, বগুড়া

ফোনঃ 02588887221 (অফিস)

মোবাইলঃ ০১৭৬৯৪৫৯১৭ (অফিস)

ইমেইলঃ sufoadamdighi@fisheries.gov.bd

মৎস্য খামারসমূহ/ মৎস্য বীজ উৎপাদন খামারসমূহ/মিনি হ্যাচারিসমূহ/গ্রামীণ মৎস্য খামারসমূহ/চিংড়ি উৎপাদন ও প্রশিক্ষণ কেন্দ্রসমূহ/ পল্লীতলা, নওগা খামার; বিনোটিয়া খামার গোসাইহাট, শরীয়তপুর; খাগড়াছড়ি সদর মিনি হ্যাচারি; কাউখালি মিনি হ্যাচারি, বান্দারবান সদর মিনি হ্যাচারি, রায়পুর, লক্ষীপুর খামার, ফরিদপুর ট্রেনিং ইন্সটিটিউট, কাকড়া হ্যাচারি, কক্সবাজার সদর নিম্নোক্ত ছক পূরণ করে প্রেরণ করবেন।

বিভাগ:	রাজশাহী	জেলা:	বগুড়া	দপ্তর কোড:	123391	
	দপ্তরের নাম:	সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, আদমদীঘি				
অর্থনৈতিক কোড	কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী প্রতিটি খাত	জুলাই ২০২৪ থেকে জুন ২০২৫ পর্যন্ত মোট চাহিদা	বিগত ২০২৩-২৪ সালের বকেয়া (যদি থাকে)			২০২৪-২৫ সালের মোট চাহিদা
			মোট চাহিদা	মোট প্রাপ্ত বরাদ্দ	বকেয়ার পরিমাণ (কলাম ৪-৫) (যদি থাকে)	
		(২০২৪-২৫ এর কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী) (টাকা)	২০২৩-২৪ সালের কর্মপরিকল্পনায় অনুমোদিত	২০২৩-২৪ সালের কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী প্রাপ্ত		
১	২	৩	৪	৫	৬	৮
৩২১১১৩৪	শ্রমিক (অনিয়মিত) মজুরী	০	০	০	০	০
৩২১১১১৩	বিদ্যুৎ	০	০	০	০	০
৩২৩১৩০১	প্রশিক্ষণ	০	০	০	০	০
৩২৪৩১০১	পেট্রোল, ওয়েল এন্ড লুব্রিকেন্ট	০	০	০	০	০
৩২৫১১০৬	মৎস্য ও প্রাণী খাদ্য	০	০	০	০	০
৩২৫৪১০১	মৎস্য ও মৎস্যজাত দ্রব্য	০	০	০	০	০
৩২৫৫১০৪	স্ট্যাম্প ও সিল	০	০	০	০	০
৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি	০	০	০	০	০
৩২৫৮১০১	মোটরযান	০	০	০	০	০
৩২৫৮১০৫	অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	০	০	০	০	০
৩৮২১১০২	ভূমি উন্নয়ন কর	০	০	০	০	০
৩৮২১১০৩	পৌরকর	০	০	০	০	০
		০	০	০	০	০

কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী আরো কোন খাত থাকলে অন্তর্ভুক্ত করুন।



23.06.2024

(সুজয় পাল)

সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা

আদমদীঘি, বগুড়া

ফোনঃ 02588887221 (অফিস)

মোবাইলঃ ০১৭৬৯৪৫৯৭১৭ (অফিস)

ইমেইলঃ sufoadamdighi@fisheries.gov.bd



অন্য দপ্তরে সংযুক্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের তথ্যাদি 2024-25 (যদি থাকে)

বিভাগ: রাজশাহী	জেলা: বগুড়া	দপ্তরের নাম সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কাযালয়, আদমদীঘি, বগুড়া।
----------------	--------------	--

ক্র: নং	নাম ও পদবী	গ্রেড	সংযুক্ত দপ্তরের নাম	মন্তব্য
১	০	০	০	০
২	০	০	০	০
৩	০	০	০	০
৪	০	০	০	০
৫	০	০	০	০
মোট:	০	০	০	০



23.06.2024

(সুজয় পাল)

সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা

আদমদীঘি, বগুড়া

ফোনঃ 02588887221 (অফিস)

মোবাইলঃ ০১৭৬৯৪৫৯৭১৭ (অফিস)

ইমেইলঃ sufoadamdighi@fisheries.gov.bd